

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 692.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

Villavicencio, 26 DIC 2024

Doctor(a):
LINDA DELCY GUZMAN GUTIERREZ
SECRETARIA DE VIVIENDA
Gobernación del Meta

INFORME DE SUPERVISIÓN

OBJETIVO DEL INFORME: Mediante el presente informe, me permito relacionar todas las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido del 10 de diciembre de 2024 al 25 de diciembre de 2024, de acuerdo con las obligaciones establecidas en el estudio previo que hace parte integral del contrato de prestación de servicios profesionales No 2844 del 10 de diciembre de 2024.

Contrato No. y Fecha:	2844 del 10 de diciembre del 2024		
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	14953 del 10 de diciembre de 2024		
Contratista:	PATRICIA APARICIO OSORIO	Nit. c.c.	42.083.957
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor:	LINDA DELCY GUZMAN GUTIERREZ	c.c.	21.183.211
Objeto: Fortalecer Los Procesos Administrativos De Gestión Documental De Los Proyectos De Vivienda			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Tres Millones Ciento Nueve Mil Trecientos Treinta Y Tres pesos Con Treinta Y Tres centavos M/Cte, (\$3.109.333,33)		
Término Inicial de Ejecución:	Dieciséis (16) días		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	10/12/2024	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	25/12/2024

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)			
Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

			(aplica solo para prórrogas)
N/A	N/A	N/A	N/A
Valor total del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	N/A		
*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario N/A			
**Inserte filas si requiere			

Periodo de Pago:	Del	10/12/2024	Al	25/12/2024	
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial		Final: X
					No. de Pago: 1

Valor Total Autorizado a Pagar: (Letras y números Máximo 2 Decimales)	Tres Millones Ciento Nueve Mil Trecientos Treinta Y Tres pesos Con Treinta Y Tres centavos M/Cte.
---	---

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop II	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de asuntos contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones específicas en el periodo del informe:

* Durante este período, en cumplimiento de sus obligaciones contractuales con respecto al fortalecimiento de los procesos Administrativos de Gestion Docuemtnal de la secretaria de

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

vivienda del Departametro del Meta, con ocasión al desarrollo del objeto contractual. BPIN 2024005500195 la contratista realizo las siguientes actividades:

1.-Fortalecer administrativa y jurídicamente los procedimientos trámites y actuaciones administrativas con ocasión al desarrollo de los procesos contractuales del área de gestión documental para el seguimiento de los proyectos que adelanta la Secretaría de vivienda del departamento del Meta.

La contratista apoyó en la organización y archivo de los diferentes proyectos contratos de vivienda resoluciones, actas y demás documentación conforma la tabla de retención documental del archivo del área de Gestión Documental, en la secretaria de Vivienda de la Gobernación del Meta.

La Contratista realizó comunicación via wassathp y telefónica con la dependencia de Técnica representada por la ingeniera Carolina Zamora, con el proposito, de suministrar informacion requieren los diferentes Entes de Control y administrativamente y contratistas.

La contratista realizó cosntante comunicación con el área técnica con la finalidad de ordenar y organizar de conformidad a la tabla de retención documental y archivo los contratos 2404 de 1634/22- 3466 de 2023 1303 de 2023-753 de 2020- 1678/ 2022 y demas contratos activos registra la Secretaria de Vivienda de la Gobernacion del Meta; ubicación y entrega en prestamo de los diferentes contratos y proyectos requieren las areas para tramite interno y requerimeintos externos.

La contratista apoyó en dar respuesta a las solicitudes via correo electronico y requerimientos realizan las diferentes dependencias de la secretaria de Vivienda de la Gobernacion de Meta.

La contratista realizó ingreso a la dependencia de Gestión Documental de los diferentes contratos, proyectos para revisión y posterior organización de conformidad a la tabla de Retencion Documental, igualmente realizó prestamos a las diferentes dependencia de los mismos a las diferentes dependencias. de la Secretaria de Vivienda de la Gobernacion del Meta dejando trazabilidad de las actuaciones.

2.- Apoyar jurídicamente y verificar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación y el sistema integrado de Gestión en el proceso de gestión documental de la Secretaría de vivienda del departamento del Meta.

La Contratista proyectó solicitud a Asuntos Contractuales de la Gobernación del Meta, con la finalidad de establecer la urgencia de realizar traslado del archivo pasivo que se encuentra en las instalaciones de Archivo de Gestión Documental a Archivo Central de (614) cajas que

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

contienen contratos liquidados cumpliendo con la normatividad ley 594 de 2000 y en razón al artículo 13 misma ley como quiera no existe el suficiente espacio para mantener archivo pasivo.

