	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ		FM-137
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha 2023.19.07

1 INTRODUCCIÓN

Por medio del presente documento se procede a realizar la supervisión al contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 100.17.6-38-2024 del 19 de julio del 2024 en cumplimiento de las obligaciones contraídas por DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS, en calidad de contratista y el Municipio de Boyacá - Boyacá, y para lo cual se presento el correspondiente Informe de servicios de las actividades realizadas en cumplimiento del mismo

2 PROCESO DE CONTRATACIÓN

Con el objetivo e cubrir la necesidad requerida, LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ (BOYACÁ) realizo el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, por la modalidad de CONTRATACIÓN DIRECTA , firmándose el mismo, según la propuesta presentada por DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS en las condiciones establecidas en el correspondiente estudio previo y las sujeciones presupuestales establecidas para el presente proceso

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

	100.17.6-38-2024	Fecha de firma	viernes, 19 de julio de 2024
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2024		
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Modalidad Contractual	CONTRATACIÓN DIRECTA		

3.1 Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DÍAS	VALOR	Fechas
Inicial	CINCO (5) MESES Y CUATRO (4) DIAS	154	$ 14,373,333.00	domingo, 21 de julio de 2024
Adicional 01			$ -	
Final	CINCO (5) MESES Y CUATRO (4) DIAS	154	$ 14,373,333.00	martes, 24 de diciembre de 2024

3.2 Datos del contratista

Nombre	DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS	Número de Cedula:	1,050,170,482
E-mail:	dianapleguizamon@gmail.com	Celular:	3186108417
BANCO	BANCOLOMBIA	Tipo de Cuenta:	AHORRO
Numero de Cuenta:	58403281989	Régimen tributario	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensione	PORVENIR	Administradora de salud	NUEVA EPS
ARL:	SURA	Tipo de riesgo	Tipo I

3.3 Datos de supervisión

Nombre del supervisor	ING. ELVIA MARÍA ROJAS GARCÍA	Cargo	Secretario(a) De Planeación Y obras Publicas

4 DATOS FINANCIEROS

A continuación se presenta el analisis y balance financiero del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 100.17.6-38-2024 del 19 de julio del 2024 Se estima su ejecución fisica en un 19.5%, la cual es calculada de las cantidades de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista, sobre lo contratado, en el periodo de tiempo evaluado, para el cual se estima un avance de un 19.5% para el presente informe

Numero de acta	1	Fecha del informe	domingo, 25 de agosto de 2024

2.1 Programación de pagos

Acta 01	$ 2,800,000.00	Acta 05	$ -	Acta 09	$ -	Total avance	
Acta 02	$ -	Acta 06	$ -	Acta 10	$ -		$ 2,800,000.00
Acta 03	$ -	Acta 07	$ -	Acta 11	$ -	Por ejecutar	
Acta 04	$ -	Acta 08	$ -	Acta 12	$ -		$ 11,573,333.00

2.2 Balance general de la ejecución del contrato

	Pagos	DÍAS	% Tiempo	% Fisico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 2,800,000.00	30	19.5%	19.5%		
Acumulado	$ 2,800,000.00	30	19.5%	19.5%		
Por ejecutar	$ 11,573,333.00	124	80.5%	80.5%		

5 INFORME DE ACTIVIDADES

Mediante el presente se verifican las actividades del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 100.17.6-38-2024 del 19 de julio del 2024, para el periodo comprendido entre el 21 de julio del 2024 y el 20 de agosto del 2024 para lo cual se verifico el informe de servicios entregado por el contratista con los respectivos anexos y evidecias de ejecución, y para lo cual se presenta la siguiente relación:

5.1 Periodo de tiempo del informe

Entre	domingo, 21 de julio de 2024	y	martes, 20 de agosto de 2024

5.2 Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Acum. Total	% Ejecu c.	Descripción	Anexo de evidencia
1	Apoyo a reuniones, elaboracion de actas, tramites e informes tecnicos del sistema municipal de prevencion y gestion del riesgo	5.13	1	19.5%	Se realizo acompañamiento con la Unidad Departamental de Gestion de Riesgo y repreentantes del muncipio de Jenesano a movimiento en masa presente en la vereda Siraquita en limites con el municipio de Jenesano. Se realizo requerimiento a la EBSA para que se realice visita a predios afectados por incendios en la vereda centro sector Toraba.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
2	Elaborar de estudios previos de conveniencia y oportunidad de temas de competencias de la Secretaria de Planeación.	5.13	1	19.5%	se realizo revision a estudios previos presentados para realizar adicional al contrato 100.17.7-04-2024 y al convenio 100.18.1-06-2023	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ		FM-137
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión 3
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Fecha 2023.19.07

