Versión del reporte: 12.04.2022 17:06

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ

NIT: 901665624 - 8 - ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
CALLE 08 11 50 Barrio Pueblo Nuevo -
Teléfono: Fax: 6255620-6254937

Fecha de expedición :2024-11-12 11:30:25

CUFE:8e82364f53aea4a6bf41f499714bc1458070ee4d80ce3ece8e523dce3943a14bb94449374fe61a4b77c8116309f20f8e

KPxiR2VZzbe0740Pc1AGAxnS7qFiZrl9qjdvqfvPSSDFIVo7lxkJEs0QibKiBC3ll6sTolMAeUCWLPw8+yRqwlqGE2hbTbbYDpvqgj8qONdexmE7BoUrCJelUF9sVBDG5Odk8+Dio7uyiekxKLIWsygV57NtagEOoSIdmdNvaNT1rjWJFCb3dK+WDGri3SEENeArA69tnLRi2i3UF7oQJhLB8On+6pdkmRd8EDNiCd

Z4gyB3o7m4kmCOok6jSPSiSe5bQPiB4+9lxzOffgLomAibKeh6y0+XpdkkuKGC8wKObzrNuOo/RuzjKmW9Eb9QK+c5zQPJ9qXlOFg==

Factura electrónica de venta
Nro: SV37983

Fecha de vencimiento: 2025-01-11	**Tipo de operación:** SS-CUFE	**Fecha inicio:**	2024-11-01
Tipo de negociación: Crédito	**Medio de pago:** Instrumento no definido	**Fecha final:**	2024-11-30

Administradora: SECRETARIA DE SALUD SANTANDER
Nit: 890201235 - 6
Dirección: CALLE 45 No. 11-52
Teléfono: 6336233
Ciudad: BUCARAMANGA

AAAA-MM-DD
Fecha Expedición: 2024-11-12
Contrato Nro: CO1.PCCNTR.6383987
Modalidad: Capitado
Régimen: Vinculado

CONCEPTO

VALOR COBRADO POR CONCEPTO QUINTO GIRO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CO1.PCCNTR.6383987, CUYO OBJETO ES: FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD

Valor en Letras: TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON DIECISIETE CENTAVOS

COPAGO:	**0.00**
VALOR A PAGAR:	**34,359,553.17**

RESOLUCION DIAN No 18764063986402 DE ENERO 19 DE 2024 MODALIDAD POR COMPUTADOR CON PREFIJO SV DESDE 18638 HASTA 50000 --NO SOMOS CONTRIBUYENTES NI RETENEDORES DE IVA

Factura electrónica generada por software propio de ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI con nit 00901665624 - 8

Impreso por: YGZ Elaborado por: YGZ

República de Colombia Gobernación de Santander	ACTA DE RECIBO PARCIAL	CÓDIGO	AP-CCP-RG-23
		VERSIÓN	0
		FECHA DE APROBACIÓN	22/03/2023
		PÁGINA	1 de 2

ACTA DE RECIBO PARCIAL N° 5

TIPO DE CONTRATO:	**CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**
CONTRATO No. Y FECHA:	**CO1.PCCNTR.6383987 del 30 de mayo de 2024**
CONTRATISTA:	**ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI**
Nit o C.C. No.	901.665.624-8
OBJETO:	FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD.
VALOR INICIAL:	$381,772,813.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO INICIAL (XXXX %):	N/A
ANTICIPO ADICIONAL (XXXX %):	N/A
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL	N/A
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC.	N/A
PLAZO INICIAL:	CIENTO OCHENTA Y DOS (182) - DIAS CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL:	-
PORCENTAJE DE EJECUCION:	86%
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO:	N/A
Nit o C.C. DEL INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR:	**JULIO CESAR SALGAR SERRANO** Acto Administrativo de fecha 01 de noviembre de 2024.
FECHA DE INICIACION:	03 de julio de 2024
ACTA DE SUSPENSION N° N° N° ddmmaaaa ddmmaaaa ddmmaaaa	
ACTA DE REINICIACION N° N° N° ddmmaaaa ddmmaaaa ddmmaaaa	
FECHA DE TERMINACION:	31 DE DICIEMBRE 2024
MUNICIPIO:	**SAN VICENTE DE CHUCURI**
OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL

En Bucaramanga, a los tres (03) días del mes de diciembre de 2024, se reunieron, **Julio Cesar Salgar Serrano** en calidad de Supervisor del Departamento y **Zulma Judith Arenas González**, quien comparece en calidad de Representante legal de **ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI,** como Contratista, con el fin de elaborar la presenta Acta de Recibo Parcial correspondiente al periodo **01/10/2024** al **31/10/2024**, del presente Contrato de acuerdo con las actividades ejecutadas y consignadas en el informe de actividades N. 5 el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 5	**$ 34.359.553,17**
MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	0.00
MENOS AMORTIZACION DE ANTICIPO 77%	0.00
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 34.359.553,17**

SON: TREINTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON DIECISIETE CENTAVOS MCTE. ($34.359.553,17)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron a los tres (03) días del mes de diciembre de 2024.

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
Representante Legal

JULIO CESAR SALGAR SERRANO
Supervisor

Elaboró: Yuri Mayerly Ortiz Alvarado – Subgerente de Servicios de Salud
Proyectó y revisó: Yuri Mayerly Ortiz Alvarado – Subgerente de Servicios de Salud.
Aprobó: Zulma Judith Arenas González – Gerente

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	1 de 4

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 5

TIPO DE CONTRATO:	**CONVENIO INTERADMINISTRATIVO**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.6383987 del 30 de mayo de 2024
CONTRATISTA:	**ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ**
Nit o C.C. No.	901.665.624-8
OBJETO:	FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD.
VALOR INICIAL:	$381,772,813.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
PLAZO INICIAL:	CIENTO OCHENTA Y DOS (182) - DÍAS CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL:	
SUPERVISOR:	**JULIO CESAR SALGAR SERRANO -**
Acto Administrativo de Supervisión:	01 DE NOVIEMBRE DE 2024
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	03 de julio de 2024

ACTAS DE SUSPENSIÓN
ACTAS DE REINICIO

FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2024
OFICINA GESTORA:	**SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL**

VALOR A PAGAR:	**$34.359.553,17**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**N° 5**	**de**	**7**

Periodo de Pago:	**Desde:**	**01/10/2024**	**Hasta:**	**31/10/2024**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA SECRETARÍA DE SALUD:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 5	**$34.359.553,17**
MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)		$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO **77%**		$
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA		**$34.359.553,17**

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	2 de 4

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Trámite de Cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).
NO APLICA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		INDICADORES Y METAS	
1.	**GESTIÓN DE LA CALIDAD** Cumplir con las metas de calidad en la prestación de servicios de salud	1. Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general: Número promedio de días transcurridos entre la fecha solicitud de cita y la fecha de asignación 2. Implementación de estrategias de atención en salud para el mejoramiento de acceso, oportunidad y calidad en la prestación de servicios de salud.	1. Certificación de calidad 2. Informe ejecutivo
2.	**GESTIÓN DE PRODUCCIÓN:** Garantizar la prestación de los servicios de salud registrados en el REPS a la población del municipio de San Vicente de Chucurí (S), en términos y condiciones en que se encuentran inscritos.	Mantenimiento de la oferta de servicios en los siguientes horarios: Consulta Externa: Lunes, martes, miércoles y jueves de 7 am a 12 pm y de 2 pm a 5:45 pm. Viernes en jornada continua de 7 am a 4 pm. Urgencias, Hospitalización, farmacia, laboratorio clínico y radiología 24 horas al día los 7 días a la semana. Prestación ininterrumpida de servicios habilitados en RESP durante el periodo.	Certificación firmada por Gerente de prestación de servicios ininterrumpidos.
3.	**GESTIÓN FINANCIERA:** Lograr el equilibrio financiero de la ESE (Programación de gastos e ingresos)	1. Programación de gastos discriminados por trimestre Avance **($362.684.172,35)** en gestión de gastos frente a la meta establecida en el semestre Octubre-Diciembre. 2. Programación de ingresos discriminados por trimestre Avance **($362.684.172,35)** en gestión de ingresos frente a la meta establecida Octubre-Diciembre. .	Informe ESE Certificación y Ejecución de ingresos y gastos a 31 de octubre de 2024, firmada por Gerente y Contador.

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		.	
OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
4.	Gestionar la afiliación de la población que demande servicios de salud en la IPS y que cumpliendo con los requisitos normativos no se encuentre asegurado en el régimen que corresponda.	Implementación del proceso de afiliación definido en el Decreto 064 de 2020, con los siguientes avances: Afiliaciones por SAT: 2 Afiliaciones de Oficio: 2	Certificación de afiliaciones realizadas.
5.	Radicar ante el supervisor del convenio soportes correspondientes.	Entrega de: Certificación firmada por gerente y contador de la IPS de pago de aportes patronales y parafiscales	Certificación de parafiscales. Informe ejecutivo Planillas de afiliación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago. (Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**OCTUBRE DE 2024**	NO APLICA
	Fecha de pago	30-09-2024	NO APLICA
	Nº de Planilla	31126360	NO APLICA
	Ingreso Base de Cotización	NOMINA	NO APLICA
	Valor cotizado	NOMINA	NO APLICA
	EPS	NOMINA	NO APLICA
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**OCTUBRE DE 2024**	NO APLICA
	Fecha de pago	31-10-2024	NO APLICA
	Nº de Planilla	31413140	NO APLICA
	Ingreso Base de Cotización	NOMINA	NO APLICA
	Valor cotizado	NOMINA	NO APLICA
	Fondo de Pensiones	NOMINA	NO APLICA
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	**OCTUBRE DE 20244**	NO APLICA
	Fecha de pago	31-10-2024	NO APLICA
	Nº de Planilla	31413140	NO APLICA
	Ingreso Base de Cotización	NOMINA	NO APLICA
	Valor cotizado	NOMINA	NO APLICA
	A.R.L.	NOMINA	NO APLICA
PARAFISCALES	SENA	NOMINA	NO APLICA
	I.C.B.F.	NOMINA	NO APLICA
	Caja de Compensación	NOMINA	NO APLICA
VALOR TOTAL PAGADO		NOMINA	NO APLICA

NOTA: Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/05/2023
		PÁGINA	4 de 4

Se firma para trámite de pago, a los 3 días del mes de diciembre de 2024

Firma del Contratista
ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
IDENTIFICACION NIT. 901.665.624-8
CORREO: Gerencia@esehospitalsanvicentedechucuri-santander.gov.co
TELEFONO DE CONTACTO: 3174324627

Aprobó: Zulma Judith Arenas González – Gerente

245

INDICADOR No. 2
MES OCTUBRE

GESTION DE PRODUCCION

a) **Funcionamiento de los servicios habilitados en el REPS (mantenimiento de la prestación de servicios de salud habilitados, en las sedes y horarios establecidos.**

Para el Periodo comprendido entre del 01 al 30 de Octubre de 2024 se tenían inscritos en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud 22 servicios; los cuales se prestaron durante todo el mes; siendo para el caso de urgencias, hospitalización, toma de muestras, laboratorio clínico se presta las 24 horas. Los servicios ambulatorios se prestan en los horarios establecidos de lunes a viernes, y en algunos casos sábado y domingo.

Numero de servicios en funcionamiento	**22**	**100%**
Total de servicios habilitados en el REPS	**22**	

1

Departamento	Municipio	Código Sede Prestador	Sede	Nombre Sede Prestador	Servicio
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	312 -ENFERMERÍA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	320 -GINECOBSTETRICIA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	328 -MEDICINA GENERAL
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	329 -MEDICINA INTERNA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	333 -NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	334 -ODONTOLOGÍA GENERAL
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	342 -PEDIATRÍA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	344 -PSICOLOGÍA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	420 -VACUNACIÓN
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	706 -LABORATORIO CLÍNICO
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	712 -TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO CLÍNICO
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	714 -SERVICIO FARMACÉUTICO
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	729 -TERAPIA RESPIRATORIA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	739 -FISIOTERAPIA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	01	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI	749 -TOMA DE MUESTRAS DE CUELLO UTERINO Y GINECOLÓGICAS
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	129 -HOSPITALIZACIÓN ADULTOS
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	130 -HOSPITALIZACIÓN PEDIATRICA
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	744 -IMÁGENES DIAGNOSTICAS - IONIZANTES
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	745 -IMÁGENES DIAGNOSTICAS - NO IONIZANTES
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	1101-ATENCIÓN DEL PARTO
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	1102-URGENCIAS
Santander	SAN VICENTE DE CHUCURI	6868970745	02	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI - SERVICIO DE URGENCIAS	1103-TRANSPORTE ASISTENCIAL BASICO

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente

Proyecto: Martha Xiomara González – Calidad

ESE HOSPITAL DE SAN VICENTE DE CHUCURÍ	FORMATO DE COMUNICACIONES	FECHA ELABORACION: 06/01/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
		PAGINA: 1 - 1
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Grupo Primario Gestión de Calidad

LA SUSCRITA GERENTE DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI

C E R T I F I C A

Que en mi calidad de Gerente de la ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ, identificada con NIT 901.665.624-8, certifico que en el periodo comprendido del 01 de Octubre al 31 de Octubre de 2024 se realizaron 2 afiliaciones por medio del SAT dada la implementación del proceso definido en el Decreto 064 de 2020. A continuación relaciono las afiliaciones:

CONSETIVO	TIPO DOCUMENT	NUMERO	APELLIDOS	NOMBRE	FECHA AFILIACION	EPS AFILIADA	NUMERO DE NOVEDAD
1	CN	24109811157941	HIJO DE MESA BLANCO	LEIDY PAOLA	9/10/2024	COOSALUD	074CC1102720122091020240408000001
2	CN	24105811171425	HIJO DE ARIAS TRUJILLO	KAROL LISETH	19/10/2024	COOSALUD	074CC1102720122191020241203000001

Se expide en San Vicente de Chucurí a los Tres (03) días del mes de Diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente
E.S.E. Hospital San Vicente de Chucurí

Proyectó: Yoreyma González zarate
Revisó: Zulma Judith Arenas González

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
Consulta Externa Sede Principal - Cll 8 N° 11 - 34
Urgencias Sede 1 - Cra 12 N° 7 -15
Teléfono: 6076852914
San Vicente de Chucuri - Santander, Colombia

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

La suscrita líder del área de Calidad de la ESE Hospital San Vicente de Chucuri

CERTIFICA:

Que dentro de la implementación de la estrategia **"El campo es salud con humanización, innovación y compromiso"** los días Lunes y Jueves se da prioridad en las agendas a la población del área rural para la atención en salud por consulta externa, durante el mes de Octubre de 2024.

MARTHA XIOMARA GONZALEZ GELVEZ
Líder de Calidad

Call Center 6076852914 - 3103252301
esehospitalsanvicentedechucuri
ESE Hospital San Vicente de Chucuri
gerencia@esehospitalsanvicentedechucuri-santander.gov.co
http://www.esehospitalsanvicentedechucuri-santander.gov.co
Consulta Externa Sede Principal - Calle 8 N° 11-34/Urgencias Sede 2 - Carrera 12 N° 7-15

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CERTIFICACIÓN	FECHA ELABORACION: 06/01/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: CAL-CT-001	PAGINA: 3 - 4
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

LAS SUSCRITAS GERENTE Y CONTADORA DE LA ESE SAN VICENTE DE CHUCURÍ DE SANTANDER
NIT: 901.665.624-8

Certifican que la E.S.E. SAN VICENTE DE CHUCURÍ SANTANDER realizó facturación y recaudo por concepto de venta de servicios de salud, cobro de cartera y transferencias a 31 de Octubre de 2024, como se muestra en el siguiente detalle:

Descripción	Total Presupuestado	Total Reconocimientos	Recaudos Acumulados	% Reconocimiento	% Recaudo
Venta de Servicios de Salud	6,554,958,241	5,940,841,917	4,535,352,953	91%	76%
Gestión de Cartera	610,592,005	703,465,010	801,543,843	115%	114%
Transferencias	1,462,731,040	1,356,696,106	1,322,336,553	93%	97%
Disponibilidad Inicial	611,076,448	611,076,448	611,076,448	100%	100%
Rendimientos financieros	0	492,488	492,488	100%	100%
TOTAL	**9,239,357,734**	**8,612,571,969**	**7,270,802,285**	**93%**	**84%**

El porcentaje de avance para el trimestre de octubre a diciembre se presenta a continuación:

Descripción	Proyección Trimestre	Avance Trimestre	% Avance
Venta de Servicios de Salud	1,650,594,776	684,444,309	41%
Gestión de Cartera	122,266,937	98,078,833	80%
Transferencias	137,500,000	68,719,106	50%
Rendimientos financieros	0	12,089	100%
TOTAL	**1,910,361,713**	**851,254,337**	**45%**

Y realizo compromisos por concepto de gastos de funcionamiento, operación comercial, inversión y cuentas por pagar a 31 de Octubre de 2024, como se muestra en el siguiente detalle:

Descripción	Total Presupuestado	Total Compromisos	Total Pagos	% Compromisos	% Pagos
Gastos de Funcionamiento	7,168,811,378	6,593,440,367	4,946,224,758	92%	75%
Gastos de Operación Comercial	773,822,815	769,871,145	424,641,189	99%	55%
Inversión	732,420,270	732,420,270	732,420,270	100%	100%
Otros Gastos - transferencias	100,000	-	-	0%	0%
Cuentas Por Pagar	564,203,270	510,774,127	510,774,127	91%	100%
TOTAL	**9,239,357,734**	**8,606,505,909**	**6,614,060,344**	**77%**	**93%**

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CERTIFICACIÓN	FECHA ELABORACION: 06/01/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: CAL-CT-001	PAGINA: 4 - 4
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

El porcentaje de avance para el trimestre de octubre a diciembre se presenta a continuación:

Descripción	Gastos Proyectados	Total Gastos Trimestre	% Compromisos
Gastos de Funcionamiento	1,829,666,403	1,171,388,854	64%
Gastos de Operación Comercial	188,596,648	29,626,249	16%
Inversión	0	0.00	0%
Otros Gastos - transferencias	0	0	0%
Cuentas Por Pagar	69,083,812	0	0%
TOTAL	**2,087,346,863**	**1,201,015,102**	**58%**

Expedida en San Vicente De Chucurí Santander, a los Tres (03) días del mes de Diciembre del año Dos Mil Veinticuatro (2024).

