



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
07
FECHA DEL INFORME
31-12-2024

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-1805-2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701602886E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	MARTHA ELENA GOMEZ ALBA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1023862747
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses
VALOR	\$ 22.912.000
FECHA ACTA DE INICIO	2024-06-07
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2024
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 2.864.000
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2024-12-01 - 2024-12-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO INSTRUCTOR A DE PSICOMOTRICIDAD PARA IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE CONLLEVEN AL DESARROLLO DE LAS DESTREZAS MOTRICES EN LA ETAPA DE INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA DEL SISTEMA DEPORTIVO DE BOGOTA

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Obligación No. 1: : Revisar y aplicar el plan pedagógico y planes diarios de clase con base en los lineamientos técnicos de la etapa y del programa, en los lugares y organización propios de las necesidades de la comunidad, el escenario y centro asignado, organizando y registrando información de calidad oportunamente en el Sistema de Información Misional (SIM): Registro de asistencia de beneficiarios del programa diariamente y registro de las sesiones de clase anticipadas de manera quincenal dentro de los dos (2) primeros días calendario y ser presentados de manera ordenada al momento de la visitas de acompañamiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Avance: en este periodo se hace la planeación de las sesiones de clase programadas para los participantes del programa resaltado las temáticas del mes, destacando las habilidades motrices básicas según las capacidades de cada participante logrando potenciar el desarrollo corporal, emocional, social y cognitivo. Como lo indica el programa y según, la necesidad de los usuarios.

PLANEACIONES MES DE DICIEMBRE	
GRUPO	FECHAS
1,2,3.	3,5,10,12,17,19,24,26,31
4,5,6.	4,6,11,13,18,20,27,
7,8	14,15,28,29

Evidencia: pantallazos plataforma SIM

Ubicación: Informe No. 7, Obligación No. 1

Obligación 2: Obligación No. 2: Registrar, verificar y reportar los antecedentes y/o condiciones de los usuarios para casos específicos (alergias, discapacidad, asma, patologías o lesiones osteomusculares) teniendo en cuenta lo descrito en el consentimiento informado para efectos de seguir las recomendaciones y en caso de existir alguna eventualidad (incidente o accidente) y/o problemática en el desarrollo de la sesión o de su objeto contractual reportar de forma inmediata al articulador de la etapa ó supervisor y en todos los casos seguir el conducto regular.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

-

Avance: durante este periodo se les solicita a los padres de familia y acudientes de los menores usuarios mencionar y certificar los antecedentes de salud y/o condiciones especiales para el respectivo registro de las novedades desde el programa y de igual manera tomar las medidas o las acciones adecuadas de ser necesario o según las necesidades de cada uno de los mismo, igualmente poder llevar el control de las inasistencias por causa del mismo diagnóstico, **NO SE REPORTAN NOVEDADES** resaltando la importancia de que estas novedades se deben hacer en los tiempos adecuados para la prevención e información.

Evidencia: N.A.

Ubicación: N.A.

Obligación 3: Obligación No. 3: Realizar las acciones de difusión física y digital en los sectores, instituciones, fundaciones y entidades así las inscripciones de beneficiarios(as) en las plataformas asignadas, así como impartir los procesos de formación deportiva a usuarios(as), de acuerdo con los componentes y orientaciones pedagógicas y metodológicas, procesos y procedimientos del Sistema de Gestión de Calidad-SGC del IDRD, gestionando el mínimo y máximo de beneficiarios(as) en los grupos, solicitados y asignados por el ordenador del gasto, supervisor y/o articulador de Iniciación y Formación con base en el seguimiento y programación de cumplimiento de metas que se establecen en el plan de desarrollo – vigente, de no contar con el mínimo requerido debe gestionar las acciones necesarias para cumplir oportunamente evaluando las posibles causas e informando al gestor(a) de las mismas., así como: organizar, actualizar y llevar un registro del inventario que le sea asignado por el programa de iniciación deportiva en el centro de psicomotricidad asignado.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Avance: durante este periodo se brinda información del programa dando respuesta a la solicitud de los usuarios interesados en participar por medio de WhatsApp, se realiza publicidad escrita y se comparte publicidad desde los estados de las redes.

