

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Fecha Presentación: 31/12/2024		Fecha Radicación: 27/12/2024		DOCUMENTO PAGADO	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR					
No. de Contrato: 1374-2024 Año: 2024			Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Periodo del Informe: del 01/12/2024 Al 31/12/2024			Suspensión: del AI		
Nombre completo del Contratista: RICO GALVIS LAURA ANDREA			Tipo de identificación: CC - No. 1014201984		
Nombre completo del Contratista Cedente:			Tipo de identificación: C.C No.		
Número de Cuenta Bancaria: 90679228		Banco: NU BANK		Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS DERIVADAS DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT					
Plazo Inicial Ejecución: Meses 5 Días 0		Fecha Inicio: 01/08/2024		Fecha Terminación Inicial: 31/12/2024	
Prórroga: Meses 1 Días 27		Fecha Inicio Prórroga: 01/01/2025		Fecha Terminación Prórroga: 28/02/2025	
Plazo Total de Ejecución: Meses 7 Días 28		Fecha Inicio: 01/08/2024		Fecha de Finalización: 28/02/2025	
Número de pagos pactados: 7		Pago No. 5 de 7			

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO											
Valor a Pagar en este Periodo:											
Valor antes del IVA:		7,450,000		Valor del IVA:		0		Valor a pagar:		7,450,000	
		CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal	Saldo por pagar				
Valor Inicial Contrato	37,250,000	1665	O23011745992024025018031	29,800,000	7,450,000	7,450,000	0				
Adición	14,900,000	2459	O23011745992024025018031	0	14,900,000	0	14,900,000				
Total pagado:				29,800,000	Saldo por pagar del contrato:		14,900,000				
Valor total del contrato (incluidas adiciones y reducciones)		52,150,000									
Valor a liberar (Si aplica)		0									

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO	
Obligación 1 : Revisar y orientar jurídicamente a las dependencias de la Secretaría Distrital del Habitat en la elaboración de los documentos requeridos en las diferentes modalidades de selección, de conformidad con lo asignado por la supervisión del contrato, y proponer y/o requerir ajustes a las áreas solicitantes y gestionar su trámite verificando que estén ajustados a la normatividad vigente y los procedimientos internos de la SDHT	
Actividad 1	
-Publicación de apertura documentos precontractuales del proceso cuyo objeto es: REALIZAR LAS OBRAS EN ESPACIO PÚBLICO PARA EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS QUE HACEN PARTE DE LOS 18 POLIGONOS DE INTERVENCIÓN INTEGRAL DE ESPACIO PÚBLICO Y REVITALIZACIÓN PARA LA PROMOCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS SEGUROS POR LA SECRETARIA DISTRITAL HABIITAT, BAJO LA MODALIDAD DEL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS Y SIN FORMULA DE REAJUSTE. LOCALIDAD DE SUBA. -Publicación Apertura del proceso contractual cuyo objeto es: ADQUISICION, INSTALACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS PARA LA POTABILIZACION DE AGUA EN LOS ACUEDUCTOS COMUNITARIOS QUE DETERMINE LA SDHT. -Revisión final y publicación de los documentos precontractuales del proceso contractual cuyo objeto es: CONTRATAR CON UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS, LA PÓLIZA DE CASCO AVIACIÓN AERONAVES NO TRIPULADAS DRONES, PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE PROPIEDAD O POR LA CUAL SEA RESPONSABLE, EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT – SDHT. Revisión y ajustes del estudio previo cuyo objeto tiene RENOVACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DIGITURNO E INTEGRACIÓN CON LA SEDE ELECTRÓNICA	
Evidencia 1	
https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Gru%20Gestion%20Contractual%2FLaura%20Andrea%20Rico%2Fcontrato%201374%2D2024%2FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Db94053fb864&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Dfb07%2D2766d968345f	
Obligación 2 : Apoyar jurídicamente en la estructuración, revisión, trámite y publicación, según aplique, de estudios previos, pliegos de condiciones, invitaciones públicas, actos administrativos, contratos, certificaciones, conceptos, respuestas, comunicaciones, derechos de petición, modificaciones, actas, informes y demás documentos que se requieran durante las diferentes etapas contractuales.	
Actividad 1	
1.Revisión, elaboración y publicación en SECOP II de los siguientes procesos: -SDHT-LP-008-2024 -SDHT-CMA-005-2024 -SDHT-MC-015-2024 -SDHT-SAMC-002-2024 2.Revisión y publicación en SECOP II de las adiciones y prórrogas de los siguientes contratos: 819-2024 1005-2024 950-2024 865-2024 1064-2024 1074-2024 952-2024 920-2024 895-2024 977-2024 818-2024 821-2024 820-2024 903-2024 1214-2024 847-2024 1183-2024 872-2024 1045-2024 1044-2024 944-2024 873-2024 928-2024 824-2024 3.Publicación y revisión en SECOP II, de la Cesión del contrato 1118 de 2024. 4,Elaboración y publicación de la Resolución de Apertura del proceso SDHT-LP-008-2024. 5.Elaboración y publicación de la Resolución de adjudicación del proceso SDHT-CMA-005-2024. 6.Elaboración y publicación de la Resolución de adjudicación del proceso SDHT- SAMC-002-2024.	
Evidencia 1	
https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Gru%20Gestion%20Contractual%2FLaura%20Andrea%20Rico%2Fcontrato%201374%2D2024%2FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Db94053fb864&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Dfb07%2D2766d968345f	

