



INFORME DE SEGUIMIENTO SUPERVISIÓN	Nº 4	PARA PAGO No.	04	FINAL	X
PERIODO DE SEGUIMIENTO	DESDE:	01/12/2024	HASTA:	31/12/2024	
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME				31/12/2024	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	PS	NÚMERO:	119-2024	
CONVENIO	N/A	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	09/09/2024	
FECHA ACTA DE INICIO			09/09/2024	
OBJETO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión, en el procesamiento de la documentación externa (Medellín) que se expide y envía de la administración municipal de Valdivia.				
CONTRATANTE / ASOCIADO			Municipio de Valdivia-Antioquia	
DEPENDENCIA/ SUPERVISIÓN			Secretaria de Gobierno y Gestión administrativa	
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	Yeiny Vanesa Arango Ortiz	
		C.C. o NIT	1.045.079.362	
VALOR \$	INICIAL:		NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L (\$9.998.400)	
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO	% DE ADICIÓN (Máximo 50%)
		No. N/A	N/A	N/A
	VALOR TOTAL: NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L (\$9.998.400)			
PLAZO:	INICIAL	HASTA EL 31/12/2024		
	PRÓRROGA	No.	TIEMPO PRORROGA	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		No. N/A	NA	NA
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA DE INICIO	FECHA DE REANUDACIÓN
		No. N/A	N/A	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL		CDP NÚMERO:		00745
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		06/09/2024
		RPC NÚMERO:		01084
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		09/09/2024
SUPERVISOR		NOMBRE	Gerson Arley Gil Cañas	
INTERVENTOR		NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	NA	
		NÚMERO DE CONTRATO	NA	
ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL				
LÍNEA ESTRATÉGICA PDM		SECTOR DE INVERSIÓN		PROGRAMA
NUESTRA GOBERNANZA		GOBIERNO TERRITORIAL		GESTIÓN PARA RESULTADOS

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	100 %
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	100 %



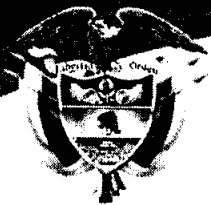


Una vez revisada la información aportada por el contratista en la ejecución del contrato N° PS-119-2024

Se puede evidenciar que YEINY VANESA ARANGO ORTIZ, con CC 1.045.079.362, ha cumplido con la ejecución del 100% de la ejecución física y el 100% la ejecución financiera del valor del contrato:

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO							
RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA							
POR PARTE DEL CONTRATISTA / ASOCIADO							
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN	CALIFICACIÓN				
			1	2	3	4	5
Realizar la entrega de los documentos en los tiempos establecidos como mínimo de 1 a 2 días, bajo firma de una persona mayor.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Realizar dos intentos de entrega, en caso de que no se haya encontrado la persona o dirección, en caso de este en el que se le consultará al remitente para verificar la información suministrada.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Todo lo relacionado con entregas, recepción, envíos, pagos, cobros y consignaciones de la entidad.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Coordinar los mecanismos para la recepción y entrega de correspondencia, tanto que emita el municipio, así como la que se encuentra en otras entidades.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Responder por la entrega correcta de los documentos.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Informar oportunamente al CONTRATANTE, sobre cualquier irregularidad que se presente en la ejecución del contrato.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
No acceder a peticiones o amenazas de quien actué por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Atender y acatar las recomendaciones y sugerencias que le sean formuladas por el supervisor del contrato para efectos de ejecutar en debida forma el objeto contractual.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					
Las demás funciones inherentes a su cargo que se le sean asignadas, que el supervisor y/o el alcalde deleguen de acuerdo a la naturaleza del contrato.	100%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					





supervisor y/o el alcalde deleguen de acuerdo a la naturaliza del contrato.		El contratista cumplió con esta obligación contractual.						
---	--	---	--	--	--	--	--	--