La Contratista proyectó informe correspondiente a las observaciones de visita realizada por Archivo Central el día 13 de marzo de 2024 a la secretaria de vivienda de la Gobernación del Meta.

3.-Apoyar en la consolidación de la información documental, requerido para dar respuesta a las distintas solicitudes, y peticiones o requerimientos de la Secretaría de vivienda del departamento del Meta.

*La Contratista colaboró en la búsqueda de los diferentes requerimientos que realizan las áreas de la Secretaria de vivienda de la Gobernación del Meta, atención al ciudadano, focalización, contratación Entes de control como Fiscalía Contraloría Procuraduría con el objeto de dar cumplimiento a estas.

4.- Proyectar y/o revisar informes de ejecución mensual, parcial y/o final, respuestas a peticiones, requerimientos de entes de control y demás actos administrativos, de conformidad con la normatividad aplicable y vigente que, le sean asignados por la secretaria de Vivienda del Departamento del Meta

.La Contratista brindó apoyo juridico y revision de los diferentes contratos:

.-brindé apoyo jurídico y revisión de los diferentes contratos:

No contrato	Clase contrato	de	No carpetas	Clase información	de	Novedades
-------------	----------------	----	-------------	-------------------	----	-----------

3124/2023	INF MENS.INTERV No 2		LA MORENA RESTREPO		2CARPETAS	
2404-2021	RECIBO FINAL		DOMOPLANAS		5 CARPETAS	
2405-2021	RECIBO FINAL INTERV		VICTORIA, PIRIRI, AWALIBA, TIGRE, DOMOPLANO		6 CARPETAS	
2404/21	REC.FINAL		HUMAPO		5 CARPETAS	
2404/21	REC.FINAL		VICTORIA		4 CARPETAS	

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

2404/21	REC.FINAL	VENC.PIRIRI	5 CARPETAS		
1303-2023	PARACIAL 2	CBUYARO	2 CARPETAS		
1303-2023	PARACIAL 2	CUMARAL	3CARPETAS		
1303-2023	PARACIAL 2	JURIDICA RESTREPO	1 CARPETA		
1303-2023	PARACIAL 2	GRANADA	3CARPETAS		
3123/2023	INFORME No 5 INTERV	RESTREPO	2 CARPETAS		
3124/2023	INFORME DE OBRA No 5	NOVIEMBRE	2 CARPETAS		
3124/2023	INFROME SST No 5	NOVIEMBRE	3 CARPETAS		
3123/2023	INF.No 5 SST NOV/22. OBRA.	NOVIEMBRE	6 CARPETAS		
3123/2023	INFORM. SST No 006 OBRA	RESTREPO DICIEMBRE	6 CARPETAS		
3124/2023	INF.No 6 INTERV,	RESTREPO	6 CARPETAS	Carpeta 1-2 - folios 1310-1319- 1325- observaciones sin corregir	
3048/22	INF-OBRA No 14	GRANADA- FEBRERO /24	9 CARPETAS		
3048/22	INF-OBRA No 13	ENERO/24 GRANADA	14 CARPETAS		
3048/22	INF-OBRA No 11 GRANADA	INF.OBRA No 11 NOVIEMBRE	19 CARPETAS		
3048/22	INF-OBRA No 12 GRANADA	GRANADA DICIEMBRE	4 CARPETAS		
3049/22	INF.11 GRANADA	GRANDA NOV.	2 CARPETAS		
3049/22	INF.12 GRANADA	GRANADA. DICIEMBRE/23	1 CARPETA		

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

3049/22	INF. 13 GRANADA	GRANADA ENERO /2024	1 CARPETA		
3049/22	INF. 14 GRANADA	GRANADA FEBRERO /2024	1 CARPETA		
799/2020	INF. MS N 25				
2404/2021	RECB.FINAL	OBRA EL TIGRE	3 CARPETAS		
2404/2021	RECB..FINAL	OBRA AWALIBA	4 CARPETAS		
2404/2021					
1699/	NOV./2023	EL DORADO	3 CARPETAS		
3123/2023	INFORME SSTN8	RESTREPO	13 CARPETAS		
883/2021	INF, 007 OBRA- RECONOCIMIENTO Y PAGO	SAN JUANITO	4 CARPETAS		
759/2020	INF.MES.25	VILLA MARCELA- ACACIAS	3 CARPETAS		
759/2020	INF.MES.26	VILLA MARCELA- ACACIAS	2 CARPETAS		
759/2020	INF.MES.27		3 CARPETAS		
753/2020	INF.No 28	VILLA MARCELA- ACACIAS-FASE 2	5 CARPETAS		
759/2020	ITV. INF No 28	VILLA MARCELA- ACACIAS	2 CARPETAS		
3466/22	INF. No 10	GRANADA	7 CARPETAS		
1303/23	INF. No 10	GRANADA	2 CARPETAS		

