



LA COORDINACIÓN PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL

CERTIFICA

Que de conformidad con la documentación que reposa en el archivo de la Secretaría General, se verificó que **CESAR ANDREY FUENTES ARENAS**, identificado(a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. **1090489313**, suscribió con la AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS - ANT entidad identificada con NIT No. 900.948.953-8, el siguiente contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS**:

CONTRATO No.	ANT-CPS-20231423
OBJETO:	<i>Prestar sus servicios profesionales apoyando desde el ámbito social los diferentes procesos y procedimientos administrativos competencia legal y reglamentaria de la unidad de gestión territorial.</i>
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	<i>El valor del contrato a celebrar es hasta por la suma de sesenta y cuatro millones doscientos veinte mil pesos m/cte (\$64,220,000.00) incluidos impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar.</i>
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	<ol style="list-style-type: none"><li><i>1. Apoyar en los temas sociales de los distintos procesos que involucra a las comunidades étnicas y campesinas en la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial</i></li><li><i>2. Actualizar y hacerle seguimiento al aplicativo, donde se cargan los compromisos adquiridos con las organizaciones y comunidades étnicas y campesinas, de conformidad con las actas levantadas en las reuniones.</i></li><li><i>3. Realizar las visitas técnicas a territorio para recopilar y obtener los insumos para la elaboración de los informes y estudios que sean requeridos en el cumplimiento del objeto contractual, en coordinación con el supervisor del contrato.</i></li><li><i>4. Revisar, actualizar, analizar o digitar en los casos que se requiera la información del censo de las comunidades étnicas y campesinas, necesarios para la elaboración de los informes o estudios técnicos, en coordinación con el supervisor del contrato.</i></li><li><i>5. Elaborar los informes y estudios socioeconómicos que sean solicitados y acordados por la Unidad de Gestión Territorial, para la atención de los asuntos relacionados directa o indirectamente con los procesos a comunidades étnicas y campesinas en la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.</i></li><li><i>6. Apoyar en la elaboración de las respuestas a las peticiones y requerimientos radicados ante la Agencia Nacional de Tierras, desde el enfoque social, que tengan correspondencia con el objeto y demás obligaciones del contrato, en coordinación con el supervisor del contrato.</i></li><li><i>7. Asistir y participar en las reuniones de trabajo que deban atenderse con los organismos públicos, privados y con diferentes grupos, de conformidad con las instrucciones del líder de la Unidad de Gestión Territorial</i></li><li><i>8. Apoyar en la realización del informe final de gestión con ocasión a las actividades desarrolladas durante la vigencia del contrato, en coordinación con el supervisor del contrato.</i></li><li><i>9. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto, en coordinación con el supervisor del contrato.</i></li></ol>
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/01/2023

Documento Firmado Digitalmente  
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.





CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN	31/01/2023		
FECHA DE INICIO	31/01/2023	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2023
OTROSI No. SUSCRITO EL:	ADICIÓN: NO APLICA		
	PRORROGA: NO APLICA		
	REDUCCIÓN: NO APLICA		
TERMINACIÓN ANTICIPADA suscrita el: NA	NA		
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$64,220,000.00		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31/12/2023		
ESTADO:	VIGENTE	FECHA DE LIQUIDACIÓN:	NO APLICA

Se expide la presente solicitud en la ciudad de Bogotá a los 18 días del mes de diciembre de 2023 por solicitud del interesado.

*[Handwritten signature]*

CLAUDIA PATRICIA HERRERA LOGREIRA  
Coordinador Grupo Interno para la Gestión Contractual

Documento Firmado Digitalmente  
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.



**LA SUSCRITA ASESORA JURÍDICA  
DE LA CORPORACIÓN OPCIÓN LEGAL  
NIT 830.062.507-9**

**CERTIFICA**

Que CESAR ANDREY FUENTES ARENAS con Cédula de Ciudadanía No. 1.090.489.313, ha desarrollado con la Corporación el siguiente Contrato de prestación de servicios profesionales.

- No. 118-22: Con el objeto de: "Brindar acompañamiento en el proceso de empoderamiento comunitario de comunidades priorizadas en el municipio de Cúcuta, Norte de Santander" con fecha de inicio del 03 de Enero de 2022 a 31 de Diciembre de 2022 y con un valor de TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS (\$31.578.000).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Realizar y actualizar directorio de líderes, lideresas y/o actores claves en las comunidades priorizadas. 2. Brindar apoyo y establecer líneas de diálogo y comunicación con las comunidades priorizadas desde un enfoque comunitario y de edad, género y diversidad, para conocer mejor a la población, sus preocupaciones y prioridades. 3. Realizar la organización de grupos focales y consultas para la actualización de la situación de las comunidades: riesgos, retos y vacíos de protección, así como propuestas de solución desde las mismas comunidades: i). Diseño metodológico para el desarrollo de diagnósticos/consultas participativas en las comunidades priorizadas. ii). Sistematización y análisis de información de los diagnósticos/consultas participativas realizados. iii). Socialización y validación de resultados de los de los resultados de los diagnósticos participativos en las nuevas comunidades priorizadas. 4. Actualizar y compartir regularmente información sobre la situación de las comunidades, retos, vacíos de protección, avances y/o desarrollos de estas. 5. Realizar el fortalecimiento de las capacidades de las Juntas de Acción Comunal ? JAC-, con especial énfasis en el reciente cambio de directivas de JAC, redes, organizaciones y estructuras de base comunitarias para garantizar que tengan capacidad de decisión en el diseño, implementación y monitoreo de las actividades dirigidas a su protección e integración. i). Diseño metodológico para la evaluación de necesidades de fortalecimiento de JAC y estructuras de base comunitaria de las comunidades priorizadas. ii). Sistematización y análisis de información de las



