



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO
 PROCESO: RECURSOS FISICOS
 SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F 018
 VERSION: 01
 FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO 1663-2024 2. AREA FISIOTERAPEUTA
 3. CONTRATISTA MARLY JUNIETH GARZON DIAZ PIC

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

- COPIA CONTRATO
- COPIA ACTA DE INICIO
- INFORME DE ACTIVIDADES
- PAGO S.G.S.S.S
- CERT. BANCARIA
- FOR. RETEFUENTE
- INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

X
X

OBSERVACIONES

DRA MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ

SUPERVISOR:

CERTIFICADO DE SUPERVISION	<input checked="" type="checkbox"/>
PAZ Y SALVO	<input checked="" type="checkbox"/>
LIQUIDACION	<input checked="" type="checkbox"/>

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
23/12/2024	

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	REVISADO POR: Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	APROBADO POR: María Victoria Herrera Roa - Gerente
--	---	---



Soacha, 31 de Diciembre 2024
CTO No. 1663 DE 2024

CUENTA DE COBRO No. 04

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A:

MARLY JUNIETH GARZON DIAZ
Cedula No. 1.032.469.731 DE BOGOTÁ

La suma de: CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/Cte. (\$4,750.000) POR CONCEPTO OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, TERAPISTA RESPIRATORIA Y/O FONOAUDIOLOGIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1862 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA, PERIODO DEL .01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SEGÚN CONTRATO NO. 1663/2024

Consignar a la cuenta de ahorros Nro. **6882072832** de Banco **Colpatria**.

Anexo planilla de pago de seguridad Social No. **1068432379** fecha de pago 16 de Diciembre de 2024.

Marly Garzon
MARLY JUNIETH GARZON DIAZ
CC. 1.032.469.731 de Bogotá
Dirección: Calle 17 # 6ª - 16
Teléfono: 3223750383
Correo: marlygarzon2512@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 31 DE DICIEMBRE 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	MARLY JUNIETH GARZON DIAZ
NUMERO CONTRATO:	1663 DEL 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	09 DE SEPTIEMBRE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
FECHA DE EJECUCION:	01 DE DICIEMBRE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 19.000.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	\$ 4.750.000

