

FUNDACION EDUCATIVA METROPOLITANA UTEM

NIT: 900117542-9

Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA

Tipo de persona: Jurídica

CR 18 63C 50, Bogotá D.C., Bogotá, Colombia

CP 110231

Tel. 3502000744

Este comprobante corresponde al periodo de: 21/11/2024 hasta: 20/12/2024.



Autorización facturación electrónica No. 18764066683034 válida desde 2024-03-04 hasta 2025-03-04 rango desde FE1 hasta FE50

'IVA Régimen Común (Servicios de Educación no Formal - Actividad Económica Exenta de IVA). Actividad ICA 8551 (9,66 x Mil).

SIRVASE CANCELAR LA PRESENTE FACTURA POR MEDIO DE TRASFERENCIA A NUESTRA CUENTA DE AHORRO DE DAVIVIENDA No 108900335374

DATOS DEL CLIENTE	
NIT:	899999465-0
Cliente:	ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA
Dirección:	CLL 2 4-07, Cajicá, Cundinamarca, Colombia, CP 250240
Teléfono:	8837077
Email:	dirfinanciera@cajica.gov.co

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	
No. de Factura	FE14
Fecha Emisión	23/12/2024 00:07:16-05:00
Fecha Vencimiento	
Moneda	COP Colombia, Pesos
Forma de Pago:	Contado
Medio de Pago:	Transferencia Débito Bancaria
Total de Lineas:	1

#	Código	Descripción	U. M.	Cantidad	Precio U.	Impuestos			Dcto.	Total
						NOM.	% o VAL	MONTO		
1	UTEM-014	CONV.ASO-011-2024 SERVICIO ENSEÑANZA "AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PROMOCION DE BILINGUISMO EN IDIOMA INGLES EN LOS NIVELES A1, A2 Y B1 PARA POBLACION VULNERABLE Y PARA DOCENTES DE LAS IE DEL MUNICIPIO DE CAJICA"	C62	1,00	\$50.000.000,00				0,00	\$50.000.000,00
Impuesto						Base	Tarifa / Valor Nominal	Importe	Subtotal:	\$50.000.000,00
									Cargos:	\$0,00
									Descuento:	\$0,00
									Total:	\$50.000.000,00

CUFE:	83a1975b4e087034bb0b50d4aa79b5f3091531d31ec82d81b878b718e3d99fccd29b41c0e300905aae96c8a51cb9a3a8
Total con letra:	(cincuenta millones pesos)

Firma Digital: P0Qr8/xrYIZ/cjcRHwyUcv98tg/G+oJ7mICX8cmVh+VK82vic67umOPhFLmTEsQg
Q1xuzAWj2Ua9VOpfcVF1R6RvQllkA+E9+Sm2O0quktA35eWb7A
rFzPVfij6PxXMu 7/WUj530yzsTRVnEQw/R7dC4ptXnGcFs3luGGfEqZhO4nrHg+GtHfvVKT8O/iL9 oKtGavcYKBWn9a2yAuzxnk3CmScnYXtbdca
7IsEY1/PfDuD1Rn2o/7+USdFRkj14 IfZWmIOGU2KB3pYtReeYIDilZxbhKDVrYZds3TLVAFYoMnAcIq4WExy0qT30jbcY b4DeHe/sBa7nEAENqzqW
Pg==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Este comprobante corresponde al periodo de: 21/11/2024 hasta: 20/12/2024.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.



 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

Fecha: 23 de diciembre de 2024.

LIC. MARIO CALDERON SIERRA.
Secretario de Educación.

A continuación, se describen las actividades que se han desarrollado para dar cumplimiento a las obligaciones que se han estipulado en el contrato de prestación de servicios profesionales para "AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DEL BILINGÜISMO EN IDIOMA INGLÉS EN LOS NIVELES A1, A2 Y B1 PARA POBLACIÓN VULNERABLE Y PARA DOCENTES DE LAS IED DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ" en el marco del contrato de prestación de servicios.

NÚMERO DE CONTRATO:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN N.º CONV.ASO -011-2024
FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO:	20 agosto del 2024
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN EDUCATIVA METROPOLITANA UTEM
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$336.800.000.
VALOR APORTADO POR LA ESAL:	\$136.800.000
VALOR APORTADO ALCALDÍA CAJICÁ:	\$200.000.000
PLAZO:	CUATRO (4) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	20 agosto de 2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA:	19 de diciembre de 2024
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DEL BILINGÜISMO EN IDIOMA INGLÉS EN LOS NIVELES A1, A2 Y B1 PARA POBLACIÓN VULNERABLE Y PARA DOCENTES DE LAS IED DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ.
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	Periodo del 20 de agosto al 20 de 2024 a octubre de 2024
ACTA DE PAGO No. :	04
FECHA DE PRESENTACIÓN:	06 de diciembre de 2024
NÚMERO DE INFORME:	04
SALDO DE EJECUCIÓN:	PRESUPUESTAL ESAL: \$0
	PRESUPUESTO ALCALDÍA CAJICÁ: \$0

VALOR A PAGAR EN ESTE INFORME:	Cincuenta Millones de pesos (\$50.000.000.)
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Licenciado. Mario Calderón Sierra
SECRETARIA DE DESPACHO:	Secretaria de Cajicá.
CARGO:	Secretarios de Cajicá.

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

Como contratista del Municipio, y en cumplimiento a la cláusula segunda (2ª) y tercera (3ª) del CONVENIO DE ASOCIACIÓN N.º CONV.ASO -011-2024; así como lo dispuesto en el numeral octavo (8º) del artículo 26 de la ley 80 de 1993, comedidamente me permito presentar el siguiente informe de actividades:

Hacer la relación de las obligaciones, detallar la actividad realizada e incluir las evidencias (Fotos, planillas, etc)

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

Nº	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1.	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE BILINGÜISMO-INGLÉS CAJICÁ 2024.	El Programa de Inglés Cajicá 2024 entra en su etapa final, centrando sus actividades en estos aspectos: 1. Desarrollo del currículo propuesto para los estudiantes de Cajicá en la plataforma ENGLISH CENTRAL. 2. Preparación de la Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad. 3. Actividades tutoriales los sábados con sus docentes 4. Preparación para la presentación de un examen de clasificación en los niveles del Marco Común Europeo como prueba de salida del Programa.	1. Reportes de logros en la plataforma ENGLISH CENTRAL con corte al 30 de noviembre. 2. Programa de la Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad. 3. Informes de los tutores de las actividades desarrolladas en las sesiones académicas presenciales virtuales. 4. Información del enlace para la presentación de la prueba de clasificación en los niveles de inglés del Marco Común Europeo.
2.	Monitorear y evaluar el desempeño de los estudiantes siguiendo las pautas y formatos establecidos en la plataforma English Central. Llevar un registro y la asistencia de los estudiantes. Proporcionar apoyo pedagógico remoto al grupo asignado de estudiantes de la IED Pompilio Martínez.	ACTIVIDADES TUTORIALES PRESENCIALES VIRTUALES. Noviembre 23. MEET DRIVE UTEM IED ANTONIO NARIÑO: https://drive.google.com/file/d/1ZVcPs0Di0S7wKhGnvPnd9vPkUr3-VPv3/view?usp=sharing IED CAPELLANIA: https://drive.google.com/file/d/1II-Nw6--gtra58vPaRKbWTJqDvjaD8M_/view?usp=sharing GRUPO DOCENTES CAJICÁ: https://drive.google.com/file/d/1paE3KkinWfAbq5stxdYcOOFnmqAXdGK2/view?usp=sharing GRUPO COLEGIOS CAJICÁ: https://drive.google.com/file/d/1RrfCiuSSrLUQhsXg9bJCQfpBu9BRg-M7/view?usp=sharing IED POMPILIO MARTINEZ. https://drive.google.com/file/d/1m0pg0ku5hI5TDJ4WgskbfWb2WI1ojaq/view?usp=sharing IED RINCÓN SANTO: https://drive.google.com/file/d/17THMliydS7hKRhypSVwMrEC-BRLaK9XD/view?usp=sharing IED PABLO HERRERA: https://drive.google.com/file/d/1AFifnY1nE4A02F4hn6vJdDDPQy8y-ypU/view?usp=sharing	Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre Grabación de la sesión en Drive Meet Utem Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre

ca
8

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

	IED POMPILIO MARTÍNEZ Docente: Paola Muriel Actividad 4: Introducción y presentación lineamientos Ceremonia cierre Fecha: Nov 23 2024 Tema: Ceremonia de cierre y metas a la fecha Se realizó el poster de presentación final y evaluación final del programa English Cajicá 2024 Se presentó el avance de los estudiantes en el programa a la fecha y las metas a alcanzar. Se trabajó en las presentaciones finales (canciones) donde cada estudiante debe reconocer el vocabulario y repasar las canciones para presentar se les entregaron las lyrics y se escogieron los representantes. También se dieron lineamientos de que días y fechas de asistencia así como lugar de presentación Como se presentaron dificultades técnicas se cubrieron 2 horas de clase el día 27 de noviembre con los estudiantes que presentan retrasos en plataforma y poniendo al día el trabajo a cumplir para el mes de noviembre	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
	IED ANTONIO NARIÑO Docente Janneth Gómez Gutiérrez Actividad 4: Fecha: 23 noviembre 2024 Tema: Sesión académica trabajo en plataforma Resultados: Se desarrollo una sesión conjunta con ambos grupos en la que se organizaron los diferentes aspectos de cierre apoyados en la siguiente presentación.: https://view.genially.com/6741b10f1f46abbf55057754/presentation-closing-theprocess Dentro de lo aspectos trabajados y acuerdos realizados en la sesión se destacan 1. Se envió el enlace de aplicación de la prueba de nivel de inglés y se aclararon las fechas de presentación de esta. https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeEsU1mrPJwQnaa7qNEwoQG	Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre Grabación de la sesión en Drive Meet Utem Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		nv_eM2FHiRuBv-M9bvqs3YLLvA/viewform 1. Se aclararon las metas en la plataforma que se van a tener en cuenta con fecha de corte 30 de noviembre 2. Se diligenció formulario con datos para la certificación https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSde4O74XcSZ9HB2nL7eMFIBUSimgd_dBDsSGP4qKzoLsoaXEQ/viewform 1. Se diligenció formulario con los datos de los productos presentados en el English Day Competition https://docs.google.com/forms/d/1WeBpKIUZBRzgXUTMFhFHnQpX8ibwafBtnM_TG3XSVo8/edit 1. Se seleccionó el estudiante que hará as palabras de clausura en representación del Colegio Antoni Nariño SANTIAGO CASTRO LONDOÑO del grado noveno, mientras los demás chicos trabajaban en la plataforma, el estudiante y yo construimos el mensaje, quedando este como producto final, el chico lo practicará y la próxima sesión trabajaremos en la pronunciación La estudiante Yuliana Moren Ome del grado 901 estaría interesada en participar como solista 2. 7. Se acordó que en la próxima sesión tendremos repaso de las canciones y de mensaje de navidad para la clausura, se compartieron las letras y los videos de las canciones para que las vayan practicando. https://www.youtube.com/watch?v=nEH7_2c644Q https://www.youtube.com/watch?v=3CWJNqyub3o https://www.youtube.com/watch?v=TgmGmy4KbCI https://www.youtube.com/watch?v=1tM5pwvUGMI https://www.youtube.com/watch?v=qKIdlrU0yZg	
		IED PABLO HERRERA Docente: Jesús Marciglia Actividad 4: Fecha: 23 de Noviembre de 2024 Tema: Sesión académica de acompañamiento. ➤ Se informó de manera detallada, las fechas y las actividades referentes a la terminación del programa, ceremonia de clausura y concierto navideño.	4. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 5. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		➤ Se realizó trabajo individual para revisar el seguimiento en plataforma y concretar PLAN PERSONALIZADO para la última semana de noviembre. ➤ Los estudiantes realizaron trabajo enfocado en cumplir sus metas en plataforma ➤ Se concluyó con una actividad de repaso y recordatorio de las metas para noviembre. Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 18	6. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
		IED RINCÓN SANTO Docente: Andrés Vasco Actividad 4: Preparación y difusión actividad de cierre. Información presentación examen y trabajo en la plataforma english central Fecha: noviembre 23 Tema: Preparación y difusión actividad de cierre. Información presentación examen y trabajo en la plataforma english central. Uso can and could. Resultados: Se hablo acerca de la actividad de cierre dándoles toda la información que requieren para este magno evento y se practicaron los villancicos que se cantaran. Se informo acerca de la presentación del examen que tendrán la próxima sección; luego se trabajó en la plataforma de english central.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
		IED CAPELLANÍA Docente: Andrea Porras Sánchez Actividad 12: Trabajo en Plataforma, canciones de navidad, juego kahoot. Fecha: 23 de noviembre de 2024 Tema: Trabajo en plataforma. 1. Se les informó a los estudiantes de las actividades a realizar para el concierto de navidad. 2. Asistencia de estudiantes. 3. Trabajo en Plataforma: A Christmas Carol y actividad relacionada con el video para entregar. 4. Repaso canción Silent night. 5. Juego Kahoot vocabulario Navidad.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
		IED CAJICÁ Docente: Julieth Sabogal Sabogal	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

	Actividad 1: Bienvenida. Los estudiantes ingresan a clase y se les da la bienvenida explicándoles las actividades de la clausura, también la importancia de trabajar en la plataforma. Se les informa que van a realizar un examen que les certificará el nivel de inglés al finalizar el curso. Fecha: noviembre 23 Tema: Bienvenida y clausura Resultados: Los estudiantes escuchan la información y realizan preguntas al respecto. Actividad 2: Pasado simple explicación. Se hace explicación del pasado simple, se realizan unos ejercicios y juegos relacionados con el tema. Fecha: noviembre 23 Tema: pasado simple Resultados: Los estudiantes participan en las actividades mediante el chat y de manera oral Actividad 3: Trabajo en la plataforma. Luego de la explicación de pasado simple, se les da tiempo a los estudiantes para que trabajen en los temas explicados mediante la plataforma. Fecha: noviembre 23 Tema: Trabajo en la plataforma Resultados: Los estudiantes trabajan en la plataforma de manera individual sobre los temas que se han explicado. Actividad 4: Quiz de vocabulario. Los estudiantes presentan un quiz del vocabulario que hasta el momento han trabajado. Fecha: noviembre 23 Tema: quiz sobre vocabulario Resultados: Los estudiantes presentan el quiz de vocabulario en la plataforma. Actividad 1: Examen de inglés Los estudiantes ingresan a clase y se les da la bienvenida explicándoles las actividades para la clase. Luego proceden a presentar el examen de inglés. También se les envía el enlace al grupo de WhatsApp para que lo	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
--	---	--

9
6

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		presenten quienes no pudieron ingresar a la sesión hoy.	
		GRUPO DOCENTES Docente: Carolina Santrichs Actividad 1: Revisión de la plataforma y preparación para el examen Fecha: Noviembre 23 Tema: Desarrollo de la plataforma y preparación de examen, análisis de preguntas. Se revisan temas como modal verbs y refuerzo de presente perfecto por medio de explicación de la docente y una actividad en línea para revisión de conocimientos. Se realizan prácticas conversacionales para reforzar los ejemplos, se realizan preguntas abiertas para su refuerzo. Trabajo autónomo en la plataforma. Seguimiento de procesos individuales . Resultados: Análisis de preguntas y respuestas para el examen Actividad 1: Revisión de la plataforma y preparación para el examen Fecha: Noviembre 26 Tema: Desarrollo de la plataforma y preparación de examen, análisis de preguntas. Se realiza explicación de condicionales como tema final para la preparación del examen, realizan actividad en línea y se realiza ejercicio práctico para complementar la preparación del examen. Resultados: Análisis de preguntas y respuestas para el examen.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
3.	. Monitorear y evaluar el desempeño de los estudiantes siguiendo las pautas y formatos establecidos en la plataforma English Central. Llevar un registro y la asistencia de los estudiantes. Proporcionar apoyo pedagógico remoto	ACTIVIDADES TUTORIALES PRESENCIALES VIRTUALES Noviembre 30 IED CAPELLANIA: https://drive.google.com/file/d/1jRPHtDeXCKSw7eKbzub9dZFzNde2xWTO/view?usp=sharing GRUPO DOCENTES CAJICÁ: https://drive.google.com/file/d/1oU2dgH7kyHyYheiR85nSF4iLo1ppAjLW/view?usp=sharing	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

	al grupo asignado de estudiantes de la IED CAPELLANÍA	IED ANTONIO NARIÑO: https://drive.google.com/file/d/1Szc-hVDjHszteci1keA702bR8sjONvdq/view?usp=sharing IED ANTONIO POMPILIO MARTINEZ: https://drive.google.com/file/d/14U5EWD9cj81jP6MBBVLe_7y7doW4cDh/view?usp=sharing IED RINCÓN SANTO: https://drive.google.com/file/d/1b-h5MeVqYfVUuy6cNNJVTUoo1NgwEz8x/view?usp=sharing IED PABLO HERRERA: https://drive.google.com/file/d/1NSpJvZueaQpwLIWAFdiQZ1RIWTjbKG3w/view?usp=sharing IED COLEGIOS DE CAJICÁ: https://drive.google.com/file/d/1dL5ztz6H0lBz6ZC5SoUdV8iElbn-tbGr/view?usp=sharing	
		IED POMPILIO MARTÍNEZ Docente: Paola Muriel Actividad 5: Introducción y presentación lineamientos Ceremonia cierre Tema: Ceremonia de cierre y metas a la fecha Se realizó una actividad de warm-up reconociendo vocabulario, christmas Se trabajó también en el poster de presentación final y evaluación final del programa English Cajicá 2024 Se presentó el avance de los estudiantes en el programa a la fecha y las metas a alcanzar. Se trabajó en las presentaciones finales (canciones) donde cada estudiante debe reconocer el vocabulario y repasar las canciones para presentar. Se dan aclaraciones para la finalización del programa y se entregan los poster para que cada estudiante pueda imprimir.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre.
		IED ANTONIO NARIÑO Docente Janneth Gómez Gutiérrez Actividad 5: Fecha: 30 noviembre 2024 Tema: Sesión académica, trabajo en plataforma	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

