

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:

ALEXANDER PIZARRO GUERRA

Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.


Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
 - 4.1. Diplomas Pregrados Y Otros
 - 4.2. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
5. Copia Registro Único Tributario RUT
6. Antecedentes Judiciales - Policía
7. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
8. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
9. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
10. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
11. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
12. Certificación de experiencia laboral
13. Declaración de Bienes y Renta del último año
14. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
15. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
16. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,



ALEXANDER PIZARRO FABREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

www.unibarranquilla.edu.co
VIGILANCIA Y CONTROL

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:

ANDRES ELOY BARRIENTOS BRACHO

Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
5. Diplomas Pregrados Y Otros
6. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
7. Copia Registro Único Tributario RUT
8. Antecedentes Judiciales - Policía
9. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
10. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
11. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
12. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
13. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
14. Certificación de experiencia laboral
15. Declaración de Bienes y Renta del último año
16. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
17. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
18. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,

www.unibarranquilla.edu.co **SERGIO FABREGAS**
CARGO: Responsable de Planta Física

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:

EVER DE JESUS HERRERA SANDOVAL

Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
 - 4.1. Diplomas Pregrados Y Otros
 - 4.2. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
5. Copia Registro Único Tributario RUT
6. Antecedentes Judiciales - Policía
7. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
8. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
9. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
10. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
11. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
12. Certificación de experiencia laboral
13. Declaración de Bienes y Renta del último año
14. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
15. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
16. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,

www.unibarranquilla.edu.co

VIGILADA MINEDUCACIÓN

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

 **ALCALDÍA DE BARRANQUILLA**

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327



ISMENIDES MONTERO FÁBREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:
GERMÁN DAVID SENIOR ORTÍZ
Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
5. Diplomas Pregrados Y Otros
6. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
7. Copia Registro Único Tributario RUT
8. Antecedentes Judiciales - Policía
9. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
10. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
11. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
12. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
13. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
14. Certificación de experiencia laboral
15. Declaración de Bienes y Renta del último año
16. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
17. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
18. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

www.unibarranquilla.edu.co

VIGILADA MINEDUCACIÓN

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO

Sede Plaza de la ... Carr ... 15 No. ...
Sede Centro Histórico ... Carr ... 42 No. ...
Sede Posgrado ... Carr ... 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327

ISMENIDES MONTERO FÁBREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:
HERMES SARMIENTO PÉREZ
Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
5. Diplomas Pregrados Y Otros
6. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
7. Copia Registro Único Tributario RUT
8. Antecedentes Judiciales - Policía
9. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
10. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
11. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
12. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
13. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
14. Certificación de experiencia laboral
15. Declaración de Bienes y Renta del último año
16. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
17. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
18. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley 1097 de 2008, el presente contrato y ser entregada antes de **BARRANQUILLA** (5) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

www.unibarranquilla.edu.co
VIGENCIA DE TREINTA (30) DÍAS

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327



Atentamente,


ISMENIDES MONTERO FABREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:
LUIS ANDRES CABARCAS MARTÍNEZ
Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
5. Diplomas Pregrados Y Otros
6. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
7. Copia Registro Único Tributario RUT
8. Antecedentes Judiciales - Policía
9. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
10. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
11. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
12. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
13. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
14. Certificación de experiencia laboral
15. Declaración de Bienes y Renta del último año
16. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
17. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
18. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en sanciones de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la

www.unibarranquilla.edu.co

VIGILADA MINEDUCACIÓN

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327



ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,


ISMENIDES MONTERO FABREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:
RICARDO RUIZ BARRERA
Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
5. Diplomas Pregrados Y Otros
6. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
7. Copia Registro Único Tributario RUT
8. Antecedentes Judiciales - Policía
9. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
10. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
11. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
12. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
13. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
14. Certificación de experiencia laboral
15. Declaración de Bienes y Renta del último año
16. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
17. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
18. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a disposición de la institución.

www.unibarranquilla.edu.co

VIGILADA MINEDUCACIÓN

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX




SC-CER379327



La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,


ISMENIDES MONTERO FABREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:

YSAAC MEDINA DÍAZ

Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.


Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
2. Copia de Cédula de Ciudadanía
3. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
4. Diploma de Bachiller
5. Diplomas Pregrados Y Otros
6. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
7. Copia Registro Único Tributario RUT
8. Antecedentes Judiciales - Policía
9. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
10. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
11. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
12. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
13. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
14. Certificación de experiencia laboral
15. Declaración de Bienes y Renta del último año
16. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
17. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
18. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,


ISMENIDES MONTERO FABREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX

Barranquilla, 23 enero de 2025

Señor:

JONNYS MANUEL ORTEGA CONTRERAS

Ciudad

Asunto: Solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de Apoyo a la gestión.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la prestación de servicios profesionales en la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para apoyar el proceso de infraestructura física en la Institución Universitaria de Barranquilla. En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

19. Carta de presentación de la propuesta por el contratista
20. Copia de Cédula de Ciudadanía
21. Hoja de vida de la función Pública SIGEP II
22. Diploma de Bachiller
23. Diplomas Pregrados Y Otros
24. Copia de la Tarjeta Profesional, cuando su profesión aplique
25. Copia Registro Único Tributario RUT
26. Antecedentes Judiciales - Policía
27. Antecedentes Fiscales Persona Natural – Contraloría
28. Antecedentes Disciplinarios Persona Natural - Procuraduría
29. Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional
30. Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales
31. Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM
32. Certificación de experiencia laboral
33. Declaración de Bienes y Renta del último año
34. Certificado Afiliación a un Entidad Prestadora Salud - EPS
35. Certificado Afiliación a un Fondo de Pensiones – AFP
36. Exámenes médicos ocupacionales vigentes

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.



www.unibarranquilla.edu.co

VIGILADA MINEDUCACIÓN

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

Atentamente,  ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327



ISMENIDES MONTERO FÁBREGAS
Cargo: Responsable de Planta Física

www.unibarranquilla.edu.co

VIGILADA MINEDUCACIÓN

BARRANQUILLA, ATLÁNTICO:

Sede Plaza de la Paz: Carrera 45 No. 48-31
Sede Centro Histórico: Calle 42 No. 45-22
Sede Posgrados: Carrera 58 No. 68-73
NIT: 802.011.065-5

 ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

SOLEDAD, ATLÁNTICO:

Campus Soledad: Calle 18 No. 39-100
E-mail: pqr@unibarranquilla.edu.co
PBX.: +57 (60) (05) 311 2370
EXT. 203 - 204 Solo FAX



SC-CER379327

