## 1. DATOS GENERALES

**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 SUCRITO EL 16-09-2024**

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | **GARANTIZAR APOYO PROFESIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA, EN LA ATENCION DE COMPROMISOS Y REPORTES DE INFORMACIÓN ANTE LAS ENTIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL, EN RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES, DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO PARA LA VIGENCIA 2024, EN LOS TÉRMINOS DEFINIDOS EN LA LEY 1977 DE 2019, DECRETO LEY 028 DE 2008, RESOLUCION 1067 DE 2015 Y 098 DE 2019.** |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE TRES (03) MESES Y DIECINUEVE (19) DÍAS , CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL |
| **PLAZO ADICIONAL No.1** | N.A |
| **PLAZO TOTAL.** | EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE TRES (03) MESES Y DIECINUEVE (19) DÍAS , CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | TRECE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($13.443.333) M/CTE |
| **ADICIONAL No.1** | N.A |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | TRECE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($13.443.333) M/CTE |
| **NOMBRE CONTRATISTA** | ACISCOL DE COLOMBIA SAS |
| **C.C. O NIT No.** | 901.241.985-1 |
| **RÉGIMEN** | **RESPONSABLE DE IVA** X **NO RESPONSABLE DE IVA** |
| **FECHA DEL ACTA DE INICIO** | DIECISIETE (17) DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **No. DE APROBACIÓN DE PLANILLA APORTES SALUD, PENSIÓN y ARL** | Diciembre-31938887 |
| **CONSIGNAR A LA CUENTA No** | 108900028094 **BANCO** DAVIVIENDA |
| **TIPO DE CUENTA** | **AHORROS** X **CORRIENTES** |
| **PERIODO EJECUTADO** | **17 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE/2024** **PAGO No** 4 de 4 |

## 2. INFORMACIÓN FINANCIERA

| **VALORES** | |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES Y MODIFICACIONES | **$ 13.443.333,00** |
| **HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)** | |
| HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA) | **$ 1.850.000,00** |
| PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO | **$ 12.950.000,00** |
| **SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO** | **$ 493.333,00** |

**No. CDP: 2024001096**

**Rubro Presupuestal:** 2.3.2.02.02.009-SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES

**No. Registro Presupuestal a afectar: 2024001352**

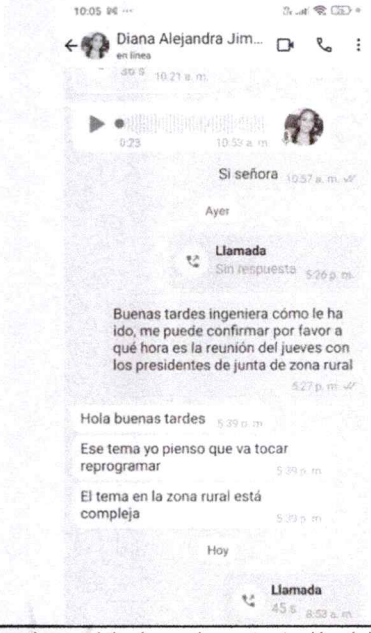
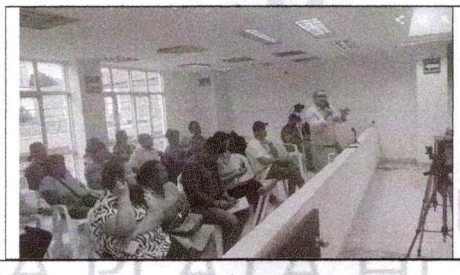
**Fuente:** :110101-LIBRE D IMPUESTOS

| **APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL** | |
|---|---|
| APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*): | $ 392.000,00 |
| APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*) | $ 1.568.000,00 |
| FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*): | $ - |
| APORTE COMFAMILIAR HUILA (*): | $ 376.400,00 |
| APORTE ARL (*): | $ 76.200,00 |

