REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN
NIT. 800095785-2

NFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA Nº 004

FECHA DEL INFORME	18 DE DICIEMBRE DE 2024

A. DATOS DEL CONTRATO																					
TIPO DE CONTRATO[i]	CO		CCV		CSU		CPS		CPSP	X	CIA		CIN		CCN						
	CCM		CCC		CA		CVAS		CVSO		CVCI		OTRO								
Nº CONTRATO	391				FECHA DE SUSCRIPCIÓN				9 DE AGOSTO DE 2024												

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN						N.I.T.	800095785-2						
CONTRATISTA[ii]	NICOLAS BRAVO GONZALEZ						N.I.T.		C.C	X	1.077.875.421			
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUAN - CAQUETA													
LUGAR EJECUCIÓN	SAN VICENTE DEL CAGUÁN													
FORMA DE PAGO	% ANTICIPO		% ANTICIPADO		% PARCIAL		X	CANT		% FINAL				
CDP Nº	960	FECHA	31 DE JULIO DE 2024	RP Nº	1010	FECHA	09 DE AGOSTO DE 2024							
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE DICIEMBRE 2024					MESES		DÍAS						
FECHA DE INICIO	12 DE AGOSTO DEL 2024		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL			30 DE DICIEMBRE 2024								
VALOR	($21.000.000)		VEINTIUN MILLONES DE PESOS											

1. DATOS DE LA GARANTÍA								
¿REQUIERE PÓLIZA?	NO	X	SI		Nº		ASEGURADORA	
FECHA DE INICIO DE LA VIGENCIA			FECHA DE TERMINACIÓN DE LA VIGENCIA					

AMPAROS:		
RIESGO A AMPARAR	MONTO AMPARADO	VIGENCIA DEL AMPARO
		2

2. MODIFICACIONES AL CONTRATO									
CONTRATO MODIFICATORIO		Nº		FECHA DE SUSCRIPCIÓN					
ADICIÓN		PRÓRROGA		MODIFICACIÓN		CLÁUSULA MODIFICADA			
MODIFICACIÓN									

DURACIÓN PRÓRROGA		*MESES*		*DÍAS*	
VALOR ADICIONADO				%	

3. SUSPENSIONES Y REINICIOS[iii]								
ACTA DE SUSPENSIÓN Nº		FECHA		DURACIÓN				
ACTA DE REINICIO Nº		FECHA			MESES		DÍAS	

4. CONDICIONES FINALES DE PLAZO Y VALOR						
PLAZO DE EJECUCIÓN MODIFICADO DEL CONTRATO[iv]			MESES		DÍAS	
DURACIÓN DE LAS SUSPENSIONES		FECHA DE TERMINACIÓN MODIFICADA[v]				
VALOR DEFINITIVO[vi]						

B. INFORME DE AVANCE DEL CONTRATO	
PERÍODO DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	NOVIEMBRE DEL 2024

1. RESÚMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

El contratista presentó informes de ejecución de las actividades establecidas en sus obligaciones, los cuales cuentan con el visto bueno de la suscrita.

- *El contratista dio cumplimiento durante el período con el pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, de conformidad con las normas legales vigentes, como consta en la fotocopia adjunta.*
- *El contratista cumplió con el pago de las estampillas correspondientes*

2. VERIFICACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

El contratista prestó a satisfacción los servicios que se relacionan a continuación, de acuerdo con la (s) siguiente (s) acta (s) de recibo parcial de servicios:

ACTA DE RECIBO PARCIAL (O TOTAL)	Nº	004	FECHA	18 DICIEMBRE DE 2024

ÍTEM	OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD	EN EJECUCIÓN	CUMPLIDA	NO CUMPLIDA	ACTIVIDAD
1	Hacer seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos sólidos especiales del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	X			El 5 y 20 de Noviembre del 2024, realizo divulgación a través de la Emisora Ecos del Caguán y Colombia Estéreo en donde a través de la sintonía radial se educó a la comunidad oyente sobre adecuada gestión de los residuos sólidos especiales. *Se anexa soporte N.1* *Se anexa listado de asistencia*
2	Seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos de construcción y demolición del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	X			El 5 y 20 de Noviembre del 2024, realizo divulgación a través de la Emisora Ecos del Caguán y Colombia Estéreo en donde a través de la sintonía radial se educó a la comunidad oyente sobre la gestión de residuos de construcción y demolición . *Se anexa soporte N.1* *Se anexa listado de asistencia*