Todos los elementos y materiales del inventario se encuentran en sus respectivos lugares y con el aseo necesario por parte del área de mantenimiento y el uso adecuado de los mismos.

Evidencia: Pantallazo de conversación y estados de WhatsApp, fotografía jornada de aseo y ubicación de los materiales de trabajo.

Ubicación: Informe No. 07, Obligación N. 3

Obligación 4: Obligación No. 4: Programar, dirigir, controlar y evaluar los procesos de iniciación deportiva en habilidades motrices y/o desarrollo motriz a los usuarios, de acuerdo con los componentes pedagógicos y metodológicos, establecidos en el plan pedagógico propuesto para la etapa, así como la articulación y seguimiento de transición a la etapa de formación (escuelas equipo Bogotá) por medio del articulador de iniciación y formación deportiva y el equipo de gestores técnicos operativos del programa.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Avance: se hace el registro pertinente y adecuado de los usuarios llevando el control de su asistencia y participación a cada una de las sesiones, teniendo en cuenta los grupos, las franjas asignadas y los objetivos planteados desde el programa.

Evidencia: Imágenes de las sesiones de clase

Ubicación: -Informe 7, Obligación No. 4

Obligación 5: Obligación No. 5: Realizar reuniones periódicas a padres, madres, acudientes y participantes de los cursos e informar y orientar frente a los posibles riesgos identificados, minimizando la probabilidad de ocurrencia, así como el desarrollo de reuniones cada quince (15) días a cada uno de los grupos asignados, brindando información frente al proceso realizado, reglamento, objetivos, fechas y novedades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Avance: en este periodo se desarrolló una reunión de padres de familia y acudientes de manera virtual y presencial, donde se socializa los ajustes de horarios por temas vacacionales, la importancia de la asistencia a las franjas y en los horarios asignados por grupos y edades, para poder llevar los procesos de adecuado y seguimiento del mismo, teniendo en cuenta los materiales a disponibilidad, reglamento del espacio, las fechas de las experiencias acuáticas y los cortes de agua, las fechas del festival de habilidades, entre otros.

Evidencia: Imagen de la reunión

Ubicación: Informe No. 07, Obligación No. 5

Obligación 6: Obligación No. 6: Ejecutar sus obligaciones de manera diligente, con empatía y cuidado personal, asistiendo presencial y/o virtualmente de acuerdo a la necesidad del servicio a las sesiones asignadas, reuniones, jornadas técnicas, operativas, administrativas, pedagógicas, capacitaciones y demás que sean convocadas por la supervisión, articuladores de etapa y proyecto de inversión, de la subdirección técnica de recreación y deporte y despacho de la entidad.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Avance: se hace el uso adecuado de las prendas institucionales, se mantiene un dialogo adecuado con los padres de familia y usuarios tanta de manera presencial como virtual o escrita por WhatsApp, para el buen funcionamiento y cumplimiento de las obligaciones del contrato permitiendo que se desarrolle de una manera integral y adecuada.

Teniendo en cuenta los racionamientos de agua en la ciudad los días que el parque tiene racionamiento las clases se realizan de manera virtual.

Evidencia: Fotografía del carnet y el uso de prendas instituciones en las actividades realizadas.

Ubicación: - Informe No. 07, Obligación No.6

Obligación 7: Obligación No. 7: Participar en reuniones o eventos locales, distritales, nacionales o internacionales, que le sean asignados, así como Brindar respuesta oportuna a las solicitudes de procesos, informes, reporte de metas, política pública y requerimientos por la supervisión del contrato, gestor(a), coordinación del proyecto de inversión, Subdirección Técnica de Recreación y Deporte y/o Dirección General. PARAGRAFO: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

-

Avance: Se asiste a las reuniones citadas y convocadas por parte de la gestora del programa para realizar la planeación, la implementación y el desarrollo de las actividades de los cdp y a nivel distrital.

