

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
	FR-EFR-GC-003

INFORME DE ACTIVIDADES No. 06	
PERÍODO:	diciembre 1 al 27 del 2024
FECHA DE PRESENTACIÓN:	27 de Diciembre de 2024
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	<u>EFR- 194 -2024 del 2 de julio de 2024</u>
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Gina Patricia Sánchez Cárdenas
No. DE IDENTIFICACIÓN	52.764.120
TELÉFONO DE CONTACTO	3012891836
PLAZO DE EJECUCIÓN	El contrato tendrá un plazo desde el inicio de ejecución en la plataforma SECOP II hasta el 27 de diciembre de 2024
PRÓRROGAS	N/A
VALOR (INCLUYENDO ADICIONES)	\$ 74.378.592 M/cte.
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS)	El contrato tendrá un plazo desde el inicio de ejecución en la plataforma SECOP II hasta el 27 de diciembre de 2024
OBJETO DEL CONTRATO	"Prestar servicios de asesoría financiera especializada a la Dirección de Estructuración Financiera, en actividades de apoyo a la supervisión, seguimiento y control del componente financiero del Proyecto Regiotram de Occidente"

INFORME DE ACTIVIDADES			
ITEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES
1.	Responsable de elaborar y ejecutar el seguimiento y actualización del Plan Operativo Anual de Inversiones del Proyecto Regiotram de Occidente..	✓ Corrida del POAI con ejecutado octubre y actualización del IPC de octubre y VF Departamento en diciembre Nación febrero de 2023.	✓ Soporte Carpeta Evidencias Actividad No. 1
2.	Responsable de revisar la actualización de la ejecución real y seguimiento del CAPEX y actualizar el modelo financiero de las	✓ CAPEX Regiotram: IPC octubre 24 y Ejecutado contable octubre 24 estimando el Otrosi No. 8	✓ Soporte Carpeta Evidencias Actividad No. 2

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
FR-EFR-GC-003	

ITEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES
	operaciones de financiamiento del Proyecto Regiotram de Occidente.	✓ Revisión del CAPEX enviado por la Dirección Técnica	
3.	Apoyar el seguimiento y control financiero del Contrato de Concesión No. 001 de 2020 y demás Contratos para la ejecución del proyecto Regiotram de Occidente.	✓ No Requiere	✓ No aplica
4.	Apoyar la revisión de los productos y documentos financieros y económicos que se generen durante la ejecución de los contratos asociados al Proyecto Regiotram de Occidente	✓ Elaboración de la Solicitud de Vigencias Futuras 2024 de la Nación ✓ Apoyo en la respuesta a las observaciones de la UMUS en la Solicitud de Vigencias Futuras 2024 de la Nación	✓ Soporte Carpeta Evidencias Actividad No. 4
5.	Apoyar a la Dirección de Estructuración Financiera en la estructuración, seguimiento supervisión y control de los contratos de financiamiento y sus operaciones conexas para la financiación del Proyecto Regiotram de Occidente.	✓ No Requiere	✓ No aplica
6.	Elaborar documentos, actas, reportes, presentaciones y ayudas de memoria que permitan brindar seguimiento financiero adecuado para el Proyecto Regiotram de Occidente	✓ Reporte del IV Trimestre del Plan de Acción del Proyecto Regiotram de Occidente	✓ Soporte Carpeta Evidencias Actividad No. 6
7.	Apoyar a las demás áreas y direcciones de la Empresa Férrea Regional en los temas financieros en los que requieran asesoría y apoyo para el Proyecto Regiotram de Occidente	✓ Seguimiento Riesgos Regiotram de Occidente Noviembre	✓ Soporte Carpeta Evidencias Actividad No. 7
8.	Apoyar a la Dirección de Estructuración Financiera en mesas de trabajo, reuniones o citaciones de terceros, entes de control u otras entidades públicas y en las que la Dirección Financiera considere relevantes dentro del desarrollo y objeto contractual.	✓ No requiere	No aplica
9.	Las demás que se deriven del objeto contractual, de la oferta presentada y todas aquellas que de acuerdo con la naturaleza del contrato establezca la ley.	✓ No requiere	No aplica

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
	FR-EFR-GC-003

efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto bajo la gravedad de juramento, que he cumplido con mi obligación de cotizar y pagar al sistema de seguridad social integral de acuerdo con lo establecido en el contrato y la Ley, a saber:

PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO								
Periodo Cotizado	IBC \$	Fecha Pago	No. Planilla	Salud \$	Pensión \$	ARL \$	Total Pago Planilla \$	SECOP II Publicad o (SI/NO)
julio 2024	5.042.616	31/07/2024	78825508	630.400	806.900	26.400	1.463.700	SI
Agosto 2024	5.045.000	27/08/2024	79747509	630.700	807.200	26.400	1.464.300	SI
Septiembre 2024	5.045.000	11/09/2024	80200854	630.700	807.200	26.400	1.464.300	SI
Octubre 2024	5.045.000	31/10/2024	81314705	630.700	807.200	26.400	1.464.300	SI
Noviembre 2024	5.045.000	02/12/2024	81463999	630.700	807.200	26.400	1.464.300	SI
Diciembre 2024	4.540.500	27/12/2024	82955648	567.600	726.500	23.800	1.317.900	SI

Nota: 1) El diligenciamiento del cuadro de pagos de seguridad social debe ser acumulativo con relación al contrato en ejecución.

Nota: 2) En caso de presentarse novedades, relacionar las planillas de correcciones.

Nota: 3) Anexar el certificado del histórico de pagos para la vigencia con relación al contrato

DECLARACIÓN No. 3: Manifiesto que he publicado en la plataforma Secop II el informe de supervisión, informe de actividades con la factura y/o cuenta de cobro y la planilla de pago de seguridad social. Así mismo, he publicado las evidencias que soportan el cumplimiento de mis obligaciones.

FIRMA CONTRATISTA	 Gina Patricia Sánchez Cárdenas 52.764.120 de Bogotá
-------------------	---