Escritorio

No se han encontrado

No se han encontrado

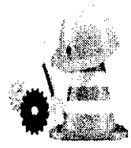
Sugerencias SECOP

Colombia Compra Eficiente

Mantenimiento en

Viernes 17 de enero 00:01 a.m

Viernes 17 de enero 7:00 a.m.



Mensajes

Oportunidades de negocio

FORMATO ÚNICO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA DE CONTRATISTAS DE RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO

Valdivia, 13 de enero de 2025

Doctor
CARLOS DANOBER MOLINA BETANCUR
Alcalde del municipio de Valdivia, Antioquia

ASUNTO: Propuesta para realizar acompañamiento, **objeto:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA (SEDE PUERTO VALDIVIA) PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y ORIENTACION SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.

DATOS BÁSICOS

NOMBRES Y APELLIDOS: JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: PUERTO VALDIVIA, SECTOR EL COLISEO
TELEFONO FIJO: 3017755581
TELEFONO CELULAR: 3005775909
CORREO ELECTRONICO: jaimet04088@gmail.com
PROFESIÓN: TECNOLOGO GOBIERNO LOCAL

PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA

OBJETIVO GENERAL
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA (SEDE PUERTO VALDIVIA) PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y ORIENTACION SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.

METODOLOGIA

1. De acuerdo a las condiciones particulares se establecerá un cronograma de trabajo, que se concertará con el funcionario interlocutor del municipio.
2. Para el seguimiento, control y la evaluación del proceso, se diseñarán planillas y formatos que serán diligenciados durante la ejecución del proceso de asesoría o acompañamiento
3. Atender de manera oportuna y responsable los usuarios que requieran del servicio de la inspección.

4. **ACTIVIDADES – ALCANCE:**

1. ENUMERAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE EL PLAZO DEL CONTRATO.

- Acompañamiento a los establecimientos comerciales por medio de capacitaciones para diligenciar sus documentos requeridos para el buen funcionamiento de sus locales.
- Gestión y apoyo en la recuperación de espacios públicos del corregimiento.

- Aplicación de estrategias publicitarias por medio de redes sociales para la prevención de accidentalidad vial.
- Apoyar los procedimientos de realización de croquis por accidentes de tránsito.
- Recibir, atender denuncias presentadas a la comunidad y direccionarlas a los competentes cuando corresponda, dar respuesta a los recursos administrativos que por ley competan.
- Proceder a las inspecciones de competencia de la inspección de policía y las recomendadas por la autoridad competente.
- Vigilar cumplimiento de las ordenes y disposiciones dictadas por el secretario de gobierno y gestión administrativa sobre juegos, rifas, espectáculos públicos, precios, pesas y demás autorizaciones de funcionamiento.
- Aplicar estrategias con la objetividad de buscar la armonía, la paz, y la justicia entre los ciudadanos de Puerto valdivia.
- Funciones inherentes a mi cargo que sean asignadas por el supervisor o el alcalde municipal.

RECURSOS HUMANOS

Se cuenta con el trabajo de una única persona con la idoneidad para desempeñar todas las actividades

VALOR

Mi oferta económica está basada en lo descrito anteriormente y tendrá un valor de **tres ciento diecisiete mil pesos mil pesos M.L. mensuales ($3.117.000).**

ITEM	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD (mensual-única)	Unidad de medida (unidad-Global, etc.)	CANTIDAD	VALOR
1	**Actividad N° 1**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
2	**Actividad N° 2**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
3	**Actividad N° 3**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
4	**Actividad N° 4**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
5	**Actividad N° 5**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
6	**Actividad No 6**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
7	**Actividad No 7**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
8	**Actividad No 8**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333

ITEM	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD (mensual-única)	Unidad de medida (unidad-Global, etc.)	CANTIDAD	VALOR
9	**Actividad No 9**	MENSUAL	Documento en Excel, Word, PDF según sea el caso	1	$ 346.333
TOTAL					**$ 3.117.000**

PLAZO:

Las actividades se ejecutarán en seis (06) meses, a partir de la suscripción del acta de inicio.

FORMA DE PAGO:

La forma de pago del contrato será de la siguiente manera:

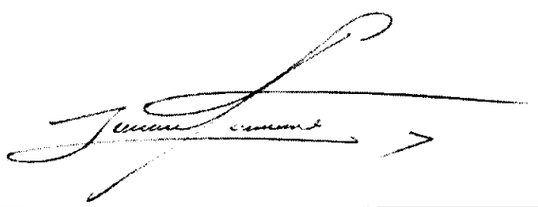
Cuotas por avance mensual de acuerdo con las actividades realizadas, será de seis **(06)** cuotas por valor de tres millones ciento diecisiete mil pesos m.l **($ 3.117.000).**

DECLARACIONES

1. Tengo capacidad legal para presentar cada uno de los ofrecimientos hechos en esta propuesta.
2. La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación del contrato.

3. Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las entidades estatales, de conformidad con los artículos 8° y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios; de las sanciones establecidas por trasgresión a las mismas en los artículos 26, numeral 7, y 52 de la citada ley, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44, numeral 1, de la misma norma. De igual forma, declaro bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Atentamente,



Nombre: JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO
Documento de identificación: 1042766095
Dirección domicilio: PUERTO VALDIVIA, SECTOR EL COLISEO
Teléfono No.: 3017755581
Correo Electrónico: jaimet04088@gmail.com

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Torres	Jaramillo	Jaime Alberto

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1042766095	F ○ M ⊗ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 1042766095 D.M. 61

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 04 MES 06 AÑO 1988	PUERTO VALDIVIA EL ALTO EL ALTO			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	ANTIOQUIA
DEPTO	ANTIOQUIA	MUNICIPIO	VALDIVIA		
MUNICIPIO	VALDIVIA	TELÉFONO	3017755581	EMAIL	jaimet04088@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA PRIMARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	2007

