INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Marque con una X el tipo de documento:

CONTRATO	X		**CONVENIO**	
Número:	937	de	2024	
Objeto: ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y ADECUACIÓN A TODO COSTO DE CONTENEDORES MODULARES PARA ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS DE LA UAERMV.				
Contratista:	ECONTAINERS S.A.S.			

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Fecha aprobación de Pólizas	**10**	**de**	**diciembre**	**de**	**2024**
Registro Presupuestal (según el caso)	**1528**	**de**	**12 de diciembre**	**de**	**2024**
Fecha de inicio:	**26**	**de**	**diciembre**	**de**	**2024**
Duración del contrato:	**Un (01) mes o hasta el 31 de diciembre de 2024 (lo que primero ocurra)**				
Fecha de terminación del contrato:	**31**	**de**	**diciembre**	**de**	**2024**

PRÓRROGAS

Contrato adicional No.		**Tiempo (días calendario)**				
1	**1**	**Quince (15)**				
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:		**15**	**de**	**enero**	**de**	**2025**

ADICIONES		
Contrato Adicional No.		Valor ($)
1	NA	NA
Valor total del contrato:	$ Valor suscrito en números	

SUSPENSIONES						
Contrato adicional No.		Tiempo (días calendario)				
1	NA	NA				
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la suspensión:	día	de	mes	de	año	

MODIFICACIONES		
Cláusula Nº		Breve descripción de la modificación
1	NA	NA

Nueva fecha de terminación del contrato:		de		de	
Valor total del contrato incluidas las adiciones:	$				

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

El contrato estipulo anticipo: SI _____ No

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		**Formato control de seguimiento anticipo***		**Conciliación bancaria**	
Extractos bancarios		**Certificación bancaria sobre rendimientos financieros**			

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

Anticipo contrato inicial % (1)	0,00%
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)	
% Anticipo de adiciones (4)	0,00%

Valor anticipo contrato inicial (5)	$ -
Valor anticipo adiciones (6)	$ -
Valor total anticipo (7)	$ -
Saldo pendiente por amortizar (8)	$ -

Balance General del Contrato

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato (9)	$ 55.944.000,00
Valor Adiciones (10)	
Valor Total del Contrato (11)	$ 55.944.000,00
Valor pagado (12)	$ -
Valor causado que no se ha pagado (13)	$ 55.944.000,00
Valor total ejecutado (14)	$ 55.944.000,00
Valor por ejecutar (15)	$ -
NOTA: LAS CASILLAS SOMBREADAS NO SE DEBEN MODIFICAR	

Pagos realizados al contratista

Concepto (16)	Orden de pago (17)	Fecha (18)	Valor total factura o cuenta de cobro o documento equivalente (19)	Valor amortización anticipo (20)	Valor neto (21)	% (22)
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
				$ -	$ -	0,00%
TOTALES			$ -	$ -	$ -	0,00%

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo del Contrato Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo en el Contrato inicial. Si el contrato no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **% de anticipo adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo las adiciones al contrato inicial. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo del contrato Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo**: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (∑ Valor anticipo contrato inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - ∑De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial del Contrato:** Este es valor del contrato principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones :** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas al contrato
11. **Valor Total del Contrato:** Es la suma dela casilla (9) + (10)
12. **Valor Pagado:** Es la suma de los Pagos Realizados al Contratista, columna valor neto (21).
13. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor de la factura que se está radicando para pago.
14. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (∑ Valor pagado + Valor causado no pagado).
15. **Valor por ejecutar:** la diferencia entre el Valor Total del Contrato y Valor Total Ejecutado.
16. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
17. **Orden de Pago**: Registre el Número de la orden de pago.
18. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
19. **Valor Total Factura o cuenta de cobro o documento equivalente:** Corresponde al valor de factura
20. **Valor Amortización anticipo:** Corresponde al valor de la factura (19) * el porcentaje de amortización (20).
21. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (21)
22. **%:** Es la División entre el valor total del contrato (11) y el valor total de la factura (19)

OBSERVACIONES

Explique si el valor causado que no se ha pagado (pagos pendientes al contratista) está en trámite de pago y el número del radicado de dicho trámite.

