Bogotá D. C., (30 de DICIEMBRE del 2024)

Doctor(a)

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

SUBDIRECTOR PARA LA JUVENTUD

Ciudad

Respetado(a) Supervisor(a), reciba un cordial saludo.

Me permito hacer entrega de las evidencias asociadas al informe de actividades correspondientes al mes de Diciembre del año 2024 correspondientes al contrato número (8736-2024) los cuales se encuentran publicados en la plataforma SECOP II. A continuación, se relacionan los soportes por cada obligación contractual los cuales se encuentran en el siguiente enlace sharepoint 8736-2024 DAVID ACEVEDO

Objeto contrato número 8736 de 2024: (objeto del contrato) PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROCESO DE FORMACION, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL COMPONENTE PSICOSOCIAL DE LOS BENEFICIARIOS DE LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE JÓVENES DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	SOPORTES
1. Realizar el proceso de Triage psicosocial a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes, para la identificación de riesgos sociales, alertas de vulneración de derechos y perfil vocacional de los jóvenes.	En el presente mes no se realizaron actividades que cumplan con esta obligación. Sin embargo, lo anterior no afecta el objeto del contrato.
2. Desarrollar el proceso de formación en proyecto de vida a los y las jóvenes asignados que ingresan a la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes.	Anexo 2.1_Anexo 2.1 Acta de Base call center Seguimiento Psicosocial Jovenes Idipron 19.11.24.pdf Anexo 2.2_Acta de Base call center Seguimiento Psicosocial Jovenes Idipron

	20.11.24 Anexo 2.3_Acta de Base call center Seguimiento Psicosocial Jovenes Idipron 26.11.24 Anexo 2.4_Acta de Base call center Seguimiento Psicosocial Jovenes Idipron 28.11.24 Anexo 2.5_Acta de base call Center seguimiento Psicosocial Jovenes IDIPRON 10.12.24 Anexo 2.6_Acta de preinscripcion a jovenes en Evento Diverso 14.12.24
	Anexo 3.1_ Acta de informes Cualitativos de los y las Jovenes con Oportunidades grupo IDIPRON 19.12.24 Acta 3.2_ Acta de Sesion 1 y sesion 2 tipos de Violencia Secretaria de la Mujer aldea de pensadores 27.11.24
3. Realizar el acompañamiento psicosocial a los y las jóvenes asignados de la ruta, a través de los canales establecidos por la Subdirección para la Juventud para tal fin.	
4. Reportar y hacer seguimiento oportuno de las alertas y/o vulneración de derechos identificadas en los jóvenes participantes.	Anexo 4.1_Acta de informes de egresos y seguimientos a los Jovenes grupos de IDIPRON 19.12.24
5.Reportar el cumplimiento de los cronogramas diseñados para la atención de jóvenes en la ruta de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Juventud.	Anexo 5.1_ cronograma de actividades jovenes en educación flexible IDIPRON
6.Contribuir con soportes, instrumentos e insumos técnicos necesarios para el seguimiento, ejecución y control de la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes que incluyan modalidades, estrategias y demás formas de atención.	Anexo 6.1_Acta de informes de egresos y seguimientos a los Jovenes grupos de IDIPRON 19.12.24
7.Acudir a todas las reuniones, instancias y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Anexo 7.1_ Acta de Capacitacion sobre prevencion de Acoso y aclaraciones Adminiestrativas 6.12.24 Anexo 7.2 Acta de Capacitación de informes de balance Jóvenes con Oportunidades 11.12.24. Anexo 7.3 Acta de Reunion Sobre Discapacidad en CDJ Antonio Nariño 20.12.24
8-Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Anexo 8.1_Acta de informes de egresos y seguimientos a los Jovenes grupos de IDIPRON 19.12.24

De igual manera, me permito informarle que el porcentaje de ejecución física es del 62% y el porcentaje de ejecución financiera es del 46%

Firma David Acevedo R
Nombre Contratista: DAVID ACEVEDO RAMIREZ
CC: 1.014.237.419