República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca

El Colegio de la Sagrada Familia

Regentado por las Hermanas de la Providencia y de la Inmaculada Concepción
Aprobado por Resolución No. 0505 del 11 de Marzo de 1966 emanada del Ministerio de Educación Nacional

Concede el presente

CERTIFICADO

A la Señorita

Adriana Gómez Valencia

Teniendo en cuenta que terminó satisfactoriamente los estudios que la capacitan para trabajar como

AUXILIAR DE CONTABILIDAD Y SECRETARIADO

Y para continuar los Estudios de Quinto y Sexto de Bachillerato Técnico Comercial

COLEGIO DE LA SAGRADA FAMILIA
Directora

COLEGIO DE LA SAGRADA FAMILIA
CALI COLOMBIA
Secretaria

Coordinadora
COLEGIO SAGRADA FAMILIA
II JORNADA - COORDINACION

Cali, Junio 25 de 1989

La República de Colombia

y en su nombre

INSTITUTO DE BACHILLERATO

TECNICO COMERCIAL

JOSE MARIA VIVAS BALCAZAR

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 2326 de Mayo 19 de 1972

Confiere a

Adriana Gómez Valencia

T.I. 740309-05230 de Cali

el Título de

BACHILLER
TECNICO COMERCIAL

por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel d educación media vocacional, según los planes y programas vigentes

Rector

Secretario

Dada en Cali, a 6 de Julio de 1991

Anotado al Folio 028-041 Libro de Registro No. 104

Secretario de Educación

1135491

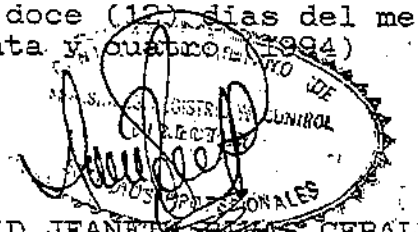


LA DIRECTORA DE ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL ACADEMICO DE LA FUNDACION "CENTRO COLOMBIANO DE ESTUDIOS PROFESIONALES"

H A C E C O N S T A R

Que ADRIANA GOMEZ VALENCIA cursó y aprobó de primero (1) a tercer (3) semestre en esta Institución de la carrera Técnica de "ADMINISTRACION Y FINANZAS" y durante el tiempo que realizó dichos estudios observó buena conducta.

En constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los doce (12) días del mes de Septiembre de mil novecientos noventa y cuatro (1994)



INGRID JEANETH RAVAS CEBALLOS
Directora de Admisiones Registro
y Control Académico.

Libertad y Orden

La República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Universidad Santiago de Cali

Con Personería Jurídica No. 2800 de 1959 del Ministerio de Justicia

Confiere el Título de

Profesional en Finanzas y Negocios Internacionales

a

Adriana Gómez Valencia

C.C. No. 66.899.647- Cali

En testimonio de ello se expide el presente Diploma en Santiago de Cali, Valle del Cauca, el día 28 del mes de Julio de 2004

Alexandra Hernández Orozco
Director (a) de Registro y Control Académico

Heberth Celín Navas
Rector de la Universidad

Germán Valencia Valencia
Secretario General de la Universidad

No 9616 - A

La República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Universidad Santiago de Cali

Con Personería Jurídica No. 2800 de 1959 del Ministerio de Justicia

Confiere el Título de

Magíster en Dirección Empresarial

a

Adriana Gómez Valencia

C.C. No. 66.899.647

En testimonio de ello se expide el presente Diploma en Santiago de Cali, Valle del Cauca, el día 24 del mes de Noviembre de 2017

Carlos Andrés Pérez Gallardo
Rector de La Universidad

Lorena Obando Ordóñez
Secretario General de la Universidad

No10209-5

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

Con Cédula de Ciudadanía No. 66.899.647

Cursó y aprobó la acción de Formación

FUNDAMENTOS ISO 9000/2000

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior, se firma en Cali a los Once (11) días del mes de Diciembre de Dos Mil Seis (2006)

LEONARDO TAFUR CALDERON
SUBDIRECTOR DE CENTRO CENTRO DE LA CONSTRUCCION
REGIONAL VALLE

SGC2006AP00901 11/12/2006
No Y FECHA DE REGISTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

Con Cédula de Ciudadanía No. 66.899.647

Cursó y aprobó la acción de Formación

HERRAMIENTAS ESTADISTICAS PARA EL CONTROL DE LA CALIDAD

Con una duración de 20 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Cali a los Veintinueve (29) días del mes de Diciembre de Dos Mil Nueve (2009)

AURA ELVIRA NARVAEZ AGUDELO
SUBDIRECTORA CENTRO NACIONAL DE ASISTENCIA TECNICA A LA INDUSTRIA - ASTIN
REGIONAL VALLE

29/12/2009
Fecha Registro

SOFTWARE
INTERNACIONAL LTDA.

Escuela de Sistemas

Aprobado por Resolución No. 0720 de la Secretaría
Educación Departamental
Certifica que:

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

Identificado con C.C. No. 66.899.647 DE CALI

Participó en el Curso: **AUX. EN CONTABILIDAD Y SISTEMAS**

Duración: 180 HORAS

En constancia se le expide el presente certificado de asistencia a los 2
días del mes de DICIEMBRE de 1.99 94

Coordinador Académico

Profesor

USC
UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI

La Gerencia Administrativa y el Departamento de Gestión Humana

CERTIFICA(N) QUE

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

CURSÓ Y APROBÓ SATISFACTORIAMENTE EL

SEMINARIO DE LIDERAZGO Y COORDINACIÓN DE PERSONAL

Con una duración de 40 hora(s)

En constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, a los03 días del mes de Diciembre de 2008

Beatriz Delgado Mottoa
Gerente Administrativa

Rodrigo Arango Montemiranda
Director de Gestión Humana

Trabajamos juntos por una cultura de calidad.

Universidad Santiago de Cali

Dirección General de Investigaciones

CERTIFICA QUE

Adriana Gómez Valencia

Asistió al **"II Curso-Taller: Formulación, Diseño y Evaluación de Proyectos"**.
Realizado del 3 de Mayo al 4 de Junio de 2004, con una intensidad de **80 Horas**.

