	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 14

**1. TIPO DE INFORME**

INFORME PARCIAL: <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL: <input type="checkbox"/>	CUOTA No. 5
Fecha informe:	Día : 30	Mes: OCTUBRE
		Año: 2024

**2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN**

Contrato: <u>X</u>	Convenio: <u>    </u>	#: 040.10.05.24.757	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100004938 del 4 DE JUNIO DEL 2024 RPC 9100024063 del 07 de JUNIO de 2024
Nombre Contratista: HAROLD ESCOBAR ESCOBAR		Documento de identificación No.: 16724863	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 08/06/2024	Plazo de Ejecución (meses): 6 meses y 22 días		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: P4 JURIDICA		Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA	

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca


Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio


**3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:	71,4%

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 2 de 14

	"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	71,4% /
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	71,4% /
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	71,4% /
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	71,4% /
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	71,4% /

**4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN**

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 3 de 14

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



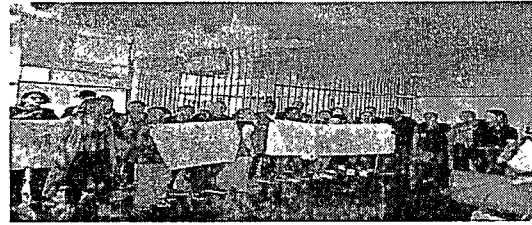
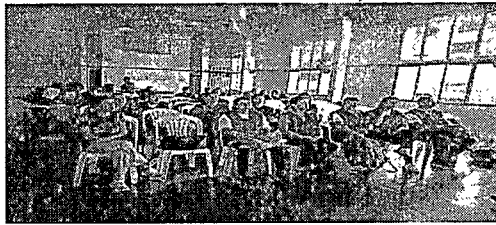
**Descripción:** Asistió y participó en reunión mensual con el apoyo territorial **ISABEL ESCARRIA**, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto

**Lugar:** AUDITORIO IMCY

**Fecha:** 3 de OCTUBRE del 2024

**Hora:** 10:00am-12:00m

**Responsable:** ISABEL ESCARRIA, APOYO TERRITORIAL



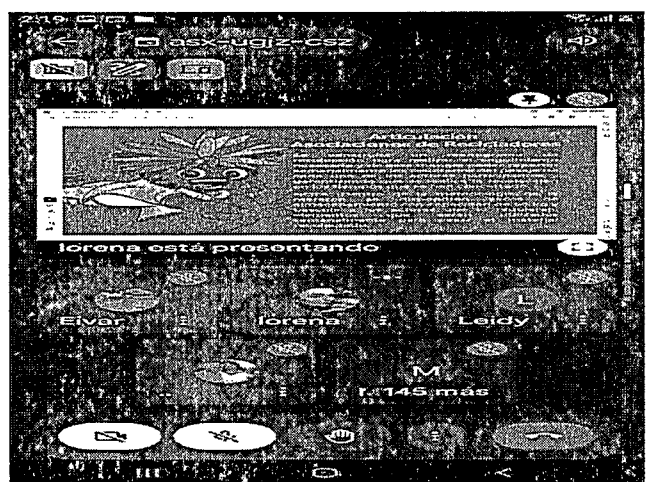
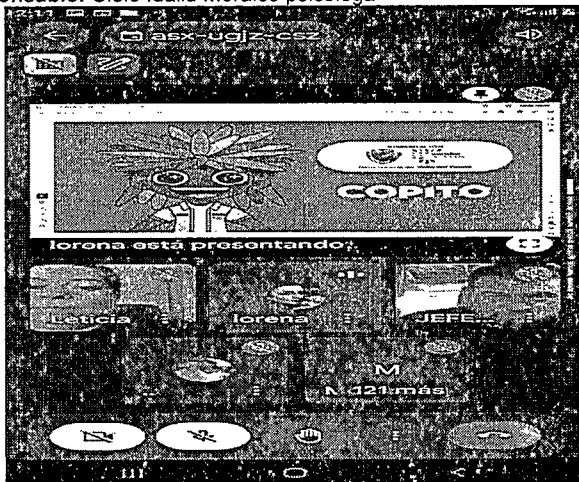
**Descripción:** Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de OCTUBRE de la siguiente manera, entendió lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo

**Fecha:** 7 de OCTUBRE del 2024

**Hora:** 8:10am-12:00M

**Lugar:** CALLE 41#11B 45 ESQUINA, BARRIO EL TRONCAL

**Responsable:** Cielo Idalid Morales psicóloga




**Descripción:** Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de OCTUBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.

**Fecha:** 1 de OCTUBRE del 2024

**Hora:** 5:30pm

**Lugar:** Vía Google meet

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 4 de 14



**DESCRIPCION:** Asistió a la capacitación que se dio como relato de la biodiversidad que se encuentra en el Valle del Cauca, de esta forma todo el equipo estará informado de estos temas ya que se tiene cerca el evento COP16

**Fecha:** 2 de octubre  
**Hora:** 5pm  
**LUGAR:** via YOUTUBE

**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

**Descripción:** Participó y se articuló con la profesora del agape school con la cual se realizó la presentación del programa de gestores ambientales comunitarios, se logró socialización del eje temático del mes correspondiente a OCTUBRE, el igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente



**Fecha:** 1 de OCTUBRE del 2024  
**Hora:** 9:00Am  
**Lugar:** AGAPE SCHOOL

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



**INFORME DE SUPERVISION -  
INTERVENTORIA**

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 5 de  
14



**TEMA ASIGNADO: SEGURIDAD HIDRICA**

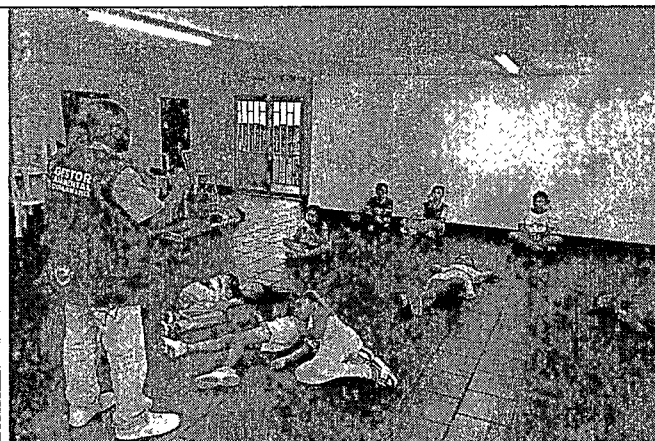
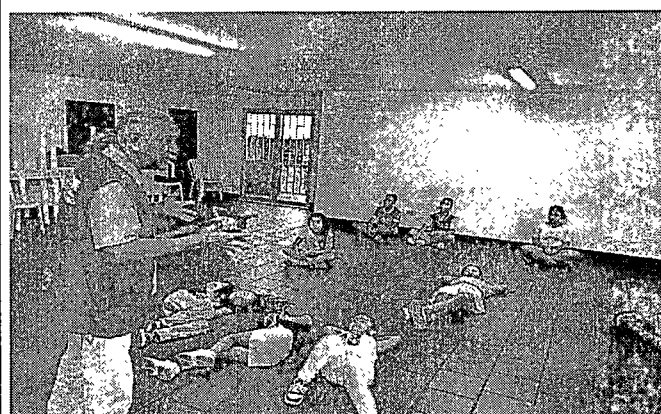
FECHA: 3 de OCTUBRE de 2024

HORA: 3:30 pM – 3:30pm

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Dibujo y pintura. Centro de desarrollo las Américas, con un impacto en 11 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: Desarrolló la actividad explicando a los la importancia del agua y que acciones ambientales se pueden lograr hacer desde los hogares para mitigar el malgasto del agua



