INCIVA Patrimonio Vital	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 14

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 6
Fecha informe:	Día : **30**	Mes: **OCTUBRE**	Año: **2024**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.655**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de Mayo de 2024** **RPC 9100023772 del 07 de Mayo de 2024**

Nombre Contratista: NATHALY ANACONA UNI	Documento de identificación No.: 1.118.309.925

Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **22 DÍAS Y 07 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICO.**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA.**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laborar alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-4287 entra el INCIVA y la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:	75%

	"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	**75%**
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**75%**
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	**75%**
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**75%**
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	**75%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

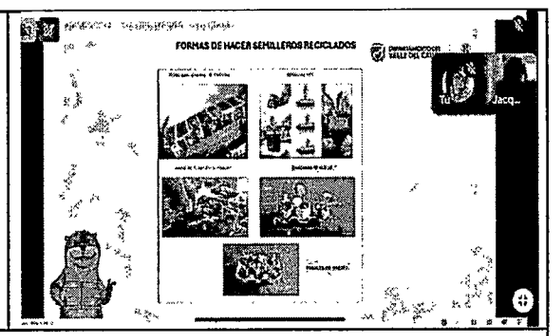
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



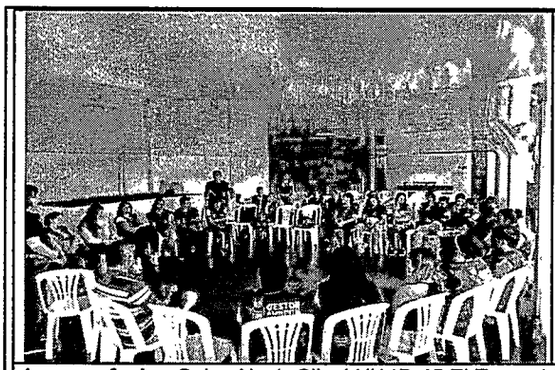


Lugar y fecha: Auditorio IMCY / Octubre 3 del 2024
Descripción: Asistió a reunión presencial con el apoyo territorial planeación de actividades mes de Octubre, planeograma, estadísticas, orientaciones generales sobre las actividades contractuales, informes y fecha de entrega, metodología de trabajo ficha metodológica APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO
Hora: 10:00 A.M. – 12:00 P.M.
Responsable: Isabel Cristina Escarria





Lugar y fecha: Google Meet / Octubre 2 del 2024.
Descripción: Asistió a reunión virtual de capacitación ambiental de Ficha Ambiental INTERCAMBIO DE SABERES, ECOHUERTAS Y BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES – EJE TEMÁTICO 3: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO, para trabajar en el mes de Octubre.
Hora: 3:00 P.M. – 4:00 P.M.
Responsable: Jacqueline Quiñónez.




Lugar y fecha: Salon No.1, Clle 41#11B-45 El Troncal / Octubre 8 del 2024..
Descripción: Asistió a reunión virtual taller PSICOSOCIAL: Re-significando mi medio ambiente por medio de experiencias significativas dinámicas en grupos, cartografia.
Hora: 10:45 A.M. – 2:00 P.M.
Responsable:. Cielo Idalid Morales.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.



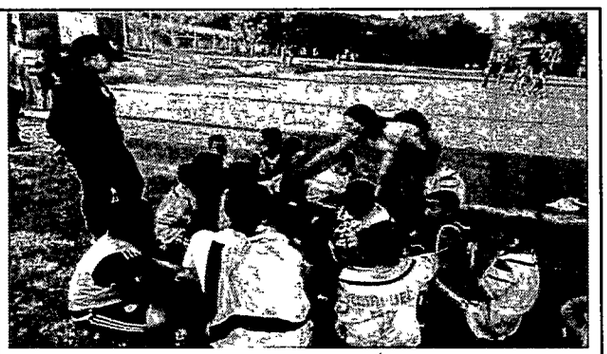

Lugar y fecha: Ágape School / Octubre 3 del 2024
Descripción: Asistió a la reunión con la Directora, donde se realizó la presentación del grupo de gestores ambientales, se habló sobre actividades en conjunto con los estudiantes de muralismo y cine educativo.
Hora: 1:00 P.M.
Responsable: Ximena Carabali.



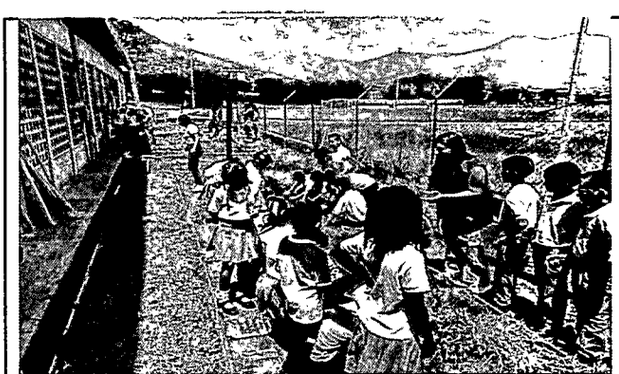

Lugar y fecha: Ágape School / Octubre 4del 2024
Descripción: Asistió a la reunión con la Directora, donde se realizó la presentación del grupo de gestores ambientales, se habló sobre actividades en conjunto con los estudiantes de muralismo y cine educativo.
Hora: 12:00 P.M.
Responsable: Orfany Bermeo.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