Zulma Judith Arenas Gonzalez
Gerente ESE San Vicente de Chucurí

Carolina Pardo Quiroga
Contadora
TP 280420-T

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CERTIFICACIÓN	FECHA ELABORACION: 06/01/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: CAL-CT-001	PAGINA: 1 - 4
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

LAS SUSCRITAS GERENTE Y CONTADORA DE LA ESE SAN VICENTE DE CHUCURÍ DE SANTANDER
NIT: 901.665.624-8

Certifican que la E.S.E. SAN VICENTE DE CHUCURÍ SANTANDER presenta la siguiente proyección de Ingresos, como se muestra en el siguiente detalle:

PROYECCIÓN DE INGRESOS TRIMESTRE DE OCTUBRE A DICIEMBRE 2024

La proyección de ingresos está basada en los recaudos efectivamente realizados en la vigencia de acuerdo con las variables y comportamientos de la operación corriente de la entidad.

PRESUPUESTO	2024	
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR	PROYECCIÓN TRIMESTRE
VENTA DE SERVICIOS DE SALUD	**6,602,379,102**	**1,650,594,776**
Recaudo Régimen Subsidiado	4,720,302,926	1,180,075,732
Recaudo Régimen Contributivo	323,642,021	80,910,505
Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) Municipal	133,542,148	33,385,537
Atención accidentes de tránsito (SOAT)	68,221,159	17,055,290
ARL	14,643,180	3,660,795
Fuerzas Militares	32,255,863	8,063,966
Policía Nacional	28,255,621	7,063,905
IPS Privadas	0	0
Régimen Especial	34,534,247	8,633,562
Recaudo Venta de Servicios Particulares	61,540,344	15,385,086
Población Extranjera	28,255,621	7,063,905
Otras Ventas de Servicios de Salud	3,070,787	767,697
TRANSFERENCIAS	**550,000,000**	**137,500,000**
Subsidio a la Oferta del Sistema General de Participaciones en salud	491,526,615	122,881,654
RECAUDO DE CARTERA	**489,067,749**	**122,266,937**
Cuenta Por cobrar	961,852,612	240,463,153
TOTAL INGRESOS	**7,641,446,851**	**1,910,361,713**

Expedida en San Vicente De Chucurí Santander, a los Tres (03) días del mes de Diciembre del año Dos Mil Veinticuatro (2024).

Zulma Judith Arenas Gonzalez
Gerente ESE San Vicente de Chucurí

Carolina Pardo Quiroga
Contadora
TP 280420-T

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
Consulta Externa Sede Principal - Cll 8 N° 11 - 34
Urgencias Sede 1 - Cra 12 N° 7 -15
Teléfono: 6076852914
San Vicente de Chucuri - Santander, Colombia

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CERTIFICACIÓN	FECHA ELABORACION: 06/01/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: CAL-CT-001	PAGINA: 2 - 4
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

LAS SUSCRITAS GERENTE Y CONTADORA DE LA ESE SAN VICENTE DE CHUCURÍ DE SANTANDER
NIT: 901.665.624-8

Certifican que la E.S.E. SAN VICENTE DE CHUCURÍ SANTANDER presenta la siguiente proyección de Gastos, como se muestra en el siguiente detalle:

PROYECCIÓN DE GASTOS TRIMESTE DE OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2024

El presupuesto de gastos se proyecta de acuerdo a las necesidades de la entidad, para el cumplimiento de los planes, programas y proyectos que se establecieron en el plan de gestión, para el periodo de Octubre a Diciembre se proyecta un total de gastos por valor de $2,087,346,863. No obstante, se relaciona en el siguiente detallado los gastos ajustados a los ingresos proyectados y se establecen medidas que permitan un recaudo efectivo con el objetivo de cumplir con las obligaciones adquiridas.

CONCEPTO DEL GASTO	VIGENCIA 2024	
	VALOR	PROYECCIÓN TRIMESTRE
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	**6,907,449,781**	**1,671,540,918**
Gastos Personal de Nómina	700,809,328	175,202,332
Servicios Personales Indirectos	5,063,785,759	1,265,946,440
Adquisición de bienes	232,509,829	58,127,457
Adquisición de servicios (diferentes a mantenimiento)	296,802,522	74,200,630
Mantenimiento	368,810,180	36,881,018
Servicios públicos	244,732,163	61,183,041
Otros	0	0
TRANSFERENCIAS	**0**	**0**
Sentencias y Contribuciones	0	0
GASTOS DE OPERACION COMERCIAL Y PRESTACION DE SERVICIOS	**678,947,933**	**169,736,983**
Medicamentos	286,552,071	71,638,018
De prestación de servicios (compra de ByS para prestación de servicios diferentes a medicamentos)	392,395,862	98,098,966
INVERSION	732,420,270	0
Cuentas Por Pagar	510,774,127	69,083,812
TOTAL GASTOS	**8,829,592,111**	**1,910,361,713**

Expedida en San Vicente De Chucurí Santander, a los Tres (03) días del mes de Diciembre del año Dos Mil Veinticuatro (2024).

Zulma Judith Arenas Gonzalez
Gerente ESE San Vicente de Chucurí

Carolina Pardo Quiroga
Contadora
TP 280420-T

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
Consulta Externa Sede Principal - Cll 8 N° 11 - 34
Urgencias Sede 1 - Cra 12 N° 7 -15
Teléfono: 6076852914
San Vicente de Chucuri - Santander, Colombia

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

INDICADOR No. 1

MES OCTUBRE

GESTION DE CALIDAD

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 Octubre de 2024, el resultado del desempeño de los indicadores de calidad que relaciono, hace parte del informe que se reporta trimestralmente a la plataforma del sistema de información del Ministerio de Salud y Protección Social SIHO.

a) Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general de primera vez: Número promedio de días transcurridos entre la fecha de solicitud de la cita y la fecha de asignación, sobre el total de citas asignadas.

Octubre
2,89 dias

Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de Medicina general de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó.	**403**	**2,89**
Número total de citas de Medicina General de primera vez asignadas.	**139**	

Fuente: sistema de información GD

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente

Proyecto: Martha Xiomara González - Calidad

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

INFORME EJECUTIVO

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.05 CO1.PCCNTR.6383987 del 30 DE MAYO DE 2024

Contratante: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Contratista: ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ

Por medio de la presente, me permito anexar informe de actividades contempladas en mes de octubre 2024.

1. **INDICADORES DE CALIDAD EN LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD**

INDICADOR A	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general: número promedio de días transcurridos entre la fecha solicitud de cita y la fecha de asignación

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
No. De consultas de primera vez asignadas / total consultas de primera vez solicitadas	3 días	Acta de visita SSD	20%

PERIODO	DIAS PROMEDIO MEDICINA
OCTUBRE	2,89 días

Observación: Se anexa certificación de calidad

ESTRATEGIA: Número de horas médico-contratadas al mes, disminución del riesgo de inasistencia a través de la confirmación telefónica de cita, revisión de agendas médicas para verificar tiempo contratado de los profesionales con el tiempo destinado para la atención.

INDICADORES	LINEA BASE	MEDICION	PROPUESTA	FUENTE
Oportunidad en la asignación de cita	2,89 días.	Mensual	≤ 3 días	REPORTE DE RIPS,

por primera vez en el año para medicina general.				SISTEMA DE INFORMACIÓN GD- MODULO CITAS ASIGNADAS, REPORTE IND. 256 DEL PISIS Y SIHO.

2. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION CONCERNIENTE AL INDICADOR

PLAN DE ACCIÓN SUBSIDIO A LA OFERTA 2024

ESTRATEGIA	LINEA BASE	MEDICION	PROPUESTA	FUENTE
Contratación de una enfermera profesional cuyo objeto contractual es ""**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE EN EL SERVICIO DE PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD Y COORDINADORA DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES (PAI) DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI.**"".	1	ANUAL	1	ANEXO CONTRATO No. 196 de 2024.

Se realizan jornadas extramurales en el casco urbano como en el sector rural del municipio de San Vicente de Chucurí, con el fin de brindar prestación de servicios profesionales de promoción y prevención de la salud y cubriendo la demanda de vacunación del programa ampliado de inmunizaciones (PAI) a la comunidad en general.

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

EVIDENCIA









ESTRATEGIA	LINEA BASE	MEDICION	PROPUESTA	FUENTE
Contratación de higienista oral y Odontólogo que realicen demanda inducida y canalización en promoción y mantenimiento de la salud bucal.	1	ANUAL	1	ANEXO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO NO 176 DE 2024 CON CORPORACION DE PROFESIONALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA SALUD DEL ORIENTE COLOMBIANO

				(SORTESALUD), QUIENES SON LOS ENCARGADOS DE PROVEER EL PERSONAL ASISTENCIAL DE LA ESE.
Contratación de médico general que realice demanda inducida y canalización en promoción y mantenimiento de la de la salud.	1	ANUAL	1	ANEXO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO NO. 193 DE 2024 Y ACTA MODIFICATORIA

A través de la CORPORACIÓN DE PROFESIONALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA SALUD DEL ORIENTE COLOMBIANO (SORTESALUD) contrato 176-2024 y MEDIANTE CPS 193-2024, se contrató a una higienista oral, odontólogo y médico general, para llevar a cabo acciones de demanda inducida y canalización de los servicios de promoción y prevención, así como para educar en hábitos saludables. Estos profesionales brindan atención en consulta tanto en la institución como durante jornadas extramurales programadas en las áreas urbanas y rurales del municipio de San Vicente de Chucurí, alcanzando a la población infantil, adulta y de la tercera edad del municipio.

EVIDENCIA





ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

EVIDENCIA ODONTOLOGO GENERAL













ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

EVIDENCIA MÉDICO GENERAL





NUMERO DE CONSULTAS REALIZADAS MES (SEPTIEMBRE) TODAS LAS MODALIDADES	INTRAMURAL Y EXTRAMURAL TOTAL, USUARIOS
PYP – SERVICIO DE VACUNACIÓN	
BCG	2
HEPATTIS B	2
HEPATITIS A	23
POLIO ORAL	0
POLIO INYECTABLE	114
PENTAVALENTE	79
ROTAVIRUS	35
NEUMOCOCO 13	59
DPT	36
FIEBRE AMARILLA	51
TOXOIDE TETANICO	58
INFLUENZA ADULTOS	203
INFLUENZA PEDIATRICA	55
INFLUENZA GESTANTE	12
TRIPLE VIRAL	58
VPH	108
ANTIRRABICA HUMANOS	23

SARAMPION-RUBIOLA-SR MULTIDOSIS	6
VARICELA	55
COVID	6
DTP ACELULAR EN GESTANTES	14
TOTAL	**999**
MEDICINA	
MEDICINA GENERAL	1775
PRIORITARIAS	121
CONTROL PRENATAL POR MEDICO	58
ATENCION A CRÓNICOS	501
TOTAL	**2.455**
PROMOCION Y MANTENIMIENTO	
CITOLOGIAS	147
MUESTRAS DE LABORATORIO (TUBOS)	5289
PLANIFICACION FAMILIAR	239
PRECONCEPCIONAL	3
CRECIMIENTO Y DESARROLLO	672
ATENCION AL JOVEN	23
ATENCION AL ADULTO	134
ATENCION A LA VEJEZ	50
TOTAL	**6557**
ODONTOLOGIA	
ODONTOLOGIA PRIMERA VEZ	343
TRATAMIENTOS TERMINADOS	1602
OPERATORIAS	1453
EXODONCIAS	79
TOTAL	**3477**
HIGIENE ORAL	
CONTROL DE PLACA BACTERIANA	589
DETRATAJES	447
SELLANTES	192
FLUOR DE BARNIS	248
EDUCACION EN SALUD ORAL	537
TOTAL	**2013**

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

PROYECCIÓN AGOSTO-NOVIEMBRE

NUMERO DE CONSULTAS REALIZADAS MES (AGOSTO)	
PYP- SERVICIO VACUNACIÓN	1010
MEDICINA GENERAL	1978
PROMOCION Y MANTENIMIENTO	8.275
ODONTOLOGIA	1300
HIGIENE ORAL	2.300

NUMERO DE CONSULTAS REALIZADAS MES (SEPTIEMBRE)	
PYP- SERVICIO VACUNACIÓN	1000
MEDICINA GENERAL	1960
PROMOCION Y MANTENIMIENTO	8260
ODONTOLOGIA	1350
HIGIENE ORAL	2200

NUMERO DE CONSULTAS REALIZADAS MES (OCTUBRE)	
PYP- SERVICIO VACUNACIÓN	1000
MEDICINA GENERAL	1950
PROMOCION Y MANTENIMIENTO	8.200
ODONTOLOGIA	1320
HIGIENE ORAL	2100

NUMERO DE CONSULTAS REALIZADAS MES (NOVIEMBRE)	
PYP- SERVICIO VACUNACIÓN	1000
MEDICINA GENERAL	1960
PROMOCION Y MANTENIMIENTO	8.260
ODONTOLOGIA	1305
HIGIENE ORAL	2005

ESTRATEGIA	LINEA BASE	MEDICION	PROPUESTA	FUENTE
De lunes a jueves se ejecuta la acción "El campo es salud con humanización, innovación y confianza".	1	Mensual	1	Certificación

Esta estrategia está enfocada en llevar los servicios de promoción y prevención a las instituciones educativas del municipio. Dentro de la oferta, se realizan consultas de medicina, enfermería, odontología, vacunación y canalización a otros servicios.

Observación: Certificación de los Rectores de COLEGIO DE YARIMA E INSTITUTO EDUCATIVO POZO NUTRIA.

Lugar: CORREGIMIENTO YARIMA Y COLEGIO YARIMA

Fecha: 23 DE OCTUBRE 2024
Horario: 7am – 12: 30p.m.

Servicio de vacunación

- Usuarios atendidos: 53

Cantidad de dosis por biológicos aplicados

BIOLÓGICO	CANTIDAD
POLIO	6
DPT	3
PENTAVALENTE	3
ROTAVIRUS	1
NEUMOCOCO	1
TRIPLE VIRAL	3
INFLUENZA PEDIATRICA	2
VARICELAS	2
FIEBRE AMARILLA	3

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

DPT ACELULAR	1
TOXOIDE TETANICO	6
VPH	29
INFLUENZA ADULTOS	25
TOTAL: 85	

ODONTOLOGIA: 28
HIGIENE ORAL: 28
CRECIMIENTO Y DESARROLLO: 3
ATENCION AL JOVEN: 1
LABORATOROS: 42
CITOLOGIAS: 5
MEDICO: 12

EVIDENCIAS






ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

Lugar: COLEGIO POZO NUTRA
Fecha: 28 DE OCTUBRE 2024
Horario: 7am - 2 p.m.

Servicio de vacunación

- Usuarios atendidos: 69
- Cantidad de dosis por biológicos aplicados:
-

BIOLÓGICO	CANTIDAD
NEUMOCOCO	3
PENTAVALENTE	6
POLIO IM	5
VPH	31
ROTAVIRUS	2
TRIPLE VIRAL	2
SARAMPION RUBEOLA	2
FIEBRE AMARILLA	9
VARICELAS	3
TOXOIDE TETANICO	8
INFLUENZA PEDIATRICA	1
INFLUENZA ADULTOS	47
TOTAL: 119	

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

EVIDENCIAS







ESTRATEGIA	LINEA BASE	MEDICION	PROPUESTA	FUENTE
Atención extramural a través de brigadas y jornadas de salud, brindando bienestar y salud a tu vereda con humanización, innovación y confianza.	3	Mensual	3	Certificación

Esta estrategia está enfocada en llevar los servicios de promoción y prevención a las veredas del municipio. Dentro de la oferta, se realizan consultas de medicina, enfermería, odontología, vacunación y canalización a otros servicios.

Observación: Certificación de los Presidentes de Juntas de Acción Comunal de las Veredas TAGUALES ALTO, EL TULCAN Y LA PRADERA.

Lugar: VEREDA TAGUALES ALTOS

Fecha: 9 DE OCTUBRE 2024

Horario: 7am a 3 pm

Servicio de vacunación

- Usuarios atendidos:11
- Cantidad de dosis por biológicos aplicados:

BIOLÓGICO	CANTIDAD
INFLUENZA ADULTOS	10
VPH	1
FIEBRE AMARILLA	4
TOXOIDES	3
INFLUENZA PEDIATRICA	1
TOTAL: 19	

HIGIENE ORAL: 25

HC ODONTOLOGIA: 25

CECIMIENTO Y DESARROLLO: 4

ATENCION AL ADOLESCENTE: 3

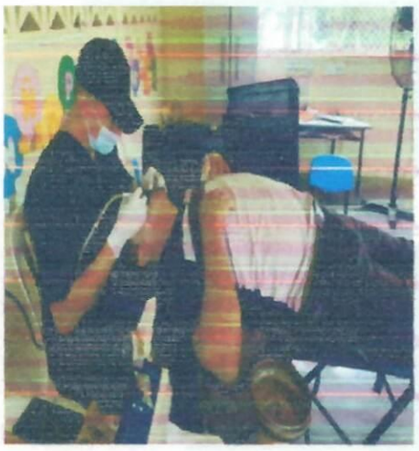
ATENCION AL ADULTO: 5

MEDICO: 32

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

EVIDENCIAS




ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

Lugar: VEREDA TULCAN
Fecha: 17 OCTUBRE 2024
Horario: 7am - 3 p.m.

Servicio de vacunación

- Usuarios atendidos: 9
- Cantidad de dosis por biológicos aplicados:

BIOLÓGICO	CANTIDAD
POLIO ORAL	1
DPT	1
VARICELA	1
TOXOIDE TETANICO	2
VPH	3
COVID-19	1
INFLUENZA ADULTOS	3
TOTAL: 12	

- ✓ **ATENCION MÉDICA:** 40
- ✓ **ODONTOLOGIA :20**
- ✓ **HIGIENE ORAL: 25**
- ✓ **LABORATORIOS: 8**
- ✓ **CRECIMIENTO Y DESARROLLO: 6**
- ✓ **ADULTEZ: 4**
- ✓ **ATRENCION AL JOVEN: 3**
- ✓ **ATENCION AL ADULTO: 8**
- ✓ **CITOLOGIAS: 4**
- ✓ **ATENCION AL JOVEN: 5**
- ✓ **PLANIFICACION: 2**

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

EVIDENCIAS






Lugar: VEREDA LA PRADERA
Fecha: 24 DE OCTUBRE 2024
Horacio: 7am A 3 p.m.