Contr4501

Fecha Grabación del Certificado:25-Dec-2024 01:11:50 PM

Fecha de Impresión: 20-01-2025 06:13 PM



SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Obligación 3 : Revisar y validar las garantías y los anexos modificatorios de los contratos que le sean asignados.

Actividad 1

Se aprobaron las garantías de los siguientes contratos:

819-2024,
818-2024,
821-2024,
820-2024,
903-2024,
1214-2024,
847-2024,
903-2024,

Evidencia 1

<https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20GRUPO%20Gestion%20Contractual%20Flaura%20Andrea%20Rico%20Fcontrato%201374%202024%202FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Dbb9405f3684&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Dfb07%2D2766d968345f>

Obligación 4 : Realizar la revisión jurídica de los documentos relacionados con las liquidaciones y cierres de expedientes que le sean asignados y gestionar su trámite desde la revisión preliminar hasta la publicación en la Plataforma correspondiente y la notificación al área.

Actividad 1

No Se realizaron cierres de expedientes en este periodo.

Evidencia 1

Obligación 5 : Asistir y participar en los comites, reuniones, talleres, juntas y demas eventos que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.

Actividad 1

-Asistencia a audiencia de riesgos dentro del proceso LP-008-2024, realizada el 2 d diciembre a las 10:00 am, mediante la plataforma TEAMS.

-Asistencia a socialización de procedimientos contractuales, realizada el 5 de diciembre de 2024 a las 8:00 am, mediante la plataforma TEAMS.

-Asistencia a trámite de modificaciones contractuales en diciembre de 2024, realizada el 9 de diciembre a las 11:00 am mediante la plataforma TEAMS.

-Asistencia audiencia de adjudicación proceso LP-005-2024, realizada el 23 de diciembre a las 8:30 am.

-Asistencia a audiencia de adjudicación proceso LP-008-2024, realizada el 24 de diciembre mediante la plataforma TEAMS.

Evidencia 1

<https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Grapo%20Gestion%20Contractual%2FLaura%20Andrea%20Rico%2FContrato%201374%202024%2FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Db94053fb864&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Ddfb07%2D2766d968345f>

Obligación 6 : Gestionar oportunamente los tramites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a traves de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestion Documental SIGA.

Actividad 1

Se gestionaron oportunamente los trámites asignados en SIGA y se actualizó la bandeja de dicho aplicativo, se adjunta dentro de las evidencias el soporte de SIGA.

Evidencia 1

<https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Grapo%20Gestion%20Contractual%2FLaura%20Rico%2FContrato%201374%202024%2FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Db94053fb8648&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Dfb07%2D2766d968345f>

Obligación 7 : Cargar mensualmente en “Documentos de ejecución” del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones.

Actividad 1

Se cargaron los documentos de ejecución en la plataforma SECOP II.

Evidencia 1

plataforma SECOP II

Obligación 8 : Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la informacion adelantada durante la ejecucion del mismo.

Actividad 1

Se entregará lo correspondiente, una vez se finalice el plazo de ejecución.

Evidencia 1

Obligación 9 : Las demás obligaciones que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato.

Actividad 1

Se realizaron las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.