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

4 IDIOMAS

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3104365177	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	08	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR INSPECCION	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE GOBIERNO Y GESTION						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 null null 8-14 PALACIO MUNICIPAL					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3104365177	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	07	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR INSPECCION	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE GOBIERNO Y GESTION						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 null null PALACIO MUNICIPAL					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3043760355	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	03	*Año*	2023	*Día*	14	*Mes*	06	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ALCALDIA SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 814 null					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 8360246	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01	*DEPENDENCIA* ALCALDIA Y SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* AVENIDA CARRERA 981 null null					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 8360246	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2022	*Día*	31	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ALCALDIA SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* Cra 9 # 8 - 14 Palacio Municipal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3128990144	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	08	*Año*	2021	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 8 14					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3105343142	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	02	*Año*	2021	*Día*	14	*Mes*	08	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DEPORTES						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 8 14					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA VALDIVIA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* VALDIVIA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD .*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	02	*Año*	2020	*Día*	02	*Mes*	07	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* COORDINACION DEPORTES						*DIRECCIÓN* CARRERA 9 8 14					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*		*PRIVADA*		*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	1	8
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Valdivia 13-01-2025

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE VALDIVIA
NIT. 890. 981.106-1

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA
DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA

CERTIFICA QUE

Que el señor: **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO**, identificado con cedula de ciudadania N° **1.042.766.095**. laboro para la Alcaldia Municipal de Valdivia Antioquia, **por contrato de prestación de servicios**, cuyo objeto contractual fue **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, COMO MONITOR DE DEPORTES Y RECREACION EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA**, prestando los servicios desde el 3 de febrero de 2020 hasta el 2 de julio de 2020.

Para su constancia se firma el dia 03 del mes de septiembre de 2020.

FRANCISCO ALBERTO GONZÁLEZ BARRERA
SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE VALDIVIA, ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que el señor: **JAIME ALBERTO TORRES,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.042.766.095, laboró para la Alcaldía Municipal de Valdivia Antioquia, por contrato de prestación de servicios PS145-2021 cuyo objeto contractual fue: **"EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES, PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FOMENTO A LA RECREACIÓN A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE, EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA Y LAS VEREDAS ALEDAÑAS."**, en el periodo comprendido entre el 25 de agosto al 31 de Diciembre de 2021.

Para su constancia se firma a los 20 días del mes de enero de 2022.

FRANCISCO GONZALEZ BARRERA
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA - ANTIOQUIA

NIT: 890.981.106-1

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad, se encontró que el señor **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.042.766.095, ha suscrito con el Municipio de Valdivia los siguientes contratos de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS028-2024 del 12/02/2024.

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LAS ACTIVIDADES DE LA INSPECCIÓN DE POLICÍA Y TRÁNSITO DEL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA".

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Acompañamiento a los establecimientos comerciales por medio de capacitaciones para diligenciar sus documentos requeridos para el buen funcionamiento de sus locales.
- Gestión y apoyo en la recuperación de espacios públicos en el corregimiento de Puerto Valdivia.
- Aplicación de estrategias publicitarias por medio de las diferentes redes sociales para la prevención de accidentabilidad vial.
- Apoyar los procedimientos de realización de croquis por accidentes de tránsito.
- Recibir, atender denuncias presentadas a la comunidad y direccionarlas a los competentes cuando corresponda, dar respuesta a los recursos administrativos que por Ley competan.
- Proceder a las inspecciones de competencia de la Inspección de Policía y Tránsito y las recomendadas por la autoridad competente.
- Vigilar el cumplimiento de las órdenes y disposiciones dictadas por el secretario de Gobierno y Gestión Administrativa sobre juegos, rifas, espectáculos públicos, precios, pesas y demás autorizaciones de funcionamiento.
- Aplicar estrategias con la objetividad de buscar la armonía, la paz y la justicia entre los ciudadanos del corregimiento de Puerto Valdivia.
- Las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean asignadas por el Alcalde Municipal y/o supervisor del contrato.

FECHA DE INICIO: 12/02/2024

FECHA DE TERMINACIÓN: 12/08/2024

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI__NO X_

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI _X_ NO __

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI __ NO X

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS-118-2024 del 05/09/2024.

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCIÓN DE POLICÍA Y TRÁNSITO SEDE PUERTO VALDIVIA PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y ORIENTACIÓN SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS".

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Acompañamiento a los establecimientos comerciales por medio de capacitaciones para diligenciar sus documentos requeridos para el buen funcionamiento de sus locales.
- Gestión y apoyo en la recuperación de espacios públicos en el corregimiento de Puerto Valdivia.
- Aplicación de estrategias publicitarias por medio de las diferentes redes sociales para la prevención de accidentalidad vial.
- Apoyar los procedimientos de realización de croquis por accidentes de tránsito.
- Recibir, atender denuncias presentadas a la comunidad y direccionarlas a los competentes cuando corresponda, dar respuesta a los recursos administrativos que por Ley competan.
- Proceder a las inspecciones de competencia de la Inspección de Policía y Tránsito y las recomendadas por la autoridad competente.
- Vigilar el cumplimiento de las órdenes y disposiciones dictadas por el secretario de Gobierno y Gestión Administrativa sobre juegos, rifas, espectáculos públicos, precios, pesas y demás autorizaciones de funcionamiento.
- Aplicar estrategias con la objetividad de buscar la armonía, la paz y la justicia entre los ciudadanos del corregimiento de Puerto Valdivia.
- Las demás actividades inherentes a su cargo que le sean asignadas por el supervisor y/o el alcalde deleguen de acuerdo con la naturaleza del contrato.

FECHA DE INICIO: 05/09/2024

FECHA DE TERMINACIÓN: 31/12/2024

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI__NO X_

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI _X_ NO __

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI __ NO X

Valdivia, Antioquia, veintitrés (23) de enero de 2025.

