

Bogotá D.C., 02 de Enero de 2025

Señores
ALCALDIA LOCAL DE USME
Dra. ANA ISABEL HORTUÀ SALCEDO
Alcaldesa Local de Usme (E)
Ciudad

3/1/25, 14:39

Alcaldia Local de Usme

**R No. 2025-551-000311-
2**



2025-01-03 14:39 - Folios: 1 Anexos: 14

Destino: Area de Gestion de Desarr

Rem/D: WALBERNI CASTILLO

MOSCOS

20255510003112

Cordial Saludo;

Por medio de la presente me permito relacionar las actividades realizadas en el periodo del 01 de Diciembre al 31 de Diciembre del 2024, contenidos en la relación que adjunto, contrato 1175 del 2024.

Atentamente,

WALBERNI CASTILLO MOSCOSO

C.C. 79409925 de Bogotá

CPS No. 1175 FDLU-2024

Dirección: CALLE 78 A 106 51

Correo electrónico: walito67@gmail.com

Número de Celular y/o Teléfono: 3112318752



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 2 periodo: del 1 DICIEMBRE AL 31 DICIEMBRE DE 2024			
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión		
No. CONTRATO Y FECHA	1175-2024 8 de noviembre de 2024		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	WALBERNI CASTILLO MOSCOSO		
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 79,409,925		
PLAZO DE EJECUCIÓN	2 MESES 15 DIAS		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 13,500,000		
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 5,400,000		
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601010000001707		
FECHA ACTA DE INICIO	8 de noviembre de 2024		
PRÓRROGA	N/A		
ADICIÓN	N/A		
SUSPENSIÓN	N/A		
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	22 de enero de 2025		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1.Implementar los procesos y procedimientos oficiales para la operación y prestación del servicio como (ingreso, prestación, seguimiento y egreso), atendiendo las orientaciones de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital, el Modelo de Atención integral para las personas mayores y la gestión territorial de Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbJ0UJfZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnico Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -EDH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

2.Garantizar que las personas mayores que son presentadas para el ingreso al servicio cumplen con los criterios de ingreso establecidos en la normatividad vigente.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbjoUJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
3.Realizar las visitas de validación de condiciones en el lugar de domicilio de las personas mayores que son presentadas para ingresar al servicio y que se encuentran registrados en la lista de priorización en estricto orden, validación de condiciones que se realiza en el lugar de domicilio de la persona mayor.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbjoUJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
4.Realizar los cruces de bases de datos individuales de las personas mayores que ingresaran al servicio, a las personas mayores que se encuentran como participantes del servicio y a las personas mayores que son reportadas con novedades (Informe Único); realizar las acciones de seguimiento e identificación de presuntos cobros indebidos en el marco del seguimiento y control del servicio.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbjoUJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
5.Garantizar que la información de las personas mayores vinculadas al servicio Apoyos Económicos para Personas Mayores ; Apoyo Económico Tipo C, se encuentre actualizada y realizar el seguimiento mediante los cruces de bases de datos, consulta en SIRBE, aplicativo Procesa, POSYGA, RUAF, Registraduría, Inhumados, Rama judicial, Comprobador de Derechos, DNP (Puntaje de SISBEN), Simultaneidad, entre otros.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbjoUJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

