



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION
DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 2


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	SINDY LORENA ORTIZ BARRIGA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 80373466		
CPS No.	3574	de	17/02/2024
FECHA DE INICIO	26/02/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	30/01/2025
PERIODO DE INFORME	01/12/2024	A:	30/12/2024
% EJECUCIÓN FISICA	91	% EJECUCIÓN FINANCIERA	82
SUPERVISOR	ELIZABETH CASTILLO VARGAS		DEPENDENCIA
	SUBDIRECCION PARA ASUNTOS LGBTI		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA CASA LGBTI ASIGNADA POR LA SUBDIRECCION PARA ASUNTOS LGBTI

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Presentar, durante la ejecución del contrato, el certificado de participación del curso virtual "Yo sé de género" módulos 1-2-3 (realizar en la página web https://portal.trainingcentre.unwomen.org/courses/yo-se-de-genero-1-2-3-conceptos-basicos-degenero-marco-internacional-para-la-igualdad-de-genero-y-promocion-de-la-igualdad-de-generoen-el-sistema-de-la-onu/)	"30-12-2023_ Realicé el curso virtual de yo se de genero módulos 1-2-3, en la plataforma UN Women Training Centre. "
Realizar la orientación a la ciudadanía para garantizar el acceso oportuno, eficaz, eficiente, digno y cálido a los servicios sociales, tendiendo los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social en la Casa LGBTI asignada.	30-12-2024_ Apoye al proceso de respuesta oportuna a las solicitudes de préstamos de espacios y diligencie la matriz agenda de espacios para el mes de diciembre del 2024, en la Casa LGBTI Sebastián Romero dando cumplimiento a las acciones de acceso oportuno, eficaz, eficiente, digno y cálido a los servicios sociales. 30-12-2024_ Realicé el conteo, escáner y control del formato Ficha SIRBE planilla de ingreso a las casas LGBTI (FOR-PSS-329), para el mes de octubre del 2024, de la Casa LGBTI Sebastián Romero. 30-12-2024_ Realicé el conteo, escáner y control de la planilla de ingreso (FOR-PSS 807) a las casas LGBTI para el mes de noviembre del 2024, de la Casa LGBTI Sebastián Romero. 06-12-2024_ Realice la apertura del buzón de sugerencias de la primera semana de diciembre 13-12-2024_ Realice la apertura del buzón de sugerencias de la segunda semana de diciembre 21-12-2024_ Realice la apertura del buzón de sugerencias de la tercera semana de diciembre
Apoyar la implementación de los lineamientos de los procesos del sistema integrado de gestión en la Casa LGBTI asignada.	17-12-2024 Realice entrega de pendones a la funcionaria territorial Carol Poveda 30-12-2024 Realice Apoyo operativo en las acciones misionales y administrativas de la unidad operativa Casa LGBTI Sebastián Romero del mes diciembre.
Realizar apoyo en las gestiones necesarias para garantizar el cumplimiento del procedimiento de recolección, crítica y digitación de la entidad, así como la gestión documental, instrumentos requeridos por la subdirección para asuntos LGBTI.ctor.	12-30--2024_Apoyé en las gestiones necesarias para garantizar el cumplimiento de los procedimientos de recolección, crítica y la verificación de las acciones y reporte del Informe mensual de la implementación del Sistema de Gestión Documental en la Unidad Operativa - Casa LGBTI Sebastián Romero, para el mes dediciembre (Se reportan actividades en el informe administrativo_Ítem Gestion Documental).
Brindar acompañamiento en las actividades requeridas para la implementación seguimiento y reporte de la política pública LGBTI, políticas públicas sectoriales y planes transversales, programas, proyectos y estrategias de responsabilidad del sector.	12-30--2024_Apoyé en las gestiones necesarias para garantizar el cumplimiento de los procedimientos de recolección, crítica y la verificación de las acciones y reporte del Informe mensual de la implementación del Sistema de Gestión Documental en la Unidad Operativa - Casa LGBTI Sebastián Romero, para el mes dediciembre (Se reportan actividades en el informe administrativo_Ítem Gestion Documental).
Participar en los espacios y reuniones delegados por la Subdirección para Asuntos LGBTI, brindando respuesta a los compromisos establecidos.	25-12-2024 participe del apoyo operativo logistico de la casa lgbti sr

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Proporcionar los informes, insumos, reportes, o documentos requeridos, en el marco de la ejecución contractual, por la Subdirección para Asuntos LGBTI.	<p>"30-12-2024_Acordé una propuesta de Plan de Trabajo CPS 3574 2024, que ejecute las obligaciones contractuales en pro de las metas, funciones y direccionamientos de la Subdirección para Asuntos LGBTI y la implementación de la PPLGBTI a partir del servicio social prestado en la Unidad Operativa Casa LGBTI Sebastián Romero.</p> <p>30-12-2024_Elaboré, presente y cargué el informe mensual para el mes de diciembre al aplicativo IOPS-SDIS, en las fechas, condiciones de calidad y oportunidad, establecidas por la dependencia y el apoyo a la supervisión del contrato, que da cuenta de la ejecución inicial y contiene el avance de mi objeto contractual y mis obligaciones contractuales CPS 3574-2024.</p> <p>30-12-2024_Realicé el pago oportuno de seguridad social, durante la ejecución mensual del CPS 3574-2024, para el mes de noviembre del 2024.</p> <p>30-12-2024_Realicé el cargue de los soportes correspondientes a la ejecución del CPS 3574-2024, en la plataforma SECOP II para el mes de noviembre del 2024.</p> <p>30-12-2024_Diligencé y cargué el Formato Declaración de Contratos Suscritos con entidades del Estado en la plataforma IOPS-SDIS, para el mes de octubre del 2024.</p> <p>"</p>
Cumplir con las demás actividades asignadas por la supervisión que tengan relación con el objeto del contrato	Para el mes de diciembre del 2024, no se realizan acciones respecto a esta obligación contractual en la unidad operativa-Casa LGBTI Sebastián Romero; toda vez que las acciones realizadas, corresponden y están reportadas en las obligaciones contractuales específicas, como se programo en el plan de trabajo para este contrato.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	CAPITAL SALUD	01/11/2024	\$162,000	11/12/2024	1068247980
Pension	PORVENIR	01/11/2024	\$208,000	11/12/2024	1068247980
ARL	POSITIVA	01/11/2024	\$6,800	11/12/2024	1068247980

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 80373466 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/12/2024 a las 14:42:04 horas (UTC-5)
