Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018
	Código:	04-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	sindy lavado hernandez						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1030584794	
CORREO ELECTRONICO:	sindyyolavado50@gmail.com				CELULAR:	2659492	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC COORDINACION CONVENIOS SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K33-6	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550488413616068				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	8834			VIGENCIA	2024		
NÚMERO DE CDP	2664	FECHA	2024-12-24 13:01:15.000	NÚMERO DE CRP	81341	FECHA	2024-12-27 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2024-12-03		2024-12-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,998,070						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%	N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$3,998,070
VALOR EJECUTADO	$3,998,070
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,998,070
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
82522373	$1,794,689	$224,336	$287,150	3	$43,719	$555,205

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades de profesional 2, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del PSPIC	validar la calidad de los datos registrados en el instrumento de canalización como verificación tipo aseguramiento, verificar las diferentes modalidades a las que se direccionan, pertinencia de la ruta seleccionada y riesgos en salud teniendo en cuenta los momentos de curso de vida Se realizo validación de canalizaciones en las siguientes fechas: 3-12-2024 al 6-12-2024 9-12-2024 al 11-12-2024 Pendientes por validar: 12-12-2024 al 13-12-2024 16-12-2024 al 20-12-2024 23-12-2024 al 27-12-2024 30-12-2024 al 31-12-2024	Correo electrónico y anexo 3
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado.	Revisión del diligenciamiento de canalizaciones, diligenciar las variables que le corresponden a los profesionales de activación RIAS (relacionados como responsables en la fase 3) y respuesta de aceptación o rechazo de las canalizaciones Promedio de canalizaciones enviadas a la fecha: 488 Promedio de canalizaciones pendientes por enviar: 910 Promedio de devoluciones realizadas 350	Correo electrónico y anexo 3
Desarrollar acciones de control social, información, sensibilización, educación, canalización, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública.	Direccionar el 100% de los casos canalizados y registrados en el aplicativo SIRC (modalidad entornos y procesos transversales, oferta distrital intersectorial (entidades del nivel local) y sin aseguramiento) y remitirlos a quien de esta modalidad corresponda para que se realice la gestión en el territorio. Se realizo validación de canalizaciones en las siguientes fechas: Se realizo validación de canalizaciones en las siguientes fechas: 3-12-2024 al 6-12-2024 9-12-2024 al 11-12-2024 Pendientes por validar: 12-12-2024 al 13-12-2024 16-12-2024 al 20-12-2024 23-12-2024 al 27-12-2024 30-12-2024 al 31-12-2024 Se realiza envío de base de aseguramiento al servicio al ciudadano: 6-12-2024 Pendiente por enviar 13-12-2024 20-12-2024 27-12-2024	Correo electrónico y anexo 3
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred.	Realizar el cierre por subred a través del aplicativo SIRC del 100% de los casos ingresados. Periodicidad al día sexto (6) hábil de haber sido ingresada la canalización, para las rutas riesgo (2 a la 17) y usuarios sin aseguramiento. Al día dieciséis (16) de haber sido ingresada la canalización en caso de tratarse de la ruta 1 de promoción y mantenimiento de la salud, entre entornos 15 días calendario, entre entornos e intersectorial al 15 día calendario. Se realizaron cierres en las siguientes fechas: 3-12-2024 al 6-12-2024 9-12-2024 al 11-12-2024 Pendientes por realizar cierres: 12-12-2024 al 13-12-2024 16-12-2024 al 20-12-2024 23-12-2024 al 27-12-2024 30-12-2024 al 31-12-2024	Aplicativo SIRC
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso.	Solicitar a nivel central los ajustes como aclaraciones, precisiones, correcciones por error de digitación en el número de documento, tipo de documento y/o duplicidad, que se requieran sobre la información ingresada Se realizo envío de correo a la SDS solicitando ajustes en las siguientes fechas Ajustes por tipo y numero de documento 6-12-2024 Pendiente por solicitar: 13-12-2024 20-12-2024 27-12-2024	Correo electrónico y archivos de Excel

