



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6674559**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** Linda Viviany Díaz Hernández

**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:** 1.140.889.023

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales como apoyo técnico en el área de Ingeniería ambiental, sanitaria o afines, dentro de las actividades del proyecto denominado "Fortalecimiento de las estrategias de investigación y desarrollo para la protección del ecosistema ciénaga de mallorquín, Barranquilla -departamento del Atlántico" identificado con código BPIN 2020000100382.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1	Apoyar estudios y análisis de la concentración de contaminantes en matrices ambientales que influyen en la calidad del agua de la ciénaga de mallorquín.
2	Brindar apoyo en los análisis y tomas de parámetros fisicoquímicos, microbiológicos y contaminantes orgánicos e inorgánicos en la ciénaga de mallorquín, arroyo león y tecnología de tratamiento construida.
3	Elaborar informes técnicos de los resultados de análisis.
4	Brindar apoyo en la elaboración, redacción, reedición y sometimiento de artículos de investigación o capítulos de libro en revistas nacionales o internacionales indexadas en Publindex o editoriales de prestigio avaladas por MINCIENCIAS. Apoyo en la elaboración y entrega de un artículo científico publicado relacionado al proyecto.
5	Prestar apoyo en la elaboración de las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales y reactivos necesarios ejecución del proyecto del proyecto.
6	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.
7	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y orientar su compra en el SECOP II.
8	Apoyar los procesos de recepción de equipos, materiales, reactivos de laboratorio necesarios para la ejecución del proyecto.
9	Apoyar en todos los temas relacionados con el desarrollo de los productos y actividades contemplados en el proyecto y demás obligaciones específicas.
10	Contribuir con el desarrollo del objeto contractual, a través de la asistencia y participación en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado
11	Apoyar los procesos administrativos del Centro y la Regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados.
12	Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

13	Participar en las reuniones previstas por el contratante para el seguimiento general del proyecto.
14	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los proyectos que desarrolle.
15	Apoyar en la construcción, operación y monitoreo de la tecnología de tratamiento de agua.

Valor total del contrato	\$10.935.964
Valor Ejecutado	\$10.935.964
Saldo pendiente de cancelar al contratista	\$577.780
Saldo a reversar a favor del SENA	\$0

**Comentado [LD1]:** Viáticos Montería

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Barranquilla, Atlántico

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 25-12-2024

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 26-08-2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 25-12-2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 25-12-2024

**VALOR DEL CONTRATO:** DIEZ MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$10.935.964).

**SUPERVISOR:** EFRÉN HUMBERTO GARCÍA CLAVIJO

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** C.C. NO. 14702991

**BALANCE FINANCIERO:**

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI\_ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

**Agosto:**

- Apoyo en las correcciones enviadas del artículo científico.
- Toma de muestra de parámetros in situ en la Ciénaga de Mallorquín y Arroyo León.
- Revisión y actualización del inventario del laboratorio.
- Mantenimiento preventivo de equipos de campo.
- Asistencia a las reuniones convocadas por el área administrativa y científica.

**Septiembre:**

- Apoyo en las correcciones enviadas del libro por parte de la editorial.
- Se ajustaron los perfiles de contratación para la actividad del humedal.
- Se brindó apoyo en la gestión documental del proyecto: plan operativo.
- Asistencia a las reuniones convocadas por el área administrativa y científica.

**Octubre:**

- Se realizaron las fichas técnicas de los equipos y materiales que deben contratarse para el humedal.
- Se ajustaron los perfiles de contratación para la actividad del humedal.
- Se revisaron algunas cotizaciones como base para la elaboración de las fichas técnicas.
- Se realizó visita al laboratorio para verificar estado de equipos y para disponer del agua del arroyo que se había recogido pero que ya no se estaba utilizando.
- Asistencia a las reuniones convocadas por el área administrativa y científica.
- Se brindó apoyo en la gestión documental del proyecto: revisión de actas donde se verificó que se encuentran incluidos los cambios que se han presentado en el proyecto a nivel técnico y presupuestal.
- Se realizó envío de la matriz de riesgos requerida en el proceso con TRIPLE A.

**Noviembre:**

- Se complementó el estudio de análisis del sector para la contratación de las obras del humedal y para la publicación de los artículos científicos.
- Se programó visita a Lomita Arena para traer los peces necesarios para la actividad 4.
- Seguimiento a los productos adelantados en la actividad 5, se ajustaron versiones de los informes finales de las actividades 1, 2 y 3, y corrección de capítulo de libro según observaciones de los evaluadores.

**Diciembre:**

- Se realizaron correcciones al capítulo I del libro según indicaciones de los evaluadores de la editorial.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

- Se realizó informe de seguimiento de la actividad 5 según información recibida por los instructores de los cursos.
- Se realizó revisión de pendientes y actualización de los formatos de la editorial EDUCOSTA para publicación del libro.
- Se realizó alistamiento de los reactivos y materiales que serían trasladados a la Universidad del Atlántico desde el SENA Colombo Alemán.
- Asistencia a las reuniones convocadas por el área administrativa y científica.

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

SANCIONES: SI\_\_ NO\_X\_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO\_\_

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO\_\_ REGULAR\_\_ INSUFICIENTE\_\_

Dado en Barranquilla, a los 27 días del mes de agosto de 2024.

Atentamente,

*EFREN H. GARCIA C.*

**EFREN HUMBERTO GARCIA CLAVIJO  
CC 14702991  
SUPERVISOR DEL CONTRATO**



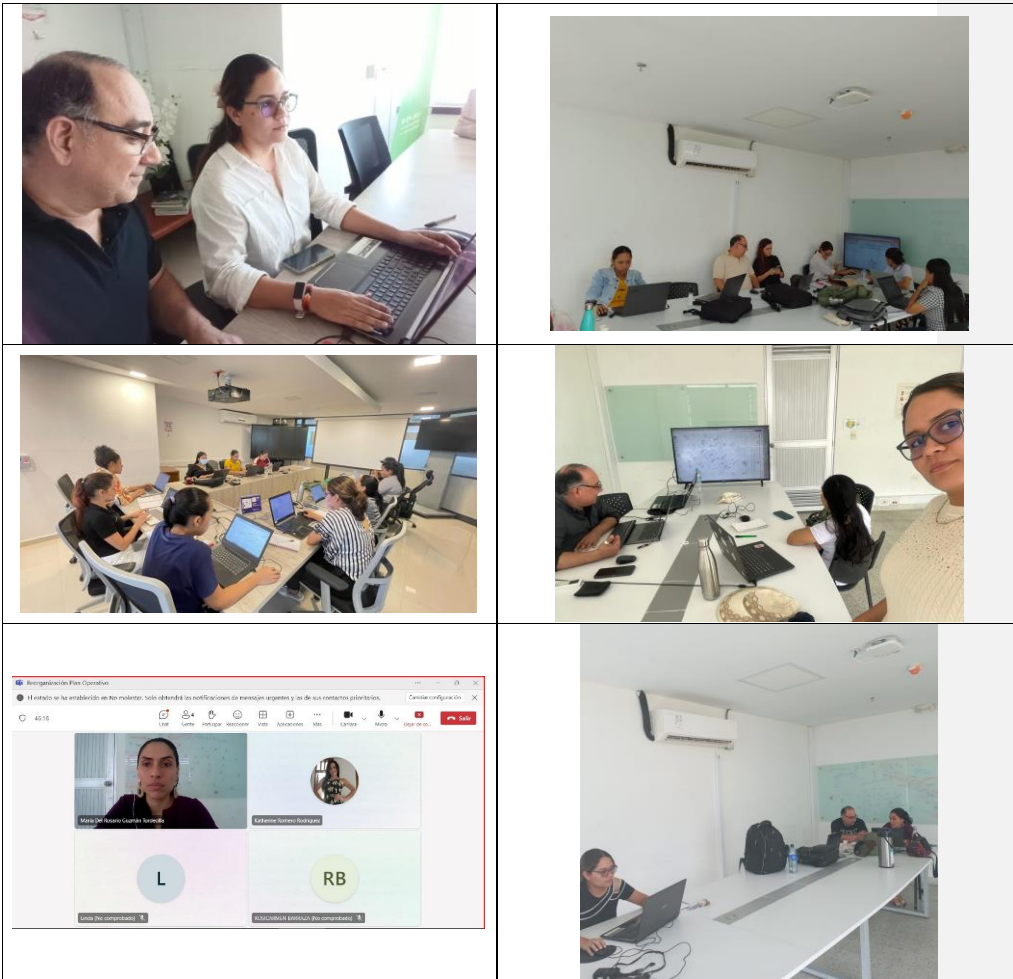
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**Anexos:**