	Resultados: Se desarrollo una sesión conjunta con ambos grupos en la que se organizaron los diferentes aspectos de cierre apoyados en la agenda enviada por la coordinación de UTEM 1. Se envió de nuevo el enlace de aplicación de la prueba de nivel de Inglés para quienes no la han presentado https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeEsU1mrPJwQnaa7qNEwoQGnv_eM2FHiRuBv-M9bvqs3YLLvA/viewform 1. Se reviso avance de la plataforma y la mayoría de trabajo se concertó en completar las metas mínimas requeridas que serán revisadas hoy 30 de noviembre terminada la sesión Terminada la explicación de todos los procesos y actividades de cierre, se les muestra el reporte de avance a los chicos y se les pide completen durante la sesión las metas en la plataforma, durante la revisión en la primera parte de la sesión todavía había estudiantes atrasados en el proceso, el trabajo consistió en el desarrollo de las actividades y poco a poco íbamos verificando con cada estudiante el avance con el fin de ir verificando cumplimiento de metas al final de la sesión este es el reporte que se puede entregar es que lo chicos avanzaron de tal manera que incluso lograron superar el mínimo de 60 videos.	3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
	IED PABLO HERRERA Docente: Jesús Marciglia Actividad 5: Fecha: 30 de Noviembre de 2024 Tema: Sesión Académica de Finalización – Noviembre ➤ Se recordó la información sobre las fechas y las actividades referentes a la terminación del programa, ceremonia de clausura y concierto navideño. ➤ Se revisó la lista de estudiantes ganadores en el English Day para comprobar información ➤ Se escogió a los estudiantes que representaran a nuestro grupo en la lectura del mensaje navideño y como solista en el concierto navideño ➤ Se verificó la información personal de los asistentes y se registró en el documento en Excel.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		➤ Los estudiantes que no habían realizado el EXAMEN, lo realizaron en un espacio asignado durante la sesión. ➤ Se realizó trabajo individual para revisar el seguimiento en plataforma y concretar PLAN PERSONALIZADO para la última semana de noviembre. Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 19	
		IED RINCÓN SANTO Docente: Andrés Vasco Actividad 5: Información actividad de cierre. Información presentación examen y trabajo en la plataforma english central. Practica canciones navideñas Fecha: noviembre 30 Tema: Preparación y difusión actividad de cierre. Información presentación examen y trabajo en la plataforma english central. Pronunciación y vocabulario canciones para la clausura del programa Resultados: La estudiante Yineth Abello leerá el mensaje navideño en inglés donde se le asesoro para la escritura y la pronunciación del mismo. Cristian Lopez será solista en la clausura Se continuó hablando acerca de la actividad de cierre dándoles toda la información que requieren para este magno evento y se practicaron los villancicos que se cantaran. Se presentó el examen; luego se trabajo en la plataforma de english central.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
		GRUPO CAJICA Docente: Julieth sabogal Sabogal Actividad 1: Examen de inglés Los estudiantes ingresan a clase y se les da la bienvenida explicándoles las actividades para la clase. Luego proceden a presentar el examen de inglés. También se les envía el enlace al grupo de WhatsApp para que lo presenten quienes no pudieron ingresar a la sesión hoy. Fecha: noviembre 30 Tema: Bienvenida y examen de inglés Resultados: Los estudiantes demuestran su nivel de inglés y lo aprendido en el curso presentando una prueba de proficiencia.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

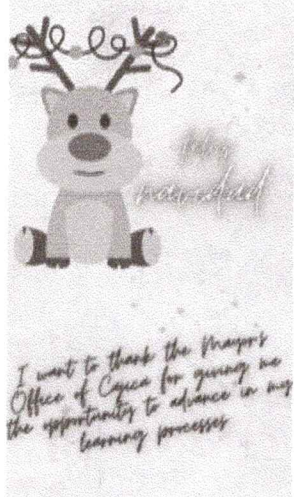
		Actividad 2: Reporte de actividades de plataforma y diligenciamiento de diferentes datos. Se muestra a los estudiantes el trabajo y desarrollo de la plataforma durante estos dos meses. Se les recuerda lo importante de continuar trabajando en ella hasta el 31 de diciembre que está activa. Asimismo, se diligencian los datos que hacen falta para las menciones a quienes participaron el día de la competencia. Fecha: noviembre 30 Tema: reporte de actividades y diligenciamiento de datos en formatos Resultados: Los estudiantes escuchan atentamente al reporte que se les entrega y revisan cuidadosamente si sus datos están	
		en los archivos Excel Actividad 3: Elaboración del poster. Se explica la actividad del poster que deben hacer para presentar el día 11 de diciembre. Fecha: noviembre 30 Tema: Poster Resultados: Los estudiantes realizan sus posters en canva y luego suben el enlace de los mismos al drive. Actividad 4: Práctica de canciones. Se colocan las canciones para que los estudiantes practiquen, se realiza repetición de palabras difíciles. Fecha: noviembre 30 Tema: Concierto de navidad Resultados: Los estudiantes practican la canción y se preparan para el concierto. Estudiantes que leerán el mensaje navideño: Gisell Sofia Molano Yate. Número de teléfono 318 4339349 Lauren Daniela Méndez Urrutia. Número de teléfono 3005552870. Estudiantes coro: Hannah García Munevar: 903 Pompilio Martínez. Número telefónico 3125824209	

21
A

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		Gabriela Gaitan Velandia: 801 Pompilio martinez. Número telefónico 319 5522437	
		GRUPO DOCENTES Docente: Carolina Santrichs Actividad 1: Presentación del examen y diseño de Poster. Fecha: Noviembre 30 Tema: Presentación del examen y diseño de Poster. Los estudiantes presentan los primeros 75 minutos el examen preparado por Utem. Después se realiza unánimemente el poster navideño después de los diferentes aportes de los estudiantes. Resultados: Creación de póster navideño, presentación de examen final para certificación.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
4	Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades	ACTIVIDADES TUTORIALES PRESENCIALES VIRTUALES Diciembre 7 - Día dedicado a la preparación de la Ceremonia de Clausura y Concierto de navidad: - Repaso de canciones. - Terminación del poster navideño. - Evaluación general del programa de inglés por parte de los estudiantes. - Agenda del ensayo el 10 de diciembre y de la Ceremonia y Concierto el 11 de diciembre en la Casa Cultural y de Convenciones de Cajicá.	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Se programan las siguientes actividades para el próximo 7 de diciembre 2024.
		IED POMPILIO MARTÍNEZ Docente: Paola Muriel Fecha: Dic 7 2024 Tema: Ceremonia de cierre y ensayo Ensayo de las canciones del concierto de navidad, terminación del poster navideño, ensayo de pronunciación de los estudiantes delegados a leer el mensaje de navidad y resultados finales de la plataforma y examen de inglés	1. Se programan las siguientes actividades para el próximo 7 de diciembre 2024 y cierre del programa de ingles.
		Actividad 1	
		IED ANTONIO NARIÑO Docente: Janneth Gómez Diciembre 7 Elaboración del afiche navideño y ensayo de las canciones del concierto	Afiche elaborado por un estudiante

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

	de navidad para la actividad de clausura del 11 de diciembre. Evaluación del Programa de Inglés Cajicá por parte de los estudiantes, plataforma English Central, sesiones académicas los sábados, actividades de English Day Competition, Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad. Recordarles que el martes 10 deben asistir al ensayo de la ceremonia de clausura y Concierto de Navidad, con invitación especial a sus padres y familiares.	
	IED RINCÓN SANTO Docente: Andrés Vasco Actividad 6: Información actividad de cierre. Trabajo en la plataforma english central. Practica canciones navideñas Fecha: diciembre 7 Tema: Preparación y difusión actividad de cierre. Trabajo en la plataforma english central. Pronunciación y vocabulario canciones para la clausura del programa Resultados: La estudiante Yineth Abello leerá el mensaje navideño en inglés donde se le continúa asesorando en la pronunciación del mismo. Cristian Lopez será solista en la clausura y se practica con el también las canciones Se continuó hablando acerca de la actividad de cierre dándoles toda la información que requieren para este magno evento y se practicaron los villancicos que se cantaran. Trabajó en la plataforma de english central	Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
	IED CAPELLANÍA Docente: Andrea Porras Sánchez Actividad 14: Se trabaja actividades para concierto de navidad 11 de diciembre. Fecha: 07 diciembre de 2024 Tema: Actividades English Day 1. Revisión y corrección de tarjetas navideñas 2. Ensayo de los villancicos	Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre

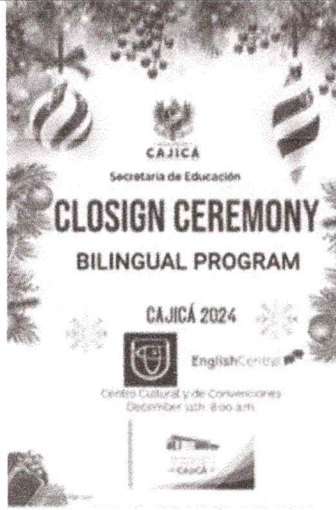
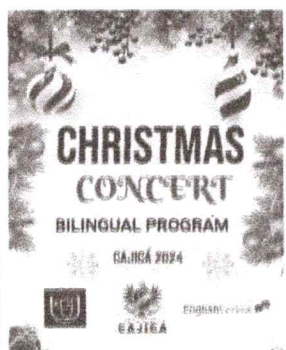
A

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		3. Ensayo pronunciación estudiantes delegados para leer mensaje de navidad. 4. Progreso final en plataforma Central English. Juegos Kahoot deletrear y listening.	
		GRUPO CAJICÁ Docente: Julieth sabogal Sabogal Actividad 1: Bienvenida. Los estudiantes ingresan a clase y se revisa los posters que han realizado para la presentación del gran concierto de navidad. Fecha: diciembre 7 Tema: Concierto de navidad Resultados: Cada estudiante va mostrando su poster y se le va dando su retroalimentación para que hagan los ajustes necesarios y los tengan listos para el día 11 de diciembre. Actividad 2: Ensayos de canciones de navidad. Se practica mediante la escucha de las diferentes canciones programadas para el concierto de navidad. Se le pide a cada estudiante que cante la canción y se corrige pronunciación. Fecha: diciembre 7 Tema: Preparación para el concierto de navidad. Resultados: Cada estudiante practica las canciones para el concierto, prenden su cámara o envían videos para poder verificar que han practicado las canciones y que se saben las canciones. Actividad 3: Lectura y corrección del discurso para la secretaria de educación de Cajicá. Los estudiantes encargados de realizar las palabras para la secretaria y la alcaldía leen su discurso en voz alta, luego se hacen las correcciones. Fecha: diciembre 7 Tema: Lectura y corrección del discurso en voz alta Resultados: Los estudiantes leen y practican la pronunciación de sus discursos.	

21
8

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

		GRUPO DOCENTES Docente: Carolina Santrichs Actividad 1: Ensayo y grabación de video canción navideña Fecha: Diciembre 7 Tema: Ensayo de canciones del concierto de Navidad, terminación del póster navideño, ensayo de pronunciación para leer el mensaje de Navidad y resultados finales de plataforma Podemos colocar como evidencias las canciones, los mensajes y si tiene algún póster	1. Informe de las actividades presentado por la docente correspondiente al mes de noviembre. 2. Grabación de la sesión en Drive Meet Utem 3. Anexo de evidencias presentado por la docente en su informe del mes de noviembre
5	Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades	ACTIVIDADES PRESENCIALES CENTRO CULTURAL Y DE CONVENCIONES ENSAYO GENRAL DE LA CEREMONIA DE CLAUSURA Y CONVIERTO DE NAVIDAD DICIEMBRE 10, 8:00 a.m. Participan todos los estudiantes del Programa de Inglés Cajicá 2024 IED Pompilio Martínez IED Antonio Nariño IED Pablo Herrera IED Rincón Santo IED Capellanía Grupo Cajicá Grupo Docentes	
6		CEREMONIA DE CLAUSURA Y CONCIERTO DE NAVIDAD CENTRO CULTURAL Y DE CONVENCIONES Diciembre 11/8:00 a.m. PROGRAMA Participan todos los estudiantes, sus padres de familia, dignatarios de la Alcaldía y de UTEM. IED Pompilio Martínez IED Antonio Nariño IED Pablo Herrera IED Rincón Santo IED Capellanía Grupo Cajicá Grupo Docentes	 

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO: GCC-FM-038
	FORMATO	VERSIÓN: 02
	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PERSONA JURÍDICA	FECHA: 01/MAR/2023

7	Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades.	INFORME FINAL DE LOGROS EN LA PLATFOMA ENGLISH CENTRAL SELECCIÓN DE LOS MEJORES ESTUDIANTES POR LOGROS SELECCIÓN DE LOS MEJORES ESTUDIANTES POR DEDICACIÓN EN PLATAFORMA INFORME DEL EXAMEN DE CLASIFICACIÓN MARCO COMÚN EUROPEO. Selección de los mejores estudiantes que fueron clasificados en el nivel de inglés B1 Lista de ganadores del ENGLISH DAY COMPETITION	

2. REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O ANEXOS.

ACTIVIDAD 1.

Anexo N°1: Evidencias e informes académicos Coordinador del Proyecto

Anexo N°2: Informes y evidencias Docentes IED Cajicá.

3. ACREDITACIÓN DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

DOCUMENTO APORTADO	Certificación emitida por el representante legal en la que informa _____ (cuando aplique revisor fiscal indicarlo).
--------------------	---

CONTRATISTA	
Firma:  Angie Carolina Ordoñez Roa Nit: 900.717.542-9 FUNDACION EDUCATIVA METROPOLITANA UTEM.	

ANEXO

INFORME DE COORDINACIÓN

DICIEMBRE

EVIDENCIAS

Cayetano Páez Castro

Diciembre 9 de 2024



PRESENTACIÓN DEL ANEXO DE EVIDENCIAS

El Programa de Inglés Cajicá 2024 entra en su etapa final, centrando sus actividades en estos aspectos:

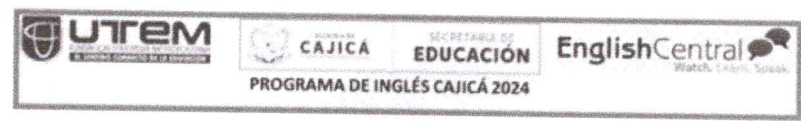
- 1. Desarrollo del currículo propuesto para los estudiantes de Cajicá en la plataforma ENGLISH CENTRAL.
- 2. Preparación de la Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad.
- 3. Actividades tutoriales presenciales virtuales los sábados con sus docentes.
- 4. Preparación para la presentación de un examen de clasificación en los niveles del Marco Común Europeo como prueba de salida del Programa.
- 5. Presentación de informes finales sobre el desarrollo y desempeño de los estudiantes y docentes participantes del Programa de Inglés Cajicá 2024

1. Desarrollo del currículo propuesto para los estudiantes de Cajicá en la plataforma ENGLISH CENTRAL.

La plataforma ENGLISH CENTRAL ha estado disponible para los 300 estudiantes y 30 docentes a partir del 7 de septiembre hasta el 31 de diciembre, con un corte para informes el 30 de noviembre.

METAS FINALES:

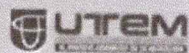
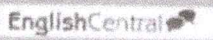
- VER 60 videos
- Aprender 600 palabras
- Hablar 600 líneas
- Chat: 45 preguntas
- Tiempo de dedicación: 30 horas.



Handwritten marks: a checkmark and a cross.



ESPECIAL A LOS DOCENTES EN SU PROUDCCIÓN DEL ENGLISH DAY COMPETITION.

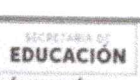
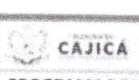


CNN - CAJICÁ NEWS NETWORK

"DISCOVER, LEARN AND SHARE"

ENGLISH OPEN MINDS!



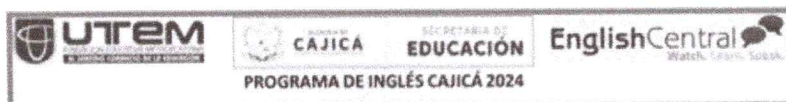


PROGRAMA DE INGLÉS CAJICÁ 2024

u
B



2. PROGRAMA DE LA CEREMONIA DE CLAUSURA Y CONCIERTO DE NAVIDAD.



4/



Programa

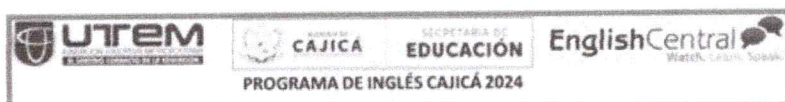
1. Bienvenida a los asistentes
2. Lectura del Programa
3. Himnos

República de Colombia

Departamento de Cundinamarca

Municipio de Cajicá.

4. Palabras del Dr. Hernán Gordillo Salinas, Director de la Fundación Educativa Metropolitana UTEM
5. Palabras de la directora de entrenamiento de ENGLISH CENTRAL, Yohana Camargo.
6. Palabras del Lic. Mario Calderón Sierra, Secretario de Educación.
7. Palabras de la Ingeniera Fabiola Jácome Rincón, Alcaldesa Municipal
8. Programa de Bilingüismo-Inglés- Cajicá 2024. Video.
9. Entrega de medallas y certificaciones a los estudiantes participantes del Programa y tarjeta de agradecimiento a la Alcaldesa y Secretario de Educación.
10. Entrega de menciones de honor a los mejores estudiantes del Programa.
11. Entrega de premios a los ganadores del ENGLISH DAY COMPETITION.
12. Entrega de Menciones de honor especiales a los docentes participantes del Programa de Bilingüismo.
13. CONCIERTO DE NAVIDAD. Participantes del Programa
 - 13.1 Qué es la navidad? Mensaje estudiantes IED Pompilio Martínez y Rincón Santo.
 - 13.2 Canción: Silent Night
 - 13.3 Mensaje estudiantes IED Pablo Herrera, Antonio Nariño y Capellanía
 - 13.4 Canción: Jingle Bells
 - 13.5 Mensaje de los Docentes del Programa
 - 13.6 Canción: O Holy Night
 - 13.7 Mensaje UTEM
 - 13.8 Canción: O COME, ALL YE FAITHFUL
 - 13.9 Mensaje Secretaría de Educación y Alcaldía.



1
8

- 13.10 Canción: El tamborilero
- 14. Despedida.

3. CONCIERTO DE NAVIDAD



cl
8



SILENT NIGHT

Silent night, holy night
 All is calm, all is bright.
 Round yon Virgin, Mother and Child
 Holy Infant so tender and mild
 Sleep in heavenly peace
 Sleep in heavenly peace

Silent night, holy night
 Shepherds quake at the sight
 Glories stream from heaven afar
 Heavenly hosts sing Alleluia.
 Christ the Savior is born.
 Christ the Savior is born.

Silent night, holy night
 Son of God, love's pure light
 Radiant beams from Thy holy face
 With the dawn of redeeming grace
 Jesus Lord, at Thy birth
 Jesus Lord, at Thy birth

JINGLE BELLS

Dashing through the snow
In a one-horse open sleigh
Over the fields we go
Laughing all the way
Bells on bob-tail ring
Making spirits bright
What fun it is to ride and sing
A sleighing song tonight

Jingle bells, jingle bells
Jingle all the way!
Oh, what fun it is to ride
In a one-horse open sleigh

Jingle bells, jingle bells
Jingle all the way!
Oh, what fun it is to ride
In a one-horse open sleigh

A day or two ago
I thought I'd take a ride.
And soon Miss Fanny Bright
Was seated by my side.
The horse was lean and lank.
Misfortune seemed his lot.
He got into a drifted bank.
And we, we got up sot.



Jingle Bells, Jingle Bells
 Jingle all the way!
 Oh, what fun it is to ride
 In a one-horse open sleigh

Jingle Bells, Jingle Bells
 Jingle all the way!
 Oh, what fun it is to ride
 In a one-horse open sleigh

Now the ground is white.
 Go it while you're young.
 Take the girls tonight.
 And sing this sleighing song.
 Just get a bob-tailed bay
 Two-forty forty speed that.
 Hitch him to an open sleigh.
 And crack! You'll take the lead.
 Oh, Jingle Bells, Jingle Bells
 Jingle all the way!
 Oh, what fun it is to ride
 In a one-horse open sleigh

Jingle Bells, Jingle Bells
 Jingle all the way!
 Oh, what fun it is to ride
 In a one-horse open sleigh



HOLY NIGHT

O holy night,
 The stars are brightly shining;
 It is the night of
 Our dear Savior's birth!
 Long lay the world
 In sin and error pining,
 Till He appeared
 And the soul felt its worth.
 A thrill of hope,
 The weary world rejoices,
 For yonder breaks
 A new and glorious morn.
 Fall on your knees,
 O hear the angel voices!
 O night divine,
 O night when Christ was born!
 O night divine, O night,
 O night divine!

Led by the light of Faith
 Serenely beaming,
 With glowing hearts
 By His cradle we stand.
 So led by light of a star
 Sweetly gleaming,
 Here came the wise men
 From Orient land.
 The King of Kings lay thus
 In lowly manger,
 In all our trials
 Born to be our Friend!
 He knows our need,
 To our weakness no stranger;
 Behold your King!
 Before the lowly bend!
 Behold your King! your King!
 Before Him bend.