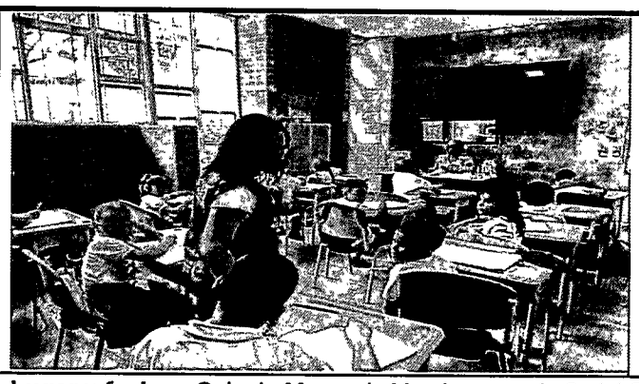
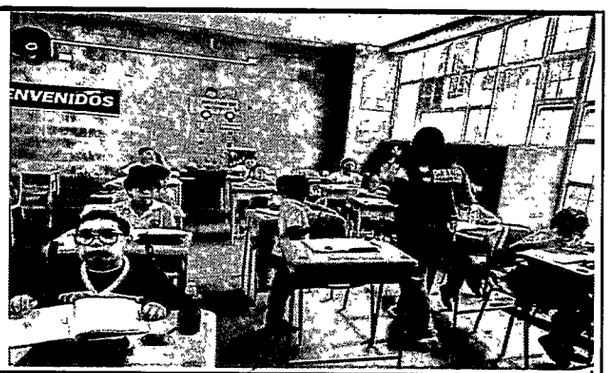


Lugar y fecha: Polideportivo Jairo Llanten – Fútbol Masculino / Octubre 1 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los deportistas, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 4:00 P.M. – 5:00 P.M.
Responsable: Cesar Polanco.
Asistentes: 13 Asistentes.

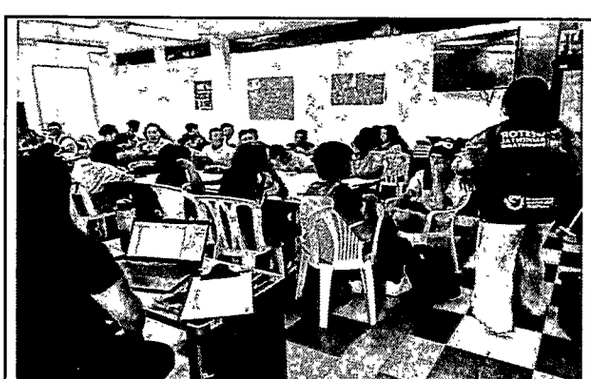




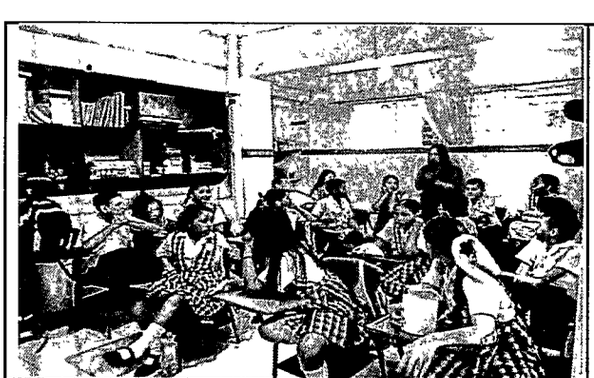
Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 4 -1 / Octubre 1del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 7:00 A.M. – 8:00 A.M.
Responsable: Liliana Martinez N.
Asistentes: 36 Asistentes.

Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 2 -1 / Octubre 1 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 8:00 A.M. – 9:00 A.M.
Responsable: Leinys Portacareño.
Asistentes: 41 Asistentes.

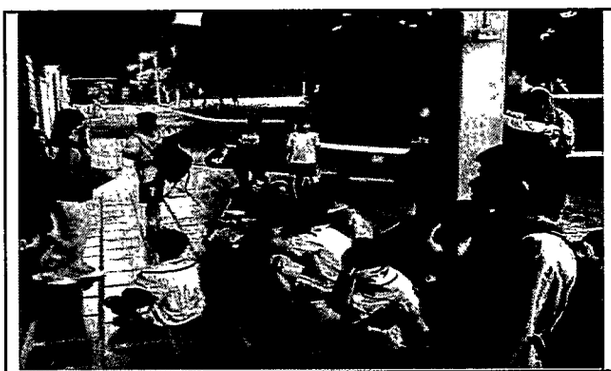



Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 8 -1 / Octubre 1 del 2024
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 9:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Alexa Mateus.
Asistentes: 36 Asistentes.




Lugar y fecha: Agape School – FlowKids / Octubre 4 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.

Hora: 10:00 A.M. – 11:00 P.M.
Responsable: Orfany Bermeo.
Asistentes: 18 Asistentes.




Lugar y fecha: Polideportivo Jairo Llanten – Fútbol Masculino / Octubre 9 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos que nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 6:00 P.M. – 7:00 P.M.
Responsable: Cesar Polanco.
Asistentes: 13 Asistentes.

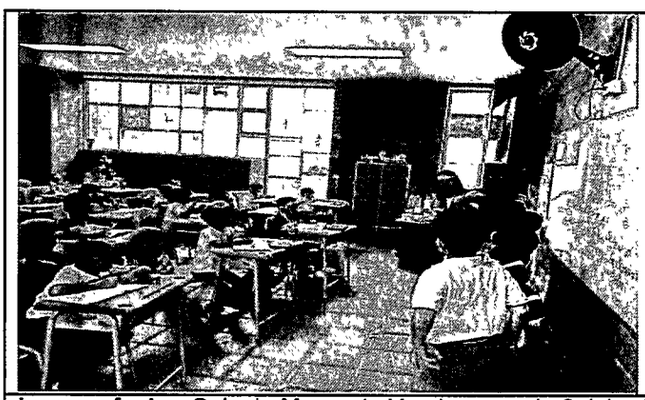
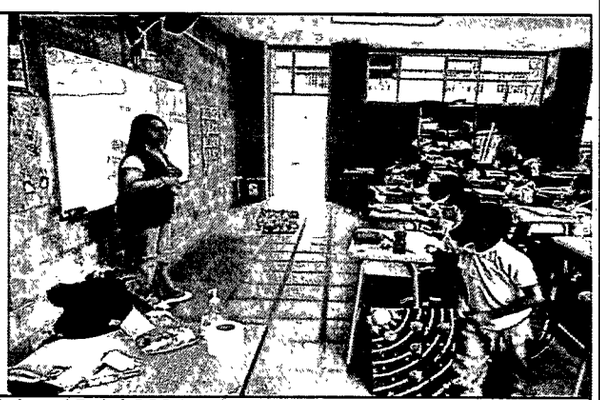