evaluaciones de necesidades de fortalecimiento de JAC y estructuras de base comunitaria. iii). Diseñar e implementar planes de fortalecimiento de las JAC y estructuras de base comunitaria de las comunidades priorizadas; de acuerdo a los resultados de los ejercicios de evaluación de necesidades. iv). Fortalecimiento de nuevos liderazgos comunitarios. 6. Diseñar e implementar un plan de formación en derechos y rutas de acceso (salud, educación, violencias basadas en género, protección de niñez, ETPV, solicitud de la condición de refugiados, ruta de atención a población desplazada, entre otros), para generar habilidades en las comunidades para el intercambio de información, orientación, identificación y referencia de casos con necesidades específicas de protección. 7. Facilitar en comunidades priorizadas el diseño y/o actualización de planes de acción comunitaria, garantizando la implementación del enfoque de protección de base comunitaria, enfoque de área y enfoque diferencial, basándose en los resultados de los diagnósticos y consultas. 8. Brindar acompañamiento y asesoría técnica a las comunidades donde el ACNUR ha apoyado con la construcción de infraestructuras comunitarias, para el diseño/creación participativa de los manuales de uso de los mismos. 9. Promover y gestionar con autoridades, diferentes dependencias de la Alcaldía, instituciones estatales y comunidad internacional, el desarrollo de jornadas de orientación y prestación de servicios para beneficio de las comunidades (refugiados, migrantes, retornados, IDPs y de acogida). 10. Brindar apoyo a las comunidades para la coordinación, articulación e incidencia con las autoridades, instituciones públicas, privadas, comunidad internacional, de la sociedad civil, entre otros, buscando respuestas a las necesidades de las comunidades priorizadas en sus planes de acción comunitarios. 11. Brindar apoyo en la identificación en comunidad de casos/personas con necesidades específicas de protección en las comunidades priorizadas, garantizando la referencia a servicios especializados; así como de posibles beneficiarios de los programas y/o proyectos de la Alcaldía de Cúcuta. Así como la articulación con otras iniciativas apoyadas por el ACNUR u otras organizaciones o instituciones. 12. Articular con los Promotores Sociales para la Coexistencia Pacífica, Gestores de Emprendimiento Social (Laboratorio de Innovación Social) y Equipo de CwC para garantizar integralidad de la intervención en las comunidades. 13. Brindar apoyo en el diseño e implementación de las Estrategias de CwC del municipio y de las comunidades priorizadas, así como de las Estrategias de integración y coexistencia pacífica. 14. Liderar desde el proyecto el desarrollo de ejercicios de rendición de cuentas a la comunidad, facilitando espacios y mecanismos de retroalimentación comunitaria y comunicación en doble vía. 15. Adoptar las medidas necesarias para garantizar la preservación de la información



(back up) de manera que no le afecten problemas técnicos (de software, virus). En caso de pérdida de información es obligación del contratista rehacer el trabajo. 16. Abstenerse de realizar conductas que puedan ser percibidas como elementos de un conflicto de intereses o que afecten negativamente al ACNUR o a las Naciones Unidas, así como de realizar otras actividades que sean incompatibles con los propósitos y objetivos de las Naciones Unidas o del ACNUR. 17. Respetar los derechos e intereses de los refugiados, así como de las personas del interés del ACNUR.

Para confirmar dicha certificación se puede contactar a los números 2817222 – 3427745 de lunes a viernes de 08:00 am a 05:00 pm.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., 06 de Septiembre de 2022 - 09:49 AM.



**ARCADIA MÁBEL GIRALDO**  
Coordinadora del Área Jurídica



**LA SUSCRITA ASESORA JURÍDICA  
DE LA CORPORACIÓN OPCIÓN LEGAL  
NIT 830.062.507-9**

**CERTIFICA**

Que CÉSAR ANDREY FUENTES ARENAS con Cédula de Ciudadanía No. 1.090.489.313, ha desarrollado con la Corporación el siguiente Contrato de prestación de servicios profesionales.

