Fecha: Martes 30 de julio de 2024

Hora: 08:00 am – 08:30 am

Lugar: virtual (Google Meet)

Convocada por: Valentina Ochoa (Directora de proyectos e innovación de Fedesoft)

Tema: Cuarto Comité mensual SDDE y Fedesoft - convenio de asociación Nº 327 de 2024

Asistentes:

1. Diego Pardo
2. Adriana Aldana
3. Michaell Ladino
4. Diana Guerrero
5. Valentina Ochoa
6. Melanie García
7. Andrea Daza
8. Jennifer Heredia

ORDEN DEL DÍA:

De manera virtual, a través de la plataforma Google Meet el día martes 30 de julio de 2024 a las 8:00 a.m., se da inicio al Comité Técnico Nº 004 del Convenio Nº 327-2024 "*Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el fortalecimiento de la Aglomeración del Chico, realizando intervención entre empresarios de la industria de software, así como con unidades productivas otras aglomeraciones priorizadas por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico*", suscrito entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico - Alcaldía Mayor de Bogotá y Fedesoft, con la siguiente siguiente agenda:

1.Presentación de la agenda.
2. Verificación del quórum

3. Presentación de avances:
3.1 Bogotá International Business Week.
3.1.1 Sesión preparatoria
3.1.2 Market Overview
3.1.3 Ecosistema TI
3.1.4 Casos de éxito
3.1.5 Technical Site Visit
3.1.6 Jornada Matchmaking BBW
4. Proposición y Varios.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. <u>Presentación de la agenda.</u>

Valentina Ochoa, Directora de proyectos e innovación de Fedesoft, realiza la apertura de la reunión con la presentación de la agenda que se realizó para el Comité de Técnico N° 004, y la cual fue aprobada por parte de los asistentes.

2. <u>Verificación del quórum.</u>

Dando confirmación y verificación del quórum, se establece que:

Entidad	Representante	Designado
SDDE	Diego Pardo (Subdirector de Innovación y Productividad)	
FEDESOFT	Diana Guerrero (Directora ejecutiva de CENISOFT)	• Valentina Ochoa (Directora de proyectos)

3. Presentación de avances.

3.1 Bogotá International Business Week

Valentina Ochoa, procede a presentar y describir a detalle los avances que se han venido desarrollando del proyecto, haciendo un recorrido por algunos de los productos pertenecientes al desembolso tres:

Items	Descripción
3.1.1. Sesión prepatoria	Para este primer items Valentina Ochoa, mencionó que se realizó una sesión preparatoria con todos los empresarios que aceptaron el beneficio, como se ha mencionó en el comité anterior, y que para este caso fueron 20 empresarios convocados, aceptados e invitados a ser parte de Bogotá Business Week, sin embargo únicamente 19 continuaron con el beneficio. Es de aclarar que Fedesoft quiso beneficiar un número mayor de empresas con el propósito de que aprovecharán todo lo que trae este evento. Para esto, se hizo la sesión preparatoria, donde se solicitó un diseño gráfico y una pieza de invitación para los beneficiarios la cual fue divulgada por medio de correo electrónico, agendamiento google calendar y whatsapp. El propósito fue preparar a los empresarios para que abordaran de la mejor manera estas jornadas, se le dieron instrucciones, se les recordó de lo que se trataba los diferentes eventos, la agenda y se hicieron algunas recomendaciones prácticas para las alianzas con los tres mercados elegidos.
3.1.2. Market Overview	Para esta sección, Valentina Ochoa aclara que teniendo en cuenta que México, Chile y Ecuador son mercados promisorios para la industria del Software se eligieron esos 3 países. Adicionalmente en un anterior comité se había comentado de no repetir los países de

Items	Descripción
	una anterior agenda del programa impacto tic, puesto que seguramente iban a estar empresarios que ya habían participado el año pasado. Teniendo en cuenta estas recomendaciones y lo importantes que son Ecuador, Chile y México para la industria de software se reconsideraron las oportunidades que representa el mercado para el sector TI, siendo esto algo estratégico. En este sentido, Valentina Ochoa expone a los panelistas encargados del segmento de Market Overview de los tres mercados seleccionados: ● **México:**Juan Camilo (Representante Oficina ProColombia) ● **Chile:** Jennifer Heredia (Gerente de Competitividad FEDESOFT) ● **Ecuador:** Diego Cifuentes Cruz (Representante Oficina ProColombia) Asimismo, Valentina Ochoa menciona que es importante resaltar que, los empresarios estuvieron muy atentos a estas sesiones, en varios espacios de preguntas solicitaron los datos de contacto de los aliados estratégicos, porque ellos abrieron la puerta y una gran oportunidad para ayudar a ingresar a los países.
3.1.3. Ecosistema TI	Para este punto, continuando con la intervención de Valentia Ochoa, expresa que, por parte de Fedesoft se incluyó el Ecosistema TI, y se hace énfasis en que esto no estaba dentro de la propuesta inicial que se remitió a la SDDE, sin embargo también se hizo como algo extra, pero que definitivamente le generó altísimo valor a los tres (3) días que se tuvo en la agenda. A continuación, se presentan los panelistas invitados para este