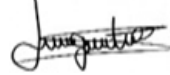
6. Realizar las visitas de validación de condiciones de las personas mayores que presentan novedades por los cruces de bases de datos o en procedimiento de seguimiento y control que adelanta la Subdirección para la Vejez y la Alcaldía Local.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbJ0UJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
7. Emitir los conceptos que le sean requeridos y aportar elementos de juicio, que sirvan de insumo, para la toma de decisiones relacionadas con el desarrollo de las acciones de ingreso, activación, bloqueo, egreso y seguimiento, de las personas mayores vinculadas al servicio apoyo económico Tipo C teniendo en cuenta, las orientaciones de gestión territorial de la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez en el Distrito Capital.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbJ0UJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
8. Aplicar los instrumentos necesarios (fichas, formatos, entre otros) para realizar seguimiento a las actualizaciones y registro en el Sistema Misional SIRBE y las bases de datos, realizando las respectivas consultas, además de realizar la crítica (verificación) de dichos instrumentos.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, utilizando las diferentes herramientas, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en el proyecto 1707.	Se cargaron 350 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencia monetarias para persona mayor; en el drive y se diligencio el Link correspondiente. (https://forms.office.com/r/QEbJ0UJFZP?origin=lpLink) Se realizó el diligenciamiento de 33 formatos de manifestación de voluntad de selección del canal dispersión transferencias monetarias para persona mayor.	Relación de entrega de productos del 10,16 y 23 de diciembre de 2024, a la profesional de seguimiento Leidy Castellanos, a la técnica Adriana Herrera y al supervisor Leonardo Guzmán, registro del proceso en Archivo 2024, en el DRIVE -E.DH BASE PLANA – LISTADOS PARA BANCARIZACION. Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
9. Diseñar, implementar y evaluar las actividades relacionadas con los encuentros de desarrollo humano, de acuerdo con los lineamientos técnicos brindados por la Subdirección para la Vejez.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en las jornadas de bancarización.	Se asiste a dos jornadas de bancarización en el auditorio 1 y 2 de la alcaldía local de Usme, con el fin de realizar el procedimiento de bancarización a las personas mayores que hacían falta dentro del proceso.	Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.

10. Presentar dentro de los tiempos estipulados, los informes y productos requeridos por el-la Supervisor-a del contrato y el-la Subdirector-a para la Vjez, utilizando para ello los formatos institucionales oficiales, así como atender, tramitar y dar respuesta oportuna a las solicitudes de las y los ciudadanas y entes de control, teniendo en cuenta los lineamientos y términos establecidos.	Se presentó en las fechas estipuladas los productos requeridos por el supervisor del contrato.	Se realizó la entrega del informe N0 02 de actividades	Los soportes se encuentran cargados en la carpeta de apoyo económico tipo C archivos 2024, en la carpeta de cuenta de cobro del mes de Diciembre.
--	--	--	---



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

11.Participar en las reuniones y diferentes actividades que programe la Alcaldía Local, la Secretaría Distrital de Integración Social - Subdirección para la Vejez y la Subdirección Local.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en las jornadas de bancarización.	Se asiste a dos jornada de bancarización en el auditorio 1 y 2 de la alcaldía local de Usme y en el parque MILENIO de Danubio , con el fin de realizar el procedimiento de bancarización y sensibilización respectivamente a las personas mayores que hacían falta dentro del proceso.	Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.
12.Las demás inherentes a las obligaciones contractuales y que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Se implementaron los procesos y procedimientos establecidos, para verificar información y realizar la bancarización de las personas mayores en las jornadas de bancarización.	Se asiste a dos jornada de bancarización en el auditorio 1 y 2 de la alcaldía local de Usme, con el fin de realizar el procedimiento de bancarización a las personas mayores que hacían falta dentro del proceso.	Relación de entrega de productos de los días 16 y 23 de diciembre 2024 a la profesional Leidy Castellanos y el supervisor Leonardo Guzmán, formatos que reposan en oficina Bono C Alcaldía Local de Usme. Evidencia fotográfica anexa.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	FAMISANAR	POSITIVA	COLPENSIONES
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA Firma:  WALBERNI CASTILLO MOSCOSO 79.409.925	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR/INTERVENTOR ANA ISABEL HORTUA SALCEDO C.C. No. 20.483.753 de Choachi ALCADESA LOCAL (E) DE USME 	
		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
		LEONARDO GUZMAN CEPEDA 80.920.091 	

VER CONTRATO

Ejecución del contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Identificación de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	11/8/2024 2:27:00 a. m. (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	21 días de tiempo transcurrido (12/2/2024 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	4.140.000 pesos	Pagado	Detalle