Truly He taught us
 To love one another;
 His law is love and
 His gospel is peace.
 Chains shall He break
 For the slave is our brother
 And in His name
 All oppression shall cease.
 Sweet hymns of joy in
 Grateful chorus raise we,
 Let all within us
 Praise His holy name!
 Christ is the Lord,
 Oh praise His name forever,
 His pow'r and glory evermore proclaim
 His pow'r and glory
 Evermore proclaim.

O COME, ALL YE FAITHFUL

O come, all ye faithful, joyful, and triumphant,
 O come ye, O come ye to Bethlehem!
 Come, and behold Him, born the King of angels!
 O come, let us adore Him.
 O come, let us adore Him.
 O come, let us adore Him, Christ, the Lord!

God of God, Light of Light,
 lo, He abhors not the virgin's womb.
 very God, begotten not created.
 Sing, choirs of angels; sing in exultation.
 sing, all ye citizens of heav'n above!
 Glory to God, all glory in the highest!
 4 Yea, Lord, we greet Thee, born this happy morning.

el
 dk



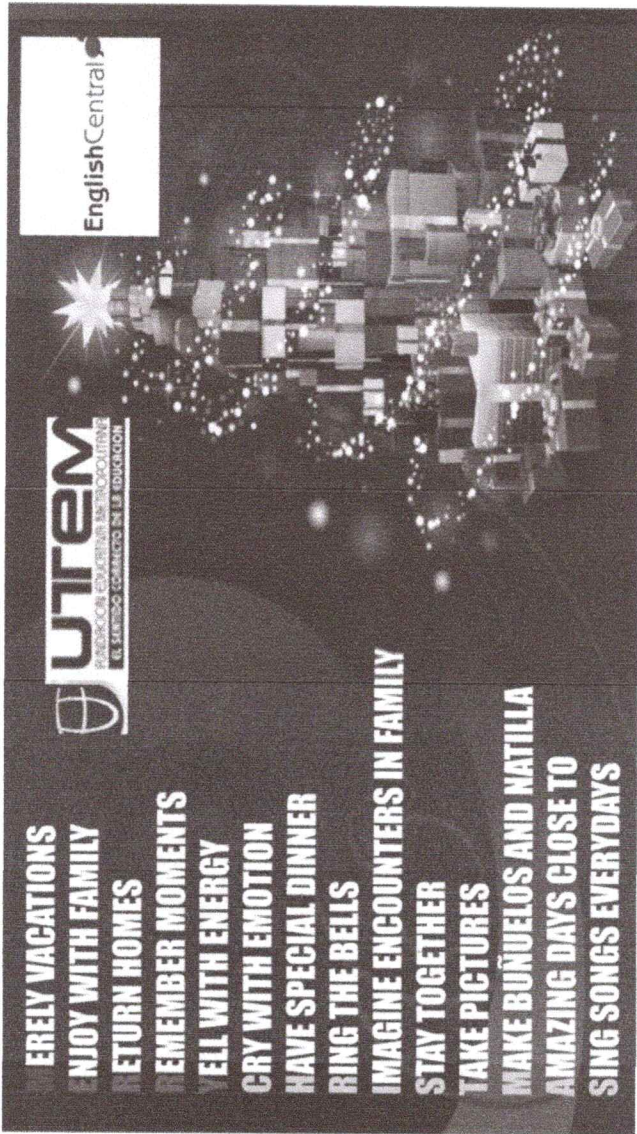
Jesus, to Thee be all glory giv'n!
Word of the Father, now in flesh appearing!

EL TAMBORILERO

El camino que lleva a Belén
Baja hasta el valle que la nieve cubrió
Los pastorcillos quieren ver a su rey
Le traen regalos en su humilde zurrón
Ropoponpon, ropoponpon
Ha nacido en un portal de Belén
El niño Dios
Yo quisiera poner a tus pies
Algún presente que te agrade, Señor
Mas tú ya sabes que soy pobre también
Y no poseo más que un viejo tambor
Ropoponpon, ropoponponpon
En tu honor, frente al portal, tocaré
Con mi tambor

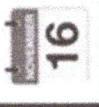
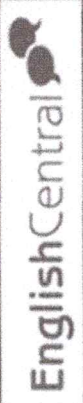
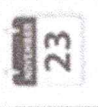
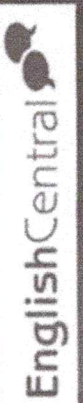
El camino que lleva a Belén
Yo voy marcando con mi viejo tambor
Nada mejor hay que te pueda ofrecer
Su ronco acento es canto de amor
Ropoponpon, ropoponpon
Cuando Dios me vio tocando ante Él
Me sonrió, me sonrió

POSTERS NAVIDEÑOS



AGENDA DE ACTIVIDADES FINALES

4
86

CALENDARIO DE ACTIVIDADES FINALES PROGRAMA DE INGLÉS CAJICÁ 2024				
 NOVEMBER 16	SESIÓN ACADÉMICA PRESENCIAL VIRTUAL 8:00 a.m. -12:00m			
 NOVEMBER 23	SESIÓN ACADÉMICA PRESENCIAL VIRTUAL 8:00 a.m.- 12:00 m			
 NOVEMBER 30	SESIÓN ACADÉMICA PRESENCIAL VIRTUAL 8:00 a.m.-12:00 m		☐ Reporte final de actividades en English Central ☐ Prueba de inglés MCE ☐ Asignación de actividades para el "Acto de Clausura" y "Concierto de Navidad"	
 DECEMBER 7	SESIÓN ACADÉMICA PRESENCIAL VIRTUAL 8:00 a.m.- 12:00m	☐ Preparación de actividades de la Sesión de Clausura y Concierto de Navidad.		
 DEC 11	ACTO DE CLAUSURA Y CONCIERTO DE NAVIDAD. Centro Cultural y de Convenciones 8:00 a.m.- 12:00 m	☐ Premiación de actividades en plataforma ENGLISH CENTRAL de septiembre, octubre y noviembre. ☐ Premiación de trabajos del English Day Competition y Acto de Clausura. ☐ Premiación de los mejores puntajes de la prueba de inglés. ☐ Entrega de certificaciones de participación en el Programa de Inglés Cajicá 2024 ☐ Concierto de Navidad.		



CONGRATS!

ON YOUR WORK IN CAJICA
ENGLISH PROGRAM 2024



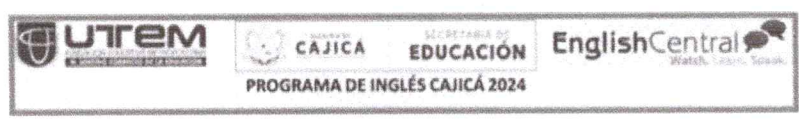
YOU ARE THE BEST

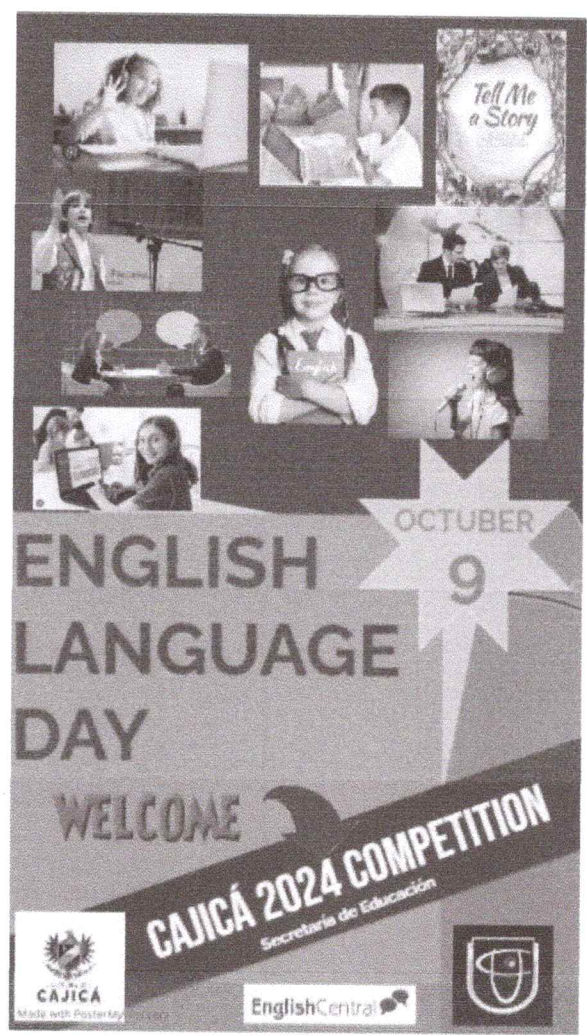


EnglishCentral

Secretaria de Educación

Made with PosterMyWall.com

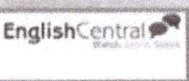
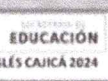
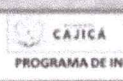
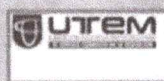






ENGLISH PROGRAM CAJICÁ 2024

ACTO DE CLAUSURA

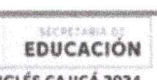


PROGRAMA DE INGLÉS CAJICÁ 2024

11 TH DECEMBER, 2024
8:00 A.M - 12:00 P.M

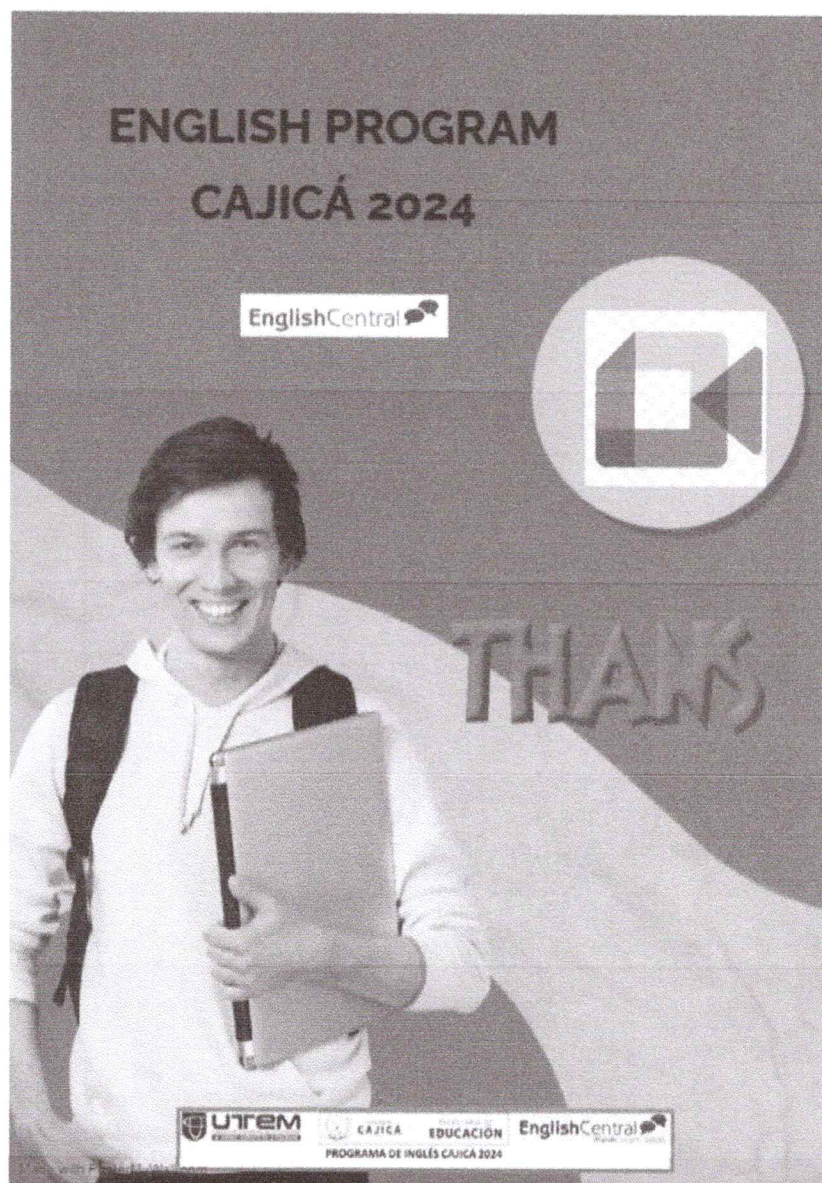
Centro Cultural y de Convenciones

Made with PosterMyWall.com



PROGRAMA DE INGLÉS CAJICÁ 2024

Handwritten marks: a small 'd' and a checkmark.



✓
8

REPORTE DE ESTUDIANTES Y RESULTADOS ENGLISH CENTRAL

Período septiembre 7 a Noviembre 30

	Nombres y apellidos		PLATAFORMA
1	Adrián Dario Álvarez Pacho	alvarezdario503@gmail.com	48%
2	Adriana Lucia Muñoz Quilindo	Quilindoadrilmq15@gmail.com	73%
3	Adriana María Gaitán Suárez	Adrianadocagaitan79@antonionarinocajica.edu.co	42%
4	Alan David Mendez Borges	irlandaborges21@gmail.com	41%
5	Alejandra Cuestas	alejandracuestas2008@gmail.com	8%
6	Alejandra Oyola Ricardo	aleja.oyolaR@gmail.com	27%
7	Alexia Miriam María Malambo	alexiamalambo2009@gmail.com	50%
8	Ámbar Vanessa Cortes Gomez	gomezambarvanessacortesgomez@gmail.co	52%
9	Ana Maria Gonzalez Pérez	anamariagonzalezp010@gmail.com.co	16%
10	Ana Sofia De Leon Ayala	asda@pompiliomartinez.edu.co	53%
11	Ana Sofia Roza Donoso	arozodonoso@gmail.com	13%
12	Ana Valentina Benavides Pinilla	Williambgarzon@gmail.com	220%
13	Andrés Camilo Calderón Vanegas	Vanegasac12cv@gmail.com	90%
14	Andrés Felipe Alfonso Doria	afad@pompiliomartinez.edu.co	1%
15	Andres Felipe Vasquez Salgado	afvs@pompiliomartinez.edu.co	84%
16	Andres Fernando Marroquin	anfer.marroquin@gmail.com	42%
17	Andres Muñoz	afmb@pompiliomartinez.edu.co	7%
18	Andrey Alejandro Velandia Alvarez	aava@pompiliomartinez.edu.co	75%
19	Angel Gabriel Parra Chavez	parraangelgabrielchavez@gmail.com	9%
20	Angel Samuel Pizón Cabezas	aspc@pompiliomartinez.edu.co	2%
21	Angelica Vasquez	zava040611@gmail.com	98%
22	Angie Daniela Neva Alba	angiedanielanevaalba@gmail.com	4%
23	Angie Nicoll Cardenas Rincón	angienicollcardenasrincon@gmail.com	49%
24	Anyela Tatiana Rivera Mesa	riveramesatatis06@gmail.com	38%
25	Arias Gaona Myriam	hosandino@yahoo.com	55%
26	Axon Nicolas Sanabria Espinosa	anse@pompiliomartinez.edu.co	59%
27	Braiam Nicolas Castro Robayo	bncr@pompiliomartinez.edu.co	41%
28	Brayan Ferney Castelblanco	sc454737@gmail.com	26%
29	Brayan Josué Mojica Espinel	mojicajosue0604@gmail.com	12%
30	Brayan Rey	bsrb@pompiliomartinez.edu.co	32%
31	Brayan Suarez	bass@pompiliomartinez.edu.co	12%
32	Brenda Manrique Marin	BRENDA_MANRIQUE0543@antonionarinocajica.edu.co	14%
33	Brian Ordóñez	ordonezroaguillermo@gmail.com	35%
34	Camila Perez Amador	camilaperezamador123@gmail.com	77%
35	Carlos Andres Hoyos Correa	carlosandreshoyoscorrea767@gmail.com	30%
36	Carol Valentina Ávila Fresneda	cvaf@pompiliomartinez.edu.co	8%
37	Carolina Carito Beltran Garzon	caritobeltrangarzon@gmail.com	29%
38	Christian Nikolas López Callejas	lopeznikolas231@gmail.com	46%
39	Cielo Gabriela Ochoa Montaña	cgom@pompiliomartinez.edu.co	82%
40	Clara Inés Avendaño Linares	claraavendano1202@gmail.com	7%
41	Cristian Carvajal	CRISTIAN_CARVAJAL1562@antonionarinocajica.edu.co	17%
42	Daniel Alejandro Vega	danielalejandro.vega@educacioncajica.com	29%
43	Daniel Felipe Bustos Garnica	danielfelipe.bustos@educacioncajica.com	5%
44	Daniel Felipe Segura Hernández	daniel.segura.hernandez058@gmail.com	49%
45	Daniela Alejandra Garcia Castro	dagca@pompiliomartinez.edu.co	87%
46	Danna Antonella Parra Cortes	antonellaparra31@gmail.com	4%
47	Danna Escobar	danna.escobar059@gmail.com	5%

48	Danna Michell Alonso Mora	moramilena43@gmail.com	66%
49	Danna Michell Barreto Mora	mauriciozambanocanon1@gmail.com	84%
50	Danna Nikol Camacho	dananikolcam@gmail.com	4%
51	Darid Sofia Tapiero Quineme	sofiquineme@gmail.com	10%
52	David Santiago	dsgva@pompiliomartinez.edu.co	45%
53	Dayan Camila Romero Moreno	dayancamila.romero@educacioncajica.com	64%
54	Dayan Stefany Guarín Galíndez	degga@pompiliomartinez.edu.co	32%
55	Dayana Rodríguez	cdrc@pompiliomartinez.edu.co	52%
56	Deisi Rocio Bohórquez Fernández	bohorqueздеisi96@gmail.com	22%
57	Deisy	dlaa@pompiliomartinez.edu.co	72%
58	Diana Marcela Hernández Bareño	dmhb302@gmail.com	35%
59	Diego Alexander Carreño Rodríguez	adacr@pompiliomartinez.edu.co	63%
60	Diego Alexander Santos Velandia	dasv@pompiliomartinez.edu.co	4%
61	Diego Alexander Sotelo Rodríguez	diegoalejandrorodriguez070@gmail.com	46%
62	Diego Briceño	anni.2516@gmail.com	77%
63	Duvan Felipe Tabares Cogua	duvanfelipe.tabares@educacioncajica.com	59%
64	Dylan Mateo Hinestroza	andreaavala229@gmail.com	13%
65	Eileen Stefania	olgacendales92@gmail.com	52%
66	Elizabeth Rodríguez Camelo	elizabeth_rodriguez@iedrpabloherrera.edu.co	1%
67	Emanuel Moreno Gómez	morenogomezemanuel0@gmail.com	5%
68	Emilly Lozano	rosauramoyano54@gmail.com	4%
69	Erika Xiomara Fandiño González	ERIKA_FANDINO1316@antonionarinocajica.edu.co	70%
70	Estefany Pedraza	estefanypedraza321@gmail.com	25%
71	Esthefany Yate	esthefanyloreiny.yate@gmail.com	49%
72	Fabian Camilo Muñeton Hernández	fabiancamilo.meneton@educacioncajica.com	8%
73	Fabio Mora Bareño	solchem@gmail.com	3%
74	Fabio y Xie	moragalanfabio@gmail.com	9%
75	Fanny Parrado Ramírez	ecopia2114@gmail.com	42%
76	Federico Suarez	mariacuatro82@gmail.com	43%
77	Felipe Díaz Londoño	felidilo9@gmail.com	71%
78	Felipe Pinilla Veloza	pinifelipe40@gmail.com	48%
79	Fernanda Romero	mfrv@pompiliomartinez.edu.co	23%
80	Gabriel Hernández cardenas	cardenasgabuscamio@gmail.com	18%
81	Gabriela Gaitan Velandia	ggve@pompiliomartinez.edu.co	86%
82	Geraldine Rodríguez	rodriguezgeral669@gmail.com	1%
83	Giraldo Abella Sarah	sjga@pompiliomartinez.edu.co	86%
84	Gisel	giselcanon1@gmail.com	51%
85	Gisell Sofía Molano Yate	gsmv@pompiliomartinez.edu.co	13%
86	Gómez Vanegas Jhon Jaider	jhonjaidergomez15@gmail.com	53%
87	Graciela Ninfa Gómez	docgomez970@antonionarino.edu.co	22%
88	Hannah García Munevar	hgmuv@pompiliomartinez.edu.co	81%
89	Helene Valentina Caicedo Pedrozo	jorgecaicedo06@gmail.com	32%
90	Henry Suns Aquite	HENRY_SUNS1865@antonionarinocajica.edu.co	23%
91	Ian Andres Mariño Leon	ianandres.marino@educacioncajica.com	69%
92	Ingrid Xiomara Gómez Casallas	ingridgomezcasallasph@gmail.com	58%
93	Isabela Tautiva Salinas	isabelatautiva666@gmail.com	4%
94	Isabella Posada Gialdo	isabella.pg208@gmail.com	19%
95	Isak Felipe Hernández Velásquez	isakhernandez1205@gmail.com	46%
96	Javier Felipe Barreto Cortes	mamena80@gmail.com	67%

