



PROMOTORA
EVENTOS &
TURISMO

PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)

Código
FO-18

Versión 1

ACTA No.	2		CONTRATO No.	2412500	
TIPO DE CONTRATO (Señale con una X)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	SUMINISTROS		OTRO
OBJETO	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A LA PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO DE MANIZALES EN LA GUIANZA ESPECIALIZADA Y LA ORIENTACIÓN AL TURISTA EN LOS PUNTOS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA ADMINISTRADOS POR LA ENTIDAD				
CONTRATISTA (Nombre o razón social)	STEPHANNY SALOME HEKEMM ECHEVERRY				
TIPO DE DOCUMENTO (Señale con una X)	NIT		CC	X	NÚMERO
					1053835360
FECHA DE CERTIFICACIÓN	20 DE ENERO DEL 2025				

Hago constar que el (la) contratista cumple de manera parcial las obligaciones del contrato (como se describe a continuación) en los términos, condiciones y plazos pactados dentro del mismo

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Apoyar con la orientación a las personas o turistas que visiten cada uno de los Puntos de Información Turística PIT del Parque Benjamín López localizado en la Cra 22 Cll 31 de la ciudad de Manizales, y Punto de Información Turística del Terminal de Transportes ubicado en la Cra 43 No 65-100 los Cámbulos, en forma oportuna, eficiente y suficiente durante su visita, así como en las eventualidades e imprevistos que se presenten durante su permanencia en el lugar de ejecución del objeto contractual, procurando su mayor satisfacción, garantizar la entregar al visitante de una explicación completa y detallada de las atracciones turísticas de la ciudad y específicamente de aquella por la que el visitante indague, despejando dudas, respondiendo preguntas y efectuando un acompañamiento permanente al	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se cumplió con el objetivo contractual de la siguiente manera: Apoyar la atención integral al turista en el marco de la Feria de Manizales: Se orientó de forma personalizada en el punto de información turística de la Terminal de Transportes Cámbulos, una atención, oportuna y eficiente, resolviendo dudas e inquietudes de manera clara y concisa, además de llevar el registro de visitantes y entregar la programación de la feria. Información completa y actualizada Se proporcionó a los turistas que visitaban el punto de información, detalles de los sitios turísticos, recomendaciones gastronómicas, planes y paquetes de las empresas, hoteles, guías de la ciudad, mapas, respondiendo a sus consultas específicas y recomendando actividades y lugares de interés de acuerdo

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

**FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)**

mismo, teniendo en cuenta los conocimientos específicos sobre la materia.

con sus preferencias de acuerdo con la programación de la feria de Manizales.



Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

**FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)**

			
2	Apoyar (cuando el supervisor se lo indique) con la orientación a los residentes y turistas que visiten los alumbrados navideños que estarán ubicados en: Parque del Agua, Bulevar Chipre, y Bulevar Milán, brindando una información completa acerca de la temática del alumbrado.	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se apoyó con la orientación brindada a los visitantes del punto de información, promocionando los alumbrados navideños que este año tienen el objetivo resaltar la cultura cafetera, la historia del café. Además de fomentar el turismo cultural y gastronómico en el marco de la feria de Manizales. 

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

**FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)**

			
3	Apoyar en la realización de un sondeo mensual de las estadísticas del sector turismo: Red de Ecoparques, Alojamientos de la ciudad, Ingreso visitantes a los diferentes atractivos, Terminal de transportes, Aeropuerto y demás atractivos culturales y turísticos de la ciudad.	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se apoya de manera articulada con la Red de ecoparques, Terminal de transportes, Cable Aéreo, sondeo de las estadísticas del sector turístico en el marco de la feria de Manizales. Ver anexos informe
4	Apoyar en la actualización permanente de la información turística con los prestadores de servicios turísticos (urbano y rural) que tengan el Registro Nacional de Turismo: RNT, en cuanto a sus productos y bases de datos, así: ☐ Nombre del establecimiento ☐ Dirección, teléfono y correo electrónico ☐ Representante legal ☐ Número de Registro Nacional de Turismo	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se apoya mediante la revisión del material publicitario en el punto de información, se verifica que la información este vigente y actualizada además de organizarla de acuerdo con los servicios que ofrecen. Se conversa con diferentes operadores turísticos para informar sobre el PIT y tener la publicidad para ofertar.

