80951-

Contraloria General de la Republica :: SGD 17-11-2023 12:07
Al Contestar Cite Este No.: 2023EE0203062 Fol:1 Anex:0 FA:0
ORIGEN 80951 DESPACHO GERENTE DEPARTAMENTAL DE GUAVIARE / ISLENA CASTRO QUINONES
DESTINO GUAVIARE EMPRESARIAL SAS INGENIEROS & ARQUITECTOS
ASUNTO SOLICITUD COTIZACIÓN - MANTENIMIENTO INMUEBLE VIGENCIA 2023
OBS

2023EE0203062

San José del Guaviare,

Señor
JOSE ANDRES DIAZ BASCA
Representante Legal
Guaviare Empresarial SAS Ingenieros & Arquitectos
Correo electrónico: empresariosorionsas2020@hotmail.com
Cel. 3203662385

Asunto: Solicitud cotización - Mantenimiento Inmueble vigencia 2023

Respetado Señor:

Teniendo en cuenta que la Gerencia Departamental Colegiada de Guaviare de la Contraloría General de la República iniciará el proceso de contratación para el mantenimiento a todo costo de las instalaciones y con el fin de realizar un análisis de mercado, de manera atenta me permito solicitar cotización del servicio que se relaciona a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1. MANTENIMIENTO PUERTA PRINCIPAL					
1.1	Mantenimiento de puerta en vidrio templado a doble hoja, cambio de papel polarizado al 5% color negro (ambas caras de la puerta) (medidas puerta: alto 2,81m, ancho 1,95m), pintura, suministro e instalación a todo costo de bisagra hidráulica de piso para vidrio templado spedd punto rojo, retiro de la existente (Puerta principal ingreso a la sede)	Glb	1		
2. CIELORASO					
2.1	Desmonte de cielorraso en Drywall y su respectiva estructura (Área: secretaria de Despacho)	M2	25.95		
2.2	Suministro e instalación de cielorraso en PVC color blanco y su respectiva estructura (Áreas: almacén y secretaria de despacho)	M2	38.65		
3. MANTENIMIENTO TECHO					
3.1	Mantenimiento de techo consistente en el sellamiento de espacios entre correa de cubierta y teja con el fin de evitar el ingreso de animales (Área de almacén)	Ml	3.7		

4. INSTALACIONES ELÉCTRICAS					
4.1	Retiro de las lámparas existentes (Área de secretaria de despacho)	Und	3		
4.2	Suministro, Instalación y puesta en funcionamiento de lampara led de 24W redonda, de incrustar, luz día, incluye punto eléctrico. (Área de secretaria de despacho)	Und	3		
5. ASEO Y LIMPIEZA GENERAL					
5.1	Limpieza general y retiro de material sobrante, incluye transporte fuera de las instalaciones.	Glb	1		
TOTAL COSTOS DIRECTOS					
ADMINISTRACIÓN		%			
IMPREVISTOS		%			
UTILIDAD		%			
IVA SOBRE UTILIDAD		%			
TOTAL					

En la cotización se deberá tener en cuenta todos los gastos en que incurrirá el contratista para la celebración, legalización y ejecución de contrato, como impuestos, constitución de garantías, transporte, etc.

La cotización puede remitirse a los correos electrónicos: cgr@contraloria.gov.co, con copia a islena.castro@contraloria.gov.co y johanna.trujillo@contraloria.gov.co.

Cualquier inquietud, favor comunicarse al número telefónico No. (1) 5187000 Ext. 24502.

Agradeciendo su colaboración.

Cordial saludo,

ISLENA CASTRO QUIÑONES
Gerente Departamental

Revisado por: Islena Castro Quiñones
Proyectado por: Johanna Marcela Trujillo Rodriguez

Archivo: TRD 80951-038 Contratos – Mantenimiento de inmueble vigencia 2023