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, TERAPEUTA RESPIRATORIA Y/O FONOAUDILOGIA DEL PLAN DE INTERENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1662 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA - SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	REALIZAR ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION CON RELACION A LA IMPORTANCIA DEL JUEGO Y LA RECREACION PARA EL DESARROLLO PSICOMOTOR, FISICO Y COGNITIVO CON DOCENTES Y/O CUIDADORES DE NIÑOS Y NIÑAS.	PARA EL MES DE DICIEMBRE SE REALIZO ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION CON RELACION A LA IMPORTANCIA DEL JUEGO Y LA RECREACION PARA EL DESARROLLO PSICOMOTOR, FISICO Y COGNITIVO EN IE CIUDAD VERDE - CORREGIMIENTO 2 CON EL ABORDAJE DE 672 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 45 ACTIVIDADES. CDI LOS CEREZOS CORREGIMIENTO 1 CON EL ABORDAJE DE 112 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 5 ACTIVIDADES, CDI LOS CEREZOS CORREGIMIENTO 1 CON EL ABORDAJE DE 70 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 5 ACTIVIDADES	EJECUTADO	SOPORTE FISICO ENTREGADO A PIC Y SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1662 DE 2024: CARPETA 1: 1 PDF_20241202 ACTA DE IE CIUDAD VERDE; 2 PDF_20241202 SCANNER LISTADOS IE CIUDAD VERDE; 3 EXCEL_20241202 BASE ACCIONES COLECTIVAS IE CIUDAD VERDE; 4 PDF_20241202 REGISTRO FOTOGRAFICO; 5 PDF_20241202 FICHA METEOROLOGICA IE CIUDAD VERDE; CARPETA 2: 1 PDF_20241205 ACTA DE CDI LOS CEREZOS; 2 PDF_20241205 SCANNER LISTADOS CDI LOS CEREZOS; 3 EXCEL_20241205 BASE ACCIONES COLECTIVAS CDI LOS CEREZOS; 4 PDF_20241205 REGISTRO FOTOGRAFICO; 5 PDF_20241205 FICHA METEOROLOGICA CDI LOS CEREZOS; CARPETA 3: 1 PDF_20241208 ACTA DE CDI LOS CEREZOS; 2 PDF_20241208 SCANNER LISTADOS CDI LOS CEREZOS; 3 EXCEL_20241208 BASE ACCIONES COLECTIVAS CDI LOS CEREZOS; 4 PDF_20241208 REGISTRO FOTOGRAFICO; 5 PDF_20241208 FICHA METEOROLOGICA CDI LOS CEREZOS; link https://drive.google.com/drive/folders/1JUU-FN8Cb6-RN5nGwWms2PWYXNZb4HP
2	REALIZAR ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION PARA EL FOMENTO DE LA ACTIVIDAD FISICA A FIN DE PREVENIR CONDICIONES CRONICAS Y SEDENTARISMO.	PARA EL MES DE DICIEMBRE SE REALIZO ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION PARA EL FOMENTO DE LA ACTIVIDAD FISICA A FIN DE PREVENIR CONDICIONES CRONICAS Y SEDENTARISMO EN PARQUE TIBANICA COMUNA 5 CON EL ABORDAJE DE 56 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 4 ACTIVIDADES; SALON COMUNAL EL CHARQUITO CORREGIMIENTO 2 CON EL ABORDAJE DE 14 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 1 ACTIVIDAD	EJECUTADO	SOPORTE FISICO ENTREGADO A PIC Y SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1662 DE 2024: CARPETA 1: 1 PDF_20241203 ACTA PARQUE TIBANICA; 2 PDF_20241203 REGISTRO FOTOGRAFICO; 3 PDF_20241203 FICHA METEOROLOGICA PARQUE TIBANICA; CARPETA 2: 1 PDF_20241214 ACTA SALON COMUNAL CHARQUITO; 2 PDF_20241214 REGISTRO FOTOGRAFICO; 3 PDF_20241214 FICHA METEOROLOGICA SALON COMUNAL CHARQUITO; link https://drive.google.com/drive/folders/1JUU-FN8Cb6-RN5nGwWms2PWYXNZb4HP
3	IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE REHABILITACION BASADA EN COMUNIDAD CON GRUPOS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y/O CUIDADORES.	PARA EL MES DE DICIEMBRE, SE REALIZO LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE REHABILITACION BASADA EN COMUNIDAD EN CDI LOS CEREZOS- CORREGIMIENTO 1 CON EL ABORDAJE DE 14 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 1 ACTIVIDAD.	EJECUTADO	SOPORTE FISICO ENTREGADO A PIC Y SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1662 DE 2024: CARPETA 1: 1 PDF_20241202 ACTA CDI LOS CEREZOS; 2 PDF_20241202 SCANNER LISTADO CDI LOS CEREZOS; 3 PDF_20241202 EXCEL BASE ACCIONES COLECTIVAS CDI LOS CEREZOS; 4 PDF_20241202 FICHA METEOROLOGICA CDI LOS CEREZOS; 5 PDF_20241202 REGISTRO FOTOGRAFICO CDI LOS CEREZOS; link https://drive.google.com/drive/folders/1JUU-FN8Cb6-RN5nGwWms2PWYXNZb4HP
4	DESARROLLAR CAMPAÑAS DE SALUD CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y/O CUIDADORES CON EL FIN DE ORIENTAR LA OFERTA INSTITUCIONAL Y REALIZAR ACCIONES DE RBC, INCLUIDO EL PROCESO DE CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD	PARA EL MES DE DICIEMBRE, NO SE DESARROLLO LA ACTIVIDAD PERO ESTUVE EN DISPOSICION DE REALIZARLA	EJECUTADO	N/A