• No. 1924-21: Con el objeto de: "Brindar acompañamiento en el desarrollo de procesos de integración y coexistencia pacífica en comunidades priorizadas de Cúcuta (Norte de Santander)." con fecha de inicio del 02 de Noviembre de 2021 a 31 de Diciembre de 2021 y con un valor de DIEZ MILLONES PESOS (\$10.000.000).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Desarrollar un diagnóstico, mapeo en comunidades priorizadas para identificar intereses, habilidades y capacidades de las comunidades, así como activos comunitarios potenciales para desarrollar actividades orientadas a la promoción de la protección, integración y coexistencia pacífica. 2. Diseñar participativamente con la comunidad las estrategias, que contenga las actividades de coexistencia pacífica y acciones que promuevan el encuentro e integración de las comunidades priorizadas, teniendo en cuenta los intereses y particularidades de cada comunidad. Las estrategias podrán incluir la adecuación/mejoramiento y/o recuperación de infraestructura comunitaria, apoyos con elementos de dotación, desarrollo de actividades culturales, deportivas, artísticas, entre otras. 3. Socializar y validar con la comunidad las Estrategias de coexistencia pacífica e integración comunitaria. 4. Adelantar los procesos de compras, logística y cualquier gestión necesaria para la implementación de las Estrategias de coexistencia e integración en cada una de las comunidades priorizadas. 5. Promover y apoyar la participación y movilización comunitaria para la implementación de las Estrategias/actividades de coexistencia pacífica e integración local. 6. Promover y gestionar con autoridades, diferentes dependencias de la Alcaldía, instituciones estatales y comunidad internacional, el desarrollo de jornadas in situ de orientación y prestación de servicios para beneficio de las comunidades (refugiados, migrantes, retornados, IDPs y de acogida). 7. Mapear y/o identificar al interior de las comunidades personas, grupos o estructuras que apoyen a liderar y generar compromisos frente a la sostenibilidad de las estrategias, actividades y/o



procesos iniciados. 8. Formar/Fortalecer y realizar un proceso de transferencia con las personas, grupos o estructuras comunitarias para que puedan liderar desde las comunidades el desarrollo de actividades, que hacen parte de las Estrategias de coexistencia pacífica e integración. 9. Coordinar, articular e incidir con las autoridades, instituciones públicas, privadas, comunidad internacional, de la sociedad civil, entre otros, buscando fortalecer las iniciativas comunitarias para la integración y coexistencia pacífica, así como su sostenibilidad en el tiempo. 10. Articular con los Promotores Sociales para el Empoderamiento Comunitario, Gestores de Emprendimiento Social (Laboratorio de Innovación Social) y Profesional Territorial de CwC para garantizar integralidad de la intervención en las comunidades. 11. Brindar apoyo en el diseño e implementación de las Estrategias de CwC del municipio y de las comunidades priorizadas, así como de las Estrategias de integración y coexistencia pacífica. 12. Actualizar y compartir regularmente información sobre la situación de las comunidades, retos, vacíos de protección, avances y/o desarrollos de estas. 13. Participar en las reuniones y demás actividades relacionadas con el desarrollo del contrato. 14. Adoptar las medidas necesarias para garantizar la preservación de la información (back up) de manera que no la afecten problemas técnicos (de software, virus entre otros). En caso de pérdida de información es obligación de EL CONTRATISTA rehacer el trabajo. 15. Abstenerse de realizar conductas que puedan ser percibidas como elementos de un conflicto de intereses o que afecten negativamente al ACNUR o a las Naciones Unidas, así como de realizar otras actividades que sean incompatibles con los propósitos y objetivos de las Naciones Unidas o del ACNUR. 16. Respetar los derechos e intereses de los refugiados, así como de las personas del interés del ACNUR.

Para confirmar dicha certificación se puede contactar a los números 2817222 – 3427745 de lunes a viernes de 08:00 am a 05:00 pm.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., 06 de Septiembre de 2022 - 09:49 AM.



**ARCADIA MÁBEL GIRALDO**  
Coordinadora del Área Jurídica





Cúcuta, 21 de Noviembre del 2023

A quien pueda interesar

A través de este oficio deseo hacer de su conocimiento que el Señor **CESAR ANDREY FUENTES ARENAS** identificada con cedula de ciudadanía 1.090.4989.313 de Cúcuta, laboró en la FUNDACIÓN HABLEMOS CO desde el día 02 de Febrero 2020 hasta el día 30 de Octubre del año 2023, cumpliendo con sus funciones como coordinador de equipos de trabajo en la implementación de acciones educativas en campo con población comprendida por niños, niñas y adolescentes. Ha demostrado ser una excelente y un gran trabajador, comprometido, responsable y cumplido en sus tareas. Siempre ha manifestado preocupación por mejorar y actualizar sus conocimientos.

Durante este tiempo se desempeñó como: **Profesional Coordinador en procesos de implementación educativa de la Fundación Hablemos**, encargada de la Construcción de instrumentos de recolección de información, sistematización, análisis de información y recolección de datos e información por medio de trabajo de campo. Creación y ejecución de talleres de rurales, establecer cronograma de trabajo, participación de reuniones y actividades propias del observatorio, presentación de avances, informes y reportes.

Por ello nos complace recomendarla para cualquier empresa que desee contar con sus servicios, estando plenamente convencido de que será un elemento importante para cualquier equipo.

Atentamente,



**REPRESENTANTE LEGAL**  
**ARTURO ALEXANDER RODRIGUEZ**  
C.C.1.090.433.986

+57 314 2923457

www.hablemos.co  
administrativo@hablemos.co

Av. 0A #19-41  
Barrio Blanco

