Gobernación del Cauca Oficina Asesora Jurídica	**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**	Código: GC- Versión: 03 Fecha: 09-02-2024 Página 1 de 3

TIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**PERIODO DEL INFORME**	
					DESDE	**HASTA**
PARCIAL		**FINAL**	x	2885- 2024	16/10/2024	16/11/2024

N° PROCESO CONTRATACION SECOP	DC-SED-CDCO-335-2024		
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA	MUNICIPIO DE BOLIVAR CAUCA		
No. DE IDENTIFICACIÓN	800.095.961–2	**EXPEDIDA EN**	
No. TELÉFONO y/o CELULAR	3117557604		
SUPERVISOR	YINETH CAROLA GRUESO GARCES		
NIVEL	LIDER PROGRAMA CULTURA	**DESPACHO**	SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
INTERVENTOR	N/A		
No. DE IDENTIFICACIÓN	N/A	**EXPEDIDA EN**	N/A
No. TELÉFONO y/o CELULAR	N/A		
APOYO A LA SUPERVISION	HECTOR JAIRO CONDE SANDOVAL		
IDENTIFICACION	76.332.610	**EXPEDIDA EN**	POPAYAN
NIVEL EDUCATIVO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		
No. TELÉFONO y/o CELULAR	3113700526		
CDP No.	4397 DEL 30 AGOS 2024	**CRP No.**	8386 16 DE OCT 2024
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	03 - 2.3.5.33.01.1603.06.2.3.2.02.02.06 – 782 03 - 2.3.5.33.01.1603.06.2.3.2.02.02.08 – 896 03 - 2.3.5.33.01.1603.06.2.3.2.02.02.09 - 896	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	$ 30.000.000
FORMA DE PAGO	Pago único	**PAGO No.**	único
VALOR A PAGAR	$ 30.000.000		

BALANCE FINANCIERO		
VALOR CONTRATO	$ 30.000.000	
VALOR EJECUTADO		$ 30.000.000
SALDO POR EJECUTAR		$ 0

PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	N/A	**PERIODO COTIZADO**	Se adjunta certificación de aportes a la seguridad social de la persona jurídica

OBJETO DEL CONTRATO

AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA APOYAR LAS TRADICIONES CULTURALES ENEL MUNICIPIO DE BOLIVAR, EN MARCO DEL PROYECTO APOYO AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES EN DIFERENTES TERRITORIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 16 de octubre de 2024 y el 16 de noviembre de 2024 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

En el marco de las actividades en los procesos de la creación y desfiles de los años nuevos, el Municipio de Bolívar se apoyaron con los siguientes item para el desarrollo del proceso cultural.

SUBACTIVIDAD	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	SUBTOTAL
Subactividad 2.3: Apoyar tradiciones culturales en el municipio de Bolívar.	Alquiler de servicio para amplificación de sonido de 800 w Mixto B-52, doble parlante, con portátil, unidad de Dvd, micrófonos inalámbricos, luces y consola de sonido para realización de evento de cierre.	Dia	2	$ 1.800.000,00	$ 3.600.000,00
	Proporcionar kit de apoyo en materiales para los acabados finales de la elaboración de 25 años viejos artesanales tradicionales que se encuentran realizando, el kit contiene lo siguiente: - Alambre - Colbon - Telas. - Pinturas - Pinceles - Acrílicos - Arcillas	Kit	25	$ 800.000,00	$ 20.000.000,00
	Dos puntos de hidratación para los desfiles (2) con el fin de mostrar los años viejos artesanales	Unidad	1000	$ 2.000,00	$ 2.000.000,00
	Honorarios de un tallerista sabedor de la técnica artesanal tradicional en la modalidad años viejos con el fin de instruir y hacer seguimiento a cada uno de los trabajos a participar	Persona	1	$ 2.400.000,00	$ 2.400.000,00
	Placa elaborada en acrílico de 18 x 18 cm que serán entregados a los ganadores del 1, 2 y 3 lugar de modalidad juvenil.	Unidad	3	$ 80.000,00	$ 240.000,00

	Placa elaborada en acrílico de 18 x 18 cm que serán entregados a los ganadores del 1, 2 y 3 lugar de modalidad infantil.	Unidad	3	$	80.000,00	$	240.000,00
	Refrigerio para los niños participantes en años viejos tradicionales modalidad infantil que consiste en una hamburguesa y una gaseosa personal.	Unidad	40	$	38.000,00	$	1.520.000,00
SUBTOTAL SUBACTIVIDAD 2.3						**$**	**30.000.000,00**

DOCUMENTOS ANEXOS	**No. FOLIOS, CD'S, DVD'S**
1. Seguridad social	18

Dado en la ciudad de Popayán, a los 31 días del mes de diciembre de 2024. .

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	
FIRMA APOYO A LA SUPERVISION	

LA ALCALDESA, SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERO DEL MUNICIPIO DE BOLIVAR-CAUCA

C E R T I F I C A N:

Que el municipio de Bolivar-Cauca, Nit: 800.095.961-2, a corte 30 de diciembre de 2024, se encuentra al día en los pagos de seguridad social; (Salud, pensión, riesgos laborarles) y parafiscales; (ICBF, SENA, Caja de Compensación familiar, ESAP y otras Universidades (Ley 21 y 812 de 2003) y Escuelas Industriales e Institutos Técnicos) por el personal de nómina contratado al funcionamiento de la entidad territorial.

Dado en Bolivar-Cauca a los treinta (30) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

SANDRA LILIANA RODRIGUEZ DORADO
Alcaldesa Municipal

LISBETH A. ERAZO GOMEZ
secretaria de Hacienda

ERIK KEVIN GALINDEZ CHILITO
Tesorero Municipal

Scanned with CamScanner