5	REALIZAR ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION PARA LA PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES, ACTIVIDAD FISICA RESPONSABLE, USO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DE PROMOVER PRACTICAS DE AUTOCUIDADO DE LAS ENFERMEDADES CRONICAS EN INSTITUCIONES DE PROTECCION Y/O GERIATRICOS.	PARA EL MES DE DICIEMBRE, SE DESARROLLARON ACCIONES DE INFORMACION Y EDUCACION PARA LA PROMOCION DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, ACTIVIDAD FISICA RESPONSABLE, USO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MARCO DE PROMOVER PRACTICAS DE AUTOCUIDADO DE LAS ENFERMEDADES CRONICAS EN EL SALON COMUNAL EL CHARQUITO DE CORREGIMIENTO 2 CON EL ABORDAJE DE 28 PERSONAS PARA UN TOTAL DE 2 ACTIVIDADES	EJECUTADO	SOPORTE FISICO ENTREGADO A PIC Y SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1662 DE 2024: CARPETA 1: 1.PDF_20241211 ACTA SALON COMUNAL CHARQUITO , 2. PDF_20241211 ECANER LISTADO SALON COMUNAL CHARQUITO, 3.PDF_20241211 EXCEL BASE ACCIONES COLECTIVAS SALON COMUNAL CHARQUITO, 4. PDF_20241211 FICHA METODOLOGICA SALON COMUNAL CHARQUITO 5. PDF_20241211 REGISTRO FOTOGRAFICO SALON COMUNAL CHARQUITO. link https://drive.google.com/drive/folders/1JJU-FN8Cb6-RN5nGwWns2PWVyxNZb4rHP
6	REALIZAR BASE DE ACCIONES COLECTIVAS DESARROLLADAS EN LOS DIFERENTES ENTORNOS DE MANERA SEMANAL.	SE REALIZO LA DIGITACION Y ENTREGA DE LA BASE DE ACCIONES COLECTIVAS DEL MES DE DICIEMBRE DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN CORREGIMIENTO 1 Y CORREGIMIENTO 2	EJECUTADO	SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1662 DE 2024: OBLIGACION 1: CARPETA 1: 1.EXCEL_20241202 IE CIUDAD VERDE 2. EXCEL_20241205 CDI LOS CEREZOS 3. EXCEL_20241206 CDI LOS CEREZOS OBLIGACION 3: CARPETA 1: 1. EXCEL_20241202 CDI LOS CEREZOS OBLIGACION 5: CARPETA 1: 1. EXCEL_20241211 SALON COMUNAL CHARQUITO link https://drive.google.com/drive/folders/1JJU-FN8Cb6-RN5nGwWns2PWVyxNZb4rHP
7	REALIZAR LA ENTREGA DE INFORMACION EN MEDIO FISICO Y MAGNETICO EN LOS TIEMPOS QUE INDIQUE EL ENLACE OPERATIVO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE ACUERDO CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	SE REALIZO LA ENTREGA DE INFORMACION EN MEDIO FISICO Y MAGNETICO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EJECUTADAS EN EL MES DE DICIEMBRE.	EJECUTADO	SOPORTE FISICO SE ENTREGA AL PIC. SE ENTREGA LISTADOS DE ASISTENCIA Y ACTAS GENERADAS EN LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS. SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1662 DE 2024: SOPORTE GOOGLE DRIVE CARPETA 09 - 1663 FISIOTERAPEUTAS, TERAPISTAS RESPIRATORIOS Y/O FONOAUDILOGAS. CARPETA DICIEMBRE link https://drive.google.com/drive/folders/1JJU-FN8Cb6-RN5nGwWns2PWVyxNZb4rHP
8	UNA VEZ ENTREGADO EL INFORME DE ACTIVIDADES Y LAS EVIDENCIAS ESTAS SERAN VALIDADAS POR EL ENLACE OPERATIVO, LOS REFERENTES DE APOYO DEL EQUIPO PIC Y EL SUPERVISOR EL CONTRATO PARA EL RESPECTIVO TRAMITE DE LA CUENTA DEL EQUIPO PIC DEL CONTRATO 1662 DE 2024.	SE REALIZO Y ENTREGO EL INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE AL APOYO ENLACE OPERATIVO DEL PIC TATIANA LEON	EJECUTADO	SOPORTE EN FISICO Y MAGNETICO DEL INFORME DE ACTIVIDADES CARPETA DICIEMBRE link https://drive.google.com/drive/folders/1JJU-FN8Cb6-RN5nGwWns2PWVyxNZb4rHP
9	REALIZAR LA ENTREGA DE EQUIPOS BIOMEDICOS, CHAQUETAS, CARNE Y OTROS ELEMENTOS QUE LE SEAN ENTREGADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONTRATO, UNA VEZ FINALICE EL MISMO, EN CASO DE PERDIDA Y/O DAÑO DE LOS MISMOS, DEBERA RESPONDER POR LOS MISMOS.	SE REALIZA LA ENTREGA OPORTUNA DE CHAQUETA Y CARNE POR PARTE DEL ENLACE OPERATIVO DEL PIC MYRIAM CECILIA SAMACA	EJECUTADO	ACTA DE ENTREGA