FECHA	REUNION
02 DE DICIEMBRE -2024	Reunión de equipo de psicomotricidad. Organización y asignación de los diferentes puntos de atención por temas contractuales.
03 DE DICIEMBRE-2024	Traslado de material, para festival de habilidades en el parque el tunal.
16 DE DICIEMBRE-2024	Reunión grupo de trabajo ajustes y novedades de los CDP y detalles de la atención en temporada decembrina.

Evidencia: Fotografías de las reuniones virtuales y reuniones presenciales

Ubicación: Informe No. 07, Obligación No.7

Obligación 8: Obligación No. 8: El Contratista adoptará todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses conforme a lo estipulado en la resolución 424 de 2021° la vigente, "Por medio de la cual se adopta la política sobre conflicto de Intereses en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte-IDRD". Esta situación se produce cuando, como consecuencia de intereses económicos, profesionales, afinidades políticas o nacionales, vínculos familiares o afectivos, o cualesquiera otros intereses compartidos, se ve comprometida la ejecución imparcial y objetiva del Contrato y las demás que sean inherentes al objeto contractual y a las obligaciones precedente.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Avance: durante este periodo no se cuenta con ningún conflicto de interés para el desarrollo de las obligaciones contractuales.

Evidencia: N.A.

Ubicación: N.A

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	\$ 162.500
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 208.000
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 31.700
	TOTAL	\$ 402.200

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

[Ver Informe Final](#)

[Ver Paz y Salvo Sistemas](#)

[Ver Paz y Salvo Almacén](#)

Firma Contratista

Nombre Completo: MARTHA ELENA GOMEZ ALBA

No. Identificación: 1023862747

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: HENRY KNUDSON OSPINA

No. Identificación: 79304342

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-06

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

OBLIGACION 1

Selección un grupo para ver las sesiones creadas
1 Talleres de psicomotricidad

Agregar nueva sesión de clase
[+ Agregar](#)

Sesiones de clase	Horario	Registrar Asistencia	Asistencia	PDF
2024-12-31	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-28	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-24	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-19	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-17	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-12	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-10	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-05	12:30:00 a 14:00:00	○	0	📄
2024-12-03	12:30:00 a 14:00:00	📄	0	📄
2024-11-28	12:30:00 a 14:00:00	📄	0	📄
2024-11-26	12:30:00 a 14:00:00	📄	0	📄
2024-11-21	12:30:00 a 14:00:00	📄	0	📄
2024-11-19	12:30:00 a 14:00:00	📄	0	📄

Selección un grupo para ver las sesiones creadas
3 Talleres de psicomotricidad

Agregar nueva sesión de clase
[+ Agregar](#)

Sesiones de clase	Horario	Registrar Asistencia	Asistencia	PDF
2024-11-04	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-31	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-28	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-24	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-19	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-17	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-10	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-05	15:45:00 a 17:00:00	○	0	📄
2024-12-03	15:45:00 a 17:00:00	📄	0	📄
2024-11-28	15:45:00 a 17:00:00	📄	0	📄
2024-11-26	15:45:00 a 17:00:00	📄	0	📄
2024-11-21	15:45:00 a 17:00:00	📄	0	📄
2024-11-19	15:45:00 a 17:00:00	📄	0	📄

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Selecciona un grupo para ver las sesiones creadas

Taller de paratombridad

Agregar nueva sesión de clase

+ Agregar

Sesiones de clase	Horario	Registrar Asistencia	Asistencia	Perf
2024-12-27	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-28	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-20	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-18	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-13	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-11	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-06	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-12-04	14:18:00 a 18:30:00	○	0	0
2024-11-29	14:18:00 a 18:30:00	✓	0	0
2024-11-27	14:18:00 a 18:30:00	✓	0	0
2024-11-22	14:18:00 a 18:30:00	✓	0	0
2024-11-20	14:18:00 a 18:30:00	✓	0	0
2024-11-18	14:18:00 a 18:30:00	✓	0	0

