ACTA No. 02 DE SUPERVISIÓN

En las instalaciones de la Secretaría Planeación y Ordenamiento Territorial de la Alcaldía de Florencia, se reunieron, por un lado, en representación del Municipio de Florencia:

SUPERVISOR	VICTOR ALFONSO GONZALEZ MEDINA
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C. 17.690.460 DE FLORENCIA
CARGO	ASESOR INFORMACIÓN Y GESTIÓN

Y por el otro:

CONTRATISTA:	SISTEMAS DE GESTIÓN IYSP SAS BIC.
TIPO Y No. IDENTIFICACION	NIT. 900582756-0
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	IVAN YESID SALAZAR PENNA
TIPO Y No. IDENTIFICACION	C.C. 16.186.444

Una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte de la empresa SISTEMAS DE GESTIÓN IYSP SAS BIC con Nit 900582756-0, con su representante legal IVAN YESID SALAZAR PENNA, identificado con cedula de ciudadanía 16.186.444 y contratista referente al contrato No 20240674.

TIPO	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
No.	**20240674**
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NUEVA METODOLOGÍA DE LA ESTRATIFICACOÓN SOCIOECONOMICA DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA.
FECHA DE CELEBRACIÓN	01/11/2024
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato es de dos (02) meses en todo caso sin exceder 31 de diciembre de 2024.
VALOR	SETENTA MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($70.650.000) M/CTE
FORMA DE PAGO	El pago se hará de la siguiente forma: La entidad realizará los pagos mediante actas parciales

	Los pagos se realizarán por parte de la entidad, previo cumplimiento de los siguientes requisitos: Primera Cuenta: 1. Hoja de Ruta 2. Fotocopia de contrato, RUT, Certificación de disponibilidad, Registro Presupuestal y Acta de inicio. 3. Acreditación del pago de impuestos, tasas y contribuciones necesarias para la legalización. 4. Informe del contratista y evidencia de acuerdo a la naturaleza del contrato. 5. Las personas naturales presentarán planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo aplicado. Aplica / No aplica. 6. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes a seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (si por ley esta obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente. 7. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales. Aplica / No aplica. 8. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria. 9. Acta de Supervisión. 10. Entrada almacén. Aplica / No aplica. 11. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección "plan de pagos". Para las cuentas diferentes a la primera se requiere: 1. Hoja de Ruta 2. Informe del contratista y evidencia de acuerdo a la naturaleza del contrato. 3. Las personas naturales presentarán planilla de pago de aportes de seguridad social y parafiscal del periodo aplicado. Aplica / No aplica.

	4. Las personas jurídicas deberán presentar certificación de encontrarse al día con los aportes a seguridad social y parafiscal del revisor fiscal (si por ley esta obligados a tener) o del representante legal dentro de los últimos seis meses y las planillas de pago del periodo correspondiente. 5. Formato diligenciado para la aplicación de rentas laborales. Aplica / No aplica. 6. Facturación o documento equivalente y certificación bancaria. 7. Acta de Supervisión. 8. Entrada almacén. Aplica / No aplica. 9. Extracto de publicación en el SECOP donde se evidencie la publicación del informe de actividades en la sección "plan de pagos". Para el último pago: Además de los documentos señalados para la cuenta diferente a la primera, se deberá allegar el certificado de cumplimiento.
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD INICIAL	2024001289 del 16 de septiembre de 2024
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD ADICIONAL	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	2024001899 del 01 de noviembre de 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	N/A
No. GARANTÍA	CHU-100033393 Seguros Mundial
MODIFICACIONES A LA GARANTIA	N/A
SEGURIDAD SOCIAL	Salud: NUEVA E.P.S, SANITAS, ASMET SALUD EPS SAS. Pensiones: PORVENIR, COLPENSIONES Riesgos Profesionales: POSITIVA SEGUROS Aportes Parafiscales: CCF COMFACA.
FECHA DE INICIO	01/11/2024
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del contrato es de dos (02) meses, a partir del acta de inicio, en todo caso sin exceder 31 de diciembre de 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2024

FECHA TERMINACIÓN FINAL	N/A		
VALOR EJECUTADO	$ 28.560.000		
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$ 42.090.000		
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	N/A		
VALOR PAGADO	$ 0.0		
VALOR A PAGAR	$ 28.560.000		
PERIODO EJECUTADO:	1 de noviembre de 2024 al 30 de noviembre 2024		
INFORMACION ANTICIPO			
% ANTICIPO	N/A%	**VALOR:**	N/A
FEHCA DE DESMBOLSO	N/A		
	No. ACTA	**VALOR**	
AMORTIZACION REALIZADA	N/A	N/A	
	Total amortizado:	N/A	
VALOR POR AMORTIZAR EN ESTA ACTA	N/A		
SALDO POR AMORTIZAR	N/A		

RL= Representante Legal; NA= No Aplica; ND= No Disponible

El Supervisor manifiesta que ha adelantado en ejercicio de la supervisión las siguientes actividades:

Ítem		Actividad a Realizar		Descripción
1	**Generalidades de la estratificación socioeconómica**	Conceptos básicos de la Estratificación Socioeconómica en Colombia	SESIÓN 1 (4 HORAS)	Se desarrollo la capacitación el día 18 de noviembre de 2024. En la jornada de la mañana con respecto a cada una de las actividades denominada generalidades de la estratificación socioeconómica
		Marco normativo del sistema de estratificación		
		Procedimientos y responsabilidades de la estratificación		
		Cálculo del presupuesto anual de estratificación		
		Apropiación de recursos del concurso económico		
		Presupuesto de Estratificación		
		Sistema Único de Información SUI		
		Proceso Homologación empresas de servicios públicos		
		Atención a reclamaciones (Primera y Segunda instancia)		
		Organismos del control y vigilancia		

