



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 1 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

PERIODO REPORTE	14 DE NOVIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024		CONTRATO	076-2024 MODIFICATORIO No.1 - ADICIONAL No.01 - PRORROGA No.1		
FECHA INICIACIÓN	14/03/2024		FECHA TERMINACIÓN:	20/12/2024	Informe No.	09
CONTRATISTA:	JULIETH SANCHEZ FAJARDO		SUPERVISOR:	LUIS MIGUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE OFICINA EN EL APOYO A LA GESTIÓN EN EL REGISTRO Y VERIFICACIÓN DEL ORDEN DE LO DOCUMENTOS QUE SE ENCUENTRAN Y TRANSFIERAN AL ARCHIVO CENTRAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL					

REPORTE DEL CONTRATISTA					REPORTE DEL SUPERVISOR			
ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS CONTRACTUALES	CANTIDAD (SI APLICA)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIA	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
					T	P	N	
1	1. Verificar que las cajas se encuentren organizadas en orden ascendente de acuerdo con la numeración de las unidades de almacenamiento. 2. Elaborar rótulos de cajas y carpetas de las cajas que no se encuentren rotuladas de las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal. 3. Organización Documental, Ubicación de las Unidades de Almacenamiento, Registro de Préstamos de documentos, Retiro de Material	35	Durante el periodo reportado se cumplieron con cada una de las obligaciones y metas establecidas. De la documentación del 2005, se arreglaron 4 carpetas, donde se borró la foliación que tenía y se organizaron de 120 hojas por cada carpeta nueva. (foto 1) Seguido de esto, se continuó con la consulta en el Geoportal el respectivo mapa	VER ANEXO	X			Cumplió Satisfactoriamente

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 2 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

Abrasivo de la documentación, implementación de instrumentos archivísticos, rotulación de cajas y carpetas. 4. Recibir la documentación que se lleve por transferencia documental establecida en la Circular No 005 de 2023 proferida por la Secretaría General y Gestión Administrativa. 5. Ubicar las cajas que se reciban en el Archivo Central que disponga la Alcaldía Municipal. 6. Diligenciar el Formato de Inventario Documental establecido por la entidad del fondo documental acumulado. 7. Mantener aseado y ventilado los depósitos del archivo central de la alcaldía municipal. 8. Rendir informe correspondiente a sus obligaciones y funciones al ordenador del gasto si lo requiere y a la secretaria general y Gestión Administrativa del Municipio de Villa de Leyva. 9. Atender oportunamente los requerimientos que le haga el Supervisor del contrato y presentar cada mes informes de la ejecución contractual.	de localización y se anexó a cada escritura pública (foto2). Organización de 3 carpetas de hojas de vida, según la lista de chequeo de historia laboral (foto3). Además del apoyo en la oficina de ventanilla única los días 4 de diciembre, (foto4), 5 de diciembre (foto5), 6 de diciembre (foto6), 7 de diciembre, 10 de diciembre (foto7) . Búsqueda de requerimientos que llegan al archivo central (6 aprox) (foto 8-10). El día 16 de noviembre se ayudó con el descargue de una donación (foto 11). 21 de noviembre en horario de la mañana, capacitación sobre riesgo cardiovascular (foto 12). Decoración de la oficina (foto 13). Se cumplió cada una de las funciones asignadas.					
---	---	--	--	--	--	--

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 3 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

10. Apoyar los eventos y actividades a cargo de la Administración Municipal.								
11. Y las demás que sean correspondiente al debido desarrollo del objeto contractual.								

I. REPORTE Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

CUMPLIMIENTO DE APORTES A SALUD, PENSIÓN Y RIESGO LABORALES	De conformidad con la norma vigente adjunto el reporte de pago de salud, pensión y ARL de conformidad correspondiente al mes de NOVIEMBRE y DICIEMBRE del año 2024	Nº PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
		4580324091 / 4583142030
PAGO APORTES SALUD	Salud: FAMISANAR	
PAGO APORTES PENSIÓN	Pensión: COLPENSIONES	
PAGO APORTES ARL	Riesgos Laborales: ARL POSITIVA	
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las actividades y obligaciones efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		

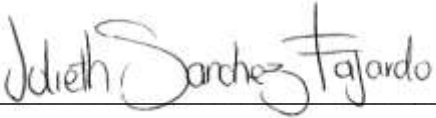
RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 4 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

OBSERVACIONES:

I. REPORTE Y SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE			
DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA		VALOR	
Valor del contrato		\$ 11.550.000,00	
Valor adicional contratado		\$ 5.775.000,00	
Anticipo		\$ 0,00	
Amortización del anticipo		\$ 0,00	
Sumatorias actas parciales		\$ 15.400.000,00	
Valor a pagar presente acta N° 09		\$ 1.925.000,00	
Saldo a ejecutar		\$ 0,00	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA FINAL A SATISFACCIÓN N°. 09		SON: UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE.	\$ 1.925.000,00
FIRMA: 		FIRMA: 	
NOMBRE:	JULIETH SANCHEZ FAJARDO	NOMBRE:	LUIS MIGUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
		CARGO:	SECRETARIO GENERAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTRATISTA		SUPERVISOR	

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 5 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			

ANEXOS.

A continuación, se anexan las evidencias de cada uno de Las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas dentro del CPS: No. 076-2024

1

2

3

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 6 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



4.



5.



6.

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA



MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 7 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



7.



8-10



11.

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Sanchez Fajardo	Luis Miguel Rodríguez R	Luis Miguel Rodríguez R
Cargo	Contratista	Secretario General y GA	Secretario General y GA

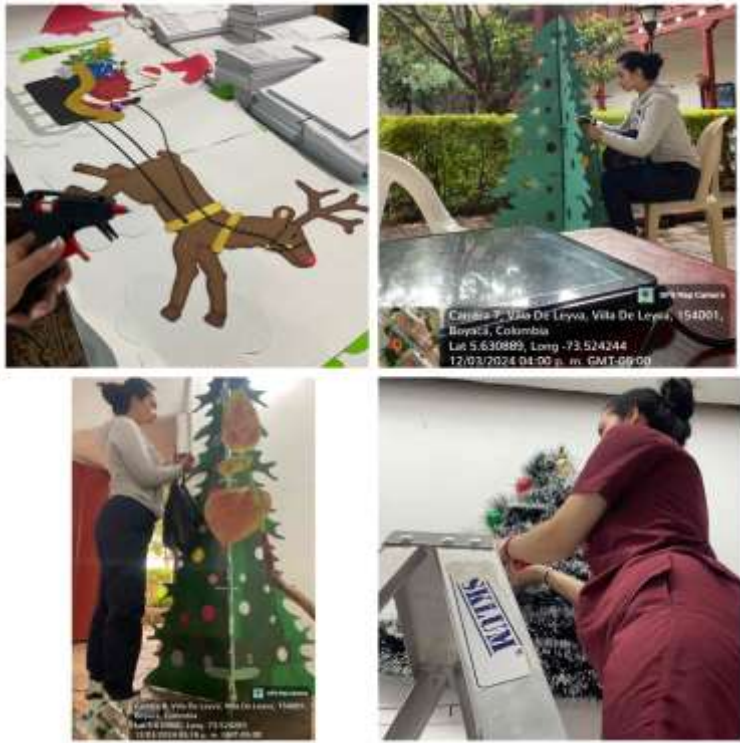


MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-CP-49	Página 8 de 8
CONTRATACIÓN PUBLICA		Versión 05	03-01-2024
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN - CPS			



12.



13.