97	Jeronimo Lopez	fcksoulzzz29@gmail.com	6%
98	Jesisica Santa Maria	docjsantamaria396@antonionarinocajica.edu.co	9%
99	Jeydy Geraldine Rodriguez Jimenez	ieydygeraldine.rodriguez@educacioncajica.com	12%
100	Jhesus	jhesusgamboa863@gmail.com	33%
101	Jhonny Esnaider Cristancho Abril	abrilblanca461@gmail.com	14%
102	Joan Nicolas Leon Mahecha	jnlm@pompiliomartinez.edu.co	9%
103	Johan Camilo López Rodríguez	johancamilo860@gmail.com	29%
104	Johan Duque	johanduque894@gmail.com	27%
105	Johan Nicolas Morales Castro		
106	Jorgelis Chiquinquirá Gutierrez Quevedo	yulemisquevedo@gmail.com	93%
107	Jose Angel Vargas Rios	javr@pompiliomartinez.edu.co	59%
108	Jose David Campos Gutiérrez	josecamposdd.g@gmail.com	23%
109	José Luis Paéz González	aristmisterious3@gmail.com	42%
110	Joseph Estiven García Forero	martha_82forero@hotmail.com	69%
111	Joseph Guillermo Cortes	jhosepguillermo.cortes@educacioncajica.com	10%
112	Juan Andres Bulla Callejas	jabc@pompiliomartinez.edu.co	53%
113	Juan Camilo Morante Alvarado	juancamilomorantealvarado770@gmail.com	17%
114	Juan Camilo Rocha Sierra	Juancamilorochacrack@gmail.com	60%
115	Juan David Ruiz	juandavidruizjunca@gmail.com	12%
116	Juan Diego	dianota27@hotmail.es	63%
117	Juan Diego Gorila	jdlegorila10@gmail.com	0%
118	Juan Diego Torres	jdtef@pompiliomartinez.edu.co	4%
119	Juan Esteban Baquero	lala.cruz.1599.sierra@gmail.com	2%
120	Juan Esteban Fernandez Beltran	beltranjuan2009@gmail.com	15%
121	Juan Esteban Tamayo Rodriguez	jetr@pompiliomartinez.edu.co	49%
122	Juan Felipe Bohorquez Hernández	fbohorquez215@gmail.com	72%
123	Juan Mancera	JUAN_MANCERA9978@antonionarinocajica.edu.co	27%
124	Juan Pablo Castro Bustos	jpcb@pompiliomartinez.edu.co	75%
125	Juan Sebastian Méndez Urrutia	juanse.mu30@gmail.com	9%
126	Juana Gabriela Martínez Niño	alejomart479@gmail.com	26%
127	Juanita Ramírez Suárez	juanitars.0911@gmail.com	63%
128	Julian Alberto Gualteros Moreno	julian_gualteros@iedrpabloherrera.edu.co	82%
129	Julian Camilo Jaime Sanchez	juliancamilojaimesanchez@gmail.com	25%
130	Julian David Sáenz González	juliansaenz309@gmail.com	84%
131	Julian Sanchez	julianestsanchez@gmail.com	23%
132	Juliana Andrea Ramos Beltrán	claupabel@hotmail.com	72%
133	Juliana Farfan	jfc@pompiliomartinez.edu.co	39%
134	Julieth Dennis	juliethdennis37@gmail.com	12%
135	Karen Julieth Bejarano Contreras	karenbejarano0804@gmail.com	24%
136	Karen Katherine Manrique López	karenmanrique@iedrinconsanto.edu.co	65%
137	Karen Lorena Baquero Martínez	baquerokarenlorena048@gmail.com	51%
138	Karen Michell Rodriguez Suarez	karenmichellrodriguezsuares3@gmail.com	1%
139	Karen Rodriguez	celinacanizales7@gmail.com	68%
140	Karen LizethRodriguez	karen.rodriguez01597@gmail.com	1%
141	Karen Sofia Castañeda Santamaria	kssc@pompiliomartinez.edu.co	69%
142	Karen Sofia Castañeda Santamaria	kssc@pompiliomartinez.edu.co	69%
143	Karen Sofia Sandoval Alarcon	ksandovalalarcon@gmail.com	17%
144	Karen Yuliana Triana Bejarano	kytb@pompiliomartinez.edu.co	77%
145	Karoll Dayana Gonzalez	mariluzcapera103@gmail.com	2%

146	Karoll Sofía Ariza Guarnizo	guarnizos71@gmail.com	8%
147	Kassandra Moreno Benitez	kmb@pompiliomartinez.edu.co	4%
148	Katherin Dayana Suarez Jimenez	suarezkatherin638@gmail.com	39%
149	Keiner Andres Poveda	Keiner20.12@hotmail.com	19%
150	Kevin David Sajona Ballesteros	kevinsajona@iedrinconsanto.edu.co	14%
151	Kevin Santiago Gordillo	kevinsa667@gmail.com	5%
152	Kevin Suarez	yurybriceno7@gmail.com	16%
153	Laura Capote	lauracapotemoreno389@gmail.com	1%
154	Laura Valentina Serna Zipaquira	lvsz@pompiliomartinez.edu.co	12%
155	Laura Velandia	lauravelandia185@gmail.com	113%
156	Laura Viviana Méndez Beltrán	lmendez@pompiliomartinez.edu.co	49%
157	Lauren Daniela Mendez Urrutia	laurend.mu30@gmail.com	30%
158	Leidy Cleves	leidyveseniacleves2021@gmail.com	19%
159	Leyla Tatiana Bustos	leylatbustos1@gmail.com	56%
160	Libia Janeth Cuervo	libijan24@yahoo.com	46%
161	LIZETH XIMENA GARZÓN CHICACAUSA	lxgc@pompiliomartinez.edu.co	29%
162	López León Karen Dayana	lopezleonkarendayana502@gmail.com	30%
163	LORENA ELIZABETH GÓMEZ GOZÁLEZ	lgomez@iedrinconsanto.edu.co	75%
164	Lorena Peña	venegasrojasginaalexandra@gmail.com	1%
165	Lorena Rivera	karenlorenarivera19@gmail.com	8%
166	Luis Mateo Rodriguez Ardila	mateito20rodriguez@gmail.com	34%
167	Luisa Alejandra Sánchez Canchon	lascc@pompiliomartinez.edu.co	80%
168	Luisa Fernanda Merchan	lfmq@pompiliomartinez.edu.co	5%
169	Luisa Veronica Casas Peña		
170	Luna Cortes	lscp@pompiliomartinez.edu.co	9%
171	Luna Eileen Rodríguez Méndez	le.03.zoroluffy@gmail.com	67%
172	Luna Gordillo	lunagordillo3@gmail.com	1%
173	Luna Sofia Piraban	lunasofia.piraban@educacioncajica.com	25%
174	Marcela Medellin Saenz	marcesanez28@gmail.com	0%
175	Maria Alejandra Pinzon Ayala	mapa@pompiliomartinez.edu.co	28%
176	Maria Camila Chavez Mendez	mccm@pompiliomartinez.edu.co	37%
177	Maria Contreras	mafecontrerasb10@gmail.com	58%
178	Maria Gomez Casallas	casallasmary0@gmail.com	28%
179	Maria Jose Beltran	mariajose.beltran@educacioncajica.com	25%
180	Maria Jose Ramírez Godoy	ramirezgodoymariajose164@gmail.com	33%
181	Maria Jose Vasquez Novoa	Majovasquez2109@gmail.com	73%
182	Maria Paula Botero Villamil	mariabotero@iedrinconsanto.edu.co	56%
183	Maria Paula Prada	mppc@pompiliomartinez.edu.co	33%
184	María Paz López Ramírez	mplr@pompiliomartinez.edu.co	100%
185	Maria Rincon	deisyloguechoconta@gmail.com	1%
186	María Valentina Rodríguez Amaya	rodriguezamayamariavalentina@gmail.com	34%
187	Mariana Camargo Rubiano	cardenas18angie@gmail.com	90%
189	Mariana Orozco Ramirez	mariana09jor@gmail.com	166%
190	Mariana Sánchez Cachón	msc@pompiliomartinez.edu.co	37%
191	MARISELA RODRÍGUEZ ACEVEDO	mrodriguez@iedrinconsanto.edu.co	40%
192	Martha Vasquez	MLva_69@hotmail.com	1%
193	Mathias Roca	mathiasroca1109@gmail.com	1%
194	Matthias Isaacb Santos Muci	kopuppetaarc@gmail.com	9%
195	Melany Valeria	melanyvaleria0208@gmail.com	1%

196	Melyssa Sofia Leon Gualteros	mslg@pompiliomartinez.edu.co	4%
197	Michel Sofia Caro Rodriguez	michelsofia.caro@educacioncajica.com	27%
198	Michell Daiana Hidalgo Gomez	michshidalgo@gmail.com	3%
199	Michell Muñoz	mbmn@pompiliomartinez.edu.co	2%
200	Michelle Ramirez	leydimichelleramirezcasallas@gmail.com	30%
201	Miguel Angel Abril Gomez	migueag1402@gmail.com	37%
203	Miguel Angel Muñeton Bosa	miguel_muneton@iedrpabloherrera.edu.co	25%
204	Milton Alexis Baquero Medina	miltonbaquero57@gmail.com	18%
205	Natalia	natacost2016@gmail.com	21%
206	Nataly Molano	novoagomezmary@gmail.com	3%
207	Nicol Dayana Gómez Laverde	nicolgl2022@gmail.com	44%
208	Nicol Dayana Yazo Soto	ndys@pompiliomartinez.edu.co	4%
209	Nicol Medina	nicolmedina050408@gmail.com	26%
210	Nicol Tatian Rodriguez Alarcon	nicoltatianar32@gmail.com	10%
211	Nicol Valentina Bolivar Acosta	snfigh@gmail.com	16%
212	Nicolas Carrion	ndcm@pompiliomartinez.edu.co	48%
213	Nicolas Chibuque Vega	cv@pompiliomartinez.edu.co	46%
214	Nicolas Martinez López	nikolasmartinezlopez059@gmail.com	4%
215	Nicolas Pinto Guzman	1011211915@sangabrielcajica.onmicrosoft.com	1%
216	Nicoll Alvarado Villareal	nicollalvilla@gmail.com	5%
217	Nicolle Sofia Khizhko	vika.soflle@gmail.com	38%
218	Nieto Shaira	nietoshaira816@gmail.com	6%
219	Nubia Elizabeth Alvarez Moreno	Nuna273@hotmail.com	2%
220	Oscar Felipe	Felipebejarano1128@gmail.com	1%
221	Paula Andrea Ortiz Eslava	paula_ortiz2838@antonionarinocajica.edu.co	40%
222	Paula Dayana Farfan Bolivar	pdfb@pompiliomartinez.edu.co	35%
223	Paula Perez	p.perez07032011@gmail.com	1%
224	Rut Valeria Sánchez Linero	evanslinero85@gmail.com	26%
225	Salma Alexandra Largo Arévalo	salmalargo45@gmail.com	32%
226	Samantha Rincon	samantharincon.l31@gmail.com	47%
227	Samuel Alejandro Suárez Ospina	yudyospi@hotmail.com	53%
228	Samuel Andres Figueredo	safmo@pompiliomartinez.edu.co	8%
229	Samuel Camargo	SAMUEL_CAMARGO6346@antonionarinocajica.edu.co	5%
230	Samuel Camilo Morales Diaz	samueltcamilo.morales@educacioncajica.com	78%
231	Samuel Carrillo	SAMUEL_CARRILLO7535@antonionarinocajica.edu.co	1%
232	Samuel Corredor	DAVID_CORREDOR2064@antonionarinocajica.edu.co	6%
233	Samuel Darío Jiménez Guevara	jimenezguevarasamueldario@gmail.com	24%
234	Samuel Esteban Gomez Garzon	segg@pompiliomartinez.edu.co	35%
235	Samuel Giraldo Sanchez	s3155671111@gmail.com	62%
236	Samuel Santiago	Ninogonzalezsamuelsaniago@gmail.com	1%
237	Santiago Castro Londoño	alorgameruwu@hotmail.com	18%
238	Sara Avilan	svala@pompiliomartinez.edu.co	172%
239	Sara Casteblanco	smcp@pompiliomartinez.edu.co	22%
240	Sara Nicolle Lopez Daniel	saranicollelopezdanieln@gmail.com	23%
241	Sara Nieto Torres	saranietotorres390@gmail.com	21%
242	Sara Quiroga	svqt@pompiliomartinez.edu.co	79%
243	SARA SOFIA AYA BERRIO	SARA_AYA3157@antonionarinocajica.edu.co	13%
244	Sara Sofia Beltran	saritabeltran04@gmail.com	6%
245	Sara Valentina Avilan	svala@pompiliomartinez.edu.co	172%

246	Sara Valentina Saucedo Peñuela	saritasauceda12@gmail.com	25%
247	Sarah Sandoval Pedraza	sarahsandovalpedraza65@gmail.com	5%
248	Saray Nicol Rivera Perez	saraynicol.rivera@educacioncajica.com	26%
249	Sebastian Gonzalez	sebastian.gonzalez@educacioncajica.com	55%
250	Sebastian Ruiz	SEBASTIAN_RUIZ3692@antonionarinocajica.edu.co	10%
251	Sharick Daniela Bonilla	bonillaLozanoberonica09@gmail.com	1%
252	Sharon Sofia Alba Forigua	ssaf@pompiliomartinez.edu.co	10%
253	Sofia Cubilos	cubillosdianasofia@gmail.com	10%
254	Sofia Reina Alvarado	msofiareina@gmail.com	1%
255	Sofia Vargas Brochero	vargasdanna501@gmail.com	7%
256	Sol Juliana Ochoa Montaño	sjom@pompiliomartinez.edu.co	83%
257	Sol Valeria Gordillo Velandia	solvaleriagordillovelandia@gmail.com	50%
258	Stefany Julieth Bello Busrgos	sjbb@pompiliomartinez.edu.co	5%
259	Stiven Miranda Fonseca	STIVEN_MIRANDA8773@antonionarinocajica.edu.com	5%
260	Tania Guianella Guetio Becoche	taniabecoche@gmail.com	27%
261	Tatiana Lopez Rios	lopezpatriciaros@gmail.com	30%
262	Tomas Ayala	tomasioshua.ayala@educacioncajica.com	1%
263	Tomas Leonardo Avella Ospina	tomasaveos@gmail.com	72%
264	Tomas Mora Doncel	tmd@pompiliomartinez.edu.co	30%
265	Miley Valentina Ramírez Jiménez	yoongomin0393@gmail.com	20%
266	Valentina Almonacid	valentinaalmonacid1108@gmail.com	49%
267	Valentina Barrera Tamayo	barreravalentina2020@gmail.com	40%
268	Valentina Benitez Triana	vbt@pompiliomartinez.edu.co	12%
269	Valentina Cubides	Cubivalentina2806@gmail.com	8%
270	Valentina Rivera Jimenez	valentinarijimenez81@gmail.com	50%
271	Valentina Yaya Castillo	Vayc@pompiliomartinez.edu.co	50%
272	Valentina Zambrano Morales	Valentina.zambrano@educacioncajica.com	93%
273	Valeria Paez	ginnis1990@hotmail.com	45%
274	Valeria Salinas Marulanda	Vsm@pompiliomartinez.edu.co	73%
275	Valerie Ferro	valerieferro590@gmail.com	45%
276	Valery Sofia Barrera Quiroga	bvalery099@gmail.com	44%
277	Valery Taliana Sanchez Villareal	vtsv@pompiliomartinez.edu.co	64%
278	Valey Quintero	eritibaquintero@gmail.com	1%
279	Vanessa Beatriz Hernández Hernández	hernandezhernandezvanessa63@gmail.com	117%
280	Vanessa Roa	vanessaroa0716@gmail.com	51%
281	Vega Vergara Angie Isabela	angieisabelvega@gmail.com	0%
282	Viviann Penelope Diaz Espinosa	penelope.espinosa27@gmail.com	4%
283	Wilson Rodriguez Mendez	Wilsonrodriguezmenendez.696@gmail.com	1%
284	Yeferson José Carrillo Austillo	yeferson32carrillo@gmail.com	18%
285	Yelson Diaz Pacheco	diasveison@gmail.com	22%
286	YENIFER GALARCIO HERNÁNDEZ	mh06121985@gmail.com	53
287	Yineth Vanesa Abello Gomez	vinethabellogomez@gmail.com	28%
288	Yiselt Gabriela Jimenez Cifuentes	gabriela_jimenez@iedrpabloherrera.edu.co	48%
289	Yolanda Quintero	volanda.quintero2121@gmail.com	102%
290	YULIANA MORENO OME	YULIANA_MORENO5350@antonionarinocajica.edu.co	116%
291	Yulieth Causil	yulietcausil6@gmail.com	1%
292	Yulieth Paola Erazo Rodriguez	yper@pompiliomartinez.edu.co	97%

OBSERVACIONES: En la tabla aquí reportada se encuentra el listado de los estudiantes los cuales se activaron y tuvieron ingreso y proceso dentro

4

de la plataforma. El cual al inicio eran mas de 320 estudiantes activos los cuales 30 estudiantes no continuaron con el proceso de aprendizaje y desarrollo de las actividades dentro de la plataforma.