3	Seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión del riesgo del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	**X**			
4	Seguimiento y acompañamiento al Programa de inclusión de recicladores de oficio del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	**X**			El 20 de Noviembre del 2024, mediante oficio se invitó a AsorHeliconias y a PAOCOS a participar de una jornada de fortalecimiento de capacidades conforme al Decreto 596 del 2016, con el fin de darle cumplimiento a las actividades del Programa de Recicladores de Oficio *Se anexa soporte N.2* *Se anexa oficios de invitacion* El 26 de noviembre del 2024, realizo jornada de fortalecimiento de capacidades de las organizaciones de recicladores de oficio del Municipio de San Vicente del Caguán, de acuerdo a los requerimientos del Decreto 596 de 2016 *Se anexa soporte N.3* *Se anexa listado de asistencia*
5	Seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos sólidos en el área rural del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	**X**			El 5 y 20 de noviembre del 2024, realizo divulgación a través de la Emisora Ecos del Caguán y Colombia Estéreo en donde a través de la sintonía radial se educó a la comunidad oyente sobre la gestión de residuos sólidos en el área rural. *Se anexa soporte N.1* *Se anexa listado de asistencia* El 8 y 28 de noviembre del 2024, realizo acompañamiento a centros poblados rurales con el fin de fortalecer

					los procesos de clasificación y aprovechamiento de residuos sólidos. *Se anexa soporte N.4* *Se anexa listado de asistencia*
6	Seguimiento y acompañamiento a las actividades del PGIRS del programa de manejo y aprovechamiento de residuos solidos	**X**			
7	Apoyo y/o gestión en la restauración de coberturas forestales en el DCSAC que permitan reducir el impacto de la radiación solar en estas áreas y proteger la biodiversidad vulnerable a los cambios en precipitación y temperatura.	**X**			
8	Apoyo y/o gestión en el establecimiento de alianzas de conservación de bosques y reforestación de áreas degradadas con Asociaciones Campesinas y/o Juntas de Acción Comunal, con incentivos de financiación de proyectos productivos y/o de infraestructura de su interés.	**X**			
9	Realizar un taller de conocimiento, educación y concientización con enfoque diferencial para la adaptación al cambio climático y cero deforestaciones.	**X**			
10	Capacitación de docentes rurales en temas relacionados con los servicios eco sistémicos, cambio climático, y conservación ambiental.	**X**			El 22 de noviembre del 2024, realizo Capacitación de docentes rurales en temas relacionados con los servicios eco sistémicos, cambio climático, y conservación

					ambiental de acuerdo a la sentencia 4360 del 2018. *Se anexa soporte N.5* *Se anexa listado de asistencia*
11	Sensibilización y orientación a la comunidad para el cumplimiento de las determinantes y ambientales definidos por la autoridad ambiental CORPOAMAZONIA	**X**			El 6 de noviembre del 2024, se realizó un taller de sensibilización y orientación a la comunidad para el cumplimiento de las determinantes y ambientales definidos por la Autoridad Ambiental CORPOAMAZONIA con la comunidad educativa de la Institución Educativa Rural Los Pozos. *Se anexa soporte No. 6* *Se anexa listado de asistencia*
12	Apoyo y/o gestión en el proceso de construcción y mantenimiento de viveros agroforestales municipales, como mecanismo continuo para proporcionar material vegetal a las comunidades rurales, fomentando la reforestación y restauración de áreas degradadas	**X**			
13	Implementar un plan de restauración ecológica participativa para asegurar la oferta de servicios ecosistémicos	**X**			
14	Realizar siembra de árboles en aras de contribuir a reforestación de ecosistemas	**X**			