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

70172022-1696/2022	POLIZAS - ACTUALIZADAS-OBRA INTERV	MORENA 2-DORADO	1 CARPETA		
0883/2021	AMPLIACION 1 SUSP-4 OBRA	SAN JUANITO	1 CRPETA		
0945/2021	AMPLIACION 1 SUSP-4 INTERV	SAN JUANITO	1 CRPETA		
3466/22	INF.No 10 OBRA DIC	SAN CARLOS DE GUAROA	2 CARPETA		
1303/23	INF. No 10 INTEV DIC	SAN CARLOS DE GUAROA	5 CARPETA		
3466/22	INF.No 10 OBRA DIC	CABUYARO	6CARPETAS		
1303/23	INF. No 11 INTEV DIC	CABUYARO	1 CARPETA		
3466/22	INF.No 09 OBRA NOVIEMBRE	CUMARAL	2- CARPETA		
3466/22	INF.No 10 OBRA DICIEMBRE	CUMARAL	1303/23	INF. No 09 INTEV- ENERO	CUMARAL
3466/22	INF.No 10 OBRA NOVIEMBRE	CUMARAL	6CARPETAS		
1303/23	INF. No 10 INTEV DIC	CUMARAL	1 CARPETA		
753/2020	INF. No 30	VILLA MARC, 2	CARPET 1/6		
759/2020	INF. No 30	VILLA MARC, 2	01.al 31 Mrzo-24		
759/2020	INF. No 30	VILLA MARC, 2	01.al 31 Mrzo-24	Carpeta 1/2	falta afirma inf, interv.30
753/2020	PARC-#5	VILLA MARC, 2	16 CARPETAS		

5- Responder por la custodia y cuidado de la documentación obrante en las carpetas de cada contrato y/o proyecto el cual deberá reposar en el archivo hoy la Secretaría de vivienda del departamento del Meta, Así mismo verificar el

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

cumplimiento de los formatos establecidos en el sistema integrado de establecido por la gobernación del Meta

Durante este periodo la contratista veló por la custodia y cuidado de cada documento y carpetas forman los contratos -proyectos y demás documentación que reposa en el archivo de área de Gestión Documental.

6.- . Asistir y brindar acompañamiento a los diferentes comités diligencias y/o audiencias

* El día 16 de diciembre, la contratista asistió a mesa de trabajo para establecer tareas en el área de Gestión Documental.

7.Las demás que, por la naturaleza del contrato le sean asignadas por la Secretaría de vivienda del departamento del Meta.

En el presente periodo a la contratista no le fueron asignadas actividades diferentes a las estipuladas en el presente informe.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	Calificación
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENO
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe de conformidad a lo establecido el decreto 1273 de 2019, mediante el cual se modificó el artículo 2.2. 1.1. 1.7 del decreto 780 de 2016

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO GENERAL

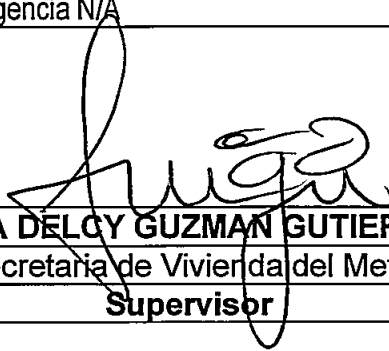
De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 certificado del supervisor autorizando el pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, la contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito

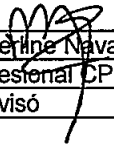
 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO:	F-BS-23
		VERSIÓN:	04

Pago de Seguridad Social (Persona Natural)	Datos	Datos
Periodo Cotizado	diciembre– 2024	diciembre– 2024
Número de Planilla	9478866219	9479235794 ✓
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$736.667	\$507.249 ✓
Valor pagado a SALUD	\$92.100	\$63.400 ✓
Valor pagado a PENSIÓN	\$117.900	\$81.200 ✓
Valor pagado a ARL	\$3.900	\$2.600 ✓
Valor pagado a FSP	N/A	N/A
Nota: Si realizó pago para más de un Periodo o finalizando contrato Inserte nueva columna Nota: Si es persona jurídica se diligencia todo con N/A		

Pago de Seguridad Social: (Persona Jurídica)	Si N/A
Certificado expedido por el Representante legal	N/A
Certificado expedido por el Revisor fiscal	N/A
Nota: Si es persona natural se diligencia N/A	

Atentamente,


LINDA DELCY GUZMAN GUTIERREZ
 Secretaria de Vivienda del Meta
Supervisor

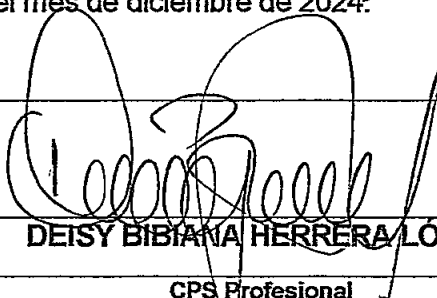
 Mayelene Navarro Murcia Profesional CPS-SVM . Revisó

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	GOBERNACIÓN DEL META	
	SECRETARIA DE VIVIENDA	
	ÁREA DE PLATAFORMAS DE INFORMACIÓN	
	CERTIFICACIÓN PLATAFORMA SIA OBSERVA	
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO / CONVENIO:		2488 DEL 10 DE DICIEMBRE DE 2024
CONTRATISTA / CONVENIO		
NOMBRE DE CONTRATISTA: Persona natural o jurídica que figure en el contrato		PATRICIA APARICIO OSORIO ✓
NIT: C.C		42.083.957 ✓
REPRESENTANTE LEGAL: (Solo para persona jurídica)		N/A
C.C.		N/A
OBJETO:		
"FORTALECER LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LOS PROYECTOS DE VIVIENDA"		
FECHA DE ACTA DE INICIO:		10/12/2024 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN:		25/12/2024 ✓
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Números y letras		Tres Millones Ciento Nueve Mil Trecientos Treinta Y Tres Pesos Con Treinta Y Tres centavos M/Cte, (\$3.109.333,33) ✓
TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:		DIECISÉIS (16) DÍAS ✓
REGISTRO EN SIA OBSERVA Y DOCUMENTOS LEGALES		SI ✓
REGISTRO DE CUENTA DE COBRO:		N/A
REGISTRO DE ACTA DE FINALIZACIÓN:		N/A ✓

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente al registro de la cuenta No. 1. ✓

ado en Villavicencio, a los 17 días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,

	
DEISY BIBIANA HERRERA LOPEZ	
CPS Profesional	
PROCESO DE PLANEACIÓN Y PLATAFORMAS	

Elaboró:

CPS-SVM

 DEPARTAMENTO DEL META NIT. 892.000.148-8	ACTA DE FINALIZACIÓN	CÓDIGO:	F-BS-17
		VERSIÓN:	04

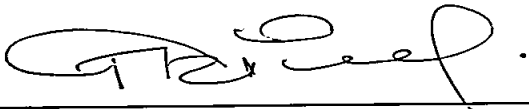
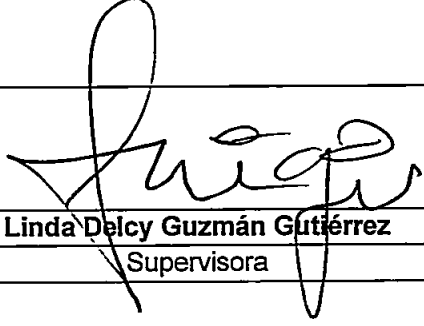
**ACTA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES No. 2844 DEL AÑO 2024 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL
META Y PATRICIA APARICIO OSORIO**

Contrato No. y Fecha:	2844 de 10 de diciembre 2024		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	14953 del 10 de diciembre de 2024		
Contratista:	Patricia Aparicio Osorio	Nit./c.c.	42.083.957
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor:	Linda Delcy Guzmán Gutiérrez	c.c.	21.183.211
Objeto:			
"Fortalecer Los Procesos Administrativos De Gestión Documental De Los Proyectos de Vivienda"			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	Tres Millones Ciento Nueve Mil Trescientos Treinta Y Tres Pesos Con Treinta Y Tres centavos (\$3.109.333,33)		
Término Inicial de Ejecución:			
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	10/12/2024	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	25/12/2024

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)			
Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo (aplica solo para prórrogas)
N/A	N/A	N/A	N/A
Término Total de Ejecución: (Inicial + prórroga)	N/A	Fecha Finalización: (Inicial + prórroga)	N/A
Valor total del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	Tres Millones Ciento Nueve Mil Trescientos Treinta Y Tres Mil Pesos Con Treinta Y Tres centavos (\$3.109.333,33)		
*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario N/A			
**Inserte filas si requiere			

En la ciudad de Villavicencio, el(la) señor(a) **LINDA DELCY GUZMÁN GUTIÉRREZ**, Supervisor(a) delegado(a) identificado(a) con cédula de ciudadanía número 21.183.211, y **PATRICIA APARICIO OSORIO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 42.083.957, suscriben la presente Acta de Finalización, previa verificación de todos los documentos y requisitos legales.

En constancia se firma, a los **26 DIC 2024**

	
Patricia Aparicio Osorio	Linda Delcy Guzmán Gutiérrez
Contratista	Supervisora