3	Apoyo a supervision de los procesos que se adelantan en la secretaria de paneacion	5.13	1	19.5%	Se realizo apoyo a la supervision de los siguientes procesos que adelanta la secretaria de planeacion CONVENIO DE ASOCIACION Nº 100.18.1-06-2023 CONTRATO 100.17.4-12-2023 CONTRATO Nº100.17.4-01-2024 CONTRATO Nº 100.17.7-04-2024	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
4	Acompañamiento y asesoria a las juntas de accion comunal y agemiaciones en los tramites pertinentes y requeridos por la administracion.	5.13	1	19.5%	Se realizo recorrido a las vias de las veredas de huerta grande y huerta grande #2 a fin de hacer revision del estado de alcantarillas y cunetas, y asi proceder con el proceso de contratacion con Juntas de Accion Comunal.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
5	Apoyo en la implementacion y seguimiento en los instrumentos de planificacion ambiental	5.13	1	19.5%	Se cuenta con la disponibilidad para atender los requerimientos y dar cumplimiento al objeto contractual	#¡REF!
6	Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el alcalde municipal.	5.13	1	19.5%	Se dio respuesta a los requirimientos hechos por las diferentes entidades ante la administacion	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
7	Apoyar tecnicamente a la secretaria de planeacion y obras publicas en las visitas y conceptos sobre vias y caminos, en lo referente a su clasificacion en el esquema de ordenamiento territorial del municipio de Boyaca	5.13	1	19.5%	Se realizo recorrido de inspeccion a la via terciaria que comunica al municipio de Boyaca y el municipio de Soraca, desde el sector conocido como la vuelta hasta el sector conocido como el empalme.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
8	Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios	5.13	1	19.5%	se cuenta con la debida reserva y cofidencialidad sobre la informacion que se debe manejar con ocacion del contrato	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
9	Responder por los documentos fisicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, certificando que reposan en la dependencia correspondiente.	5.13	1	19.5%	Se cuenta con carpetas tanto fisicas como magneticas donde reposa la informacion que se ha menejado a la fecha	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
10	Atender público, cuando así se requiera.	5.13	1	19.5%	se atiende a la comunidad que requiere informacion de los diferentes procesos que lleva a cabo la aficina de planeacion y obras publicas, ademas, de procesos	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	5.13	1	19.5%	Se cuenta con la disponibilidad para atender los requerimientos y dar cumplimiento al objeto contractual	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES

5.4 Ejecución de actividades - Adición 01

Para el periodo comprendido entre el 21 de julio del 2024 y el 20 de agosto del 2024 El contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 100.17.6-38-2024 del 19 de julio del 2024 no tuvo adiciones

5.5 Ejecución de financiera de las actividades - Adición 01

6 APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Según los soportes entregados por el contratista (Planillas de pago), a continuación se presenta la relación de los aportes a la seguridad social realizados por el mismo, para lo cual se verificó con los documentos adjuntos fisicós entregados por DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS:

Ítem	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud						
Pensiones						
Riesgos						
Total						
No. Planilla(s)						

Ítem	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	162,500.00		-	-	-	-
Pensiones	208,000.00		-	-	-	-
Riesgos	6,800.00		-	-	-	-
Total	377,300.00		-	-	-	-
No. Planilla (s)	9470826334		-	-	-	-

6.1 Verficación de los aportes a la seguridad social

Luego de verificado los soportes de pago de seguridad social del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 100.17.6-38-2024 del 19 de julio del 2024 para el periodo comprendido entre el 21 de julio del 2024 y el 20 de agosto del 2024 segun lo mencionado anteriormente se presenta el siguiente analisis de cumplimiento legal por parte del contratista para la correspondiente autorización del pago según lo dispuesto en las clausulas contractuales y la normatividad vigente

Valor pagado del contrato	$	2,800,000.00	Valor presente informe	$	2,800,000.00	Si cumple el valor total a aportar del contrato
Valor total a aportar	$	377,286.00	Valor a aportar	$	377,286.00	
Valor total aportes del contrato	$	377,300.00	Valor aportado presente informe	$	377,300.00	

7 FIRMAS

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma:

Supervisor	ING. ELVIA MARIA ROJAS GARCÍA
Cargo	Secretario(a) De Planeación Y obras Públicas