Copia Certificación Subred Sur Occidente

Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	Realizar seguimiento al 100% de las canalizaciones que se encuentran pendientes de gestión por las diferentes modalidades (entornos de vida cotidiana, procesos transversales, referente de políticas, oficina de atención al usuario) y solicitar la gestión cuando estas se encuentre inoportunas teniendo en cuenta tiempos establecidos, para modalidades de ruta. Se realizo seguimientos: 3-12-2024 al 6-12-2024 9-12-2024 al 11-12-2024 Pendientes por realizar seguimientos: 12-12-2024 al 13-12-2024 16-12-2024 al 20-12-2024 23-12-2024 al 27-12-2024 30-12-2024 al 31-12-2024	Correo, archivos de Excel, drive, actas.
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos.	Verificar que el 100% de las respuestas a las canalizaciones de la modalidad “entornos de vida cotidiana, procesos transversales, referente de políticas, oficina de atención al usuario sean acordes a la gestión realizada; en caso de que no corresponda se debe solicitar ajuste con el referente líder del proceso. Se realizo seguimiento semanal a los entornos de vida cotidiana por medio de correo electrónico 6-12-2024 Pendiente por realizar seguimientos: 13-12-2024 20-12-2024 27-12-2024	Aplicativo SIRC, archivos de Excel
Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas.	Recibir y direccionar a los auxiliares de enfermería las respuestas dadas por la oficina de atención al usuario de la Subred para ingresarla al módulo del aplicativo SIRC. Se ingreso respuestas el día 7-12-2024	Aplicativo SIRC, archivos de Excel
Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	Realizar el seguimiento a la oportunidad de respuesta dada, mediante el aplicativo SIRC de acuerdo con los tiempos que se relacionan a continuación: Ruta 1 de promoción y mantenimiento de la salud con quince (15) días calendario. Rutas de riesgo de la 2 a la 17 con cinco (5) días hábiles. Se realizaron seguimiento en las siguientes fechas: Se realizo seguimientos: 3-12-2024 al 6-12-2024 9-12-2024 al 11-12-2024 Pendientes por realizar seguimientos: 12-12-2024 al 13-12-2024 16-12-2024 al 20-12-2024 23-12-2024 al 27-12-2024 30-12-2024 al 31-12-2024	Aplicativo SIRC, archivos de Excel, correo electrónico
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso.	Realizar seguimiento a las respuestas dadas por las EAPB por tipo de respuesta (acceso efectivo, rechazado, persona familia y comunidad sin acceso), cuando se evidencie que no es acorde, o no corresponde a la necesidad identificada se solicitará ajuste a la EAPB por vía email Se realizo envío de correos a las EAPB con los usuarios rechazados 4-12-2024 11-12-2024 Pendiente por enviar 18-12-2024 25-12-2024 Se realizo envió a las EAPB de respuestas no acordes los días. 5-12-2024 12-12-2024 Pendiente por enviar 19-12-2024 26-12-2024	Aplicativo SIRC, archivos de Excel, correo electrónico
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso.	Realizar seguimiento a la oportunidad de respuesta dada de acuerdo con los tiempos: Los tiempos de oportunidad son para Atención al usuario: cinco (5) días hábiles. *Entre entornos: veinte (20) días calendario Intersectoriales 30 días calendario Se realizaron verificación de cierres a las canalizaciones con modalidad entre entornos e intersectorial en las siguientes fechas: Se realizo verificación de cierres: 3-12-2024 al 6-12-2024 9-12-2024 al 11-12-2024 Pendientes por verificar cierres: 12-12-2024 al 13-12-2024 16-12-2024 al 20-12-2024 23-12-2024 al 27-12-2024 30-12-2024 al 31-12-2024	Aplicativo SIRC, archivos de Excel, correo electrónico

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud.	Realizar 3 acompañamientos en terreno donde se genera las canalizaciones a cada componente del PSPIC, para identificar operatividad, acciones de mejora y fortalezas. Se realiza acompañamiento según programación de cronograma compartido con los entornos y trasversalidades	Acta y listado de asistencia.
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso.	Validación de la modalidad, activación de rutas y riesgos de las canalizaciones de migrantes no regulares por el Anexo y respuesta de aceptación o rechazo de las canalizaciones, al igual que anexo de barreras de acceso. Verificación del diligenciamiento del A5_Migrantes y barreras de acceso realizado por la auxiliar de enfermería en los tiempos establecidos, en la calidad del dato establecida y en el reporte de rechazos al respectivo generador. Se realizo validación y envió de los anexos en las siguientes fechas: Anexo Migrantes 4-12-2024 11-12-2024 Pendiente por enviar 18-12-2024 25-12-2024 Anexo Barreras de acceso 3-12-2024 10-12-2024 Pendiente por enviar 17-12-2024 24-12-2024	correo electrónico

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente