aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050170482		LEGUIZAMON VARGAS DIANA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA ZOCOSANQUE	BOYACA-BOYACA	7452020	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1120375631	9478227363	I	2024/12/19	2024/12/12	BANCOLOMBIA	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: BOYACA Depto: BOYACA (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
1	CC	1050170482	LEGUIZAMON DIANA	23030 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	0.5229	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total Afiliados(1)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050170482		LEGUIZAMON VARGAS DIANA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA ZOCOSANQUE	BOYACA-BOYACA	7452020	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1120375631	9478227363	I	2024/12/19	2024/12/12	BANCOLOMBIA	0	$377,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050170482		LEGUIZAMON VARGAS DIANA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA ZOCOSANQUE	BOYACA-BOYACA	7452020	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1145389954	9479319988	I	2025/01/22	2024/12/23	BANCOLOMBIA	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: BOYACA Depto: BOYACA (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
1	CC 1050170482	LEGUIZAMON DIANA		23030 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total Afiliados(1)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050170482		LEGUIZAMON VARGAS DIANA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA ZOCOSANQUE	BOYACA-BOYACA	7452020	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1145389954	9479319988	I	2025/01/22	2024/12/23	BANCOLOMBIA	0	$377,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ		FM-026
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión: 2
	INFORME DE SERVICIOS		Fecha: 2022.01.01

1. DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato	100.17.6-38-2024	**Fecha de firma**	viernes, 19 de julio de 2024
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2024		
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Modalidad Contractual	CONTRATACIÓN DIRECTA		

1.1 - Valor y Plazo del contrato

	PLAZO	EN DÍAS	VALOR	Fechas
Inicial	CINCO (5) MESES Y CUATRO (4) DIAS	154	$ 14,373,333.00	domingo, 21 de julio de 2024
Adicional 01				
Final	CINCO (5) MESES Y CUATRO (4) DIAS	154	$ 14,373,333.00	martes, 24 de diciembre de 2024

1.2. DATOS DEL CONTRATISTA

Nombre	DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS	**Número de Cedula:**	1,050,170,482
E-mail:	dianapleguizamon@gmail.com	**Celular:**	3186108417
BANCO	BANCOLOMBIA	**Tipo de Cuenta:**	AHORRO
Numero de Cuenta:	58403281989	**Régimen tributario**	NO DECLARANTE DE IVA
Fondo de pensiones	PORVENIR	**Administradora de salud**	NUEVA EPS
ARL:	SURA	**Tipo de riesgo**	Tipo I

1.3 - Datos de supervisión

Nombre del supervisor	ING. ELVIA MARÍA ROJAS GARCÍA	**Cargo**	Secretario(a) De Planeación Y obras Publicas

2. - DATOS FINANCIEROS

Numero de acta	5	**Fecha del informe**	martes, 24 de diciembre de 2024

2.1- Programación de pagos

Acta 01	$ 2,800,000	**Acta 05**	$ 3,173,333.00	**Acta 09**	$ -	**Total avance**	
Acta 02	$ 2,800,000	**Acta 06**	$ -	**Acta 10**	$ -	$	14,373,333.00
Acta 03	$ 2,800,000	**Acta 07**	$ -	**Acta 11**	$ -	**Por ejecutar**	
Acta 04	$ 2,800,000	**Acta 08**	$ -	**Acta 12**	$ -	$	-

2.2- Balance general de la ejecución del contrato

	Pagos	DÍAS	% Tiempo	% Físico	Avance Tiempo	Avance Financiero
Actual	$ 3,173,333.00	34	22%	22%		
Acumulado	$ 14,373,333.00	154	100%	100%		
Por ejecutar		-	0%	0%		