Evidencia 1

Obligación 10 : Hacer parte de los comités evaluadores de los procesos que le sean designados por el ordenador del gasto, y consolidar los informes de evaluación remitidos por los comités técnicos, económicos y financieros de los procesos para su publicación en la plataforma Secop II

Actividad 1

Verificación de requisitos jurídicos y respuesta a las observaciones jurídicas, dentro de los siguientes procesos: -SDHT-LP-005-2024 -SDHT-CM-009-2024

Evidencia 1

<https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Grapo%20Gestion%20Contractual%2FLaura%20Andrea%20Rico%2FCntrato%2013174%202024%2FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Db94053fb864&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Dfb07%2D2766d968345f>

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME		
PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
https://sdht.sharepoint.com/sites/GestionContractual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FGestionContractual%2FDocumentos%20compartidos%2FEvidencias%20Grupo%20Gestion%20Contractual%2FLaura%20Andrea%20Rico%2Fcontrato%201374%2D2024%2FEVIDENCIAS%20DICIEMBRE%202024&viewid=b60700e3%2D5968%2D43d7%2D9060%2Dbb94053fb864&CT=1735150928487&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=81e2f6cc%2D8dc0%2D6ebb%2Dfb07%2D2766d968345f	31/12/2024	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Indext?noticeUID=CO1.NTC.6476708&isFromPublicArea=True&isModal=False

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo (ART. 383 Estatuto Tributario. Por Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo)	X		
Rentas no laborales (ART 392-401 Estatuto Tributario. Por Costos y Deducciones - Retención 10% Profesionales, 6% Apoyo)		X	
Es usted responsable de IVA		X	
Pertenece al régimen de tributación simple.		X	
¿Tiene dependientes a su cargo?	X		Registro Civil
¿Es usted facturador electrónico?		X	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?		X	

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?	X	SURAMERICANA
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)		X
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X	
Para el año inmediatamente anterior y el año en curso, por favor mencione que contratos ha suscrito con el sector público y/o sector privado. De ser así en observaciones indique: Entidad (es) con la (s) que tiene suscrito (s) los otros contratos, valor total del contrato y año de la suscripción de cada uno	X	CONTRATO 2424-2409 SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD VALOR \$94.660.974
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.		X
¿Tiene alguna sanción o embargo?		X
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)		X
¿Es usted pensionado?		X
¿Manifiesta bajo la gravedad de juramento que no tomará costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral?	X	

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de salud, pensión y ARL corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del pago sujeto a retención.

En este sentido, si realizo los aportes al sistema de seguridad social al día, se podrán tomar para disminuir la base de Retención en la Fuente de Renta y/o del impuesto de Industria y Comercio; sin embargo, si realizo los pagos al sistema de seguridad social de manera vencida, no podrán tenerse en cuenta para tal fin, de acuerdo con las disposiciones de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de DICIEMBRE de 2024, adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 31856862 , Número de Planilla Adicional 31603954 del Mes de NOVIEMBRE de 2024

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

RICO GALVIS LAURA ANDREA

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
MEDINA MORENO JUAN CAMILO	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
SOTO CAGUA GIOVANNI	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
CALDERON VARGAS PAOLA ANDREA	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).



RAZÓN SOCIAL :	LAURA ANDREA RICO GALVIS
IDENTIFICACIÓN:	CC-1014201984
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-12-08
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-12-19
FECHA DE PAGO:	2024-12-06
ENTIDAD DE PAGO:	NU
PERÍODO PENSIÓN:	2024-11
PERÍODO SALUD:	2024-11
NÚMERO PLANILLA:	31603954
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	31603954
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	\$ 4.208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 526.000	\$ 526.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 4.208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 673.300	\$ 673.300
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 4.208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 22.000	\$ 22.000
CCF24	860066942	COMPENSAR-CCF	1	\$ 4.208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 84.200	\$ 84.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.305.500	\$ 1.305.500

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	22/01/2025
----------------------------------	------------



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1000271977	CC	1014201984	LAURA ANDREA RICO

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO1374-2024	3001132406	002	30-dic-24	30-dic-24	PAGADA	09-ene-25	5000008493	Transferencia Giradora	7.450.000	7.213.189	90679228 AHORROS NU BANK		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3001132406	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	7.450.000	149.000
	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	6.600.700	50.561
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	7.450.000	37.250
	TOTAL DESCUENTOS			236.811

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3001132406	5000717916	001	O232020200991191	1-100-F001	2024

	20-ene-25 18:10:47
	Otra información:
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.