15	Apoyo y acompañamiento al servicio de producción de plántulas en viveros	**X**			El día 12 y 15 de noviembre del 2024, se realizó apoyo y acompañamiento al servicio de producción de plántulas en viveros del Municipio de San Vicente del Caguán. *Se anexa soporte No. 7*
16	Apoyo y acompañamiento en la conformación de áreas de ecosistemas protegidas en aras de contribuir a la protección de ecosistemas (RSC)	**X**			
17	Apoyo y acompañamiento para la implementación de áreas con esquemas de pago por servicios ambientales	**X**			
18	Seguimiento y acompañamiento a los programas de AGROSAVIA que se ejecutaran en el municipio.	**X**			
19	Apoyo y acompañamiento el estudio del plan de desmantelamiento, cierre y restauración ambiental del proyecto el DIVISO	**X**			El 19 de noviembre del 2024, solicito mediante correo electrónico la evaluación técnica del Plan de desmantelamiento de cierre, clausura, abandono y restauración, y del Plan de compensación ambiental presentado a la Corpoamazonia DTC, para el cierre del proyecto el DIVISO *Se anexa soporte No. 8* *Se anexa correo electronico*
20	Presentar mensualmente plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las actividades contractuales.	**X**			EL 01 de noviembre del 2024, presento plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las actividades contractuales. *Se anexa cronograma de trabajo*
21	Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico en la emisión	**X**			El 28 de noviembre del 2024, apoyo en la emisión de respuestas de solicitudes y/o

	de respuesta a solicitudes o requerimientos realizados por instituciones, entes de control o particulares relacionadas con el objeto contractual.				requerimientos realizados por instituciones, entes de control o particulares a la Administración Municipal. *Se anexa soporte No. 9* *Se anexa oficio de respuesta*
22	Apoyar las actividades lideradas por la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico y Alcaldía Municipal.	**X**			El 13 de noviembre del 2024, apoyo a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico en la visita a la Eco Granja La Fortuna *Se anexa soporte No. 10* El 19 de noviembre del 2024, apoyo a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico en una reunion para el seguimiento de PGIRS Municipal. *Se anexa soporte No. 11* El 21 de noviembre del 2024, apoyo a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico en una reunion con USAID para el seguimiento del plan de acción de paisaje para el piedemonte Andino Amazónico. *Se anexa soporte No. 12*
23	Preparar, presentar y sustentar los informes sobre las actividades contractuales desarrolladas.	**X**			El 29 de noviembre del 2024, preparo, presento y sustento los informes sobre las actividades contractuales desarrolladas.
24	Preparar, presentar y sustentar informes relacionados con el cumplimento de la sentencia 4360 del 2018 en los meses de Agosto y Diciembre del 2024.	**X**			
EJECUCIÓN FÍSICA DEL CONTRATO		80%			

3. VERIFICACIÓN DEL GRADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

VALOR DEL CONTRATO *(A)=(F+H)*	$21.000.000	100%	
PAGO DE ANTICIPO *(B)*	$	__%	
PAGO ANTICIPADO *(C)*	$	__%	
PAGOS PARCIALES *(D)*[vii]	$12.600.000	60%	15/11/2024
PAGO FINAL *(E)*	$	__%	
TOTAL PAGADO *(F)=(B+C+D+E)*	$12,600.000	60%	
VALOR EJECUTADO *(G)*	$16.800.000	80%	
VALOR A PAGAR *(H)=(G-F)*	$4.200.000	20%	
VALOR NO EJECUTADO *(I)=(A-G)*	$4,200.000	20%	

4. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

En cumplimiento de la Cláusula contentiva de la forma de pago del contrato en referencia, el contratista tiene derecho al pago, en el monto indicado en la Cláusula Octava "Forma de Pago" dando cumplimiento a las actividades realizadas en noviembre de 2024.

5. ANEXOS

- Cuenta de cobro.
- Informe mensual de actividades del contratista.
- Planilla pago de seguridad social.
- Certificado de cumplimiento
- Cumplimiento sistema integral de seguridad social y parafiscales.

6. FIRMAS

SUPERVISOR / INTERVENTOR:

Nombre: **YULIETH MARLED SILVA QUINTERO**
Cedula: 40690203 de San Vicente del Caguán - Caquetá
Cargo: Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Económico