Selecciona un grupo para ver las sesiones creadas

Taller de paratombridad

Agregar nueva sesión de clase

+ Agregar

Sesiones de clase	Horario	Registrar Asistencia	Asistencia	Perf
2024-12-22	09:00:00 a 10:30:00	○	0	0
2024-12-21	09:00:00 a 10:30:00	○	0	0
2024-12-08	09:00:00 a 10:30:00	○	0	0
2024-12-07	09:00:00 a 10:30:00	○	0	0
2024-11-24	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-11-23	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-11-10	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-11-09	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-10-27	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-10-26	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-10-20	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-10-19	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0
2024-10-13	09:00:00 a 10:30:00	✓	0	0

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

Selección un grupo para ver las sesiones creadas

4 Talleres de psicomotricidad

Agregar nueva sesión de clase

+ Agregar

Sesiones de clase	Horario	Registrar Asistencia	Asistencia	Pdf	
2024-12-27	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-28	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-20	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-18	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-13	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-11	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-06	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-12-04	12:30:00 a 14:00:00	○	3	📄	
2024-11-29	12:30:00 a 14:00:00	✓	3	3	📄
2024-11-27	12:30:00 a 14:00:00	✓	3	3	📄
2024-11-22	12:30:00 a 14:00:00	✓	3	3	📄
2024-11-20	12:30:00 a 14:00:00	✓	3	3	📄
2024-11-16	12:30:00 a 14:00:00	✓	3	3	📄

Selección un grupo para ver las sesiones creadas

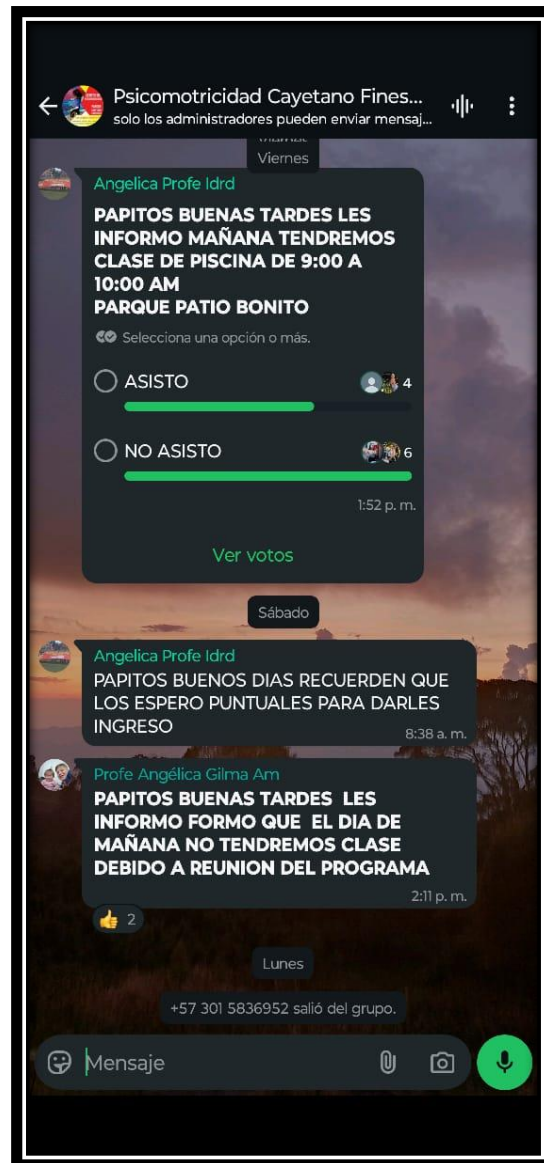
5 Talleres de psicomotricidad

Agregar nueva sesión de clase

+ Agregar

Sesiones de clase	Horario	Registrar Asistencia	Asistencia	Pdf	
2024-12-22	10:45:00 a 11:45:00	○	3	📄	
2024-12-21	10:45:00 a 11:45:00	○	3	📄	
2024-12-08	10:45:00 a 11:45:00	○	3	📄	
2024-12-07	10:45:00 a 11:45:00	○	3	📄	
2024-11-24	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-11-23	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-11-10	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-11-09	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-10-27	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-10-26	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-10-20	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-10-19	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄
2024-10-06	10:45:00 a 11:45:00	✓	3	3	📄

OBLIGACION 3



Martes

Buenos días papitos!!
Le comento que por temas administrativos el día de hoy no tendremos clases, el día de mañana tendremos reunión presencial OBLIGATORIA a las dos de la tarde (2:00 pm) TODOS esto porque tendremos novedades importantes para este mes de diciembre.

