FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

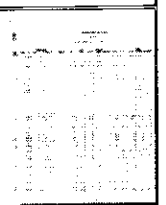
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.47			
CONTRATISTA:	PAOLA ANDREA TASCON SANCHEZ				C.C./ C.E. No.:		1144124887	
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE LOS PROCESOS CONTABLES, PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y TRIBUTARIOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA"-							
FECHA DE INICIO	09	09	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	08	10	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORME No.	**1**							
PERIODO DEL INFORME:		09	09	2024	Hasta:	08	10	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ELIANA ALEJANDRA SANCHEZ TIJO				**CARGO DEL SUPERVISOR**	Directora Administrativa y Financiera		

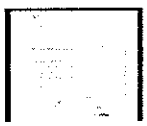
2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

No.	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS O SOPORTES
1.	Realizar el cargue oportuno de las actividades Presupuestales y Contables en el sistema contable de la Personería Municipal de Tuluá.	En el software contable SIAF se realizó el registro de los CDP y RP de los gastos de funcionamiento correspondiente periodo desde el 09 de septiembre al 08 de octubre de 2024	
2.	Apoyar en la preparación, suministro, rendición y elaboración de informes Presupuestales y Contables al Personero Municipal, la Contaduría general de la Nación, la Contraloría Departamental, la Contraloría Municipal, la Administración Municipal, cuando estos lo soliciten	En el software contable SIAF digite la información de los hechos económicos de la Personería Municipal de Tuluá correspondiente al periodo desde el 09 de septiembre al 08 de octubre de 2024. Para tener la información al día y poder ser reportada en el informe del III trimestre de acuerdo a las fechas estipuladas por los Entes de Control.	
3.	Elaborar la información requerida por la Dirección de Impuestos y Aduanas (DIAN) a realizarse en forma mensual (retención) y anual (Información Exógena)	Se presentó ante la Dirección Nacional de Impuestos la retención en la fuente del periodo septiembre de 2024 Formulario No 3510607056291 por valor de $2.308.000 la cual fue cancelada el 02 de octubre de 2024	
4.	Avalar las notas contables y financieras las cuales deben estar debidamente soportadas y contabilizados	Avalé las notas contables nota de depreciación y amortización correspondiente al mes de septiembre de 2024.	Evidencia en carpeta contable mes de septiembre
5.	Apoyar en la elaboración de los actos administrativos que correspondan al área financiera, así como de reglamentos,	Apoye a la Dirección en la redacción de la Resolución100-35.131 donde se concede y ordena el pago de vacaciones de la funcionaria en el cargo de auxiliar administrativa, y Resolución 100-35.133 por medio de la cual se autoriza el	Archivadas en la carpeta de corresponden cia, 2024

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.47			
CONTRATISTA:	PAOLA ANDREA TASCON SANCHEZ				C.C./ C.E. No.:		1144124887	
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE LOS PROCESOS CONTABLES, PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y TRIBUTARIOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA"-							
FECHA DE INICIO	09	09	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	08	10	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

	manuales e instructivos que sean necesarios para el cabal funcionamiento de la sección del presupuesto y contabilidad de la personería	pago a la Administradora Colombiana de Pensiones-COLPENSIONES de acuerdo con la resolución No. AP 01373420 entregada por la Administradora en mención.	
6.	Asegurar la planeación, preparación, elaboración y presentación oportuna de las obligaciones tributarias tanto del orden nacional, como municipal y departamental en cualquier medio que se deban presentar.	Se diligenció los formularios para proceder al pago de estampillas de orden municipal y departamental, del periodo septiembre de 2024 las cuales fueron canceladas el día 02de octubre de 2024. Las estampillas y el soporte de pago quedan archivadas en la carpeta contable del mes de octubre de 2024, y en carpeta digital en el equipo de cómputo "Carpeta Estampillas 2024"	
7.	Proyectar documentos relacionados al proceso de gestión financiera	Apoyé a la Dirección administrativa en la redacción del oficio No. 100-6.170 dirigido al Doctor Oscar Calambás para solicitar la transferencia presupuestal según los ingresos corrientes de libre destinación con corte al 30 de septiembre de 2024. Se proyectó Resolución 100-35.104 para la realización de traslados presupuestales y dar cumplimiento a las obligaciones adquiridas por la Personería Municipal.	Archivado en carpeta de presupuesto 2024
8.	Asesorar a la entidad en los planes económicos y financieros tales como el presupuesto, Plan Anual de Adquisiciones	Apoyé a la Dirección administrativa en elaboración de la proyección del presupuesto para el año 2025, el cual queda sujeto a revisión por parte del Personero Municipal y la Directora Administrativa y Financiera.	
9.	Las demás actividades que designe el supervisor o la Personera Municipal de Tuluá relacionados con el objeto contractual.	Se elaboró la liquidación de prestaciones sociales del cargo de Asesor y el cargo de Jefe Control Disciplinario, así mismo la afiliación ante la EPS Servicio Occidental de Salud de quien ingresó al cargo de Jefe de control disciplinario con fecha de 23 de septiembre de 2024.	Información relacionada en la historia laboral de los funcionarios.

3. BALANCE

FECHA INICIO CONTRATO	9/09/2024
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO	08/10/2024
PLAZO/ DURACION DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del acta de inicio hasta el 09/09/2024
VALOR CONTRATO	3.100.000
VALOR ADICION DEL CONTRATO (SI APLICA)	0
DESEMBOLSO REALIZADO ANTES DEL PRESENTE INFORME	0
DESEMBOLSO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	3.100.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	3.100.000

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.47			
CONTRATISTA:	PAOLA ANDREA TASCON SANCHEZ				C.C./ C.E. No.:	1144124887		
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION DE LOS PROCESOS CONTABLES, PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y TRIBUTARIOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TULUA"-							
FECHA DE INICIO	09	09	2024		FECHA DE TERMINACIÓN	08	10	2024
	Día	**Mes**	**Año**			**Dia**	**Mes**	**Año**

SALDO A FAVOR DE LA PERSONERÍA DE TULUÁ	0

4. APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud, ARL y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

CONCEPTO COTIZADO		**INGRESO BASE DE COTIZACIÓN**	**VALOR COTIZADO**
EPS:	Servicio Occidental del Salud SOS	1.300.000	162.500
ARL:	Colmena	1.300.000	6.800
FONDO DE PENSIONES:	Porvenir	1.300.000	208.000

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los seis (06) del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,

CONTRATISTA
PAOLA ANDREA TASCON SANCHEZ
C.C. No. 1.144.124.887 de Cali