Items	Descripción
	segmento: ● **México:** Sofía Pérez Gasque Muslera (Directora General de AMITI) ● **Chile:**Luz María García (Gerente general de ACTI) ● **Ecuador:** Gisela Montalvo (Directora Ejecutiva CITEC) Estos también fueron aliados estratégicos a los cuales los empresarios solicitaron sus contactos, siendo un puente de acceso muy rápido probablemente a alguno de estos tres países. Estas tres entidades son bastantes representativas para poder ingresar a alguno de los mercados.
3.1.4. Casos de éxito	Continuando Valentina Ochoa con los casos de éxito, manifiesta que esta parte de la agenda fue muy valiosa para las empresas, puesto que entendieron como empresas que se dedican a la misma actividad económica o dentro del sector lograron ingresar a estos países y posicionarse y de hecho en otros países de América Latina. A continuación se mencionan las empresas invitadas: ● **México:** Jorge Torrico (Socio Fundador y Director Comercial de Aldeamo) ● **Chile:**Antonio Pinedo (Gerente de Desarrollo de negocio y nuevas tecnologías del grupo Signe - THOMAS SIGNE) ● **Ecuador:** Erika Apunte (Regional Manager Kruger Corp) Estos tres casos, representan un caso de éxito para cada uno de los países invitados, donde contaron su proceso y posicionamiento y le contaron a los empresarios como funciona la cultura de cada uno de los mercados, cuáles son las pautas o técnicas a tener en cuenta si se quieren posicionar en la industria. Es fundamental resaltar, que no solo se tuvo la parte técnica que era el ecosistema y lo referente a

Items	Descripción
	procolombia, sino que se tuvo casos reales de empresas que llegaron a posicionarse altisimamente, importante estas intervenciones para que los empresarios conocieran cómo es estar dentro de estos países.
3.1.5. Technical Site Visit	En relación con este aspecto, Valentina Ochoa, menciona que estas Technical Site Visit, le permitieron a los empresarios conocer lo que hacen estas empresas en estos países y cómo la tecnología ha transformado sus organizaciones y como tal vez, incluso otras empresas colombianas del mismo sector han facilitado esta tecnología para que ellos puedan adaptarlas. a continuación se señalan los panelistas: ● **México:** Pablo C. Gualdi (CEO de ATIO Group) ● **Chile:**David Anabalón Marketing Lead DATAWHEEL - Grace Riquelme ● Operations Lead DATAWHEEL) ● **Ecuador:** Johana Jiménez (Líder comercial de Tusdatos) Estos casos le permitieron conocer lo que se está viendo de lado de la demanda, que es lo que está pasando en los ecosistemas de los tres países con respecto a la tecnología, cuáles son las restricciones que han tenido, como está funcionando el ecosistema para involucrarse dentro del mercado. Valentina Ochoa, también expresa que, realmente fueron unas jornadas de mucho valor para las empresas, donde se recibieron comentarios de felicitación por estas jornadas, al correo y al whatsapp llegaron mensajes de agradecimientos. Además de las recomendaciones que se les hizo a los beneficiarios,