GERSON ARLEY GIL CAÑAS
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA
DE VALDIVIA, ANTIOQUIA

NIT: 890.981.106-1

CERTIFICA:

Que de conformidad con los documentos que obran en el archivo de la entidad se encontró que el señor **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO,** identificado con cédula de ciudadanía No 1.042.766.095, ha suscrito con el Municipio de Valdivia los siguientes contratos de prestación de servicios.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS035-2022 del 26/01/2022

OBJETO: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE A PROMOCIONAR ACTIVIDADES DE TIPO DEPORTIVO CONTENIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL A TRAVÉS DEL PROGRAMA; FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTES, CON UN PLAN DE TRABAJO ESTRUCTURADO MES A MES PARA EJECUTAR LOS PROGRAMAS RECREO DEPORTIVOS Y CULTURALES CON UNA ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN COORDINADA Y SUPERVISADA POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE DEPORTES DEL MUNICIPIO, ATENDIENDO ESTA A LOS GRUPOS DE INTERÉS CON OFERTA DEPORTIVA TENIENDO COMO REFERENTE EL FUTBOL COMO PUNTO DE PARTIDA EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA INCLUYENDO LAS VEREDAS Y EL CASCO URBANO SEGÚN LA NECESIDAD DEL SERVICIO

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Ejecutar procesos de iniciación y formación deportiva en la disciplina de Futsal y futbol salón, intervenir los niños en las edades de 4 a 9 años.
- Ejecutar procesos de formación y deportiva en la disciplina de futsal, futbol salón Niñas y niños de 10 a 14 años.
- Ejecutar entrenamientos de fortalecimiento de las capacidades físicas enfocadas en la disciplina futbol salón y fustal en las ramas masculino y femenino entre las edades de los 14 hasta los 18 años.
- Entrenamiento de futbol en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas
- Realización de Torneos veredales, sectoriales, relámpagos en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.
- Intercambio deportivos veredales, sectoriales, inter municipales en las diferentes categorías mencionadas y ramas masculinas y femeninas.
- Juzgamiento diferentes torneos veredales, sectoriales, relámpagos y municipales en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.
- Apoyo y atención a los diferentes grupos de adulto mayor en actividad física
- Mantenimiento, adecuación y aseo a los diferentes escenarios deportivos del municipio
- Participación en los juegos institucionales escolares, juegos Intercolegiados categoría A Y B, juegos campesinos y juegos deportivos departamentales.
- Manejo de bases de datos y caracterización de toda la población atendida e intervenida
- Apoyo y acompañamiento a la actividad física a través del programa por su salud muévase pues.

Powered by CamScanner

- Informe periódico para COMPOS. rendición de cuentas y entrega de cronograma mensual etc.
- Apoyar las actividades programadas por la admiración municipal VALDIVIA RENACE
- Apoyar demás actividades programadas por la coordinación de deportes
- Dar un adecuado manejo a los implementos deportivos.
- Publicación de las diferentes actividades desarrolladas y realizadas en la diferentes en redes sociales oficiales de la administración municipal VALDIVIA RENACE
- Absoluta reserva y discreción con información oficial de la administración VALDIVIA RENACE.

FECHA DE INICIO: 01/06/2022

FECHA DE TERMINACIÓN: 30/06/2022

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI___ NO X

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI X NO___

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI ___ NO X

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS114-2022 del 16/08/2022

OBJETO: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA AFIANZAR LOS PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA FOCALIZADOS EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO Y VEREDAS ALEDAÑAS POR RANGOS DE EDAD Y GENERO. A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE DEPORTES DEL MUNICIPIO Y COMO REFERENTES LOS DEPORTES FUTBOL DE SALÓN. FUTBOL SALA, EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA EL DEPORTE Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE VALDIVIA CÓDIGO BPIN 2022058540025

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Ejecutar procesos de iniciación y formación deportiva en la disciplina de Futsal y futbol salón, intervenir los niños en las edaces de 4 a 9 años.
- Ejecutar procesos de formación y deportiva en la disciplina de futsal, futbol salon Niñas y niños de 10 a 14 años.
- Ejecutar entrenamientos de fortalecimiento de las capacidades físicas enfocadas en la disciplina futbol salón y fustal en las ramas masculino y femenino de 14 años en adelante.
- Intercambio deportivos veredales, sectoriales, inter municipales en las diferentes ramas y categorías.
- Apoyo y acompañamiento a la actividad física a través del programa por su salud muévase pues. con atención a los diferentes grupos de adulto mayor en actividad física y demás actividades que componen este programa.
- Realización de Torneos veredales, sectoriales, relámpagos en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.
- Juzgamiento de los diferentes torneos municipales, veredales, sectoriales, relámpagos en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.

Powered by CamScanner

- Participación, inscripción y cargue de documentos de los juegos institucionales escolares, juegos Intercolegiados, juegos campesinos y juegos deportivos departamentales
- Mantenimiento y aseo de instalaciones deportivas, como también dar un adecuado manejo a los implementos deportivos y de actividad física que se tenga a cargo.
- Apoyo a las demás actividades programadas por la coordinación de deportes y la administración municipal "VALDIVIA RENACE". En el área urbana y rural.
- Informe periódico para COMPOS, rendición de cuentas y entrega de cronograma mensual etc
- Registro y caracterización de las personas que asisten a los diferentes programas y procesos deportivos, recreativos, de actividad física y de aprovechamiento del tiempo libre.
- Publicación en redes sociales las diferentes actividades desarrolladas y realizadas durante el contrato.

FECHA DE INICIO: 16/08/2022

FECHA DE TERMINACIÓN: 24/12/2022

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI___ NO X

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI X NO___

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI ___ NO X

Valdivia, Antioquia, veintiocho (28) de febrero de 2023.

FRANCISCO ALBERTO GONZÁLEZ BARRERA
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE VALDIVIA
NIT. 890. 981.106-1

Valdivia se Renace

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VALDIVIA, ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que el señor: **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO,** identificado con cedula de ciudadanía N° **1.042.766.095**, laboró para la Alcaldía Municipal de Valdivia Antioquia por contrato de prestación de servicios No. PS061-2021 cuyo objeto contractual fue **EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES, PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FOMENTO A LA RECREACIÓN A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE, EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA Y LAS VEREDAS ALEDAÑAS,** en el periodo del 15 de Febrero al 14 de Agosto de 2021.

Para su constancia se firma el día 19 del mes de Agosto de 2021.

FRANCISCO GONZALEZ BARRERA
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

La República de Colombia
y en su nombre

"LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MARCO A. ROJO"

PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA – ANTIOQUIA

AUTORIZADA POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, MEDIANTE RESOLUCION NRO. 11010 DEL 02 DE DICIEMBRE DE 1999

APRENDER CONVIVIENDO

C O N F I E R E A:

Jaime Alb[illegible] Torr[illegible] Jaramillo

E L T Í T U L O D E:

Bachiller Académico



POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTE AL NIVEL DE EDUCACIÓN MEDIA ACADÉMICA, SEGÚN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES.