3. - INFORME DE ACTIVIDADES

3.1 - Periodo de tiempo del informe

Entre	jueves, 21 de noviembre de 2024	y	martes, 24 de diciembre de 2024

3.2. Ejecución de actividades - Contrato

Cod. Act	Actividad	Cant. Contrato	Cant. Acumulada	Cant. Present Acta	% Avance	Descripción	Anexo de evidencia
1	Apoyo a reuniones, elaboracion de actas, tramites e informes tecnicos del sistema municipal de prevencion y gestion del riesgo	5.13	4	1.13	100%	se realizo acompañamiento a la reunion de CMGRD de fecha 05 de diciembre y 19 de diciembre, con el fin de tratar temas correspondientes a planes de contingencia y avance en las obras que requirieron intervencion por prsentar emergancia en varias veredas del municipio de Boyaca.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
2	Elaborar de estudios previos de conveniencia y oportunidad de temas de competencias de la Secretaría de Planeación.	5.13	4	1.13	100%	Se cuenta con la disponibilidad para atender los requerimientos y dar cumplimiento al objeto contractual.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
3	Apoyo a supervision de los procesos que se adelantan en la secretaria de planeacion	5.13	4	1.13	100%	Se realizo apoyo a la supervision de los siguientes procesos que adelanta la secretaria de planeacion CONVENIO DE ASOCIACION Nº 100.18.1-06-2023 CONTRATO 100.17.4-12-2023 CONTRATO 100.17.5-19-2024 CONTRATO 100.17.6-09-2024 CONTRATO 100.17.2-01-2024 CONTRATO 100.17.7-10-2024	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
4	Acompañamiento y asesoria a las juntas de accion comunal y agemiaciones en los tramites pertinentes y requendos por la administracion.	5.13	4	1.13	100%	Se esta llevando a cabo la supervision del convenio realizado entre el municipio de ASOJAC para llevar a cabo el mantenimiento de alcantarillas, roceria y limpieza de cunetas en las diferentes veredas del municipio	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
5	Apoyo en la implementacion y seguimiento en los instrumentos de planificacion ambiental	5.13	4	1.13	100%	Se cuenta con la disponibilidad para atender los requerimientos y dar cumplimiento al objeto contractual.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
6	Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, asi como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el alcalde municipal.	5.13	4	1.13	100%	Se dio respuesta a los requirimientos hechos por las diferentes entidades ante la administracion como la contraloria, derechos de peticion y demas.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
7	Apoyar tecnicamente a la secretaria de planeacion y obras publicas en las visitas y conceptos sobre vias y caminos, en lo referente a su clasificacion en el esquema de ordenamiento territorial del municipio de Boyaca	5.13	4	1.13	100%	con el propocito de mantener las vias en condiciones optimas se esta llevando a cabo la supervision del convenio realizado con ASOJAC donde se entan llevando a cabo trabajos de llimpieza de cunetas, roceria y limpieza de cunetas, de igual manera se realizo apoyo a la supervision del contrato celebrado suministro de recebo para el mantenimiento de vias terciarias del municipio.	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
8	Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios	5.13	4	1.13	100%	se cuenta con la debida reserva y cofidencialidad sobre la informacion que se debe manejar con ocacion del contrato	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ		FM-026
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		Versión: 2
	INFORME DE SERVICIOS		Fecha: 2022.01.01

9	Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, certificando que reposan en la dependencia correspondiente.	5.13	4	1.13	100%	Se cuenta con carpetas tanto fisicas como magneticas donde reposa la informacion que se ha menejado a la fecha	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
10	Atender público, cuando así se requiera.	5.13	4	1.13	100%	se atiende a la comunidad que requiere informacion de los diferentes procesos que lleva a cabo la aficina de planeacion y obras publicas, ademas, de procesos	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	5.13	4	1.13	100%	se cuenta con disponibilidad para relizar acompañamiento cuando se requiera	ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES

3.2. Ejecución de actividades - Adición 01

Para el periodo comprendido entre el 21 de noviembre del 2024 y el 24 de diciembre del 2024, El contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 100.17.6-38-2024 del 19 de julio del 2024 no tuvo adiciones

4. - APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

Item	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
Salud	-	-	-	-	-	-
Pensiones	-	-	-	-	-	-
Riesgos	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-
No. Planilla (s)	-	-	-	-	-	-

Item	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Salud	162,500.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00	162,500.00
Pensiones	208,000.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00	208,000.00
Riesgos	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00
Total	377,300.00	377,300.00	377,300.00	377,300.00	377,300.00	377,300.00
No. Planilla (s)	9470826334	9472384698	9474990175	9476953806	9478227363	9479319988

4.1. Verificación de los aportes a la seguridad social

Valor pagado del contrato	$ 14,373,333	Valor presente informe	$ 3,173,333	Si cumple el valor total a aportar del contrato	
Total a aportar avance contrato	$ 1,668,571	Vlr a aportar presente Acta	$ 377.286		
Valor total aportado contrato	$ 2,263,600	Valor aportado presente informe	$ 377,300		

5. - FIRMAS

Declaración de cesión: Con la firma del presente informe declaro en propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato.

En mi calidad de Supervisor certifico que las actividades anteriormente descritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente. Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Firma: Diana Leguizamon		Firma:	
Contratista	DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS	**Supervisor**	ING. ELVIA MARÍA ROJAS GARCÍA
1,050,170,482		Cargo	Secretario(a) De Planeación Y Obras Publicas

INFORME PRESTACION DE SERVICIOS

FINAL

CONTRATO N°

100.17.6-38-2024

OBJETO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PUBLICAS DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DEL 2024"

DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS
CONTRATISTA

ELVIA MARIA ROJAS GARCIA
SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBICAS
SUPERVISORA

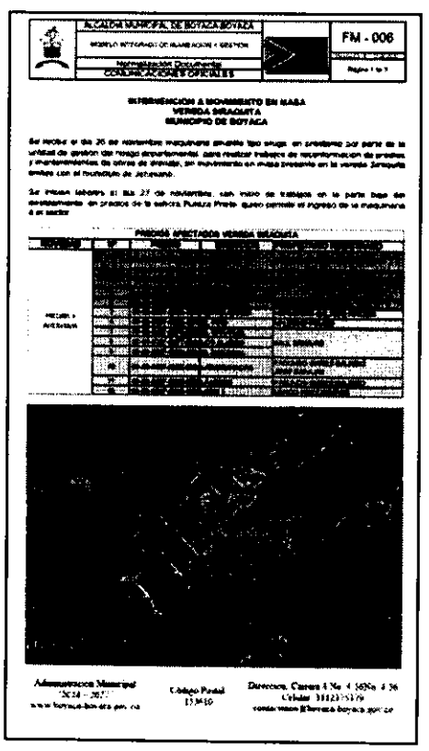
2024

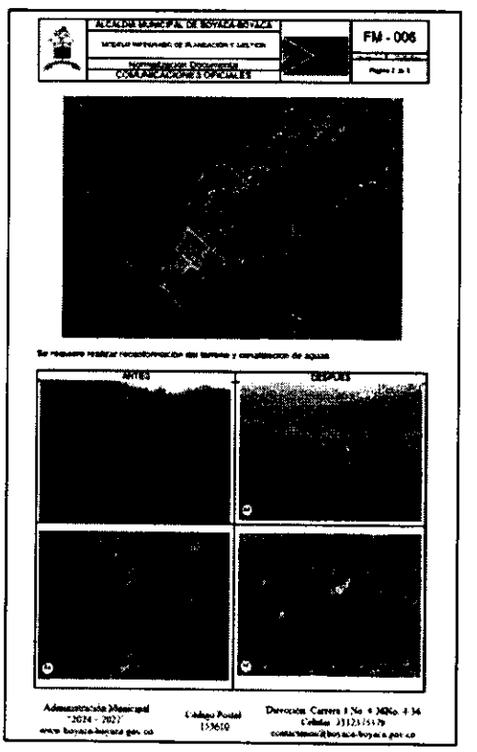
REPORTE DE AVANCE DE ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO

1. **Apoyo a reuniones, elaboración de actas, tramites e informes técnicos del sistema municipal de prevención y gestión del riesgo.**

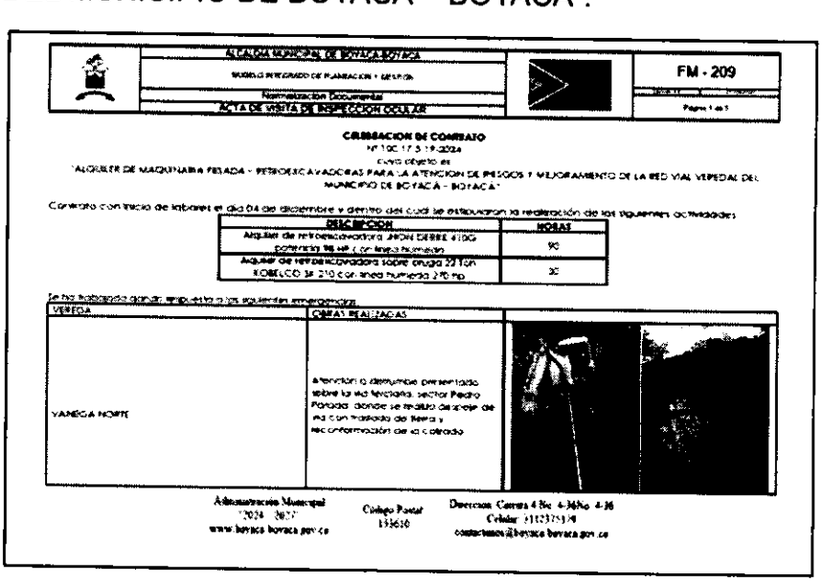
Se realizó acompañamiento a la reunión de CMGRD de fecha 05 de diciembre y 19 de diciembre, con el fin de tratar temas correspondientes a planes de contingencia y avance en las obras que requirieron intervención por presentar emergencia en varias veredas del municipio de Boyacá.

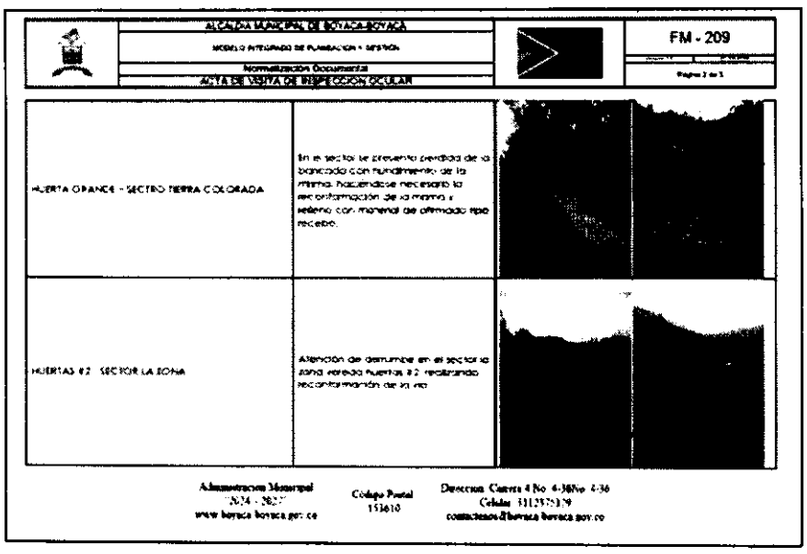
Dentro de la reunión sostenida el día 05 de diciembre, se realizo socialización de las obras que se están llevando a cabo en la vereda Siraquita con maquinaria en calidad de préstamo por pare de la unidad de gestión del riesgo departamental.





En la reunión sostenida el día 19 de octubre se realizo reporte de actividades que se llevaron a cabo dentro de la celebración del contrato Nº 100.17.5-19-2024 que tiene por objeto "ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA – RETROEXCAVADORAS PARA LA ATENCION DE RIESGOS Y MEJORAMIENTO DE LA RED VÍAL VEREDAL DEL MUNICIPIO DE BOYACÁ – BOYACÁ".





ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ-BOYACÁ
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
Normalización Documental
ACTA DE VISITA DE INSPECCIÓN OCULAR
FM - 209

HUERTA GRANDE - SECTOR TIERRA COLORADA	En el sector se presento perdida de la banca con rumbamiento de la misma, haciendose necesario la reconformación de la misma y relleno con material de afirmado tipo recebo.	
HUERTAS #2 SECTOR LA BONA	Atención de derrumbe en el sector se visita vereda huertas #2 realizando reconformación de la vía	

Administración Municipal 2024 - 2027 www.boyaca-boyaca.gov.co | Código Postal 151610 | Dirección: Carrera 4 No 4-36No 4-36 Celular: 3112375379 contactenos@boyaca-boyaca.gov.co

2. Elaborar de estudios previos de conveniencia y oportunidad de temas de competencias de la Secretaría de Planeación.

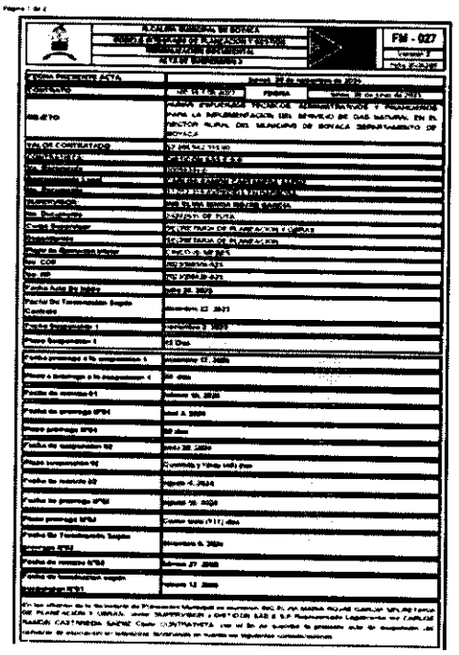
Se cuenta con la disponibilidad para atender los requerimientos y dar cumplimiento al objeto contractual

3. Apoyo a supervisión de los procesos que se adelantan en la secretaria de planeación.

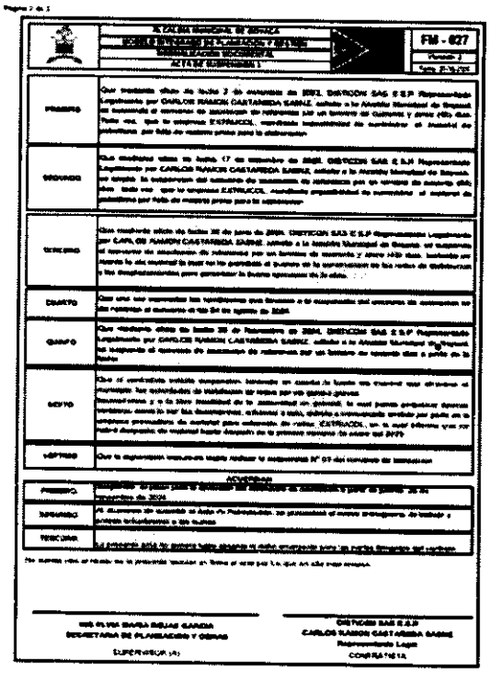
Se realizo apoyo a la supervisión de los siguientes procesos que adelanta la secretaria de planeación

CONVENIO DE ASOCIACION Nº 100.18.1-06-2023, con objeto "AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE GAS NATURAL EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BOYACA DEPARTAMENTO DE BOYACA"

Se realizo suspensión del convenio, teniendo en cuenta que actualmente la empresa se encuentra avanzando en las obras dentro del municipio, sin embargo, el avance realizado se encuentra dentro del convenio celebrado entre el contratista y el departamento.