Si el saldo es diferente de Cero (o) indique:

Saldo es por reintegrar _____ Saldo por liberar _____

Si el saldo es por liberar discrimine:

Rubro Ptal.		**CDP Nº**		**Compromiso o Registro**		**Centros de costo**		**Valor a liberar**	**$**
Rubro Ptal.		**CDP Nº**		**Compromiso o Registro**		**Centros de costo**		**Valor a liberar**	**$**
Rubro Ptal.		**CDP Nº**		**Compromiso o Registro**		**Centros de costo**		**Valor a liberar**	**$**

Fuente de Recursos		Total a liberar	$

Nota 1. En la casilla Rubro Ptal: Se debe tener en cuenta el incluir el rubro y recurso completo.
Nota 2. En la casilla Fuente de Recursos: Corresponde a la Asignación de los Recursos. Dicha información se encuentra en el CDP físico, en la segunda casilla de cuadro, **Asig. Interna**.
Existen las siguientes asignaciones:

SEGUIMIENTO ANTICIPO

En caso de que el contrato si estipulo anticipo, diligenciar la siguiente información:

Cuenta	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El contrato generó rendimientos financieros: SI _____ No__X___

Periodo de generación de rendimientos financieros (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos Financieros	Fecha de consignación de rendimientos Financieros	Anexa recibo

El supervisor/interventor deberá anexar los formatos de programación y seguimiento del anticipo: (marque x si se anexa)

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas.

Nota: Remitir las constancias de consignación a Gestión Financiera – Tesorería para su contabilización.

APORTES PARAFISCALES

El Supervisor / interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y cuando haya lugar a los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley, todo lo cual consta en las copias de los formularios de aportes presentados por éste o en la certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato y que forman parte integral del presente documento. Si el pago no se realizó o no se liquidó correctamente, entonces el interventor deberá informarlo, con el fin de reportarlo a las respectivas Entidades. Cuando el contratista es persona natural se verificarán sus pagos.	**SI X**	**NO**
	Marque con una X	

Personas Naturales	
Por concepto de la suscripción del contrato le correspondió al contratista realizar los siguientes pagos (Recibos de pago anexos):	
Aportes al sistema de salud	$
Aportes al sistema de pensiones	$
ARL	$

	Personas Jurídicas		
Certificación del Revisor Fiscal o del Representante Legal	**APLICA**	**NO APLICA**	**¿Se anexa?** **Si _X_** **No ___**

Marque con una X

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO

Estado de avance de la ejecución física del contrato a la fecha (%)	100%
Estado de avance de la ejecución financiera del contrato a la fecha (%)	0%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el cronograma del contrato y su cumplimiento. **Debe guardar concordancia con el porcentaje dado en el Informe Parcial de Supervisión o Interventoría	

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SATISFACCIÓN

El Supervisor / interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las especificaciones técnicas y de calidad del bien, obra o servicio y lo recibió a satisfacción, tal como consta en el formato de verificación especificaciones técnicas y en el Ingreso al Almacén en caso que aplique o en las actas de seguimiento. (Deben anexarse dichos soportes)	**SI** X	**NO**
	Marque con una X	

Nº	**Obligaciones del Contratista**	**Estado de avance de la obligación**
OBLIGACIONES GENERALES		
1	Cumplir con el objeto del contrato según lo establecido en la ficha técnica, estudios previos, pliego de condiciones, la oferta presentada y demás documentos que hagan parte integral del proceso.	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista cumplió lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
2	Ejecutar a cabalidad el objeto del Contrato de manera oportuna cumpliendo con los requisitos técnicos exigidos.	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista ejecutó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
3	Constituir dentro los tres (03) días hábiles siguientes a la firma de contrato la garantía única de cumplimiento a favor de la UAERMV en los términos establecidos en el contrato y mantenerla vigente durante el término de ejecución de este y hasta su liquidación, si es del caso.	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__**

