

EL CONSEJO NORUEGO PARA REFUGIADOS – NRC
NIT: 830.132.256-6**Certifica que:**

El Sr. **Luis Gustavo Torrado Puentes** identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.091.673.410 de Ocaña, labora para nuestra organización desde el 01 de abril de 2022 mediante **Contrato Termino Fijo por un año**, desempeñando el cargo de **Asistente Técnico de ICLA** en el municipio de Ocaña, devengando un salario mensual de Tres Millones Sesenta Y Ocho Mil Doscientos Noventa Y Un Pesos (\$3.068.291).

Según su descripción de cargo, las funciones desempeñadas por el Sr. **Luis Gustavo Torrado Puentes** son las siguientes:

El propósito del cargo de Asistente Técnico ICLA es contribuir a la implementación del componente de Información, Orientación y Asistencia Legal de acuerdo con la estrategia programática de NRC en Colombia.

La siguiente es una breve descripción del cargo.

Responsabilidades generales:

- Asegurar la adherencia con las políticas, herramientas, manuales y directrices de NRC.
- Apoyar con la implementación del portafolio de proyectos ICLA.
- Implementar procedimientos y actividades indistintamente dentro de la propia función o competencia básica según sea delegado.
- Responsable de la organización y ejecución de las tareas de acuerdo con las prioridades y estándares de la organización.
- Desarrollar y mantener el conocimiento del área de especialización de trabajo en la que se presta asistencia técnica y apoyo, con el fin de ser efectivo.
- Iniciativa en la resolución de problemas cotidianos de acuerdo con los procedimientos acordados, prioridades y estándares para el área de trabajo.
- Preparar y desarrollar reportes requeridos.
- Asegurar el archivo adecuado de los documentos.
- Promover y compartir ideas para fortalecer las funciones de su rol.

Responsabilidades específicas

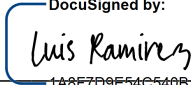
- Proveer insumos para el diseño de estrategias legales y actividades para brindar los servicios de ICLA de manera eficiente y oportuna.
- Implementación de actividades de información, orientación y asistencia legal a población desplazada interna y personas con necesidad de protección internacional, migrantes vulnerables y en favor de la protección de las personas en situación de vulnerabilidad conforme las disposiciones del NRC.

AV. 11AE #4-55/61 Quinta Oriental
Cúcuta, Colombia
NRCCUC/2024

- Asistir a las comunidades afectadas por desplazamientos forzados en contexto de emergencia.
- Acompañar en el diseño, planificación y ejecución de los planes de acción comunitarias en las zonas priorizadas por el NRC.
- Identificar, documentar, atender, referir y hacer seguimiento a casos den condiciones de vulnerabilidad (niños, niñas y adolescentes, familias, víctimas de VBG, entre otros) en el marco de la labor desarrollada, y en coordinación con otros actores clave.
- Acompañar en la planificación y ejecución del proceso de formación a representantes de la comunidad, líderes comunitarios y funcionarios.
- Coordinar proactivamente la prestación de servicios ICLA con el equipo de trabajo.
- Ingresar información en office 365, mantener actualizada la base de datos de población beneficiaria de NRC, y asegurar el archivo adecuado de los documentos.
- Aplicar y archivar adecuadamente las herramientas de recolección, evaluación y sistematización de información de las actividades que realiza, así como, los medios de verificación.
- Elaborar reportes cuantitativos y narrativos sobre las actividades implementadas.
- Proveer insumos para elaborar documentos sobre los principales obstáculos que enfrenta la población para acceder a los derechos y sobre estrategias de intervención.
- Las demás tareas asignadas por el supervisor inmediato en el cumplimiento de los objetivos del cargo.

La presente se expide a solicitud de la interesada a los 02 días del mes de febrero del año 2024.

