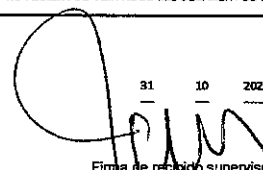


	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50-03
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		VERSIÓN: 3 PÁGINA: 1 DE 1 FECHA: 19/05/2022
ÁREA Y/O SERVICIO:		DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	
UNIDAD:		Salud Publica-Pic	
No. DE CONTRATO:	7750-2024	PERIODO CERTIFICADO	OCTUBRE 2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	INGRID PAOLA LOZANO TORRES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTINEZ CUESTA TOMAS		
OBJETO DEL CONTRATO:	GESTOR (A) COMUNITARIO ETNICO	DOCUMENTO:	4794778
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100 %			
<p>1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.</p>		Participar en capacitaciones, socializaciones y realización de encuestas y módulos con temas de calidad	
<p>2. Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC.</p>		Participar en capacitaciones, socializaciones y realización de encuestas y módulos con temas de calidad	
<p>3. Implementar acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como apoyo a la asignación de citas a consulta, en articulación con el ruta de Promoción y Mantenimiento</p>		se hace entrega de productos del mes de octubre con críticas de calidad	
<p>4. Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea</p>		se hace revisión de los productos a entregar	
<p>5. Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativización de acciones de los Espacios y/o Procesos Transversales del PSPIC.</p>		se realiza atención a familias priorizadas, atención en kilombo	
<p>6. Aplicación de los tamizajes definidos en cada línea de trabajo de los Espacios y/o procesos transversales. Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral, en las temáticas definidas por cada Espacio y/o Proceso Transversal</p>		se asiste a encuentros programados en articulación de diferentes entornos y sistema de información	
<p>7. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.</p>		Participación en reuniones convocadas por la SDS, asistencia técnica, mesas de análisis y demás convocatorias a reuniones convocadas por la subred	
<p>8. Aportar al proceso de análisis de la calidad de vida y salud, que orienten la toma de decisiones y la planeación, a través de la complementariedad sectorial y articulación intersectorial y comunitaria, así como la participación en comités, COVES, unidades de análisis, salas situacionales de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada</p>		Asistencia a reuniones convocadas por líder de operativa, referente al entorno y seguimiento a compromisos establecidos previamente con el líder.	
<p>9. Participar en la implementación y evaluación de las políticas públicas, agendas locales y estrategias participativas intersectoriales y comunitarias.</p>		Asistencia a reuniones convocadas por el líder operativo, referente del entorno y demás actividades que mejoren el proceso	
<p>10. Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificación, canalización y labúsqueda activa institucional, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional, de acuerdo a los alcances de cada Espacio y/o Proceso Transversal.</p>		Participación y gestión efectiva en las actividades del entorno	
<p>11. Desarrollar intervenciones epidemiológicas de campo de acuerdo a las necesidades de cada Espacio y/o Proceso Transversal.</p>		se realiza intervenciones en las familias donde se identificó necesidades de carácter epidemiológico	
<p>12. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo, Espacio y/o Proceso Transversal, con las características de calidad y pertinencia técnica esperadas.</p>		se hace entrega de formatos de fichas de caracterización e implementaciones y diligenciamiento de la base VSP	
<p>13. Aportar a los procesos de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente</p>		se hace entrega de formatos de atenciones individuales y colectivas para ser digitados en GESI	
<p>14. Realizar disponibilidad de acuerdo a la programación establecida en VSP con el fin de proporcionar una respuesta oportuna a las investigaciones de campo para contención de eventos de interés en salud pública con énfasis en eliminación y erradicación. Adicional a las descritas en el requerimiento, el cual hace parte integral del presente contrato, el contratista deberá: a) Realizar el proceso de inducción programado por la Dirección de Talento Humano, como requisito previo para el primer pago de honorarios. b) Es obligación para el pago de honorarios, previamente cargar la Certificación de Cumplimiento de Contrato u Orden de Prestación de Servicios, Informe de Ejecución de Contrato de Prestación de Servicios y Planilla de Pago de Aportes al Sistema de Seguridad Social en la plataforma SECOP II en el ítem No. 7 (Ejecución del contrato) en el módulo Plan de Pagos. Sin este requisito el SUPERVISOR no procederá a la certificación del pago correspondiente.</p>		se realiza entrega oportuna de pago de panilla de seguridad social en salud, informe de actividades y se asiste a los eventos convocados por la referente y líder del entorno hogar.	
OBSERVACIONES:			
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$)		\$ 922.602	NOVECIENTOS VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS DOS PESOS M/CTE
 MARTINEZ CUESTA TOMAS		31 10 2024  Firma de recepción supervisor: INGRID PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo en Salud	
CC.		4.794.778	
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.			