		Ubicación: Expediente del contrato.
4	Presentar los informes (productos), de conformidad con lo establecido en el anexo técnico	**% de Avance: 100% o N/A** ____
		Descripción del avance: El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Expediente del contrato.
5	Pagar de forma cumplida y en el porcentaje legal establecido, de acuerdo con la normativa vigente que regula el Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, PENSION y A.R.L.) y parafiscales.	**% de Avance: 100% o N/A** ____
		Descripción del avance: El contratista generó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Expediente del contrato.
6	Expedir o acreditar los pagos establecidos del Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales a través de certificación expedida por el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o por el representante legal y/o el contador público, en caso de no tener dicha obligación de conformidad con la normativa vigente.	**% de Avance: 100% o N/A** ____
		Descripción del avance: El contratista expidió lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Expediente del contrato.
7	Reportar al supervisor, de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A** ____
		Descripción del avance: El contratista reportó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__

		Ubicación: Correo electrónico del supervisor.
8	Guardar total reserva de la información que por razón de sus obligaciones y desarrollo de sus actividades obtenga. Esta es de propiedad de la UMV y solo salvo expreso requerimiento de autoridad competente podrá ser divulgada.	**% de Avance: 100% o N/A ____**
		Descripción del avance: El contratista guardó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Correo electrónico del supervisor.
9	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la UMV, a través del supervisor del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A ____**
		Descripción del avance: El contratista acató lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Correo electrónico del supervisor.
10	Desarrollar las actividades y productos materia del contrato, bajo los principios, lineamientos y directrices trazadas en el Sistema de Gestión de Calidad de la UMV.	**% de Avance: 100% o N/A ____**
		Descripción del avance: El contratista desarrolló lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Expediente del contrato.
11	Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la	**% de Avance: _____ o N/A __X__**
		Descripción del avance: No fue requerido durante la ejecución del contrato.

	Ley 80 de 1993.	**Entrega producto Si __ No_X_** **Ubicación:** No aplica
12	Responder por la documentación e información que por razón del servicio conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso sin que pueda reproducirla, divulgarla o publicarla por cualquier medio.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista respondió lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Correo electrónico del supervisor.
13	Suscribir oportunamente el acta de inicio conjuntamente con el/la supervisor (a) del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista suscribió lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
14	Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato, evitando dilaciones o acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente al supervisor del contrato y a la UMV.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista obro acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si __ No_X_** **Ubicación:** No aplica.
15	Mantener informada a la UMV sobre las	**% de Avance: ___ o N/A _X___**

		Descripción del avance: No fue requerido durante la ejecución del contrato. **Entrega producto Si ___ No_X_** **Ubicación:** No aplica
16	Atender los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la UMV a través del supervisor de este, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista atendió lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Correo electrónico del supervisor.
17	Disponer de una línea telefónica fija, una línea celular y un correo electrónico para comunicación con la UMV por el plazo de ejecución del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista dispuso lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
18	Dar cumplimiento a las normas del sistema de gestión integral de la Entidad, tanto en calidad, seguridad y salud en el trabajo, gestión ambiental y seguridad de la información, así como todo lo relacionado con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista dio cumplimiento a lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.

19	Evitar los elementos de discriminación sexista del uso del lenguaje escrito, visual y audiovisual, y de la imagen, que perpetúen estereotipos de género y/o generen un ambiente sexual hostil. Para lo cual, deberá abstenerse de hacer, compartir, difundir y promover bromas, chistes y expresiones machistas, así como, hacer uso del lenguaje incluyente, entendido este como el uso de expresiones lingüísticas que incluyan tanto al género femenino como al masculino, cuando se requiera hacer referencia a ambos y no el uso exclusivo del género masculino.	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista obró acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si** __ **No_X_** **Ubicación:** No aplica.
20	Presentar el informe correspondiente con las observaciones evidenciadas en las visitas y sus respectivos soportes.	**% de Avance: o N/A __X__** **Descripción del avance:** No fueron solicitadas visitas por el supervisor. **Entrega producto Si** __ **No_X_** **Ubicación:** No aplica.
21	Asistir a las reuniones y/o eventos que sean requeridos por el Supervisor del contrato.	**% de Avance:** ___ **o N/A __X__** **Descripción del avance:** No se realizaron reuniones durante la ejecución del contrato. **Entrega producto Si** __ **No_X_** **Ubicación:** No aplica
22	Presentar mensualmente una declaración expedida por el representante legal en la que conste que mantiene el porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios, de origen colombiano, asociados al cumplimiento de la ejecución del contrato y adjuntar el soporte de la vinculación laboral o por prestación de servicios de ese personal, conforme con la propuesta realizada en el	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista presentó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si** _**X**_ **No**__

