



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/11/2024 A 30/11/2024			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	98.0%		86.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor: JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL ANTONIO NARIÑO PUENTE ARANDA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	PUENTE ARANDA
Apoyo a la supervisión	GABRIELA MARIA DE LOS ANGELES IZA CERTUCHE

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	6522
Fecha de Contrato	18/03/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	FRANCY LORENA JIMENEZ GARZON
Cédula de ciudadanía o NIT	52297344
Proyecto	7771-Fortalecimiento de las oportunidades de inclusión de las personas con discapacidad y sus familias,
Valor	\$23,045,568.00
Plazo	240 DIAS
Fecha Acta Inicio	5/04/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	4/12/2024
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ATENCION INTEGRAL EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS SOCIALES ACCIONES TRANSVERSALES Y TERRITORIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD Y DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES VIGENTES

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

LA CONTRATISTA CUMPLE CON EL OBJETIVO CONTRACTUAL
BAJO LAS DINÁMICAS Y NOVEDADES ESTABLECIDAS DURANTE EL CONTRATO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Participar en la ejecución de las actividades de las personas con discapacidad en el seguimiento de rutinas, actividades básicas cotidianas (ABC) y actividades de la vida diaria (AVD) programadas, siguiendo la línea técnica de la Subdirección para la Discapacidad.	No Aplica	NO APLICA PARA EL PERIODO DEL INFORME PRESENTADO
2	2. Realizar registro y actualización del seguimiento de enfermería, recepción, almacenamiento y acompañamiento durante la toma de medicamentos, con estricto cumplimiento de las orientaciones establecidas por el INVIMA y buenas prácticas de preparación de los mismos, verificando la actualización según soportes médicos y registrando evidencia del procedimiento de acuerdo a la normatividad vigente y los lineamientos técnicos establecidos por la Subdirección para la Discapacidad.	No Aplica	NO APLICA PARA EL PERIODO DEL INFORME PRESENTADO
3	3. Realizar los registros requeridos para la exploración de condiciones físicas y mentales de los participantes de acuerdo al tipo de apoyo al ingreso, la permanencia y a la salida, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos institucionales vigentes.	No Aplica	NO APLICA PARA EL PERIODO DEL INFORME PRESENTADO
4	4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades orientadas para el fortalecimiento de habilidades y capacidades realizadas en el servicio, para las personas con Discapacidad, sus personas cuidadoras y sus familias, en el marco de los lineamientos técnicos institucionales.	No Aplica	NO APLICA PARA EL PERIODO DEL INFORME PRESENTADO
5	5. Brindar los insumos de información con calidad y oportunidad, para la construcción de informes, documentos técnicos e historia social, apoyando la proyección de respuestas a requerimientos de los organismos públicos y privados, de carácter Nacional y Distrital, de control político, así como de la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	No Aplica	NO APLICA PARA EL PERIODO DEL INFORME PRESENTADO
6	6. Asistir y aportar en las reuniones y actividades territoriales, convocadas por la ordenación del gasto, supervisión del contrato y la Subdirección para la Discapacidad.	No Aplica	NO APLICA PARA EL PERIODO DEL INFORME PRESENTADO
7	7. Las demás que la Supervisión del Contrato le designe, conforme al objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes	Satisfactorio	LA CONTRATISTA CUMPLE SATISFACTORIAMENTE LAS ACTIVIDADES DESIGNADAS EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y APOYO A LOS INGRESOS DEL SERVICIO TRANSFERENCIAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

LA CONTRATISTA CUMPLE CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES BAJO LAS DINÁMICAS Y NOVEDADES ESTABLECIDAS DURANTE EL CONTRATO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

DISPOSICIONES DEL PROFESIONAL PARA SUBSANAR DEBILIDADES QUE SE PRESENTEN EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241202-160308-3c09e7-78322847
2024-12-02 10:08:59-05:00 - Página 3 de 5

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	octubre de 2024	2024 - 11 - 13	\$162,500.00
	octubre de 2024	2024 - 11 - 13	\$208,000.00
	octubre de 2024	2024 - 11 - 13	\$6,800.00

Estado esperado al momento de finalizar contrato:

UMENTO DEL TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

LOS INHERENTES A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	Planilla Octubre.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	CertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Evidencia / Informe Final	Secop.pdf
Bitacora Actividades	MATRIZ NOVIEMBRE ACTIVIDADES BITÁCORA LORENA JIMENEZ.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EJECUCIÓN FÍSICA: 98%
EJECUCIÓN FINANCIERA: 86%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 02/12/2024

JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_11_6522_2024_FRANCY_LORENA_JIMENEZ_GARZON_
INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241202-160308-3c0967-78322847

Creación: 2024-12-02 16:03:08

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-12-02 16:03:58



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Jhoan Mauricio Bustos Romero

80090976

jbustosr@sdis.gov.co

Subdirector Local de Puente Aranda Antonio Nariño

Subdirección Local de Puente Aranda Antonio Nariño



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241202-160308-3c0967-78322847
2024-12-02T16:03:59-05:00 - Página 4 de 5



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_11_6522_2024_FRANCY_LORENA_JIMENEZ_GARZON_ INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20241202-160308-3c0967-78322847 Creación: 2024-12-02 16:03:08 Estado: Finalizado Finalización: 2024-12-02 16:03:58			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Jhoan Mauricio Bustos Romero jbustosr@sdis.gov.co Subdirector Local de Puente Aranda Anton Subdirección Local de Puente Aranda Anto	Aprobado	Env.: 2024-12-02 16:03:29 Lec.: 2024-12-02 16:03:54 Res.: 2024-12-02 16:03:58 IP Res.: 186.155.147.92