DIRECTOR GENERAL DE INVESTIGACIONES

VICERRECTOR



USC
UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN DE LA CALIDAD

La Universidad Santiago de Cali

GERENCIA ADMINISTRATIVA

HACE CONSTAR QUE

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

ASISTIÓ A LA

JORNADA DE CAPACITACIÓN EN NORMAS ISO 9000:2000

DESARROLLADA POR EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA USC

Con una intensidad horaria de 12 Horas

En constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali a los 23 días del mes de Septiembre de 2005

DORA PATRICIA ROMAN VILLADA
Directora del Departamento de Gestión de la Calidad

ALEXANDER CIFUENTES ALARCON
Gerente Administrativo

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

C.C 66.899.647

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 23 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761121984000

Fuerza Aérea Colombiana

Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez"

Institución de Educación Superior Oficial con Régimen Especial,
aprobada mediante Decreto expedido por el Gobierno Nacional No. 2247 del 23 de diciembre de 1920

El Grupo Académico

Certifica que:

ADRIANA GOMEZ VALENCIA

C.C. No. 66899647

Adelantó y aprobó el Diplomado en:

Aseguramiento de la Calidad en Educación Superior

Cumpliendo satisfactoriamente con los requisitos exigidos.

Con una intensidad de: 80 horas Fecha de inicio: 21/03/2023 Fecha de término: 11/05/2023

Dado en Santiago de Cali, a los once (11) días del mes de mayo del año 2023.

CT. Emmanuel Antonio Varela Becerra
Jefe de Sección Extensión e Internacionalización

TC. Kenny Leonardo Moreno Delgado
Comandante Grupo Académico

CR. Fabián Andrés Salazar Ospina
Director Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez" (E)

FUERZA AÉREA COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUÁREZ"

Institución de Educación Superior Oficial con Régimen Especial,
aprobada mediante Decreto expedido por el Gobierno Nacional No. 2247 del 23 de diciembre de 1920

Certifica que:

Adriana Gómez Valencia

C.C. No. 66.899.647

Adelantó y aprobó el:

Diplomado en Gestión Administrativa

Cumpliendo satisfactoriamente con los requisitos exigidos

Con una intensidad de: 120 horas Fecha de inicio: 15/04/2024 Fecha de término: 14/06/2024

Dado en Santiago de Cali, el día veinte (20) de junio de 2024.

Karen Perdomo. Q.

ST. KAREN YISETH PERDOMO QUESADA
Jefe Sección Extensión e Internacionalización

TC. KENNY LEONARDO MORENO DELGADO
Comandante Grupo Académico

CR. OSCAR MAURICIO GÓMEZ MUÑOZ
Director Escuela Militar de Aviación



FUERZA AÉREA COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUÁREZ"

Institución de Educación Superior Oficial con Régimen Especial,
aprobada mediante Decreto expedido por el Gobierno Nacional No. 2247 del 23 de diciembre de 1920

Certifica que:

Adriana Gómez Valencia

C.C. No. 66899647

Adelantó y aprobó el:

Diplomado en Legislación Laboral

Cumpliendo satisfactoriamente con los requisitos exigidos.

Con una intensidad de: 128 horas Fecha de inicio: 08/07/2024 Fecha de término: 06/09/2024

Dado en Santiago de Cali, a los veinticinco (25) días del mes de octubre de 2024

Karen Perdomo-Q.

ST. KAREN YISETH PERDOMO QUESADA
Jefe Sección Extensión e Internacionalización

TC. KENNY LEONARDO MORENO DELGADO
Comandante Grupo Académico

CR. OSCAR MAURICIO GÓMEZ MUÑOZ
Director Escuela Militar de Aviación





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"
DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS.
NIT: 800-141-621-0
CARRERA 8 N. 58- 67 SANTIAGO DE CALI – VALLE DEL CAUCA.
TELEFONO: 4881000 ext. 68528- 68529 – 68530- 68531- 68532- 68533.

CERTIFICACIÓN N. 030

EL SUSCRITO DIRECTOR Y ORDENADOR DEL GASTO DE LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ":

C E R T I F I C A

Que la Señora **ADRIANA GOMEZ VALENCIA,** identificada con Cédula de Ciudadanía **N° 66.899.647** suscribió el siguiente contrato con el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA – ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUÁREZ":**

Contrato No 008-02-J-EMAVI-GRUAC-2024 cuyo objeto es la "Servicio de Apoyo a la Gestión para la Coordinación Académica del Programa de Ingeniería Informática de la Escuela Militar de Aviación":

Tipo de contrato:	Servicio de Apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	31 de enero de 2024.
Fecha de Inicio:	01 de febrero de 2024.
Fecha de terminación:	30 de noviembre de 2024.
Valor contrato:	$ 40.595.795.00
Estado del Contrato:	En ejecución.
Supervisor contrato:	MY. Leidy Garzón Díaz.

Contrato No 004-02-J-EMAVI-GRUAC-2023 cuyo objeto es la "Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión para la Coordinación Académica del Programa de Ingeniería Informática de la Escuela Militar de Aviación":

Tipo de contrato:	Prestación de servicio -Apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	27 de enero de 2023.
Fecha de Inicio:	01 de febrero de 2023.
Fecha de terminación:	07 de diciembre de 2023.
Valor contrato:	$ 38.297.920.00
Estado del Contrato:	Ejecutado.
Supervisor contrato:	CT. Leidy Garzón Díaz.

Contrato No 013-03-J-EMAVI-GRUAC-2022 cuyo objeto es la "Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión para la Coordinación Académica del Programa de Ingeniería Informática de la Escuela Militar de Aviación":

Tipo de contrato:	Prestación de servicio -Apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	24 de enero de 2022.
Fecha de Inicio:	21 de abril de 2022.
Fecha de terminación:	09 de diciembre de 2022.
Valor contrato:	$ 27.354.450.00
Estado del Contrato:	Ejecutado.
Supervisor contrato:	MY. Juan Carlos Zamora C.

Contrato No 060-00-J-EMAVI-GRUAC-2021 cuyo objeto es la Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión como Coordinador Programa de Ingeniería Mecánica para el Grupo Académico de la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez".