	factor de calificación “Apoyo a la Industria Nacional”.	**Ubicación:** Expediente del contrato.
23	Mantener durante la ejecución del contrato la implementación del plan de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según la normatividad vigente en la materia.	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista mantuvo lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
24	Las demás directamente relacionadas con el objeto contractual.	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista cumplió con lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		
1	Entregar los contenedores en perfecto estado como el objeto del presente contrato lo demanda en el lugar indicado por la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL a través del supervisor cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas en el anexo “Ficha Técnica” y con la propuesta y oferta presentada	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
2	Cumplir con la totalidad de las exigencias y especificaciones técnicas requeridas en el anexo de la ficha técnica	**% de Avance: 100% o N/A** ____ **Descripción del avance:** El contratista cumplió con lo solicitado

		acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Expediente del contrato.
3	Previo a la suscripción del acta del inicio, el contratista deberá entregar un cronograma, sujeto a aprobación del supervisor, en donde indique la fecha en que entregará, instalará y adecuará los contenedores modulares, esto sin superar el plazo de ejecución y la presente vigencia.	**% de Avance: 100% o N/A ____**
		Descripción del avance: El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Correo electrónico del supervisor.
4	Entregar los elementos de primera calidad, libres de defectos e imperfecciones.	**% de Avance: 100% o N/A ____**
		Descripción del avance: El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato.
		Entrega producto Si _X_ No__ **Ubicación:** Expediente del contrato.
5	El contratista asumirá los costos que se deriven de reclamos por garantía. Estos costos incluyen: embalaje, traslado de ida y regreso, reparación o reposición.	**% de Avance: _____ o N/A __X__**
		Descripción del avance: Durante la ejecución del contrato no se derivaron reclamos.
		Entrega producto Si __ No_X_ **Ubicación:** No aplica
6	Suministrar el servicio de transporte y personal con sus elementos de protección para el cargue y descargue de los elementos en lugar	**% de Avance: 100% o N/A ____**
		Descripción del avance:

	indicado por la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL a través del supervisor del contrato.	El contratista suministró lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
7	Cambiar los elementos que no cumplan con las especificaciones técnicas del Anexo técnico o que presentes fallas de funcionamiento o defectos de fabricación, dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la comunicación escrita enviada por el supervisor del contrato, sin que esto implique valor adicional la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL.	**% de Avance: _____ o N/A __X__** **Descripción del avance:** Durante la ejecución del contrato no se solicitaron cambios de elementos. **Entrega producto Si __ No_X_** **Ubicación:** No aplica
8	Cumplir con las especificaciones técnicas de la pintura, así mismo con los diseños, logos y colores entregados por la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL través del supervisor del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
9	Designar a una persona que sirva de enlace entre la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL y el contratista con el propósito de coordinar todo lo inherente con la ejecución del objeto del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista designó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Correo electrónico del supervisor.
10	Asistir a las reuniones que sean programadas	**% de Avance: _____ o N/A __X__**

		Descripción del avance: No se generaron reuniones durante la ejecución del contrato. **Entrega producto Si __ No_X_** **Ubicación:** No aplica
11	Suministrar a la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACION Y MANTENIMIENTO VIAL un informe escrito que contenga registros fotográficos, recomendaciones, trabajos ejecutados, estados de equipos y/o cambio de los mismo cuando aplique.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
12	Con el acta de recibo final el contratista deberá aportar un anexo suscrito bajo juramento del Representante legal y/o del Revisor Fiscal, en donde indique cuántas mujeres empleó para la ejecución del contrato, teniendo en cuenta el porcentaje aplicable correspondiente al Decreto 332 del 2020 modificado por el Decreto 634 de 2023.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista entregó lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si _X_ No__** **Ubicación:** Expediente del contrato.
13	El contratista deberá dar cumplimiento al compromiso aportado con su propuesta, relacionado con el respeto a los derechos humanos en todas las actuaciones que realice con ocasión a la ejecución del contrato.	**% de Avance: 100% o N/A ____** **Descripción del avance:** El contratista dio cumplimiento lo solicitado acorde con las condiciones del contrato. **Entrega producto Si __ No_X_** **Ubicación:** No aplica.
14	Las demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	**% de Avance: _____ o N/A _X__** **Descripción del avance:** No fue

		requerida actividad adicional.
		Entrega producto Si __ No_X_ **Ubicación:** No aplica.