Atentamente,

DocuSigned by:

1A8F7D9E54C540B...
LUIS FERNANDO RAMIREZ ARTEAGA
Gerente Área
Consejo Noruego para Refugiados -NRC
Nit: 830132256-6

/LC



CONSEJO NORUEGO
PARA REFUGIADOS

CONSEJO NORUEGO PARA REFUGIADOS-NRC
NIT:830132256

CERTIFICA QUE:

Que el señor **LUIS GUSTAVO TORRADO PUENTES**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1091673410** de **OCANA**, labora para nuestra organización desde el **1 de Abril de 2022** mediante un contrato laboral a **Termino Fijo < 1 año**, desempeñando el cargo de **Asistente Técnico ICLA** en la ciudad de **OCANA**, devengando un salario mensual de **TRES MILLONES SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS CON CERO CVS M/CTE. (\$ 3.068.291,00).**

La presente constancia se expide a solicitud del interesado, el día **18 de Diciembre de 2023**.

Atentamente,

July Andrea Castillo Soacha
Gerente de Recursos Humanos
CONSEJO NORUEGO PARA REFUGIADOS-NRC

**LA SUSCRITA COORDINADORA DE TALENTO HUMANO
DE LA CORPORACIÓN OPCIÓN LEGAL
NIT 830.062.507-9**

CERTIFICA

Que LUIS GUSTAVO TORRADO PUENTES con Cédula de Ciudadanía No. 1.091.673.410 de OCAÑA, ha desarrollado con la Corporación el siguiente Contrato de trabajo a término fijo .

• No. 338-20: Con el objeto de: "ABOGADO DE APOYO A PERSONERÍA, con el fin de que brinde apoyo a la Personería Municipal de Abrego (Norte de Santander), en el fortalecimiento de las funciones de promoción y protección de los derechos humanos de las personerías municipales de frontera, enfocados a la población proveniente de Venezuela, con capacidad técnica para la asistencia legal, atención y orientación, en los marcos jurídicos internacionales y nacionales para refugiados, solicitantes de asilo, apátridas, colombianos retornados y desplazados internos, asimismo se fortalecerán los temas relacionados al conflicto interno en la región del Catatumbo" con fecha de inicio del 06 de Julio de 2020 a 31 de Diciembre de 2021.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Apoyar a las personerías municipales en asistencia legal, atención y orientación, en los marcos jurídicos internacionales y nacionales para refugiados, solicitantes de asilo, apátridas, colombianos retornados y desplazados internos. 2. Promover la defensa de los derechos de la población proveniente de Venezuela con necesidades de protección internacional, incluidos refugiados, solicitantes de asilo, apátridas y de los colombianos retornados y desplazados internos con el impulso de acciones y recursos judiciales, buscando asegurar el cierre del proceso. 3. Orientar y apoyar a las personas en necesidades de protección internacional la presentación de la solicitud para la determinación de la condición de refugiados, dando seguimiento al caso. 4. Apoyar en la orientación y el acceso a las alternativas de regularización migratoria vigentes, para promover la garantía del acceso a derechos y servicios sociales (Ejemplo PEP, TMF etc). 5. Identificar, sistematizar y remitir potenciales casos en necesidad de protección internacional en el marco del Derecho Internacional de los refugiados al ACNUR y socios de acuerdo con las rutas establecidas, 6. Apoyar el registro de las personas colombianas retornadas de Venezuela en el Registro Único de Retornados RUR (ley 1565/2012). 7. Promover la defensa de los derechos de la población víctima del



conflicto armado en la región del Catatumbo (según personerías priorizadas para este enfoque de trabajo). 8. Tomar las declaraciones en el marco del conflicto armado en los municipios priorizados en respuesta de funciones propias de la personería municipal. 9. Informarse en rutas de acceso a derechos y servicios sociales actuales para la atención de personas provenientes de Venezuela, incluidos otros temas coyunturales para ofrecer orientación de calidad. 10. Identificar y sistematizar los riesgos y vacíos de protección actualizados y presentarlos en los informes periódicos establecidos, como insumos para el análisis de protección, gestión del riesgo, visibilización y proyección de respuestas. 11. Consolidar la información de los beneficiarios según los instrumentos definidos: base de datos, matriz de beneficiarios, reportes de indicadores y fuentes de verificación o soportes de la intervención. 12. Participar activamente: i. En los procesos de capacitaciones convocados por ACNUR y sus socios en los contenidos priorizados en el marco del DIR, DDHH, y legislación nacional interna relacionados con su actividad, ii. En los equipos multifuncionales para el seguimiento de la implementación de los resultados del proyecto. 13. Promover acciones en la lucha contra la xenofobia. 14. Realizar jornadas de atención y orientación extramurales para garantizar que la población tenga acceso a información sobre acceso a derechos y rutas de atención oportunas y de calidad, y tomen decisiones debidamente informados. 15. Tener comunicación fluida con el Personero Municipal, como jefe inmediato y supervisor del cargo. 16. Realizar las actividades asignadas por el Personero Municipal en cumplimiento del apoyo requerido, acorde con los objetivos y resultados del proyecto. 17. Entregar al Personero Municipal y la coordinación del proyecto los reportes establecidos en el marco de la sumisión del proyecto. 18. En época de la pandemia fomentar estrategias e implementar acciones que permitan dinamizar las funciones de orientación y asistencia legal con el fin de cumplir los objetivos del proyecto a través del teletrabajo y otras herramientas implementadas. 19. Promover acciones de protección al medio ambiente que involucren las actividades del proyecto. 20. Las demás que le sean asignadas para el cabal cumplimiento de sus funciones