Servicio de vacunación

- Usuarios atendidos: 14
- Cantidad de dosis por biológicos aplicados:

BIOLÓGICO	CANTIDAD
VPH	3
POLIO IM	1
TRIPLE VIRAL	1
TOXOIDE TETANICO	2

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

VARICELA	1
INFLUENCA ADULTOS	12
TOTAL: 19	

ODONTOLOGIA: 15

HIGIENE ORAL: 15

CECIMIENTO Y DESARROLLO: 4

CITOLOGIAS: 2

MEDICO: 8

LABORATORIOS: 10

EVIDENCIAS






En el mes de **OCTUBRE** realizamos 5 Jornadas extramurales para garantizar el acceso al servicio de salud ¡Bienestar y salud a tu vereda! Llegó a: Veredas Táguales Altos, Pradera, Tulcán, Pozo Nutrias, Corregimiento de Yarima llevamos servicios, Consultas Medicina General, Promoción y Mantenimiento de la Salud (Crecimiento y Desarrollo, Atención al Joven y Adulto, Tamizaje de Agudeza Visual, Planificación Familiar, Toma de Citologías), Consulta y Procedimientos de Odontología e Higiene Oral, Toma de Muestras de Laboratorio Clínico, Entrega de Medicamentos, Vacunación y Educación en Salud a la población. Con 647 actividades de salud fueron realizadas.

3. INDICADOR DE GESTION DE PRODUCCION

INDICADOR A	Funcionamiento de los servicios habilitados reportados en el REPS: Oferta de servicios habilitados en las modalidades y horarios declarados en el REPS

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
No. de servicios en funcionamiento / total servicios habilitados por REPS	100%	Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud – REPS.	100%

4. INDICADORES DE GESTION FINANCIERA

INDICADOR A	Gastos de operación para la prestación de los servicios de salud de la ESE (o sede), con periodicidad trimestral

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
Programación de gastos discriminados por trimestre: Determinar los gastos trimestrales teniendo en cuenta las normas, lineamientos y orientaciones en materia financiera	TRIMESTRAL (OCTUBRE-DICIEMBRE)	INFORME ESE	15%

ESE HOSPITAL
SAN VICENTE DE CHUCURÍ
HUMANIZACIÓN, INNOVACIÓN Y CONFIANZA

Total gastos $1.910.361.713

Observación: certificación del contador y el Gerente

INDICADOR B	Ingresos que genera la ESE (o sede) con Monopolio, con periodicidad trimestral

META	MEDICION	FUENTE DE VERIFICACION	VALOR PORCENTUAL
Programación de ingresos discriminados por trimestre: Determinar los ingresos trimestrales teniendo en cuenta las normas, lineamientos y orientaciones en materia financiera	TRIMESTRAL (OCTUBRE-DICIEMBRE)	INFORME ESE	15%

Total Ingresos: $1.910.361.713

Observación: certificación del contador y el Gerente

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
GERENTE
ESE Hospital SAN VICENTE DE CHUCURÍ

Elaboró: Yuri Mayerly Ortiz Alvarado – Subgerente de Servicios de Salud
Proyectó y revisó: Yuri Mayerly Ortiz Alvarado – Subgerente de Servicios de Salud
Aprobó: Zulma Judith Arenas Gonzalez – Gerente

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CONTRATO	FECHA ELABORACION: 03/02/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: JUR - F- 005	PAGINA: 1 - 8
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO No. 176 DE 2024

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO
CONTRATANTE	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
NIT DEL CONTRATANTE	901.665.624-8
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATANTE O DELEGADO DE ESTE	**ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ,** mayor de edad, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.098.648.327 de Bucaramanga, actuando en calidad de Gerente de la **ESE HOSPITAL DE SAN VICENTE DE CHUCURI,** Nombrado de conformidad al Decreto No. 382 del 22 de marzo de 2024 proferida por la Gobernación de Santander, con acta de posesión No. 019 del 1 de abril de 2024.
DIRECCIÓN DEL CONTRATANTE	Calle 8 No. 11-34 San Vicente de Chucurí – Santander
CONTRATISTA	**CORPORACION DE PROFESIONALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA SALUD DEL ORIENTE COLOMBIANO "SORTESALUD"**
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	Nit. 901.784.115-0
REPRESENTANTE LEGAL	**JOHAN SEBASTIAN AMADO GARCIA**
IDENTIFICACION DEL REPRESENTANTE LEGAL	**CC No. 1.100.969.233 expedida en San Gil**
DIRECCIÓN DEL CONTRATISTA Y CORREO ELECTRONICO	calle 51 # 28-06 Piso 2 interior 2A Bucaramanga asuntoslegales@sortesalud.co
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN REQUERIDAS PARA LA CORRECTA OPERACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE SALUD EN LA. E.S.E HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI**
VALOR DEL CONTRATO	**QUINIENTOS TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($531.347.482)**
PLAZO	**DOS (02) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.**
NUMERO CDP Y FECHA	24-00462 de 2024 DEL 31 DE JULIO DE 2024
RUBRO PRESUPUESTAL	**2.1.2.02.02.008 Servicios Prestados a las Empresas Servicios de Producción.** **2.4.5.02.08.01 Mantenimiento Hospitalario-Operación** **2.4.5.02.09.02 Remuneración Servicios Técnicos – Operación**

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ mayor de edad, vecina y domiciliada en el Municipio de San Vicente de Chucuri (Santander) identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.098.648.327 de Bucaramanga, quien actúa en su condición de Gerente de La E.S.E. Hospital San Vicente de Chucurí, de conformidad al Decreto No. 382 del 22 de marzo de 2024 proferida por la Gobernación de Santander, con acta de posesión No. 019 del 1 de Abril de 2024, identificada con Nit. 901.665.624-8; facultada para suscribir el presente contrato, quien en lo sucesivo se denominará **EL HOSPITAL,**

por una parte, y por la otra parte, el **CORPORACION DE PROFESIONALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA SALUD DEL ORIENTE COLOMBIANO "SORTESALUD"** con NIT 901.784.115-0, con acta de constitución del 05 de diciembre de 2023 representada legalmente por **JOHAN SEBASTIAN AMADO GARCIA** identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.100.969.233 expedida en San Gil**, debidamente facultado para suscribir contratos, quien para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente Contrato sindical, previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1)** Que **EL HOSPITAL**, de acuerdo con la Ordenanza No. 062 del 14 de diciembre de 2022, es una entidad pública de categoría especial, descentralizada, del Orden Departamental, con Personería Jurídica, Autonomía Administrativa, Patrimonio Propio e Independiente, sometida al régimen común previsto en la Ley 100 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, adscrita a la Dirección del Sistema de Seguridad Social del Departamento de Santander. **2) EL HOSPITAL,** en cumplimiento de su Misión y de conformidad con la Constitución Nacional y la Ley, le corresponde dar cumplimiento a una serie de metas, programas, proyectos y competencias, tanto en materia de inversión como de funcionamiento, para lo cual la actividad contractual, es uno de los principales instrumentos y herramientas que se tienen. **3)** mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 04 del 29 de diciembre de 2022, **EL HOSPITAL** adoptó el Estatuto de Contratación, reglamentado a través de la Resolución 01 del 30 de diciembre de 2022, los cuales contienen todas las reglas para sus procesos contractuales. **4)** Que, según el precio del contrato y el manual de contratación, el procedimiento contractual es de mínima cuantía, porque no supera los 500 SMLMV. **5)** Que el artículo 18.2.1 del Estatuto de Contratación autoriza la contratación directa del presente contrato. **6)** Que **EL HOSPITAL** elaboró los documentos previos a la suscripción del presente contrato y cuenta con respectivo respaldo presupuestal, de conformidad con lo señalado en el manual de contratación. Por los anterior, hemos acordado suscribir el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN REQUERIDAS PARA LA CORRECTA OPERACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE SALUD EN LA**. E.S.E **HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI SEGUNDA. PRECIO Y FORMA DE PAGO.** El valor del presente contrato asciende a la suma de **QUINIENTOS TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($531.347.482)** Los cuáles serán cancelados así: en pagos mes vencido, previa presentación de la factura o cuenta de cobro con visto bueno de recibo por parte del supervisor, Así mismo, el contratista deberá presentar todos los soportes que acrediten el cumplimiento de las obligaciones con el sistema de seguridad social integral, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal CDP No. **24-00462 de 2024**; Para los efectos legales y fiscales el valor total del presente contrato asciende a la suma de **QUINIENTOS TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($531.347.482),** el cual incluye todos los costos directos e indirectos que deba asumir el contratista, tales como impuestos, tasas, retenciones**. PARAGRAFO** En caso de presentarse inconsistencias o requerimientos por parte de la ESE, el término para el pago sólo empezará a contarse a los treinta (30) días siguientes a la presentación de la nueva factura, una vez solucionada la glosa o solicitud. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista, quien, por este instrumento, renuncia expresamente al pago de cualquier tipo de intereses y/o indexación o valores de clase o naturaleza alguna. **PARÁGRAFO I** – El CONTRATISTA está sometido al régimen especial, que se entenderá para todos los efectos fiscales. El presente contrato está sujeto a todos los impuestos y gravámenes que le sean aplicables según el Estatuto Tributario, además de las contribuciones que se establezcan en el orden municipal y departamental las cuales están a cargo de EL CONTRATISTA, en el marco de su naturaleza jurídica **PARÁGRAFO II** – Este valor es la única contraprestación que reconocerá el HOSPITAL al CONTRATISTA, toda vez que dentro de él quedan incluidos todos los costos directos e indirectos del contrato y en general la totalidad de los costos en que incurriere el

CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto del Contrato. **TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. 1.** Desarrollar las actividades correspondientes a los servicios a prestar de los trabajadores necesarios, para garantizar la prestación de los servicios de salud en la ESE Hospital San Vicente de Chucurí, en las calidades, cantidades y servicios requeridos y establecidos en los diferentes requerimientos de las áreas profesionales y operativas y particularmente en las relacionadas anteriormente que contiene los servicios a prestar; a desarrollar, del estudio previo con observancia y estricto cumplimiento de los protocolos de seguridad establecidos en normas de carácter superior y los reglamentos del Hospital. 2.Cada uno de los prestadores de servicios deberá cumplir con las actividades descritas en el anexo que contiene los servicios a prestar requeridos. 3.Realizar los contratos y afiliaciones a que tenga derecho los prestadores de servicios en el desarrollo del objeto contratado. Al igual que la realización del pago oportuno de salarios pactado, y demás emolumentos a que por ley se tenga derecho. 4.Aceptar las modificaciones o sugerencias que de acuerdo a las necesidades del servicio por intermedio del o (los) supervisor(es) Técnico del Contrato se sugiera.5.Cuidar los recursos de la entidad (física, técnica, económica) incluida la propiedad intelectual y derechos de autor y elementos entregados por el Hospital para el debido desarrollo de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes al contratado y a devolverlos a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdidas que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso o fuerza mayor. 6.Respetar la confidencialidad de toda información que le sea entregada bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá patrimonialmente por los perjuicios, utilización indebida, o por la pérdida de información ya sea de archivos digitales creados durante el desarrollo del contrato o de documentos físicos que pertenezcan a la entidad. 7. El contratista deberá a través de los prestadores de servicios que tengan a su cargo el inventario de medicamentos y material médico quirúrgico deberá informar al supervisor con mínimo tres meses de anticipación a la fecha de vencimiento de medicamentos y material médico quirúrgico para adelantar las acciones respectivas a fin de evitar pérdidas innecesarias, también deberá ejercer control de máximos y mínimos de estos elementos e informar al supervisor. 8. Utilizar, diligenciar correctamente y en forma completa los formatos establecidos por el Hospital y reportar las estadísticas e indicadores que sean requeridos por el supervisor del contrato en el tiempo acordado. 9. El contratista deberá tener las hojas de vida de cada uno de los prestadores de servicios y deberán estar a disposición de la entidad contratante y ser allegadas si la entidad lo requiere en algún momento o alguna autoridad competente. No obstante, todos los requisitos deben estar al día. Presentará las hojas de vida en medio magnético para que cada supervisor técnico verifique el cumplimiento de los servicios a prestar antes de dar inicio al desarrollo del contrato.10. Responder dentro del término señalado por la normatividad vigente las peticiones, quejas y reclamos que sean de su competencia, y las que sean elevadas por el supervisor o el Gerente. 11. Rendir informes que sean requeridos por el supervisor, y/o Gerente, sobre el desarrollo de las obligaciones derivadas del contrato, para esto el contratista deberá acreditar la realización oportuna del pago relativo al sistema de seguridad social integral, mediante certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, en caso que aplique, de conformidad con los plazos establecidos, en el Decreto 1670 de 2007. El contratista asume la obligación de presentar en medio digital el informe consolidado de su gestión, en los formatos definidos por la ESE. 12.El contratista y la ESE mancomunadamente velaran y dispondrán de acciones para que los prestadores de servicios cuenten permanentemente con el uso de los elementos de protección requeridos de acuerdo al servicio a prestar y actividades correspondientes a cada servicio. En consecuencia, corresponderá al contratista velar porque sus prestadores de servicios usen correctamente los elementos que sean suministrados por la ESE. 13. Apoyar las acciones encaminadas a proteger la entidad de actividades que provengan del lavado de activos y financiamiento al terrorismo. 14. Adelantar los procesos de su competencia, por las faltas disciplinarias de conformidad con lo establecido en el reglamento especifico del contrato, por tanto

en el evento de faltas o fallas de atención, incumplimientos o cualquier situación que altere el cumplimento oportuno e idóneo del contrato será comunicada al contratista, quien adoptará las medidas y correctivos que considere, sin excluir la posibilidad de ser llamado en garantía a fin de que responda por las actividades derivadas del hecho, que resulte de la prestación del servicio y que se presenten en reclamación civil, penal o administrativa de tipo jurisdiccional, ante la ESE. 15. El contratista deberá velar porque los prestadores de servicios observen en todo lugar, un trato respetuoso, cordial y amable para con las personas vinculadas de cualquier forma con la ESE y en especial para con los usuarios del proceso de salud, observando los derechos fundamentales y los principios constitucionales, tales como la igualdad y dignidad de los seres humanos, el reconocimiento de la diversidad personal y cultural, el rechazo a todo tipo de discriminación, la libertad de ideas y creencias y demás contenidas en la Carta Política. Así mismo deberá cuidar su presentación personal. 16. El contratista, podrá de forma periódica, realizar las evaluaciones de desempeño de sus trabajadores, las cuales serán de acuerdo al periodo de ejecución del contrato, como mínimo al 30% de ejecución, al 60 % y al 90% de ejecución del mismo; lo que permitirá validar el desempeño en la ejecución de actividades, dando como resultado una evaluación integral en la cual se conocerá el rendimiento en la ejecución de la prestación del servicio contratada, la humanización, comportamiento y relaciones interpersonales, cuyo fin es determinar el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los trabajadores; la misma podrá ser aplicada de manera presencial o con las herramientas tecnológicas designadas por el contratista; y su resultado será determinante para la continuidad o no de la ejecución de actividades de los trabajadores evaluados.17. Velar que los prestadores de servicios cumplan, sin perjuicio de la observancia del suyo propio, los reglamentos internos de la entidad. Los prestadores de servicios deberán acogerse a los planes de emergencia y evacuación de la ESE y de contingencia del área de mantenimiento. Si la actividad lo amerita, usar elementos de protección personal. 18. Suministrar la dotación a los prestadores de servicios que vincule y legalmente deba entregársele, en las condiciones, términos y cantidades establecidas en la Ley. 19. Desarrollar programas de inducción y reinducción a todos sus prestadores de servicios en las condiciones y términos exigidos por la Entidad, de acuerdo a lo establecido en la normatividad legal vigente. 20. El Contratista deberá conservar las copias de los contratos suscritos con sus prestadores de servicios. 21. El Contratista se obliga a informar con claridad y suficiencia jurídica a sus prestadores de servicios acerca del alcance y obligaciones derivadas de los contratos suscritos entre las partes, especialmente en lo que se refiere al pago de salarios, prestaciones, seguridad social y demás aportes o emolumentos que por Ley correspondan. 22. Garantizar durante todo el desarrollo del contrato, la cantidad mínima de los prestadores de servicios y horas requeridas por la Entidad, según los detalles y especificaciones establecidas en el presente proceso contractual, so pena de que los valores mensuales a cancelar por cada unidad funcional y que no hayan sido cubiertos, sean descontados por la ESE en proporción a lo fijado. **Especificaciones técnicas:** el Contratista en Desarrollo del objeto a contratar deberá cumplir con las siguientes especificaciones técnicas: servicios a prestar requeridos por la entidad:

SERVICIOS DE SALUD		
SERVICIO A PRESTAR	**CANT/SERVICIOS REQUERIDOS**	**TOTAL MES**
MEDICINA GENERAL EN URGENCIAS	6	55.029.533
MEDICINA GENERAL EN CONSULTA EXTERNA	5	36.835.870

MEDICINA GENERAL EN CONSULTA EXTERNA YARIMA	1	7.232.809
ENFERMERIA PROFESIONAL EN URGENCIAS	1	4.420.375
ENFERMERIA PROFESIONAL EN CONSULTA EXTERNA	1	4.201.175
AUXILIATURA DE ENFERMERIA URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA	21	67.711.212
PSICOLOGIA / TRABAJO SOCIAL	1	3.796.480
CONDUCCIÓN AMBULANCIA	4	12.195.660
CONDUCCIÓN AMBULANCIA YARIMA	1	3.158.515
ODONTOLOGIA	2	8.376.785
HIGIENE ORAL	2	5.300.986
BACTERIOLOGIA	3	16.112.871
AUXILIATURA DE LABORATORIO	1	3.333.943
AUXILIATURA DE FARMACIA	1	2.760.093
REGENCIA EN FARMACIA	1	3.555.543
FISIOTERAPIA	1	4.289.680
NOVEDADES (CUBRIMIENTO DE VACACIONES, INCAPACIDADES, LICENCIAS, PERMISOS, EPPS (ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL)ENTRE OTRAS)		3.288.000
SUBTOTAL	**52**	**241.599.531**

SERVICIOS CONEXOS PARA LA PRESTACIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO DE SALUD		
SERVICIO A PRESTAR	**CANT/SERVICIOS REQUERIDOS**	**TOTAL MES**
APOYO EN SERVICIOS GENERALES	3	8.432.297
APOYO SERVICIOS GENERALES YARIMA	1	2.481.966
APOYO ADMINISTRATIVO DE MANTENIENTO	1	2.895.029
APOYO ADMINISTRATIVO II ACCESO	4	10.264.918
SUBTOTAL	**9**	**24.074.210**

TOTAL MES PARA LA PRESTACIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO DE SALUD		**265.673.741**
VALOR TOTAL POR 2 MESES		**531.347.482**

