

Bogotá D.C., ENERO de 2025

Señores

SECRETARÍA DE GOBIERNO Y SEGURIDAD CIUDADANA

Gobernación de Cundinamarca

Calle 26 No. 51-53

Torre Central Piso 7

Bogotá D.C.

Referencia: PROPUESTA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Respetados señores:

Yo **MABEL ANDREA RIAÑO GUILLEN**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1007634214 del LA DORADA, en atención a su invitación, mediante la presente allego a usted la propuesta de prestación de servicios, en los siguientes términos:

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN INCORPÓRATE EN LA META EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL "184" DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y SEGURIDAD CIUDADANA.

1. Que conozco la información y la invitación, y acepto los requisitos en ésta contenidos.
2. Que me comprometo a ejecutar totalmente el contrato de prestación de servicios técnicos en el plazo establecido en la invitación.
3. Que en el caso de que se me adjudique el contrato y sean requeridas las garantías, me comprometo a constituir las y a suscribir el contrato dentro de los términos señalados para ello.
4. Que el valor total de mi propuesta es de **TREINTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS (\$35.824.000)** incluidos los impuestos, tasas, contribuciones y descuentos de carácter nacional, departamental y todos los costos directos o indirectos que la ejecución del contrato conlleve.
5. Declaro **BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, sujeto a las sanciones establecidas en el artículo 442 del Código Penal (Ley 599 de 2000).
 - Que la información contenida en la propuesta es verídica y asumo total responsabilidad frente al Departamento de Cundinamarca, cuando los datos suministrados sean falsos y contrarios a la realidad, sin perjuicio a los dispuesto en el código penal y demás normas concordantes, por lo cual **AUTORIZO** al **DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**, para que sea verificada la información y documentación aportada.
 - Que no me encuentro en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la constitución y en la Ley, y de igual manera en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
 - Que no me encuentro reportado en el Boletín de responsables fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo previsto en el numeral 4 del artículo 42 de la Ley 1952 de 2019 (C.D.U.), en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000.
 - Que no he sido sancionado por ninguna entidad oficial por incumplimiento de contratos estatales, mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos **CINCO (5)** años anteriores, a la fecha de la presentación de esta propuesta.

ACTIVIDADES: Estoy en total disposición de ejecutar las siguientes actividades:

1. Apoyar la formulación, diseño, organización, ejecución y control del plan incorporado de la dirección de seguridad y orden público del departamento de Cundinamarca.
2. Asistir en la consolidación de base de datos de la información de la incorporación de jóvenes en proceso de prestación del servicio militar.
3. Acompañar la organización de reuniones y mesas de trabajo de la Dirección de Seguridad y Orden Público
4. Brindar apoyo en la gestión de revisión de documentos jurídicos generados por el equipo de trabajo y asignados por la supervisión del contrato.
5. Elaborar gráficas y documentos e informes de los territorios que tienen demanda de jóvenes para prestar servicio militar.
6. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto contractual.

Nota: por medio del presente escrito manifiesto que NO tengo conocimiento sobre demandas de carácter alimenticio en mi contra, como también expreso que a la fecha NO estoy incurso (a) en procesos por alimentos. Además, manifiesto, que en el evento de que surja una condena de esta naturaleza en mi contra, saldré al saneamiento de dicha sentencia, como lo estipula el Artículo 6 de la Ley 311 del 12 de agosto de 1996.

En la ejecución del objeto del contrato de prestación de servicios me comprometo a elaborar un informe mensual teniendo en cuenta lo realizado en cada semana y cronograma de actividades en el que relacione la información para el control y seguimiento de mis actividades u obligaciones.

Atentamente,



MABEL ANDRÉA RIAÑO GUILLEN

Dirección: CARRERA 113 BIS # 18 A-88

Teléfono: 3134591919

Correo: mabelrime2000@gmail.com