**TEMA ASIGNADO: SEGURIDAD HIDRICA**

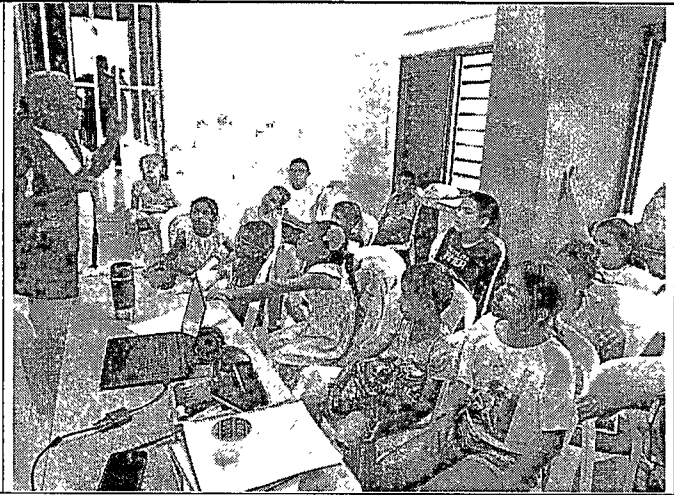
FECHA: 2 de OCTUBRE de 2024

HORA: -4:30pm-5:00pm

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO BAILE MODERNO, con un impacto en 12 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: explicó a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua explicó que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente.



TEMA ASIGNADO : **SEGURIDAD HIDRICA**

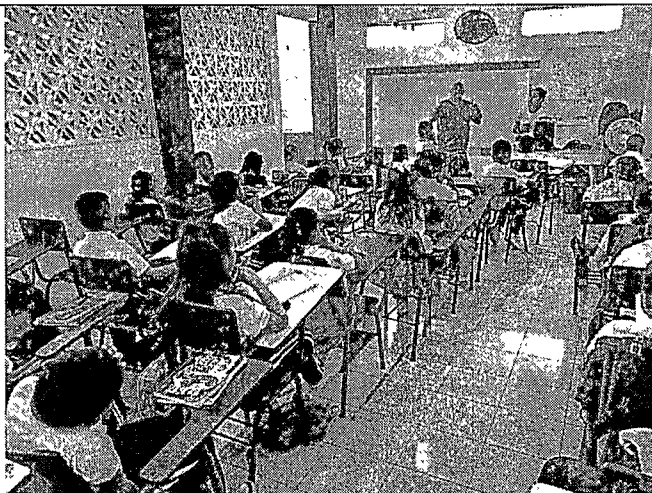
FECHA: 4 de OCTUBRE de 2024

HORA: 4:00PM-4:30PM

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLISEO LA SEXA YUMBO, con un impacto en 17 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: Se dio a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, de manera didáctica se explicó a los estudiantes de la IE GABRIEL GARCIA MARQUEZ que no todo este porcentaje de agua es apto para el consumo humano, así concientizando de la importancia que hay que tener para cuidar el agua.



TEMA ASIGNADO: **USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA**

FECHA: 5 de OCTUBRE de 2024

GRADO tercero

HORA: 7:15Pm-7:45AM

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: : ces kid, con un impacto en 26 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: Dio a conocer unos tips a los estudiantes para ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador



**INFORME DE SUPERVISION -  
INTERVENTORIA**

**FO-PAR-06**

**Versión: 05**

Fecha: 30 de junio 2023

Página 7 de  
14



**TEMA ASIGNADO: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA**

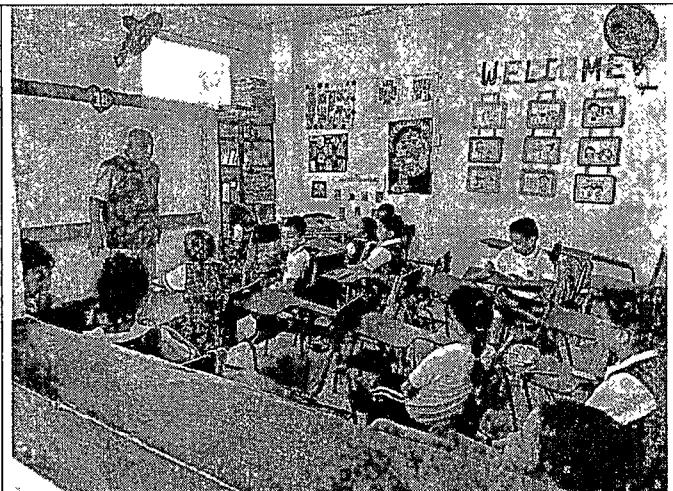
**FECHA: 5 de OCTUBRE de 2024**

**HORA: 7:50am-8:20am**

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CES KID, con un impacto en 18 personas**

**MUNICIPIO: YUMBO**

**DESCRIPCION:** Se socializó como tema, el viaje del agua, para enseñar a los participantes a la capacitación, la importancia de cada etapa para la conservación del recurso hidrico, esto se explicó con una imagen la cual muestra cada ciclo del agua enumerado por orden, de forma que se logre entender el correcto ciclo del agua.



**TEMA ASIGNADO :USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA**

**FECHA: 05 de OCTUBRE de 2024**

**HORA: 8:30 AM- 9:00AM**

**PROFESORA: GLORIA AGUDELO**

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CES KID, con un impacto en 16 personas**

**MUNICIPIO: YUMBO**

**DESCRIPCION:** Dio a conocer a cada estudiante de la institución educativa mayor de yumbo, las opciones para contribuir a la problemática que se tiene respecto al cuidado del agua, se logró dar también a conocer los 11 consejos para ahorrar agua en las empresas grandes y como ayudaría esto a mitigar enormemente el uso innecesario de agua en las empresas grandes del Valle del Cauca



**INFORME DE SUPERVISION -  
INTERVENTORIA**

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 8 de 14



**TEMA ASIGNADO** USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA

**FECHA:** 6 de OCTUBRE de 2024

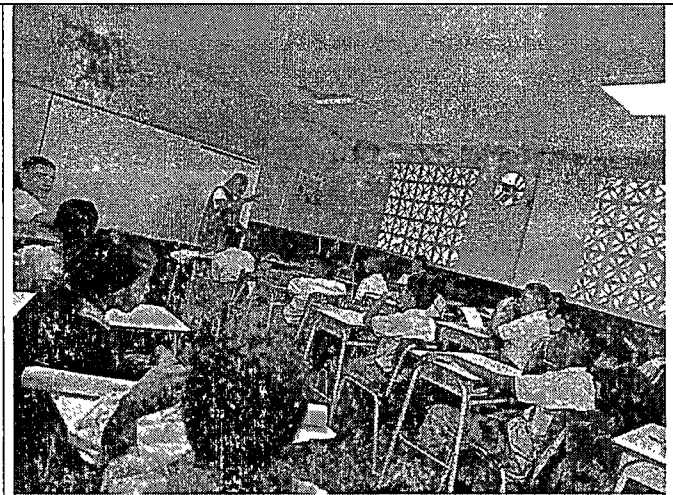
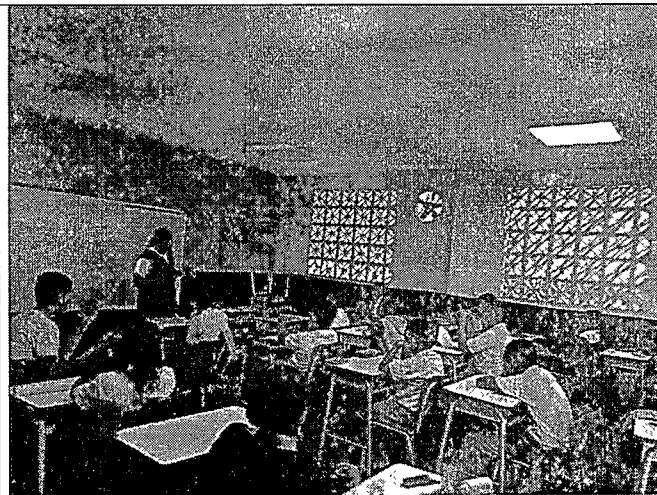
**HORA:** 3:00pm-4:00pm