Tipo de contrato:	Prestación de servicio -Apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	25 de marzo de 2021.
Fecha de Inicio:	25 de marzo de 2021.
Fecha de terminación:	05 de marzo de 2022.
Valor contrato:	$ 28.171.373.00
Valor adición contrato:	$ 7.824.000.00
Valor total contrato:	$ 35.995.373.00
Estado del Contrato:	Ejecutado.
Supervisor:	CT. Zamora Crespo Juan Carlos.

Contrato No 034-00-J-EMAVI-GRUAC-2020 cuyo objeto es la Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión como Coordinador Programa de Ingeniería Mecánica para el Grupo Académico de la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez".

Tipo de contrato:	Prestación de servicio -Apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	04 de febrero de 2020.
Fecha de Inicio:	09 de marzo de 2020.
Fecha de terminación:	18 de marzo de 2021.
Valor contrato:	$ 28.663.506.00
Valor adición contrato:	$ 7.763.563.00
Valor total contrato:	$ 36.427.069.00
Estado del Contrato:	Ejecutado.
Supervisor:	CT. Zamora Crespo Juan Carlos.

Contrato No 049-00-J-EMAVI-GRUAC-2019 cuyo objeto es la prestación de servicios de apoyo a la gestión para la coordinación académica del Programa de Ingeniería Mecánica de la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez".

Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	08 de febrero de 2019.
Fecha de inicio:	12 de febrero de
Fecha de terminación:	06 de marzo de 2020.
Valor del contrato:	$ 30.623.400.00
Valor adición contrato:	$ 6.880.058.00
Valor total contrato:	$ 37.503.458.00
Estado del Contrato:	Ejecutado.
Supervisor:	MY. Quintero Oviedo Henry

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA
ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN "MARCO FIDEL SUAREZ"
DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS.
NIT: 800-141-621-0
CARRERA 8 N. 58- 67 SANTIAGO DE CALI – VALLE DEL CAUCA.
TELEFONO: 4881000 ext. 68528- 68529 – 68530- 68531- 68532- 68533.

Contrato No 048-00-J-EMAVI-GRUAC-2018 cuyo objeto es la prestación de servicios de apoyo a la gestión para la coordinación académica del Programa de Ingeniería Mecánica de la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez".

Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	23 de enero de 2018.
Fecha de inicio:	21 de febrero de 2018.
Fecha de terminación:	08 de febrero de 2019
Valor del contrato:	$ 31.959.000.00
Estado del contrato:	Ejecutado.
Supervisor:	MY. Quintero Oviedo Henry

Contrato No 042-00-J-EMAVI-GRUAC-2017 cuyo objeto es la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la coordinación académica del Programa de Ingeniería Mecánica de la Escuela Militar de Aviación "Marco Fidel Suárez".

Tipo de contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión
Fecha suscripción del contrato:	21 de marzo de 2017.
Fecha de inicio:	28 de marzo de 2017.
Fecha de terminación:	20 de febrero de 2018.
Valor del contrato:	$ 25.902.817.00
Estado del contrato:	Ejecutado
Supervisor:	MY. Quintero Oviedo Henry

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinticuatro (24) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024).

Coronel **OSCAR MAURICIO GOMEZ MUÑOZ**
Director y Ordenador del Gasto de la Escuela Militar de Aviación

Elaboró: AS11. Lorena V

Revisó: TC. RODRIGUEZ R. - DECOP

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE PRESTACION DE SERVICIOS**	CODIGO	FO-220-013
		VERSIÓN	2
		APROBADO	18/12/2018

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO DEL DEPORTE LA EDUCACION FISICA Y LA RECREACION DEL VALLE DEL CAUCA - INDERVALLE

HACE CONSTAR:

Que, al revisar el archivo de la secretaria general, se encontró que la señora **ADRIANA GÓMEZ VALENCIA** identificada con Cédula de Ciudadanía No. **66.899.647** la cual celebró con el Instituto del Deporte, la Educación Física y la Recreación del Valle del Cauca – INDERVALLE los siguientes contratos:

Contrato No.	Objeto	Valor	Fecha de elaboración/ Fecha finalización
IND-22-2448	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO FORTALECIMIENTO LOGÍSTICO, TECNOLÓGICO Y CIENTÍFICO DE LOS SERVICIOS BIOMÉDICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL RENDIMIENTO DE LOS DEPORTISTAS DEL VALLE DEL CAUCA.	$ 10.000.000	26/08/2022 30/09/2022
IND-22-3002	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO FORTALECIMIENTO LOGÍSTICO, TECNOLÓGICO Y CIENTÍFICO DE LOS SERVICIOS BIOMÉDICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL RENDIMIENTO DE LOS DEPORTISTAS DEL VALLE DEL CAUCA	$ 15.000.000	19/10/2022 20/12/2022
IND-23-1063	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES CON MAGISTER EN DIRECCION EMPRESARIAL PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO CONTRIBUCIÓN AL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	$ 15.000.000	26/01/2023 31/03/2023
IND-23-2936	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES CON MAGISTER EN DIRECCIÓN EMPRESARIAL, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO CONTRIBUCIÓN AL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	$ 38.500.000	13/04/2023 31/10/2023

INDERVALLE	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SISTEMA DE GESTIÓN **CERTIFICACION DE PRESTACION DE SERVICIOS**	CODIGO	FO-220-013
		VERSIÓN	2
		APROBADO	18/12/2018

IND-23-4493	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION POR SUS PROPIOS MEDIOS CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ESTRATÉGICO DENOMINADO FORTALECIMIENTO LOGÍSTICO, TECNOLÓGICO Y CIENTÍFICO DE LOS SERVICIOS BIOMÉDICOS Y METODOLÓGICOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL RENDIMIENTO DE LOS DEPORTISTAS DEL VALLE DEL CAUCA. EN DESARROLLO DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS NACIONALES Y PARANACIONALES PARA LOS DEPORTISTAS	$ 11.000.000	16/11/2023 15/12/2023

Se anexa estampilla 990100000008089634 por valor de $38.500 mcte.

Para constancia y a solicitud del interesado, se firma en la ciudad de Santiago de Cali, a los Veintiún (21 días) del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023).