CUARTA. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA: **EL CONTRATISTA** hace las siguientes declaraciones: **1.** Conoce y acepta los Documentos del Proceso. **2.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el contrato. **3.** El Contratista al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad, ni conflicto de intereses. **4.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. **5.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **6.** El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. **7.** El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos. **QUINTA. OBLIGACIONES DEL HOSPITAL: 1.** Pagar oportunamente el servicio prestado por el contratista, previa presentación de la documentación requerida, avalada por la supervisión del contrato. **2.** Ejercer la función de coordinación de la Supervisión, Vigilancia y control en el cumplimiento cabal de las funciones objeto del contrato. **3.** Prestarle toda la colaboración al **CONTRATISTA** para que el objeto del contrato se desarrolle de conformidad con los términos del presente documento. **4.** Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones pertinentes que **EL CONTRATISTA** le formule en desarrollo de la ejecución del objeto del contrato. **5.** Exigir la ejecución idónea del objeto del contrato. **6.** Verificar que se cumplan todas y cada una de las obligaciones contratadas por el contratista. **7.** Realizar sistemáticamente evaluaciones de acuerdo con los resultados, **EL CONTRATISTA** generará un plan de mejoramiento al cual **DEL HOSPITAL** le hace seguimiento en el tiempo, por medio del supervisor del contrato y/o la persona que se designe por el Gerente para tal fin. **SEXTA: PLAZO DEL CONTRATO**: El presente contrato tiene un plazo de ejecución de DOS (02) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO. **SÉPTIMA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: El HOSPITAL**, designará un funcionario de planta, quien cumplirá las funciones legales pertinentes respecto de la ejecución del contrato por parte del **CONTRATISTA**, y será el encargado de certificar el cumplimiento de la ejecución del mismo, quien además de velar por los intereses del **HOSPITAL** y obtener que el **CONTRATISTA** de cumplimiento a sus obligaciones, desarrollará las siguientes actividades: **a)** Vigilar el cabal cumplimiento del contrato. **b)** Aprobar las solicitudes de pago que el **CONTRATISTA** presente, previo cumplimiento de todos los requisitos para su radicación y pago. **c)** Resolver las consultas que formule el **CONTRATISTA** y hacer las observaciones que estime conveniente. **d)** Inspeccionar continuamente las actividades del **CONTRATISTA** y dar su aprobación a las mismas o hacer oportunamente los reparos a ellas. **e)** Servir de conducto regular para las relaciones entre el **HOSPITAL** y el **CONTRATISTA** y coordinar las relaciones de las dependencias del **HOSPITAL** y de terceras personas o entidades. **f)** Aprobar o improbar los informes, que deba presentar el **CONTRATISTA**. **g)** Ordenar al **CONTRATISTA** la suspensión de las actividades que no estén desarrollando de conformidad con el contrato y los documentos que forman parte de él. **OCTAVA. CESIÓN**: **EL CONTRATISTA** no podrá ceder a terceros total o parcialmente la ejecución del presente contrato sin autorización escrita del representante legal del **HOSPITAL. NOVENA:**

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CONTRATO	FECHA ELABORACION: 03/02/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: JUR - F- 005	PAGINA: 7 - 8
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA. LAS PARTES de común acuerdo establecen que si se llegare a suceder el evento de incumplimiento o inejecución total o parcial de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** previstas tanto en los documentos precontractuales, la propuesta u oferta y éste contrato, el **CONTRATISTA** pagará a título de cláusula penal pecuniaria, el valor correspondiente al Diez por ciento (10%) del valor total del contrato, los que podrá cobrar **EL HOSPITAL** con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo, o se podrá hacer efectiva la póliza constituida para tal efecto. **EL CONTRATISTA** renuncia a la constitución en mora y autoriza que, en los eventos previstos en esta cláusula, sea liquidado el valor a pagar a más tardar en la liquidación del contrato, siendo exigible la totalidad de la cláusula penal, en tales eventos estipulados. **Parágrafo**. Sin perjuicio de lo anterior el **HOSPITAL** podrá hacer uso de la imposición de multas sucesivas de hasta el Dos por Ciento (2%) del valor del contrato sin que esta sobrepase el Diez por Ciento (10%) del valor total del mismo. **DÉCIMA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**: Los pagos que asume **EL HOSPITAL** en virtud del presente Contrato, están respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 24-00462 del 31 de julio de 2024 como consta en los documentos adjuntos. **DÉCIMA PRIMERA: INCOMPATIBILIDADES E INHABILIDADES**: **EL CONTRATISTA** manifiesta que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad para celebrar el presente Contrato. **DÉCIMA SEGUNDA: CLAUSULA DE INDEMNIDAD**: **EL CONTRATISTA** mantendrá indemne al **HOSPITAL** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa de sus actuaciones. **DÉCIMA TERCERA: EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** Por tratarse de la contratación de un proceso, la ejecución del mismo no genera relación o vínculo laboral entre **EL HOSPITAL** y **EL CONTRATISTA**, ni con los afiliados que este disponga para la ejecución del objeto contratado, ya que la remuneración aquí pactada envuelve todos los costos que con lleve la ejecución del presente contrato. En consecuencia, **EL HOSPITAL** no responderá judicial ni extrajudicialmente por deudas, obligaciones y demás que surjan diferentes a los honorarios expresamente pactados. **DECIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**: La liquidación del contrato se hará teniendo en cuenta lo dispuesto en el Manual de Contratación. **DÉCIMA QUINTA: CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa y por escrito de la Entidad Estatal contratante. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, La ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente a la Entidad Estatal contratante, de la misma y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI, exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en la cláusula vigésima primera del presente Contrato. Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control. **DECIMA SEXTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Los conflictos que sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de acuerdo directo, conciliación o transacción. **DÉCIMA SEPTIMA: ADICIONES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado podrán se podrá adicionar sin exceder del cincuenta por ciento (50%) de la cuantía originalmente pactada. Los adicionales al valor quedaran perfeccionados una vez suscritos y expedido el registro presupuestal. **DÉCIMA OCTAVA: DOMICILIO Y LEYES.** Para todos los efectos, las partes declaran su domicilio contractual, el Municipio de San Vicente de Chucurí (Santander). El contrato se regirá por lo dispuesto en el Manual de Contratación del **HOSPITAL**, su legislación complementaria y la normatividad civil y Comercial aplicable, las cuales **EL CONTRATISTA** declara aceptar. **DÉCIMA OCTAVA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** Forman parte de este contrato, los documentos previos, la propuesta, los que se realicen en la ejecución del contrato. **VIGÉSIMA: GARANTÍAS.** De conformidad con el artículo 68 de la Resolución No. 01

del 30 de diciembre de 2022 (Manual de Contratacion) la ESE Hospital de San Vicente de Chucuri, y con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión al desarrollo de los procesos contractuales en sus diferentes etapas, se han tipificado los posibles riesgos y a continuación se determinarán las correspondientes garantías.

En razón de la naturaleza del contrato y las obligaciones a endilgar al contratista la empresa social, solicitara al contratista, el otorgamiento de garantía así

Amparo	Suficiencia	Vigencia
Cumplimiento del Contrato	veinte por ciento (20%) del valor total del contrato	Término de duración del contrato y 6 meses mas
Calidad del Servicio	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Término de duración del contrato y 6 meses mas
Responsabilidad civil extracontractual	Cuantía mínima de trescientos (300) SMLMV	Término de duración del contrato
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	veinte por ciento (20%) del valor total del contrato	Término de duración del contrato y 3 años mas

VIGÉSIMA PRIMERA: PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN. El presente Contrato se entiende perfeccionado con la firma de este instrumento por **LAS PARTES**, pero para su ejecución se requiere el Registro Presupuestal, aprobación de pólizas (si aplica) y el **CONTRATISTA** deberá cancelar los gravámenes, si lo requiere.

En constancia se firma en San Vicente de Chucurí (Santander) el treinta y uno (31) día del mes de julio de dos mil veinticuatro (2024), en dos (02) originales del mismo contenido literal por las partes que en el intervinieron.

POR LA ESE

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente

POR EL CONTRATISTA

JOHAN SEBASTIAN AMADO GARCIA
CC No. 1.100.969.233 expedida en San Gil
R/LS Corporación De Profesionales Y Administrativos De La Salud Del Oriente Colombiano **"SORTESALUD"**

Proyectó y Revisó: Aspectos Jurídicos: Ricardo García – Coopvimejor- Asesor Jurídico Exteri
Aprobó: Zulma J. Arenas- Gerente

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CONTRATO	FECHA ELABORACION: 03/02/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: JUR - F- 005	PAGINA: 1 - 6
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 193 DE 2024

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATANTE	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
NIT DEL CONTRATANTE	901.665.624-8
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATANTE O DELEGADO DE ESTE	ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ, mayor de edad, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.098.648.327 de Bucaramanga, actuando en calidad de Gerente de la ESE HOSPITAL DE SAN VICENTE DE CHUCURI, Nombrado de conformidad al Decreto No. 382 del 22 de marzo de 2024 proferida por la Gobernación de Santander con acta de posesión No. 019 del 1 de abril de 2024.
DIRECCIÓN DEL CONTRATANTE	Calle 8 No. 11-34 San Vicente de Chucurí – Santander
CONTRATISTA	**WALTER ORLANDO CHAPARRO RANGEL**
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	**C.C 13.746.638 DE BUCARAMANGA**
DIRECCIÓN DEL CONTRATISTA	CALLE 100 36-39 BUCARAMANGA
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL EN EL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI**
VALOR DEL CONTRATO	**VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 21.000.000)**
PLAZO	**TRES (03) MESES DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO**
NUMERO CDP Y FECHA	**I24-00503 DE 20 DE AGOSTO DE 2024**
RUBRO PRESUPUESTAL	**2.4.5.02.09.01 Honorarios-Operación**

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ, mayor de edad, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.098.648.327 de Bucaramanga, actuando en calidad de Gerente de la ESE HOSPITAL DE SAN VICENTE DE CHUCURI, Nombrado de conformidad al Decreto No. 382 del 22 de marzo de 2024 proferida por la Gobernación de Santander, con acta de posesión No. 019 del 1 de abril de 2024, identificada con Nit. 901.665.624-8, facultada para suscribir el presente contrato, quien en lo sucesivo se denominará **EL HOSPITAL**, por una parte, y por la otra parte, **WALTER ORLANDO CHAPARRO RANGEL**, identificado con la cedula de ciudadanía No. **13.746.638**, quien para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1)** Que **EL HOSPITAL**, de acuerdo con la Ordenanza No. 062 del 14 de diciembre de 2022, es una entidad pública de categoría especial, descentralizada, del Orden Departamental, con Personería Jurídica, Autonomía Administrativa, Patrimonio Propio e Independiente, sometida al régimen común previsto en la Ley 100 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, adscrita a la Dirección del Sistema de Seguridad Social del Departamento de Santander. **2) EL HOSPITAL,** en cumplimiento de su Misión y de conformidad con la Constitución Nacional y la Ley, le corresponde dar cumplimiento a una serie de metas, programas, proyectos y competencias, tanto en materia de inversión como de funcionamiento, para lo cual la actividad contractual, es uno de los principales instrumentos y herramientas que se tienen. **3)** mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 04 del 29 de diciembre de 2022, **EL HOSPITAL** adoptó el Estatuto de Contratación, reglamentado a través de la Resolución

01 del 30 de diciembre de 2022, los cuales contienen todas las reglas para sus procesos contractuales. **4)** Que, según el precio del contrato y el manual de contratación, el procedimiento contractual es de mínima cuantía, porque no supera los 500 SMLMV. **5)** Que el artículo 18.2.1 del Estatuto de Contratación autoriza la contratación directa del presente contrato. **6)** Que **EL HOSPITAL** elaboró los documentos previos a la suscripción del presente contrato y cuenta con respectivo respaldo presupuestal, de conformidad con lo señalado en el manual de contratación. Por los anterior, hemos acordado suscribir el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO GENERAL EN EL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI. **SEGUNDA: PRECIO Y FORMA DE PAGO.** El contratante pagará al Contratista el presente contrato así: pagos parciales por el valor total del contrato, previa presentación de la factura o cuenta de cobro con la relación y el informe de las actividades realizadas. La cuenta o factura deberá tener como anexo constancia de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y los demás que corresponda conforme la naturaleza de la organización, así mismo las estampillas a que hubiere lugar. La última cuenta o factura debe tener como anexo acta de liquidación correspondiente, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal CDP No. 24-00503 de 2024; Para los efectos legales y fiscales el valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 21.000.000)**, el cual incluye todos los costos directos e indirectos que deba asumir el contratista, tales como impuestos, tasas, retenciones. **PARAGRAFO** En caso de presentarse inconsistencias o requerimientos por parte de la ESE, el termino para el pago sólo empezará a contarse a los treinta (30) días siguientes a la presentación de la nueva factura, una vez solucionada la glosa o solicitud. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista, quien, por este instrumento, renuncia expresamente al pago de cualquier tipo de intereses y/o indexación o valores de clase o naturaleza alguna. **PARÁGRAFO I** – El CONTRATISTA esta sometido al régimen especial, que se entenderá para todos los efectos fiscales. El presente contrato está sujeto a todos los impuestos y gravámenes que le sean aplicables según el Estatuto Tributario además de las contribuciones que se establezcan en el orden municipal y departamental las cuales están a cargo de EL CONTRATISTA, en el marco de su naturaleza jurídica **PARÁGRAFO II** – Este valor es la única contraprestación que reconocerá el HOSPITAL al CONTRATISTA, toda vez que dentro de él quedan incluidos todos los costos directos e indirectos del contrato y en general la totalidad de los costos en que incurriere el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto del Contrato. **TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1.)** Desarrollar con autonomía e independencia el objeto contractual, organizando el talento humano, turnos, horarios y todos los asuntos inherentes del mismo, debiendo reportar en forma escrita al supervisor o interventor del contrato, cualquier situación que afecte su autonomía. **2).** Dar cumplimiento al objeto del contrato incluyendo la propuesta técnica y económica presentada, en las condiciones de calidad, oportunidad, de acuerdo con los alcances, obligaciones y actividades acá contempladas, obrando con lealtad y buena fe. **3).** Durante la vigencia del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y autoriza las deducciones, retenciones y pagos, que establezca la Ley, tanto de la persona jurídica como de todo el personal a su cargo en los términos de la legislación vigente y aplicable. **4)** No acceder a peticiones o amenazas de grupos que actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. **5)** Velar por la adecuada y racional utilización de los recursos de la Institución, que sean destinados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, garantizando la custodia y preservación que se encuentren bajo su uso, por lo cual **EL CONTRATISTA** se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la ejecución de este contrato, por lo que este responderá por ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los

honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato. 6) Reportar oportunamente, las anomalías en el desarrollo del objeto contractual y proponer alternativas de solución. 7) Elaborar un Informe de actividades o de gestión contractual, dentro del mes o periodo del mes ejecutado, con corte al último día hábil de cada mes respectivo, como requisito esencial para radicar y dar trámite a su cuenta de cobro, previa revisión del supervisor o interventor del contrato. 8) Hacer las correcciones o aclaraciones al Informe de actividades o de gestión contractual, que indique el supervisor, con el fin de dar trámite a la cuenta de cobro derivada del presente contrato. 9) Radicar las cuentas de cobro y/o facturas, dentro de los cinco (05) días hábiles del mes subsiguientes al mes o periodo del mes ejecutado o en la fecha que indique el supervisor, con los siguientes documentos: 9.1). Comprobante de pago de seguridad social y riesgos laborales; de la persona jurídica y el talento humano a su cargo 9.2). Informe de actividades o de gestión contractual, aprobado por el supervisor o interventor del contrato. 9.3). Informe de supervisión del contrato. 9.4); Factura. 10) Pagar al personal utilizado en la ejecución del contrato sus emolumentos, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás acorde con la legislación laboral vigente, manteniendo indemne a la empresa contratante de cualquier reclamación por este concepto. 11) En caso de requerir modificación, adición o cambio en el talento humano para la ejecución del objeto del contrato deberá encontrarse al día en el pago de todos los emolumentos, prestaciones e indemnizaciones a que haya lugar. 12) Todo el talento humano que participe en la ejecución del contrato debe estar afiliado al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, el contratista, deberá allegar planillas de pago de seguridad social dentro de los 10 primeros días del mes, de conformidad con su vinculación y acorde con sus emolumentos. 13) Presentar al supervisor del contrato para suscribir acta de inicio la forma de organización interna para la prestación de los servicios contratados, personal en ejecución, turnos, horarios de atención y demás necesarios para garantizar control técnico sobre la ejecución de cada uno de los procesos **OBLIGACIONES ESPECIFICAS 1.** Prestar los servicios profesionales como Médico General con el fin de ejecutar actividades inherentes a su profesión. **2.** Realizar (192) horas de servicio durante la vigencia del presente contrato en los procesos, procedimientos esenciales del servicio en el área de consulta externa de la ESE. **3.** Brindar la prestación del Servicio conforme a requerimientos de habilitación y estándares de acreditación en las diferentes áreas y en los turnos asignados, del mismo modo informar al supervisor del contrato los cambios de turnos que se acuerden entre contratistas de la misma especialidad, y solo proceder con el cambio previa autorización. **4.** Practicar exámenes de medicina general, formular, diagnosticar y prescribir el tratamiento que debe seguirse para la atención integral del paciente. **5.** Ejecutar las acciones profesionales necesarias y pertinentes, para la protección, el diagnóstico, el tratamiento, la recuperación, el mantenimiento de la salud del paciente de acuerdo con los protocolos o guías de manejo establecidos en la institución. **6.** Brindar la prestación del servicio con calidad científica y técnica, ofreciendo al paciente un trato humano, digno y amable; para lo cual se obliga a prestar durante la vigencia del contrato, de acuerdo con las necesidades que establezca la E.S.E. **7.** Diligenciar la historia clínica de todo paciente atendido en la institución de manera oportuna, amplia, clara y específica; así mismo diligenciar todos los formatos establecidos por la normatividad de la E.S.E., referente a los ingresos, la formulación, la evolución, las epicrisis, fórmulas de egresos, incapacidades, fichas epidemiológicas, remisiones y contra remisiones del paciente en forma completa. **8.** Cumplir las directrices y políticas gerenciales para la prestación de los servicios asistenciales, específicamente las de calidad, seguridad del paciente y humanización y con especial cuidado la notificación obligatoria de las enfermedades de gestión y reporte de los eventos adversos en su notificación, prevención y la gestión del riesgo, encaminado hacia la recuperación de su salud, la prevención del daño y en caso de ser este inevitable, propender por la disminución de este. **9.** Brindar en su servicio, atención integral al usuario buscando continuamente mejorar la calidad de vida de todos los usuarios que reciben el servicio y que queden satisfechos por la atención recibida. **10.** Registrar las atenciones en el sistema que la empresa le asigne con destino a las EPS. **11.** Brindar apoyo en la coordinación de actividades. **12.** Actuar con

ética médica y el reglamento interno de la institución. **13.** Las demás obligaciones necesarias para el cumplimento del objeto contractual que le sean encomendadas por el supervisor asignado. **CUARTA. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA** hace las siguientes declaraciones: **1.** Conoce y acepta los Documentos del Proceso. **2.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el contrato. **3.** El Contratista al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad, ni conflicto de intereses. **4.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. **5.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **6.** El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. **7.** El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos. **QUINTA. OBLIGACIONES DEL HOSPITAL: 1.** Pagar oportunamente el servicio prestado por el contratista, previa presentación de la documentación requerida, avalada por la supervisión del contrato. **2.** Ejercer la función de coordinación de la Supervisión, Vigilancia y control en el cumplimiento cabal de las funciones objeto del contrato. **3.** Prestarle toda la colaboración al **CONTRATISTA** para que el objeto del contrato se desarrolle de conformidad con los términos del presente documento. **4.** Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones pertinentes que **EL CONTRATISTA** le formule en desarrollo de la ejecución del objeto del contrato. **5.** Exigir la ejecución idónea del objeto del contrato. **6.** Verificar que se cumplan todas y cada una de las obligaciones contratadas por el contratista. **7.** Realizar sistemáticamente evaluaciones de acuerdo con los resultados, **EL CONTRATISTA** generará un plan de mejoramiento al cual **DEL HOSPITAL** le hace seguimiento en el tiempo, por medio del supervisor del contrato y/o la persona que se designe por el Gerente para tal fin. **SEXTA: PLAZO DEL CONTRATO:** El presente contrato tiene un plazo de ejecución es de TRES (3) MESES DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO. **SÉPTIMA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: El HOSPITAL**, designará un funcionario de planta, quien cumplirá las funciones legales pertinentes respecto de la ejecución del contrato por parte del **CONTRATISTA**, y será el encargado de certificar el cumplimiento de la ejecución del mismo, quien además de velar por los intereses del **HOSPITAL** y obtener que el **CONTRATISTA** de cumplimiento a sus obligaciones, desarrollará las siguientes actividades: a) Vigilar el cabal cumplimiento del contrato. b) Aprobar las solicitudes de pago que el **CONTRATISTA** presente, previo cumplimiento de todos los requisitos para su radicación y pago. c) Resolver las consultas que formule el **CONTRATISTA** y hacer las observaciones que estime conveniente. d) Inspeccionar continuamente las actividades del **CONTRATISTA** y dar su aprobación a las mismas o hacer oportunamente los reparos a ellas. e) Servir de conducto regular para las relaciones entre el **HOSPITAL** y el **CONTRATISTA** y coordinar las relaciones de las dependencias del **HOSPITAL** y de terceras personas o entidades. f) Aprobar o improbar los informes, que deba presentar el **CONTRATISTA**. g) Ordenar al **CONTRATISTA** la suspensión de las actividades que no estén desarrollando de conformidad con el contrato y los documentos que forman parte de él. **OCTAVA. CESIÓN: EL CONTRATISTA** no podrá ceder a terceros total o parcialmente la ejecución del presente contrato sin autorización escrita del representante legal del **HOSPITAL. NOVENA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA. LAS PARTES** de común acuerdo establecen que si se llegare a suceder el evento de incumplimiento o inejecución total o parcial de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** previstas tanto en los documentos precontractuales, la propuesta u oferta y éste contrato, el **CONTRATISTA** pagará a título de cláusula penal pecuniaria, el valor correspondiente al Diez por ciento (10%) del valor total del contrato, los que podrá cobrar **EL HOSPITAL** con base en el presente documento; el cual prestará mérito ejecutivo, o se podrá hacer efectiva la póliza constituida para tal efecto. **EL CONTRATISTA** renuncia

a la constitución en mora y autoriza que, en los eventos previstos en esta cláusula, sea liquidado el valor a pagar a más tardar en la liquidación del contrato, siendo exigible la totalidad de la cláusula penal, en tales eventos estipulados. **Parágrafo.** Sin perjuicio de lo anterior el **HOSPITAL** podrá hacer uso de la imposición de multas sucesivas de hasta el Dos por Ciento (2%) del valor del contrato sin que esta sobrepase el Diez por Ciento (10%) del valor total del mismo. **DÉCIMA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Los pagos que asume **EL HOSPITAL** en virtud del presente Contrato, están respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 24-00503 del 20 de agosto de 2024 como consta en los documentos adjuntos. **DÉCIMA PRIMERA: INCOMPATIBILIDADES E INHABILIDADES: EL CONTRATISTA** manifiesta que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad para celebrar el presente Contrato. **DÉCIMA SEGUNDA: CLAUSULA DE INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA** mantendrá indemne al **HOSPITAL** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa de sus actuaciones. **DÉCIMA TERCERA: EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** Por tratarse de la contratación de un proceso, la ejecución del mismo no genera relación o vínculo laboral entre **EL HOSPITAL** y **EL CONTRATISTA**, ni con los afiliados que este disponga para la ejecución del objeto contratado, ya que la remuneración aquí pactada envuelve todos los costos que con lleve la ejecución del presente contrato. En consecuencia, **EL HOSPITAL** no responderá judicial ni extrajudicialmente por deudas, obligaciones y demás que surjan diferentes a los honorarios expresamente pactados. **DECIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** La liquidación del contrato se hará teniendo en cuenta lo dispuesto en el Manual de Contratación. **DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de acuerdo directo, conciliación o transacción. **DÉCIMA SEXTA: ADICIONES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado podrán se podrá adicionar sin exceder del cincuenta por ciento (50%) de la cuantía originalmente pactada. Los adicionales al valor quedaran perfeccionados una vez suscritos y expedido el registro presupuestal. **DÉCIMA SÉPTIMA: DOMICILIO Y LEYES.** Para todos los efectos, las partes declaran su domicilio contractual, el Municipio de San Vicente de Chucurí (Santander). El contrato se regirá por lo dispuesto en el Manual de Contratación del **HOSPITAL**, su legislación complementaria y la normatividad civil y Comercial aplicable, las cuales **EL CONTRATISTA** declara aceptar. **DÉCIMA OCTAVA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** Forman parte de este contrato, los documentos previos, la propuesta, los que se realicen en la ejecución del contrato. **DÉCIMA NOVENA: GARANTÍAS. POLIZAS.** De conformidad con el artículo 68 de la Resolución No. 01 del 30 de diciembre de 2022 (Manual de Contratación) la ESE Hospital San Vicente de Chucurí, no exigirá garantías dentro del presente proceso contractual. **VIGÉSIMA: PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN.** El presente Contrato se entiende perfeccionado con la firma de este instrumento por **LAS PARTES**, pero para su ejecución se requiere el Registro Presupuestal y aprobación de garantías, y el **CONTRATISTA** deberá cancelar los gravámenes, si lo requiere.

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CONTRATO	FECHA ELABORACION: 03/02/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: JUR - F- 005	PAGINA: 6 - 6
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

En constancia se firma en San Vicente de Chucuri (Santander), a los veintiún (21) día del mes de agosto de dos mil veinticuatro (2024), en dos (02) originales del mismo contenido literal por las partes que en el intervinieron.

POR LA ESE

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente

POR EL CONTRATISTA

WALTER ORLANDO CHAPARRO RANGEL
CC No. 13.746.638 de Bucaramanga

Proyectó: Ricardo García – Coopvimejor- Asesor Jurídico Externo
Aprobó: Zulma J. Arenas- Gerente

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CONTRATO	FECHA ELABORACION: 03/02/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: JUR - F- 005	PAGINA: 1 - 6
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 196 DE 2024

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATANTE	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI
NIT DEL CONTRATANTE	901.665.624-8
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATANTE O DELEGADO DE ESTE	ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ, mayor de edad, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.098.648.327 de Bucaramanga, actuando en calidad de Gerente de la ESE HOSPITAL DE SAN VICENTE DE CHUCURI, Nombrado de conformidad al Decreto No. 382 del 22 de marzo de 2024 proferida por la Gobernación de Santander, con acta de posesión No. 019 del 1 de abril de 2024.
DIRECCIÓN DEL CONTRATANTE	Calle 8 No. 11-34 San Vicente de Chucurí – Santander.
CONTRATISTA	SONIA JAIMES PARADA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	C.C 1.100.890.321 de Rionegro -Santander
DIRECCIÓN DEL CONTRATISTA	CALLE 10 Bosque Bajo-San Vicente de Chucurí
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE EN EL SERVICIO DE PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD Y COORDINADORA DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES (PAI) DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI.
VALOR DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 9.300.000)
PLAZO	TRES (3) MESES DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO
NUMERO CDP Y FECHA	24-00504 de 2024 DE 20 DE AGOSTO DE 2024
RUBRO PRESUPUESTAL	2.4.5.02.09.01 Honorarios Operación

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ, mayor de edad, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.098.648.327 de Bucaramanga, actuando en calidad de Gerente de la ESE HOSPITAL DE SAN VICENTE DE CHUCURI, Nombrado de conformidad al Decreto No. 382 del 22 de marzo de 2024 proferida por la Gobernación de Santander, con acta de posesión No. 019 del 1 de abril de 2024, identificada con Nit. 901.665.624-8, facultada para suscribir el presente contrato, quien en lo sucesivo se denominará **EL HOSPITAL**, por una parte, y por la otra parte, **SONIA JAIMES PARADA**, identificada con C.C. 1.100.890.321, quien para los efectos de este contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente Contrato de prestación de servicios profesionales, previas las siguientes **CONSIDERACIONES: 1)** Que **EL HOSPITAL**, de acuerdo con la Ordenanza No. 062 del 14 de diciembre de 2022, es una entidad pública de categoría especial, descentralizada, del Orden Departamental, con Personería Jurídica, Autonomía Administrativa, Patrimonio Propio e Independiente, sometida al régimen común prévisto en la Ley 100 de 1993 y sus Decretos Reglamentarios, adscrita a la Dirección del Sistema de Seguridad Social del Departamento de Santander. **2)** EL HOSPITAL, en cumplimiento de su Misión y de conformidad con la Constitución Nacional y la Ley, le corresponde dar cumplimiento a una serie de metas, programas, proyectos y competencias, tanto en materia de inversión como de funcionamiento, para lo cual la actividad contractual, es uno de los principales instrumentos y herramientas que se tienen. **3)** mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 04 del 29 de diciembre de 2022, **EL HOSPITAL** adoptó el Estatuto de Contratación, reglamentado a través de la Resolución 01 del 30 de diciembre de 2022, los cuales contienen todas las reglas para sus procesos contractuales. **4)** Que, según el precio del contrato y el manual de contratación, el procedimiento contractual es de mínima cuantía, porque no supera los 500 SMLMV. **5)** Que el artículo 18.2.1 del Estatuto de Contratación autoriza la contratación directa del presente contrato. **6)** Que **EL HOSPITAL** elaboró los documentos previos a la suscripción del presente contrato y cuenta con respectivo respaldo presupuestal, de conformidad con lo señalado en el

manual de contratación. Por los anterior, hemos acordado suscribir el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE EN EL SERVICIO DE PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD Y COORDINADORA DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES (PAI) DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI.. **SEGUNDA. PRECIO Y FORMA DE PAGO.** El contratante pagará al Contratista el presente contrato en pagos parciales mensuales por el valor del contrato, previa presentación de la factura o cuenta de cobro con la relación y el informe de las actividades realizadas previa presentación de la factura o cuenta de cobro con la relación de las jornadas y actividades realizadas. La cuenta o factura deberá tener como anexo constancia de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y los demás que corresponda conforme la naturaleza de la organización, así mismo las estampillas a que hubiere lugar. La última cuenta o factura debe tener como anexo acta de liquidación correspondiente, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal CDP No. 24-00504 de 2024; Para los efectos legales y fiscales el valor total del presente contrato asciende a la suma de **NUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 9.300.000),** el cual incluye todos los costos directos e indirectos que deba asumir el contratista, tales como impuestos, tasas, retenciones. **PARAGRAFO** En caso de presentarse inconsistencias o requerimientos por parte de la ESE, el término para el pago sólo empezará a contarse a los treinta (30) días siguientes a la presentación de la nueva factura, una vez solucionada la glosa o solicitud. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista, quien, por este instrumento, renuncia expresamente al pago de cualquier tipo de intereses y/o indexación o valores de clase o naturaleza alguna. **PARÁGRAFO I** – El CONTRATISTA está sometido al régimen especial, que se entenderá para todos los efectos fiscales. El presente contrato está sujeto a todos los impuestos y gravámenes que le sean aplicables según el Estatuto Tributario, además de las contribuciones que se establezcan en el orden municipal y departamental, las cuales están a cargo de EL CONTRATISTA, en el marco de su naturaleza jurídica **PARÁGRAFO II** – Este valor es la única contraprestación que reconocerá el HOSPITAL al CONTRATISTA, toda vez que dentro de él quedan incluidos todos los costos directos e indirectos del contrato y en general la totalidad de los costos en que incurriere el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto del Contrato **TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. 1.)** Desarrollar con autonomía e independencia el objeto contractual, organizando el talento humano, turnos, horarios y todos los asuntos inherentes del mismo, debiendo reportar en forma escrita al supervisor o interventor del contrato, cualquier situación que afecte su autonomía. **2).** Dar cumplimiento al objeto del contrato incluyendo la propuesta técnica y económica presentada, en las condiciones de calidad, oportunidad, de acuerdo con los alcances, obligaciones y actividades acá contempladas, obrando con lealtad y buena fe. **3).** Durante la vigencia del contrato **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y autoriza las deducciones, retenciones y pagos, que establezca la Ley, tanto de la persona jurídica como de todo el personal a su cargo en los términos de la legislación vigente y aplicable. **4)** No acceder a peticiones o amenazas de grupos que actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. **5)** Velar por la adecuada y racional utilización de los recursos de la Institución, que sean destinados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, garantizando la custodia y preservación que se encuentren bajo su uso, por lo cual **EL CONTRATISTA** se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la ejecución de este contrato, por lo que este responderá por ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato. **6)** Reportar oportunamente las anomalías en el desarrollo del objeto contractual y proponer alternativas de solución. **7)** Elaborar un Informe de actividades o de

gestión contractual, dentro del mes o periodo del mes ejecutado, con corte al último día hábil de cada mes respectivo, como requisito esencial para radicar y dar trámite a su cuenta de cobro, previa revisión del supervisor o interventor del contrato. **8)** Hacer las correcciones o aclaraciones al Informe de actividades o de gestión contractual, que indique el supervisor, con el fin de dar trámite a la cuenta de cobro derivada del presente contrato. **9)** Radicar las cuentas de cobro y/o facturas, dentro de los cinco (05) días hábiles del mes subsiguientes al mes o periodo del mes ejecutado o en la fecha que indique el supervisor, con los siguientes documentos: 9.1). Comprobante de pago de seguridad social y riesgos laborales; de la persona jurídica y el talento humano a su cargo 9.2). Informe de actividades o de gestión contractual, aprobado por el supervisor o interventor del contrato. 9.3). Informe de supervisión del contrato. 9.4). Factura. **10)** Pagar al personal utilizado en la ejecución del contrato sus emolumentos, prestaciones sociales, indemnizaciones y demás acorde con la legislación laboral vigente, manteniendo indemne a la empresa contratante de cualquier reclamación por este concepto. **11)** En caso de requerir modificación, adición o cambio en el talento humano para la ejecución del objeto del contrato deberá encontrarse al día en el pago de todos los emolumentos, prestaciones e indemnizaciones a que haya lugar. **12)** Todo el talento humano que participe en la ejecución del contrato debe estar afiliado al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL, el contratista, deberá allegar planillas de pago de seguridad social dentro de los 10 primeros días del mes, de conformidad con su vinculación y acorde con sus emolumentos. **13)** Presentar al supervisor del contrato para suscribir acta de inicio la forma de organización interna para la prestación de los servicios contratados, personal en ejecución, turnos, horarios de atención y demás necesarios para garantizar control técnico sobre la ejecución de cada uno de los procesos **OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1).** Realizar las actividades de coordinación general en promoción y prevención, con los lineamientos y políticas institucionales establecidas. **2)** Participar en la formulación, diseño, implementación y control de las políticas, programas, planes y proyectos de atención en salud y enfermería según la normatividad vigente. **3)** Establecer y desarrollar políticas y modelos de cuidado de enfermería en concordancia con las políticas nacionales de salud: **4)** Definir y aplicar los criterios y estándares de calidad en las dimensiones éticas, científicas y tecnológicas de la práctica de enfermería, de conformidad con las políticas institucionales. **5)** Ejecutar procesos de asistencia y gestión según procedimientos respectivos **6)** Realizar las actividades de enfermería general en promoción y detección temprana, de conformidad con los lineamientos y políticas institucionales establecidas, elaborando las historias clínicas correspondientes de acuerdo con los criterios establecidos en la normatividad vigente en la materia. **7)** Ejecutar con el personal del servicio el cuidado de enfermería, del paciente, de acuerdo a los protocolos y procedimientos establecidos con la calidad y la oportunidad requeridos. **8)** Diligenciar las historias clínicas de acuerdo con los criterios establecidos en la normatividad vigente en la materia. **9)** Diligenciar los documentos exigidos para el desarrollo de las actividades en el servicio de manera clara, completa y oportuna de conformidad con los procedimientos establecidos. **10)** Prestar el servicio de conformidad con los lineamientos institucionales, normas, guías y protocolos establecidos. **11)** Realizar la notificación obligatoria de los eventos en salud pública de conformidad con el procedimiento establecido. **12)** Ejecutar, controlar, coordinar y evaluar programas que promuevan la salud y prevengan la enfermedad, fomentando estilos de vida saludables de acuerdo con el perfil epidemiológico y el procedimiento respectivo. **13)** Ejecutar con el personal del servicio el cuidado de enfermería, del paciente, de acuerdo a las normas, guías, protocolos y procedimientos establecidos, con la calidad y oportunidad requeridos. **14)** Realizar el diligenciamiento de formatos exigidos para el desarrollo de las actividades en el servicio de manera clara, completa, oportuna y confidencial, de conformidad con los procedimientos. **15)** Llevar estricta anotación de los cambios físicos y mentales de los pacientes e informar oportunamente al médico. **16)** Realizar la correcta segregación, clasificación selectiva y disposición de los residuos hospitalarios que generen en los recipientes específicos, como resultado de sus actividades y en cumplimiento de sus funciones. **17)** Realizar las acciones de salud pública

de su responsabilidad en la promoción de la salud, detección temprana de la enfermedad, tratamiento y rehabilitación necesarios en los diferentes grupos del ciclo evolutivo y de acuerdo con la normatividad vigente. **18)** Supervisar, orientar y evaluar al personal auxiliar para una eficiente prestación de los servicios de acuerdo a los programas y normas establecidas, e informar oportunamente al Superior Inmediato sobre las irregularidades que observe en el desempeño de las funciones. **19)** Apoyar y participar con el equipo interdisciplinario en las diferentes actividades de atención, promoción y prevención en salud con el fin de suplir las necesidades del paciente, familia y comunidad. **20)** Programar y participar en la capacitación, adiestramiento e instrucción del personal y de la comunidad, de acuerdo a las necesidades detectadas. **21)** Participar en el desarrollo de las campañas programadas por la Empresa o a nivel nacional, departamental o municipal. **22)** Participar y apoyar en las acciones de control interno de Gestión y de garantía de la calidad en los servicios de Salud, según políticas y normatividad vigente. **23)** Desempeñar las demás funciones relacionadas con la naturaleza del cargo y área de desempeño. **CUARTA. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA** hace las siguientes declaraciones: **1.** Conoce y acepta los Documentos del Proceso. **2.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el contrato. **3.** El Contratista al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad, ni conflicto de intereses. **4.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. **5.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **6.** El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. **7.** El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos. **QUINTA: OBLIGACIONES DEL HOSPITAL: 1.** Pagar oportunamente el servicio prestado por el contratista, previa presentación de la documentación requerida, avalada por la supervisión del contrato. **2.** Ejercer la función de coordinación de la Supervisión, Vigilancia y control en el cumplimiento cabal de las funciones objeto del contrato. **3.** Prestarle toda la colaboración al **CONTRATISTA** para que el objeto del contrato se desarrolle de conformidad con los términos del presente documento. **4.** Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones pertinentes que **EL CONTRATISTA** le formule en desarrollo de la ejecución del objeto del contrato. **5.** Exigir la ejecución idónea del objeto del contrato. **6.** Verificar que se cumplan todas y cada una de las obligaciones contratadas por el contratista. **7.** Realizar sistemáticamente evaluaciones de acuerdo con los resultados, **EL CONTRATISTA** generará un plan de mejoramiento al cual **DEL HOSPITAL** le hace seguimiento en el tiempo, por medio del supervisor del contrato y/o la persona que se designe por el Gerente para tal fin. **SEXTA: PLAZO DEL CONTRATO:** El presente contrato tiene un plazo de ejecución **TRES (3) MESES DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO. SÉPTIMA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: EL HOSPITAL**, designará un funcionario de planta, quien cumplirá las funciones legales pertinentes respecto de la ejecución del contrato por parte del **CONTRATISTA**, y será el encargado de certificar el cumplimiento de la ejecución del mismo, quien además de velar por los intereses del **HOSPITAL** y obtener que el **CONTRATISTA** de cumplimiento a sus obligaciones, desarrollará las siguientes actividades: **a)** Vigilar el cabal cumplimiento del contrato. **b)** Aprobar las solicitudes de pago que el **CONTRATISTA** presente, previo cumplimiento de todos los requisitos para su radicación y pago. **c)** Resolver las consultas que formule el **CONTRATISTA** y hacer las observaciones que estime conveniente. **d)** Inspeccionar continuamente las actividades del **CONTRATISTA** y dar su aprobación a las mismas o hacer oportunamente los reparos a ellas. **e)** Servir de conducto regular para las relaciones entre el **HOSPITAL** y el **CONTRATISTA** y coordinar las relaciones de las dependencias del **HOSPITAL** y de terceras personas o entidades. **f)** Aprobar o improbar los informes, que deba presentar el **CONTRATISTA**. **g)** Ordenar al **CONTRATISTA** la

suspensión de las actividades que no estén desarrollando de conformidad con el contrato y los documentos que forman parte de él. **OCTAVA. CESIÓN**: **EL CONTRATISTA** no podrá ceder a terceros total o parcialmente la ejecución del presente contrato sin autorización escrita del representante legal del **HOSPITAL. NOVENA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA. LAS PARTES** de común acuerdo establecen que si se llegare a suceder el evento de incumplimiento o inejecución total o parcial de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** previstas tanto en los documentos precontractuales, la propuesta u oferta y éste contrato, el **CONTRATISTA** pagará a título de cláusula penal pecuniaria, el valor correspondiente al Diez por ciento (10%) del valor total del contrato, los que podrá cobrar **EL HOSPITAL** con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo, o se podrá hacer efectiva la póliza constituida para tal efecto. **EL CONTRATISTA** renuncia a la constitución en mora y autoriza que, en los eventos previstos en esta cláusula, sea liquidado el valor a pagar a más tardar en la liquidación del contrato, siendo exigible la totalidad de la cláusula penal, en tales eventos estipulados. **Parágrafo.** Sin perjuicio de lo anterior el **HOSPITAL** podrá hacer uso de la imposición de multas sucesivas de hasta el Dos por Ciento (2%) del valor del contrato sin que esta sobrepase el Diez por Ciento (10%) del valor total del mismo. **DÉCIMA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**: Los pagos que asume **EL HOSPITAL** en virtud del presente Contrato, están respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 24-00504 del 20 de agosto de 2024 como consta en los documentos adjuntos. **DÉCIMA PRIMERA: INCOMPATIBILIDADES E INHABILIDADES: EL CONTRATISTA** manifiesta que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad para celebrar el presente Contrato. **DÉCIMA SEGUNDA: CLAUSULA DE INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA** mantendrá indemne al **HOSPITAL** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa de sus actuaciones. **DÉCIMA TERCERA: EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** Por tratarse de la contratación de un proceso, la ejecución del mismo no genera relación o vínculo laboral entre **EL HOSPITAL** y **EL CONTRATISTA**, ni con los afiliados que este disponga para la ejecución del objeto contratado, ya que la remuneración aquí pactada envuelve todos los costos que con lleve la ejecución del presente contrato. En consecuencia, **EL HOSPITAL** no responderá judicial ni extrajudicialmente por deudas, obligaciones y demás que surjan diferentes a los honorarios expresamente pactados. **DECIMA CUARTA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**: La liquidación del contrato se hará teniendo en cuenta lo dispuesto en el Manual de Contratación. **DÉCIMA QUINTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Los conflictos que sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de acuerdo directo, conciliación o transacción. **DÉCIMA SEXTA: ADICIONES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado podrán se podrá adicionar sin exceder del cincuenta por ciento (50%) de la cuantía originalmente pactada. Los adicionales al valor quedaran perfeccionados una vez suscritos y expedido el registro presupuestal. **DÉCIMA SÉPTIMA: DOMICILIO Y LEYES.** Para todos los efectos, las partes declaran su domicilio contractual, el Municipio de San Vicente de Chucurí (Santander). El contrato se regirá por lo dispuesto en el Manual de Contratación del **HOSPITAL**, su legislación complementaria y la normatividad civil y Comercial aplicable, las cuales **EL CONTRATISTA** declara aceptar. **DÉCIMA OCTAVA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** Forman parte de este contrato, los documentos previos, la propuesta, los que se realicen en la ejecución del contrato. **DÉCIMA NOVENA: GARANTÍAS. POLIZAS.** De conformidad con el artículo 68 de la Resolución No. 01 del 30 de diciembre de 2022 (Manual de Contratacion) la ESE Hospital San Vicente de Chucuri, no exigirá garantías dentro del presente proceso contractual. **VIGÉSIMA: PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN.** El presente Contrato se entiende perfeccionado con la firma de este instrumento por **LAS PARTES**, pero para su ejecución se requiere el Registro Presupuestal y aprobación de garantías, y el **CONTRATISTA** deberá cancelar los gravámenes, si lo requiere.

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CONTRATO	FECHA ELABORACION: 03/02/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: JUR - F- 005	PAGINA: 6 - 6
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

En constancia se firma en San Vicente de Chucurí (Santander) a los veinte (22) días del mes de agosto de dos mil veinticuatro (2024), en dos (02) originales del mismo contenido literal por las partes que en el intervinieron.

POR LA ESE

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente

POR EL CONTRATISTA

SONIA JAIMES PARADA
CC No: C.C 1.100.890.321 de Rionegro- Sder.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

Jornada Única

Colegio Integrado Yarima

SAN VICENTE DE CHUCURI – SANTANDER
ORDENANZA 038 DE AGOSTO 19/99
CÓDIGO DANE 268689002971
NIT 829.002.152-8
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN JORNADA UNICA 00-17507 DE 11 DE NOVIEMBRE DE 2.011

"Colyarima Hacia la Meta de la Excelencia"
#COLYARIMAsomostodos

EL SUSCRITO RECTOR DEL COLEGIO INTEGRADO YARIMA DE SAN VICENTE DE CHUCURÍ - SANTANDER.

CERTIFICA QUE

Que la **ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI**, realizó jornada de salud prestando los servicios de vacunación a los estudiantes de la institución educativa el día 23 de octubre del presente año.

Se expide en el Corregimiento Yarima de San Vicente de Chucurí – Santander, al primer (01) día del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024) a solicitud del interesado.

Atentamente,

Esp. EDUARDO VASQUEZ RUEDA
C.C. No. 91.042.100 de San Vicente de Chucurí
Rector COLYARIMA
Tel: 310-882 82 32

INSTITUCION EDUCATIVA POZO NUTRIAS DOS
RESOLUCION 03224 DEL 11 DE MARZO DE 2024
Municipio: SAN VICENTE DE CHUCURI
DANE 268689000277 N. I. T. 900143146-5

CON: No 1376-2024

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POZO NUTRIAS DOS DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI (SANTANDER)

HACE CONSTAR QUE:

Que la ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI, realizo jornada de salud, prestando los servicios de vacunación, promoción y prevención de la salud general a los estudiantes de la Institución Educativa

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.

Dado en San Vicente de Chucuri, el 28 de octubre de 2024

Esp. JUAN BAUTISTA URREGO FLOREZ
CC 3588675 de San Roque (Antioquia)
Rector
Celular 3202270620

EL SUSCRITO PRESIDENTE DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA TAGUALES ALTOS

CERTIFICA:

Que la ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI, realizó jornada de salud prestando los servicios de medicina, vacunación, odontología, promoción y prevención de la salud general a la comunidad de la vereda.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.

Dado en San Vicente de Chucurí, el 9 de octubre de 2024.

JESUS MARIA SANCHEZ
Presidente de la junta de acción
comunal
Vereda Táguales altos

EL SUSCRITO PRESIDENTE DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA EL TURCAN

CERTIFICA:

Que la ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI, realizó jornada de salud prestando los servicios de medicina, vacunación, odontología, promoción y prevención de la salud general a la comunidad de la vereda.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.

Dado en San Vicente de Chucurí, el 17 de octubre de 2024.

MIGUEL SILVA
Presidente de la junta de acción
comunal
Vereda el Turcan

EL SUSCRITO PRESIDENTE DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA PRADERA

CERTIFICA:

Que la ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI, realizó jornada de salud prestando los servicios de medicina, vacunación, odontología, promoción y prevención de la salud general a la comunidad de la vereda.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.

Dado en San Vicente de Chucurí, el 24 de octubre de 2024.

GUSTABO CARREÑO
Presidente de la junta de acción
comunal
Vereda la Pradera

297

ESE SAN VICENTE DE CHUCURI

NIT: 00901665624 - 8

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS POR MESES

Periodo comprendido entre 01-01-2024 y 31-10-2024

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	CDP ACUMULADOS	COMPROMISOS ACUMULADOS	OBLIGACIONES OCTUBRE	OBLIGACIONES ACUMULADAS	PAGOS ACUMULADOS	SALDO POR EJECUTAR / C.D.P
2	GASTOS	9,239,357,734	8,646,517,209	8,606,505,909	1,312,954,728	7,574,916,760	6,614,060,344	592,840,525
2.1	FUNCIONAMIENTO	2,795,991,493	2,441,565,627	2,419,816,727	196,355,147	2,099,571,433	1,950,546,233	354,425,865
2.1.1	Gastos de personal	503,617,455	386,030,306	386,030,306	32,246,714	386,030,306	373,017,827	117,587,149
2.1.1.01	Planta de personal permanente	503,617,455	386,030,306	386,030,306	32,246,714	386,030,306	373,017,827	117,587,149
2.1.1.01.01	Factores constitutivos de salario	329,796,136	258,656,503	258,656,503	21,651,379	258,656,503	251,582,959	71,139,633
2.1.1.01.01.001	Factores salariales comunes	329,796,136	258,656,503	258,656,503	21,651,379	258,656,503	251,582,959	71,139,633
2.1.1.01.01.001.01	Sueldo básico	257,589,840	200,910,571	200,910,571	14,577,835	200,910,571	200,910,571	56,679,269
2.1.1.01.01.001.06	Prima de servicio	13,462,463	13,454,025	13,454,025	126,557	13,454,025	13,327,468	8,438
2.1.1.01.01.001.07	Bonificación por servicios prestados	9,803,961	9,803,961	9,803,961	2,065,907	9,803,961	7,738,054	0
2.1.1.01.01.001.08	Prestaciones sociales	45,980,037	31,528,111	31,528,111	4,881,080	31,528,111	26,647,031	14,451,926
2.1.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad	22,930,676	8,478,750	8,478,750	3,237,593	8,478,750	5,241,157	14,451,926
2.1.1.01.01.001.08.02	Prima de vacaciones	14,648,829	14,648,829	14,648,829	1,643,487	14,648,829	13,005,342	0
2.1.1.01.01.001.08.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	8,400,532	8,400,532	8,400,532	0	8,400,532	8,400,532	0
2.1.1.01.01.001.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	2,959,835	2,959,835	2,959,835	0	2,959,835	2,959,835	0
2.1.1.01.02	Contribuciones inherentes a la nómina	147,923,264	106,177,648	106,177,648	8,244,683	106,177,648	102,589,365	41,745,616
2.1.1.01.02.001	Aportes a la seguridad social en pensiones	33,910,934	23,567,900	23,567,900	1,749,400	23,567,900	23,567,900	10,343,034
2.1.1.01.02.002	Aportes a la seguridad social en salud	24,684,200	18,002,700	18,002,700	1,239,100	18,002,700	18,002,700	6,681,500
2.1.1.01.02.003	Aportes de cesantías	59,009,330	42,173,248	42,173,248	3,588,283	42,173,248	38,584,965	16,836,082
2.1.1.01.02.003.01	Cesantías	26,283,744	9,447,662	9,447,662	3,588,283	9,447,662	5,859,379	16,836,082
2.1.1.01.02.003.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	32,725,586	32,725,586	32,725,586	0	32,725,586	32,725,586	0
2.1.1.01.02.004	Aportes a cajas de compensación familiar	10,218,300	7,074,200	7,074,200	583,300	7,074,200	7,074,200	3,144,100
2.1.1.01.02.005	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	6,666,000	4,751,000	4,751,000	355,200	4,751,000	4,751,000	1,915,000
2.1.1.01.02.006	Aportes al ICBF	7,589,400	5,894,000	5,894,000	437,600	5,894,000	5,894,000	1,695,400
2.1.1.01.02.007	Aportes al SENA	5,845,100	4,714,600	4,714,600	291,800	4,714,600	4,714,600	1,130,500
2.1.1.01.03	Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	25,898,055	21,196,155	21,196,155	2,350,652	21,196,155	18,845,503	4,701,900
2.1.1.01.03.001	Prestaciones sociales	21,448,055	21,196,155	21,196,155	2,350,652	21,196,155	18,845,503	251,900
2.1.1.01.03.001.02	Indemnización por vacaciones	15,519,323	15,364,689	15,364,689	2,146,247	15,364,689	13,218,442	154,634
2.1.1.01.03.001.03	Bonificación especial de recreación	1,775,585	1,678,319	1,678,319	204,405	1,678,319	1,473,914	97,266
2.1.1.01.03.001.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	4,153,147	4,153,147	4,153,147	0	4,153,147	4,153,147	0
2.1.1.01.03.020	Estímulos a los empleados del Estado	4,450,000	0	0	0	0	0	4,450,000
2.1.1.01.03.020.01	Bienestar Social	2,450,000	0	0	0	0	0	2,450,000
2.1.1.01.03.020.02	Capacitaciones	2,000,000	0	0	0	0	0	2,000,000
2.1.2	Adquisición de bienes y servicios	2,282,692,510	2,045,953,793	2,024,204,893	164,108,433	1,703,959,599	1,567,946,878	236,738,716
2.1.2.01	Adquisición de activos no financieros	31,558,146	27,461,033	27,461,033	0	27,461,033	27,461,033	4,097,113