**RESPONSABLE:** Karen Michel Ordoñez

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO:** grupo ajedrez Coliseo de la sexta 11 personas

**MUNICIPIO:** YUMBO

Desarrolló la actividad explicando a los asistentes la importancia del agua y que acciones ambientales se pueden lograr hacer desde los hogares para mitigar el malgasto del agua



**TEMA ASIGNADO** seguridad HIDRICA

**FECHA:** 9 de OCTUBRE de 2024

**HORA:** 7:15 Am-7:45AM

**RESPONSABLE:** Harold Díaz rengifo

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO** institucion educativa Gabriel Garcia Marquez con un impacto en 19 personas.

**MUNICIPIO:** YUMBO

**DESCRIPCION:** explicó a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua explicó que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente.



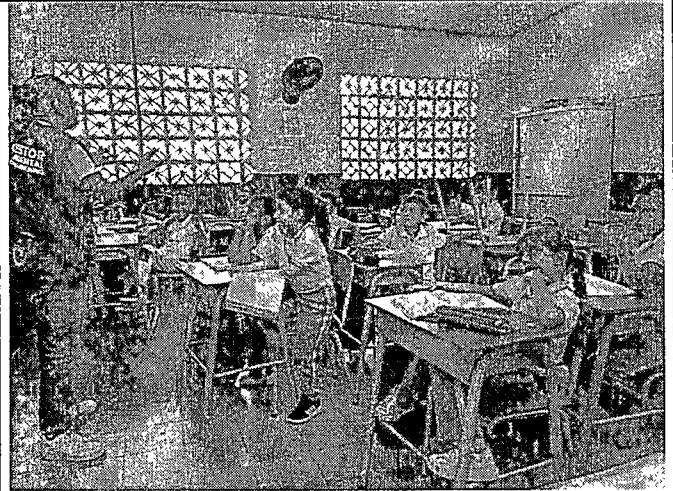
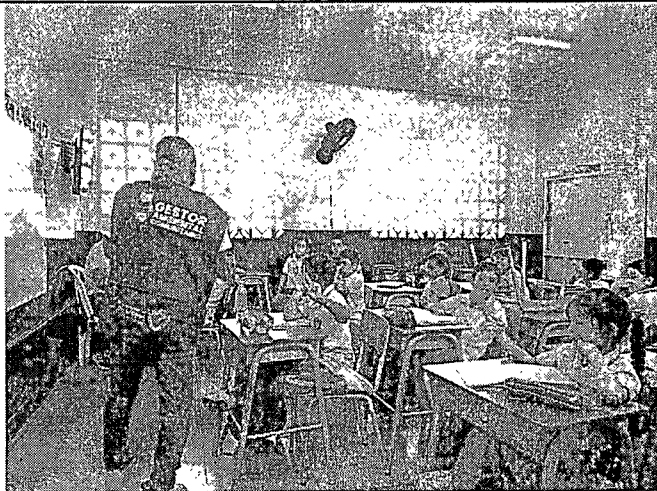
**INFORME DE SUPERVISION -  
INTERVENTORIA**

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 9 de  
14



**TEMA ASIGNADO:** uso eficiente y ahorro del agua

**FECHA** 11 de OCTUBRE de 2024

**HORA:** 7:50 AM-8:20Am

Grado segundo

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO** I.E GABRIEL GARCIA MARQUEZ con un impacto de 15 personas.

**MUNICIPIO:** YUMBO

**DESCRIPCION:** Se dio a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, de manera didáctica se explicó a los estudiantes de la IE mayor de yumbo que no todo este porcentaje de agua es apto para el consumo humano, así concientizando de la importancia que hay que tener para cuidar el agua.



**TEMA ASIGNADO:** SEGURIDAD HIDRICA

**FECHA:** 9 de OCTUBRE de 2024

**HORA:** 8:30aM-9:00am

GRADO CUARTO

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO:** ie gabriel garcia marquez, con un impacto de 12 personas.

**MUNICIPIO:** YUMBO

**Descripción:** Dio a conocer unos tips a los asistentes para ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador



**TEMA ASIGNADO:** USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA

**FECHA:** 11 de OCTUBRE de 2024

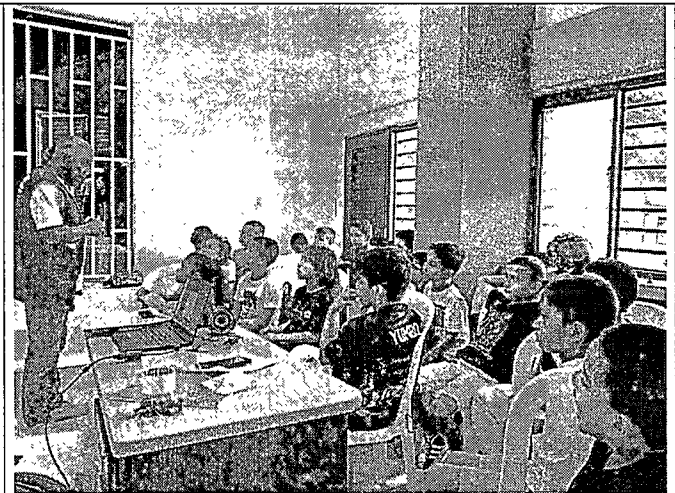
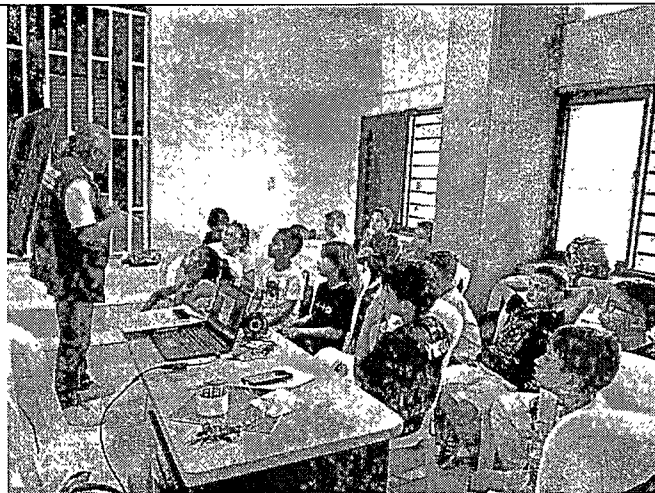
**HORA:** 4:00 PM-4:30pm

**RESPONSABLE:** MAURICIO DIAZ

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN GRUPO AJEDREZ,** con un impacto en 13 personas.

**MUNICIPIO:** YUMBO

**Descripción:** Se socializó como tema, el viaje del agua, para enseñar a los participantes a la capacitación, la importancia de cada etapa para la conservación del recurso hidrico, esto se explicó con una imagen la cual muestra cada ciclo del agua enumerado por orden, de forma que se logre entender el correcto ciclo del agua



**TEMA ASIGNADO:** USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA

**FECHA:** 16 de OCTUBRE de 2024

**HORA:** 4:00pM-4:30pm

**RESPONSABLE:** YOLIMA TORO

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO Coliseo de la sexta Yumbo,** con un impacto en 21 personas.

