Tuluá, Valle del Cauca, 31 de diciembre de 2024 SC-09012024-131

Señores
SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE ENVIGADO
Atn: Diana Marcela Correa Navas
Secretaria Ejecutiva

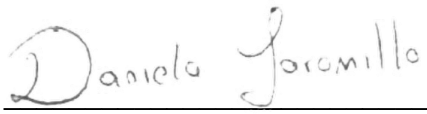
Referencia: Informe de gestión documento electrónico equivalente (DEE)

Nos complace informar que el proyecto de implementación del Documento Electrónico Equivalente (DEE) para la estación de peaje El Escobero ha sido concluido satisfactoriamente. Este desarrollo incluyó la adecuación, integración, pruebas, puesta en marcha y estabilización del sistema, asegurando el cumplimiento con la Resolución 00165 de 2023 de la DIAN.

A lo largo del proyecto, se realizaron actividades clave como la emisión del certificado de firma digital, la habilitación en el portal de facturación de la DIAN, pruebas unitarias y de integración, y la capacitación del personal operativo. El sistema fue puesto en producción el 23 de diciembre de 2024 y desde entonces se encuentra en un proceso de estabilización para garantizar un desempeño óptimo.

Quedamos atentos para cualquier soporte adicional que requieran durante esta etapa y agradecemos la confianza depositada en nosotros para el desarrollo de este importante proyecto.

Cordial Saludo,



DANIELA JARAMILLO AYALA
Product Owner
FTS Tecnología S.A.S

Informe de Implementación del Documento Electrónico Equivalente (DEE)

Este informe presenta los detalles del desarrollo, adecuación, integración, pruebas, puesta en marcha, estabilización, operación y soporte del sistema para la expedición del Documento Electrónico Equivalente (DEE) de los pagos realizados en efectivo en la estación de peaje El Escobero, Alto de Las Palmas. Este proyecto se desarrolló en cumplimiento de lo especificado en la Resolución 00165 de 2023 emitida por la DIAN. El periodo de implementación comprendió desde el 25 de noviembre de 2024 hasta la salida a producción el 23 de diciembre de 2024, con una duración total de un mes.

La implementación del DEE en la estación de peaje El Escobero se desarrolló en cuatro fases principales, cada una con actividades y logros clave:

Fase 1: Contratación

La primera fase consistió en la aceptación de la propuesta y el cierre del contrato con la secretaría de movilidad de Envigado, lo cual se completó el 25 de noviembre de 2024. Este hito marcó el inicio formal del proyecto.

Fase 2: Vinculación

En esta fase se ejecutaron actividades administrativas y técnicas esenciales para habilitar el sistema:

1. **Emisión del Certificado de Firma Digital:**

   ● Se solicitó a la Alcaldía la documentación necesaria para la emisión del certificado de firma digital, incluyendo un consentimiento de responsabilidad firmado por el representante legal de la entidad.
   ● Inicialmente, el consentimiento firmado por el Sr. Juan Fernando Vélez fue rechazado por Olimpia, ya que no correspondía al representante legal registrado en el RUT. Esto requirió que el certificado fuera diligenciado directamente por el alcalde del municipio.
   ● Superado este inconveniente, el certificado fue emitido el 9 de diciembre de 2024, lo que permitió avanzar en el proceso de vinculación de la Alcaldía.

2. **Habilitación en el Portal de Facturación de la DIAN:**

   ● El 28 de noviembre se guio al cliente en el proceso de habilitación en el ambiente de pruebas de la DIAN, un requisito necesario para realizar la transmisión de un DEE como paso previo a la habilitación definitiva.

3. **Validación de la Estructura XML:**

   ● Paralelamente, se solicitó la colaboración y validación de la Alcaldía para asegurar que los DEE cumplieran con los estándares y requisitos definidos por la DIAN, incluyendo la validación de la estructura XML

Fase 3: Implementación Pruebas y Validación

Esta fase estuvo enfocada en garantizar el correcto funcionamiento del sistema antes de su puesta en producción:

1. **Pruebas Unitarias y de Integración:**

   ● A partir del 9 de diciembre, se instalaron versiones específicas de la aplicación de carril con la funcionalidad de emisión de DEE. Se realizaron pruebas en el laboratorio de FTS para validar la funcionalidad del sistema, confirmando que los DEE se generan correctamente y se envían con éxito al Proveedor de Facturación Electrónica (PFE).