REPORTE DE LA PRUEBA DE INGLÉS Noviembre 2024

Presentada noviembre 27-30

1	Adrian Dario Alvarez Pacheco	alvarezdario503@gmail.com	36 / 57	A1
2	Adriana Lucía Muñoz Quilindo	adrilmq15@gmail.com	50 / 57	B1
3	Adriana María Gaitán	docagaitan79@antonionarinocajica.edu.co	24 / 57	A1
4	Alejandra Oyola Ricardo	aleja.oyolaR@gmail.com	39 / 57	A1
5	Alexia Miriam Maria Malambo Pereira	alexiamalambo@gmail.com	23 / 57	A1
6	ambar vanessa cortes gomez	ambarvanessacortesgomez@gmail.com	25 / 57	A1
7	Ana Sofia De Leon Ayala	asda@pompiliomartinez.edu.co	32 / 57	A1
8	Ana Valentina Benavides Pinilla	anabenavidesisba@gmail.com	23 / 57	A1
9	Andrés Camilo Calderón Vanegas	ac12cv@gmail.com	23 / 57	A1
10	Andrés Felipe Vasquez Salgado	afvs@pompiliomartinez.edu.co	52 / 57	B1
11	Andres Fernando Marroquin Usaquen	anfer.marroquin@gmail.com	28 / 57	A1
12	ANDREY ALEJANDRO VELANDIA ALVAREZ	aava@pompiliomartinez.edu.co	52 / 57	B1
13	angel samuel pinzon cabezas	aspc@pompiliomartinez.edu.co	31 / 57	A1
14	Angie Nicoll Cardenas Rincón	angienicollcardenasrincon@gmail.com	24 / 57	A1
15	anyela tatiana rivera mesa	riveramesatatis06@gmail.com	32 / 57	A1
16	Axon Nicolas Sanabria Espinosa	anse@pompiliomartinez.edu.co	24 / 57	A1
17	Braiam Nicolas Castro Robayo	bncr@pompiliomartinez.edu.co	48 / 57	A2
18	Brayan Josué Mojica Espinel	mojicajosue0604@gmail.com	33 / 57	A1
19	Brayan Suárez	bass@pompiliomartinez.edu.co	55 / 57	B1
20	Camila Pérez Amador	camilaperezamador123@gmail.com	21 / 57	A1
21	Carlos Andrés Hoyos Correa	carlosandreshoyoscorrea767@gmail.com	23 / 57	A1
22	Cielo Gabriela Ochoa Montaña	cgom@pompilimartinez.edu.co	29 / 57	A1
23	Clara Inés Avendaño Linares	claraavendano1202@gmail.com	38 / 57	A1
24	Daniel Felipe Segura Hernández	daniel.segura.hernandez058@gmail.com	18 / 57	A0
25	Daniela Alejandra García Castro	dagca@pompiliomartinez.edu.co	42 / 57	A2
26	Daniela Estefany Garzon	estefanypedraza321@gmail.com	20 / 57	A1
27	Danna Michell Barreto	dannamichell.barreto@educacioncajica.com	16 / 57	A0
28	DARIT SOFIA TAPIERO QUINEME	sofiquineme@gmail.com	23 / 57	A1
29	David Santiago Gómez Vargas	dsgva@pompiliomartinez.edu.co	33 / 57	A1
30	Dayan Camila Romero Moreno	mdayancamila.romero@gmail.com	26 / 57	A1
31	dayan stefany guarin galindez	degga@pompiliomartinez.edu.co	45 / 57	A2
32	Deisi Rocio Bohórquez Fernández	bohorquezdeisi96@gmail.com	54 / 57	B1
33	Deisy Lorena Agudelo Aguilera	dlaa@pompiliomartinez.edu.co	49 / 57	A2
34	Diana Marcela Hernández	dmhb302@gmail.com	33 / 57	A1
35	Diego Alexander Carreño Rodriguez	dacr@pompiliomartinez.edu.co	48 / 57	A2
36	Diego Alexander Santos velandia	dasv@pompiliomartinez.edu.co	22 / 57	A1
37	Diego jose briceño cardozo	anni.2516@gmail.com	26 / 57	A1
38	Eileen Stefania Chacon Cendales	olgacendales92@gmail.com	26 / 57	A1
39	ESTHEFANY LOREINY	esthefanyloreiny.yate@educacioncajica.com	16 / 57	A0
40	FANNY PARRADO	ecopia2114@gmail.com	40 / 57	A2
41	Felipe Díaz Londoño	felidilo9@gmail.com	53 / 57	B1

42	Felipe Pinilla Veloza	pinifelipe40@gmail.com	33 / 57	A1
43	Gabriel Santiago Hernandez Cardenas	gabuscamio@gmail.com	16 / 57	A0
44	Gabriela Gaitán Velandia	gabygaitan174@gmail.com	26 / 57	A1
45	Gina Alexandra Venegas Rojas	venegasrojasginaalexandra@gmail.com	22 / 57	A1
46	GRACIELA NINFA GOMEZ	docggomez970@antonionarinocajica.edu.co	33 / 57	A1
47	Hannah García Munévar	hgmu@pompiliomartinez.edu.co	22 / 57	A1
48	Ian Andrés Mariño León	ianandres.marino@educacioncajica.com	38 / 57	A1
49	Ingrid Natalia Acosta	natacost2016@gmail.com	44 / 57	A2
50	isabela alape ramirez	isamafealaperamirez@gmail.com	24 / 57	A1
51	Jhesus Alejandro Gamboa Parrado	jhesusgamboa863@gmail.com	36 / 57	A1
52	Jhon jaider Gómez Vanegas	jhonjaidergomez15@gmail.com	42 / 57	A2
53	Johan Camilo López Rodríguez	johancamilo860@gmail.com	34 / 57	A1
54	Jose David Campos Gutiérrez	josecamposdgg@gmail.com	34 / 57	A1
55	José Luis Paéz González	artistmisterious3@gmail.com	39 / 57	A1
56	Joseph Estiven García Forero	garciaforerojosephestiven@gmail.com	31 / 57	A1
57	Juan Andrés Bulla Callejas	jabc@pompiliomartinez.edu.co	34 / 57	A1
58	Juan camiko rocha sierra	juancamilorochacarck@gmail.com	19 / 57	A0
59	Juan Camilo Morante Alvarado	juancamilomorantealvarado770@gmail.com	16 / 57	A0
60	Juan camilo rocha sierra	juancamilorochacrack@gmail.com	15 / 57	A0
62	Juan Diego Amaya Roza	amayajuand22@gmail.com	28 / 57	A1
63	Juan Esteban Tamayo Rodríguez	jetr@pompiliomartinez.edu.co	18 / 57	A0
64	Juan Felipe Bohorquez Hernandez	fbohorquez215@gmail.com	18 / 57	A0
65	Juan Pablo Castro Bustos	jpcb@pompiliomartinez.edu.co	24 / 57	A1
66	Juan Sebastian Gonzalez Vargas	juansebastian.gonzalez@educacioncajica.com	28 / 57	A1
67	Juan Sebastián Méndez Urrutia	juanse.mu30@gmail.com	12 / 57	A0
68	Juanita Ramírez Suárez	jrs@pompiliomartinez.edu.co	19 / 57	A0
69	Julían David Sáenz González	juliansaenz309@gmail.com	23 / 57	A1
70	Juliana Andrea ramos Beltrán	motocmotorola527@gmail.com	26 / 57	A1
71	Karen Katherine Manrique Lopez	karenmanrique2009@gmail.com	25 / 57	A1
72	Karen Liseth Rodriguez Canizalez	karen.rodriguez01597@gmail.com	26 / 57	A1
73	Karen Lorena Baquero Martínez	baquerokarenlorena048@gmail.com	24 / 57	A1
74	Karen Sofia Castañeda Santamaria	kssc@pompiliomartinez.edu.co	23 / 57	A1
75	Karen Yuliana Triana Bejarano	kytb@pompiliomartinez.edu.co	40 / 57	A2
76	KAROLL SOFIA ARIZA GUARNIZO	guarnizos71@gmail.com	21 / 57	A1
77	Katherin Dayana Suarez Jimenez	suarezkatherin638@gmail.com	53 / 57	B1
78	Kevin David Sajona Ballesteros	kevinsajona@iedrinconsanto.edu.co	16 / 57	A0
79	Kevin santiago Gordillo Lopez	kevinsan7662@igmeil.com	20 / 57	A1
81	Lauren Daniela Méndez Urrutia	Laurend.mu30@gmail.com	20 / 57	A1
82	Leydi Michelle Ramirez Casallas	michelleramirezcasallas@gmail.com	28 / 57	A1
83	Leyla Tatiana Bustos Pabón	leylatbustos1@gmail.com	50 / 57	B1
84	Libia Janeth Cuervo Cardenas	lcuervo@pompiliomartinez.edu.co	38 / 57	A1
85	López León Karen Dayana	lopezleonkarendayana502@gmail.com	20 / 57	A1
86	LORENA ELIZABETH GÓMEZ GONZÁLEZ	lgomez@iedrinconsanto.edu.co	44 / 57	A2

87	Luisa Alejandra Sánchez Canchón	lasc@pompiliomartinez.edu.co	36 / 57	A1
88	Luna Elleen Rodríguez Méndez	le.03.zoroluffy@gmail.com	21 / 57	A1
89	Luna Sofía piraban bojaca	lpirabanbojaca@gmail.com	26 / 57	A1
91	Maria Fernanda alape	mafe.alape2024@gmail.com	18 / 57	A0
92	María Fernanda Romero Vargas	mfrv@pompiliomartinez.edu.co	53 / 57	B1
93	María José Ramírez Godoy	ramirezgodoymariajose164@gmail.com	34 / 57	A1
94	María Paula Botero Villamil	mariabotero@iedrinconsanto.edu.co	40 / 57	A2
95	María Paz López Ramírez	mplr@pompiliomartinez.edu.co	55 / 57	B1
96	María Valentina Rodríguez Amaya	rodriguezamayamariavalentina@gmail.com	36 / 57	A1
97	Mariana Camargo Rubiano	cardenas18angie@gmail.com	46 / 57	A2
98	Mariana Orozco Ramírez	mariana09jor@gmail.com	33 / 57	A1
99	Mariana Sánchez Canchón	msc@pompiliomartinez.edu.co	43 / 57	A2
100	MARICELA RODRÍGUEZ ACEVEDO	mrodriguez@iedrinconsanto.edu.co	46 / 57	A2
101	Matthias Isaacb Santos Muci	isaacb.14112008@gmail.com	38 / 57	A1
102	MILEY VALENTINA RIVERA JIMENEZ	valentinarijimenez81@gmail.com	45 / 57	A2
103	Myriam arias gaona	hosandino@yahoo.com	43 / 57	A2
104	Nataly Molano Novoa	natanovoa.7@gmail.com	25 / 57	A1
105	Nicol Dayana Gómez Laverde	nicolgl2022@gmail.com	23 / 57	A1
106	Nicolas Chibuque Vega	ncv@pompiliomartinez.edu.co	52 / 57	B1
107	Nicolas Martinez López	nikolasmartinezlopez059@gmail.com	28 / 57	A1
108	Nicoll Alvarado Villarreal	nicollalvilla@gmail.com	18 / 57	A0
109	Paula Andrea Ortiz Eslava	ortizeslavapaula4024@gmail.com	20 / 57	A1
110	Rut Valeria Sánchez Linero	evanslinero85@gmail.com	22 / 57	A1
111	Salma Alexandra Largo Arévalo	salmalargo45@gmail.com	52 / 57	B1
112	Samantha Rincón López	samantharincon.l31@gmail.com	23 / 57	A1
113	Samuel Camilo Morales Díaz	samuelscamilo.morales@educacioncajica.com	26 / 57	A1
114	Samuel Giraldo Sanchez	s3155671111@gmail.com	37 / 57	A1
115	Samuel Suarez	samsuarezospi@gmail.com	27 / 57	A1
116	Santiago Castro Londoño	Impactfox24@gmail.com	38 / 57	A1
117	Sara Avilan	svala@pompiliomartinez.edu.co	24 / 57	A1
118	Sara Nicolle López Daniel	saranicollelopezdanienl@gmail.com	23 / 57	A1
119	Sara Quiroga	svqt@pompiliomartinez.edu.co	46 / 57	A2
120	Sara Valentina Saucedo Peñuela	saritasauceda12@gmail.com	21 / 57	A1
121	Sarah Julieth Giraldo Abella	sjga@pompiliomartinez.edu.co	44 / 57	A2
122	Saray Nicol Rivera Pérez	saraynicol.rivera@educacioncajica.com	14 / 57	A0
123	Sol Juliana Ochoa Montaño	sjom@pompiliomartinez.edu.co	24 / 57	A1
124	Tania Guianella Guetío Becoche	taniabecoche@gmail.com	20 / 57	A1
125	Tomas Leonardo Avella Ospina	tomasaveos@gmail.com	23 / 57	A1
126	Tomas Mora Doncel	tmd@pompiliomartinez.edu.co	38 / 57	A1
127	Valentina Almonacid	valentinaalmonacid1108@gmail.com	24 / 57	A1
128	Valentina Barrera Tamayo	barreravalentina2020@gmail.com	26 / 57	A1
129	Valentina Zambrano Morales	valentina.zambrano@educacioncajica.com	19 / 57	A0
130	Valeria salinas Marulanda	vsm@pompiliomartinez.edu.co	22 / 57	A1

131	Valerie Ariana Ferro Pulido	valerieferro590@gmail.com	22 / 57	A1
132	Valery Taliana Sanchez Villarreal	vtsv@pompiliomartinez.edu.co	32 / 57	A1
133	Vanessa Hernández Hernández	hernandezhernandezvanessa63@gmail.com	26 / 57	A1
134	yeferson	yeferson32carrillo@gmail.com	19 / 57	A0
135	Yeison diaz	pachecodiasyeison@gmail.com	20 / 57	A1
136	Yenifer galarcio hernandez	yolanda.quintero2121@gmail.com	13 / 57	A0
137	Yineth Vanesa Abello Gomez	yinethabellogomez@gmail.com	23 / 57	A1
138	Yiselt Gabriela Jiménez Cifuentes	YULIANA_MORENO5350@antonionarinocajica.edu.co	21 / 57	A1
139	Yulieth Paola Erazo Rodriguez	yper@pompiliomartinez.edu.co	37 / 57	A1

ENGLISH CENTRAL		
MEJORES ESTUDIANTES		
1	Ana Valentina Benavides Padilla	220%
2	Sara Valentina Avilán	160%
3	María Paz López Ramírez	100%
4	Angélica Vasquez	98%
5	Yulieth Paola Erazo Rodríguez	97%
6	Valentina Zambrano Morales	93%
7	Andrés Camilo Calderón Vanegas	90%
8	Mariana Camargo Cárdenas	90%
9	Daniela Alejandra García Castro	87%
10	Sarah Julieth Giraldo Abella	86%
11	Andrés Felipe Vásquez Salgado	84%
12	Danna Michelle Barreto Morama	84%
13	Julian David Saenz	84%
14	Sol Juliana Ochoa Montaña	83%
15	Cielo Gabriela Ochoa montaña	82%
16	Luisa Alejandra Sánchez Canchón	80%

ENGLISH DAY COMPETITION	
Estudiantes con los mejores puntajes	
1. CANTO Y GRUPO MUSICA	Mariana Camargo y Felipe Díaz
2. INSTRUMENTO	Jorgelis Gutiérrez Quevedo.
	Samuel Camilo Morales Díaz.
3 CUENTO	Joseph García y Rut Sánchez
4. DECLAMACIÓN	Juliana Andrea Ramos Beltrán.
5. ENTREVISTA:	María Paz López: Grupo:
6. REDES SOCIALES:	María Botero, Andrés Calderón, Diego Carreño, Ana Benavides
7. NOTICIAS	Daniela Alejandra García Castro Deisy Lorena Agudelo Aguilar Melyssa Sofía León Gualteros Isabella Posada

Mención especial	Grupo de Docentes
CNN- Cajicá New Network	Profesora Myriam Arias Gaona

uf

4

INFORME Y EVIDENCIAS DOCENTES



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

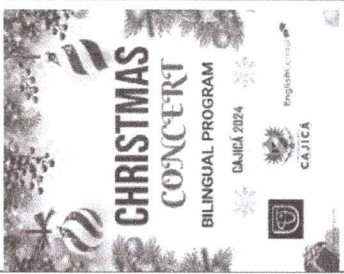
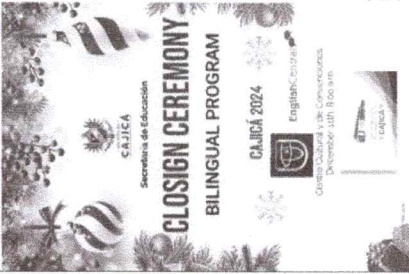


Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

IED ANTONIO NARIÑO
JANTRHE GOMEZ

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades. Cumplir con el objeto del Convenio, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. • Presentar los	Actividad 1 Diciembre 7 Elaboración del afiche navideño y ensayo de las canciones del concierto de navidad para la actividad de clausura del 11 de diciembre. Evaluación del Programa de Inglés Cajicá por parte de los estudiantes, plataforma English Central, sesiones académicas los sábados, actividades de English Day Competition, Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad. Recordarles que el martes 10 deben asistir al ensayo de la ceremonia de clausura y Concierto de Navidad, con invitación especial a sus padres y familiares.	Afiche elaborado por un estudiante 	

✗ a

informes de gestión, académicos y extraordinarios, así como elaborar y remitir los informes solicitados por el coordinador del		INFORME SESION 02- 11-2024 .pdf
Actividad 2: Fecha: diciembre 11-8:00a.m. CLOSING CEREMONY AND CHRISTMAS CONCERT Actividad presencial Centro Cultural y de Convenciones de Cajicá. Programa 1. Bienvenida a los asistentes 2. Lectura del Programa 3. Himnos República de Colombia Departamento de Cundinamarca Municipio de Cajicá. 4. Palabras del Dr. Hernán Gordillo Salinas, Director de la Fundación Educativa Metropolitana UTEM 5. Palabras de la directora de entrenamiento de ENGLISH CENTRAL, Yohana Camargo. 6. Palabras del Lic. Mario Calderón Sierra, Secretario de Educación.	PR 	

 21



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

7. Palabras de la Ingeniera Fabiola Jácome Rincón, Alcaldesa Municipal
8. Programa de Bilingüismo-Inglés- Cajicá 2024. Video.
9. Entrega de medallas y certificaciones a los estudiantes participantes del Programa y tarjeta de agradecimiento a la Alcaldesa y Secretario de Educación.
10. Entrega de menciones de honor a los mejores estudiantes del Programa.
11. Entrega de premios a los ganadores del ENGLISH DAY COMPETITION.
12. Entrega de Menciones de honor especiales a los docentes participantes del Programa de Bilingüismo.
13. CONCIERTO DE NAVIDAD. Participantes del Programa
- 13.1 Qué es la navidad? Mensaje estudiantes IED Pompilio Martínez y Rincón Santo.
- 13.2 Canción: Silent Night
- 13.3 Mensaje estudiantes IED Pablo Herrera, Antonio Nariño y Capellanía
- 13.4 Canción: Jingle Bells
- 13.5 Mensaje de los Docentes del Programa
- 13.6 Canción: O Holy Night
- 13.7 Mensaje UTEM
- 13.8 Canción: O COME, ALL YE FAITHFUL
- 13.9 Mensaje Secretaría de Educación y Alcaldía.
- 13.10 Canción: El tamborilero
14. Despedida.