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---





**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Capitulo Aguas >



Linda Diaz <lindadiazh@gmail.com>  
para Maria

mar, 10 sept, 18:32 (hace 3 dias) ☆ 😊 ↶ ⋮

Buenas tardes Mari

Te envío el documento con control de cambios. Modifiqué la introducción que necesitaba varios parafraseos y algunas cosas de redacción en el capítulo de agua. La mayoría de cosas señaladas son expresiones o frases generales que no se pueden cambiar.

Quedo atenta a cualquier observación.

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail



Libro consolidad...



Linda Viviany Díaz Hernández

Para: Faisal Bernal Higueta

😊 ↶ ↷ ↻ 📧 ⌨️ ⋮

Mar 10/12/2024 17:41

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 08/12/2034 17:41

Buenas tardes

En el siguiente link se encuentran los certificados descargados de los 2 cursos complementarios.

Link: [CERTIFICADOS CURSOS COMPLEMENTARIOS](#)

A la fecha sigo a la espera del listado de aprendices en formación del curso técnico de 2023 por parte de la instructora.

La descarga la realicé en este link, porque el anterior no está funcionando:

<https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer>

Cordialmente,



**Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Linda Viviany Díaz Hernández  
Para: Kevin Paul Mejía Perdomo  
CC: María Del Rosario Guzmán Tordecilla; Faisal Bernal Higuita  
Lun 11/11/2024 14:37

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 09/11/2034 14:37

Analisis del sector HUMEDAL.docx  
395 KB

Buenas tardes Kevin

Te envío el archivo con control de cambios para que identifiques lo que fue añadido.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,



**Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164

www.sena.edu.co  
@SENAcomunica

Linda Viviany Díaz Hernández  
Para: Diana Solano Rincon  
CC: Faisal Bernal Higuita; María Del Rosario Guzmán Tordecilla  
Mié 30/10/2024 12:29

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 28/10/2034 12:29

Certificación informes técnicos.docx  
21 KB

Buenas tardes

A continuación se adjunta el formato diligenciado de certificación de informes técnicos del proyecto para que por favor se gestione la firma de los mismos.

Cordialmente,



**Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164

www.sena.edu.co  
@SENAcomunica



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**



Linda Viviany Díaz Hernández

Para: ☉ María Del Rosario Guzmán Tordecilla  
CC: ☉ Faisal Bernal Higuita; ☉ Diana Solano Rincon



Jun 30/10/2024 11:56

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 29/10/2034 11:56

TABLA PARA COTIZACION humed...  
37 KB

Buenos días Mari

Adjunto la tabla con las actualizaciones.

Enviado desde [Correo](#) para Windows



[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#)



Linda Viviany Díaz Hernández

Para: ☉ Kevin Paul Mejía Perdomo  
CC: ☉ Faisal Bernal Higuita



Jun 28/11/2024 7:51

ANALISIS DEL SECTOR Operador L...  
78 KB

Buen día Kevin

Te adjunto documento con control de cambios para que revises lo que agregué.  
Quedo atenta.