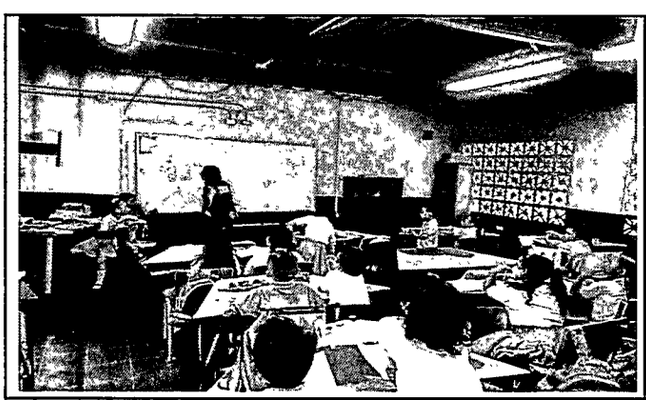
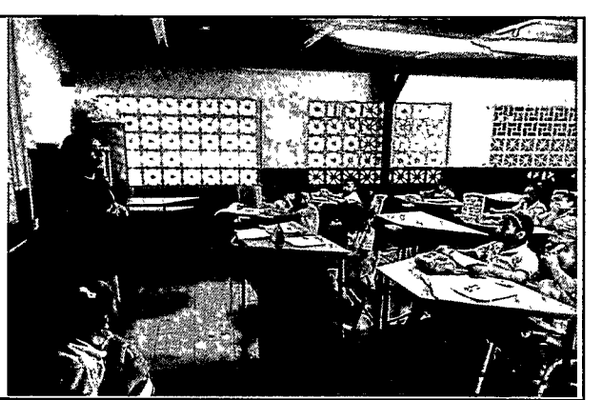
Lugar y fecha: Agape School – FlowKids / Octubre 10 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos que nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 8:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Laura Londoño.
Asistentes: 17 Asistentes.



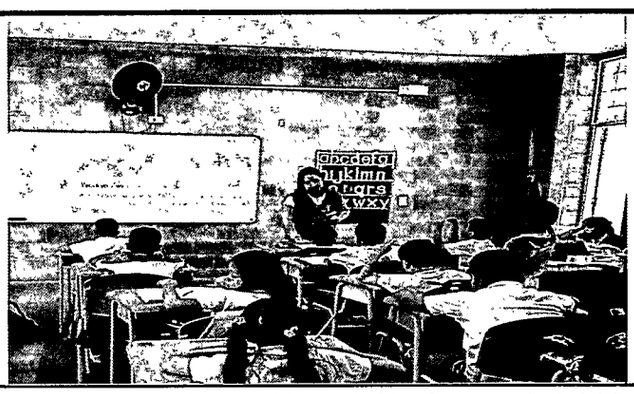
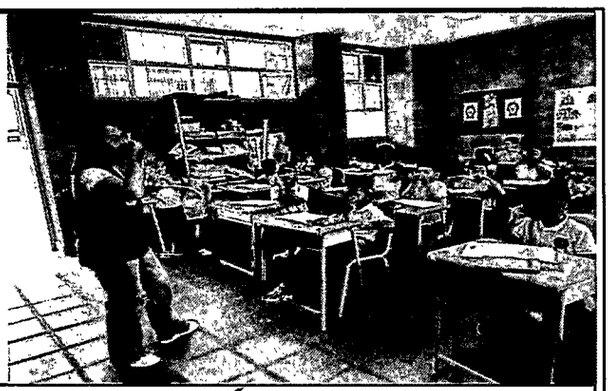

Lugar y fecha: Polideportivo Jairo Llanten – Fútbol Masculino / Octubre 11 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Buenas practicas ambientales por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se hablo hábitos que nos enseñaron desde casa y también por las plataformas de navegacion
Hora: 6:00 P.M. – 7:00 P.M.
Responsable: Cesar Polanco.
Asistentes: 13 Asistentes.

Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 2-1 / octubre 15 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos qué nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 8:00 A.M. – 9:00 A.M.
Responsable: Leinys Portacareño.
Asistente: 41 Estudiantes.

Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 4 -1 / Octubre 15 del 2024.
Descripción: Socializó ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos qué nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 9:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Liliana Martinez N.
Asistentes: 36 Asistentes.

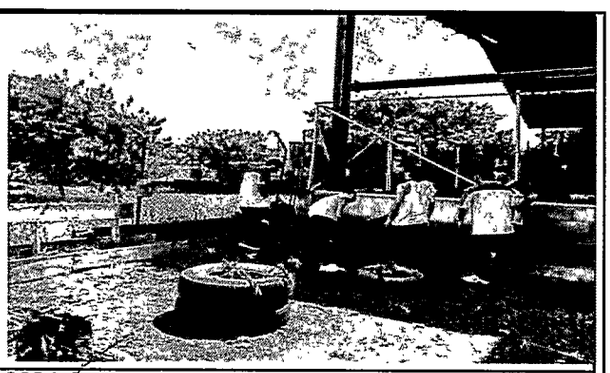
Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo.– grado 2-1 / Octubre 16 del 2024.
Descripción: Socializó ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Buenas practicas ambientales por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se hablo hábitos que nos enseñaron desde casa y también por las plataformas de navegacion.
Hora: 8:00 A.M. – 9:00 A.M.
Responsable: Leinys Portacareño.
Asistente: 41 Estudiantes.




Lugar y fecha: Agape School – FlowKids / Octubre 18 del 2024.
Descripción: Socializó la ficha ambiental (PROTECCION INTEGRAL DEL AGUA – EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Buenas practicas ambientales por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se hablo hábitos que nos enseñaron desde casa y también por las plataformas de navegacion.
Hora: 8:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Orfany Bermeo.
Asistentes: 18 Asistentes.