10	AL FINALIZAR LA EJECUCION DEL CONTRATO, DEBERA ENTREGAR INFORME FINAL CONSOLIDADO QUE CONTEMPLA TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCION DE ACUERDO CON LA LINEA TECNICA GENERADA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	SE REALIZÓ EL AVANCE DEL INFORME FINAL CON LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE DICIEMBRE	EJECUTADO	SOPORTE MAGNETICO AVANCE INFORME DICIEMBRE
11	REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PLATAFORMAS Y FORMATOS PROPUESTOS Y SOCIALIZADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	SE REALIZÓ EL RESPECTIVO DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE DICIEMBRE	EJECUTADO	SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1862 DE 2024: FORMATO EXCEL CONSOLIDADO ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE CARPETA DICIEMBRE link https://drive.google.com/drive/folders/1JJU-FN8Cb5-FN25nGwWns2PWYX1Zb4rHP
12	REALIZAR Y ENTREGAR FICHA METODOLOGICA DE PLANEACION DE LAS ACTIVIDADES DE INFORMACION, EDUCACION Y COMUNICACION A DESARROLLAR.	SE REALIZA ENTREGA DE FICHA METODOLOGICA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE DICIEMBRE	EJECUTADO	SOPORTE MAGNETICO REPOSA EN EL CORREO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1862 DE 2024: OBLIGACION 1: CARPETA 1: 1 FICHA METODOLOGICA_20241202 IE CIUDAD VERDE CARPETA 2: 1 FICHA METODOLOGICA_20241205 CDI LOS CEREZOS CARPETA 3: 1 FICHA METODOLOGICA_20241206 CDI LOS CEREZOS OBLIGACION 2: CARPETA 1: 1 FICHA METODOLOGICA_20241203 PARQUE TIBANICA CARPETA 2: 1 FICHA METODOLOGICA_20241214 SALON COMUNAL CHARQUITO OBLIGACION 3: CARPETA 1: 1 FICHA METODOLOGICA_20241202 IE CDI LOS CEREZOS OBLIGACION 5: CARPETA 1: 1 FICHA METODOLOGICA_20241211 SALON COMUNAL CHARQUITO
13	REALIZAR EL MARCAJE DE GEORREFERENCIACION EN LAS CUALES SE EVIDENCIE FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD CON EL FIN DE DETERMINAR LOS SITIOS QUE HAN SIDO ATENDIDOS EN EL MUNICIPIO, Y COMO PARTE DE LAS EVIDENCIAS CONTRACTUALES.	PARA EL MES DE DICIEMBRE NO SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD, DADO QUE NO SE CUENTA CON EL SOFTWARE DE GEORREFERENCIACION	EJECUTADO	N/A
14	EL USO ADECUADO DEL SOFTWARE DE GEORREFERENCIACION PERMITIRA RECOPIRAR INFORMACION ESTADISTICA EN TIEMPO REAL, INFORMES ADMINISTRATIVOS DENTRO DEL PROCESO Y EJECUCION DEL CONTRATO.	PARA EL MES DE DICIEMBRE NO SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD, DADO QUE NO SE CUENTA CON EL SOFTWARE DE GEORREFERENCIACION	EJECUTADO	N/A