RECTOR

SECRETARIA

INSCRITO EN EL ACTA DE GRADO NRO. 15 FOLIO NRO. 24 NUMERAL 13 LIBRO NRO. 01

EXPEDIDO EN PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA – ANTIOQUIA, A LOS 05 DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 200

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA DE ANTIOQUIA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MARCO A. ROJO
PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA – ANTIOQUIA

Aprobada mediante Resolución Departamental Nro. 11010 de diciembre 02 de 1.999.

ACTA NRO. 13

El día 05 de diciembre de 2007, en el corregimiento de Puerto Valdivia, Departamento de Antioquia y en la Institución Educativa Rural Marco A. Rojo, se le otorgó el título de Bachiller Académico a:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

El acto fue presidido por:

FERNELIX PALACIOS PALACIOS
Rector

LEIDY ARGELI LOAIZA MOLINA
Secretaria

Inscrito en el acta de grado Nro. 15 **Folio Nro. 24**

Numeral 13 **Libro Nro. 01**

Dado en Puerto Valdivia, Valdivia – Antioquia, a los 05 días del mes de diciembre de 2007.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

Con Cedula de Ciudadania No. 1042766095

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GOBIERNO LOCAL

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Santa Rosa De Osos, a los veintisiete (27) días del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

REGIONAL ANTIOQUIA
CENTRO TEXTIL Y DE GESTION INDUSTRIAL

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 47355789 - 27/08/2019

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO, Con Cedula de Ciudadania No. 1042766095

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TECNÓLOGO EN GOBIERNO LOCAL

En constancia de lo anterior se firma la presente en Santa Rosa De Osos, a los veintisiete (27) dias del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SUBDIRECTORA CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9200001543159CC1042766095A

El servicio público es de todos | Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	**Segundo nombre**	**Primer apellido**	**Segundo apellido**
JAIME	**ALBERTO**	**TORRES**	**JARAMILLO**

Documento de identificación

C.C. [X] C.E. [ ] T.I [ ] NIT. [ ] Número 1.042.766.095

Lugar de Nacimiento

País COLOMBIA Departamento ANTIOQUIA Municipio VALDIVIA

Lugar de domicilio

País COLOMBIA Departamento ANTIOQUIA Municipio VALDIVIA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/ Curadurías/ u otra donde trabaje.

Cargo o función que cumple

AUXILIAR ADMINISTRATIVO INSPECCION MUNICIPAL- PUERTO VALDIVIA

Lugar de sede

País COLOMBIA Departamento ANTIOQUIA Municipio VALDIVIA

Dirección BARRIO CACHIRIME, PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 122, INCISO 3, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA Y EN LO CONSAGRADO EN LA LEY 2013 DE 2019, QUE LOS ÚNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACIÓN:

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	5.400.000
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	**5.400.000**

b) Las cuentas bancarias que poseo en Colombia y en el exterior son:

TIPO DE CUENTA	SEDE DE LA CUENTA (PAÍS)	SALDO DE LA CUENTA A DICIEMBRE 31 DEL AÑO ANTERIOR
AHORROS	YARUMAL	$ 120.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	PAÍS DE UBICACIÓN	DEPARTAMENTO DE UBICACIÓN	MUNICIPIO DE UBICACIÓN	VALOR

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

CONCEPTO	SALDO

1.2. DE PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

ENTIDAD O INSTITUCIÓN	CALIDAD DE MIEMBRO	PAÍS

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones

CORPORACIÓN, SOCIEDAD O ASOCIACIÓN	CALIDAD DE SOCIO	PAÍS

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

a) Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACIÓN

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

LA SIGUIENTE INFORMACIÓN LA REGISTRO EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 2013 DE 2019, Y CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY 734 DE 2002 Y 11 DE LA LEY 1437 DE 2011. PARA EL CASO DE LOS CONGRESISTAS, TAMBIEN SE DA CUMPLIMIENTO A LA LEY 2003 DE 2019.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE Y/O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

INFORMACIÓN DEL CONYUGE Y/O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

En la actualidad tengo sociedad conyugal o de hecho vigente SI [ ] NO [X]

NOMBRE COMPLETO (nombres y apellidos)	TIPO DE SOCIEDAD	DOCUMENTO DE IDENTIDAD

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES DE CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y PRIMERO CIVIL

A continuación, se registra información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, solo cuando sea susceptible de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeña

De conformidad con el literal d) del artículo 2° de la ley 2003 de 2019, los congresistas deberán relacionar la información de los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad y primero civil.

PARIENTES HASTA EL CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD, SEGUNDO GRADO DE AFINIDAD Y PRIMERO CIVIL

PARENTESCO	NOMBRE COMPLETO (nombres y apellidos)				DOCUMENTO DE IDENTIDAD
	Primer nombre	Segundo Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	

Padre	JAIRO	ALBERTO	TORRES	JARAMILLO	3.650.405
Madre	LUZ	MILA	JARAMILLO	POSADA	22.187.866

2.3 DE PARTICIPACIÓN EN GREMIOS, SINDICATOS, GRUPOS SOCIALES O ECONÓMICOS U ORGANIZACIONES CON ÁNIMO Y SIN ÁNIMO DE LUCRO

a) Participación en gremios, sindicatos, grupos sociales o económicos u organizaciones con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera):

GREMIO, SINDICATO, GRUPO SOCIAL O ECONÓMICO U ORGANIZACIÓN	CALIDAD DE MIEMBRO	PAÍS

2.4. OTRAS INVERSIONES

a) Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

NOMBRE DEL FIDEICOMISO O ENCARGO FIDUCIARIO	CALIDAD	VALOR	PAÍS

b) Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario en Colombia y en el exterior u otros son:

TIPO DE INVERSIÓN	VALOR	PAÍS

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

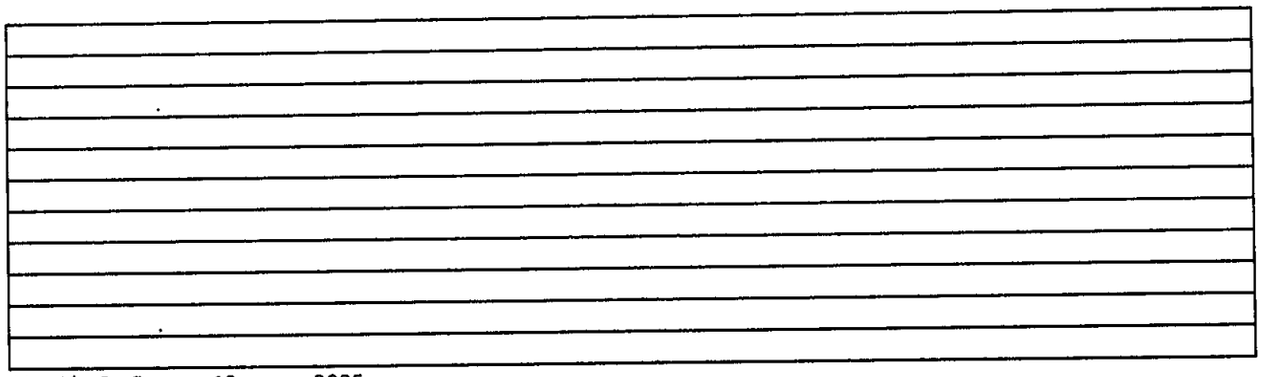
a) Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta en el último año y los nombres de las instituciones a las cuales hice donaciones son:

NOMBRE	VALOR DE LA DONACIÓN

2.6 POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

a) Escriba otros intereses personales que podrían constituir una posible situación de conflicto de intereses, por ejemplo:
- Actividades que desempeño, negocios, establecimientos que poseo etc.
- Actividades o negocios de mi cónyuge o compañero(a) permanente y parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, de acuerdo con lo descrito en los numerales 2.1 y 2.2
- Actividades o negocios de mi socio de derecho o hecho

DESCRIPCIÓN DEL POTENCIAL CONFLICTO DE INTERESES



PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 262286347

PIB
11:25:48
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 21 de enero del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1042766095:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 21 de enero de 2025, a las 11:31:53, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1042766095
Código de Verificación	1042766095250121113153

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:36:36 AM horas del 21/01/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1042766095**

Apellidos y Nombres: **TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 21/01/2025 11:38:48 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1042766095 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **108686156** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:23:30 horas del 22/01/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1042766095,** Apellidos y Nombres **TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Alcaldia Valdivia**, con NIT **890891106-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

© 2025

Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Dirección: Avenida El Dorado # 75 - 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Teléfonos: 515 97 00 ext. 30552 (Bogota D.C.) | 01 8000 112 712 (resto del pais)
Correo: dijin.araic-atc@policia.gov.co
Web: www.policia.gov.co/dijin
Instagram: /dijinpolicia
Twitter: @DIJINPolicia

Presidencia de la República Ministerio de Defensa Nacional Colombia compra eficiente GOV.CO

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1042766095 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 22/01/2025 02:03 PM

Código Verificación: **478NS1GEQR**

Válida hasta: **22/04/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

Autorizo de manera libre, previa, expresa, voluntaria e informada al MUNICIPIO DE VALDIVIA – ANTIOQUIA (En adelante EL MUNICIPIO) identificado con NIT. 890.981.106-1, para realizar el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento con las siguientes finalidades:

Atención de peticiones, quejas, reclamos, recursos, acciones de tutela, procedimientos administrativos y acciones judiciales; para atender solicitudes, informar el resultado de los trabajos realizados, llamadas y encuestas para verificar la percepción y valoración de los servicios; cobros persuasivos, consulta de bienes y en centrales de riesgos. Para adelantar todas las gestiones de mercadeo y promoción relacionadas con las actividades ofrecidas por EL MUNICIPIO, para lo cual; entre otras actividades, se debe: enviar información relacionada con actividades, programas, productos y servicios; identificar la actividad comercial de los clientes y/o proveedores, identificar clientes potenciales, hacer análisis de segmentación de mercado, y en general, suministrar y solicitar información a posibles contratantes y/o contratistas de EL MUNICIPIO a fin de poder entablar una eventual relación contractual. Así mismo, remitir información y atender solicitudes y/o requerimientos de los diferentes entes externos de control y regulación, autoridades y entes judiciales.

AVISO DE PRIVACIDAD

Razón social del responsable: MUNICIPIO DE VALDIVIA - ANTIOQUIA

Domicilio: VALDIVIA, Antioquia

Dirección física: Palacio Municipal Carrera 9 N° 8-14

Dirección Electrónica: www.valdivia-antioquia.gov.co

Teléfono: (57) (4) 836 02 46

Correo electrónico: alcaldia@valdivia-antioquia.gov.co

EL MUNICIPIO como responsable del tratamiento de los datos personales aquí consignados, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013 y demás Decretos Reglamentarios informa al titular de los datos personales que le asisten los siguientes derechos: Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; solicitar prueba de la autorización otorgada; conocer el uso que se le ha dado a sus datos; revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato; acceder a sus datos personales y en general todos los derechos consignados en el artículo 8 de la ley 1581.

EL MUNICIPIO ha establecido los siguientes canales, para que estos derechos puedan ser ejercidos:

a) Presencial: De manera verbal en nuestras oficinas, Palacio Municipal.

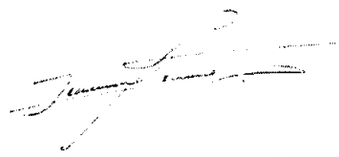
b) Escrita: Acercándose a cualquiera de nuestras oficinas, presentando una consulta o reclamo plasmado en un documento escrito.

c) Telefónico: A través de nuestra línea número (57) (4) 836 02 46

d) Virtual: Mediante un correo electrónico a la dirección: alcaldia@valdivia-antioquia.gov.co

La Política de Protección de Datos Personales de EL MUNICIPIO se encuentra disponible para su consulta en la página web www.valdivia-antioquia.gov.co

Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, usados, suprimidos, procesados, compilados, transferidos, sometidos a circulación, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y la política de protección de datos personales de EL MUNICIPIO, con las finalidades descritas en la Autorización.