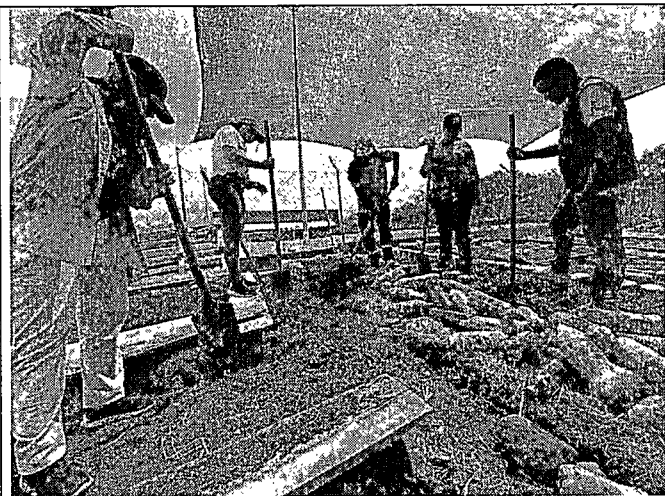
**MUNICIPIO:** YUMBO

**DESCRIPCION:** Dio a conocer unos tips a los niños del hogar comunitario para ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



Realizó la jornada de recolección de residuos sólidos, con la comunidad recurrente del colegio GABRIEL GARCIA MARQUEZ, donde lograron impactar de manera positiva y mitigaron la cantidad de contaminación que se encuentra a los alrededores del sector



JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y EMBELLECIMIENTO

FECHA: 12 de OCTUBRE de 2024

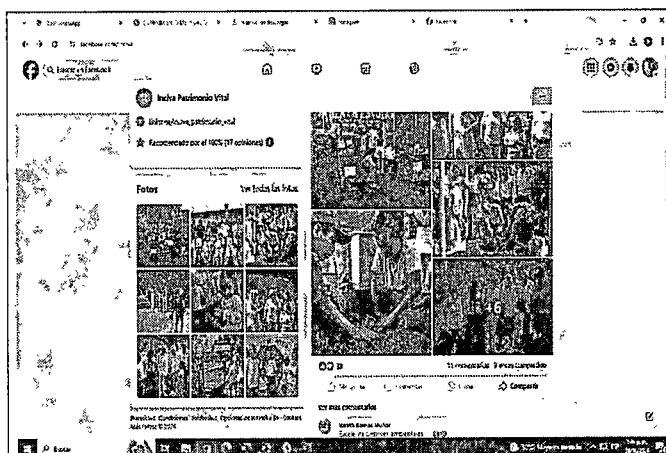
HORA: 8:00 AM

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO:GABRIEL GARCIA MARQUEZ

MUNICIPIO: YUMBO

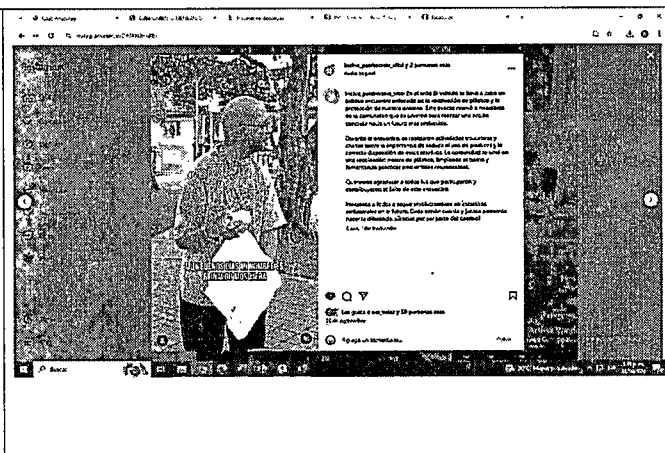
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó y apoyó las siguientes actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de OCTUBRE para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y las acciones que implementa en pro del cuidado del medio ambiente.



FECHA: 15 DE OCTUBRE DE 2024

RED SOCIAL: INSTAGRAM



FECHA: 18 DE OCTUBRE DE 2024


RED SOCIAL: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

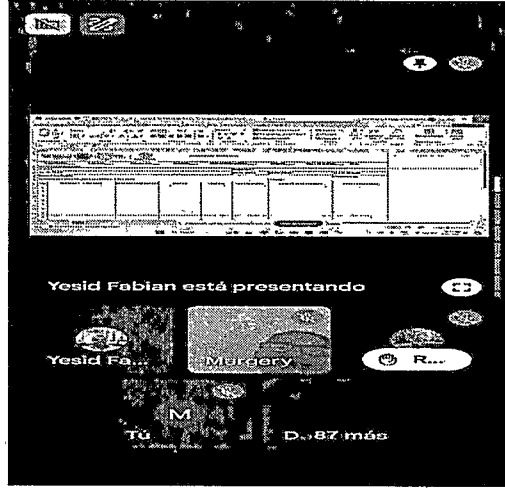
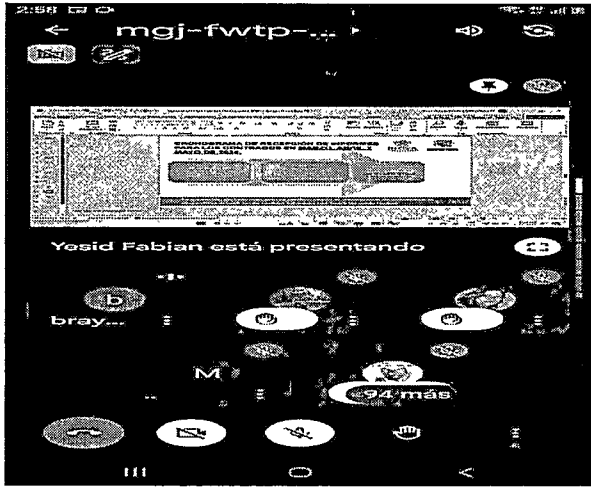
Descripción: asistió a la capacitación que dictó el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodríguez, donde se explicó cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad

Fecha: 16 de OCTUBRE del 2024

Hora: 7:00pm

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 12 de 14

**Responsable: BRAYAN RODRIGUEZ, GESTION DE INFORMES**  
**Lugar: Via Google meet**




<b>Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)</b>	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de <b>OCTUBRE</b> desde el 1 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>
<b>Observaciones</b>	
<b>Otros</b>	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.</p>

**5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066390858 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 07/10/2024 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre

**6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO**

<b>COSTOS DEL CONTRATO</b>	<b>PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA</b>
----------------------------	--

 <b>INCIVA</b> <i>Patrimonio Vital</i>	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 13 de 14

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 12.600.000	Cuota 1	30/06/2024	\$1.800.000	PAGADO
Valor adiciones	\$0.00	Cuota 2	30/07/2024	\$1.800.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$ 12.600.000	Cuota 3	30/08/2024	\$1.800.000	PAGADO
Valor pagado	\$7.200.000	Cuota 4	30/09/2024	\$1.800.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	\$1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$9.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$3.600.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:

	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

**7. INFORME JURIDICO**

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:


Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

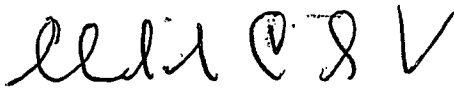
	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página: 14 de 14

Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:
<b>8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS</b>
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los
30 días del mes de <b>OCTUBRE</b> de 2024

**SUPERVISOR**



Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**  
 Cargo: **ASESORA JURIDICA**



Apoyo a la Supervisión: Nombre: **ISABEL CRISTINA ESCARRIA**

Cargo: **APOYO TERRITORIAL**

Santiago de Cali, 30 de OCTÚBRE de 2024

Doctora  
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA  
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios  
040.10.05.24.757  
Contratista: HAROLD ESCOBAR ESCOBAR  
Periodo reportado: Del 01 al 30 de OCTUBRE de 2024.

### INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.757 6 DE JUNIO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el Del 01 al 30 de OCTUBRE de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**



**Descripción:** Asistí y participé en reunión mensual con el apoyo territorial ISABEL ESCARRIA donde se comenta temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto

**Lugar:** AUDITORIO IMCY

**Fecha:** 3 de OCTUBRE del 2024

**Hora:** 10:00am-12:00m

**Responsable:** ISABEL ESCARRIA, APOYO TERRITORIAL



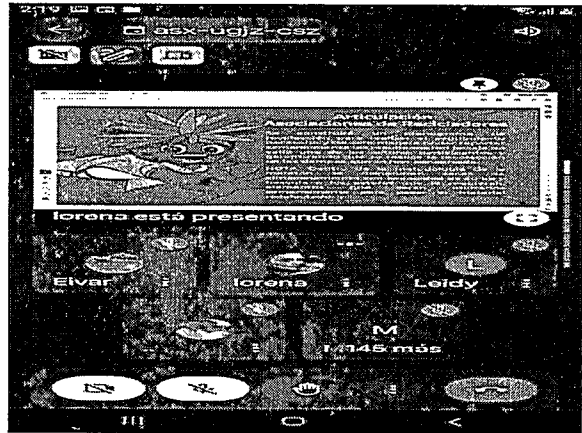
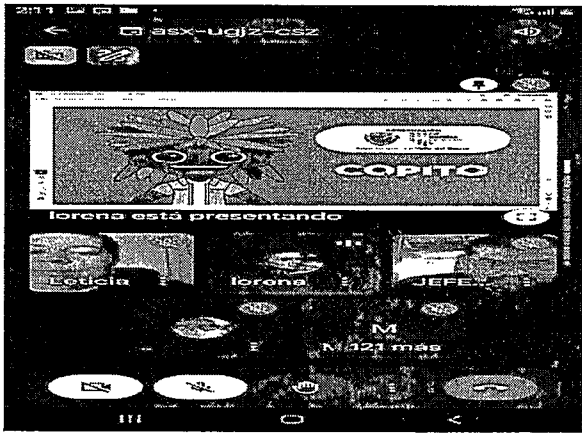
**Descripción:** Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de OCTUBRE de la siguiente manera, entendí lo importante que es trabajar en equipo y disfruté de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactué con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo

**Fecha:** 7 de OCTUBRE del 2024

**Hora:** 8:10am-12:00M

**Lugar:** CALLE 41#11B 45 ESQUINA, BARRIO EL TRONCAL

**Responsable:** Cielo Idalid Morales psicóloga

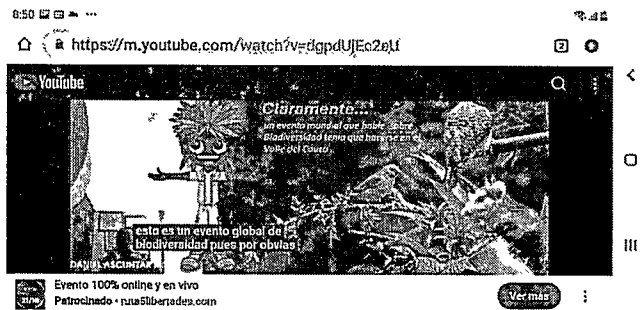
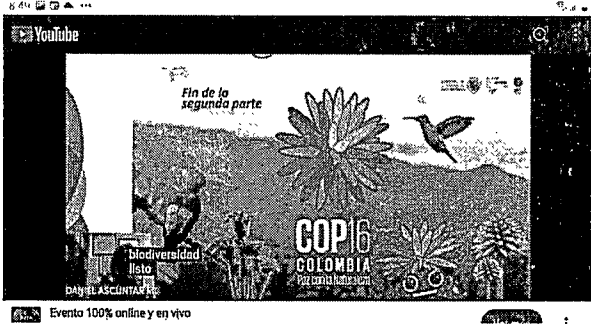


Descripción: Asistí y participé en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de OCTUBRE, aprendió de que forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.

Fecha: 14 de OCTUBRE del 2024

Hora: 10:00am

Lugar: Vía Google meet



DESCRIPCION: Asistí a la capacitación que se da como relato de la biodiversidad que se encuentra en el Valle del Cauca, de esta forma todo el equipo estará informado de estos temas ya que se tiene cerca el evento COP16

Fecha: 2 de octubre

Hora: 5pm

LUGAR: via YOUTUBE

**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”, con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participé y me articulé con la profesora de agape school con la cual realicé la presentación del programa de gestores ambientales comunitarios, logré socialización del eje temático del mes correspondiente a OCTUBRE, el igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente

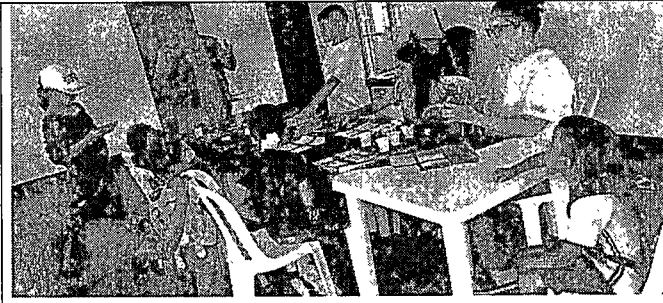


Fecha: 1 de OCTUBRE del 2024

Hora: 9:00Am

Lugar: AGAPE SCHOOL

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: “Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca”.



TEMA ASIGNADO: **SEGURIDAD HIDRICA**

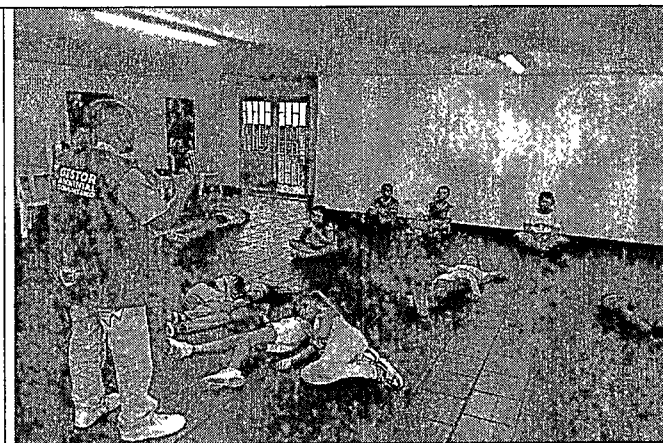
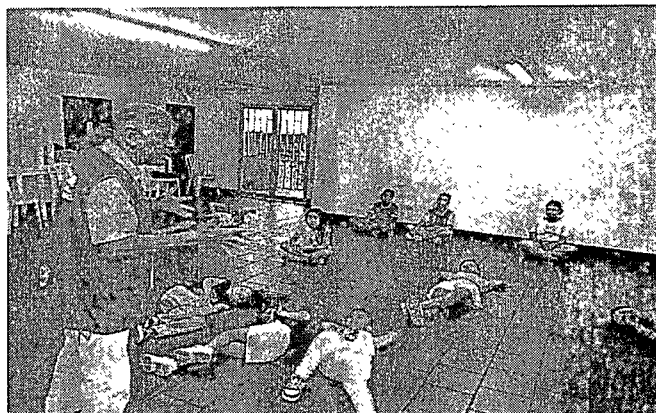
FECHA: 3 de OCTUBRE de 2024

HORA: 3:30 pM – 3:30pm

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Dibujo y pintura. Centro de desarrollo las Américas, con un impacto en 11 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: Desarrollé la actividad explicando a los la importancia del agua y que acciones ambientales se pueden lograr hacer desde los hogares para mitigar el malgasto del agua



TEMA ASIGNADO: **SEGURIDAD HIDRICA**

FECHA: 2 de OCTUBRE de 2024

HORA: -4:30pm-5:00pm

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO BAILE MODERNO, con un impacto en 12 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: expliqué a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua explicó que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente.