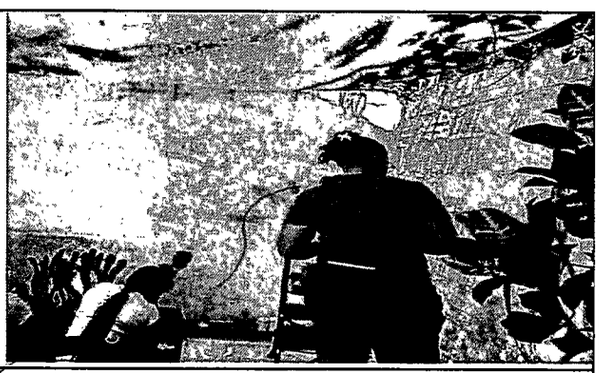
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo/ Octubre 17 del 2024
Descripción: Asistió la jornada de muralismo con temática ambiental y jornada de embellecimiento en la Huerta Escolar.
Hora: 8:00 A.M. – 4:00 P.M.
Responsable: Julio Perea.
Asistentes: 12 Asistentes





Lugar y fecha: Ágape School / Octubre 18 del 2024
Descripción: Realizó la jornada de muralismo con temática ambiental relacionado con la película infantil de Bucando a Nemo con la participación de estudiantes y docentes.
Hora: 7:00 A.M. – 2:00 P.M.
Responsable: Orfany Bermeo.
Asistentes: 15 Asistentes.

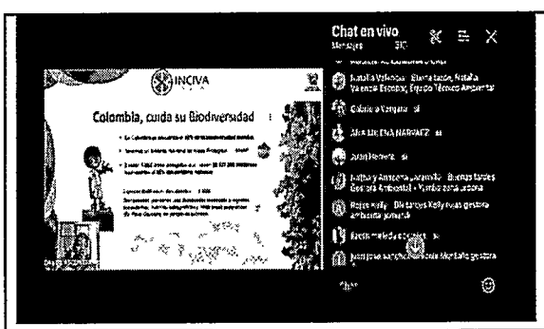
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

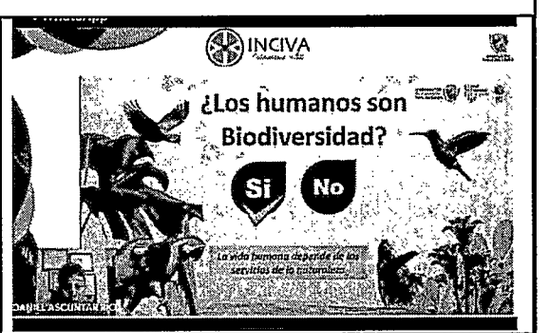




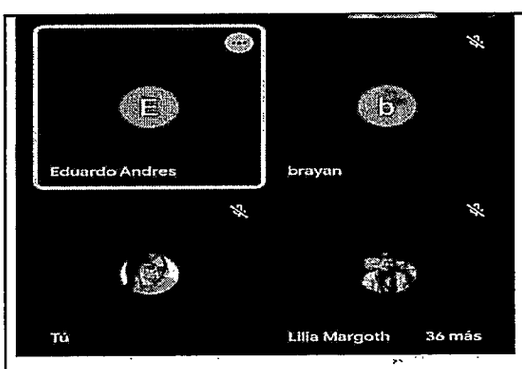
Fecha: Otubre 4 del 2024. **Red social:** Participó mediante una reacción en la página oficial de INCIVA en Instagram, en la publicación de día mundial de los animales.	**Fecha:**Octubre 16 del 2024. **Red social:** Participó mediante una reacción en la página oficial de INCIVA en Instagram, en el post deTaller craneos y pieles.

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Lugar y fecha:Youtubet / Octubre 2 del 2024.
Descripción: Asistíoa charla sobre un Relato de la naturaleza relacionado con la COP16, que llevo a cabo vía virtual por a platarforma de Youtube.
Hora: 5:00 P.M.
Responsable: Daniel Ascuntar Rios.



%CUMPLIMIENTO MENSUAL INFORME OCTUBRE 2024
Valor por ejecutar a OCTUBRE: $3.600.000 TODOS LOS GESTORES

MES	# MESES CONTRATADOS	%	cuota	Valor Total del contrato	Valor pagado	Valor ejecutado
ABRIL 11,11% x mes	9	77,77%	7	$18.200.000	$18.200.000	$12.600.000
MAYO 12,50% x mes	8	75%	6	$14.400.000	$9.000.000	$10.800.000
JUNIO 14,28% x mes	7	71,4%	5	$12.600.000	$7.200.000	$9.000.000
JULIO 16,66% x mes	6	66,64%	4	$10.800.000	$5.400.000	$7.200.000
AGOSTO 20% x mes	5	60%	3	$9.000.000	$3.600.000	$5.400.000
SEPTIEMBRE 25% x mes	4	50%	2	$7.200.000	$1.800.000	$3.600.000
OCTUBRE 33,33% x mes	3	33,33%	1	$5.400.000	$0	$1.800.000

Lugar y fecha: Google Meet / Octubre 10 del 2024.
Descripción: Asistío a reunión virtual de capacitación de informes y documentación del mes de Octubre.
Hora: :00 P.M. – 7:00 P.M.
Responsable: Brayan Rodriguez.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **OCTUBRE** desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX. **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066566583 Operador: Simple. Fecha de Pago(dd/mm/aa): Octubre 17 del 2024 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE DE 2024.

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 14.400.000 =	Cuota 1	30-05-2024	$1.800.000	PAGADO
Valor adiciones	$0	Cuota 2	30-06-2024	$1.800.000	PAGADO
Valor total del contrato	$ 14.400.000 =	Cuota 3	30-07-2024	$1.800.000	PAGADO
Valor pagado	$9.000.000	Cuota 4	30-08-2024	$1.800.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000 =	Cuota 5	30-09-2024	$1.800.000	PAGADO
Valor total ejecutado	$10.800.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 3.600.000 =	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**OCTUBRE**	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA.
Cargo: ASESORA JURIDICA.