Por favor confirmar el recibido con una manito arriba 👍

Editado 7:58 a. m. ✓✓

6

Ayer

Tú
Buenos días papitos!!
Le comento que por temas administrativos el día de hoy no tendremos clases, el día de mañana t...

Buenas tardes papitos, paso por acá recordándoles nuestra reunión en pocos minutos, los espero...

1:18 p. m. ✓✓

Los estamos esperando,!!; 2:07 p. m. ✓✓



Meet
Reuniones en tiempo real de Google. Utiliza tu ...
meet.google.com

→ <https://meet.google.com/ybo-ayse-hth>

Teniendo en cuenta que es de suma importancia la reunión y que no todos asistirán presencial al cdp les envío el link para que ingresen a la reunión y tengan la información clara y de primera mano.

Editado 2:12 p. m. ✓✓

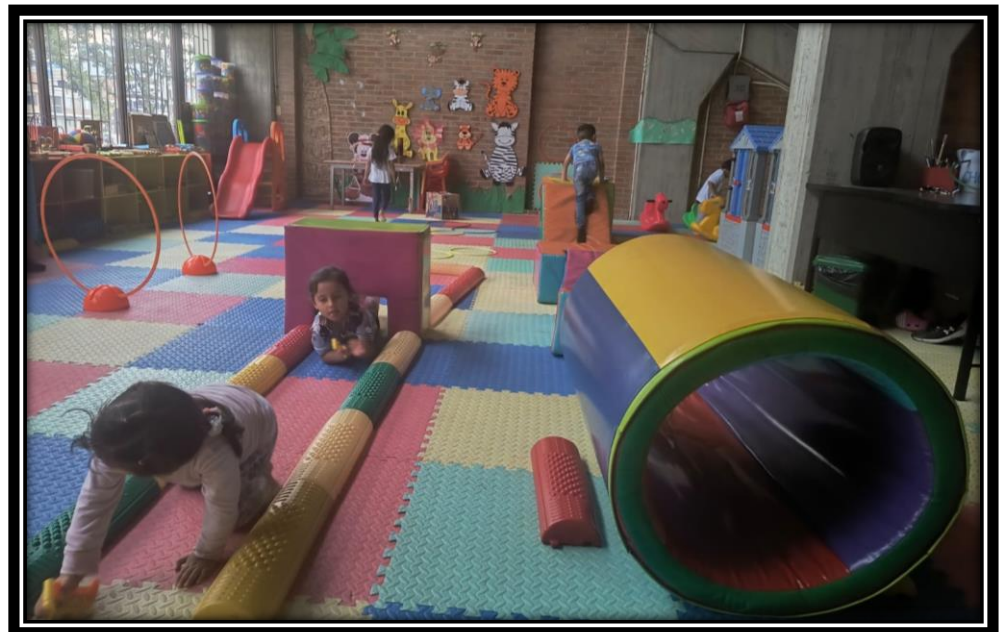
Mensaje



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

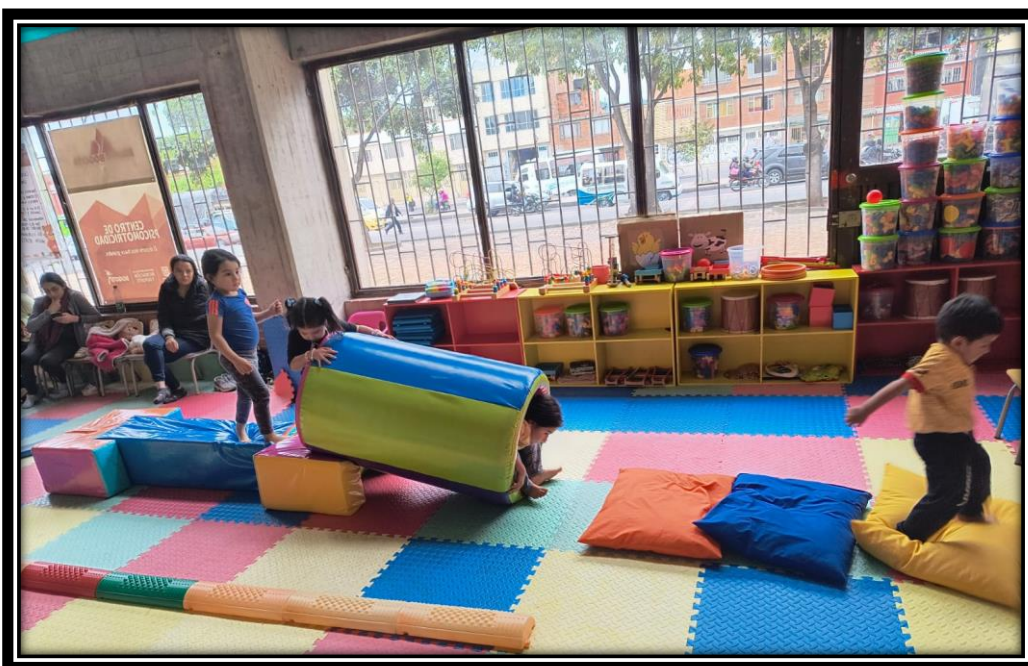
NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

OBLIGACION 4



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

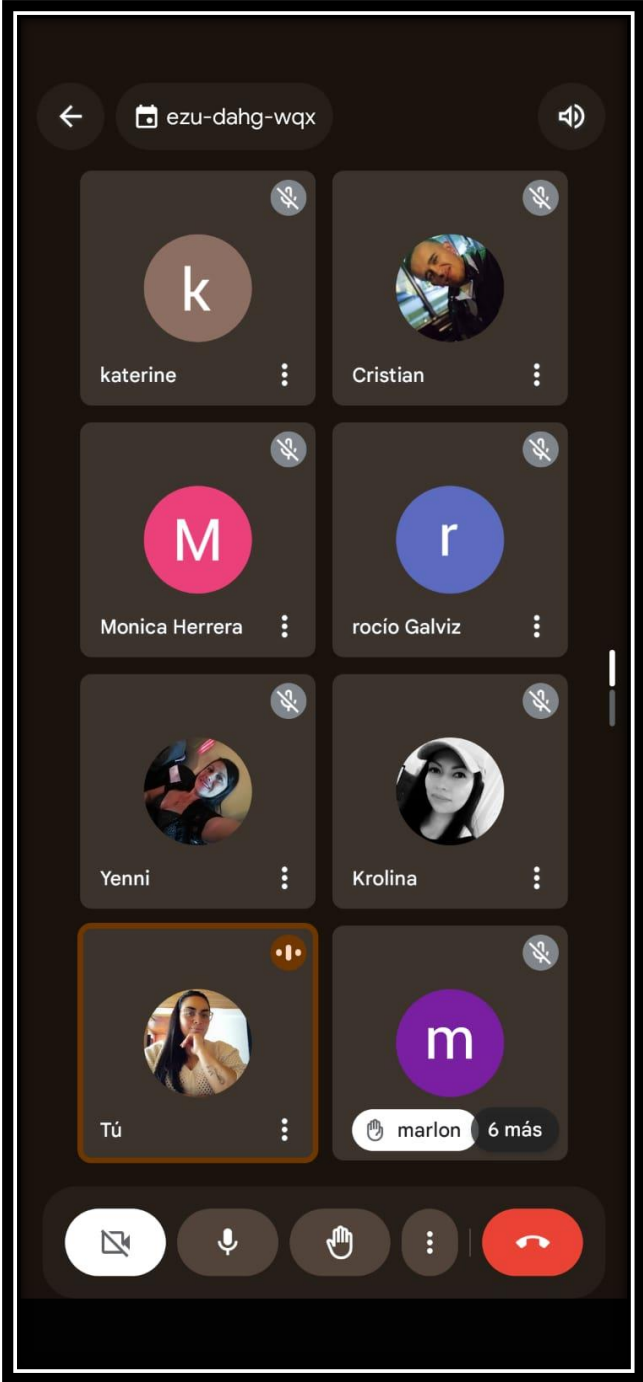


INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)