Items	Descripción
	este ejercicio permitió que se conectarán con aliados estratégicos para que puedan ingresar a estos países
3.1.6. Jornada de Matchmaking	En este último ítems, Valentina Ochoa comunica que ha sido una jornada de Matchmaking exitosa, que le permitió a las empresas poner en práctica lo aprendido e insertarse en estos países, pero ya propiamente con aliados estratégicos que están interesados en sus productos, en conocerlos, en generar alianzas. Valentina, menciona que se ha tenido un gran números de matchs durante las sesiones, donde han participado países de Guatemala, Chile, Ecuador, Perú, México y Paraguay durante estas agendas. Asimismo, indica que se hizo una invitación a las empresas extranjeras vía correo electrónico e instagram a través de aliados estratégicos como CITEC y CAMECOL . El inicio de los matchmaking iniciaron el día lunes 22 de julio y finalizaron el vierne 26 de julio, esto debido a la cantidad de agendas, por lo tanto se amplió el número de días con el propósito de entregarles unos grandes agendamientos y citas se amplió en la semana esta jornada. Valentina Ochoa, enuncia que es importante resaltar esta metodología, ya que ellos no solo conocen desde los aliados estratégicos como ingresar a los países, sino que acá hicieron realidad esa conexión con otros países, puesto aquí, se unió la demanda con la oferta con cada una de las empresas beneficiadas. Valentina Ochoa, le da la palabra a Jennifer Heredia, la cual menciona que fue una jornada super enriquecedora, este tipo de

Items	Descripción
	iniciativas donde se unen y se tejen redes de trabajo no solo nacionales e internacionales, se generan unos impactos importantes en las empresas,s se tuvieron comentarios positivos, se quiso exaltar el liderazgo y todo el apoyo que desde la Secretaría se gesto para hacer esto posible, porque de alguna manera es una labor de mucho tiempo, se debe generar mucho enlaces y contactos para lo que se logró, en materia de internalización estos prospectos es lo más retador, pero las empresas ayudarón porque tenían claro cuáles son sus objetivos, se hizo una buena caracterización de los 20 beneficiarios. Desde la Federación estamos contentos de cara a los comentarios y experiencias que vivieron los empresarios y que también de parte de la SDDE haya sido una iniciativa que apunte a sus indicadores y objetivos y complementen el trabajo que desde la secretaría se está haciendo. En este sentido, Valentina Ochoa pregunta si por parte de la Secretaría tienen comentarios, Seguidamente Diego Pardo, da las gracias al equipo, y solicita que toda la narrativa de los comentarios, mensajes y felicitados por parte de los empresarios se puedan poner en los documentos de lo que haga falta para el convenio, para que quede la memoria y dejar la trazabilidad de lo que procede en el convenio.

4. Proposiciones y Varios.

Valentina Ochoa, precede este espacio indicando que precisamente en este espacio se tratará el tema de los informes, el producto 9 y demás entregables que constituyen el último pago. Además, se trae un cronograma que FEDESOFT organizó con el fin de poder lograr la radicación del tercer desembolso antes del 10 de agosto que es la fecha límite y a su vez para contar con el tiempo correspondiente para la revisión y validación por parte de la SDDE y los ajustes por parte de FEDESOFT.

Se presenta la siguiente tabla, indicando que se presentó el informe mensual de mayo y preguntando si hay algún tipo de comentario con respecto a este documento, ya que es importante, para realizar el informe del mes de junio teniendo en cuenta que son acumulativos y si no se tiene la aprobación de mayo no se puede continuar con el de junio.

Adriana Aldana interviene comentando que en el día de hoy se termina de revisar el informe con Michael y se remite la retroalimentación del informe de mayo. Igualmente Michael Ladino, afirma que está pendiente esa última revisión de mayo para poder iniciar el de junio y que de este último se pueda remitir. Valentina indica que, entonces apenas llegue la retroalimentación de mayo se inicia junio para remitir lo más pronto posible.

Items	Estado	Fecha
Informe mensual de mayo.	Pendiente por parte de la SDDE.	Fecha tentativa de retroalimentación por parte de la SDDE el **miércoles 31 de julio.**
Acta Comité N°003 mes de junio.	Pendiente por parte de la SDDE.	Fecha tentativa de retroalimentación por parte de la SDDE el **miércoles 31 de julio.**
Informe mensual de junio.	Pendiente por parte de Fedesoft.	Fecha tentativa para remitir a la SDDE el día **miércoles 31 de julio.** Fecha de retroalimentación por parte de la SDDE el **viernes 02 de agosto.**
Acta Comité N°004 mes de julio.	Pendiente por parte de Fedesoft	Fecha tentativa para remitir a la SDDE el día **viernes 02 de agosto.** Fecha de retroalimentación por parte de la SDDE el **lunes 05 de agosto.**

Informe mensual de julio	Pendiente por parte de Fedesoft	Fecha tentativa para remitir a la SDDE el día **lunes 05 de agosto.** Fecha de retroalimentación por parte de la SDDE el **martes 06 de agosto.**

Valentina menciona que también se está pendiente de recibir comentarios acerca del acta de comité de junio entre el día de hoy y mañana, de igual manera indica que el acta del presente comité se enviaría el día viernes a más tardar.