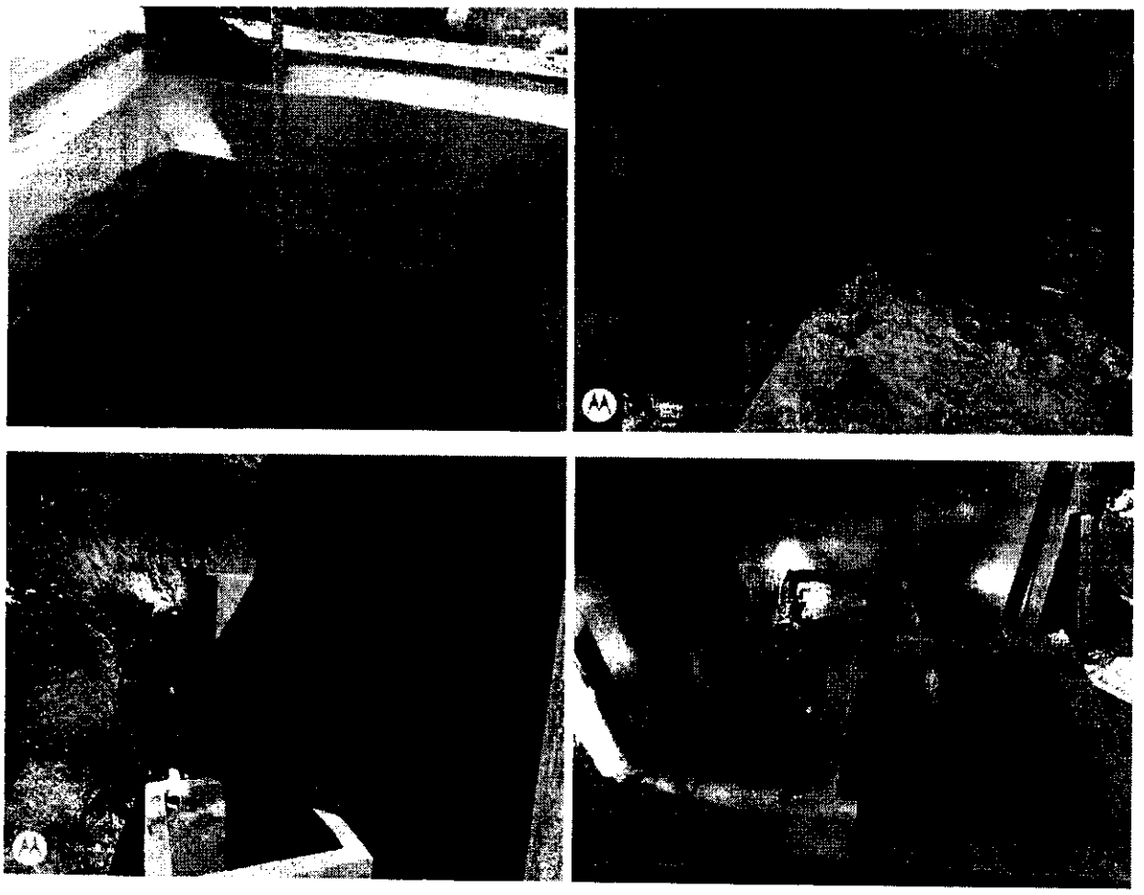
ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ
FM - 027



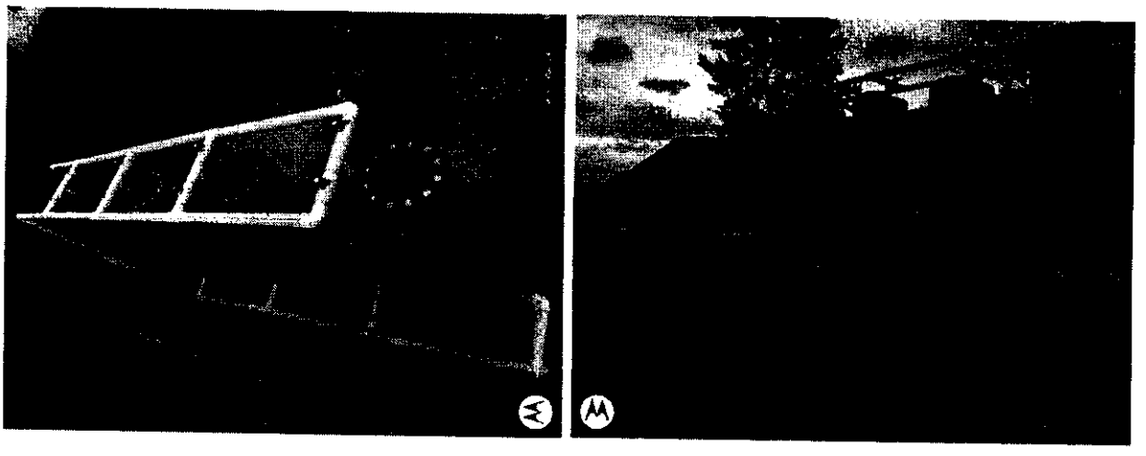
ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ
FM - 027

