



1.20-4 002

Tunja, 07 de enero de 2025

Doctora

**DEICY LILIANA MELO SERRATO**

Directora

Departamento Administrativo de Gestión de Bienes, Servicios y Función Pública  
Ciudad

Teniendo en cuenta que el Municipio de Tunja tiene interés en celebrar contrato de prestación de servicios profesionales con las siguientes características:

Objeto	<b>DCM-14 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA COORDINACIÓN DE REVISIÓN DE AVALUOS Y TRAMITES DE CONSERVACIÓN CATASTRAL EN LA CIUDAD DE TUNJA</b>
Alcance	Comprende el apoyo técnico en la verificación documental, gestión y desarrollo de las mutaciones, rectificaciones, complementaciones y cancelaciones, revisión de avalúos en el marco de la conservación catastral que sean recibidas en el Departamento Administrativo de Catastro Multipropósito y demás labores que se requieran en el marco de la gestión catastral del municipio de Tunja.
Perfil	Título Profesional en Ingeniería Catastral y Geodesta, Menor a 24 meses de experiencia.

Solicito de manera atenta expedir certificado donde se acredite insuficiencia de personal.

**GUISEPPE MALAGÓN RAMÍREZ**

Director Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito

Proyectó: Maira Gómez - Jefe Unidad Jurídica Gestión Catastral Multipropósito