Atentamente,

BENEFICIARIO	IDENTIFICACIÓN	ACTO	FECHA	RECIBO	TOTAL	ESTADO	NO DE RECIBOS	NO DE RECIBOS IMPRESOS	NO DE RECIBOS POR IMPRIMIR	NO SOLICITUDES REIMPRESION
ADRIANA GOMEZ VALENCIA	66899647	CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS O SERVIDORES PUBLICOS DPTO	2023/12/12	990100000008089634	38,500	Impreso	1	1	0	0

JORGE ELIECER TAMAYO MUÑOZ
Secretario General

VoBo	Elaboro: Luz Stella Díaz Vélez – Profesional Universitario	Firma:

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN

Certificación No.307-2023

Santiago de Cali, 12 de enero del 2023

EL SUSCRITO JEFE DE OFICINA DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Certifica que:

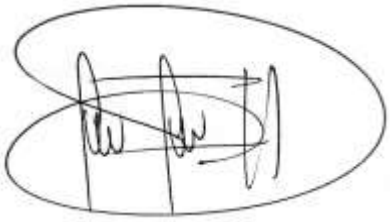
La señora, ADRIANA GÓMEZ VALENCIA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 66.899.647 de Cali (Valle), suscribió con la Secretaría del Deporte y la Recreación el(los) siguiente(s) Contrato(s): de prestación de servicios.

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
4162.010.26.1.2399 de 2021	Prestación de servicios profesionales para realizar actividades afines a los programas y proyectos que adelanta la secretaria del deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado APOYO A EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE INNOVACIÓN LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES EN SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI BP- 26002766)	$17.152.000	28 de septiembre 2021	31 de diciembre 2021
4162.010.26.1.0650 de 2022	Prestación de servicios profesionales para realizar actividades afines a los programas y proyectos que adelanta la secretaria del deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado RECREACIÓN A TRAVÉS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002669)	$9.840.000	1 de febrero 2022	30 de junio 2022

Este Certificado se expide a solicitud del interesado.

Documento válido únicamente con Estampillas, según Resolución Municipal No. 8074 del 07 de Diciembre de 2001 y Ordenanza No 397, del 18 de diciembre 2014

Cordialmente:



JHON JAIRO HENAO GRAJALES
Jefe de Oficina
Unidad de Apoyo a la Gestión

Elaboró: Lourdes Yaneth España, Auxiliar Administrativa
Revisó: Claudeth Sarria Marín, Profesional Universitaria

RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 990100000006908048 FECHA EXPEDICION 24/01/2023

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: **ADRIANA GOMEZ VALENCIA** C.C O NIT: **66899647**

DEPENDENCIA: **SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION** **ORDEN MUNICIPAL**

ACTO O DOCUMENTO: **LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS CALI**

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: **$ 9.200** NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: **1**

VALOR TOTAL: $ 9.200 **PAGO EN EFECTIVO** USUARIO GENERADOR: **9451242401**

DESCRIPCIÓN DEL PAGO:

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	4600	4600			
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	4600	4600			

(415)7709998394001(8020)990100000006908048(3900)0000009200(96)20230124

BANCO

V-1.4

RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 990100000006908048 FECHA EXPEDICION 24/01/2023

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: **ADRIANA GOMEZ VALENCIA** C.C O NIT: **66899647**

DEPENDENCIA: **SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION** **ORDEN MUNICIPAL**

ACTO O DOCUMENTO: **LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS CALI**

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: **$ 9.200** NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: **1**

VALOR TOTAL: $ 9.200 **PAGO EN EFECTIVO** USUARIO GENERADOR: **9451242401**

DESCRIPCIÓN DEL PAGO:

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	4600	4600			
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	4600	4600			

GOBERNACION

V-1.4

RECIBO DE PAGO O DOCUMENTO EQUIVALENTE No. 990100000006908048 FECHA EXPEDICION 24/01/2023

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - DPTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS - SUBDIRECCION TESORERIA NIT 890.399.029-5

BENEFICIARIO O USUARIO: **ADRIANA GOMEZ VALENCIA** C.C O NIT: **66899647**

DEPENDENCIA: **SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION** **ORDEN MUNICIPAL**

ACTO O DOCUMENTO: **LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS CALI**

VALOR ACTO O DOCUMENTO UNITARIO: **$ 9.200** NUMERO DE ACTOS O DOCUMENTOS: **1**

VALOR TOTAL: $ 9.200 **PAGO EN EFECTIVO** USUARIO GENERADOR: **9451242401**

DESCRIPCIÓN DEL PAGO:

CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL	CONCEPTO	V.UNITARIO	V.TOTAL
0,4% SMLV EST. PRO-HOSPITALES	4600	4600			
0,4% SMLV EST. PRO-SALUD	4600	4600			

EL RECIBO DE PAGO VALIDA LAS ESTAMPILLAS AUTORIZADAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL TRAMITE DEBE EXIGIRLO Y ADJUNTARLO AL TRAMITE CORRESPONDIENTE.
ESTE DOCUMENTO SOLO ES VALIDO CON EL TIMBRE O SELLO DEL BANCO.

USUARIO

V-1.4

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Plataforma de impuestos de Registro Valle del Cauca

Su transacción fue APROBADA

Información de su pago

Identificación:
66899647

Fecha de la transacción:
2023-01-24 07:57:20

Nombre:
ADRIANA GOMEZ VALENCIA

Correo:
tonititi@hotmail.com

Referencia de pago:
990100000006908048

Concepto:
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCIONARIOS DEL MPIO O DE SUS EN

CUS:
1878834312

Estado:
Transacción APROBADA

IVA a pagar:
0

Total a pagar:
$ 9.200

Información del comercio

Comercio:
Departamento Del Valle Del Cauca

NIT:
8903990295

Banco:

Entidad Financiera:
BANCO AV VILLAS

IP Cliente:
181.52.159.166

PCI DSS Certified

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Todos los derechos reservados ©. Sítio administrado por: Realtech Ltda.