OBLIGACION 5





INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

OBLIGACION 6



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

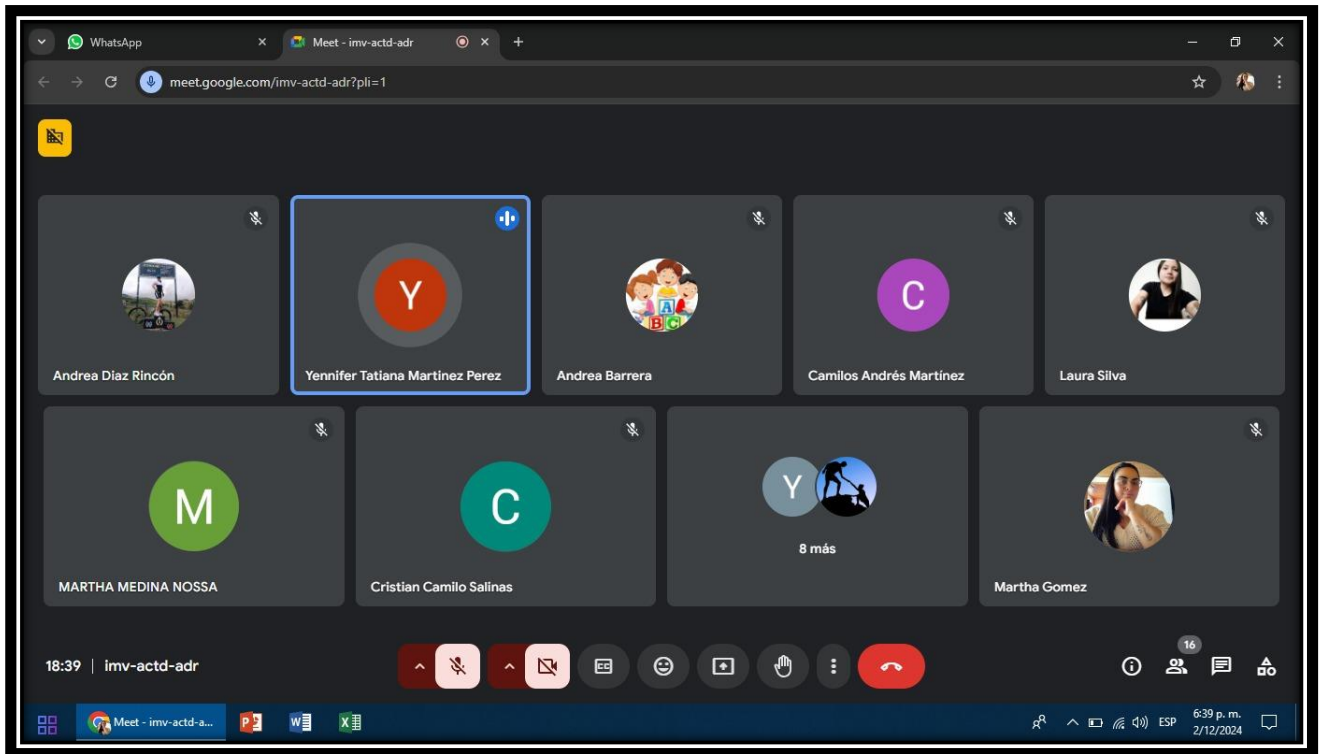
NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

