Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 01
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 25/10/2022**

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 24	MES Enero	AA 2025

Periodo de reporte del informe		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
	Del	1	Enero	2025	al	31	Enero	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-1315-2024**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**DIANA CAROLINA MEDINA CARMONA**	C.C. o NIT	28.556.365
Dirección	MZ B 2 CASA 11 BARRIO CAÑAVERAL	Ciudad	IBAGUE
Celular	316 6236083	Dirección de correo electrónico	diamedina@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 24099411550	Banco BANCO CAJA SOCIAL
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1	MES Julio	AA 2024

Objeto del contrato
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA; Y LA PROMOCION , DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS HUMANOS

Plazo de ejecución	MESES 9	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Marzo	AA 2025
Valor total del contrato	**$ 30.066.000,00**			Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000,00**		
Lugar de ejecución	IBAGUE, TOLIMA						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	26424			Registro Presupuestal	2528224		
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO DE GESTION				
Nombre del supervisor o interventor	YENY ESPERANZA ALARCON REINA			C.C. o NIT	65.770.610		
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	yalarcon@defensoria.gov.co						

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 20	MES Junio	AA 2024	Fecha de aprobación	DÍA 1	MES Julio	AA 2024

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza 33-46-101058226

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Julio	2024	Hasta	30	Abril	2025	$ 3,006,600.00
Calidad del servicio	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 6,013,200.00
Amparos	Vigencia adición								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Julio	2025	$ 4.509.900,00

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Marzo	2027	$ 9.019.800,00
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☑	N/A ☐
Prórroga No. 1 hasta	DÍA: 30	MES: Marzo	AA: 2025
Prórroga No. 2 hasta	DÍA:	MES:	AA:
Prórroga No. 3 hasta	DÍA:	MES:	AA:
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑

Adiciones	Si ☑	N/A ☐
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
$ 15.033.000,00	**$ 45.099.000,00**
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición
Valor reducción	Valor total con reducción

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **DIANA CAROLINA MEDINA CARMONA** con número de C.C. o NIT **28.556.365** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Diciembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.550,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320.704,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.462,97
Total de aportes pagados	**$ 581.716,97**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **YENY ESPERANZA ALARCON REINA** con número de C.C. o NIT **65.770.610** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **DIANA CAROLINA MEDINA CARMONA**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago 2024	Julio	30	$ 5.011.000,00
	2°. Pago 2024	Agosto	30	$ 5.011.000,00
	3°. Pago 2024	Septiembre	30	$ 5.011.000,00
	4°. Pago 2024	Octubre	30	$ 5.011.000,00
	5°. Pago 2024	Noviembre	30	$ 5.011.000,00
	6°. Pago 2024	Diciembre	30	$ 5.011.000,00
	7° Pago 2025	Enero	30	$ 5.011.000,00
	8° Pago 2025	Febrero		
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 35.077.000,00**
	Saldo			**$ 10.022.000,00**

VACION

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 - INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	**CD-1315-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
6.2.1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida del servicio de defensoría pública.	Se atendió de manera virtual las audiencias programadas por los Juzgados penales.	1	PRESTO SERVICIOS DE DEFENSORIA PUBLICA PERSONALMENTE
6.2.2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso a los usuarios del servicio de defensoría.	Se asumió la representación judicial de los usuarios de la defensoría en cuanto a las audiencias programadas.	2	PRESTO SERVICIOS DE DEFENSORIA PUBLICA PERSONALMENTE
6.2.3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública independiente.	Se estudió las normas favorables en pro de los intereses de los usuarios que sirven de base para diseñar estrategias jurídicas que los beneficien.	3	ESTUDIÓ LAS NORMAS PERTINENTES PARA CADA CASO EN CONCRETO
6.2.4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo éstas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Se asistió oportunamente en modalidad virtual a los usuarios designados por la defensoría en cuanto audiencias señaladas por los despachos judiciales.	4	ASISTIO A AUDIENCIAS VIRTUALES
6.2.5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del servicio nacional de Defensoría Pública.	Se diseñaron estrategias jurídicas y se estudió cada caso en particular para garantizar la defensa de los usuarios.	5	SE GARANTIZO LA PRESTACION DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA, CON ESTRATEGIA JURIDICA ACORDE CON LOS PROCESO
6.2.6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del servicio de Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de Defensoría Pública se encuentre privado de la libertad, EL CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) cada 3 meses.	Se mantiene comunicación VÍA WHATSAAP con los usuarios de la DEFENSORIA y a las personas privadas de la libertad, se les visitó 1 vez en el mes.	6	SE REALIZÓ VISITA A LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD EN CEN TRO CARCELARIO, Y SE DILIGENCIÓ LAS RESPECTIVAS ENTEVISTAS DE ASESORIAS CON LAS PERSONAS NO PRIVADAS DE LA LIBERTAD.
6.2.7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades.	NO HUBIERON BARRAS ACADEMICAS PROGRAMADAS POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO	7	NO HUBIERON BARRAS ACADEMICAS PROGRAMADAS POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO

Número de contrato	CD-1315-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
6.2.8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado	NO HUBIERON BARRAS ACADEMICAS PROGRAMADAS POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO	8	NO HUBIERON BARRAS ACADEMICAS PROGRAMADAS POR LA DEFENSORIA DEL PUEBLO
6.2.9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se dio cumplimiento a las directrices de la Defensoría.	9	CUMPLIÓ LOS LINEAMIENTOS
6.2.10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se orientó a los usuarios de la Defensoría por medio de whatsaap cual sería la estrategia jurídica y que es lo más pertinente para obtener un caso satisfactorio.	10	ASESORÓ A LOS URUARIOS
6.2.11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	SE ASISTIÓ A AUDIENCIAS DONDE RESULEVEN RECURSOS DE APELACIÓN Y SE PRESENTARON LOS RECURSOS RESPECTIVOS A QUE HUBO LUGAR.	11	SE INTERPUSIERON RECURSOS Y SE GARANTIZO EL DEBIDO PROCESO
6.2.12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana	Se atendieron las audiencias fijadas por los despachos los 5 días a lasemana.	12	SE CUMPLIÓ
6.2.13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	A la fecha no se ha generado revocatoria o inconformidad con los lineamientos del contrato.	13	SE CUMPLIÓ
6.2.14	Guardar reserva en los casos de ley.	Se dio cumplimiento a las directrices de la Defensoría.	14	SE CUMPLIÓ
6.2.15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de la DEFENSORIA adelante las acciones legales a que haya lugar.	A la fecha del presente informe, manifiesto que no he sido sancionado por autoridad alguna que impida ejercer el presente contrato de prestaci ó n de servicios profesionales.	15	INFORMÓ NO HABER SIDO SANCIONADA
6.2.16	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.	A la fecha se ha dado cumplimiento a lo dispuesto en el estatuto de la abogacía.	16	SE CUMPLIÓ

OBSERVACIONES

Número de contrato	CD-1315-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
SE HA CUMPLIDO CON TODAS LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y CON LA DISPONIBILIDAD SUFICIENTE PARA EFECTUAR UNA BUENA LABOR COMO DEFENSORA PÚBLICA.				

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
24	ENERO	2025

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

DÍA	MES	AA