	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS AMBIENTALES			
El supervisor/interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones ambientales mediante el control operacional respectivo.	**SI** X	**NO**	**N/A**

	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO			
El supervisor/interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones de seguridad en el trabajo mediante el control operacional respectivo.	**SI** X	**NO**	**N/A**

	VERIFICACIÓN DEL MONITOREO DE LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDA EN EL CONTRATO
El supervisor/interventor presenta a continuación la verificación realizada a la Matriz de Riesgos pactada en el contrato.	

No. Del Riesgo (igual a la Matriz)	**Descripción(igual a la Matriz)**	**Monitoreo realizado**	**Evidencia**
12	Variación de los precios del mercado	No se presentó observación por parte del contratista.	No aplica
13	Imposición de medida cautelar a la entidad que impida el giro de pagos al contratista por parte de la entidad	No se presentó imposición de medida cautelar.	No aplica
14	Imposición de nuevos tributos	No se presentó imposición de nuevos tributos.	No aplica
15	Daño o pérdida parcial o total de los contenedores objeto de compra en el momento de ser instalados en la Entidad	No se presentaron daños o perdidas al ser instalados.	Acta de recibo final.

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

Nº	Problema identificado que afecta la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	No aplica	No aplica	No aplica

EVALUACIÓN CONTRATISTA

Calificación del Bien /Servicio:	**Sobresaliente** (Califique entre 4,6 y 5,0)	**Satisfactorio** (Califique entre 4,0 y 4,5)	**Aceptable** (Califique entre 3,0 y 3,9)	**Deficiente** (Califique entre 2,0 y 3,0)	**Inaceptable** (Califique entre 1,0 y 1,9)
Oportunidad en la entrega final del bien o el servicio	5,0				
Calidad de los bienes o servicio suministrados por el Contratista	5,0				
Oportunidad en la presentación de informes, facturas y demás documentos requeridos por la interventoría	5,0				
Cumplimiento Real de los tiempos establecidos en la ejecución del Contrato, respecto al cronograma establecido.	5,0				
Valores	5,0				

agregados ofrecidos por el Contratista					
Impacto del bien o servicio suministrado por el contratista	5,0				
Se hará efectivas Pólizas/Multas	SI			NO	X
¿Por qué?					

Observaciones

No aplica

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los Por ningún motivo la fecha del presente documento puede ser anterior a la fecha de finalización del contrato, ni posterior a los 4 meses de la misma.			24
días del mes de	enero	De	2025

ANEXOS	OBSERVACIÓN	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	**Personas Naturales**	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	**Persona Jurídica**	**X**
Recibos de consignación de rendimientos financieros		**NA**

SUPERVISOR/ INTERVENTOR	**Vo. Bo.**
Dependencia: **GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA**	**Líder área generadora de la necesidad de Contratación** **SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN**
Nombre: CARLOS ROBERTO CASTAÑO ALVAREZ	**Nombre:**
C.C.: 7.275.811	**Cargo:**
Cargo: GERENTE	**Dependencia:**
Contrato Nº 937 de 2024	

Original: Expediente del Contrato

Documento 20251320020723 firmado electrónicamente por:	
CARLOS ROBERTO CASTAÑO ÁLVAREZ	Gerente GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA carlos.castano@umv.gov.co Fecha firma: 24-01-2025 11:53:47
Revisó:	PABLO EMILIO MUÑOZ PUENTES - Subdirector de Planificación y Conservación - SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN - pablo.munoz@umv.gov.co

323ae050969a9d03e2a500451db1459b02e14ad624247eaca67752148ace65e9
Codigo de Verificación CV: 2849c Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/