Nombre: ISABEL CRISTIRNA ESCARRIA
Cargo: Apoyo Territorial.

Santiago de Cali, 30 de Octubre dé 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA.
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.655**
Contratista: **NATHALY ANACONA UNI**
Periodo reportado: Del **1 de Octubre de 2024**, al 30 de **Octubre** 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

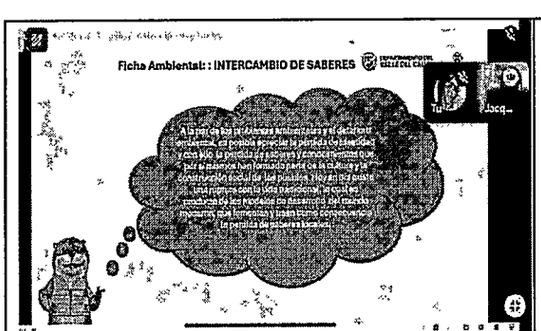
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.655 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Octubre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

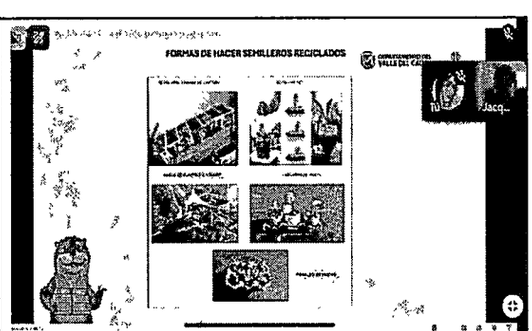
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





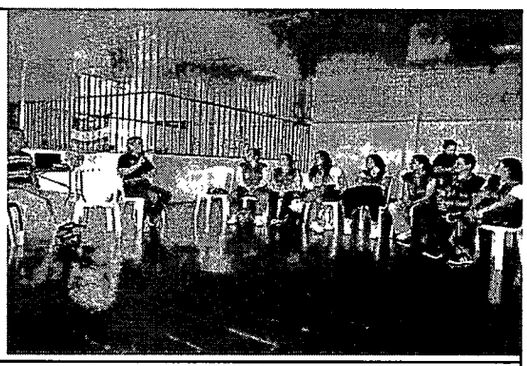
Lugar y fecha: Auditorio IMCY / Octubre 3 del 2024.
Descripción: Asistí a reunión presencial con el apoyo territorial planeación de actividades mes de Octubre, planeograma, estadísticas, orientaciones generales sobre las actividades contractuales, informes y fecha de entrega, metodología de trabajo ficha metodológica APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO
Hora: 10:00 A.M. – 12:00 P.M.
Responsable: Isabel Cristina Escarria.





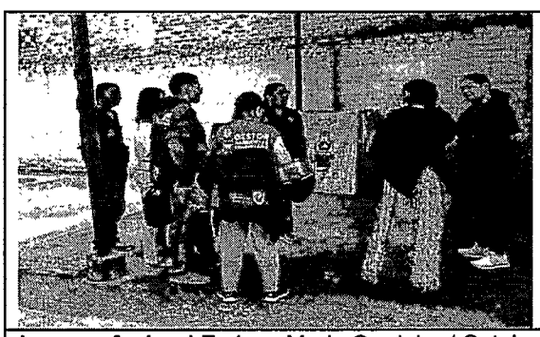
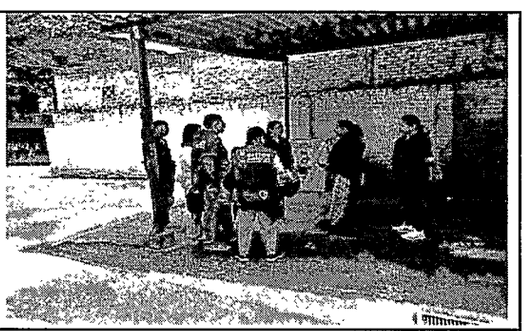
Lugar y fecha: Gloogle MEET / Octubre 2 del 2024
Descripción: Asistí a reunión virtual de capacitación ambiental de Ficha Ambiental INTERCAMBIO DE SABERES, ECOHUERTAS Y BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES – EJE

TEMÁTICO 3: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO, para trabajar en el mes de Octubre.
Hora: 3:00 P.M. – 4:00 P.M.
Responsable: Jacqueline Quiñónez.

Lugar y fecha: Salon No.1, Clle 41#11B-45 El Troncal / Octubre 8 del 2024.
Descripción: Asistí a reunión virtual taller PSICOSOCIAL: Re-significando mi medio ambiente por medio de experiencias significativas dinámicas en grupos, cartografia.
Hora: 10:45 A.M. – 2:00 P.M.
Responsable: Cielo Idalid Morales

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Lugar y fecha: I.E. Jose Maria Cordoba / Octubre 3 del 2024
Descripción: Asistí a la reunión con la coordinadora, donde se realizó la presentación del grupo de gestores ambientales, se habló sobre actividades en conjunto con los estudiantes de muralismo y cine educativo.
Hora: 12:00 P.M.
Responsable: Ximena Carabali.




Lugar y fecha: Ágape School / Octubre 4 del 2024
Descripción: Asistí a la reunión con la Directora, donde se realizó la presentación del grupo de gestores ambientales, se habló sobre actividades en conjunto con los estudiantes de muralismo y cine educativo.
Hora: 12:00 P.M.
Responsable: Orfany Bermeo.