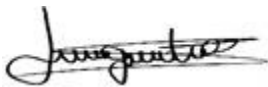
Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ ACTA SIPSE CPS 1175-2024.pdf	ACTA SIPSE CPS 1175-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ CERTIFICACION ARL CTO-1175-2024.pdf	CERTIFICACION ARL CTO-1175-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ CRP 1175-2024.pdf	CRP 1175-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ (02) 1175-2024_DELEGACION SUPERVISOR.pdf	(02) 1175-2024_DELEGACION SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ CERTIFICADO DE HACIENDA DICIEMBRE CPS 1175-2024.pdf	CERTIFICADO DE HACIENDA DICIEMBRE CPS 1175-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Bogotá 02 de Enero del 2025

En mi calidad de Apoyo a la Supervisión, me permito informar que el contratista Walberni Castillo Moscoso, identificado con C.C 79409925 de Bogotá con número de contrato 1175 de 2024 no cuenta con aplicativo Orfeo, Dado que no se encuentra dentro de sus obligaciones específicas. Es importante mencionar que sus funciones se desarrollan en territorio y realiza atención a personas mayores de manera presencial y verbal mediante visitas domiciliarias.

Cordialmente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Leonardo Guzman Cepeda', with a stylized, cursive script.

LEONARDO GUZMAN CEPEDA
80920091 de Bogotá
Contacto. 3125693192

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79409925	WALBERNI CASTILLO MOSCO		CL 78 A 106 51	3112318752	WALITO67@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2024-11	2024-11	I	18/12/2024	82738480	TOTAL A PAGAR
					\$550.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	207.000	0		0		0	12	1.700	0	208.700	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	265.000	0	0	0	0	12	2.200	0	267.200	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	40.400				40.400	12	400	40.800			404	40.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF24	Compensar Caja				860066942-7	33.200	12
						300	33.500
							1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	12	0	0	0
ICBF				
0	12	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	207.000	208.700
Pensión	1	265.000	267.200
Riesgos Laborales	1	40.400	40.800
CCF	1	33.200	33.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	545.600	550.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79409925	WALBERNI CASTILLO MOSCOSO		CL 78 A 106 51	3112318752	WALITO67@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-11	2024-11	I	18/12/2024	82738480	\$550.200

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MAA	MAC	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79409925	CASTILLO MOSCOSO WALBERNI	57	0		N								X										25-14	1.656.000	265.000	0	0	0	0	EPS017	1.656.000	207.000	14-23	1.656.000	3	40.400	CCF24	1.656.000	33.200	0	0	0	0	0

PAGADA

 PSE Transacción Aprobada - CUS 1136641221   Recibidos x

 serviciopse@achcolombia.com.co
para mí ▾

18 dic 2024, 13:04 (hace 5 días) ☆ 😊 ↶ ⋮



¡Hola, Walberny Castillo Moscoso!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada 
CUS: 1136641221
Empresa: COMPENSAR-OI
Descripción: MiPlanilla.com Pago Proteccion Social
Valor de la Transacción: \$ 550.200
Fecha de Transacción: 18/12/2024

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Te va a quedar antes, pero de seguridad.

La empresa **WALBERNI CASTILLO MOSCOSO**, identificada con **CC** número **79409925**, aportó por **WALBERNI CASTILLO MOSCOSO** identificado(a) con **CC** número **79409925** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 11 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	I N G	R E T	T A D E	T A D P	T A S P	V S T	S L N	I G M E A	V A C P	V C T	I R P	CORRECCIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APOORTE	COTIZACIÓN Y/O APOORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	57						X						0	30	\$1,656,000	0.16000	\$265,000	\$0	\$0	Noviembre - 2024	82738480	18/12/2024	NO
CCF24	Compensar Caja de Compensacion Fliar	57						X						0	30	\$1,656,000	0.02000	\$33,200	\$0	\$0	Noviembre - 2024	82738480	18/12/2024	NO
EPS017	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	57						X						0	30	\$1,656,000	0.12500	\$207,000	\$0	\$0	Noviembre - 2024	82738480	18/12/2024	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	57						X						0	30	\$1,656,000	0.02436	\$40,400	\$0	\$0	Noviembre - 2024	82738480	18/12/2024	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los **23** días del mes **Diciembre** de **2024**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

Documento de Cobro de Servicios prestados por personas naturales no comerciantes inscritas en el regimen simplificado (Art 3 decreto 522 de 2003) y Certificación de cumplimiento de requisitos de acuerdo con lo establecido en el parágrafo primero del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828 de 2003 y ley 1819 de 2016.