2

ENGLISH CENTRAL		
MEJORES ESTUDIANTES		
1	Ana Valentina Benavides Padilla	220%
2	Sara Valentina Avilán	160%
3	María Paz López Ramírez	100%
4	Angélica Vasquez	98%
5	Yulieth Paola Erazo Rodríguez	97%
6	Valentina Zambrano Morales	93%
7	Andrés Camilo Calderón Vanegas	90%
8	Mariana Camargo Cárdenas	90%
9	Daniela Alejandra García Castro	87%
10	Sarah Julieth Giraldo Abella	86%
11	Andrés Felipe Vásquez Salgado	84%
12	Danna Michelle Barreto Morama	84%
13	Julian David Saenz	84%
14	Sol Juliana Ochoa Montaña	83%
15	Cielo Gabriela Ochoa montaña	82%
16	Luisa Alejandra Sánchez Canchón	80%

ENGLISH DAY COMPETITION	
Estudiantes con los mejores puntajes	
1. CANTO Y GRUPO MUSICA	Mariana Camargo y Felipe Díaz
2. INSTRUMENTO	Jorgelis Gutiérrez Quevedo.
	Samuel Camilo Morales Díaz.
3. CUENTO	Joseph García y Rut Sánchez
4. DECLAMACIÓN	Juliana Andrea Ramos Beltrán.
5. ENTREVISTA:	María Paz López: Grupo:
6. REDES SOCIALES:	María Botero, Andrés Calderón, Diego Carreño, Ana Benavides
7. NOTICIAS	Daniela Alejandra García Castro Deisy Lorena Agudelo Aguilar Melyssa Sofía León Gualteros Isabella Posada

Mención especial	Grupo de Docentes
CNN- Cajicá New Network	Profesora Myriam Arias Gaona

✓
A



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

INFORME JESUS MARCIGLIA
IED PABLO HERRERA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades	Actividad 1: Fecha: 2 de noviembre de 2024 Tema: Revisión de avances en Plataforma y preparación del English Day. ➤ Exaltación a estudiantes con avances significativos dentro del curso ➤ Apoyo a estudiantes con retraso en el trabajo de plataforma. ➤ Preparación y Corrección de Posters. ➤ Ensayos de los participantes en el evento del English Day Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 22		ANEXO 1.
-Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades -Realizar las actividades correspondientes según las instrucciones del Coordinador y/o director, para realizar el objeto del Convenio.	Actividad 2: Fecha: 9 de Noviembre de 2024 Tema: 1st English Day Competition ➤ Sesión general para presentar los videos y posters de los participantes ➤ Acompañamiento del Secretario de educación, administrativos del UTEM y de English Central Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: Sesión general		ANEXO 2.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
-Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades -Colaborar con la institución para que el objeto del Convenio se cumpla.	Actividad 3: 1ra Parte Fecha: 16 de Noviembre de 2024 Tema: Sesión general. ➤ Se realizó una sesión general para terminar de mostrar los trabajos pendientes del sábado anterior que por situaciones técnicas o de logística no se pudieron compartir ➤ Los docentes a cargo de cada grupo mostraron los trabajos pendientes ➤ El coordinador informó sobre las actividades pendientes para culminar el proyecto Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: Sesión general		ANEXO 3.
-Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades	Actividad 3: 2da parte Fecha: 16 de Noviembre de 2024 Tema: My Family and Friends ➤ Exaltación a estudiantes con avances significativos dentro del curso ➤ Apoyo a estudiantes con retraso en el trabajo de plataforma. ➤ Revisión de avances y metas de la semana. ➤ Unit 9: Refuerzo ➤ Refuerzo de la unidad con 4 videos complementarios		ANEXO 4.

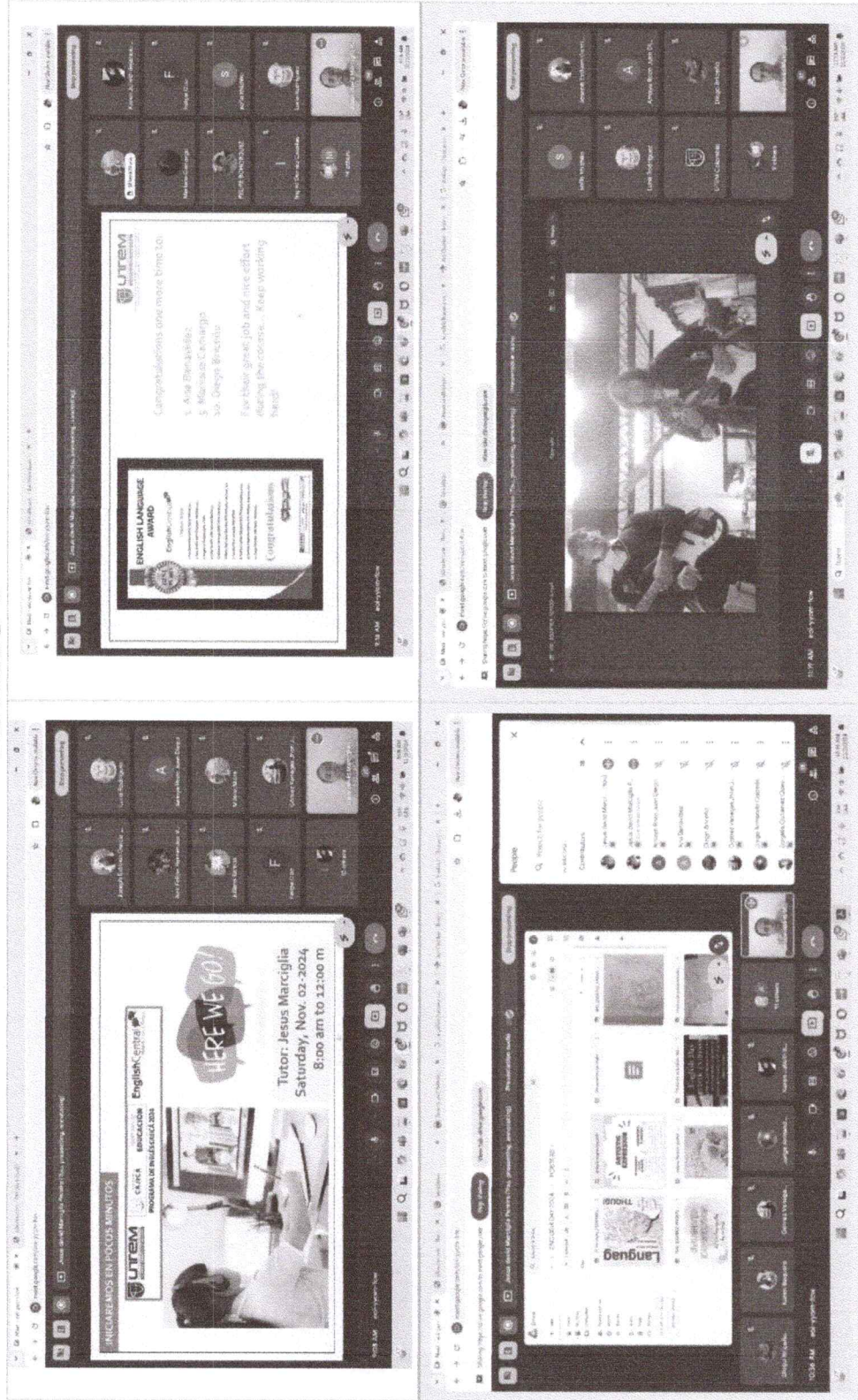
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
-Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades -Colaborar con la institución para que el objeto del Convenio se cumpla.	➤ Expresiones y vocabulario necesarios para hablar sobre los miembros de la familia Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 15 Actividad 4: Fecha: 23 de Noviembre de 2024 Tema: Sesión académica de acompañamiento. ➤ Se informó de manera detallada, las fechas y las actividades referentes a la terminación del programa, ceremonia de clausura y concierto navideño. ➤ Se realizó trabajo individual para revisar el seguimiento en plataforma y concretar PLAN PERSONALIZADO para la última semana de noviembre. ➤ Los estudiantes realizaron trabajo enfocado en cumplir sus metas en plataforma ➤ Se concluyó con una actividad de repaso y recordatorio de las metas para noviembre. Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 18		ANEXO 5.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
-Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades -Colaborar con la institución para que el objeto del Convenio se cumpla.	Actividad 5: Fecha: 30 de Noviembre de 2024 Tema: Sesión Académica de Finalización – Noviembre ➤ Se recordó la información sobre las fechas y las actividades referentes a la terminación del programa, ceremonia de clausura y concierto navideño. ➤ Se revisó la lista de estudiantes ganadores en el English Day para comprobar información ➤ Se escogió a los estudiantes que representaran a nuestro grupo en la lectura del mensaje navideño y como solista en el concierto navideño ➤ Se verificó la información personal de los asistentes y se registró en el documento en Excel. ➤ Los estudiantes que no habían realizado el EXAMEN, lo realizaron en un espacio asignado durante la sesión. ➤ Se realizó trabajo individual para revisar el seguimiento en plataforma y concretar PLAN PERSONALIZADO para la última semana de noviembre. Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 19		ANEXO 6.

A el

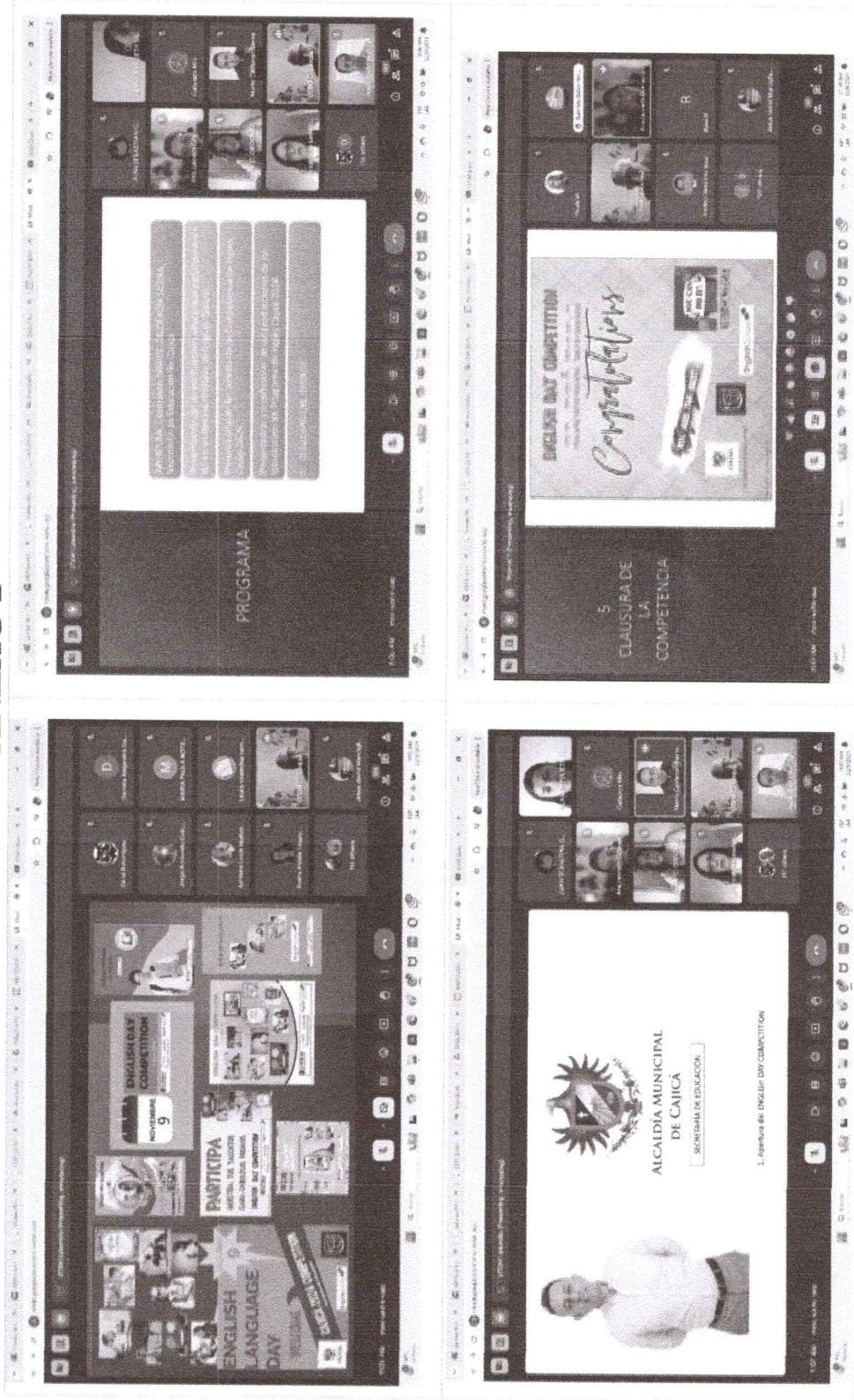
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades	Actividad 6: Fecha: 7 de diciembre de 2024 Tema: Ensayo y preparación de la ceremonia de clausura. ➤ Preparación y Corrección de Posters navideños ➤ Ensayos de los participantes en el evento de clausura ➤ Ensayo de canciones del Concierto Navideño Resultados: Estudiantes conectados a la sesión: 20		ANEXO .
-Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades -Realizar las actividades correspondientes según las instrucciones del Coordinador y/o director, para realizar el objeto del Convenio.	Actividad 7: Fecha: 11 de diciembre de 2024 Tema: Ceremonia de Clausura y Concierto Navideño ➤ Actividad presencial de clausura ➤ Apoyo y acompañamiento a los administrativos del UTEM y de English Central Resultados: Estudiantes asistentes al evento		ANEXO .

