



# Superintendencia de Notariado y Registro

SNR2025IE000799

Bogotá D.C., 16 de enero 2025

Doctor

**WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA**  
Secretario General

Reciba un cordial saludo doctor Pérez,

Conforme a solicitud de lista de chequeo remitida por la gerencia del proyecto, se procede a expedir la siguiente lista de chequeo:

**LISTA DE CHEQUEO No. 28**

**TIPO DE SOLICITUD:** ESTUDIOS PREVIOS

**FECHA DE RADICACIÓN:** 15/01/2025

**RADICADO DE LA SOLICITUD:** SNR2025IE000630

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL		
PRODUCTO	ACTIVIDAD	TOTAL
Servicio de Gestión Documental C-1299-800-9-10305C-1299052-02 Recurso 20	Aplicar los procesos técnicos documentales y de conservación a los archivos de la SNR, de acuerdo a los instrumentos archivísticos institucionales	\$350.259.840
VALOR LCH:		<b>\$ 350.259.840</b>


**OBJETO DE LA SOLICITUD:** contratación de diecisiete (17) Auxiliares Administrativos según objeto será El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.

**VERIFICACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO:**

COMPONENTES	CONTIENE	N/A
Definición de la necesidad	X	
Definición Técnica	X	
Obligaciones generales y específicas	X	
Análisis del sector económico y de los oferentes	X	
Valor estimado del contrato y justificación	X	
Matriz de Riesgos	X	
Previsto en el Plan Anual de Adquisiciones	X	
Apalancamiento Vigencia Futura		X

Cordialmente,

  
**MAURICIO ALEJANDRO RODRÍGUEZ GONZÁLEZ**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Revisó: Angelo Guevara Ballesteros – Profesional Especializado Grupo de Planeación Institucional e Inversión   
Proyectó: Laura Camila Hernandez Guzman– Contratista OAP 