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PUBLICA
GESTIÓN TRIBUTARIA

RECIBO OFICIAL DE PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES

CONTRIBUYENTE

FECHA EXPEDICIÓN DIA MES AÑO	FECHA VENCIMIENTO DIA MES AÑO	RECIBO OFICIAL No
24-01-2023	31-01-2023	**333301403090**

NOMBRES DEL CONTRIBUYENTE	CORREO ELECTRONICO
ADRIANA GOMEZ VALENCIA	cortezconrrado@hotmail.com

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DV	VALOR CONTRATO O REGISTRO	TELÉFONO
CC	66899647	0	

ORGANISMO	ACTO Y/O DOCUMENTO
DISPOSICIONES GENERALES	LOS CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS EXPEDIDOS POR FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUBLICOS

CODIGO	CONCEPTO	VALOR
012	PRODESARROLLO MUNICIPAL	1,700
069	PROCULTURA MUNICIPAL	1,700
		0
		0
		0
	TOTAL	3,400

NOTA

Puede realizar el pago en efectivo o cheque de gerencia a nombre del Municipio Santiago de Cali Nit 890.399.011-3 en las oficinas de los siguientes bancos: Banco de Bogotá, Banco de Occidente, Banco GNB Sudameris, AV Villas y Popular

ESTAMPILLAS

Recibo oficial Número: 333301403090





BANCO

FORMA DE PAGO — CHEQUE — EFECTIVO

CÓDIGO DE BANCO

NÚMERO DE CHEQUE

(415)7707262084207(8020)333301403090(3900)3400(96)20230131

DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI

TIMBRE

RECIBO ESTAMPILLA

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

Confirmación Pago

A continuación encontrara la informacion del resultado de la transacción en PSE.

Información de la transacción

Fecha:

Jan 24, 2023 10:13:17 AM

Referencia:

333301403090

Valor:

3400

Banco:

NEQUI

Numero Transaccion / CUS:

1879058798

Estado:

APROBADA

Si tiene inconvenientes con este servicio por favor contáctenos en:
Correo electrónico: tabuladopredial@cali.gov.co
Teléfono: 195 ó 01-8000-222195
Twitter @TICAlcaldiaCali

Alcald&#65533;a de Santiago de Cali - Nit: 890399011-3
Todos los Derechos Reservados &#65533; 2018

EL SUSCRITO SUBGERENTE DE LA CORPORACIÓN DE ALTA TECNOLOGÍA PARA LA DEFENSA

CERTIFICA:

Que la señora ADRIANA GOMEZ VALENCIA, identificada con cedula de ciudadanía Nro.66899647, suscribió con la Corporación de Alta Tecnología para la Defensa, bajo la modalidad de Prestación de servicios, los siguientes contratos:

- **Contrato Nro. 012 de 2020:** Objeto contractual: **SERVICIOS TECNICOS DE GESTION ADMINISTRATIVA Y LOGISTICA PARA EL PROYECTO DESARROLLO DE COHETES SONDA Y METEOROLOGICA FASE 1 NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL CONVENIO NO. 001 DE 2018 FAC - CODALTEC.**

- Fecha de suscripción: treinta y uno (31) de enero de 2020,
- Fecha de Inicio: seis (06) de febrero de 2020,
- Fecha de terminación: cinco (05) de mayo de 2020,
- Plazo de ejecución: tres (03) meses,
- Valor del contrato: Tres millones seiscientos mil pesos mcte ($3.600.000).

TAREAS DESARROLLADAS EN EL CONTRATO 012 2020:

Informe documental con las siguientes actividades:

a. Informe de avance del seguimiento mensual y trimestral del proyecto.
b. Tabla en Excel de los radicados de compras y archivo digital de los formatos tramitados.
c. Revisión al seguimiento de control de actividades del personal de apoyo e investigadores y adquisiciones.
d. Reporte mensual del estado financiero del presupuesto asignado al proyecto.
e. Apoyo en el control de la carpeta maestra del proyecto de acuerdo con el índice y foliación establecidos
f. Por JEA.
g. Revisión y ajuste del informe de avance del personal de acuerdo con los entregables respectivos.
h. Apoyo en la gestión de cotizaciones y consolidación de adquisiciones para el proyecto
i. Apoyo en la gestión de control y seguimiento en enlace con CODALTEC
j. Revisión y consolidación para pagos que se envían a la CODALTEC para pagos del personal de apoyo y proveedores
k. Apoyo al investigador principal en el control financiero y administrativo del proyecto
l. Gestión documental de los avances del proyecto a través de los formatos establecidos
m. Gestión de las solicitudes de compras o adquisición de bienes y/o servicios ante la DICTI y CODALTEC

- **Contrato Nro. 084 de 2020:** Objeto contractual: **SERVICIOS DE GESTOR ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO DEL PROYECTO DETECCION DE PATRONES DE MINERIA ILEGAL A CIELO ABIERTO USANDO REDES NEURONALES PROFUNDAS APLICADAS A IMÁGENES SATELITES DEL FACSAT-1- FASE I.**

- Fecha de suscripción: Cuatro (04) de junio de 2020
- Fecha de Inicio: Diez (10) de junio de 2020
- Fecha de terminación: Nueve (09) de septiembre de 2020
- Plazo de ejecución: Tres (03) meses
- Valor del contrato: Tres millones novecientos mil pesos mcte ($3.900.000)

TAREAS DESARROLLADAS EN EL CONTRATO 084 2020:

a. Informe de avance del seguimiento mensual y trimestral del proyecto.
b. Tabla en Excel de los radicados de compras y archivo digital de los formatos tramitados 3. Revisión al seguimiento de control de actividades del personal de apoyo e investigadores y adquisiciones.
c. Reporte mensual del estado financiero del presupuesto asignado al proyecto.
d. Apoyo en el control de la carpeta maestra del proyecto de acuerdo con el índice y foliación establecidos por JEA.
e. Revisión y ajuste del informe de avance del personal de acuerdo con los entregables respectivos.
f. Apoyo en la gestión de cotizaciones y consolidación de adquisiciones para el proyecto
g. Apoyo en la gestión de control y seguimiento en enlace con CODALTEC
h. Revisión y consolidación para pagos que se envían a la CODALTEC para pagos del personal de apoyo y proveedores.

i. Apoyo al investigador principal en el control financiero y administrativo del proyecto.
j. Gestión documental de los avances del proyecto a través de los formatos establecidos
k. Gestión de las solicitudes de compras o adquisición de bienes y/o servicios ante la DICTI y CODALTEC.