ANEXO 1

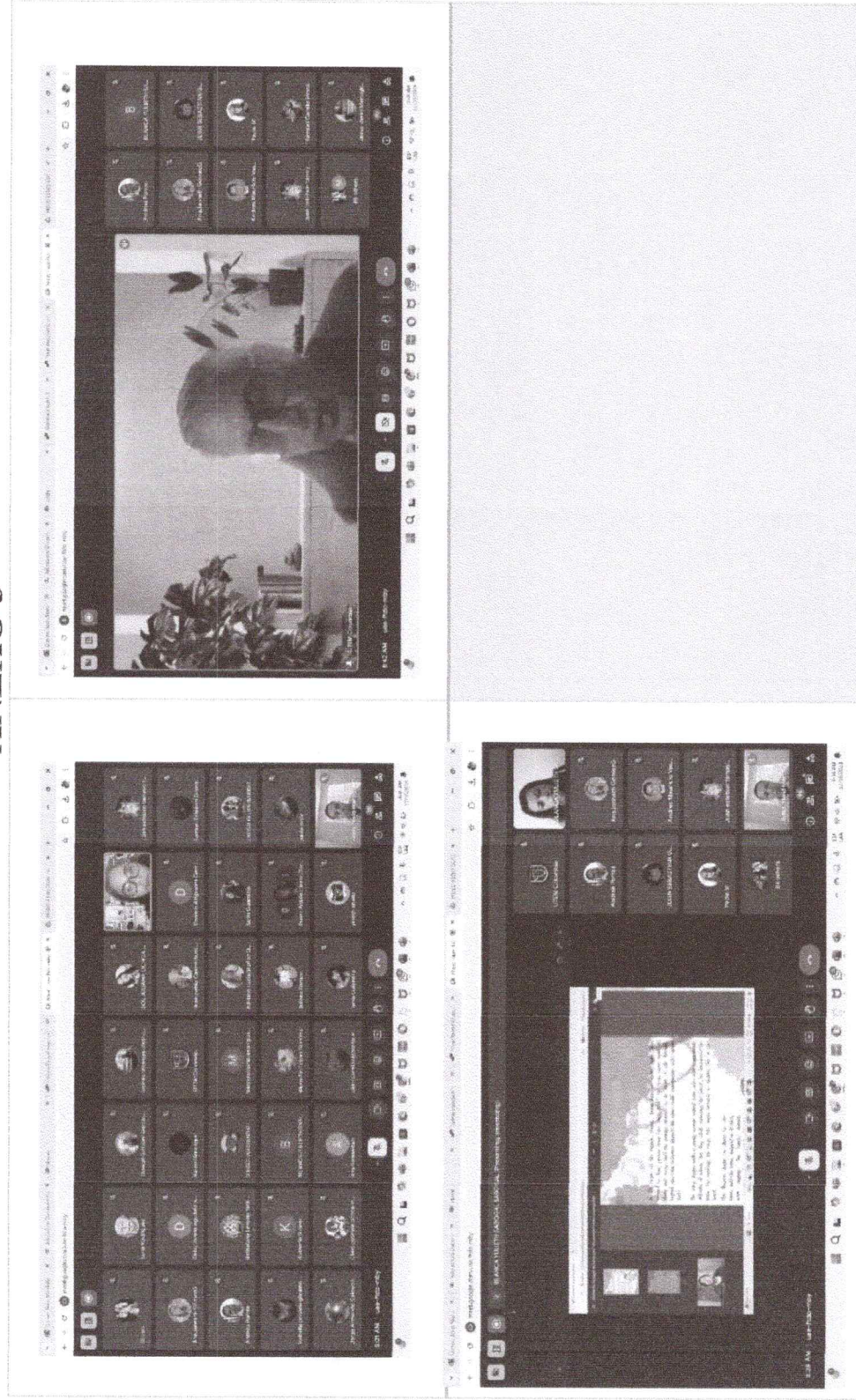


43

ANEXO 2

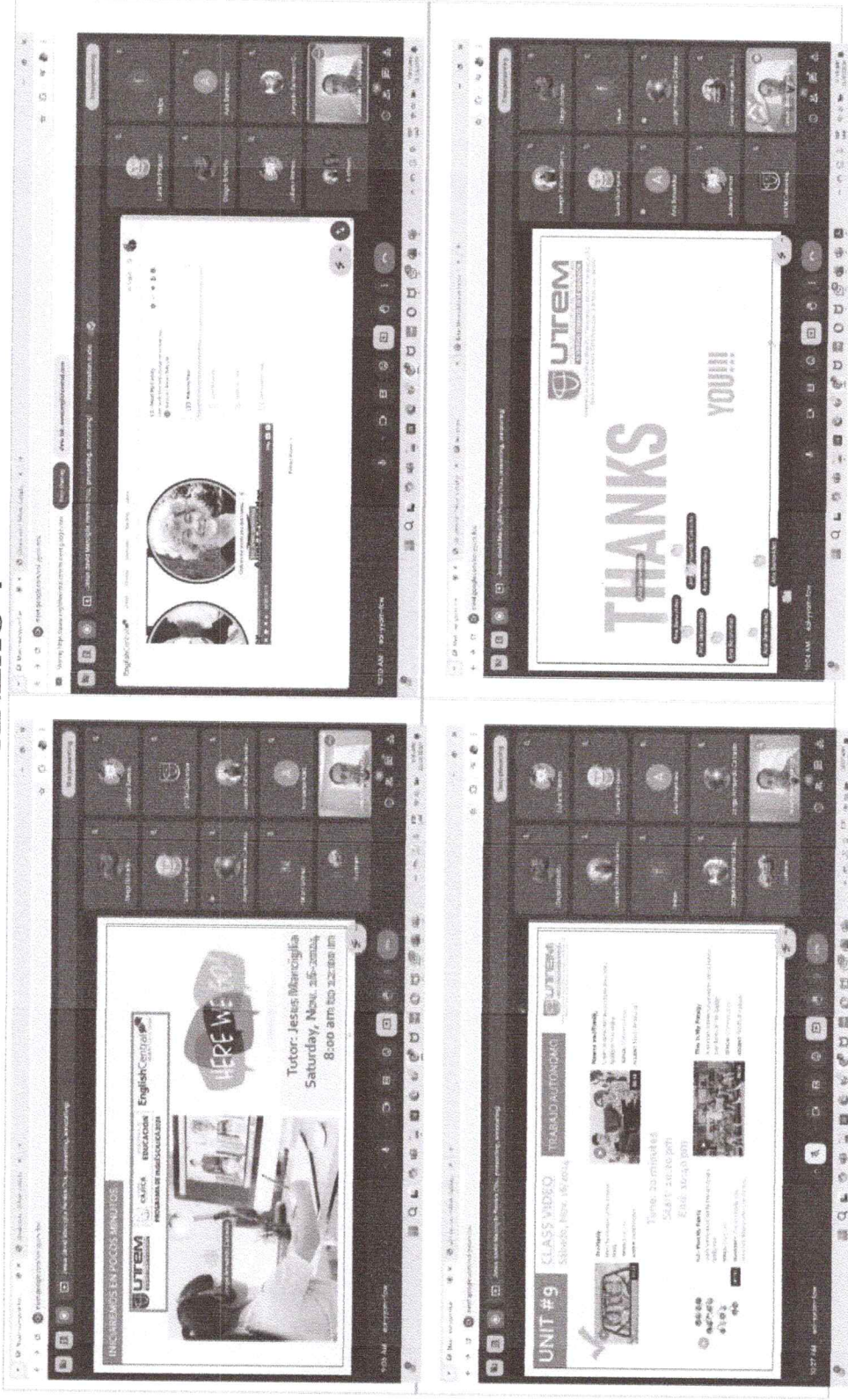


ANEXO 3

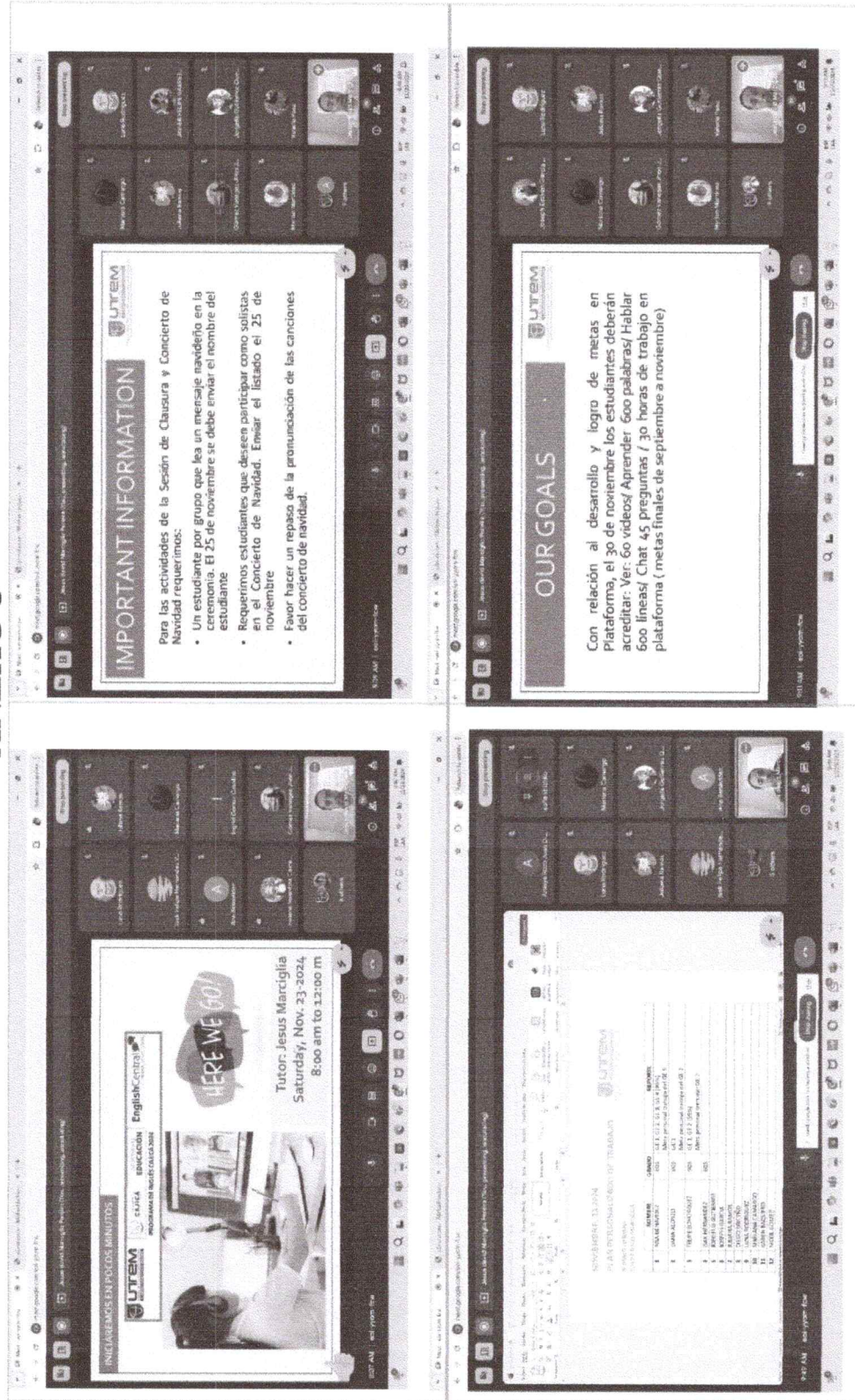


★

ANEXO 4



ANEXO 5



The screenshots show a Zoom meeting with a grid of participants and a central presentation slide. The slides contain the following information:

IMPORTANT INFORMATION

Para las actividades de la Sesión de Clausura y Concierto de Navidad requerimos:

- Un estudiante por grupo que lea un mensaje navideño en la ceremonia. El 25 de noviembre se debe enviar el nombre del estudiante
- Requerimos estudiantes que deseen participar como solistas en el Concierto de Navidad. Enviar el listado el 25 de noviembre
- Favor hacer un repaso de la pronunciación de las canciones del concierto de navidad.

OUR GOALS

Con relación al desarrollo y logro de metas en Plataforma, el 30 de noviembre los estudiantes deberán acreditar: Ver: 60 videos/ Aprender 600 palabras/ Hablar 600 líneas/ Chat 45 preguntas / 30 horas de trabajo en plataforma (metas finales de septiembre a noviembre)

INGRESAR EN POCOS MINUTOS

UTEM FUNDACIÓN EDUCATIVA METROPOLITANA
CLASE EDUCACIÓN EN INGLÉS
Tutor: Jesus Marciglia
Saturday, Nov. 23 2024
8:00 am to 12:00 m

PLATAFORMA

NOVIEMBRE 23-2024
PLAN PERSONAL DE TRABAJO

FECHA	ACTIVIDAD	TIEMPO	NOTAS
23/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
24/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
25/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
26/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
27/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
28/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
29/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	
30/11/24	Clase de Inglés	8:00 - 12:00	

ANEXO 6

The screenshots show a Zoom meeting with a grid of participants and a central slide area. The slides displayed are:

- Slide 1:** A slide titled "Lista de estudiante delegado de cada grupo para leer el mensaje navideño" (List of student delegate of each group to read the Christmas message). It features the UTEM logo and a list of names.
- Slide 2:** A slide titled "Tutor: Jesus Marciglia Saturday, Nov. 30-2024 8:00 am to 12:00 m". It includes a video of a person and the text "HERE WE GO!".
- Slide 3:** A slide titled "Nuestro reporte (examen de nivel)" (Our report (level exam)). It includes a timer: "TIME: 30 min Start 9:50 am End 10:20 am".
- Slide 4:** A slide showing a poll titled "¿Cual es el tiempo que les toma leer el mensaje navideño?" (Which is the time it takes you to read the Christmas message?). The poll results show a bar chart with categories: "Menos de 5 minutos", "Entre 5 y 10 minutos", "Entre 10 y 15 minutos", "Entre 15 y 20 minutos", and "Más de 20 minutos".



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

IED ANTONIO NARIÑO
JANTRHE GOMEZ

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades.	Actividad 1 Diciembre 7 Elaboración del afiche navideño y ensayo de las canciones del concierto de navidad para la actividad de clausura del 11 de diciembre. Evaluación del Programa de Inglés Cajicá por parte de los estudiantes, plataforma English Central, sesiones académicas los sábados, actividades de English Day Competition, Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad. Recordarles que el martes 10 deben asistir al ensayo de la ceremonia de clausura y Concierto de Navidad, con invitación especial a sus padres y familiares.	Afiche elaborado por un estudiante 	



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

informes de gestión, académicos y extraordinarios, así como elaborar y remitir los informes solicitados por el coordinador del	Actividad 2: Fecha: diciembre 11-8:00a.m. CLOSING CEREMONY AND CHRISTMAS CONCERT Actividad presencial Centro Cultural y de Convenciones de Cajicá.	PR	<u>INFORME</u> <u>SESION 02-</u> <u>11-2024 .pdf</u>
	Programa 1. Bienvenida a los asistentes 2. Lectura del Programa 3. Himnos República de Colombia Departamento de Cundinamarca Municipio de Cajicá. 4. Palabras del Dr. Hernán Gordillo Salinas, Director de la Fundación Educativa Metropolitana UTEM 5. Palabras de la directora de entrenamiento de ENGLISH CENTRAL, Yohana Camargo. 6. Palabras del Lic. Mario Calderón Sierra, Secretario de Educación.		



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

- 7. Palabras de la Ingeniera Fabiola Jácome Rincón, Alcaldesa Municipal
- 8. Programa de Bilingüismo-Inglés- Cajicá 2024. Video.
- 9. Entrega de medallas y certificaciones a los estudiantes participantes del Programa y tarjeta de agradecimiento a la Alcaldesa y Secretario de Educación.
- 10. Entrega de menciones de honor a los mejores estudiantes del Programa.
- 11. Entrega de premios a los ganadores del ENGLISH DAY COMPETITION.
- 12. Entrega de Menciones de honor especiales a los docentes participantes del Programa de Bilingüismo.
- 13. CONCIERTO DE NAVIDAD. Participantes del Programa
 - 13.1 Qué es la navidad? Mensaje estudiantes IED Pompilio Martínez y Rincón Santo.
 - 13.2 Canción: Silent Night
 - 13.3 Mensaje estudiantes IED Pablo Herrera, Antonio Nariño y Capellanía
 - 13.4 Canción: Jingle Bells
 - 13.5 Mensaje de los Docentes del Programa
 - 13.6 Canción: O Holy Night
 - 13.7 Mensaje UTEM
 - 13.8 Canción: O COME, ALL YE FAITHFUL
 - 13.9 Mensaje Secretaría de Educación y Alcaldía.
 - 13.10 Canción: El tamborilero
- 14. Despedida.

✓

✓

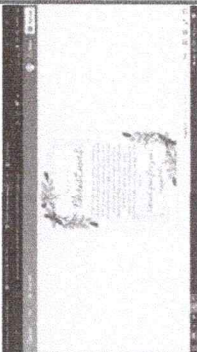
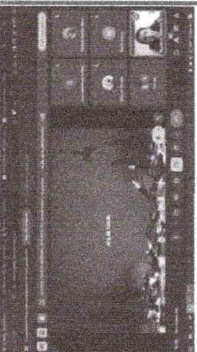


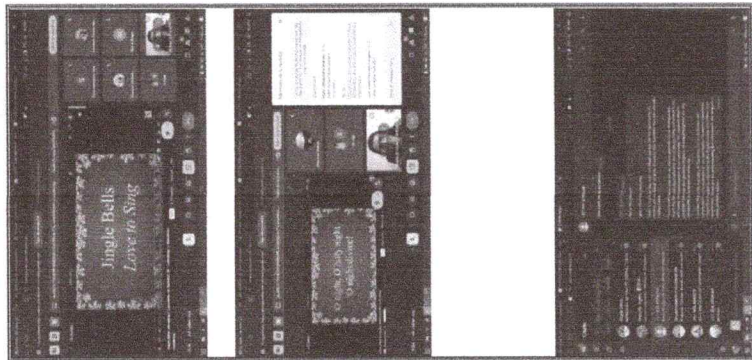
Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

PROGRAMA CONCIERTO NAVIDAD 11 DE DICIEMBRE DE 2024 CAJICÁ

1. Bienvenida a los asistentes
2. Lectura del Programa
3. Himnos: República de Colombia, Departamento de Cundinamarca y Municipio de Cajicá.
4. Palabras del Dr. Hernán Gordillo Salinas, Director de la Fundación Educativa Metropolitana UTEM
5. Palabras de la directora de entrenamiento de ENGLISH CENTRAL, Yohana Camargo.
6. Palabras del Lic. Mario Calderón Sierra, Secretario de Educación.
7. Palabras de la Ingeniera Fabiola Jácome Rincón, Alcaldesa Municipal
8. Programa de Bilingüismo-Inglés- Cajicá 2024. Video.
9. Entrega de medallas y certificaciones a los estudiantes participantes del Programa y tarjeta de agradecimiento a la Alcaldesa y Secretario de Educación.
10. Entrega de menciones de honor a los mejores estudiantes del Programa.
11. Entrega de premios a los ganadores del ENGLISH DAY COMPETITION.
12. Entrega de Menciones de honor especiales a los docentes participantes del Programa de Bilingüismo.
13. CONCIERTO DE NAVIDAD. Participantes del Programa
 - 13.1 Qué es la navidad? Mensaje estudiantes IED Pompilio Martínez y Rincón Santo.
 - 13.2 Canción: Silent Night
 - 13.3 Mensaje estudiantes IED Pablo Herrera, Antonio Nariño y Capellania
 - 13.4 Canción: Jingle Bells
 - 13.5 Mensaje de los Docentes del Programa
 - 13.6 Canción: O Holy Night
 - 13.7 Mensaje UTEM
 - 13.8 Canción: O COME, ALL YE FAITHFUL
 - 13.9 Mensaje Secretaría de Educación y Alcaldía.
 - 13.10 Canción: El tamborilero
14. Despedida.

TUTORA: JULIETH SABOGAL
GRUPO COLEGIOS DE CAJICÁ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades.	Actividad 1: Bienvenida. Los estudiantes ingresan a clase y se revisa los posters que han realizado para la presentación del gran concierto de navidad. Fecha: diciembre 7 Tema: Concierto de navidad Resultados: Cada estudiante va mostrando su poster y se le va dando su retroalimentación para que hagan los ajustes necesarios y los tengan listos para el día 11 de diciembre. Actividad 2: Ensayos de canciones de navidad. Se practica mediante la escucha de las diferentes canciones programadas para el concierto de navidad. Se le pide a cada estudiante que cante la canción y se corrige pronunciación. Fecha: diciembre 7 Tema: Preparación para el concierto de navidad. Resultados: Cada estudiante practica las canciones para el concierto, prenden su cámara o envían videos para poder verificar que han practicado las canciones y que se saben las canciones.	Los estudiantes trabajan en Google drive, uno para colocar su poster y el otro para agregar su borrador para los trabajos grupales, asimismo, muestran en pantalla los posters que han realizado. Los estudiantes observan los videos y las canciones mientras practican para luego hacer presentación de las mismas en la clase.	Link de reunion https://meet.google.com/zkt-ndwv-ico Link de trabajo. Poster para Navidad https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iSMxAZzPhabD4rx1LMB6TVazYY62tuhlZ.ai1K_YJMzo/edit?gid=0#gid=0  

	Actividad 3: Lectura y corrección del discurso para la secretaria de educación de Cajicá. Los estudiantes encargados de realizar las palabras para la secretaria y la alcaldía leen su discurso en voz alta, luego se hacen las correcciones. Fecha: diciembre 7 Tema: Lectura y corrección del discurso en voz alta Resultados: Los estudiantes leen y practican la pronunciación de sus discursos.	Las dos estudiantes encargadas de escribir su mensaje, lo leen en voz alta.	
--	--	--	--



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

1. Desarrollar con diligencia el objeto del Convenio mediante la utilización de los recursos materiales, técnicos y humanos que requiera para la correcta y oportuna ejecución de las actividades.	Actividad 1: Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad. Los estudiantes asisten de manera presencial a la actividad llevada a cabo en el centro cultural de Cajicá. Fecha: diciembre 11 Tema: Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad Resultados: Los estudiantes entregan los posters elaborados en clase, luego dos estudiantes leerán las palabras escritas por dos estudiantes y finalmente se participará en el gran concierto de navidad.	En el drive y correo proporcionado por Utem, reposan las actividades enviadas por los estudiantes.	Ceremonia de cierre y concierto de navidad. https://meet.google.com/zkt-ndwv-ico
---	---	---	--

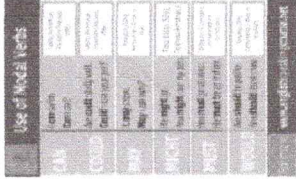
✓

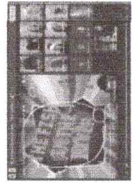
INFORME GRUP DE DOCENTES DE CAJICÁ
CAROLINA SANTRICHSS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Actividad 1: Revisión de la plataforma y aprendizaje de los demostrativos. Fecha: Noviembre 2 Tema: Trabajo sobre presentación english day Organización de actividades dentro del noticiero, creación de grupos por colegio e implementación de ideas. Resultados: Revisión y solución de dudas frente a la actividad a realizar. (english day)	https://www.canva.com/design/DAGVp_Pylw/GBqamGi-iExv5NpEhVAsAQ/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMsq4vBC13HCfKz85dFUgeGqG2aNNjoMGKrtNjow1DI/edit?usp=sharing	https://www.canva.com/design/DAGVp_Pylw/GBqamGi-iExv5NpEhVAsAQ/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMsq4vBC13HCfKz85dFUgeGqG2aNNjoMGKrtNjow1DI/edit?usp=sharing
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y	Actividad 1: Revisión de la plataforma y aprendizaje de pronombres y adjetivos posesivos.	https://www.canva.com/design/DAGVp_Pylw/GBqamGi-iExv5NpEhVAsAQ/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMsq4vBC13HCfKz85dFUgeGqG2aNNjoMGKrtNjow1DI/edit?usp=sharing	https://www.canva.com/design/DAGVp_Pylw/GBqamGi-iExv5NpEhVAsAQ/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMsq4vBC13HCfKz85dFUgeGqG2aNNjoMGKrtNjow1DI/edit?usp=sharing

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
sugiriendolos los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Fecha: Noviembre 5 Tema: Trabajo sobre presentación english day Creación de diálogos y clasificación de grupos para el noticiero. Diseño de posters para cada una de las secciones del noticiero. Resultados: Revisión y solución de dudas frente a la actividad a realizar. (english day). Revisión de posters y corrección de diálogos.	MGI- jExv5NpEhvAsAQ/ Q/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMsq4vBCl3HCfKz85dFUgeGqG2aNNj0MGKrtGw1_Dl/edit?usp=sharing	jExv5NpEhvAsAQ/ edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nMsq4vBCl3HCfKz85dFUgeGqG2aNNj0MGKrtGw1_Dl/edit?usp=sharing
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendolos los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Actividad 1: Revisión de la plataforma y aprendizaje de pronombres demostrativos y uso del pasado simple. Fecha: Noviembre 9 Tema: Trabajo sobre presentación english day Ajuste y práctica de pronunciación y gramática de los diálogos y posters. Presentación de videos y celebración de English Day .	https://www.canva.com/design/DAGVp_Pylw/GBqaMGi-MGI-jExv5NpEhvAsAQ/Q/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	https://www.canva.com/design/DAGVp_Pylw/GBqaMGi-MGI-jExv5NpEhvAsAQ/Q/edit?utm_content=DAGVp_Pylw&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	Resultados: Presentación de video y celebración de English day, Muestras de estudiantes y docentes	=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton	nshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Actividad 1:Revisión de la plataforma y desarrollo de la misma Fecha:Noviembre 12 Tema: Trabajo autónomo y desarrollo de la plataforma. Desarrollo de unidades pendientes, corrección de actividades y revisión de contenido de la plataforma. Resultados: Revisión y solución de dudas de la plataforma, desarrollo de ejercicios. Actividad 1:Revisión de la plataforma y preparación para el examen Fecha:Noviembre 16 Tema: Desarrollo de la plataforma y preparación de examen, análisis de preguntas. Trabajo autónomo en la plataforma. Seguimiento de procesos individuales. Resultados: Análisis de preguntas y respuestas para el examen. Actividad 1:Revisión de la plataforma y preparación para el examen Fecha:Noviembre 19	https://www.englishcentral.com/	Anexo evidencias
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.		https://www.englishcentral.com/	Grabación de clase. Anexo evidencias
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.		https://www.englishcentral.com/	Grabación de clase. Anexo evidencias