Marly Garzon
MARLY JUNIETH GARZON DIAZ
 CC. 1.032.469.731
 CARGO: FISIOTERAPEUTA
 TELÉFONO: 3223750383
 EMAIL: marlygarzon2512@gmail.com

Tatiana León González
TATIANA LEÓN GONZALEZ
 APOYO ENLACE OPERATIVO PIC

Myriam Cecilia Samacá R.
MYRIAM CECILIA SAMACÁ R.
 ENLACE OPERATIVO DEL PIC

TRANSACCIÓN APROBADA

Comprobante de la transacción

Referencia / PIN

8822287676

Periodo de cotización

202412

Numero aprobación (CUS)

1132321461

Banco

SCOTIABANK COLPATRIA

Valor pagado

\$ 587.800

Fecha de pago

2024-12-16 20:17:14.0

Respuesta

¡Tu pago ha sido aprobado!

[Descargar Comprobante](#)



**LA SUSCRITA ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES
COLECTIVAS DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR
PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **GARZON DIAZ MARLY JUNIETH**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.032.469.731**, ejecutó el 100% de las actividades a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 1663- 2024**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, TERAPISTA RESPIRATORIA Y/O FONOAUDILOGÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1862 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA –SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA."

Que las referentes Francy Mamanché Cuarán de Atención primaria En Salud- APS e Ivonne Marcela Bello, Del Plan de intervenciones Colectivas- PIC de la Secretaria de Salud, revisaron las evidencias en medio electrónico y físico del equipo PIC contrato No. 1862 y remitieron el valor global para la factura del mes de diciembre 2024 por valor total de \$695.793.995. Que el valor correspondiente por perfiles en cuadro de distribución de pago de las actividades realizadas a demanda. (correo electrónico el día 20 de diciembre de 2024), corresponde al perfil de FISIOTERAPIA la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (**\$4.750.000**) para el periodo **DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS- INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, Diciembre 31 de 2024

MYRIAM CECILIA SAMACÁ RODRIGUEZ

ENLACE OPERATIVO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

**EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E.
MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **GARZON DIAZ MARLY JUNIETH**, identificado con Cédula de Ciudadanía No.1.032.469.731, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **1663-2024** las actividades realizadas en el período **del 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2024**, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% actividades asignadas para la meta, autorizado por Secretaria de Salud por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de **\$4.750.000**

Soacha, diciembre 31 de 2024



**MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO DEL ÁREA DE LA SALUD**

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente



E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN


**Formato:
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRACTUAL PERSONA
NATURAL**




CODIGO: A-JURCON-F
002
VERSION: 01
FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	DICIEMBRE 31 DE 2024
CONTRATO No.	1663-2024
CONTRATISTA	GARZON DIAZ MARLY JUNIETH
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	1.032.469.731
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, TERAPISTA RESPIRATORIA Y/O FONOAUDILOGÍA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1862 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA –SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.
FECHA DE INICIO	9/9/2024
FECHA DE TERMINACIÓN	12/31/2024
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
PRORROGA:	N/A
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$19.000.000
VALOR ADICIÓN	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$19.000.000
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR A GIRAR	\$4.750.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.