Cordialmente,



**Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX:+(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Revisión 2024

Linda Viviany Díaz Hernández  
Para: María Del Rosario Guzmán Tordecilla  
CC: Faisal Bernal Higueta  
Mié 20/11/2024 10:12

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 18/11/2024 10:12

Buen día Mari

En este link se encuentra cargado: [REPROGRAMACIÓN](#)

- El plan operativo con el que yo estaba trabajando. Está revisado el 2024 con sus observaciones.
- Las desglosadas 2023-2024
- La relación de viáticos que envió Rosi ayer, con la que estoy verificando.
- El informe de pago revisado de ENERO A AGOSTO. Los pagos de nóminas ya están revisados con sus respectivas notas, ahora mismo estoy revisando en línea lo de viáticos para dejar las observaciones, pero lo demás ya lo puedes validar.

Cordialmente,



**Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164

Linda Viviany Díaz Hernández  
Para: Faisal Bernal Higueta  
Mié 09/10/2024 13:04

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 07/10/2024 13:04

Buenas tardes

Relaciono link actualizado del control de cambios de actas:  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/153YE2Zd2AgRWazkwrejTaGZ0nJLy1mz9/edit?gid=764924954#gid=764924954>

Y también el link donde se encuentran todas las actas:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1sWqXWp2yf0cppi52lb14B-h5213llZFi?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1sWqXWp2yf0cppi52lb14B-h5213llZFi?usp=drive_link)

Voy a consultar con Kathe sobre el cambio de rubro de transporte de muestras.

Cordialmente,



**Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Linda Viviany Díaz Hernández  
Para: María Del Rosario Guzmán Tordecilla; Faisal Bernal Higuita  
Dom 15/09/2024 0:10

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mié 13/09/2024 0:10

Matriz de Riesgo Humedal.xlsx  
215 KB


Buenas noches

Envío matriz de riesgo del humedal según las actividades descritas en la matriz ambiental.

Nota: revisar particularmente si aplica el riesgo eléctrico en la actividad de operación de sistemas de distribución, tengo dudas de cómo se realizaría exactamente esa actividad.

Quedo atenta a sus observaciones.

Cordialmente,

 **Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX:+(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164

Linda Viviany Díaz Hernández  
Para: Faisal Bernal Higuita  
Vie 11/10/2024 14:49

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 09/10/2024 14:49


Fichas Técnicas HUMEDAL V2.docx  
62 KB


Buenas tardes

Envío V2 de las fichas técnicas con los accesorios incluidos y todo lo demás que estaba en la cotización de IMA.

Quedo atenta a su revisión.

Cordialmente,

 **Linda Viviany Díaz Hernández**  
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista  
ldiazh@sena.edu.co  
PBX:+(57) 601 5461500  
Calle 30 3e-164

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Revisión Capitulo Fitoplancton



Linda Diaz <lindadiazh@gmail.com>  
para Maria

lun, 9 sept, 13:02 (hace 4 días) ☆ ☺ ↶ ⋮

Buenas tardes Mari

Te envío el editable del libro con los dos comentarios señalados de la revisión en el capítulo de fitoplancton, y el archivo pdf con todas las observaciones.

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail



Solicitud plan operativo

Recibidos



María Del Rosario Guzmán Tordecilla

jue, 5 sept, 7:09 (hace 8 días) ☆

Buenas estimadas un cordial saludo espero se encuentren bien. Por medio del presente solicito envío del plan operativo según ejecución presupuestal, para revisión



Linda Diaz <lindadiazh@gmail.com>  
para Katherine, María, Rosicarmen, Diana

mar, 10 sept, 11:25 (hace 3 días) ☆ ☺ ↶ ⋮

Buen día

A continuación envío link del plan operativo con los datos registrados por Kathe (2022), Rosi (2023) y yo (2024). En la pestaña de observaciones se encuentra un listado de novedades encontradas durante el diligenciamiento de la información. Y en la pestaña "Comparación" se encuentran los valores comparativos entre lo ejecutado, facturas encontradas y el valor del contrato.

Nota: Si Kathe o Rosi tienen alguna observación adicional por favor añadiría en la hoja de "observaciones".

LINK: [Plan Operativo v3 AGOSTO.xlsx](#)

Cordialmente,

Linda Díaz

\*\*\*