2. **Validación de Arte del Ticket:**

   ● Se verificó que el diseño y la información del ticket emitido cumplieran con los estándares establecidos por la Resolución 00165 de 2023 de la DIAN. Esto incluyó comprobar que el arte del ticket reflejara de manera clara y precisa la información fiscal obligatoria, como el CUDE y el código QR que al escanearlo efectivamente se pueda validar el documento ante la DIAN.

3. **Capacitación:**

   ● Se capacitó al personal en la operación del sistema y en el uso del portal de consulta (CDC) el 17 de diciembre. En donde se explicó los diferentes modos de operación, los casos especiales, como generar los reportes de los documentos emitidos desde el aplicativo de carril, así como su consulta en el portal CDC.

4. **Pruebas Controladas en Producción:**

   ● El 18 de diciembre se ejecutaron pruebas controladas en el ambiente pre-productivo (Stage) para validar el desempeño del sistema en ambos carriles del peaje. Estas pruebas fueron exitosas, permitiendo confirmar la salida a producción.

5. **Entrega usuarios portal de consulta**

   ● Se realizó la entrega de las credenciales de los usuarios que podrán consultar los documentos en el portal CDC.

Fase 4: Puesta en Producción y Estabilización

1. **Salida a Producción:**

   ● Inicialmente se tenía programada la salida a producción para el 19 de diciembre de 2024 las intermitencias reportadas en el sistema de la DIAN durante ese día llevaron a posponer el despliegue para el 23 de diciembre de 2024. Este ajuste garantizó una

salida a producción óptima y evitó posibles encolamientos en la transmisión de los DEE.

2. **Estabilización:**

● A partir del 24 de diciembre de 2024, el sistema entró en un proceso de estabilización para garantizar la correcta transmisión y generación de los DEE.

Conclusiones

El proyecto logró cumplir con los objetivos establecidos, asegurando la generación y transmisión de Documentos Electrónicos Equivalentes en la estación de peaje El Escobero.

Recomendaciones

● Continuar con el monitoreo y soporte del sistema durante el periodo de estabilización.

Transacciones DEE diciembre 2024

Con el objetivo de informar sobre las transacciones procesadas durante el periodo comprendido entre el 23 de diciembre y el 31 de diciembre de 2024, presentamos a continuación un resumen de las cantidades y valores facturados diariamente.

REPORTE MENSUAL TRANSACCIONES ENVIGADO DICIEMBRE 2024			
FECHA	**TRANSACCIONES**	**V.UNIT**	**V.TOTAL**
23/12/2024	509	39	19.851
24/12/2024	1.633	39	63.687
25/12/2024	1.565	39	61.035
26/12/2024	1.429	39	55.731
27/12/2024	1.428	39	55.692
28/12/2024	1.597	39	62.283
29/12/2024	1.549	39	60.411
30/12/2024	1.186	39	46.254
31/12/2024	900	39	35.100
TOTALES	**11.796**		**460.044**

En la tabla adjunta, encontrará las siguientes columnas:

Fecha: Día al que corresponden las transacciones.
Cantidad de Transacciones: Número total de documentos procesados en cada día.
Valor Unitario: Total facturado por día, conforme a la tarifa acordada.

En el mes de diciembre da un total de **11.796** documentos procesados durante el periodo, generando un valor total a facturar de **$460.044 PESOS MCTE**, conforme a la tarifa establecida por cada documento procesado.

Les recordamos que los cobros se realizarán conforme a lo acordado previamente, aplicando la tarifa establecida por cada documento procesado. Quedamos atentos a cualquier consulta adicional y agradecemos su confianza mientras continuamos optimizando nuestros procesos para ofrecerles un servicio de alta calidad.

Cordialmente,



Daniela Romero Castañeda
Contadora Junior
FTS Tecnologia SAS