Nombre del titular de los datos personales	JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO		
Firma			
N° de documento de identidad	1042766095		
Dirección de correspondencia	PUERTO VALDIVIA, SECTOR EL COLISEO		
Correo electrónico	jaimet04088@gmail.com		
Números de contacto	3043760355	3005775909	
Fecha de diligenciamiento	Día: 13	Mes: 01	Año: 2025

FORMATO

PACTO DE INTEGRIDAD y TRANSPARENCIA

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA (SEDE PUERTO VALDIVIA) PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y ORIENTACION SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.

El suscrito JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO, ante la opinión pública nacional e internacional, como CONTRATISTA, en el CONTRATO cuyo objeto es "Prestación de servicio de apoyo a la gestión de inspección de policía en el corregimiento de Puerto Valdivia.

" así como de todos los funcionarios y asesores que directa o indirecta, formal o accidentalmente han determinado nuestra participación en este contrato, o intervenido en la preparación de nuestra propuesta para participar en este proceso y por otra LOS FUNCIONARIOS Y ASESORES de LA ENTIDAD que directa, indirecta, formal o accidentalmente han participado y/o participaran en la estructuración técnica, económica y jurídica del presente proceso de contratación, o en su tramite, impulso, revisión, y definición, hemos acordado suscribir el presente PACTO DE INTEGRIDAD, teniendo en cuenta que en Colombia todas las formas de corrupción son ilegales, y que el Estado procesa y continuará procesando a los infractores. Sin perjuicio del cumplimiento de la Ley colombiana, el Pacto de Integridad se enfoca en el compromiso de no sobornar con el fin de obtener ni retener un convenio u otra ventaja impropia, incluyendo la colusión con otros con el fin de limitar la competencia para este Contrato, y la actuación desleal y contraria a la libre competencia y al interés de propiciar la selección objetiva dentro de las instancias del proceso de contratación. Lo anterior incluye cualquier tipo de pagos, dadivas u otros favores ofrecidos o concedidos, de manera directa o a través de terceros a funcionarios o asesores de LA ENTIDAD.

La persona participante y de LA ENTIDAD, asignan importancia a la presentación de propuestas en un entorno libre, imparcial, competitivo y no sujeto a abuso. A la empresa le complace confirmar que:

- No han ofrecido o concedido, ni han intentado ofrecer o conceder y no ofrecerán ni concederán, ni directa ni indirectamente mediante agentes o terceros, ninguna inducción o recompensa impropias a ningún funcionario o asesor de LA ENTIDAD sus parientes, o socios de negocios, con el fin de obtener o retener este convenio u otra ventaja impropia, y
- No han coludido y no coludirán con otros con el fin de limitar indebidamente la competencia para este convenio. La empresa comprende la importancia material de estos compromisos para LA ENTIDAD y la seriedad de estos.
- Por su parte los FUNCIONARIOS O ASESORES de LA ENTIDAD, también confirman que no han pedido ni aceptado, ni pedirán ni aceptarán, de manera directa o a través de terceros, ningún pago u otro favor por parte de la empresa participante a cambio de favorecerlos en la obtención o retención del convenio.
- La empresa participante desarrolla sus actividades en el marco de principios éticos de comportamiento y se comprometen a tomar las medidas necesarias a fin de que este compromiso de no soborno sea acatado por todos sus gerentes y empleados, así como por todos los terceros que trabajan con esta compañía en este proyecto, incluyendo agentes, consultores y suboferentes.
- Este compromiso se presenta en nombre y de parte del proponente.
- Con respecto a la presentación de la propuesta, la persona participante se compromete a estructurar una propuesta seria, con información fidedigna y con una oferta económica ajustada a la realidad que asegure la posibilidad de prestar el servicio en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el pliego.
- La persona participante declara públicamente que conoce y acepta las condiciones de participación establecidas en los Documentos del proceso de contratación y en las modificaciones que se han hecho a los mismos hasta la fecha de cierre del proceso de contratación, en términos de su transparencia y equidad.

El PROPONENTE firma el presente documento en la fecha de presentación de su propuesta, en LA ENTIDAD, a los 13 de enero de 2025.



JAIME A. TORRES JARAMILLO
C.C 1042766095

FORMATO

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA (SEDE PUERTO VALDIVIA) PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y ORIENTACION SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.

El suscrito, JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la Entidad Contratante para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato cuyo objeto es: Prestación de servicio de apoyo a la gestión de inspección de policía en el corregimiento de Puerto Valdivia.

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

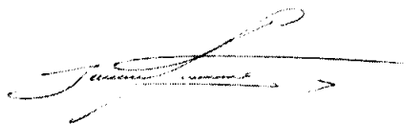
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el contrato cuyo objeto es: Prestación de servicio de apoyo a la gestión de inspección de policía en el corregimiento de Puerto Valdivia.

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el contrato cuyo objeto es: Prestación de servicio de apoyo a la gestión de inspección de policía en el corregimiento de Puerto Valdivia.
nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [13] del mes de [enero] de 2025.



Firma representante legal del Proponente
Nombre: Cargo: Auxiliar de inspección.
Documento de Identidad: 1042766095

FORMATO

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE MULTAS Y SANCIONES

OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA (SEDE PUERTO VALDIVIA) PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y ORIENTACION SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.

Señores
MUNICIPIO DE VALDIVIA

ASUNTO: DECLARACIÓN DE MULTAS Y/O SANCIONES

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1042766095, declaro bajo gravedad de juramento, que la firma que represento, ni los socios de esta, **no** han sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos, en los términos del articulo 43 de la ley 1955 de 2019, modificatorio del artículo 90 de la Ley 1474 de 2011:

a) Haber sido objeto de imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno o varios contratos, con una o varias entidades estatales, durante los últimos tres (3) años;

b) Haber sido objeto de declaratorias de incumplimiento contractual en por lo menos dos (2) contratos, con una o varias entidades estatales, durante los últimos tres (3) años;

c) Haber sido objeto de imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales.