Para confirmar dicha certificación se puede contactar a los números 2817222 – 3427745 de lunes a viernes de 08:00 am a 05:00 pm.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., 05 de Enero de 2022 - 04:13 PM.





DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ
Coordinadora de Talento Humano





EL SUSCRITO OBISPO DE LA DIÓCESIS DE TIBÚ

CERTIFICA:

Que **LUIS GUSTAVO TORRADO FUENTES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.091.673.410 de Ocaña (NS), prestó sus servicios profesionales en esta Diócesis, desde 17 de junio a 30 de diciembre de 2019, mediante contrato laboral desempeñándose como **PROFESIONAL DE CAMPO**, en el proyecto "fortalecimiento de Juntas de Acción Comunal para la incidencia", desarrollando las siguientes actividades:

- Acompañar el desarrollo de los planes de fortalecimiento de las JAC y ASOJUNTAS de las sedes priorizadas.
- Mantener informado del desarrollo y avances del proyecto a su respectivo coordinador al igual que los avances, logros y dificultades del programa en la región asignada Bajo su responsabilidad.
- Conocer acatar y respetar los principios normas y protocolos de seguridad en las oficinas, en las actividades de campo y en las actividades personales.
- Identificar, documentar y reportar situación de violación de los derechos de NNAJ (casos individuales) en las zonas de trabajo.
- Mantener actualizado: el registro de actividades, formatos requeridos para alimentar los sistemas de gestión de información, seguimiento y monitoreo operativo y financiero del programa en la región asignada.
- Legalizar oportunamente los gastos económicos de las actividades del programa bajo su responsabilidad.
- Presentar oportunamente los informes narrativos y financieros en las fechas estipuladas en el cronograma de trabajo.
- Brindar información, orientación y derivación a casos de población de interés en marco migratorio, derecho internacional de Refugio, entre otros.
- Brindar información de acceso a rutas de derechos para la población retornada y proveniente de Venezuela.
- Promover la llegada de oferta de atención Estatal y acceso a programas sociales/humanitarios para el fortalecimiento de las comunidades de acogida priorizadas.
- Identificar y reportar al ACNUR casos identificados con necesidades de protección internacional.
- Otras actividades del proyecto relacionadas con la intervención comunitaria.
- Participar en espacios de formación e intercambio de experiencias que beneficien los objetivos del programa.
- Entrega de informe según el formato ACNUR mensuales, programador Pastoral mensual, como soporte actividades realizadas para la cancelación del salario.
- Crear un mecanismo de comunicación con el fin de hacer intercambio de experiencias socializar los avances en los que va el proceso y generar un impacto comunitario.