Ciudad y fecha: Bogotá D.C. 2 de enero de 2025 Documento No. 79,409,925

Yo WALBERNI CASTILLO MOSCOSO identificado como aparece al pie de mi firma,
me permito manifestar bajo la gravedad del juramento que de conformidad con los art. 383, 388 y 330 del Estatuto Tributario mis ingresos se encuentran clasificados de acuerdo con la determinación cédular informada.

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME
NIT 899.999.061-9
Dirección Cl. 137 Sur #3A-44, Bogotá Teléfono (601) 382 06 60
DEBE A:

WALBERNI CASTILLO MOSCOSO, identificado con cédula de ciudadanía 79,409,925

Por concepto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL

Periodo: 1 de diciembre de 2024 a 31 de diciembre de 2024

Fecha de suspensión (Inicio/Fin): N/A a N/A

La suma de: \$ 5,400,000

No. Contrato: 1175-2024 Tipo contrato: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión

Planillas pago seguridad social: 82738480 -

Periodo de pago: Noviembre Riesgo: 3 - N/A

Fecha de pago: 18 de diciembre de 2024 - N/A

Favor consignar en: BANCO DAVIVIENDA S.A. Cuenta: AHORROS N° 0570006387915512

Ingreso base de cotización: \$ 2,160,000 Pago: 2 de 3

Conozco la responsabilidad que implica jurar en falso de conformidad con el Código Penal y Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios celebrado con EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME materia del pago sujeto a retención. De igual manera certifico que todo lo declarado anteriormente es verdadero y se puede comprobar en cualquier momento para lo cual otorgo las autorizaciones correspondientes.



WALBERNI CASTILLO MOSCOSO
C.C. No. 79,409,925

DIRECCIÓN: CL 78 A 106 51 TELÉFONO: 3112318752

ALCALDÍA LOCAL DE USME
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista WALBERNI CASTILLO MOSCOSO sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre:

1 de diciembre de 2024 y 31 de diciembre de 2024

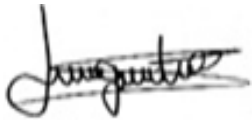
Contrato:	1175-2024	
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	
Contratista:	WALBERNI CASTILLO MOSCOSO	
Cédula o NIT:	79,409,925	
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA OPERACIÓN, PRESTACIÓN, SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y PROGRAMÁTICOS DEL SERVICIO APOYO ECONÓMICO TIPO C, QUE CONTRIBUYAN A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN MAYOR EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL A CARGO DE LA ALCALDÍA LOCAL	
Plazo de contrato:	2 MESES 15 DIAS	Rubro presupuestal: O23011601010000001707
Fecha Iniciación:	8 de noviembre de 2024	
Fecha de Terminación:	22 de enero de 2025	
Prórroga:	N/A	
Valor inicial pactado:	\$ 13,500,000	
Valor Adicional:	N/A	
Valor a Pagar:	\$ 5,400,000	
Suspensión (Inicio/Fin):	N/A	- N/A
Número de PIN:	82738480	-
Periodo cotizado:	Noviembre	- N/A

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma el: 2 de enero de 2025

Apoyo a la supervisión,

Supervisor,



LEONARDO GUZMAN CEPEDA
Contratista
80,920,091 de Bogotá D.C.



ANA ISABEL HORTÚA SALCEDO
ALCADESA LOCAL (E) DE USME
C.C. No. 20.483.753 de Choachí