Con respecto al informe de julio, Valentina indica que se tenía programado para enviarlo el viernes, pero según lo comentado por SDDE se podría enviar antes ya que se contaría con el informe aprobado de mayo y junio.Finalmente, enfatiza en los entregables del tercer desembolso, indicando que solo hace falta el informe correspondiente a toda la jornada del Bogotá Business Week, el cual el objetivo es enviarlo el miércoles y recibir la retroalimentación a más tardar el viernes para que ya el próximo 05 de agosto todos los productos del tercer desembolso estén aprobados-

Items	Estado	Fecha
Producto 9: Informe de resultados del desarrollo del Briefing, las dos (2) Technical Site Visit y la jornada de Matchmaking, con soportes que evidencien la ejecución de los mismos.	Pendiente por parte de Fedesoft.	Fecha tentativa para remitir a la SDDE el día **miércoles 31 de julio.** Fecha de retroalimentación por parte de la SDDE el **viernes 02 de agosto.**
Producto 10: Entrega de los contenidos referentes a los Talleres y Mentorías que permita la disposición de la	Aprobado por la SDDE	No aplica.

información a la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico o la que ésta designe.		
Producto 11: Diligenciar formatos y efectuar el cargue de los formatos de caracterización de usuarios beneficiarios al sistema de información SUIM (Sistema Unificado de Información Misional). Incluyendo los informes finales de ejecución física, administrativa y financiera.	Aprobado por la SDDE	No aplica.

Finalmente, los demás productos del tercer desembolso ya están aprobados en lo correspondiente al producto 10 sobre la entrega de los contenidos referentes y su autorización legal, la cual fue entregada con bastante tiempo de anticipación e igualmente con el producto 11 se remitió de manera adelantada los formatos correspondientes al sistema de información SUIM.

Sin embargo, Michael Ladino realiza la claridad comentando que efectivamente el producto 10 ya está y el producto 11 pese a que ya se entregó, no sido posible realizar el cargue en la plataforma, lo cual se haría esta semana con ayuda de Secretaría de Planeación y que dado el caso algunos datos llegasen a rebotar como pasó el año pasado o se presentaba algún error se procedería a validar con FEDESOFT para la corrección de los mismos y puedan quedar cargados al 100%.

Valentina Ochoa indica que se tendrá muy presente. También sugiere tener en cuenta las fechas estimadas para los productos y demás entregables, con el fin de organizarnos con cada uno de ellos, su validación y aprobación.

Adriana Aldana puntualiza que el cronograma es acorde y adecuado para el cumplimiento en el programa.

Se termina el comité agradeciendo el tiempo y aclarando que este no es el último comité sino que hasta fin del convenio se realizará un comité mensual como lo indican los estudios previos y en los cuales se tratarán temas administrativos y financieros, afirma Michael Ladino. Adriana complemente, que ya no sería el comité para tratar lo técnico y se centrará más en temas de cierre del convenio.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
Producto 9.	FEDESOFT	31/07/2024
Retroalimentación del informe mensual de mayo	SDDE	31/07/2024
Informe de junio	FEDESOFT	31/07/2024
Retroalimentación informe de junio	SDDE	02/08/2024
Retroalimentación acta no. 3 comité de junio	SDDE	31/08/2024
Acta no. 4 comité de julio	FEDESOFT	02/08/2024
Retroalimentación acta no. 4 comité de julio	SDDE	05/08/2024
Informe de julio	FEDESOFT	05/08/2024
Retroalimentación informe mes de julio	SDDE	06/08/2024

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Diego Fernando Pardo López	Subdirector de Innovación y Productividad	SDDE	
Adriana Aldana Gonzalez	Apoyo técnico del convenio	SDDE	
Michael Alexander Ladino	Apoyo técnico del convenio	SDDE	

Diana Guerrero	Directora Ejecutiva en CENISOFT	Fedesoft	
Valentina Ochoa Román	Directora de proyectos e innovación de Fedesoft	Fedesoft	Valentina Ochoa R.
Jennifer Heredia	Gerente de competitividad	Fedesoft	
Melanie García Torres	Gestora operativa	Fedesoft	
Andrea Daza Gamboa	Gestora operativa	Fedesoft	Andrea Daza G.

Ingrese las filas que sean necesarias

Valentina Ochoa R.

Valentina Ochoa Román
Secretario (a) Técnico (a) o coordinador de la reunión