- **Contrato Nro. 169 de 2020:** Objeto contractual: **SERVICIOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LOGÍSTICA PARA EL PROYECTO "DETECCIÓN DE PATRONES DE MINERÍA ILEGAL A CIELO ABIERTO USANDO REDES NEURONALES PROFUNDAS APLICADAS A IMÁGENES SATELITALES DEL FACSAT-1 – FASE I.**

- Fecha de suscripción: Cinco (05) de noviembre de 2020
- Fecha de Inicio: Cinco (05) de noviembre de 2020
- Fecha de terminación: Cuatro (04) de enero de 2021
- Plazo de ejecución: Dos (02) meses
- Valor del contrato: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.600.000)

TAREAS DESARROLLADAS EN EL CONTRATO 169 2020:

a. Informe de avance del seguimiento mensual y trimestral del proyecto.
b. Tabla en Excel de los radicados de compras y archivo digital de los formatos tramitados 3. Revisión al seguimiento de control de actividades del personal de apoyo e investigadores y adquisiciones.
c. Reporte mensual del estado financiero del presupuesto asignado al proyecto.
d. Apoyo en el control de la carpeta maestra del proyecto de acuerdo con el índice y foliación establecidos por JEA.
e. Revisión y ajuste del informe de avance del personal de acuerdo con los entregables respectivos.
f. Apoyo en la gestión de cotizaciones y consolidación de adquisiciones para el proyecto
g. Apoyo en la gestión de control y seguimiento en enlace con CODALTEC
h. Revisión y consolidación para pagos que se envían a la CODALTEC para pagos del personal de apoyo y proveedores.
i. Apoyo al investigador principal en el control financiero y administrativo del proyecto.
j. Gestión documental de los avances del proyecto a través de los formatos establecidos
k. Gestión de las solicitudes de compras o adquisición de bienes y/o servicios ante la DICTI y CODALTEC.

- **Contrato Nro. 025 de 2021:** Objeto contractual: **SERVICIOS DE GESTIÓN FINANCIERA PARA EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES CONCERNIENTES AL ÁMBITO ESPACIAL DEL PROYECTO "ESTUDIO DE INVESTIGACIÓN PARA EL DESARROLLODE SENSORES SATELITALES FACSAT-2.2".**

- Fecha de suscripción: Trece (13) de marzo de 2021
- Fecha de Inicio: Trece (13) de marzo de 2021
- Fecha de terminación: Dieciséis (16) de septiembre de 2021
- Plazo de ejecución: Seis (06) meses
- Valor del contrato: DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($10.500.000)

TAREAS DESARROLLADAS EN EL CONTRATO 025 2021:

1. Informe técnico mensual que contenga:
1.1. Reporte financiero del proyecto de investigación con periodicidad mínima de una semana.
1.2. Programación de las reuniones (mínimo cada 15 días) de seguimiento financiero y técnico del proyecto para facilitar al investigador principal el diligenciamiento del formato FAC No. GH-JEA-FR-042.
1.3. Gestión de la documentación y soportes respecto al cierre del proyecto I+D+i para facilitar al investigador principal el diligenciamiento de los formatos FAC No. GH-JEA-FR-018, GH-JEA-FR-040 y GH-JEA-FR-041. 2.3
1.4. Gestionar los plazos para cada servicio a través de un cuadro en Excel e informar constantemente al investigador principal para el cumplimiento de los mismos.
1.5. Gestión de la toda la documentación del proyecto incluyendo los soportes necesarios en el ciclo de la contratación.
1.6. Generación de correos informativos al personal investigador del CITAE con las fechas límites de ejecución para cada orden de servicio del proyecto.
1.7. Control de la documentación para los pagos de cada una de las órdenes de servicio en trámite del centro.
1.8. Apoyo al investigador principal y/o investigador principal suplente en el control financiero y administrativo del proyecto I+D+i.
1.9. Gestión documental del avance del proyecto I+D+i del centro a través de los formatos establecidos por la FAC, CODALTEC, MINCIENCIAS y otros.
1.10. Actualización de la información del proyecto en las carpetas destinadas para tal fin (OneDrive y física) semanalmente. Gestión de las presentaciones financieras (material digital) del centro I+D+i para las diversas actividades y necesidades.

1.11. Apoyo con la información financiera de los proyectos para los artículos científicos en revistas indexadas de acuerdo a los requerimientos del centro.

Nota: Los contratos suscritos con la señora ADRIANA GOMEZ VALENCIA, correspondieron a Contratos de prestación de servicios, regidos por las normas del derecho privado, cuyos objetos contenían obligaciones de hacer, caracterizados por la autonomía e independencia del contratista para la ejecución de los contratos, que tuvieron una vigencia temporal, sin existir relación laboral entre las partes.

El anterior certificado se expide en la ciudad de Bogotá D.C., a solicitud del interesado, a los treinta (30) días de septiembre de 2021.

Coronel GABRIEL EDUARDO GRACIA JIMENEZ

Revisó: Oscar Johan Castillo Niño
Abogado CODALTEC

CODALTEC es pasión, es oportunidad, es futuro
Oficina Principal - Carrera 11 No. 94A - 25 Of. 301 - Bogotá • Teléfonos: 7557352 / 60
Sede Villavicencio - Carrera 44A No. 18 - 21 • Teléfonos: 6848764 / 65
www.codaltec.com

CERTIFICACIÓN

El suscrito Ordenador del gasto de la Corporación de la Industria Aeronáutica Colombiana S.A. Nit. 899.999.278-1.

