

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	7 final
Contrato No:	202401093

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	OLGA ESTHER MERCADO DE ALVAREZ		
Identificación:	22.634.042		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales		
Nombre del Supervisor:	ANA MARIA LIZCANO ARREGOCES		
Objeto del Contrato:	<i>Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y la asesoría integral en la gestión administrativa de los proyectos liderados por la Subsecretaría de Gestión Agropecuaria adscrita a la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento del Atlántico</i>		
Plazo de Ejecución:	<i>El plazo de ejecución del contrato es de siete (07) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución</i>		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400764	Fecha de C.D.P.	2024/04/01
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202402657	Fecha del R.P.	2024/05/29
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 42.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 42.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2024/05/29	2024/12/28		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.


(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).


DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 42.000.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 42.000.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 42.000.000
Valor por ejecutar	\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 6.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	7 final

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE 29 de NOVIEMBRE al 28 DE DICIEMBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
1. Brindar acompañamiento, y asesoría en la ejecución de actividades tendientes a fortalecer la producción agropecuaria y sostenible del Departamento del Atlántico	<p>La contratista por solicitud del Subsecretario de Gestión Agropecuaria, brindo acompañamiento en las siguientes actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> 40 congreso Nacional de Ganaderos, el 29 de noviembre en el centro de eventos del Caribe Puerta de Oro, organizado por la Federación Colombiana de Ganaderos – FEDEGAN. Donde se desarrollaron una serie de conversatorios con temas de gran relevancia para el sector. Actividades económicas: Ganadería sostenible, ganadería y cambio climático, paz total y seguridad, los costos de la guerra y la paz, desarrollo rural y paz, seguridad y paz y control político a la paz total. Sesión extraordinaria del Consea, 6 de diciembre, Auditoria de la Contraloría -piso 8 de la gobernación del Atlántico, donde fue socializado el Plan de Extensión Agropecuaria del Departamento del Atlántico Entrega de gallinas ponedoras, el día 12 de diciembre en la Cancha Primavera - municipio de Baranoa, a las 2 pm, realizando la caracterización de los beneficiarios del programa. <p>En su informe anexó evidencia de su participación a las actividades mencionadas anteriormente.</p>
2. Asesorar a la Subsecretaría de Gestión Agropecuaria en las diferentes actividades de programas y proyectos agropecuarios y relacionados con la política pública del sector.	<p>La contratista por solicitud de la subsecretaria de Gestión Agropecuaria, participó de los eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuarta reunión ordinaria Consejo Territorial de Salud Ambiental – COTSA año 2024, el 2 de diciembre a partir de las 8:00 a.m., en las Instalaciones Cajacopi Unidad Prado, convocado por la Secretaría de Salud Pública Departamental y distrital. Con la participación del director general de la Corporación Autónoma Regional - CRA Dr Jesus Leon Insignares. El objetivo fue presentar un informe final de los avances obtenidos en las diferentes mesas, fortaleciendo la gestión integral e intersectorial en salud ambiental, que contribuya a mejorar la calidad ambiental y el estado de la salud de la población Atlánticense. Además de estructurar el plan de trabajo del 2025,

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN 001
		FECHA DE APROBACIÓN 2024-01-31

	<p>estableciendo los ejes temáticos a priorizar.</p> <ul style="list-style-type: none"> Jornada de fortalecimiento técnico para la promoción de la comercialización de la producción de la economía campesina, familiar y comunitaria en las compras públicas locales, realizado el día 19 de diciembre de manera virtual. Con el objetivo de brindar el fortalecimiento de capacidades técnicas a los diferentes actores de orden nacional y territorial para la implementación de las compras públicas locales y circuitos cortos de comercialización. <p>La contratista anexo a su informe de gestión evidencia de su participación.</p>
<p>3. Coordinar con la subsecretaria de Gestión Agropecuaria en el desarrollo de los eventos y en el manejo logístico de las actividades que se realicen de los programas y proyectos a su cargo.</p>	<p>La contratista manifiesta que realizó las siguientes actividades logísticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Confirmación de asistencia a la sesión extraordinaria del Consea, durante los días 4 y 5 de diciembre. Confirmación de los sitios de entrega del programa de Gallinas Ponedoras, con las umatas de Palmar de Varela, Suán, Repelón, Polonuevo y Baranoa. el día 9 de diciembre. <p>Anexo en su informe cuadros con la información obtenida.</p>
<p>4. Brindar acompañamiento y asesoría en la elaboración y seguimiento del Plan de Acción de la subsecretaria de Gestión Agropecuaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> La contratista continuó con la gestión documental de los contratos celebrados en la vigencia 2024, con la recopilación de los informes de gestión y supervisión, y anexos de los meses de noviembre y diciembre. Anexó a su informe captura de pantalla del cuadro compartido con la funcionaria Gisell Santiago en el drive Realizó la actualización y registro en el drive, de las diferentes solicitudes presentadas ante la subsecretaria de Gestión Agropecuaria durante el mes de diciembre, por la comunidad en general y por las entidades del sector. Anexó a su informe captura de pantalla del cuadro de registro de solicitudes.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas.
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ANA MARIA LIZCANO ARREGOCES, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*).

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9467620678	2024/06/04	\$300.000
	9468666400	2024/06/19	\$ 12.700
	9469036532	2024/07/02	\$312.600
2	9470403435	2024/07/24	\$312.600
3	9471783541	2024/08/26	\$312.600
4	9474034715	2024/09/30	\$312.600
5	9474169523	2024/10/28	\$312.600
6	9476608977	2024/11/12	\$312.600
7	9477654418	2024/11/22	\$312.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 2.500.900

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato).

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, 30 días del mes Diciembre de 2024.


FIRMA DEL SUPERVISOR
 C.C.: 57.438.829 de STA MTA


FIRMA DEL CONTRATISTA
 C.C.: 22.634.042 de SABANALARGA