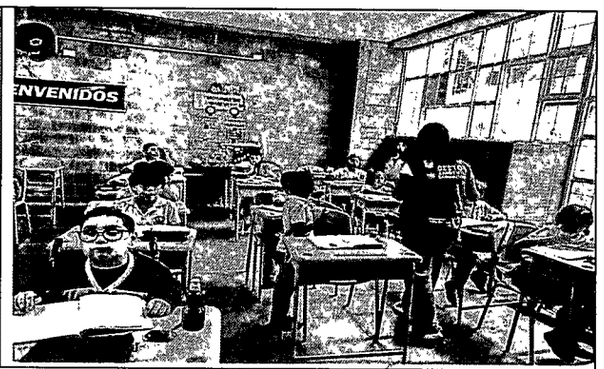
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



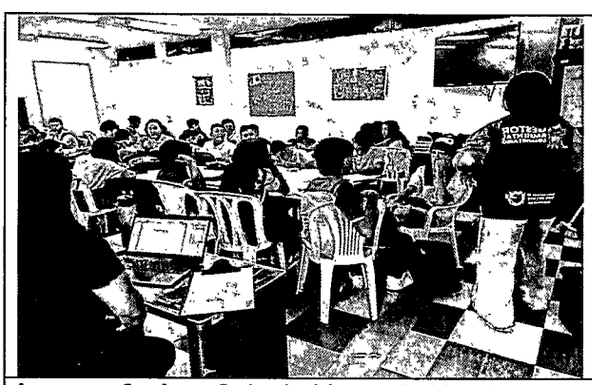

Lugar y fecha: Polideportivo Jairo Llanten – Fútbol Masculino / Octubre 1 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los deportistas, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 4:00 P.M. – 5:00 P.M.
Responsable: Cesar Polanco.
Asistentes: 13 Asistentes.



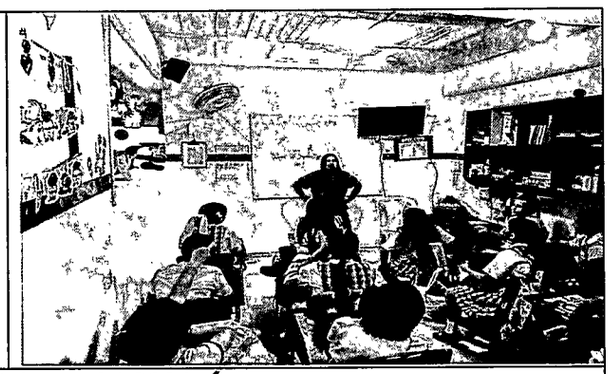

Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 4 -1 / Octubre 1del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 7:00 A.M. – 8:00 A.M.
Responsable: Liliana Martinez N.
Asistentes: 36 Asistentes.

Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 2 -1 / Octubre 1 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 8:00 A.M. – 9:00 A.M.
Responsable: Leinys Portacareño.
Asistentes: 41 Asistentes.




Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 8 -1 / Octubre 1 del 2024
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 9:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Alexa Mateus.
Asistentes: 36 Asistentes.

Lugar y fecha: Agape School – FlowKids / Octubre 4 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Ecohuerta por medio de charla y dinámicas con los estudiantes, dando a conocer las maneras de realizar un semillero, siembras y letreros para las huertas ubicadas en las casas o en grupo con las comunidad, dejando como mensaje el trabajo en equipo y el bienestar para nuestra alimentación.
Hora: 10:00 A.M. – 11:00 P.M.
Responsable: Orfany Bermeo.
Asistentes: 18 Asistentes.




Lugar y fecha: Polideportivo Jairo Llanten – Fútbol Masculino / Octubre 9 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos que nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 6:00 P.M. – 7:00 P.M.
Responsable: Cesar Polanco.
Asistentes: 13 Asistentes.

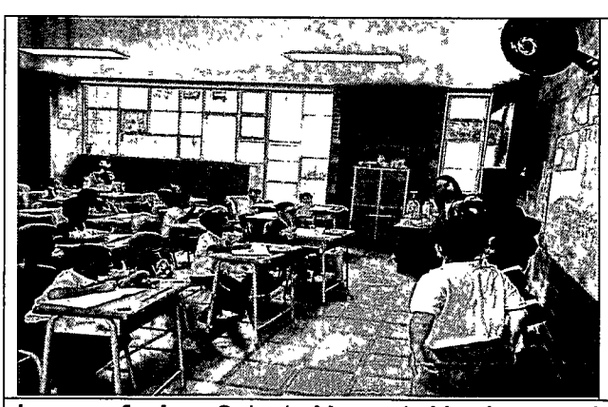



Lugar y fecha: Agape School – FlowKids / Octubre 10 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos que nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 8:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Laura Londoño.
Asistentes: 17 Asistentes.



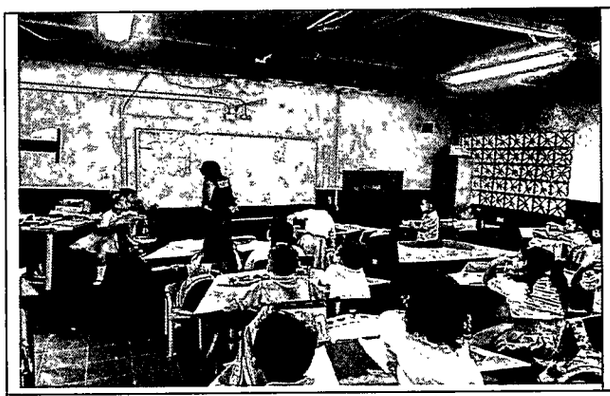
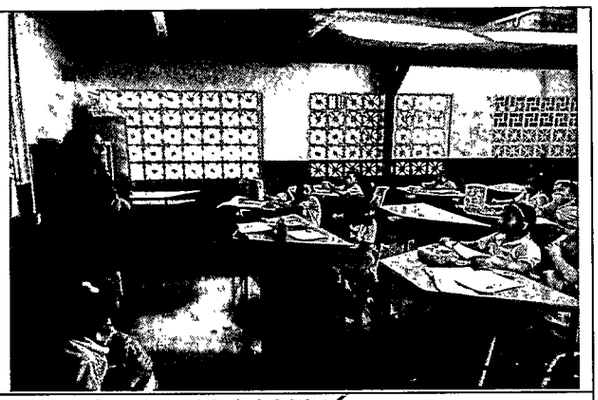


Lugar y fecha: Polideportivo Jairo Llanten – Fútbol Masculino / Octubre 11 del 2024
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Buenas practicas ambientales por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se hablo hábitos que nos enseñaron desde casa y también por las plataformas de navegacion
Hora: 6:00 P.M. – 7:00 P.M.
Responsable: Cesar Polanco.
Asistentes: 13 Asistentes.