CERTIFICA

Que la empresa GOMEZ VALENCIA ADRIANA con Nit No. 66899647.
Celebró el(los) siguiente(s) contratos(s) valor sin Impuesto en el periodo comprendido del primero de enero de 2019 al treinta y un de diciembre de 2019

Ítem No.	***Fecha***	*No. Orden*	*Objeto*	*Valor*
1	09.08.2019	4500005667	CONTRATACIÓN DE PERSONAL QUE VA A DESARROLLAR TAREAS ESPECÍFICAS COMO SOPORTE LOGÍSTICO AL CONVENIO "JEA". APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL MANEJO, ELABORACIÓN, ORGANIZACIÓN, REGISTRO, DIGITALIZACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE SE GENERE COMO PRODUCTO DEL PROCESO DE INVESTIGACIÓN "PROSPECTIVAS DE CAPACIDADES ESPACIALES DE LA FAC EN ANTARTIDA.	3.600.000
			TOTAL CONTRATOS	COP 3.600.000

Se expide en la ciudad de Bogotá D. C. a los catorce(14) de enero de 2020

ORDENADOR DEL GASTO
CORONEL SONIA MARIA PEÑA RENDON

Elaborado por: DOUGLAS SERRANO BUENHABER

LA DIRECCION DEL DEPARTAMENTO DE GESTION HUMANA DE LA UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CALI

HACE CONSTAR:

Que el(a) señor(a) GOMEZ VALENCIA ADRIANA, identificado(a) con cedula de ciudadanía No. 66,899,647, estuvo vinculado(a) a esta institución, mediante el siguiente tipo de contratación desempeñando los siguientes cargos:

MEDIANTE CONTRATO A TÉRMINO FIJO INFERIOR A UN AÑO
SECRETARIA COORDINACION DOCTORADOS
Del 27 de febrero de 1997 al 18 de diciembre de 1997.
Del 15 de enero de 1998 al 20 de diciembre de 1998.
Del 18 de enero de 1999 al 18 de diciembre de 1999.

SECRETARIA II
Del 11 de enero de 2000 al 17 de diciembre de 2000.
Del 22 de enero de 2001 al 12 de diciembre de 2001.
Del 14 de enero de 2002 al 12 de diciembre de 2002.
Del 15 de enero de 2003 al 11 de diciembre de 2005.
Del 16 de enero de 2006 al 10 de diciembre de 2006.

MEDIANTE CONTRATO POR OBRA O LABOR DETERMINADA
Del 11 de diciembre de 2006 al 17 de diciembre de 2006.
VISITAS AL BASURO DE NAVARRO PARA ORGANIZACIÓN DE PAGOS DE RECICLADORTES Y OPERARIOS EN EL PROYECTO CVC

ASISTENTE III
Del 09 de enero de 2007 al 16 de diciembre de 2007.
Del 15 de enero de 2008 al 21 de diciembre de 2008.
Del 13 de enero de 2009 al 20 de diciembre de 2009.
Del 18 de enero de 2010 al 19 de diciembre de 2010.
Del 17 de enero de 2011 al 18 de diciembre de 2011.
Del 23 de enero de 2012 al 09 de diciembre de 2012.
Del 04 de febrero de 2013 al 15 de diciembre de 2013.
Del 20 de enero de 2014 al 21 de diciembre de 2014.

A partir del día 01 de marzo de 2014 se oficializa nivelación a asistente II.

ASISTENTE II
Del 16 de enero de 2015 al 20 de diciembre de 2015.
Del 18 de enero de 2016 al 18 de diciembre de 2016.
Del 01 de febrero de 2017 al 28 de febrero de 2017.

Para constancia de lo anterior, se firma y sella en la ciudad de Santiago de Cali, el 19 del mes de agosto de 2017.

JUAN CARLOS CORDOBA ARTURO
DIRECTOR DEPARTAMENTO DE GESTION HUMANA
AA

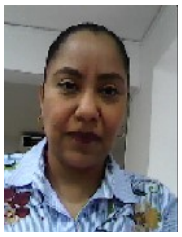
Procare una empresa COLMEDICOS

CERTIFICADO MÉDICO DE PREINGRESO OCUPACIONAL

Fecha: 2023-01-05

1. INFORMACIÓN GENERAL

Empresa Usuaria:	PARTICULAR	Actividad económica:	Servicios
Nombre:	ADRIANA GOMEZ VALENCIA	Documento:	CC 66899647
Fecha de nacimiento:	1974-03-09	Lugar de nacimiento:	Cali (Valle del Cauca)
Edad:	48 años	Género:	Femenino
Estado civil:	Union_libre	No. hijos vivos:	2
Dirección actual:	CALLE 13 OESTE 6 BIS OESTE 31	Municipio:	CALI
Teléfono:	3007406550	Escolaridad:	Estudios_posgrado
Ocupación:	PROFESIONAL OFICINA	EPS:	Servicio Occidental de Salud
Responsable**:	ANTHONY (HIJO)	Teléfono:	3206858424
Acompañante:	El trabajador asiste a la evaluación sin acompañante.		



** *La información de responsable se encuentra actualizada de acuerdo a la última suministrada por el paciente en la historia para efectos de un contacto oportuno ante cualquier eventualidad.*

INMUNIZACIONES Relación de biológicos aplicados:

No presenta carnet de vacunación para revisión. Refiere que tiene dos dosis de la vacuna Pfizer y una dosis de refuerzo de Moderna.

PRUEBAS COMPLEMENTARIAS

Visiometría:	NO REALIZADA.
Audiometría:	NO REALIZADA.
Espirometría computarizada:	NO REALIZADA.

CONCLUSIONES OCUPACIONALES

De acuerdo al examen ocupacional realizado a ADRIANA GOMEZ VALENCIA con documento de identificación No. 66899647 se considera no presenta restricciones para desempeñar la ocupación de PROFESIONAL OFICINA del sector económico Servicios

CONDUCTAS OCUPACIONALES PREVENTIVAS

1. CLASIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA OSTEOMUSCULAR: De acuerdo a la información disponible y el examen realizado se clasifica como NO CASO.
2. Debe laborar con lentes.

RECOMENDACIONES GENERALES (Para el manejo de enfermedades generales o comunes)

1. Se le recomienda la actualización anual de la fórmula de corrección de los lentes en su entidad de salud.

CONCEPTO MEDICO DE APTITUD OCUPACIONAL

NO PRESENTA RESTRICCIONES

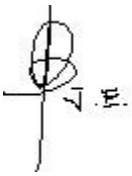
ENFASIS EN EL EXAMEN DEL SISTEMA OSTEOMUSCULAR: En el Examen Médico Ocupacional realizado se hizo una completa revisión de su sistema osteomuscular, extremidades y columna, buscando patologías o secuelas de estas que pudieran constituir un riesgo aumentado para la realización de las actividades de su trabajo habitual, o de aquellas que impliquen posturas forzadas o movimientos repetitivos. Cualquier alteración significativa encontrada se ampliará en el Certificado Médico, con el objeto de definir su estado, implicaciones ocupacionales o la necesidad de tratamiento.