Elaboró Katherine Ariza Apoyo al Enlace Operativo	Revisó Angie Serrano Apoyo al Enlace Operativo	Aprobó Myriam Samacá Rodríguez Enlace Operativo Tatiana León - Apoyo al Enlace Operativo
---	--	---

	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato:	CODIGO: A-JURCON-F 002
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	VERSION: 01 FECHA: 26/11/2021
MACROPROCESO: APOYO		
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		

OBSERVACIÓN	<p>El contratista allega planilla de seguridad social No.1068432379 pagada el 16/12/2024, cuenta de cobro No.4-2024 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de Diciembre que se estableció por secretaría de salud. De acuerdo con la certificación de actividades emitido por el Enlace Operativo Myriam Samacá Rodríguez y Apoyo al enlace Operativo Tatiana León González, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado y conforme al cuadro valores pago mes diciembre/2024 perfiles PIC, correo electrónico enviado por Francy Mamanché Cuarán – líder APS de la Secretaría de Salud de Soacha, valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista. Los soportes reposan en la NAS.</p>	
INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	IBC:	\$1.900.000
	NO. DE PLANILLA:	1068432379
	VALOR PAGADO PENSIÓN:	\$304.000
	VALOR PAGADO SALUD:	\$237.500
	VALOR PAGADO ARL:	\$46.300
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	\$19.000.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	\$14.250.000
	VALOR A GIRAR	\$4.750.000
	SALDO POR EJECUTAR	\$0
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ PROFESIONAL ESPECIALIZADO DEL AREA DE LA SALUD	
FIRMA SUPERVISOR		

Elaboró Katherine Ariza  Apoyo al Enlace Operativo	Revisó Angie Serrano AS Apoyo al Enlace Operativo	Aprobó Myriam Samacá Rodríguez  Enlace Operativo Tatiana León - Apoyo al Enlace Operativo 
---	--	---

	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato	CODIGO: A-THAP-F002
	ACTA DE ENTREGA	VERSION: 01
	PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	FECHA: 16/06/2022
MACROPROCESO: APOYO		
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		

INFORMACIÓN GENERAL	CHECKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: MARLY JUNIETH GARZÓN DÍAZ	1:	
Área: PIC SOACHA	2:	
Nro de Contrato: 1663-2024		
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, TERAPISTA RESPIRATORIA Y/O FONOAUDIOLOGIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFIRMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1862 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: <u>X</u> Terminación anticipada: Traslado: _____	4:	
Fecha de diligenciamiento: (31 de diciembre del 2024)	5: PAZ Y SALVO	

1. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL
<p>Durante la ejecución del contrato 1663 del 2024 realice acciones de información y educación en relación a la importancia del juego y la recreación para el desarrollo psicomotor, físico y cognitivo con docentes y/o cuidadores de niños y niñas para un total de 205 acciones colectivas con el abordaje de 2.870 usuarios de corregimiento 2 en el mes de Septiembre, 125 acciones colectivas con el abordaje de 1.750 usuarios de comuna 2 y corregimiento 2 en el mes de Octubre, 48 acciones colectivas con el abordaje de 672 usuarios de corregimiento 2 en el mes de Noviembre, 61 acciones colectivas con el abordaje de 854 usuarios abordados de corregimiento 1 y corregimiento 2 en el mes de Diciembre. Realice acciones de información y educación para el fomento de la actividad física a fin de prevenir condiciones crónicas y sedentarismo, para un total de 9 acciones colectivas con el abordaje de 126 usuarios de comuna 2, comuna 6 y corregimiento 2 en el mes de Septiembre, 2 acciones colectivas con el abordaje de 28 usuarios de corregimiento 2 en el mes de Octubre, 80 acciones colectivas con el abordaje de 1.120 usuarios de comuna 2 en el mes de Noviembre, 5 acciones colectivas con el abordaje de 70 usuarios de comuna 5 y corregimiento 2 en el mes de Diciembre. Realice la Implementación de la estrategia de rehabilitación basada en comunidad con grupos de personas con discapacidad y/o cuidadores, para un total de 2 acciones colectivas con el abordaje de 28 usuarios de comuna 2 en el mes de Octubre, 48 acciones colectivas con el abordaje de 672 usuarios de corregimiento 2 en el mes de Noviembre, 1 acción colectiva con el abordaje de 14 usuarios de corregimiento 1 en el mes de Diciembre. Realice Acciones de información y educación para la promoción de estilos de vida saludable, actividad física responsable, uso del tiempo libre en el marco de promover prácticas de autocuidado de las enfermedades crónicas en instituciones de protección y/o geriátricos, para un total de 3</p>