POR PARTE DEL CONTRATANTE / ASOCIADO:		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN FÍSICA	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
Pago oportuno	100%	Efectuar la supervisión exigiendo los soportes y evidencias de la ejecución del contrato y garantizando las visitas al municipio en desarrollo del mismo.
REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS		
FECHA	OBSERVACIONES	El contratista Yeiny Vanesa Arango Ortiz, realizó entrega formal a la Administración Municipal de Valdivia de todos los documentos físicos que soportan la correcta ejecución del contrato N° PS-119-2024, cuenta de cobro, Informe de actividades, pago de aportes a seguridad social del mes de diciembre de 2024, Paz y salvo de almacén Municipal.
31/12/2024		

ANOTACIONES ADICIONALES:

La anterior relación financiera refleja la ejecución del contrato N° PS-119-2024, en lo que corresponde a la información de los soportes entregados por el asociado y/o contratista durante el término de ejecución del contrato, cuya ejecución se realizó entre el 01 y el 31 de diciembre de 2024.

El siguiente informe se realiza con el fin de complementar los anteriores informes en cuadros de SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO, Y REITERAR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL MISMO.

CONTROL DE PAGO O DESEMBOLSOS:

La Administración Municipal de Valdivia, Antioquia, realizó los siguientes pagos periódicos al contratista Yeiny Vanesa Arango Ortiz, con CC 1.045.079.362 correspondiente al 100% del valor del contrato, con la firma del acta de inicio, información de cuenta de ahorros, designación del supervisor del contrato y recibo a satisfacción por parte del supervisor.

El desembolso está sujeto a la disponibilidad del (PAC) que apruebe la Secretaría de Hacienda, una vez revisada la información necesaria para su realización como son: Pago de seguridad social y/o parafiscal, cuenta de cobro, informe de actividades y demás.

ITEM	CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO
	Valor Inicial	\$9.998.400	\$0	\$ 9.998.400
1	Pago N° 1 / Desembolso del 30/septiembre/2024	\$9.998.400	\$ 1.963.974	\$ 8.034.426
2	Pago N° 2 / Desembolso del 31/octubre/2024	\$9.998.400	\$ 2.678.142	\$5,356,284





ITEM	CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO
3	Pago N° 3 / Desembolso del 30/noviembre/2024	\$9.998.400	\$ 2.678.142	\$ 2.678.142
4	Pago N° 4 / Desembolso del 31/diciembre/2024	\$9.998.400	\$ 2.678.142	\$ 0
TOTALES.....			\$ 9.998.400	\$ 0

TOTALES	NÚMERO	DETALLE EN %	DETALLE EN PESOS
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	04	100%	\$ 9.998.400
PORCENTAJE FINANCIERO EJECUTADO		100%	\$ 9.998.400
VALOR PENDIENTE POR PAGAR		0%	\$ 0
VALOR AUTORIZADO A EFECTUAR		26.8%	\$ 2.678.142

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El asociado y/o contratista **YEINY VANESA ARANGO ORTIZ**, con CC 1.045.079.362 presenta los documentos que acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a la seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y aporta planilla del mes de diciembre de 2024.

INGRESO BASE DE COTIZACIÓN (IBC)	\$1.300.000
SALUD	\$ 162.500
PENSIÓN	\$ 208.000
ARL RIESGO 3	\$ 31.700
N° DE PLANILLA	75008008

CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS: Se han realizado los controles pertinentes en la ejecución del contrato, lo que mitigó el riesgo durante el tiempo de cumplimiento del contrato.
ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES:

Al momento no se ha presentado ninguna dificultad en la prestación del servicio, descrito en el presente objeto del contrato.





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE VALDIVIA
NIT. 890.981.106-1



Por lo anterior se AVALA EL PAGO N° 04 del contrato N° PS-119-2024 por valor de: **DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS M/L (\$ 2, 678,142)**. El pago se atenderá a cargo del rubro presupuestal 2.1.2.02.02.009 denominado "SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES" expedido por la secretaria de hacienda vigencia con cargo al presupuesto 2024.

Cordialmente,

GERSON ARLEY GIL CAÑAS
Supervisor
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

PROYECTÓ	REVISÓ	APROBÓ
GERSON ARLEY GIL CAÑAS	GERSON ARLEY GIL CAÑAS	GERSON ARLEY GIL CAÑAS