CONSIDERACIONES ESPECIALES DE HISTORIA OCUPACIONAL EN PANDEMIA POR CORONAVIRUS: La presente evaluación médica ocupacional que se realiza durante la pandemia por COVID 19 , Se lleva a cabo de forma integral, teniendo en cuenta una encuesta de síntomas, presencia de signos y síntomas respiratorios agudos, verificación de antecedentes de patologías o condiciones que lo enmarquen en una población de manejo especial o de mayor riesgo de complicación en caso de sufrir la infección y verificación de estado de la vacunación contra COVID 19. Cualquier hallazgo significativo encontrado se ampliará en el Certificado Médico, con el objeto de definir su estado e implicaciones ocupacionales. Esta evaluación no garantiza que a futuro el trabajador no padezca la enfermedad. En caso de presentar algún síntoma al respecto, será pertinente que se le haga una nueva valoración médica en su Entidad de Salud. Por todo lo anterior se recomienda implementar las medidas generales y específicas según proceso productivo y sector económico, en el marco del Programa de Bioseguridad de cada empresa y en atención a los lineamientos de autoridades competentes como Ministerios de Trabajo, Salud y Seguridad Social.

Es de vital importancia para PROTEGERNOS DEL CORONAVIRUS:

- Lavar nuestras manos regularmente con abundante agua y jabón.
- Usar tapabocas convencionales todo el tiempo en espacios donde sea imposible mantener distancias mayores a 1 metro, como: transporte público, taxis, supermercados, bancos, entre otros.

- Si se usa transporte masivo usar siempre tapabocas y lavarse las manos después de usarlo.
- Evitar tocarse la cara, especialmente después de tener contacto con superficies contaminadas o personas enfermas.
- Limpiar constantemente con desinfectante las superficies con las que tenemos contacto.
- Mantener una distancia no inferior a un metro con otras personas: No salude de beso ni de mano y evite el contacto físico.
- Descargue el aplicativo Coronapp-Colombia para recibir información personalizada e Infórmese a través de fuentes confiables.
- SI TIENE LOS SIGUIENTES SíNTOMAS: Fiebre, Tos, Dificultad para respirar, dolor para tragar, notifíquelo a su empleador y su EPS, No vaya a lugares públicos, es ideal que se aísle preventivamente.



Dr. Julian Andres Escobar Delgado
Medico Esp. Salud Ocupacional
RM. 762348 USC
Lic. Salud Ocupacional 896-06-14
Unilibre S.S.P.M de Cali



Indice der

ADRIANA GOMEZ VALENCIA
Documento: 66899647

Escanee el código si desea verificar datos

CONSIDERACIONES LEGALES RELATIVAS A LOS EXAMENES DE INGRESO: Las Resoluciones 2346 del 11 de julio de 2007 y 1918 de Junio 5 de 2009 del Ministerio de la Protección Social (actualmente Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social) reglamentan la práctica y contenido de las evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, con el objeto de determinar la existencia de restricciones para el trabajo a desempeñar, acorde con los requerimientos definidos por el empleador en el perfil del cargo. También establece que la Empresa solo puede conocer el CERTIFICADO MéDICO DE INGRESO del aspirante. Los documentos completos de la Historia Clinica Ocupacional están sometidos a reserva profesional y quedan bajo nuestra guarda y custodia, segun lo establecido en la Resolución 1918 de Junio 5 de 2009 y el trabajador puede obtener una copia de ellos cuando lo requiera, entendiendo que hacen parte integral de su historial médico.

Calle 20N # 5N-07 - Cali - Valle del Cauca PBX: 6676225-6677708-4899941
www.procaresalud.com info@procaresalud.com

Impreso por: aura.galindo
Fecha: 2023-01-05 Hora: 11:27

- Mis datos de usuario
- Noticias SECOP
- Mis registros
- Accesos del usuario
- Términos y condiciones de uso

Editar

Información del usuario



Cargo	FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES
Título	Sra.
Nombre	ADRIANA
Apellidos	GOMEZ VALENCIA
Fecha de Nacimiento	9/03/1974 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Nivel Educativo	Posgrado
Género	Mujer
¿Tiene alguna discapacidad?	○ Sí ○ No
Nombre y apellido	ADRIANA GOMEZ VALENCIA
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	66899647
Dirección	Calle 13 Oeste No. 6 Bis Oeste 31 Apto. 501C
Código postal	760045
Estrato	2
Ubicación	Santiago de Cali
País	COLOMBIA
Correo electrónico	tonyolago2@gmail.com
Teléfono	
Celular	3007406550

Configuración

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma	Español (Colombia)
Configuración regional	Spanish (Colombia)

Seguridad de la información

Pregunta de seguridad	correo electronico
Respuesta	tonyolago2
SMS para recuperar la contraseña	3007406550

Editar

SIGEP II - Hoja de Vida



Cambiar/Subir foto

Datos Básicos de Identificación

Nombre :	Adriana Gomez Valencia		
Tipo de Documento :	CEDULA DE CIUDADANIA	Numero de Identificación :	66899647
Fecha de Nacimiento :	09/03/1974	Correo Electrónico Personal (Principal) :	tonyolago2@gmail.com
Género :	FEMENINO		

Datos Personales | Educación | Experiencia Laboral | Experiencia Laboral Docente | Documentos Adicionales | Gerencia Pública

Datos Básicos | Datos Demográficos | Datos de Contacto

Primer Nombre : Adriana	Segundo Nombre :	Primer Apellido : Gomez
Segundo Apellido : Valencia	Tipo de Documento : CEDULA DE CIUDADANIA	Número de Identificación : 66899647
Fecha de Nacimiento : 09/03/1974	Correo Electrónico Personal (Principal) : tonyolago2@gmail.com	Género : FEMENINO
Clase Libreta Militar :	Número Libreta Militar :	Distrito Militar :