Calle 7 N°4-52 Curia episcopal • ☎ (+57) (7) 5663289 • 📠 3132846413 • diocesistibu@gmail.com
Tibú, NS, Colombia

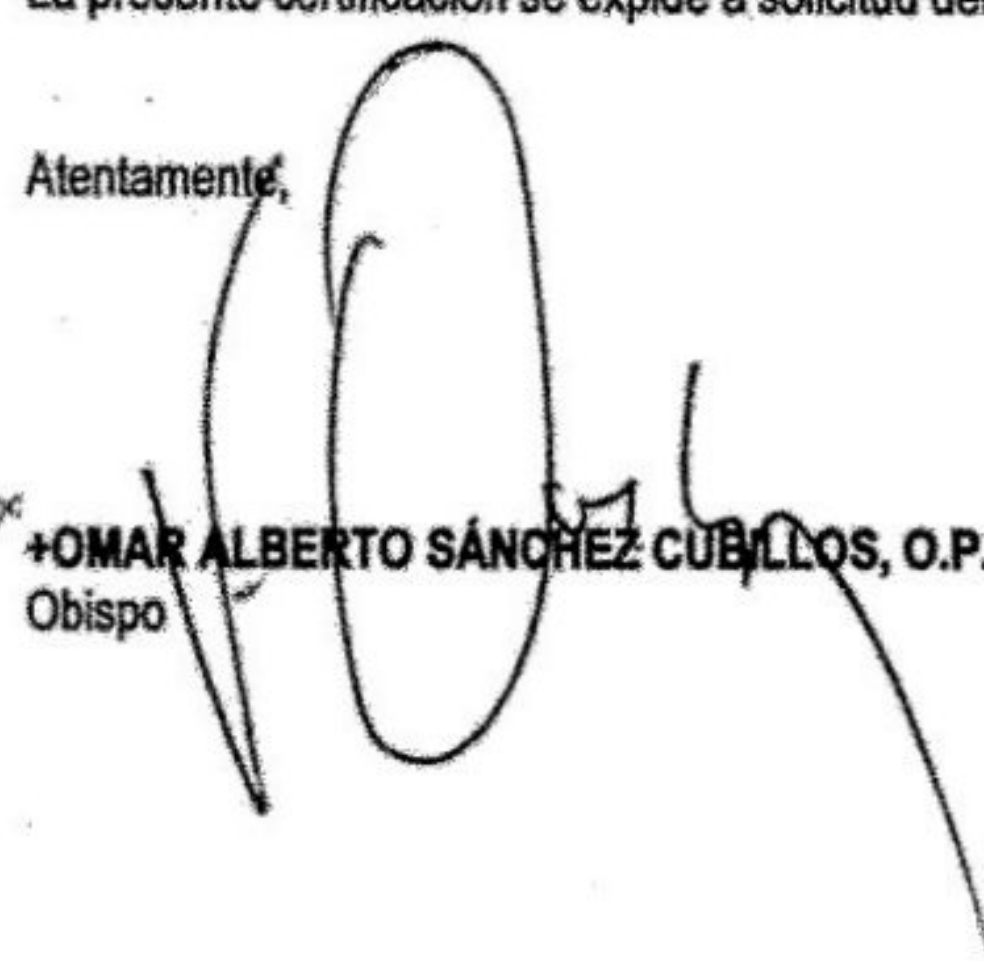


- Participación en comités técnicos de seguimiento conjunto entre la Diócesis de Tibú y ACNUR.
- Las demás que sean asignadas por el Delegado de Pastoral Social

Durante el tiempo laborado demostró ser una persona seria, honorable y cumplidora de sus deberes y compromisos adquiridos.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 02 días del mes de enero de 2020.

Atentamente,


+OMAR ALBERTO SÁNCHEZ CUBILLOS, O.P.
Obispo

Calle 7 N°4-52 Curia episcopal • ☎ (+57) (7) 5663289 • 📠 3132846413 • diocesistibu@gmail.com
Tibú, NS, Colombia

Scanned by CamScanner



CERTIFICADO DE TRABAJO

La suscrita Personera Municipal de Ábrego Norte de Santander, **DRA. DEISSY MABEL DÍAZ TORRADO**, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales,

CERTIFICA:

Que, el Sr. **LUÍS GUSTAVO TORRADO PUENTES** Identificado con cédula de ciudadanía N° 1.091.673.410, expedida en Ocaña Norte de Santander, ha prestado sus servicios como Judicante Ad Honorem durante el periodo comprendido desde el 09/02/2017 hasta el 09/11/2017, demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente, a los 17 días del mes de mayo de 2018.

Atentamente,

DEISSY MABEL DÍAZ TORRADO
Personera Municipal