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

| 3. INFORME DE ACTIVIDADES | |
|---|---|
| **OBLIGACIÓNES ESPECIFICAS CONTRACTUALES** | **PRODUCTO** |
| **1)** .Brindar apoyo en la recolección, procesamiento, cargue y certificación de los criterios a evaluar, así como en el diligenciamiento del formulario de prestadores urbana y rural de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado de la jurisdicción del municipio, en el Sistema Único de Información SUI de la Superintendencia de servicios Públicos Domiciliarios y en los demás reportes que sean requeridos por los entes de vigilancia y control. | Se brindo apoyo en la recolección y reporte de información requerida por la superintendencia de servicios públicos a través del aplicativo SUI, para que el municipio tenga el manejo de los recursos del sistema general de participaciones del sector de agua potable y saneamiento básico.<br><br>Se reporto la información al SUI - los formatos de aprovechamiento de residuos sólidos año 2024 www.sui.gov.co/SUIMasivoNA/index.jsp;jsessionid=ac10008730d988021b51e4134f5a9b6bf28270060427?emp_id=80664&emp_nom=ALCALDIA+HUILA-LA+PLATA&login=ALCA665_ADMIN&serv_id=15&serv_nom=ALCALDIAS&topic_id=48&topic_nom=Aprovechamiento<br>.<br><br>Libertad y Orden<br>18-12-2024 ALCALDIA HUILA-LA PLATA<br>INICIO<br>CERRAR SESION<br>MANUAL TECNICO GENERAL<br>MANUAL CARGUE APERIODICO<br>TEMAS<br>CARGUE DE INFO.<br>CARGUE DE INFORMACION<br>PLAN DE CARGA DE INFORMACION DEL PERIODO<br>PLAN DE CARGA DE INFORMACION GENERAL<br>CREACION CARGUE APERIODICO<br>Plan de Carga de Información.<br>Año 2024<br>Periodo (Anual (A))<br>Nº Periodo 1<br>VER<br>Ayuda \| Fecha Inicial \| Fecha Final \| Tipo de Archivo \| Periodo \| Estado \| Datos de envio \| Archivos \| Anexos \| Certificar Consolidado \| PDF \| Fecha Certificación \| Completar \| Actualizar<br>2024-10-28 \| 2024-11-30 \| Listado de Estaciones de Clasificación y Aprovechamiento \| 1 A 2024 \| Certificado \| 2024-12-18 11:08:55.0<br>2024-10-28 \| 2024-11-30 \| Listado de Organizaciones de Recicladores de Oficio en la Jurisdiccion \| 1 A 2024 \| Certificado \| 2024-12-18 10:59:40.0 |
| **2)** Prestar asistencia en la asesoría al Director del Departamento Administrativo de Planeación, secretario de Hacienda y al contador del Municipio, en el adecuado Manejo legal y presupuestal de los recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico, en cumplimiento de lo reglamentado en la ley 1176 de 2007 modificada parcialmente por la Ley 1977 de 2019. | Esta actividad no aplica para este periodo. |
| **3)** Fortalecer la capacidad institucional brindando acompañamiento y seguimiento de las actividades que se desarrollen en cumplimiento de los proyectos adelantados por la entidad financiados con recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico. | Se brindo acompañamiento y seguimiento de las actividades que se desarrollaron en cumplimiento de los proyectos adelantados por la entidad financiados con recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico a través de llamadas telefónicas y wasap. |

Alcaldía Municipal LA PLATA HUILA

| | |
|---|---|
| |  |
| **4)** Garantizar el adecuado desarrollo de las reuniones técnicas y comités que se requieran para el adecuado avance de los procesos | Se brindo apoyo en el concejo municipal para la sustentación del proyecto de acuerdo por medio del cual se establecen los porcentajes de subsidios y contribuciones para la prestación de los servicios públicos domiciliarios AAA.<br>  |
| **5)** Asistir en la proyección de respuestas a las distintas comunicaciones y solicitudes relacionadas con los procesos y las asignadas por la supervisora del Contrato | En este periodo no se presentaron comunicaciones de mi competencia para la proyección de respuestas, |
| **6)** Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación en el seguimiento de la implementación y ejecución del PGIRS (Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos) a través del proyecto ambiental en el municipio de la Plata. | Esta actividad no aplica para este periodo. |
| **7)** Manifestar e informar a la supervisión de manera oportuna las inconsistencias o las anomalías presentadas conforme al monitoreo y seguimiento realizado al sector de agua potable y Saneamiento básico. | No se presentó ninguna novedad con relación al monitoreo y seguimiento realizado al sector de agua potable y Saneamiento básico. |
| **8)** Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato para el adecuado cumplimiento del mismo y el correcto funcionamiento del | No se presentó ninguna obligación adicional . |

| | |
|---|---|
| Departamento Administrativo de Planeación. PARÁGRAFO: Cumplirá las obligaciones no contempladas en el presente contrato al igual que aquellas que sean consustanciales o inherentes a las mismas, así no estén expresamente mencionadas en los documentos contractuales. | |

**4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA**

Como Contratista del Municipio de La Plata y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 DEL 2024.**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:** _____

**C.C No.:** 83.220.426 de Baraya (H)

**5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

En mi calidad de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 DEL 2024**, CERTIFICO el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual AUTORIZO el **ULTIMO PAGO** por valor **DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($2.343.333) MCTE.**

**FIRMA SUPERVISOR:** _____

**ING. DIANA ALEJANDRA JIMENEZ CEDIEL**

**DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN**

LA PLATA HUILA