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	CDP ACUMULADOS	COMPROMISOS ACUMULADOS	OBLIGACIONES OCTUBRE	OBLIGACIONES ACUMULADAS	PAGOS ACUMULADOS	SALDO POR EJECUTAR / C.D.P
2.1.2.01.01	**Activos fijos**	**31,558,146**	**27,461,033**	**27,461,033**	**0**	**27,461,033**	**27,461,033**	**4,097,113**
2.1.2.01.01.003	**Maquinaria y equipo**	**31,558,146**	**27,461,033**	**27,461,033**	**0**	**27,461,033**	**27,461,033**	**4,097,113**
2.1.2.01.01.003.06	**Aparatos médicos, instrumentos ópticos y de precisión,**	**31,558,146**	**27,461,033**	**27,461,033**	**0**	**27,461,033**	**27,461,033**	**4,097,113**
2.1.2.01.01.003.06.01	Aparatos médicos y quirúrgicos y aparatos ortésicos y protésicos	31,558,146	27,461,033	27,461,033	0	27,461,033	27,461,033	4,097,113
2.1.2.02	**Adquisiciones diferentes de activos**	**2,251,134,364**	**2,018,492,760**	**1,996,743,860**	**164,108,433**	**1,676,498,566**	**1,540,485,845**	**232,641,603**
2.1.2.02.01	**Materiales y suministros**	**310,037,923**	**276,061,563**	**260,561,563**	**11,686,365**	**196,865,337**	**183,430,227**	**33,976,360**
2.1.2.02.01.003	Otros Bienes Transportables (excepto Productos metálicos, maq	277,584,032	245,493,384	229,993,384	11,686,365	166,297,158	152,862,048	32,090,648
2.1.2.02.01.003.099	Cuentas por pagar vigencia anterior	25,442,284	23,556,572	23,556,572	0	23,556,572	23,556,572	1,885,712
2.1.2.02.01.099	Cuentas por pagar vigencia anterior	7,011,607	7,011,607	7,011,607	0	7,011,607	7,011,607	0
2.1.2.02.02	**Adquisición de servicios**	**1,941,096,441**	**1,742,431,197**	**1,736,182,297**	**152,422,068**	**1,479,633,229**	**1,357,055,618**	**198,665,244**
2.1.2.02.02.006	**Servicios de alojamiento; servicios de suministro de com**	**216,679,830**	**173,476,533**	**172,627,633**	**21,151,100**	**109,627,633**	**86,358,565**	**43,203,297**
2.1.2.02.02.006.01	Comunicación y Transporte	111,679,830	89,476,533	88,627,633	151,100	88,627,633	86,358,565	22,203,297
2.1.2.02.02.006.02	Comunicación y Transporte EBS	105,000,000	84,000,000	84,000,000	21,000,000	21,000,000	0	21,000,000
2.1.2.02.02.007	**Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmo**	**108,063,365**	**104,033,014**	**104,033,014**	**59,214**	**73,973,859**	**73,973,859**	**4,030,351**
2.1.2.02.02.007.01	Seguros	107,863,365	104,033,014	104,033,014	59,214	73,973,859	73,973,859	3,830,351
2.1.2.02.02.007.02	Gastos Financieros	200,000	0	0	0	0	0	200,000
2.1.2.02.02.008	**Servicios prestados a las empresas y servicios de produc**	**1,603,233,246**	**1,453,009,069**	**1,447,609,069**	**130,587,625**	**1,284,119,156**	**1,185,226,699**	**150,224,177**
2.1.2.02.02.008.01	Honorarios - Administracion	235,986,133	234,668,415	229,268,415	19,609,200	186,037,382	174,428,182	1,317,718
2.1.2.02.02.008.02	Remuneración de Servicios Técnicos -Administración	683,817,922	652,891,788	652,891,788	69,883,874	540,729,908	478,195,551	30,926,134
2.1.2.02.02.008.03	Vigilancia	135,975,909	135,975,076	135,975,076	22,000,000	130,278,076	108,278,076	833
2.1.2.02.02.008.04	Impresos y Publicaciones	19,471,898	2,542,740	2,542,740	0	142,740	142,740	16,929,158
2.1.2.02.02.008.05	Servicios Públicos	210,022,080	203,943,469	203,943,469	16,345,651	203,943,469	203,943,469	6,078,611
2.1.2.02.02.008.06	Mantenimiento Hospitalario - Admon	156,798,345	96,761,029	96,761,029	2,748,900	96,761,029	94,012,129	60,037,316
2.1.2.02.02.008.07	Remuneración Servicios Técnicos EBS	13,500,000	0	0	0	0	0	13,500,000
2.1.2.02.02.008.08	Servicios Públicos EBS	6,549,600	0	0	0	0	0	6,549,600
2.1.2.02.02.008.099	Cuentas por pagar (Vigencia anterior)	141,111,359	126,226,552	126,226,552	0	126,226,552	126,226,552	14,884,807
2.1.2.02.02.009	**Servicios para la comunidad, sociales y personales**	**5,720,000**	**5,720,000**	**5,720,000**	**0**	**5,720,000**	**5,720,000**	**0**
2.1.2.02.02.009.02	Cohoriente y Asehisan	5,720,000	5,720,000	5,720,000	0	5,720,000	5,720,000	0
2.1.2.02.02.010	Viáticos de los funcionarios en comisión	7,400,000	6,192,581	6,192,581	624,129	6,192,581	5,776,495	1,207,419
2.1.3	**Transferencias corrientes**	**100,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100,000**
2.1.3.13	**Sentencias y conciliaciones**	**100,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100,000**
2.1.3.13.01	**Fallos nacionales**	**100,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100,000**
2.1.3.13.01.001	Sentencias	50,000	0	0	0	0	0	50,000
2.1.3.13.01.002	Conciliaciones	50,000	0	0	0	0	0	50,000
2.1.8	**Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanci**	**9,581,528**	**9,581,528**	**9,581,528**	**0**	**9,581,528**	**9,581,528**	**0**
2.1.8.04	**Contribuciones**	**9,581,528**	**9,581,528**	**9,581,528**	**0**	**9,581,528**	**9,581,528**	**0**
2.1.8.04.01	Cuota de fiscalización y auditaje	4,022,230	4,022,230	4,022,230	0	4,022,230	4,022,230	0
2.1.8.04.07	Contribución de vigilancia - Superintendencia Nacional de Salud	5,559,298	5,559,298	5,559,298	0	5,559,298	5,559,298	0

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	CDP ACUMULADOS	COMPROMISOS ACUMULADOS	OBLIGACIONES OCTUBRE	OBLIGACIONES ACUMULADAS	PAGOS ACUMULADOS	SALDO POR EJECUTAR / C.D.P
2.3	**INVERSION**	**732,420,270**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**
2.3.2	**ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**	**732,420,270**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**
2.3.2.02	**Adquisiciones diferentes de activos**	**732,420,270**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**
2.3.2.02.02	**Adquisición de servicios**	**732,420,270**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**	**732,420,270**	**732,420,270**	**0**
2.3.2.02.02.005.01	Convenio Mejoramiento y Adecuaciones locativas de la Infraestr	682,968,086	682,968,086	682,968,086	0	682,968,086	682,968,086	0
2.3.2.02.02.008	**Servicios prestados a las empresas y servicios de produc**	**49,452,184**	**49,452,184**	**49,452,184**	**0**	**49,452,184**	**49,452,184**	**0**
2.3.2.02.02.008.03	Convenio estudio de vulnerabilidad e interventorias	49,452,184	49,452,184	49,452,184	0	49,452,184	49,452,184	0
2.4	**Gastos de operación comercial**	**5,710,945,970**	**5,472,531,311**	**5,454,268,911**	**1,116,599,582**	**4,742,925,057**	**3,931,093,841**	**238,414,660**
2.4.1	**Gastos de personal**	**317,313,559**	**251,858,279**	**251,858,279**	**33,880,448**	**251,858,279**	**241,098,659**	**65,455,280**
2.4.1.01	**Planta de personal permanente**	**317,313,559**	**251,858,279**	**251,858,279**	**33,880,448**	**251,858,279**	**241,098,659**	**65,455,280**
2.4.1.01.01	**Factores constitutivos de salario**	**220,996,531**	**177,170,915**	**177,170,915**	**19,487,232**	**177,170,915**	**172,187,252**	**43,825,616**
2.4.1.01.01.001	**Factores salariales comunes**	**220,996,531**	**177,170,915**	**177,170,915**	**19,487,232**	**177,170,915**	**172,187,252**	**43,825,616**
2.4.1.01.01.001.01	Sueldo básico	152,364,299	121,319,960	121,319,960	9,519,906	121,319,960	121,319,960	31,044,339
2.4.1.01.01.001.02	Horas extras, dominicales, festivos y recargos	31,906,426	25,376,366	25,376,366	0	25,376,366	25,376,366	6,530,060
2.4.1.01.01.001.04	Subsidio de alimentación	373,328	373,328	373,328	0	373,328	373,328	0
2.4.1.01.01.001.05	Auxilio de transporte	648,000	648,000	648,000	0	648,000	648,000	0
2.4.1.01.01.001.06	Prima de servicio	9,286,959	9,286,958	9,286,958	274,444	9,286,958	9,149,736	1
2.4.1.01.01.001.07	Bonificación por servicios prestados	5,385,916	5,018,716	5,018,716	2,240,000	5,018,716	3,898,716	367,200
2.4.1.01.01.001.08	**Prestaciones sociales**	**21,031,603**	**15,147,587**	**15,147,587**	**7,452,882**	**15,147,587**	**11,421,146**	**5,884,016**
2.4.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad	12,890,547	7,409,448	7,409,448	4,022,326	7,409,448	5,398,285	5,481,099
2.4.1.01.01.001.08.02	Prima de vacaciones	8,141,056	7,738,139	7,738,139	3,430,556	7,738,139	6,022,861	402,917
2.4.1.01.02	**Contribuciones inherentes a la nómina**	**84,744,176**	**63,220,803**	**63,220,803**	**9,486,550**	**63,220,803**	**59,898,179**	**21,523,373**
2.4.1.01.02.001	Aportes a la seguridad social en pensiones	22,786,491	18,318,100	18,318,100	1,142,500	18,318,100	18,318,100	4,468,391
2.4.1.01.02.002	Aportes a la seguridad social en salud	14,832,381	11,667,400	11,667,400	809,400	11,667,400	11,667,400	3,164,981
2.4.1.01.02.003	**Aportes de cesantías**	**24,369,814**	**15,902,203**	**15,902,203**	**6,543,150**	**15,902,203**	**12,579,579**	**8,467,611**
2.4.1.01.02.003.01	Cesantías	18,728,102	10,260,491	10,260,491	6,543,150	10,260,491	6,937,867	8,467,611
2.4.1.01.02.003.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	5,641,712	5,641,712	5,641,712	0	5,641,712	5,641,712	0
2.4.1.01.02.004	Aportes a cajas de compensación familiar	6,865,097	5,341,600	5,341,600	346,800	5,341,600	5,341,600	1,523,497
2.4.1.01.02.005	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	5,395,232	3,692,100	3,692,100	211,200	3,692,100	3,692,100	1,703,132
2.4.1.01.02.006	Aportes al ICBF	5,689,223	4,720,000	4,720,000	433,500	4,720,000	4,720,000	969,223
2.4.1.01.02.007	Aportes al SENA	4,805,938	3,579,400	3,579,400	0	3,579,400	3,579,400	1,226,538
2.4.1.01.03	**Remuneraciones no constitutivas de factor salarial**	**11,572,852**	**11,466,561**	**11,466,561**	**4,906,666**	**11,466,561**	**9,013,228**	**106,291**
2.4.1.01.03.001	**Prestaciones sociales**	**11,572,852**	**11,466,561**	**11,466,561**	**4,906,666**	**11,466,561**	**9,013,228**	**106,291**
2.4.1.01.03.001.02	Indemnización por vacaciones	10,510,616	10,510,616	10,510,616	4,480,000	10,510,616	8,270,616	0
2.4.1.01.03.001.03	Bonificación especial de recreación	1,062,236	955,945	955,945	426,666	955,945	742,612	106,291
2.4.5	**Gastos de comercialización y producción**	**5,393,632,411**	**5,220,673,032**	**5,202,410,632**	**1,082,719,134**	**4,491,066,778**	**3,689,995,182**	**172,959,380**
2.4.5.01	**Materiales y suministros**	**965,463,721**	**924,853,427**	**924,853,427**	**141,565,875**	**720,772,226**	**579,623,471**	**40,610,295**
2.4.5.01.03	**Otros bienes transportables (excepto productos metálic**	**965,463,721**	**924,853,427**	**924,853,427**	**141,565,875**	**720,772,226**	**579,623,471**	**40,610,295**
2.4.5.01.03.01	Bienes Productos farmacéuticos	332,285,530	331,052,904	331,052,904	55,969,813	238,793,392	183,240,699	1,232,626

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	CDP ACUMULADOS	COMPROMISOS ACUMULADOS	OBLIGACIONES OCTUBRE	OBLIGACIONES ACUMULADAS	PAGOS ACUMULADOS	SALDO POR EJECUTAR / C.D.P
2.4.5.01.03.03	Material Medico Quirurgico	182,586,587	179,989,440	179,989,440	47,818,020	151,989,440	104,171,420	2,597,147
2.4.5.01.03.04	Material de Odontologia	74,412,000	74,379,556	74,379,556	37,778,042	62,057,867	24,279,825	32,444
2.4.5.01.03.05	Material de Laboratorio	184,538,698	184,449,245	184,449,245	0	112,949,245	112,949,245	89,453
2.4.5.01.03.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior	191,640,906	154,982,282	154,982,282	0	154,982,282	154,982,282	36,658,625
2.4.5.02	**Adquisición de servicios**	**4,428,168,690**	**4,295,819,605**	**4,277,557,205**	**941,153,259**	**3,770,294,552**	**3,110,371,711**	**132,349,085**
2.4.5.02.06	**Servicios de alojamiento; servicios de suministro de com**	**50,421,118**	**50,278,358**	**42,278,358**	**2,605,900**	**39,264,858**	**36,658,958**	**142,760**
2.4.5.02.06.01	Alimentación	48,225,760	48,083,000	40,083,000	2,605,900	37,069,500	34,463,600	142,760
2.4.5.02.06.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	2,195,358	2,195,358	2,195,358	0	2,195,358	2,195,358	0
2.4.5.02.08	**Servicios prestados a las empresas y servicios de produc**	**330,894,857**	**293,311,490**	**293,311,490**	**11,466,622**	**269,190,048**	**254,735,829**	**37,583,367**
2.4.5.02.08.01	Mantenimiento Hospitalario - Operacion	269,102,259	232,490,449	232,490,449	5,833,000	210,580,788	198,914,788	36,611,810
2.4.5.02.08.02	Residuos Hospitalarios sólidos y similares	17,935,200	16,963,643	16,963,643	5,633,622	14,751,862	11,963,643	971,557
2.4.5.02.08.099	Cuentas por pagar (vigencia anterior)	43,857,398	43,857,398	43,857,398	0	43,857,398	43,857,398	0
2.4.5.02.09	**Servicios para la comunidad, sociales y personales**	**4,046,852,715**	**3,952,229,757**	**3,941,967,357**	**927,080,737**	**3,461,839,646**	**2,818,976,924**	**94,622,958**
2.4.5.02.09.01	Honorarios - Operacion	272,211,620	248,267,617	248,267,617	52,713,333	180,774,283	148,360,950	23,944,003
2.4.5.02.09.02	Remuneración Servicios Técnicos - Operación	2,946,493,702	2,941,893,683	2,941,893,683	797,223,004	2,774,753,772	2,243,195,183	4,600,019
2.4.5.02.09.03	Apoyo Diagnostico	323,713,400	320,111,545	320,111,545	0	320,111,545	320,111,545	3,601,855
2.4.5.02.09.04	Adquisicion de bienes y servicios - Otros servicios	4,910,047	3,698,500	3,636,100	937,600	3,636,100	952,100	1,211,547
2.4.5.02.09.05	Lectura de citologías	10,960,400	10,753,200	10,753,200	856,800	8,150,400	7,293,600	207,200
2.4.5.02.09.06	Honorarios - Operación EBS	287,500,000	246,841,666	246,841,666	57,500,000	57,500,000	0	40,658,334
2.4.5.02.09.07	Remuneración Servicios Técnicos - Operación EBS	102,000,000	81,600,000	71,400,000	17,850,000	17,850,000	0	20,400,000
2.4.5.02.09.099	Cuentas por pagar (Vigencia anterior)	99,063,546	99,063,546	99,063,546	0	99,063,546	99,063,546	0

Zulma Judith Arenas Gonzalez
Gerente ESE San Vicente de Chucurí

Carolina Pardo Quiroga
Contadora
TP 280420-T

301

ESE SAN VICENTE DE CHUCURI

NIT: 00901665624 - 8

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS POR MESES RECONOCIMIENTO - RECAUDO

Periodo comprendido entre 01-01-2024 y 31-10-2024

RUBRO PRESUPUESTALES	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECONOCIMIENTOS	RECAUDOS OCTUBRE	RECAUDOS ACUMULADOS	SALDO POR RECAUDAR	SALDOS POR COBRAR	SALDO POR RECAUDAR
1	**INGRESOS**	**9,239,357,734**	**8,612,571,969**	**851,254,337**	**7,270,802,285**	**626,785,765**	**1,341,769,684**	**1,968,555,449**
1.0	**Disponibilidad inicial**	**611,076,448**	**611,076,448**	**0**	**611,076,448**	**0**	**0**	**0**
1.0.01	CAJA	1,063,443	1,063,443	0	1,063,443	0	0	0
1.0.02	BANCOS	610,013,005	610,013,005	0	610,013,005	0	0	0
1.1	**INGRESOS CORRIENTES**	**8,628,281,286**	**8,001,003,033**	**851,242,248**	**6,659,233,349**	**627,278,253**	**1,341,769,684**	**1,969,047,937**
1.1.02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**8,628,281,286**	**8,001,003,033**	**851,242,248**	**6,659,233,349**	**627,278,253**	**1,341,769,684**	**1,969,047,937**
1.1.02.05	**Venta de bienes y servicios**	**7,165,550,246**	**6,644,306,927**	**782,523,142**	**5,336,896,796**	**521,243,319**	**1,307,410,131**	**1,828,653,450**
1.1.02.05.001	**Ventas de establecimientos de mercado**	**7,165,550,246**	**6,644,306,927**	**782,523,142**	**5,336,896,796**	**521,243,319**	**1,307,410,131**	**1,828,653,450**
1.1.02.05.001.09	**Servicios para la comunidad, sociales y personales**	**7,165,550,246**	**6,644,306,927**	**782,523,142**	**5,336,896,796**	**521,243,319**	**1,307,410,131**	**1,828,653,450**
1.1.02.05.001.09.02	**Servicios de Salud**	**7,165,550,246**	**6,644,306,927**	**782,523,142**	**5,336,896,796**	**521,243,319**	**1,307,410,131**	**1,828,653,450**
1.1.02.05.001.09.02.01	**Régimen Subsidiado**	**5,109,035,021**	**4,948,059,452**	**553,193,776**	**4,287,852,106**	**160,975,569**	**660,207,346**	**821,182,915**
1.1.02.05.001.09.02.01.01	**Capitado**	**4,037,700,968**	**3,634,124,984**	**380,822,742**	**3,599,006,701**	**403,575,984**	**35,118,283**	**438,694,267**
1.1.02.05.001.09.02.01.01.01	Vigencia actual	3,992,225,968	3,579,005,866	370,078,038	3,533,142,879	413,220,102	45,862,987	459,083,089
1.1.02.05.001.09.02.01.01.02	Régimen Subsidiado Capitado Vigencia Anterior	45,475,000	55,119,118	10,744,704	65,863,822	-9,644,118	-10,744,704	-20,388,822
1.1.02.05.001.09.02.01.02	**No capitado**	**1,071,334,053**	**1,313,934,468**	**172,371,034**	**688,845,405**	**-242,600,415**	**625,089,063**	**382,488,648**
1.1.02.05.001.09.02.01.02.01	Vigencia actual	795,782,723	1,031,797,772	166,105,218	400,442,893	-236,015,049	631,354,879	395,339,830
1.1.02.05.001.09.02.01.02.02	Régimen Subsidiado No Capitado Vigencia anterior	275,551,330	282,136,696	6,265,816	288,402,512	-6,585,366	-6,265,816	-12,851,183
1.1.02.05.001.09.02.02	**Régimen Contributivo**	**992,286,795**	**1,064,998,157**	**139,921,409**	**599,026,589**	**-72,711,363**	**465,971,568**	**393,260,206**
1.1.02.05.001.09.02.02.02	**No capitado**	**992,286,795**	**1,064,998,157**	**139,921,409**	**599,026,589**	**-72,711,363**	**465,971,568**	**393,260,206**
1.1.02.05.001.09.02.02.02.01	Vigencia actual	756,161,306	810,227,654	65,367,008	269,701,684	-54,066,348	540,525,970	486,459,622
1.1.02.05.001.09.02.02.02.02	Régimen Contributivo No Capitado Vigencia anterior	236,125,489	254,770,503	74,554,402	329,324,905	-18,645,015	-74,554,402	-93,199,416
1.1.02.05.001.09.02.03	**Plan de Intervenciones Colectivas**	**415,040,979**	**111,285,123**	**52,214,925**	**111,285,123**	**303,755,856**	**0**	**303,755,856**
1.1.02.05.001.09.02.03.02	**Municipio**	**415,040,979**	**111,285,123**	**52,214,925**	**111,285,123**	**303,755,856**	**0**	**303,755,856**
1.1.02.05.001.09.02.03.02.01	Vigencia actual	415,040,979	111,285,123	52,214,925	111,285,123	303,755,856	0	303,755,856
1.1.02.05.001.09.02.05	**Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito**	**143,906,638**	**155,675,391**	**11,303,343**	**89,704,287**	**-11,768,753**	**65,971,104**	**54,202,351**
1.1.02.05.001.09.02.05.01	Vigencia actual	120,000,000	126,862,270	7,263,143	56,850,966	-6,862,270	70,011,304	63,149,034
1.1.02.05.001.09.02.05.02	Seguro Obligatorio Vigencia anterior	23,906,638	28,813,121	4,040,200	32,853,321	-4,906,483	-4,040,200	-8,946,683
1.1.02.05.001.09.02.06	**Administradoras de Riesgos Laborales**	**48,818,225**	**21,299,915**	**1,262,282**	**15,709,589**	**27,518,310**	**5,590,326**	**33,108,636**
1.1.02.05.001.09.02.06.01	Vigencia actual	45,000,000	17,792,976	1,262,282	12,202,650	27,207,024	5,590,326	32,797,350
1.1.02.05.001.09.02.06.02	ARL Vigencia Anterior	3,818,225	3,506,939	0	3,506,939	311,286	0	311,286
1.1.02.05.001.09.02.07	**Fuerzas militares**	**117,629,504**	**119,917,342**	**2,987,400**	**80,297,395**	**-2,287,838**	**39,619,947**	**37,332,109**
1.1.02.05.001.09.02.07.01	Fuerzas Militares Vigencia actual	117,615,304	66,499,833	2,987,400	26,879,886	51,115,471	39,619,947	90,735,418
1.1.02.05.001.09.02.07.02	Fuerzas Militares Vigencia anterior	14,200	53,417,509	0	53,417,509	-53,403,309	0	-53,403,309
1.1.02.05.001.09.02.08	**Policia Nacional**	**52,949,418**	**31,635,818**	**12,984,920**	**26,105,340**	**21,313,600**	**5,530,478**	**26,844,078**
1.1.02.05.001.09.02.08.01	Vigencia actual	52,000,000	30,686,400	11,375,349	23,546,351	21,313,600	7,140,049	28,453,649
1.1.02.05.001.09.02.08.02	Policía Nacional Vigencia anterior	949,418	949,418	1,609,571	2,558,989	0	-1,609,571	-1,609,571