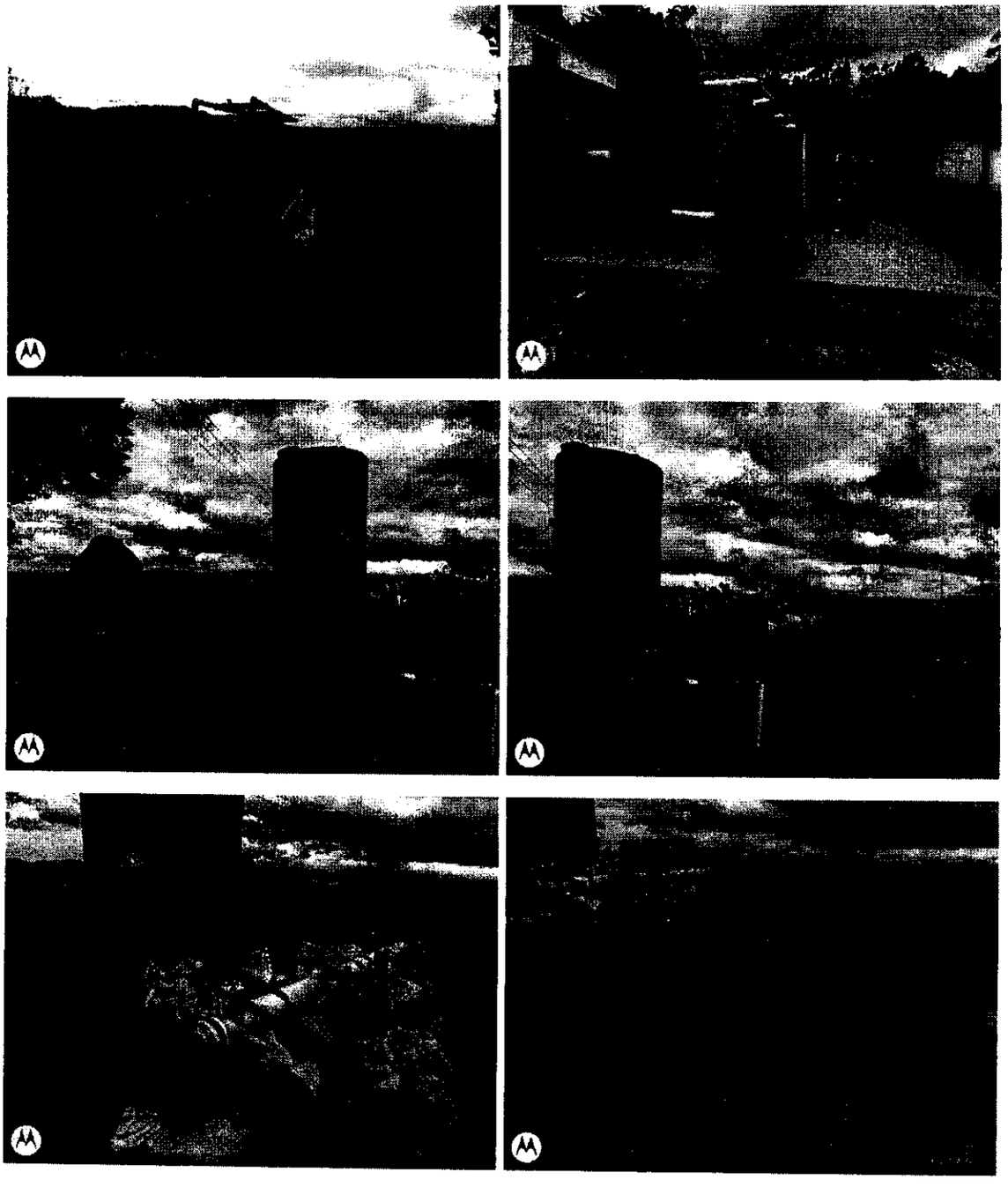
CONTRATO 100.17.4-12-2023 con objeto "CONSTRUCCION SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y OPTIMIZACION DE ACUEDUCTOS DEL MUNICIPIO DE BOYACA – BOYACA"

Se realiza apoyo a la supervisión del mencionado contrato, dentro del cual se esta llevando a cabo la construcción de un tanque de almacenamiento para el acueducto el manantial que prestara servicio a los habitantes de la vereda rique.



De igual manera se realizo visita a los trabajos que se vienen rea liando en la vereda de huerta grande donde se tiene proyectado la construcción de una planta de tratamiento de agua potable para prestar servicio a los usuarios del acueducto agua caliente y agua blanca



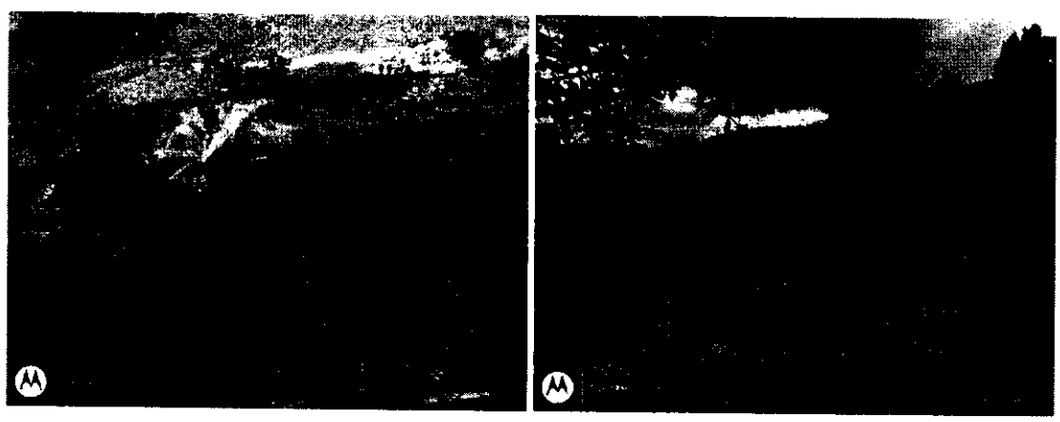


CONTRATO 100.17.5-19-2024 con objeto "ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA – RETROEXCAVADORAS PARA LA ATENCION DE RIESGOS Y MEJORAMIENTO DE LA RED VÍAL VEREDAL DEL MUNICIPIO DE BOYACÁ – BOYACÁ"