2	**Comité permanente de estratificación**	Revisión marco normativo del Reglamento Interno del Comité Naturaleza Jurídica del Comité Funciones de los integrantes del CPE Responsabilidades del Comité Faltas disciplinarias del Comité	SESIÓN 2 (4 HORAS)	Se desarrollo la capacitación el día 18 de noviembre de 2024. En la jornada de la tarde con respecto a cada una de las actividades denominada comité permanente de estratificación.
3	**Metodología urbana y de centros poblados urbanos (Versión 1995 - Estratificación vigencia 2000)**	Generalidades de la Metodología urbana Tipo I Estratificación Vigencia 2000 Formato de recolección de datos Metodología Tipo I (Vigencia 2000) Reclamaciones Metodología I Planos y herramientas de trabajo para atender las reclamaciones. Manejo de aplicativo de la estratificación vigencia 2000	SESIÓN 3 y 4 (8 HORAS)	Se desarrollo la capacitación el día 19 de noviembre de 2024. En la jornada de la mañana y tarde con respecto a cada una de las actividades denominada Metodología urbana y de centros poblados urbanos (Versión 1995 - Estratificación vigencia 2000)
4	**Metodologías de estratificación socioeconómica urbana para servicios públicos domiciliarios versión 2.0 octubre de 2015**	**MANUAL DE REALIZACION** Conceptos básicos Insumos requeridos Procedimiento metodológico para realizar la estratificación (Procedimiento para implementar las tres fases) Generación de resultados Adopción de la estratificación Aplicación de la estratificación	SESIÓN 5 y 6 (8 HORAS)	Se desarrollo la capacitación el día 20 de noviembre de 2024. En la jornada de la mañana y tarde con respecto a cada una de las actividades denominada Metodologías de estratificación socioeconómica urbana para servicios públicos domiciliarios versión 2.0 octubre de 2015
5	**Metodologías de estratificación socioeconómica urbana para servicios públicos domiciliarios versión diciembre de 2015**	**MANUAL DE ACTUALIZACION** Conceptos básicos Insumos Requeridos Procedimiento para actualizar la estratificación Procedimiento de recolección de la información en terreno Manejo del formulario de recolección de datos Atención de reclamaciones (Primera y Segunda Instancia) Manejo del aplicativo software Comparativo entre metodologías versión 1995 y 2015	SESIÓN 7, 8 , 9 y 10 (16 horas)	Se desarrollo la capacitación el día 21 y 28 de noviembre de 2024. En la jornada de la mañana y tarde con respecto a cada una de las actividades denominada Metodologías de estratificación socioeconómica urbana para servicios públicos domiciliarios versión diciembre de 2015.

De otra parte, el Supervisor efectúo la verificación del cumplimiento de las referentes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, y se corrobora el pago de la seguridad social de los meses de octubre y noviembre así:

PAGO DE SEGURIDAD DE LA EMPRESA: SISTEMAS DE GESTIÓN IYSP SAS BIC

Periodo pagado:	Pensión Octubre, Salud Noviembre de 2024	
No. Planilla	9476988314	Empresa liquidadora: Aportes en Línea
Salud	EPS: NUEVA EPS	$ 50.200
Pensión	Fondo de Pensiones: PORVENIR.	$ 201.000
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA	$ 6.500
Aportes Parafiscales	CCF: COMFACA.	$ 50.200
	Total:	$ 307.900

Periodo pagado:	Pensión Octubre, Salud Noviembre de 2024	
No. Planilla	9478707375	Empresa liquidadora: Aportes en Línea
Salud	EPS: NUEVA EPS	$ 52.900
	EPS: ASMET SALUD EPS SAS	$ 52.900
Pensión	Fondo de Pensiones: COLPENSIONES.	$ 211.600
	Fondo de Pensiones: PORVENIR.	$ 211.600
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA	$ 13.900
Aportes Parafiscales	CCF: COMFACA.	$ 105.800
	Total:	$ 648.700

Periodo pagado:	Pensión Noviembre, Salud Diciembre de 2024	
No. Planilla	9478612292	Empresa liquidadora: Aportes en Línea
Salud	EPS: SANITAS	$ 52.000
	EPS: ASMET SALUD EPS SAS	$ 52.000
	EPS: NUEVA EPS	$ 104.000
Pensión	Fondo de Pensiones: COLPENSIONES	$ 208.000
	Fondo de Pensiones: PORVENIR.	$ 624.000
Riesgos Profesionales	ARL: POSITIVA	$ 27.200
Aportes Parafiscales	CCF: COMFACA.	$ 208.000
	Total:	$ 1.275.200

NOTA: En estas actividades se obtuvo el apoyo de cuatro (4) integrantes del equipo de trabajo.

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en aval del cumplimiento de las actividades desarrolladas a satisfacción del Municipio y se autoriza el pago de esta en cuantía de veintiocho millones quinientos sesenta mil pesos M/Cte ($28.560.000), adjuntándose copia del informe a la presente acta.

Dada en la ciudad de Florencia, Departamento del Caquetá, a los 10 días del mes de diciembre de 2024

Para constancia de lo anterior, firman por quién en ella intervienen.

Firma	Firma:
Nombre: VICTOR ALFONSO GONZÁLEZ MEDINA	Nombre: IVAN YESID SALAZAR PENNA
Cargo: ASESOR INFORMACIÓN Y GESTIÓN	Contratista
Supervisor	

Proyectó	Victor Alfonso González Medina	Cargo	Asesor Información y Gestión	Firma	

Scanned with CamScanner