302

RUBRO PRESUPUESTALES	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECONOCIMIENTOS	RECAUDOS OCTUBRE	RECAUDOS ACUMULADOS	SALDO POR RECAUDAR	SALDOS POR COBRAR	SALDO POR RECAUDAR
1.1.02.05.001.09.02.09	**IPS Privadas**	**7,231,704**	**2,231,704**	**0**	**2,231,704**	**5,000,000**	**0**	**5,000,000**
1.1.02.05.001.09.02.09.01	Vigencia actual	5,000,000	0	0	0	5,000,000	0	5,000,000
1.1.02.05.001.09.02.09.02	IPS Privadas Vigencia anterior	2,231,704	2,231,704	0	2,231,704	0	0	0
1.1.02.05.001.09.02.11	**Regimen Especial**	**102,301,688**	**77,284,246**	**1,622,451**	**52,162,681**	**25,017,442**	**25,121,565**	**50,139,007**
1.1.02.05.001.09.02.11.01	Vigencia actual	79,781,686	54,764,244	758,311	28,778,539	25,017,442	25,985,705	51,003,147
1.1.02.05.001.09.02.11.02	Regimen Especial Vigencia anterior	22,520,002	22,520,002	864,140	23,384,142	0	-864,140	-864,140
1.1.02.05.001.09.02.12	**Población extranjera**	**74,000,000**	**39,397,797**	**0**	**0**	**34,602,203**	**39,397,797**	**74,000,000**
1.1.02.05.001.09.02.12.01	Vigencia actual	74,000,000	39,397,797	0	0	34,602,203	39,397,797	74,000,000
1.1.02.05.001.09.02.13	**Particulares**	**58,000,000**	**51,283,620**	**4,513,835**	**51,283,620**	**6,716,380**	**0**	**6,716,380**
1.1.02.05.001.09.02.13.01	Vigencia actual	58,000,000	51,283,620	4,513,835	51,283,620	6,716,380	0	6,716,380
1.1.02.05.001.09.02.18	**Otras ventas de servicios de salud**	**44,350,275**	**21,238,362**	**2,518,800**	**21,238,362**	**23,111,913**	**0**	**23,111,913**
1.1.02.05.001.09.02.18.03	**Otras Entidades**	**12,000,000**	**0**	**0**	**0**	**12,000,000**	**0**	**12,000,000**
1.1.02.05.001.09.02.18.03.01	Vigencia actual	12,000,000	0	0	0	12,000,000	0	12,000,000
1.1.02.05.001.09.02.18.04	**Cuotas de recuperación**	**32,350,275**	**21,238,362**	**2,518,800**	**21,238,362**	**11,111,913**	**0**	**11,111,913**
1.1.02.05.001.09.02.18.04.01	Cuotas de recuperación	32,350,275	21,238,362	2,518,800	21,238,362	11,111,913	0	11,111,913
1.1.02.06	**Transferencias corrientes**	**1,462,731,040**	**1,356,696,106**	**68,719,106**	**1,322,336,553**	**106,034,934**	**34,359,553**	**140,394,487**
1.1.02.06.006	**Transferencias de otras entidades del gobierno general**	**550,000,000**	**443,965,066**	**68,719,106**	**409,605,513**	**106,034,934**	**34,359,553**	**140,394,487**
1.1.02.06.006.06	**Otras unidades de gobierno**	**550,000,000**	**443,965,066**	**68,719,106**	**409,605,513**	**106,034,934**	**34,359,553**	**140,394,487**
1.1.02.06.006.06.01	Aportes del Departamento (Subsidio a la oferta)	400,000,000	293,965,066	68,719,106	259,605,513	106,034,934	34,359,553	140,394,487
1.1.02.06.006.06.02	Aportes del Departamento	150,000,000	150,000,000	0	150,000,000	0	0	0
1.1.02.06.007	**Subvenciones**	**912,731,040**	**912,731,040**	**0**	**912,731,040**	**0**	**0**	**0**
1.1.02.06.007.02	**Empresas públicas no financieras**	**912,731,040**	**912,731,040**	**0**	**912,731,040**	**0**	**0**	**0**
1.1.02.06.007.02.08	**Tranferencias para empresas sociales del estado**	**912,731,040**	**912,731,040**	**0**	**912,731,040**	**0**	**0**	**0**
1.1.02.06.007.02.08.01	Aportes de la nación	912,731,040	912,731,040	0	912,731,040	0	0	0
1.2	**RECURSOS DE CAPITAL**	**0**	**492,488**	**12,089**	**492,488**	**-492,488**	**0**	**-492,488**
1.2.05	**RENDIMIENTOS FINANCIEROS**	**0**	**492,488**	**12,089**	**492,488**	**-492,488**	**0**	**-492,488**
1.2.05.02	Depósitos	0	492,488	12,089	492,488	-492,488	0	-492,488

Zulma Judith Arenas Gonzalez
Gerente ESE San Vicente de Chucurí

Carolina Pardo Quiroga
Contadora
TP 280420-T

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901665624	8	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE CHUCURI	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8610	Jurídica

MUN-DEP	DIRECCIÓN	TELÉFONO	EMAIL	EXENTO DE PARAFISCALES
68-689	CALLE 8 11 34	3515280	ESEHOSPITALSANVICENTE2023@GMAIL.COM	S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-09	2024-10	31126360	E	2024-09-30	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	12.250.200	0	BANCO DAVIVIENDA

Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA
6	31126360	2024-10-07	Pagada

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot.	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot.	NOMBRE	IBC	Cot.	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1098648327	ARENAS GONZALEZ ZULMA JUDITH	8.036.755	F						0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	8.036.755	1.285.900	40.200	40.200	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	8.036.755	1.004.600	CAJASAN-CCF39	8.036.755	321.500	8.036.755	195.800	0,02436	8.036.755	160.800	241.200	0	0	01	0	3.290.200	N	3861001
2	CC 1098735166	FLOREZ PORTILLA ERIKA LIZETH	5.902.590	F						0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	5.902.590	944.500	29.600	29.600	SANITAS-EPS005	5.902.590	737.900	CAJASAN-CCF39	5.902.590	236.200	5.902.590	143.800	0,02436	5.902.590	118.100	177.100	0	0	01	0	2.416.800	N	3861001
3	CC 13717831	HERNANDEZ VARGAS RANDOLF EDGARDO	2.995.712	F						0			30	30	30	30	PROTECCION -230201	2.995.712	479.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.995.712	374.500	CAJASAN-CCF39	2.995.712	119.900	2.995.712	73.000	0,02436	2.995.712	60.000	89.900	0	0	01	0	1.196.700	N	3861001
4	CC 1098824337	MANCILLA HERRERA NATALIA	3.200.000	F					X	0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	4.576.366	732.300	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	4.576.366	572.100	CAJASAN-CCF39	4.576.366	183.100	4.576.366	111.500	0,02436	4.576.366	91.600	137.300	0	0	01	0	1.827.900	N	3861001
5	CC 63549954	ORTIZ ALVARADO YURI MAYERLY	5.902.590	F						0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	5.902.590	944.500	29.600	29.600	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	5.902.590	737.900	CAJASAN-CCF39	5.902.590	236.200	5.902.590	143.800	0,02436	5.902.590	118.100	177.100	0	0	01	0	2.416.800	N	3861001
6	CC 1098717910	SANMIGUEL INFANTE CHRISTIAN EDUARDO	2.758.356	F						0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	2.758.356	441.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.758.356	344.800	CAJASAN-CCF39	2.758.356	110.400	2.758.356	67.200	0,02436	2.758.356	55.200	82.900	0	0	01	0	1.101.800	N	3861001

PAGADO

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901665624	8	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE CHUCURI	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8610	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
68-689	CALLE 8 11 34		3515280			ESEHOSPITALSANVICENTE2023@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-09	2024-10	31126360	E	2024-09-30	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	12.250.200	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
6	31126360	2024-10-07	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
30.172.369	30.172.369	30.172.369	30.172.369	30.172.369

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 3)				6	5.026.800	0	0	0	5.026.800
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	2	2.098.600	0	0	0	2.098.600
PORVENIR	230301	800224808	8	3	2.448.800	0	0	0	2.448.800
PROTECCION	230201	800229739	0	1	479.400	0	0	0	479.400
EPS(Administradoras: 2)				6	3.771.800	0	0	0	3.771.800
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	737.900	0	0	0	737.900
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	5	3.033.900	0	0	0	3.033.900
ARP(Administradoras: 1)				6	735.100	0	0	0	735.100
POSITIVA	14-23	860011153	6	6	735.100	0	0	0	735.100
CCF(Administradoras: 1)				6	1.207.300	0	0	0	1.207.300
CAJASAN	CCF39	890200106	1	6	1.207.300	0	0	0	1.207.300
SENA(Administradoras: 1)				6	603.800	0	0	0	603.800
SENA	PASENA	899999034	1	6	603.800	0	0	0	603.800
ICBF(Administradoras: 1)				6	905.400	0	0	0	905.400
ICBF	PAICBF	899999239	2	6	905.400	0	0	0	905.400
Gran Total					12.250.200	0	0	0	12.250.200

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901665624	8	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE CHUCURI	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8610	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-689	CALLE 8 11 34		3515280		ESEHOSPITALSANVICENTE2023@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-10	2024-11	31413140	E	2024-10-31	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	9.667.800	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
6	31413140	2024-11-08	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot.	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot.	NOMBRE	IBC	Cot.	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.			
1	CC 1098648327	ARENAS GONZALEZ ZULMA JUDITH	8.036.755	F																0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	8.036.755	1.285.900	40.200	40.200	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	8.036.755	1.004.600	CAJASAN-CCF39	8.036.755	321.500	8.036.755	195.800	0,02436	8.036.755	160.800	241.200	0	0	0	01	0	3.290.200	N	3861001
2	CC 1098735166	FLOREZ PORTILLA ERIKA LIZETH	5.902.590	F	X															0			4	4	4	4	PORVENIR-230301	787.012	126.000	0	0	SANITAS-EPS065	787.012	98.400	CAJASAN-CCF39	787.012	31.500	787.012	19.200	0,02436	787.012	15.800	23.700	0	0	0	01	0	314.600	N	3861001
3	CC 1371831	HERNANDEZ VARGAS RANDOLF EDGARDO	2.995.712	F																0			30	30	30	30	PROTECCION 230201	2.995.712	479.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.995.712	374.500	CAJASAN-CCF39	2.995.712	119.900	2.995.712	73.000	0,02436	2.995.712	60.000	89.900	0	0	0	01	0	1.196.700	N	3861001
4	CC 1098824337	MANCILLA HERRERA NATALIA	3.200.000	F								X								0			28	28	28	28	COLPENSION ES-25-14	2.764.025	442.300	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.764.025	345.600	CAJASAN-CCF39	2.764.025	110.600	2.764.025	67.400	0,02436	2.764.025	55.300	83.000	0	0	0	01	0	1.104.200	N	3861001
5	CC 1098824337	MANCILLA HERRERA NATALIA	3.200.000	F											X					0			7	7	7	7	COLPENSION ES-25-14	568.854	91.100	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	568.854	71.200	CAJASAN-CCF39	0	0	568.854	0	0,00000	0	0	0	0	0	01	0	162.300	N	3861001
6	CC 1098824337	MANCILLA HERRERA NATALIA	3.200.000	F											X					0			1	1	1	1	COLPENSION ES-25-14	284.438	45.600	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	284.438	35.600	CAJASAN-CCF39	0	0	284.438	0	0,00000	0	0	0	0	0	01	0	81.200	N	3861001
7	CC 63549954	ORTIZ ALVARADO YURI MAYERLY	5.902.590	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	5.902.590	944.500	29.600	29.600	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	5.902.590	737.900	CAJASAN-CCF39	5.902.590	236.200	5.902.590	143.800	0,02436	5.902.590	118.100	177.100	0	0	0	01	0	2.416.800	N	3861001
8	CC 1098717910	SANMIGUEL INFANTE CHRISTIAN EDUARDO	2.758.356	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	2.758.356	441.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.758.356	344.800	CAJASAN-CCF39	2.758.356	110.400	2.758.356	67.200	0,02436	2.758.356	55.200	82.800	0	0	0	01	0	1.101.800	N	3861001

306

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 901665624	8	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE CHUCURI	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8610	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-689	CALLE 8 11 34		3515280		ESEHOSPITALSANVICENTE2023@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-10	2024-11	31413140	E	2024-10-31	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	9.667.800	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
6	31413140	2024-11-08	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
24.097.742	24.097.742	24.097.742	23.244.450	23.244.450

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 3)				6	3.995.800	0	0	0	3.995.800
PORVENIR	230301	800224808	8	3	1.571.100	0	0	0	1.571.100
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	2	1.945.300	0	0	0	1.945.300
PROTECCION	230201	800229739	0	1	479.400	0	0	0	479.400
EPS(Administradoras: 2)				6	3.012.600	0	0	0	3.012.600
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	5	2.914.200	0	0	0	2.914.200
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	98.400	0	0	0	98.400
ARP(Administradoras: 1)				6	566.400	0	0	0	566.400
POSITIVA	14-23	860011153	6	6	566.400	0	0	0	566.400
CCF(Administradoras: 1)				6	930.100	0	0	0	930.100
CAJASAN	CCF39	890200106	1	6	930.100	0	0	0	930.100
SENA(Administradoras: 1)				6	465.200	0	0	0	465.200
SENA	PASENA	899999034	1	6	465.200	0	0	0	465.200
ICBF(Administradoras: 1)				6	697.700	0	0	0	697.700
ICBF	PAICBF	899999239	2	6	697.700	0	0	0	697.700
Gran Total					9.667.800	0	0	0	9.667.800

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ	CERTIFICACIÓN	FECHA ELABORACION: 06/01/2023
		FECHA ACTUALIZACION:
	CODIGO: CAL-CT-001	PAGINA: 1 - 1
	VERSION: 1	REVISO Y APROBO: Gestión de Calidad

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL Y CONTADORA PÚBLICA DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURÍ – SANTANDER

CERTIFICA:

Que la **ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE CHUCURI,** identificada con NIT No. 901.665.624-8, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, ha efectuado el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales), Cajas de compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), con corte al 31 de Octubre del año 2024, legalmente exigibles a la fecha de la presente certificación y se encuentra al día con estas obligaciones.

Se expide en San Vicente de Chucuri – Santander, a los (03) días del mes de diciembre de 2024.

ZULMA JUDITH ARENAS GONZALEZ
Gerente
ESE Hospital San Vicente de Chucuri

CAROLINA PARDO QUIROGA
CC 1101757150
Contador Público TP 280420-T

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

40CAEF3D24CB1F04

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **CAROLINA PARDO QUIROGA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1101757150 de VELEZ (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 280420-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 16 días del mes de Octubre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Carolina Pardo Quiroga
Contadora Pública
C.C 1.101.757.150
TP. 280420









Dirección: Calle 4 N° 3ª – 18 Barrio Santateresita
Vélez Santander
Celular: 3105650698 E-Mail: carolina.pardo21@yahoo.com

República de Colombia Gobernación de Santander	CARTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	17
		FECHA DE APROBACIÓN	11/04/2024
		PÁGINA	1 de 1

Bucaramanga, 3 de diciembre de 2024

Doctora
NURY PAOLA QUINTERO QUINTERO
Directora de apoyo jurídico de contratación y procesos sancionatorios
Secretaria de Salud Departamental

Referencia: Documentos soporte del convenio interadministrativo No. CO1.PCCNTR.6383987 del 30 de mayo de 2024.

Reciba un cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar digitación y archivo de los siguientes documentos originales correspondientes al convenio interadministrativo No. CO1.PCCNTR.6383987 del 30 de mayo de 2024 que tiene por objeto **"FINANCIAR LOS GASTOS DE OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO Y DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA ADMINISTRADA POR TERCEROS, DESTINADOS A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD."**

1. factura
2. Informe de Supervisión
3. Acta de Recibo Parcial 5
4. Informe del contratista 5
5. Certificación de Paz y Salvo de Seguridad Social y Parafiscales (soportes)

Atentamente,

JULIO CESAR SALGAR SERRANO
Supervisor