Teniendo en cuenta el contrato celebrado por parte del municipio para dar solución y prestar la respectiva ayuda a las emergencias que se presentaron en el municipio debido a la temporada de lluvias, se realizo apoyo a la supervisión de las obras realizadas en el marco de este contrato, donde se realizaron despeje de vías en las veredas de vanega sur, rupaguata, pachaquira, huerta grande, huertas #2, soconzaque oriente y rique y reconformación de terrenos y obras de drenaje a fin de evitar movimientos en masa futuros.







CONTRATO 100.17.6-09-2024 con objeto "APOYAR A LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN LA GESTION INTEGRAL DEL RIESGO CONTRA INCENDIOS FORESTALES Y ESTRUCTURALES A CARGO DE LAS INSTITUCIONES BOMBERILES DESTINADO A PROTEGER LA VIDA Y LOS BIENES DE LOS RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE BOYACA"

Se realizo el apoyo a la supervisión del contrato de prestación de servicios con el cual el cuerpo de bomberos de Ramiriquí presta apoyo al municipio de Boyacá en las diferentes situaciones de emergencia que se puedan llegar a presentar, tales como incendios, movimientos en masa, caída de árboles, entre otros.

CONTRATO 100.17.2-01-2024 con objeto "CONSULTORIA PARA LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE PLACA HUELLA EN VARIOS SECTORES DE LAS VIAS RURALES DEL MUNICIPIO DE BOYACA - BOYACA".

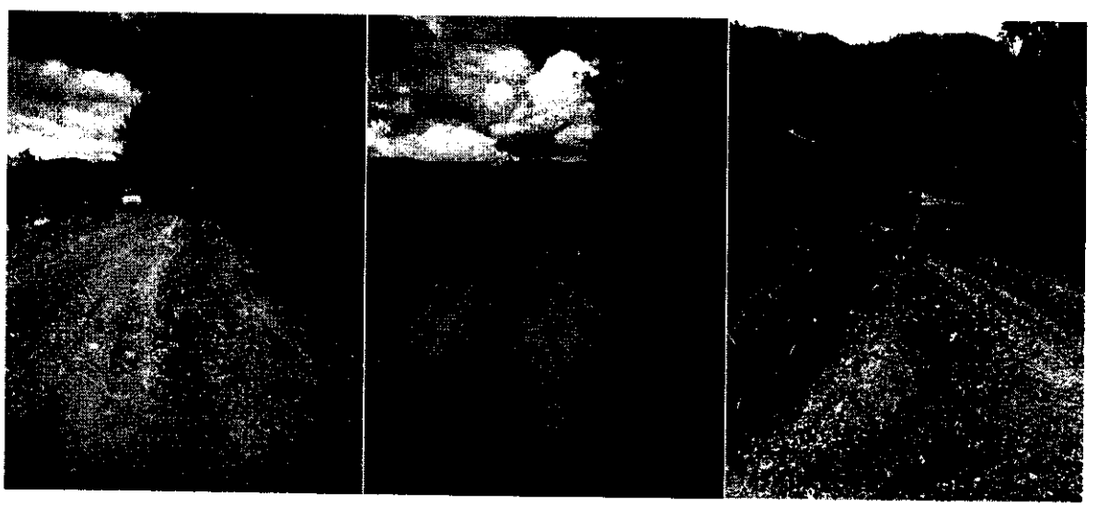
Se realizo apoyo a la supervisión al contrato de consultoría celebrado para realizar los diseños correspondientes a 5 tramos de placa huella los cuales se encontrarán ubicados en las veredas de vanega norte, centro rural, pachaquira, soconzaque

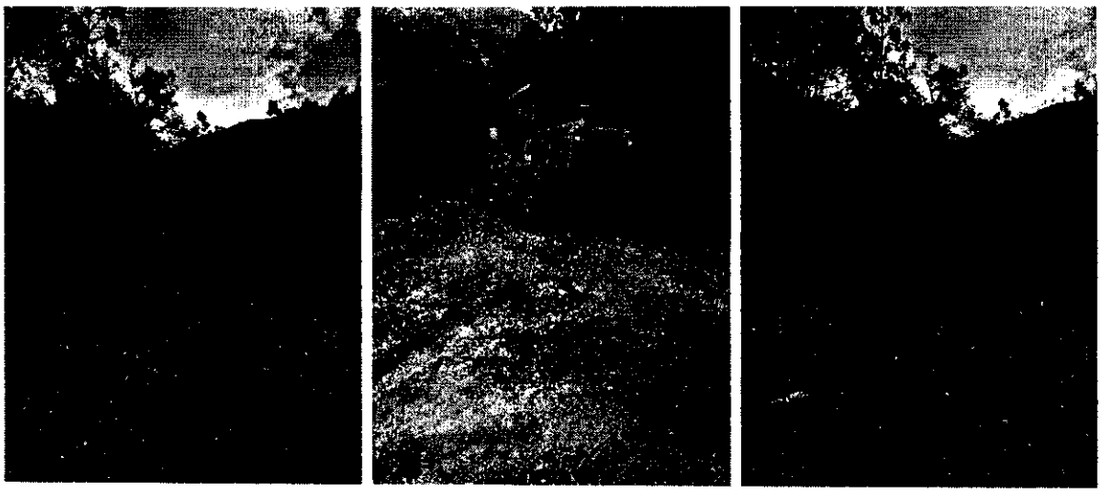
oriente y huertas #2, donde se tuvieron en cuenta las siguientes especificaciones para los diseños respectivos