OBLIGACION 7



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1023862747	MARTHA ELENA GOMEZ ALBA		calle16 N 10-71	3108123	DORIS.BOGOTA@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-12	2024-12	I	06/12/2024	82428846	\$428.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	162.500	0		0		0	0	0	0	162.500	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	208.000	0	0	0	0	0	0	0	208.000	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	31.700				31.700	0	0	31.700			317	31.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF21	Cafam	860013570-3	26.000	0	0	26.000	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	162.500
Pensión	1	208.000	208.000
Riesgos Laborales	1	31.700	31.700
CCF	1	26.000	26.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	428.200	428.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1023862747	MARTHA ELENA GOMEZ ALBA		calle16 N 10-71	3108123	DORIS.BOGOTA@HOTMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-12	2024-12	\$428.200				

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Com. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	ISA	IAS	IASP	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1023862747	GOMEZ ALBA MARTHA ELENA	59	0			N																	25-14	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS017	1.300.000	162.500	14-23	1.300.000	3	31.700	CCF21	1.300.000	26.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Fecha de solicitud original: 2024-12-08 17:36:40

**EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL IDRD**

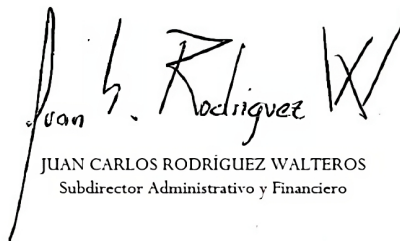
CERTIFICA

Que revisados los buzones habilitados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD al señor(a) **MARTHA ELENA GOMEZ ALBA**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1023862747**, se encontró que el (la) contratista a la fecha de expedición de la presente certificación no tiene en el buzón correos o documentos pendientes por tramitar o descargar del Sistema de Gestión Documental "ORFEO" e institucional utilizados y/o administrados por la entidad. Así mismo se inactivan los demás servicios de correo institucional, sistemas de información de apoyo y misional y de red, cuando aplique.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) contratista en la inactivación de cuentas de usuario autorizado por el IDRD y utilizados por la solicitante, con el fin de realizar los trámites administrativos con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. ,** número de contrato: **IDRD-CTO-1805-2024** y número de expediente: **2024800701602886E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **29** días del mes de **diciembre** de **2024**

NOTA: Lo anterior en cumplimiento de la Cláusula segunda. - Obligaciones Generales del Anexo cláusulas adicionales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en especial los numerales: 3, 7, 8, 14 y 23 y memorando Rad. 20203000123583 de febrero 24 de 2020 expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera.



JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **SYS-cL7falVxC**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=SYS-cL7falVxC>

Fecha de solicitud original: 2024-12-08 17:38:00

**EL ALMACENISTA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
- IDRD -**

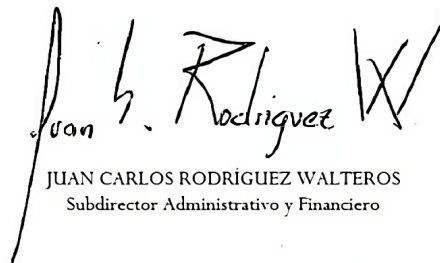
CERTIFICA

Que, una vez revisado en el módulo de Activos Fijos del Sistema de Información Administrativo y Financiero **SEVEN** del Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, el Almacenista General de la Entidad certifica que el(la) señor(a): **MARTHA ELENA GOMEZ ALBA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1023862747**, no tiene, ningún elemento o activo, bajo su cargo.

Se expide el presente certificado de cumplimiento de entrega de bienes por parte de contratistas a solicitud del peticionario con el fin de realizar los trámites administrativos correspondientes con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. IDRD-CTO-1805-2024** y número de expediente: **2024800701602886E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **29** días del mes de **diciembre** de **2024**

NOTA: Lo anterior en cumplimiento con lo previsto en el Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales, adoptado mediante la Resolución No. 001 del 30 de septiembre de 2019 expedida por la Secretaria de Hacienda de Bogotá.



JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **ALM-ISg8uP7xw**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=ALM-ISg8uP7xw>