TEMA ASIGNADO : **SEGURIDAD HIDRICA**

FECHA: 4 de OCTUBRE de 2024

HORA: 4:00PM-4:30PM

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLISEO LA SEXA YUMBO, con un impacto en 17 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: di a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, de manera didáctica se explicó a los estudiantes de la IE GABRIEL GARCIA MARQUEZ que no todo este porcentaje de agua es apto para el consumo humano, así concientizando de la importancia que hay que tener para cuidar el agua.



TEMA ASIGNADO: USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA

FECHA: 5 de OCTUBRE de 2024

GRADO tercero.

HORA: 7:15Pm-7:45AM

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: : ces kid, con un impacto en 26 personas.

MUNICIPIO: YUMBO

DESCRIPCION: Di a conocer unos tips a los estudiantes para ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador



TEMA ASIGNADO: USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA

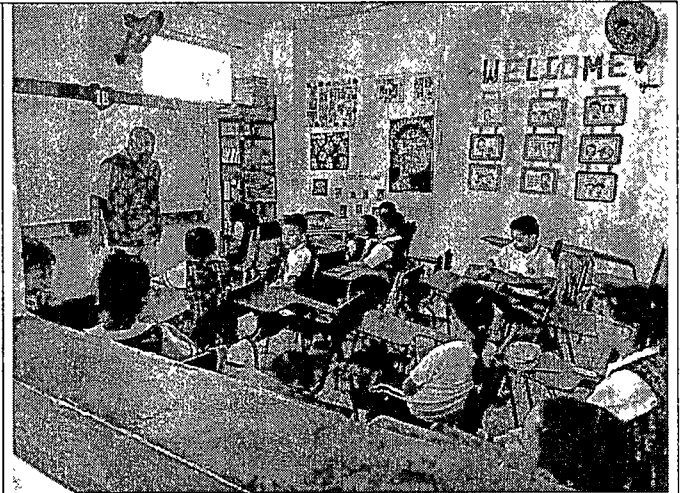
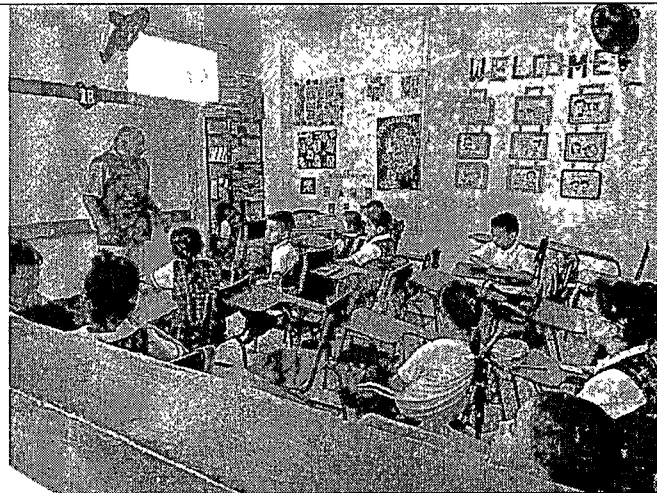
FECHA: 5 de OCTUBRE de 2024

HORA: 7:50am-8:20am

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CES KID, con un impacto en 18 personas

MUNICIPIO: YUMBO

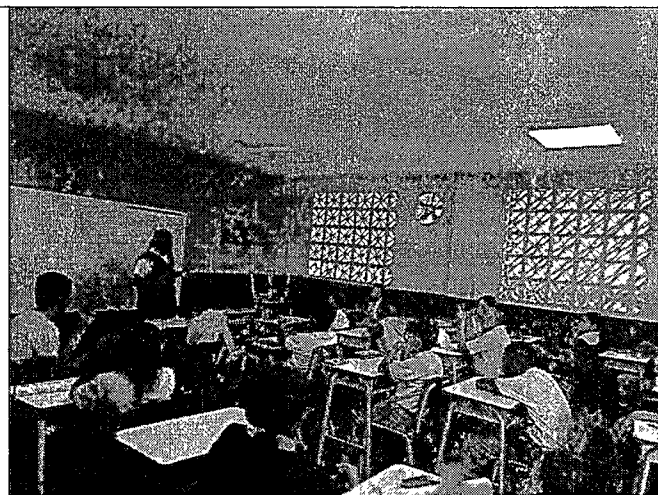
DESCRIPCION: Socialicé como tema, el viaje del agua, para enseñar a los participantes a la capacitación, la importancia de cada etapa para la conservación del recurso hídrico, esto se explica con una imagen la cual muestra cada ciclo del agua enumerado por orden, de forma que se logre entender el correcto ciclo del agua.



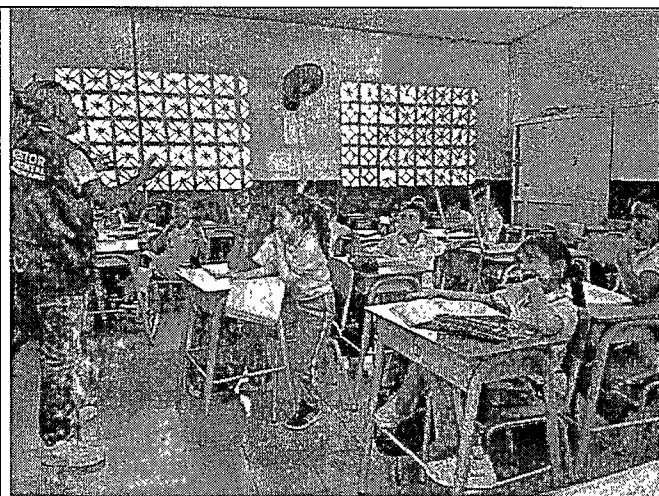
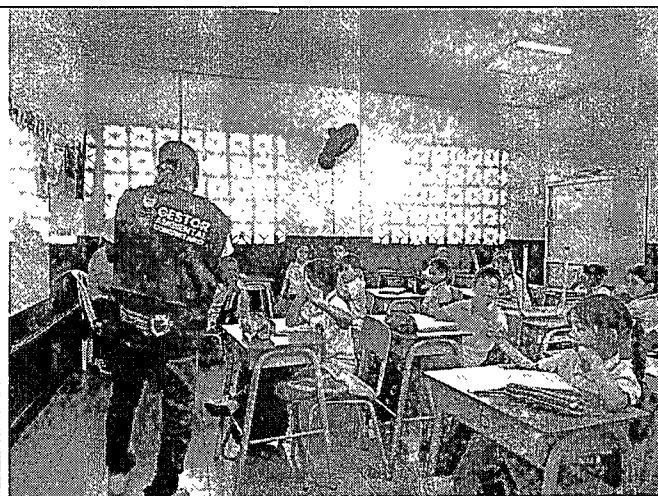
TEMA ASIGNADO :USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA  
 FECHA: 05 de OCTUBRE de 2024  
 HORA: 8:30 AM- 9:00AM  
 PROFESORA: GLORIA AGUDELO  
 NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CES KID, con un impacto en 16 personas  
 MUNICIPIO: YUMBO  
 DESCRIPCION: DÍ a conocer a cada estudiante de la institución educativa mayor de yumbo, las opciones para contribuir a la problemática que se tiene respecto al cuidado del agua, se logró dar también a conocer los 11 consejos para ahorrar agua en las empresas grandes y como ayudaría esto a mitigar enormemente el uso innecesario de agua en las empresas grandes del Valle del Cauca