ITEM	DESCRIPCION
1,1	Levantamiento topográfico
1,2	Diseño estructura de pavimento (incluye planos de detalle)
1,3	Estudio Geotécnico
1,4	Diseño geométrico
1,5	Estudio hidrológico e hidráulico
1,6	Diseño de señalización vial
1,7	Estudios de transito
1,8	Plan de manejo de ambiental, incluye presupuesto.
1,9	Plan de manejo de tránsito, incluye planos y presupuesto.
1,10	Análisis de riesgos
1,11	Especificaciones técnicas
1,12	Procesos constructivos
2	**DOCUMENTOS GENERALES**
2,1	COMPONENTE FINANCIERO Elaboración del presupuesto de obra incluyendo análisis de precios unitarios según el listado oficial de precios unitarios de la gobernación de Boyacá. Incluye memorias de cálculo de cantidades. Desglose de AIU. Desglose de interventoría. Cronograma de ejecución
2,2	Documento soporte y MGA

CONTRATO 100.17.7-10-2024 con objeto "SUMINISTRO Y TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO Y/O PERIÓDICO DE LA MALLA VIAL DEL MUNICIPIO DE BOYACÁ, BOYACÁ 2024"

Se realizo apoyo a la supervisión del contrato para la adquisición de recebo con el fin de realizar el mantenimiento respectivo de la malla vial terciaria de todo el municipio, realizando el respectivo mantenimiento de las vías de las veredas, huerta grande, rique, soconzaque, entre otras.





4. **Acompañamiento y asesoría a las juntas de acción comunal y agremiaciones en los trámites pertinentes y requeridos por la administración.**

Se está llevando a cabo la supervisión del convenio realizado entre el municipio de ASOJAC para llevar a cabo el mantenimiento de alcantarillas, rocería y limpieza de cunetas en las diferentes veredas del municipio.

5. **Apoyo en la implementación y seguimiento en los instrumentos de planificación ambiental.**

Se cuenta con la disponibilidad para atender los requerimientos y dar cumplimiento al objeto contractual.

6. **Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el alcalde municipal.**

Se dio respuesta a los requerimientos hechos por las diferentes entidades ante la administración como la contraloría, derechos de petición y demás.

7. **Apoyar técnicamente a la secretaria de planeación y obras públicas en las visitas y conceptos sobre vías y caminos, en lo referente a su clasificación en el esquema de ordenamiento territorial del municipio de Boyacá.**

con el propósito de mantener las vías en condiciones óptimas se está llevando a cabo la supervisión del convenio realizado con ASOJAC donde se están llevando a cabo trabajos de limpieza de cunetas, rocería y limpieza de cunetas.

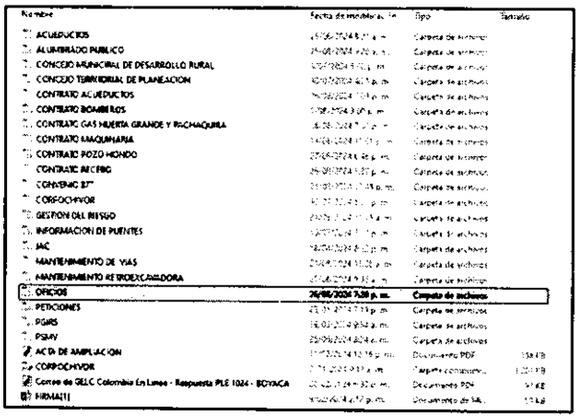
De igual manera se realizó apoyo a la supervisión del contrato celebrado suministro de recebo para el mantenimiento de vías terciarias del municipio.

8. **Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios.**

se cuenta con la debida reserva y confidencialidad sobre la información que se debe manejar con ocasión del contrato.

9. **Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, certificando que reposan en la dependencia correspondiente.**

Se cuenta con carpetas tanto físicas como magnéticas donde reposa la información que se ha manejado a la fecha.



10. Atender público, cuando así se requiera.

Se atiende a la comunidad que requiere información de los diferentes procesos que lleva a cabo la oficina de planeación y obras públicas, además, de procesos

11. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

se realiza evento de simulacro nacional de atención a emergencias llevado a cabo el día 02 de octubre del año en curso.

Cordialmente,

Diana Leguizamón

DIANA PAOLA LEGUIZAMON VARGAS
CONTRATISTA