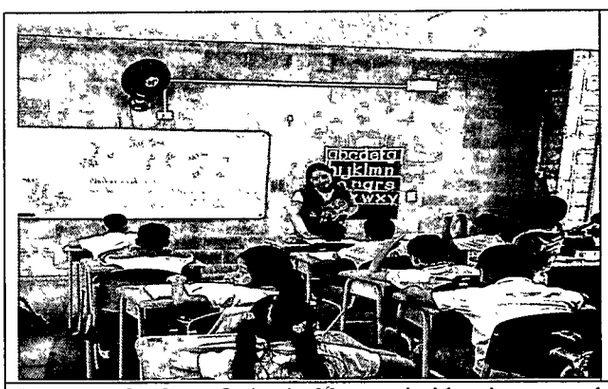
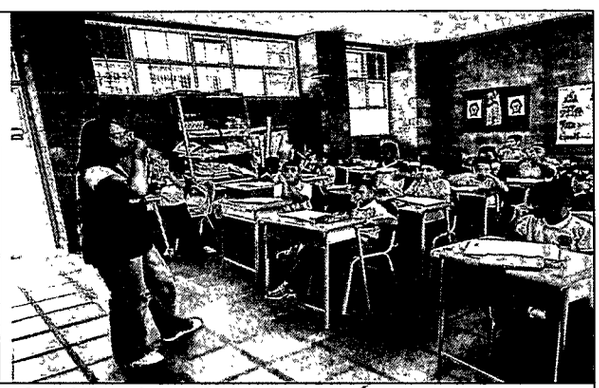




Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 2-1 / octubre 15 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos que nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 8:00 A.M. – 9:00 A.M.
Responsable: Leinys Portacareño.
Asistente: 41 Estudiantes.

Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 4 -1 / Octubre 15 del 2024
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Intercambio de saberes por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se relataron vivencias, creencias y hábitos que nos enseñaron desde casa con diferentes dinamicas.
Hora: 9:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Liliana Martinez N.
Asistentes: 36 Asistentes.

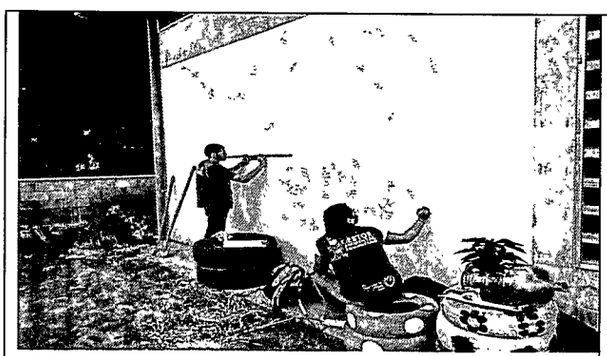
Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo – grado 2-1 / Octubre 16 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE AGROECOLÓGICO) Tema: Buenas practicas ambientales por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se hablo hábitos que nos enseñaron desde casa y también por las plataformas de navegacion.
Hora: 8:00 A.M. – 9:00 A.M.
Responsable: Leinys Portacareño.
Asistente: 41 Estudiantes.




Lugar y fecha: Agape School – FlowKids / Octubre 18 del 2024.
Descripción: Realicé socialización de la ficha ambiental (EJE TEMATICO: APRENDIZAJE

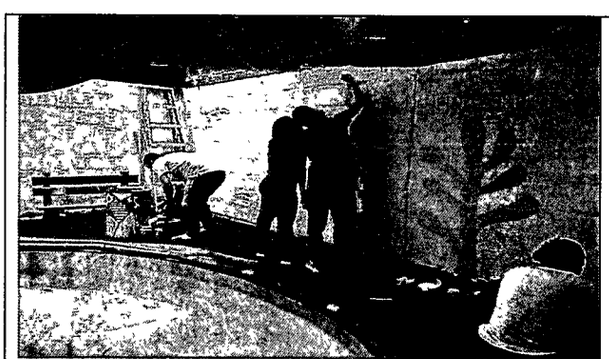
AGROECOLÓGICO) Tema: Buenas practicas ambientales por medio de actividad llamada: ¿Sabias Qué? con los estudiantes, donde se hablo hábitos que nos enseñaron desde casa y también por las plataformas de navegacion.
Hora: 8:00 A.M. – 10:00 A.M.
Responsable: Orfany Bermeo.
Asistentes: 18 Asistentes.

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: Colegio Mayor de Yumbo / Octubre 17 del 2024.
Descripción: Realicé la jornada de muralismo con temática ambiental y jornada de embellecimiento en la Huerta Escolar.
Hora: 8:00 A.M. – 4:00 P.M.
Responsable: Julio Perea.
Asistentes: 25 Asistentes.





Lugar y fecha: Ágape School / Octubre 18 del 2024.
Descripción: Realicé la jornada de muralismo con temática ambiental relacionado con la película infantil de Bucando a Nemo con la participación de estudiantes y docentes.
Hora: 7:00 A.M. – 2:00 P.M.
Responsable: Orfany Bermeo.
Asistentes: 15 Asistentes.