TEMA ASIGNADO USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA  
 FECHA: 6 de OCTUBRE de 2024  
 HORA: 3:00pm-4:00pm  
 RESPONSABLE: Karen Michel Ordoñez  
 NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: grupo ajedrez Coliseo de la sexta 11 personas  
 MUNICIPIO: YUMBO  
 Desarrollé la actividad explicando a los asistentes la importancia del agua y que acciones ambientales se pueden lograr hacer desde los hogares para mitigar el malgasto del agua



**TEMA ASIGNADO** seguridad HIDRICA  
**FECHA:**9 de OCTUBRE de 2024  
**HORA:** 7:15 Am-7:45AM  
**RESPONSABLE:** Harold Díaz rengifo  
**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO** institucion educativa Gabriel Garcia Marquezcon un impacto en 19 personas.  
**MUNICIPIO:** YUMBO  
**DESCRIPCION:** explique a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo y el cuidado del agua explicó que el agua es un recurso esencial para el planeta, el cual desempeña roles cruciales en diversos aspectos del medio ambiente.



**TEMA ASIGNADO:** uso eficiente y ahorro del agua  
**FECHA** 11 de OCTUBRE de 2024  
**HORA:** 7:50 AM-8:20Am  
**Grado** segundo  
**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO** I.E GABRIEL GARCIA MARQUEZ con un impacto de 15 personas.  
**MUNICIPIO:** YUMBO  
**DESCRIPCION:** di a conocer a los asistentes que el 70% del planeta es agua, y que solo el 3.5% es agua dulce, de manera didáctica se explicó a los estudiantes de la IE mayor de yumbo que no todo este porcentaje de agua es apto para el consumo humano, así concientizando de la importancia que hay que tener para cuidar el agua.



**TEMA ASIGNADO:** SEGURIDAD HIDRICA

**FECHA:** 9 de OCTUBRE de 2024

**HORA:** 8:30aM-9:00am

**GRADO** CUARTO

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO:** ie gabriel garcia marquez, con un impacto de 12 personas.

**MUNICIPIO:** YUMBO

**Descripción:** Di a conocer unos tips a los asistentes para ayudar desde los hogares Vallecáucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador



**TEMA ASIGNADO:** USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA

**FECHA:** 11 de OCTUBRE de 2024

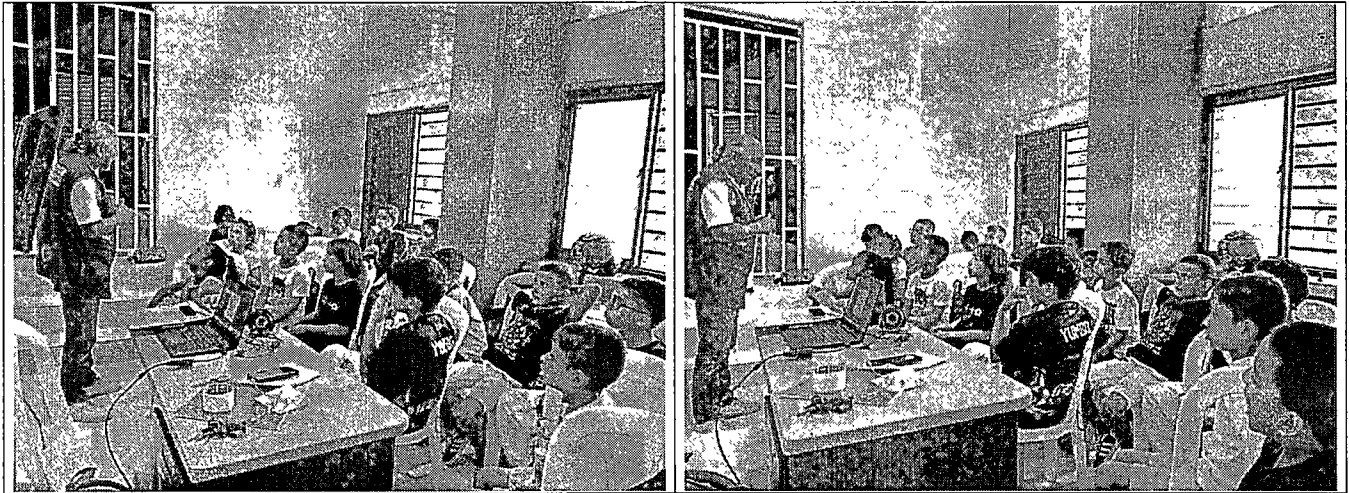
**HORA:** 4:00 PM-4:30pm

**RESPONSABLE:** MAURICIO DIAZ

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN GRUPO AJEDREZ,** con un impacto en 13 personas.

**MUNICIPIO:** YUMBO

**Descripción:** SOCIALICé como tema, el viaje del agua, para enseñar a los participantes a la capacitación, la importancia de cada etapa para la conservación del recurso hidrico, esto se explicó con una imagen la cual muestra cada ciclo del agua enumerado por orden, de forma que se logre entender el correcto ciclo del agua



<b>TEMA ASIGNADO:</b> USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA
<b>FECHA:</b> 16 de OCTUBRE de 2024
<b>HORA:</b> 4:00pM-4:30pm
<b>RESPONSABLE:</b> YOLIMA TORO
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO</b> Coliseo de la sexta Yumbo, con un impacto en 21 personas.
<b>MUNICIPIO:</b> YUMBO
<b>DESCRIPCION:</b> Di a conocer unos tips a los niños del hogar comunitario para ayudar desde los hogares Vallecaucanos a hacer un uso eficiente del agua, como revisar el estado de los empaques de las llaves, las duchas y tuberías de las redes hidráulicas, cerrar la llave mientras se afeita o se cepilla los dientes, reducir el tiempo en las duchas a la mitad, evitar usar mangueras para lavar los pisos, y también instalar duchas y grifos de tipo ahorrador

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

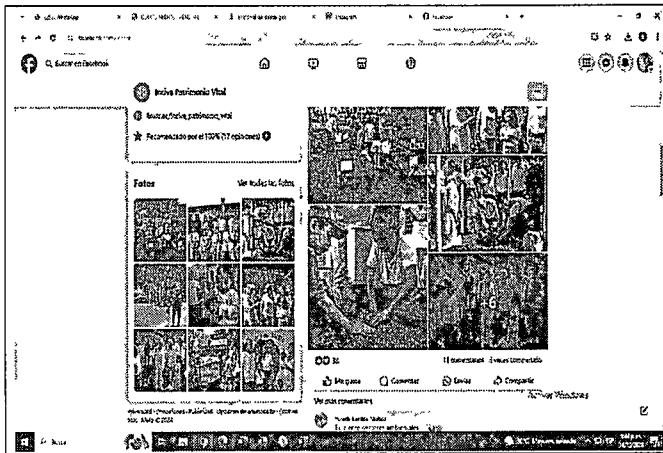
Realicé la jornada de recolección de residuos sólidos, siembra de palmas y embellecimiento en articulación con la comunidad escolar de la I.E MAYOR DE YUMBO logré adecuar en las zonas verdes de la institución educativa con el fin de que se concientice a los estudiantes de tener las zonas verdes en perfecto estado