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
sugiriendo los reforzos necesarios en cada habilidad.	Tema: Desarrollo de la plataforma y preparación de examen, análisis de preguntas. Trabajo autónomo en la plataforma. Seguimiento de procesos individuales. Se realiza análisis de las preguntas que están inmersas en el examen. Se revisan temas como Comparativos y superlativos por medio de explicación de la docente y una actividad en línea para revisión de conocimientos. Resultados: Análisis de preguntas y respuestas para el examen. Actividad 1: Revisión de la plataforma y preparación para el examen Fecha: Noviembre 23 Tema: Desarrollo de la plataforma y preparación de examen, análisis de preguntas.	EJERCICIOS COMPARATIVO Y SUPERLATIVO 7476265	
II. II. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los reforzos necesarios en cada habilidad.	Se revisan temas como modal verbs y refuerzo de presente perfecto por medio de explicación de la docente y una actividad en línea para revisión de conocimientos. Se realizan prácticas conversacionales para reforzar los ejemplos, se realizan preguntas abiertas para su refuerzo. Trabajo autónomo en la plataforma. Seguimiento de procesos individuales. Resultados: Análisis de preguntas y respuestas para el examen.	https://www.englishcentral.com/ 	Grabación de clase. Anexo evidencias

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Actividad 1: Revisión de la plataforma y preparación para el examen Fecha: Noviembre 26 Tema: Desarrollo de la plataforma y preparación de examen, análisis de preguntas. Se realiza explicación de condicionales como tema final para la preparación del examen, realizan actividad en línea y se realiza ejercicio práctico para complementar la preparación del examen. Resultados: Análisis de preguntas y respuestas para el examen.	https://www.englishcentral.com/ https://i.pinimg.com/originals/84/5c/2b/845c2b75f103c10c110b9cdccba0f89d.jpg	Grabación de clase. Anexo evidencias
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Actividad 1: Presentación del examen y diseño de Poster. Fecha: Noviembre 30 Tema: Presentación del examen y diseño de Poster. Los estudiantes presentan los primeros 75 minutos el examen preparado por Utem. Después se realiza unánimemente el poster navideño después de los diferentes aportes de los estudiantes. Resultados: Creación de poster navideño, presentación de examen final para certificación.	https://www.englishcentral.com/ https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeEsU1mrPjwQnaa7qNEwoQGnv_eM2FHiruBv-M9bvqs3YLLvA/viewform	Grabación de clase. Anexo evidencias
1.1. Fortalecer los conocimientos previos de la plataforma, realizando retroalimentación y sugiriendo los refuerzos necesarios en cada habilidad.	Actividad 1: Ensayo y grabación de video canción navideña Fecha: Diciembre 7 Tema: Ensayo de canciones del concierto de Navidad, terminación del poster navideño, ensayo de pronunciación para leer el mensaje de Navidad y resultados finales de plataforma Podemos colocar		The Fish In The River - Rock Band IEDS - Arreglo v Adaptación al Inglés 



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
	como evidencias las canciones, los mensajes y si tiene algún póster		
Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad, programa.	Actividad 1: Ensayo y grabación de video canción navideña Fecha: Diciembre 11 Tema: Ceremonia de Clausura y Concierto de Navidad, programa.		

EVIDENCIAS

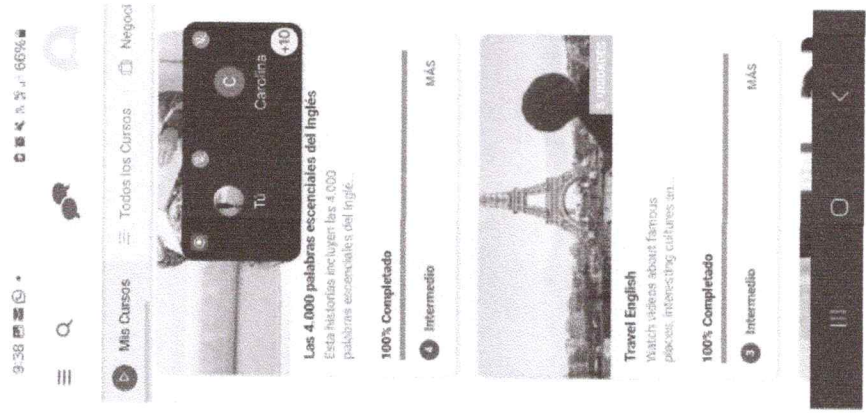
Myriam Arias

✗

q



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010



Libia Janeth Cuervo C.



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

EnglishCentral

Videos Cursos Vocabulario Herramientas

Mis Cursos

Todos los Cursos Negocios Comunicaciones Social Valores Académico Aprender en Inglés

Todos mis cursos En Progreso Cursos Completados

Inglés de negocios 1
Esta es una curso para temas como: Negocios, Finanzas y Marketing.

25% Completado

1 Principiante

Inglés general 1
Esta es una curso para temas como: Gramática, Vocabulario y Escritura.

100% Completado

1 Principiante

Handwritten marks: a checkmark and the number 24.

9:38 66% 9:38 67% 9:37 67%

Mis Cursos

Todos los Cursos

Negocios

Mis Cursos

Todos los Cursos

Negocios

Mis Cursos

Todos los Cursos

Negocios

46% Completado

3 Intermedia

MAS

CONTINUAR

¡Hola!

Tu

C Carolina

40

Happy Grammar 2

This 9-unit course was designed to teach the beginning principles...

100% Completado

1 Intermedio

MAS

CONTINUAR

¡Hola!

Tu

C Carolina

40

Asking for & Giving Permission

This course covers common ways of asking for and giving p...

100% Completado

3 Intermedio

MAS

CONTINUAR

¡Hola!

Tu

C Carolina

40

Happy Grammar 1

This 9-unit course was designed to teach the beginning principles...

100% Completado

2 Principiante

MAS

CONTINUAR

¡Hola!

Tu

C Carolina

40

Suggestions & Preferences

This course covers common ways of making suggestions a...

100% Completado

4 Intermedia

MAS

CONTINUAR

¡Hola!

Tu

C Carolina

40

Happy Grammar 3

This 9-unit course was designed to teach the beginning principles...

100% Completado

4 Intermedio

MAS

CONTINUAR

¡Hola!

Tu

C Carolina

40

Greetings & Introductions

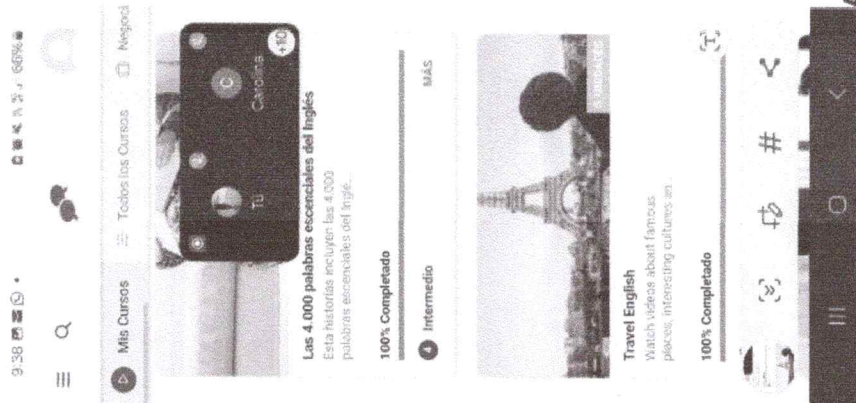
Learn to greet and introduce people...

100% Completado

4 Intermedio

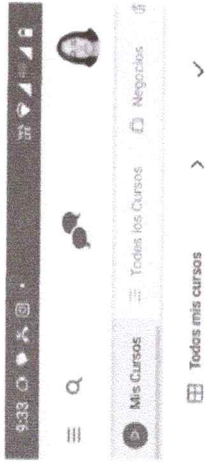
MAS

01



ADRIANA MARÍA GAITÁN SUÁREZ

✗



Viajes al extranjero
Nuestro curso de conversación da nivel intermedio. Aprende el arte de la comunicación.

32% Completado

Intermedio

MÁS



General English
Este curso cubre temas como presentaciones, ropa y comidas, así como funciones del lenguaje como...

100% Completado

Intermedio

MÁS



General English 2
This course covers topics like family, friends and the home as well as language functions such as...

100% Completado

Principiante

MÁS



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

9:35

Inglés general 1

100%

12 unidades | 60 videos | Principiante

Este curso cubre temas como saludos, expresiones de cortesía y números, así como funciones del lenguaje, como frases básicas para conocer gente nueva, presentarse y pedir y dar información

Show More ^

Unit 1 | Hello!

Unit 2 | My name is ...

Unit 3 | About Me

Unit 4 | Where I'm From?

Unit 5 | Where Are You From?

Unit 6 | What Do You Do?

Unit 7 | Polite Expressions

Unit 8 | Can you please ...?

Unit 9 | Numbers

Unit 10 | What's your phone nu...

Unit 11 | Telling Time

Unit 12 | What's Today?

2



Personería Jurídica 2156 de mayo 26/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

General English 2

12 unidades | 60 videos | Principiante

This course covers topics like family, friends and the home as well as language functions such as saying where things are, making requests and agreeing to requests. (CEFR A1)

[Show More](#) ^

Unit 1 | Me and My Family >

Unit 2 | My Family and Friends >

Unit 3 | Where Are They? >

Unit 4 | Telling Time >

Unit 5 | Time and Dates >

Unit 6 | Where Things Are >

Unit 7 | Describing Things >

Unit 8 | Food >

Unit 9 | My Home >

Unit 10 | Buying Tickets >

Unit 11 | Making Requests >

Unit 12 | Saying Yes to Requests >

Este curso cubre temas como pasatiempos, ropa y compras, así como funciones del lenguaje como pedir cosas prestadas, hablar sobre gustos y aversiones y hablar sobre el pasado. (MCER A2)

[Show More](#) ^

Unit 1 | Sobre mí >

Unit 2 | Things I Do Every Day >

Unit 3 | My Hobbies >

Unit 4 | My Family >

Unit 5 | My Favorite Things >

Unit 6 | Things I Like and Don't ... >

Unit 7 | Clothes I Like and Don't... >

Unit 8 | Going Shopping >

Unit 9 | Ordering at a Restaura... >

Unit 10 | Calling Family and Frie... >

Unit 11 | Borrowing Things >

Unit 12 | Talking About the Past >

MARICELA RODRÍGUEZ ACEVEDO



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

🔍

📅

🔍

📅

🔍

📅

miércoles,
noviembre 27,
2024
7:00 pm GMT-5

miércoles,
diciembre 04,
2024
7:00 pm GMT-5

40%

Progreso general

Videos de la Clase

Cursos de la Clase

Vocal

General English

Nivel 1

Inglés general 1

Este curso cubre temas como saludos,
expresiones de cortesía y números, así como...

85% Completado

1 Principiante

MÁS

🔍

📅

🔍

📅

🔍

📅

FANNY PARRADO

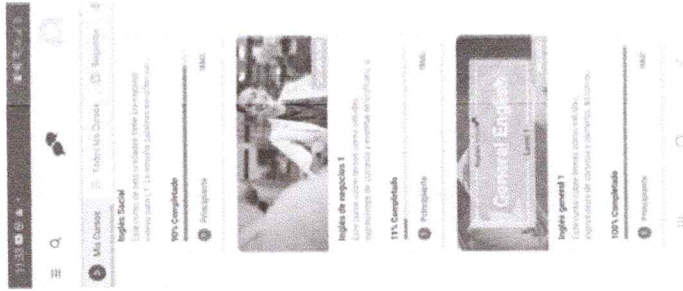
✶ x



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

LEYLA BUSTOS

~~4~~ 4



A 4



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

GRACIELA GOMEZ

EVIDENCIA GRACIELA GOMEZ 30/11/2024

X

a



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

UTEM
FUNCIÓN EDUCATIVA METROPOLITANA
EL SENTIDO CORRECTO DE LA EDUCACIÓN

Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

UTEM
FUNCIÓN EDUCATIVA METROPOLITANA
EL SENTIDO CORRECTO DE LA EDUCACIÓN

Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

Todas mis Cursos En Progreso Curso Campesinado

General English 2
This course is designed for students who have completed General English 1 and are ready to move on to the next level. It covers a wide range of topics and includes a variety of exercises to help students improve their listening, speaking, reading and writing skills.

48% Completado
Progreso

General English 1
This course is designed for students who are new to English and are ready to start learning. It covers the basics of the language and includes a variety of exercises to help students improve their listening, speaking, reading and writing skills.

32% Completado
Progreso

X

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

86784-T

JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI
C.C. 7165100
RES. INSCRIPCION 78 DEL 18/07/2002
UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

368937 96078

230382/0823

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

2E2F1680HE60A47A

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 7165100 de TUNJA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 86784-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 13 días del mes de Agosto de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

al
b

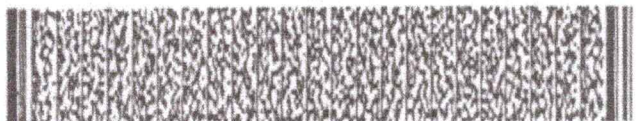
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
7.165.100
PARRA MONGUI
JAVIER FERNANDO
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 02 JUN-1972
TUNJA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.82
ESTATURA
O+
G.S. RH
M
SEXO
10-SEP-1990 TUNJA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Abelardo
REGISTRADORA NACIONAL
ALDABERTO RENDIDO LOPEZ



A: 1500102-42134495-M-0007185100-20050908 02167 05251A 02 180280122

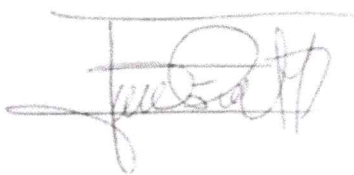
19
X

**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E
INCOMPATIBILIDADES
Declaración juramentada**

Yo JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI, mayor de edad, identificado con C.C. No. 7.165.100 de Tunja con domicilio principal en Bogotá declaro bajo juramento que conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales contempladas en la Ley 80 de 1993, en la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes sobre la materia. Conozco también las sanciones establecidas por transgresión a las mismas dispuestas en el artículo 26 numeral 7 y en el artículo 52 de la Ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la mencionada Ley.

De conformidad con lo anterior, declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dado en el Municipio de Cajicá, a los 06 días del mes de diciembre del año 2024



JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI
REVISOR FISCAL
C.C. No. 7.165.100 de Tunja



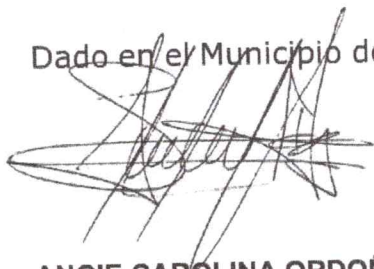
Carrera 23 No 63C- 50 - 3502000744 - Bogotá, D.C.

**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E
INCOMPATIBILIDADES**
Declaración juramentada

Yo ANGIE CAROLINA ORDOÑEZ ROA, mayor de edad, identificado con C.C. No. 1.110.483.931 de Ibagué con domicilio principal en Bogotá declaro bajo juramento que conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales contempladas en la Ley 80 de 1993, en la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes sobre la materia. Conozco también las sanciones establecidas por transgresión a las mismas dispuestas en el artículo 26 numeral 7 y en el artículo 52 de la Ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la mencionada Ley.

De conformidad con lo anterior, declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dado en el Municipio de Cajicá, a los 06 días del mes de diciembre del año 2024



ANGIE CAROLINA ORDOÑEZ ROA
Representante Legal.
C.C. No. 1.110.483.931



ACREDITADO ISO 9001:2008
CERTIFICADO 10-000-000

Carrera 23 No 63C- 50 - 3502000744 - Bogotá, D.C.

CERTIFICADO DE COBERTURA DE LOS BENEFICIARIOS Y TALENTO HUMANO

Yo ANGIE CAROLINA ORDOÑEZ ROA, mayor de edad, identificado con C.C. No. 1.110.483.931 de Ibagué con domicilio principal en Bogotá actuando como Representante Legal de la Fundación Educativa Metropolitana UTEM; de acuerdo con el CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° CONV.ASO -011-2024 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE CAJICÁ Y LA FUNDACION EDUCATIVA METROPOLITANA UTEM; me permito certificar el personal de Talento Humano y docencia requerida para el presente convenio:

PERFIL	NOMBRE	ACTIDADES
COORDINADOR del programa	CAYETANO PAEZ	Encargado de dirigir las actividades, procesos, recursos materiales e información del desarrollo de la formación académica bilingüe, dirige y organiza el Programa y está acargo del personal requerido, coordina y da seguimiento al cumplimiento del convenio, asícomo a los docentes contratados para la correcta prestación del servicio
TUTOR	Gómez Gutiérrez Ana Jannet	Son los encargados de las sesiones de trabajo con estudiantes en clase. El personal Tutor, garantiza su partición en cada una de las
TUTOR	Henaó Marulanda Vanessa	
TUTOR	Marciglia Pereira Jesus David	
TUTOR	Muriel Gómez Paola Tatiana	



Personería Jurídica 2156 de mayo 25/07
de la Secretaría de Educación
Resolución 121 de enero 22/08
Bogotá Resolución 12-0195 de junio 16/2010

TUTOR	Porras Sánchez Andrea Patricia	sesiones programadas, así como su acompañamiento a cada uno de los beneficiarios del programa.
TUTOR	Santrichs Duarte Diana Carolina	
TUTOR	Blanca Sabogal	
TUTOR	Vasco Alza Andrés Mauricio	

Dado en el Municipio de Cajicá, a los 06 días del mes de diciembre del año 2024

ANGIE CAROLINA ORDONEZ ROA
Representante Legal.
C.C. No. 1.110.483.931



INTERNATIONAL
CERTIFICATION &
TRAINING S.A.
NRO: 1201-584-40-20-06/140CT-02
N.T.C. 5604-2003



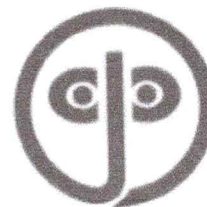
ACREDITADO ISO 9001:2008
CERTIFICADO 13-038-004

Carrera 23 No 63C- 50 - 3502000744 - Bogotá, D.C.

af
p.

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

F81588H017057855

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

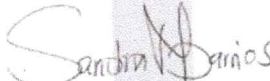
CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 7165100 de TUNJA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 86784-T Si tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

EL CONTADOR PUBLICO NO HA CUMPLIDO CON LA OBLIGACION DE ACTUALIZAR EL REGISTRO

Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de Noviembre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

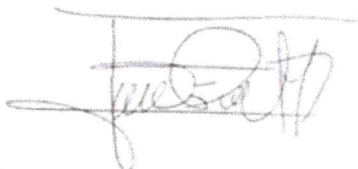
**CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO EN APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES
PARAFISCALES**

Yo, **JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI**, identificada con Cedula de ciudadanía 7.165.100 de Tunja (Boyacá), en mi condición de **REVISOR FISCAL** de LA FUNDACION EDUCATIVA METROPOLITANA UTEM, identificada con Nit 900117542-9, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

Dada en Bogotá D.C., a los (06) seis días del mes de diciembre de 2024

Cordialmente



JAVIER FERNANDO PARRA MONGUI
REVISOR FISCAL
C.C. 7.165.100 Tunja Boyacá.



INTERNATIONAL
CERTIFICATION &
TRAINING S.A.
REG. ICCP-0004-00-004-00/04/07-02
NIT 1644-3310



ACREDITADO ISO 9001:2008
CERTIFICADO 13-050-004

Carrera 23 No 63C- 50 - 3502000744 - Bogotá, D.C.



DAVIVIENDA

3

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

BOGOTA D.C., DISTRITO CAPITAL, 19/09/2024

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **FUNDACION EDUCATIVA UTEM** con **NIT 900.117.542-9** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número 108900335374

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

Handwritten signature