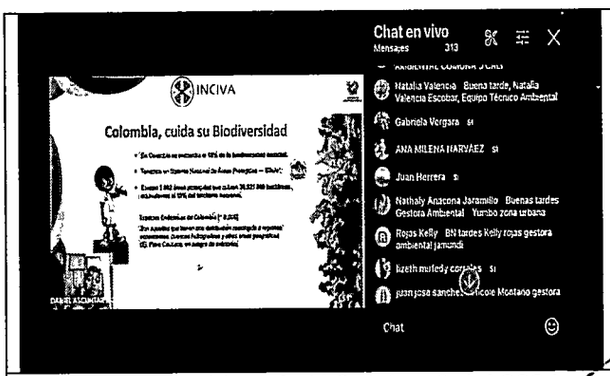
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





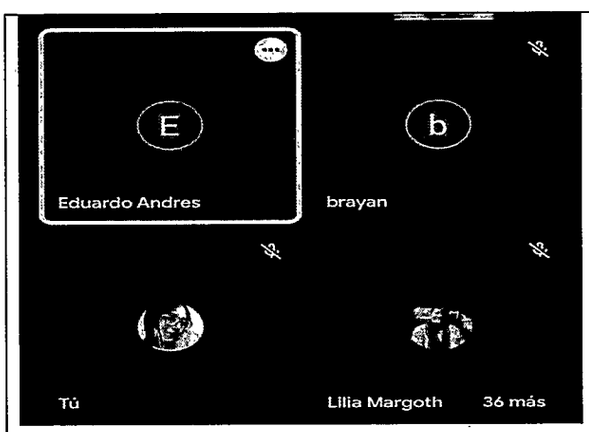
Fecha: Octubre 4 del 2024. **Red social:** Participó mediante una reacción en la página oficial de INCIVA en Instagram, en la publicación de día mundial de los animales.	**Fecha:** Octubre 16 del 2024. **Red social:** Participó mediante una reacción en la página oficial de INCIVA en Instagram, en el post deTaller craneos y pieles.

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Lugar y fecha: Youtube / Octubre 2 del 2024.
Descripción: Asistí a charla sobre un Relato de la naturaleza relacionado con la COP16, que llevo a cabo vía virtual por a platarforma de Youtube.
Hora: 5:00 P.M.
Responsable: Daniel Ascuntar Rios.



%CUMPLIMIENTO MENSUAL INFORME OCTUBRE 2024
Valor por ejecutar a OCTUBRE: $3.600.000 TODOS LOS GESTORES

MES	# MESES CONTRATADOS	%	cuota	Valor Total del contrato	Valor pagado	Valor ejecutado
ABRIL 11,11% x mes	9	77,77%	7	$16.200.000	$10.800.000	$12.600.000
MAYO 12,50% x mes	8	75%	6	$14.400.000	$9.000.000	$10.800.000
JUNIO 14,28% x mes	7	71,4%	5	$12.600.000	$7.200.000	$9.000.000
JULIO 16,66% x mes	6	66,64%	4	$10.800.000	$5.400.000	$7.200.000
AGOSTO 20% x mes	5	60%	3	$9.000.000	$3.600.000	$5.400.000
SEPTIEMBRE 25% x mes	4	50%	2	$7.200.000	$1.800.000	$3.600.000
OCTUBRE 33,33% x mes	3	33,33%	1	$5.400.000	$0	$1.800.000

Lugar y fecha: Google Meet / Otubre 10 del 2024.
Descripción: Asistí a reunión virtual de capacitación de informes y documentación del mes de Octubre.
Hora: 5:00 P.M. – 6:00 P.M.
Responsable: Bryan Rodriguez.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Nathaly Anacona U.

FIRMA
NATHALY ANACONA UNI
CC. 1.118.309.925 de YUMBO.

Simple

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-18, 04:11:44 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066566583

Periodo Cotización: septiembre de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 88106236661

PAGADO 17/10/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NATHALY ANACONA UNI		
Documento	CC1118309925	**Dirección**	CL 15A #5 N - 95 GUACANDA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3165656185
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	YUMBO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ATP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1118309925	NATHALY ANACONA UNI	59	00																		0	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 3.300	$ 405.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

BANCO UNIÓN

BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860.006.797-9

puntored

NIT 830.513.236-9

Corresponsal Bancario COLPATRIA

Fecha	17/10/2024
Hora	16:09:10
Asesor	SPEDRAZA
Agencia	78-YUMBO SUPERMERCADO BELALCAZAR
Ciudad	76892-Yumbo-Valle del Cauca
Medio de pago	Efectivo
Valor	405,500
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE / COLPATRIA
Numero de Pin	8810623666
Número de Autorización:	1020994559
IP	173.15.178.6
Cobro de la Transacción	0.00



BANCO UNIÓN S.A. Actua como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, titularidad y montos de la transacción coincidan con lo que usted a solicitado. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Amelia Rojas Amézquita para atender las sugerencias o reclamos de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta esta información; Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: defensoria@serarojasasociados.com, Teléfono: (601) 4898285, Horario; Lunes a Viernes 8:00 am a 5:30 pm jornada continua. Recuerde que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra línea de atención al cliente: 01 8000 111 999

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DEL TIMBRE

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: NATHALY ANACONA UNI.				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1,118,309,925		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: OCTUBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		YUMBO		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.655 DEL 06 DE MAYO DEL 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004878 del 03 de Mayo de 2024.		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023772 del 07 de Mayo de 2024.		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 24/10/24 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan R.		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-53521
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Diana Sofia Carvajal Velez	Diana Sofia Carvajal	24/10/24

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		30 OCT 2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 06**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 DE OCTUBRE DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: NATHALY ANACONA UNI	
Cedula beneficiario: 1.118.309.925	
Dirección Beneficiario: Calle 15ª # 4n – 95 GUACANDA	
Ciudad: Yumbo	
Teléfono beneficiario : 3165656185	
Correo Electrónico beneficiario : nathalyanaconajaramillo@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laborar alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-4287 entra el INCIVA y la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023772 del 07 de Mayo de 2024.** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de Mayo de 2024.** Valor Contrato: $ 14'400.000 Valor Contrato: $ CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (**06**) – Mes Cuota: OCTUBRE del Contrato No. 040.10.05.24.655 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 03165656185 Banco: BANCOLOMBIA Valor $: 1'800.000	
Son: UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

Nathaly Anacona

Cc: 1.118.309.925 DE YUMBO

Firma y cedula del Contratista