<b>JORNADA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y EMBELLECIMIENTO</b>
<b>FECHA:</b> 12 de OCTUBRE de 2024
<b>HORA:</b> 8:00 AM
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO:</b> GABRIEL GARCIA MARQUEZ
<b>MUNICIPIO:</b> YUMBO

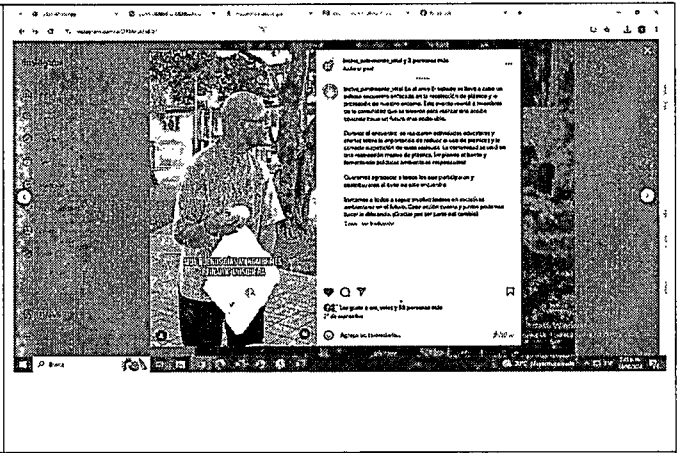
**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realicé y apoyé las siguientes actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de OCTUBRE para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y las acciones que implementa en pro del cuidado del medio ambiente.



FECHA: 12 DE OCTUBRE DE 2024

RED SOCIAL: INSTAGRAM



FECHA: 8 DE OCTUBRE DE 2024

RED SOCIAL: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato..

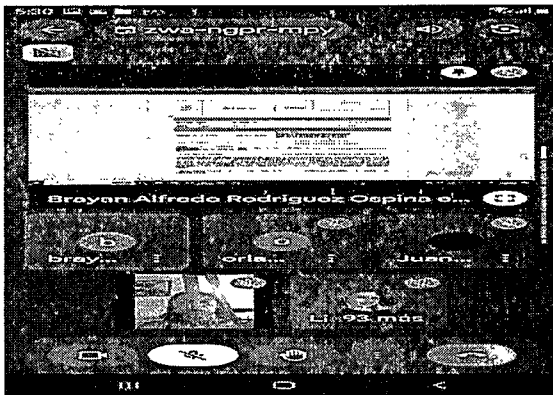
Descripcion: asistí a la capacitación que dicta el equipo de informes de la zona sur, a cargo de Brayan Rodríguez, donde se explicó cual es el correcto diligenciamiento de los documentos que van junto con el paquete de informes, los cuales son: Documento equivalente, hoja de ruta, informe de supervisión, informe de actividades, se explicó la importancia de lograr diligenciar de forma correcta estos informes, para evitar tener inconvenientes con los pagos, ya que cualquier error por pequeño que sea puede llegar a tener un retroceso con los filtros de entrega a contabilidad

Fecha: 11 de OCTUBRE del 2024

Hora: 5:00pm

Responsable: BRAYAN RODRIGUEZ, GESTION DE INFORMES

Lugar: Via Google meet



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

*Harold Escobar*

HAROLD ESCOBAR ESCOBAR  
CC. 16724863





Ref. 1875812

CAJERO : DIANA MARCELA VALENC  
SUPERVISOR : SUBE357108  
FECHA : 08/10/2024  
HORA : 09:39:31  
SECUENCIA : 00008041

7701-RECAUDO CONVENIOS

Convenio : SIMPLE Y A SISTEMA INTE  
GRADO MULTIPLE DE PAGOS  
ELECTRONICOS

Tipo de Recaudo :	Codigo de Barras
CODIGO CONVENIO :	7709998485884
NUMERO DE PRODUCTO :	8810854488
VALOR :	0000000
FECHA :	20991231
Periodo de Pago :	202409
Tipo de Pago :	Deposito
Efectivo :	*402.200,00*
Cheque Propio :	*0,00*
Cheque Otro Banco :	*0,00*
Total Pagado :	*402.200,00*


MIBANCO S.A. - Establecimiento Camaró

CLIENTE

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE SLOVAKIA

Préstamos: Pago Normal  Abono a Cuotas  Pago Total   
 Reducir Plazo  Reducir Cuota  Otros   
 Ahorro: Depósito  Rec. Convenio   
 Cta. Cte.: Depósito  Rec. Convenio   
 CDT: Constitución

ESTIMADO CLIENTE: VERIFIQUE SU TRANSACCION ANTES DE RETIRARSE

 <b>INCIVA</b> Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página: 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: HAROLD ESCOBAR ESCOBAR

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X <input checked="" type="checkbox"/> OTRO: <input type="checkbox"/>	NÚMERO: 16724863
COBRO	INICIAL: <input type="checkbox"/> MENSUAL: <input checked="" type="checkbox"/> FINAL: <input type="checkbox"/> MES: octubre
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.757 6 DE JUNIO DEL 2024
CDP	No Y FECHA: 8100004938 del 4 DE JUNIO DEL 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100024063 del 07 de JUNIO de 2024

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	<i>Brayn Rodríguez</i>	FIRMA:	<i>Brayn R.</i>	FECHA DE ENTREGA 1:	<i>25/10/24</i>	FECHA DE ENTREGA 2:	
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad					
Documento Equivalente	<input checked="" type="checkbox"/>	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada				<input checked="" type="checkbox"/>	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación					<i>21-53479</i>
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)					
Informe de actividades del contratista	<input checked="" type="checkbox"/>	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)					
Informe de Supervisión	<input checked="" type="checkbox"/>	Número de comprobante de pago					
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	<input checked="" type="checkbox"/>						

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	<i>Claudia Patricia Batalla</i>	FIRMA:	<i>Claudia PB</i>	FECHA:	<i>25 octubre 2024</i>
--	---------------------------------	--------	-------------------	--------	------------------------

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI <input type="checkbox"/>	FECHA:	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
-----------------------	-----------------------------	--------	------------------------

Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERÍA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	<i>Asistente Tesorería</i> <b>INCIVA</b>	FIRMA:	<i>[Firma]</i>	FECHA:	<i>30 OCT 2024</i>
-------------------------------------	---	--------	----------------	--------	--------------------

Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II. (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA:
------------------------------------	--------	--------



**FORMATO DOCUMENTO  
EQUIVALENTE- PERSONAS  
NO OBLIGADAS A  
FACTURAR**

FO-PAR-29

Versión: 00

Fecha:  
Diciembre 28  
del 2021

Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A  
FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020

No. 5

Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES  
EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA

Fecha documento: 30 de OCTUBRE DE 2024

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA  
PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-  
INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: HAROLD ESCOBAR ESCOBAR

Cedula beneficiario: 16724863

Dirección Beneficiario: CALLE 9 B 17 B 80 LAS AMERICAS

Ciudad: YUMBO

Teléfono beneficiario : 16724863

Correo Electrónico beneficiario : hee1511@hotmail.com

**INFORMACION CONTRACTUAL**

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

CDP 8100004938 del 4 DE JUNIO DEL 2024

RPC 9100024063 del 07 de JUNIO de 2024

Valor Contrato: \$ 12.600.000

Concepto: Cuota No. (5) – Mes Cuota: OCTUBRE del Contrato No. 040.10.05.24.757/6 DE JUNIO  
DEL 2024

Cuenta de Ahorros  Corriente  No. 648185346 Banco: BANCO DE BOGOTA

Valor \$: 1.800.000

Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MIL PESOS M/CTE

DECLARO RENTA SI  NO

*Harold Escobar*

16724863

Firma y cedula del Contratista