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 <p>E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza</p>	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
		VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	FECHA: 16/06/2022	

acciones colectivas con el abordaje de 42 usuarios de comuna 2 en el mes de Octubre, 2 acciones colectivas con el abordaje de 28 usuarios de corregimiento 2 en el mes de Diciembre. Realice digitación y entrega de las bases colectivas correspondientes a las actividades ejecutadas durante el contrato, así mismo realice la entrega de información en medio física y magnética de cada una de las obligaciones contractuales ejecutadas durante el contrato. Realice la entrega de fichas metodológicas de planeación de las actividades de información, educación y comunicación desarrolladas durante la ejecución del contrato.

2. PERSONAL E INVENTARIO A CARGO

3.1 Recurso Humano Si No En caso de ser afirmativo relacionarlos:

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegado:

N/A

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: x Chaqueta: X Bata: _____ Dosímetro: _____ chaleco brigadista: _____

Inventarios: SI: NO:

Otros:

4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

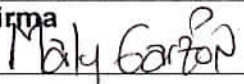
Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan

(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios
EVIDENCIA CARPETA	DRIVE			

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yení Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñalosa	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
		VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	FECHA: 16/06/2022	

(1) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre MARLY JUNIETH GARZON DIAZ	Nombre MYRIAM CECILIA SAMACÁ RODRIGUEZ	Nombre TATIANA LEÓN GONZALEZ
Cargo/Actividad Fisioterapeuta	Cargo/Actividad Enlace Operativo PIC	Cargo/Actividad Apoyo Enlace Operativo PIC
Firma 	Firma 	Firma 

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñalosa - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 <p>E.S.E. Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza</p>	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
		VERSION: 01
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	FECHA: 16/06/2022	

VISTO BUENO

En la Ciudad de Soacha, a los 31 días del mes de diciembre el año 2024, el contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista MARLY JUNIETH GARZON DIAZ mayor de edad, identificado con la CC 1.032.469.731 de Bogotá con contrato 1663 de 2024 cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, TERAPISTA RESPIRATORIA Y/O FONOAUDIOLOGIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1862 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA finaliza por TERMINACION DEL CONTRATO.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

Firman,



5. MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ
 Cargo del Supervisor del Contrato
 Supervisor



3. DEYBER ALFONSO BECERRA
 Área de Sistemas



4. CHARLES GONZALEZ
 Auxiliar Administrativo de Almacén



2. DIEGO SIERRA
 Apoyo Gestión Documental



1. MYRIAM CECILIA SAMACÁ RODRIGUEZ
ENLACE OPERATIVO PIC

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado Maria Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832001794

OBLIGACION

4798

Estado: Confirmado
 Fecha: 23/12/2024 7:29:56 p. m.
 CDP: 2136
 RP: 2257
 Tercero: 1032469731 - MARLY JUNIETH GARZON DIAZ
 Documento: 00000000010001
 Observaciones: PIC
 PRESTACION DE SERVICIOS SEGUN CONTRATO 1862 DEL 2024
 PAGO: DICIEMBRE 2024
 CONTRATO 2024; 1663

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
245.02.09.04	HONORARIOS - 1862 DE 2024	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 4.750.000	\$ 0	\$ 0	\$ 4.750.000
Total Obligacion :				\$ 4.750.000			\$ 4.750.000



CONSULTAS DEPÓSITOS INVERSIONES COMERCIO INTERNACIONAL CRÉDITOS Y TARJETAS DE CRÉDITO TRANSFERENCIAS Y PAGOS RECARGOS PROYECTOS INMOBILIARIOS LIBRANZAS LEASING