La inhabilidad se extenderá por un término de tres (3) años, contados a partir de la publicación del acto administrativo que impone la inscripción de la última multa o incumplimiento en el Registro Único de Proponentes, de acuerdo con la información remitida por las entidades públicas. La inhabilidad pertinente se hará explícita en el Registro Único de Proponentes cuando a ello haya lugar.

Dado a los 13 días, del mes de enero del año 2025.



JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO
C.C. Nro. 1042766095

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141156775607

(415)7707212489984(8020) 000014115677560 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 4 2 7 6 6 0 9 5	0	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 4 2 7 6 6 0 9 5	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Yarumal 8 8 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
TORRES	JARAMILLO	JAIME	ALBERTO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal
CR 78 CL 107 B 9

42. Correo electrónico jaimet04088@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 4 3 7 6 0 3 5 5	3 0 0 5 7 7 5 9 0 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 2	2 0 2 3 0 6 2 9	8 2 1 1	2 0 2 1 0 1 2 9			1 2 2 9	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 2 2 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

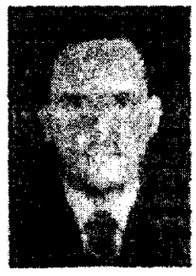
59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 22-01-2025 11:04:50AM





PERTENECE A LA RESERVA DE

FECHA DE 1a LÍNEA	FECHA DE 2a LÍNEA	FECHA DE 3a LÍNEA
2018	2028	2038

FECHA DE EXPEDICION: 30/06/2022

DISTRITO MILITAR: 081

P3C4744

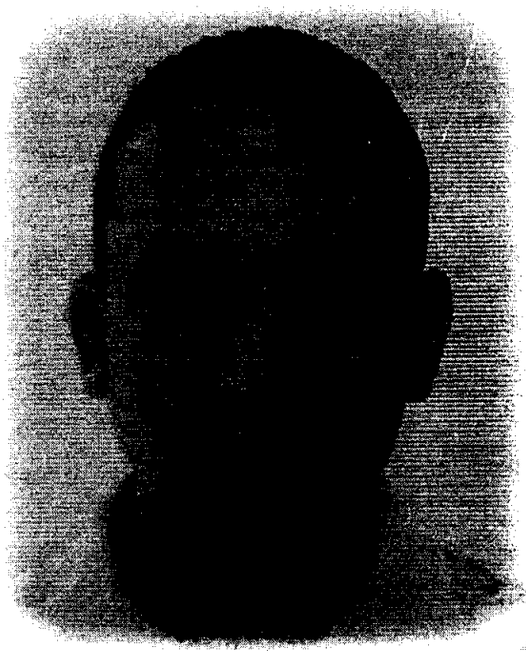
DIRECTOR DE RECLUTAMIENTO DEL EJERCITO

Escaneado con CamScanner

CEDULA DE CIUDADANIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.042.766.095



Apellidos

TORRES JARAMILLO

Nombres

JAIME ALBERTO

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.70	M
Fecha de nacimiento	G.S.	
04 JUN 1988	A+	

Lugar de nacimiento

VALDIVIA (ANTIOQUIA)

Fecha y lugar de expedicion

17 NOV 2006, YARUMAL

Firma

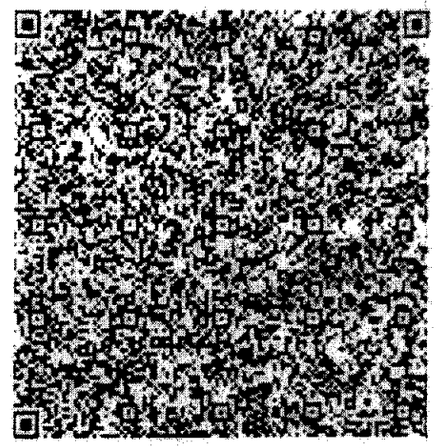
Fecha de expiración

18 ABR 2033

Powered by CamScanner

0251084333

REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha



ICCOL0251084336012 95<<<<<<<<<<<
8806046M3304189COL1042766095<7
TORRES<JARAMILLO<<JAIME<ALBERT

Powered by CamScanner

COOSALUD

tu bienestar

COOSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A
NIT 900.226.715 - 3

CERTIFICA:

El suscrito afliado relacionado a continuación se encuentra o ha estado registrado en la EPS, con los siguientes datos:

Tipo y No. de documento:	CC-1042766095
Nombres:	JAIME ALBERTO
Apellidos:	TORRES JARAMILLO
No. de Carnet:	34A513E599633A461A2CD8F10C872124
Tipo de afiliado:	COTIZANTE
Fecha de afiliación:	2024-11-04
Estado de afiliación:	Activo
Régimen:	Contributivo
IPS:	
Departamento - Municipio:	ANTIOQUIA-YARUMAL
Categoria:	A

OBSERVACIONES:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS NO VALIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

La anterior certifcación se expide y firma el Tuesday, January 21, 2025, a solicitud del interesado y es válida hasta el Friday, February 21, 2025

CARLOS TORRES SALAZAR
SUBDIRECTOR DE ASEGURAMIENTO NACIONAL

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

Fondo de pensiones de primera categoría

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.042.766.095**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 21 de Enero del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Certificado
Bancario

Miércoles, 22 de enero de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO identificado(a) con CC 1042766095, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	50396363019	2013/04/19	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO

Salud Ocupacional

LUIS GABRIEL ALDANA OTERO

Médico especialista en salud ocupacional
Registro medico 8396
Licencia Salud Ocupacional: 01252 del 28/09/2020
celular: 3117367321

FECHA	C.C.
ENERO/23/2025	1,042,766,095

CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL DE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR Y CARDIOVASCULAR

DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	FECHA DE NACIMIENTO	T. SANGRE
JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO	JUNIO/04/1988	A +

CIUDAD	EPS	EDAD	MOVIL
VALDIVIA - ANTIOQUIA	COOSALUD	36 AÑOS	3104365177

EMPRESA	ENFASIS	CARGO	MUNICIPIO
ALCALDIA MUNICIPAL DE VALDIVIA	OSTEOMUSCULAR	AUX ADMINISTRATIVO	VALDIVIA

DICTAMEN

RECOMENDADO PARA EL CARGO	SI	APLAZADO			
RECOMENDADO PARA TRABAJO EN ALTURA		RECOMENDADO PARA TRABAJO EN ESPACIOS CONFINADOS		RECOMENDADOPARA MANIPULACION DE ALIMENTOS	

PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA QUE LE APLICAN

Fenomenos naturales	Biológico	Auditivo	Visual	Fisico
	Prevalente		Prevalente	Prevalente
Osteomuscular	**Psicosocial**	**Biomecánico**	**Químico**	
Prevalente	Prevalente	Prevalente		

OBSERVACIONES AL CONCEPTO

PACIENTES SIN PATOLOGIA APERENTE QUE LA LIMITA PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES, PUEDE LABORAR SIN RETRICCIONES, SE LE DAN RECOMENDACIONES SIN DEFICIT CARDIOVASCULAR NI RESPIRATORIO. PACIENTE SIN LIMITACION FISICA PARA DESARROLLAR SUS FUNCIONES OSTEOMUSCULAR.

RECOMENDACIONES ESPECIFICAS

1. SEGUIR UN ESTILO DE VIDA SALUDABLE. 2. DIETA SANA Y EJERCICIOS. 3. PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL. 4. USO ADECUADO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL. 5. USO ADECUADO DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD FRENTE A AL COVID 19. 6.AUTOEXAMEN TESTICULAR

EXAMENES PARACLINICOS REALIZADOS

Audiometría		Glicemia Basal		KOH, Coprológico, Frotis Faringeo	
Visiometria		Perfil Hepático		Rx Columna Dinámica	
Espirometría		Test de Foblas		RX Columna Lumbosacra	
Cuadro Hemático		Electrocardiograma		Psicométrico	
Perfil Lipídico		Rx Tórax		Parcial de Orina	

LEGALIDAD

Este documento hace parte de la historia clínica electrónica ocupacional y su contenido pleno es inmodificable. El trabajador manifiesta conocer el contenido registrado en el "Examen Médico de Ingreso"; el cual cumple con lo dispuesto en la Resolución 2346 de 2007. Se manifiesta informado de las medidas preventivas y correctivas en el cuidado de su salud. Autoriza al suscrito Médico para que custodie su Historia Clínica Ocupacional cumpliendo con el ordenamiento de la Resolución 1918 de 2009 y la Resolución 0839 de 2017. Su uso y copias solo pueden ser divulgadas en el momento y modo descritos por la Ley.

Luis G. Aldana Otero
Médico Salud Ocupacional
L.S.O. 01252

Firma del Paciente | **Firma Médico Especialista en SO**

Powered by CamScanner

Administración Municipal
Valdivia Ant.

MUNICIPIO DE VALDIVIA
NIT: 890.981.106

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

CERTIFICA:

Que el Señor(a): JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLOIdentificado(a) con C.C. y/o Nit N° 1042766095Se encuentra a PAZ y SALVO con el tesoro municipal por concepto de impuesto.Valido. HASTA UN MES. Para Contratar.

Valdivia,miércoles, 22 de enero de 2025

ANA MARÍA URIBE ZULETA
SECRETARIA DE RECURSOS FINANCIEROS

NOTA: Los Funcionarios que expidan este Certificado son responsables de las sumas que adeuden los respectivos interesados, sin perjuicio de la sanción por el delito en que incurren de conformidad con las disposiciones del Código Penal.

FORMATO

CERTIFICADO DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O CONFLICTOS DE INTERES

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA INSPECCION DE POLICIA Y TRANSITO DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA (SEDE PUERTO VALDIVIA) PARA FORTALECER LOS SERVICIOS DE INFORMACION Y ORIENTACION SOBRE HERRAMIENTAS Y MECANISMOS LEGALES, FORMALES Y NO FORMALES PARA EL RECONOCIMIENTO Y PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.

Señores
Municipio de Valdivia

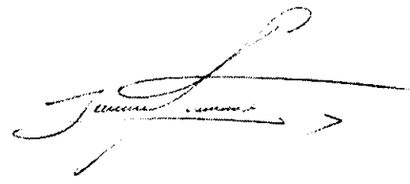
La Suscrito (a), JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO identificado con C.C Nro. 1042766095

CERTIFICA

Que conozco las causales de inhabilidades e incompatibilidades para contratar con entidades estatales, de conformidad con los artículos 8º y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios; ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, así mismo, que conozco las sanciones establecidas por transgresión a éstas, descritas en los artículos 26 numeral 7º y 52; de igual manera, que conozco los efectos legales consagrados en el artículo 44, numeral 1 de la Ley 80 de 1993.

Declaro bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni tampoco la sociedad que represento, para celebrar el contrato de prestación de servicio.

Dado en el Municipio de valdivia, a 13 de enero de 2025.



JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO
C.C 1042766095

Señores
ALCALDIA MUNICIPIO DE VALDIVIA

REF: Autorización para el cargue de documentos en la plataforma SECOP II.

Yo, JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO Identificad(a) con C.C. 1042766095 autorizo a la ALCALDIA MUNICIPIO DE VALDIVIA a cargar sin publicidad en la plataforma SECOP II, mis documentos personales allegados dentro del trámite de contratación por Prestación de Servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Los documentos son los siguientes:

1. Cédula de Ciudadanía.
2. Certificado de afiliación a Salud y Pensión.
3. Certificado de antecedentes profesionales y vigencia de Tarjeta Profesional (Cuando aplique)
4. Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas.
5. Certificación de cuenta Bancaria.
6. Certificaciones académicas.
7. Certificaciones de experiencia laboral o profesional.
8. Formato de Hoja de vida SIGEP.
9. Libreta militar (Cuando aplique)
10. Registro Único Tributario - RUT.
11. Tarjeta profesional.
12. Examen Pre ocupacional.

Asimismo, de cualquier otro documento que considere la ALCALDIA MUNICIPIO DE VALDIVIA para cumplir cabalmente con el principio de publicidad en la contratación estatal.

En constancia de lo anterior se firma el presente documento a los 13 días del mes de enero del año 2025

Firma



JAIME A. TORRES
C.C. No. 1042766095