INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA ACEPTACION DE OFERTA No. MC-012-2024	
Informe Parcial Informe Final X	01
Periodo del Informe	16 DE DICIEMBRE DE 2024 HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2024
Fecha en la que se rinde en informe:	**27 de diciembre de 2024**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO MC-012-2024	
Contratista:	INDUSTRIAS NIMER SAS
NIT / C.C.	901645734-4
Supervisor	BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Cargo	DIRECTOR EJECUTIVO
Objeto del Contrato o Convenio	**"ADQUISICIÓN DE SILLAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DEL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE – CUNDINAMARCA"**
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	**13 de diciembre de 2024**
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	**16 de diciembre de 2024**
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	**2024000232**
Registro Presupuestal	**2024000264**
Valor Inicial del Contrato	**TRES MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.614.268) IVA INCLUIDO**
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	**TRES MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.614.268) IVA INCLUIDO**
Plazo de Ejecución Inicial	**16 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 20 DE DICIEMBRE DE 2024**
Prorroga No.	**N/A**
Plazo de Ejecución Final	**CINCO (5) días**
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	**20 de diciembre de 2024**
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	**SEGUROS DEL ESTADO S.A**
Garantía de Cumplimiento	**21-44-101459724 Anexo 0**

Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	**N/A**

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	**01**
Valor a cancelar	**TRES MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.614.268) IVA INCLUIDO**
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	**$ 00**

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Entregar los elementos conforme a los requerimientos del Instituto de Deporte, Cultura y Turismo de Subachoque.	Se realizó la entrega de los elementos conforme a las especificaciones técnicas requeridas y las cantidades solicitadas en la aceptación de oferta.
2	Entregar los elementos de primera calidad, nuevos sin daño para su adecuado funcionamiento.	Se realizó la entrega de los elementos conforme a las especificaciones técnicas y calidad requerida.
3	realizar la entrega de reposición de los elementos defectuosos por unos nuevos dentro de los dos (2) días siguientes al requerimiento realizado por el supervisor del contrato, (en el evento que esto ocurra).	Los elementos no presentaron daños o defecto, por lo que no fue necesario reposición.
4	Facturar los elementos acordes a las especificaciones técnicas solicitadas y ofertadas conforme a la forma de pago establecida para el presente proceso.	Se realizó la facturación de los elementos solicitados.
5	Presentar registro fotográfico de los bienes entregados.	Se presento el registro fotográfico de los bienes entregados.
6	Atender las observaciones del Supervisor del Contrato.	No se realizaron observaciones con relación a la prestación del servicio
7	Las demás inherentes y relacionadas directamente con el objeto del Contrato.	N/A

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
1			
2			
3			
4			

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$0	$3.614.268
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$3.614.268	$3.614.268
Saldo a favor del Contratista	$3.614.268	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$0
Sumas iguales	$3.614.268	$3.614.268

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: N/A

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en, Subachoque, el 27 de diciembre de 2024.

BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo IDCTS
Supervisor