Información del Lote

Tipo de Pago: PAGO DE NOMINA
Nombre del Pago: 1093
Cuenta a Debitar: 22100006464 - Ahorros
Nit de la Cuenta: 832001794
Nombre de la Cuenta: EMP. DE SALUD SOACHA
Valor Total: 124,863,750.00
Número Total de Registros: 30
Fecha de Creación del Lote: 17/01/2025
Fecha de Aplicación: 17/01/2025
Fecha de Envío: 17/01/2025
Número de Secuencia: A
Fecha Efectiva (dd/mm/aaaa): 17/01/2025
Estado: Orden de pago recibida, en proceso de verificación

Exitosos	
Pendientes	
Rechazados	
Otros	
Todos	

Búsqueda de Registros

Nombre Beneficiario
Identificación Beneficiario
Producto Beneficiario
Valor

Nº	Estado	Código	Descripción	Beneficiario	Cuenta	Valor	Fecha	Producto	Valor
1	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	EMILIA FLOR CARRANZA	1011710001	24118113114	17/01/2025		
2	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	AUBA LUCIA CAS BELB	1011710001	24005120508	17/01/2025		
3	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	DIANA PAOLA GARZIA	1011710001	24074700014	17/01/2025		
4	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	SINBY NAIKLY GALIN	1011710001	24115720526	17/01/2025		
5	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	CAROLINA GARZON S	1011710001	330000457302048	17/01/2025		
6	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	DELSY KATHE PERE	1011710001	415251182006	17/01/2025		
7	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	ANGIE CAMILA MAELI	1011710001	24101000294	17/01/2025		
8	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	DREYSONIAH MEDRAL	1011710001	10120101013	17/01/2025		
9	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	LUIS MIGUEL POZAS	1011710001	41136118109	17/01/2025		
10	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	RIHANA KATHERIN SA	1011710001	210001111001	17/01/2025		
11	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	FABIAN RIVERA RIVERA	1011710001	330000457302048	17/01/2025		
12	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	BILIAN MATIAS SUVA	1011710001	210001111001	17/01/2025		
13	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	MATHEU OSCAR TORRES	1011710001	330000457302048	17/01/2025		
14	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	WILGARK GUAYANINI G	1011710001	415251182006	17/01/2025		
15	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	ADRIANA MISELEIDA	1011710001	210001111001	17/01/2025		
16	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	MARCELO DIMITRI GARZ	1011710001	01620112014	17/01/2025		
17	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	MARITHA LIDIA PAEZ	1011710001	210001111001	17/01/2025		
18	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	MELISSA EUGENIA SA	1011710001	330000457302048	17/01/2025		
19	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	SANDRA MARCELYNA A	1011710001	210001111001	17/01/2025		
20	<input type="checkbox"/>	OKB	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	RICHARD BEATRIZ CHI	1011710001	330000457302048	17/01/2025		

CUATRO MILLONES SETECIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832001794

Fecha Actual : viernes, 17 enero 2025

Página 1/1

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 00000000017282

Consecutivo : 00000000017282 Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 17/01/2025 8:12:13 a. m. Valor : \$ 4.702.500,00
Beneficiario 1032469731 GARZON DIAZ MARLY JUNIETH
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001093 Numero Nota: 00000001093
Valor en Letras CUATRO MILLONES SETECIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco BANCOLOMBIA

Numero : Consignar : 01/17/2025 Impuesto X Mil : \$ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
BANCOLOMBIA 1862 PIC SOACHA 2024	1032469731	11100627	\$ 0,00	\$ 4.702.500,00
COMODIN	1032469731	24905401	\$ 4.702.500,00	\$ 0,00
Egreso Generado por la Dispersion 00000001093				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000009397	\$ 4.702.500,00				

PREPARADO	REVISADO	APROBADO	CONTABILIZADO	FIRMA Y SELLO DEL BENEFICIARIO

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :AD1073691569

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]