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)

			 
5	Garantizar la prestación del servicio de guianza cuando sea requerido, en los City Tours organizados por la Promotora de Eventos y Turismo en coordinación con otras instituciones y el supervisor del contrato.	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se articulo el Punto de información Turística de la Terminal de Transportes ubicado en la Cra 43 No 65-100 los Cámbulos, el Cable Aéreo y La Casa de Cultura La Enea y Atardeceres, en espacios no convencionales, para garantizar el acceso a la información sobre los recorridos que hay en el eje cafetero, la programación de la feria, eventos culturales, y descargar el APP MZL.

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)

			
6	Prestar Apoyo en la sensibilización, revisión de Prestadores de servicios turísticos (Sectores Gastronomía, Alojamiento, Agencias De Viaje y Experiencias) del App Manizales Del Alma	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: De acuerdo con la información suministrada en los puntos de información turística, hay 65 empresas con publicidad en el lugar, que cumplen con los requerimientos de ley para ofertar los servicios turísticos. Se llama a las empresas informando sobre los servicios de los puntos de información y se recibe publicidad de otros empresarios con sus ofertas. 

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)

			
7	Dar información de los prestadores de servicios turísticos con Registro Nacional de Turismo vigente.	80,3%	Se proporcionan datos actualizados sobre empresas las empresas que están con material publicitario en los puntos de información, además la app de Manizales en el marco de la Feria de Manizales. 

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

			
8	Aplicar los formatos de encuestas diseñado por la Promotora de Eventos y Turismo para recolección de información de residentes y visitantes Centro Histórico como destino sostenible (20 encuestas Residentes y 20 encuestas Turistas mensuales), a los turistas y visitantes que visitan los Puntos de Información Turístico y entregar las mismas al supervisor del contrato, con cada informe	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se aplicaron encuestas a 40 turistas que visitaron la ciudad, se quedaron uno o más días en la ciudad, además de realizar las encuestas de manera digital con el QR enviado por la entidad, en virtud de la Feria de Manizales.
9	Apoyar y coordinar las capacitaciones y/o sensibilización turística dirigida a diferentes grupos objetivo (si fuere necesario).	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: En el momento no se ha requerido este apoyo
10	Presentar informes parciales de actividades ejecutadas durante el desarrollo del objeto contractual en donde indique: archivo ordenado de toda la documentación que en razón a sus servicios reciba, con las respectivas evidencias (bases de datos, presentaciones, registros fotográficos, listados de asistencia,	80,3%	El contratista lo evidencia de la siguiente manera: Se genera un archivo ordenado y sistematizado de toda la documentación recibida en virtud de la prestación de los servicios contratados. Además del presente informe

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.



PROMOTORA
EVENTOS &
TURISMO

PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S
PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Código
FO-18

Versión 1

FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)

ANEXOS	Informe parcial, cuenta de cobro, RUT, planilla de pago de seguridad social, comprobante de pago de seguridad social, declaración no retención, certificado de cuenta bancaria.		
BALANCE DEL CONTRATO			
VALOR DEL CONTRATO:	\$3.726.616		
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	\$1.700.000		
ANTICIPOS O PAGOS REALIZADOS:	\$2.376.616		
VALOR ADICIONES:	\$1.350.000		
VALOR CONTRATO CON ADICIONES:	\$5.076.616		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Desde la fecha del acta de inicio hasta el 15 de enero del 2025		
PERIODO CERTIFICADO:	Del 01 al 19 de enero del 2025		
PRÓRROGA (SI LA HAY):	Hasta el 31 de enero del 2025		
La Promotora de Eventos y Turismo SAS deja constancia que el contratista cumplió con las obligaciones derivadas del contrato que se liquida por este medio. Por tal razón NO hay lugar a la aplicación de multas, indemnizaciones o intereses en su contra por parte de la Administración.			
Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.			
SUPERVISOR	CONTRATISTA		
NOMBRE	ALONSO RAMÍREZ L.	NOMBRE	STEPHANNY SALOME HEKEMM ECHEVERRY
CARGO	TECNICO ADMINISTRATIVO	C.C O NIT	1053835360
AUTORIZACIÓN DE PAGO			
GERENTE GENERAL			
VERIFICACIÓN ADICIONAL			
Vo.Bo. Secretaría General (Verificación de Anexos)		Vo.Bo. Jefe de Oficina Administrativa y Financiera	
		No. CDP	2025- 69 / 86
		No. RP	2025- 81 / 66
CONTROL DE PAGO			
Fecha de radicación-Supervisor-Secretaría General			
Fecha de devolución ajustes (si aplica)			
Fecha de devolución con ajustes (si aplica)			
Fecha de radicación para causación			
Fecha de radicación para pago		123 ENE 2025	

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

Recibido
En 23/12/25
A: 4:45 pm