	CONTRATO	CÓDIGO TRD: 210-08-07
		VERSIÓN: 01
	FORMATO ÚNICO DE LIQUIDACIÓN Y TRÁMITE DE PAGO	FECHA: 23/01/2024
		PÁGINA:

INFORMACIÓN BÁSICA

ESPACIO PARA RADICACIONES

SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	DESPACHO ALCALDE	SECRETARIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA
DEVOLUCION	DEVOLUCION	DEVOLUCION	DEVOLUCION

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO:	*232*	DE	*2024*

OBJETO:

ADQUISICION DE INSUMOS PARA EL FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS PARA LA POBLACIÓN VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO CARACTERIZADA EN EL MUNICIPIO DE NOCAIMA

CONTRATISTA

UNION TEMPORAL ADRIANA INSUMOS 2024

IDENTIFICACION

NIT. 901.901.727 - 0

II. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Fecha Suscripcion del Contrato:	20	***DE***	12	**DE**	2024
Fecha Acta de Inicio :	30	***DE***	12	**DE**	2024
Plazo de ejecución	*Quince (15) días sin exceder el 30 de diciembre de 2024*		***Tiempo Adicion y Prorroga***		*N/A*
Fecha Inicial de terminación del Contrato:	31	***DE***	12	***DE***	2024
Fecha Firma Prorroga		***DE***		***DE***	
Nueva fecha de terminación del Contrato:		***DE***		***DE***	

III. INFORMACION DEL PAGO PARCIAL y/o FINAL

IV. FORMA DE PAGO

El municipio cancelara el valor del contrato que se suscribe, de la siguiente forma: un solo pago equivalente al 100% del valor del contrato una vez se realice la entrega de los elementos adquiridos por parte del contratista y se cuente con certificación a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

	CONTRATO	CÓDIGO TRD: 210-08-07
		VERSIÓN: 01
	FORMATO ÚNICO DE LIQUIDACIÓN Y TRÁMITE DE PAGO / INFORME DE SUPERVISION	FECHA: 23/01/2024
		PÁGINA:

Contratista	UNION TEMPORAL ADRIANA INSUMOS 2024	Periodo de Actividades	DICIEMBRE 2024

INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	REALIZADAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1. Entregar los elementos contratados de acuerdo a las especificaciones técnicas y en las cantidades requeridas en el estudio previo y/o sus anexos.	SI	El contratista entrego los elementos solicitados, especificaciones y cantidades, dando cumplimiento a cabalidad a las especificaciones tecnicas requeridas en el proceso contractual, lo cual consta en el acta de entrada a almacen N° 035 de 30 de diciembre de 2024
2. Garantizar la calidad de los elementos adquiridos por el municipio	SI	Los productos recibidos cumplen las especificaciones de calidad que se requirieron en el contrato.
3. Efectuar los cambios que sean requeridos por el supervisor en los insumos contratados.	N/A	No se requirieron cambios al respecto
4. Aportar las respectivas garantías que sean establecidas por la entidad, dentro del termino fijado para ello.	SI	El contratista presentó las garantías solicitadas, las cuales fueron debidamente cargadas y aprobadas en la plataforma SECOP 2
5. Velar por el debido cumplimiento y calidad de los servicios pactados y responder por ellos de conformidad con las disposiciones consagradas en la Ley 80 de 1993 (Articulo 5° - Numeral 4°) independientemente de las garantías ofrecidas	SI	Los insumos fueron entregados de conformidad con las disposiciones contractuales y recibidos a satisfacción.
6. Entregar los elementos en el municipio de Nocaima, Cundinamarca, según las indicaciones que emita el supervisor del contrato a través de la respectiva logistica exigida por la entidad.	SI	La entrega de los elementos fue realizada en el municipio, dentro del tiempo estipulado, en las condiciones y requerimientos establecidos.
7. Realizar registro fotografico de las entregas realizadas a la entidad, así como las respectivas entradas del almacen municipal.	SI	Se anexa informe con registro fotrografico y acta de entrada a almacen N° 035 de 30 de diciembre de 2024
8. Atender y acoger con la debida diligencia y oportunidad las solicitudes o requerimientos, recomendaciones y/o sugerencias realizadas por la persona delegada por el municipio para cumplir las funciones de supervisión del contrato.		Se mantuvo comunicación asertiva con el contratista y total disposición con las sugerencias realizadas, de acuerdo a las necesidades
9. Las demás que se requieran para la correcta ejecución del contrato.	N/A	No hubo requerimientos adicionales a los pactados.

NOMBRE SUPERVISOR:	MONICA ANDREA MOJICA ACOSTA	**SUPERVISOR**
CARGO:	SECRETARIA DE GOBIERNO	
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO	
E- MAIL	gobierno@nocaima-cundinamarca.gov.co	
TELEFONO:	3007285914	

	CONTRATO	CÓDIGO TRD: 210-08-07
		VERSIÓN: 01
	FORMATO ÚNICO DE LIQUIDACIÓN Y TRÁMITE DE PAGO	FECHA: 23/01/2024
		PÁGINA:

INFORMACIÓN PARA GIRO Y CERTIFICACIÓN

Contratista	UNION TEMPORAL ADRIANA INSUMOS 2024		Contrato No:	232-2024			
Tipo de Pago	Parcial		Final	X	Pago No.	1	
Periodo de Pago	DICIEMBRE 2024						
No. Factura Electronica	UTAI 1		Fecha	30/12/2024			
Valor	26,868,209.93	Valor en Letras:	Veintiseis millones ochocientos sesenta y ocho mil doscientos nueve pesos m/cte con noventa y tres centavos				

Información de la Cuenta Bancaria Activa para Consignación:

Banco:	BANCOLOMBIA	Cuenta No.	24900001589	Ahorro	X	Corriente	

CERTIFICACIÓN

1 Como supervisor o interventor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el período correspondiente al presente pago.

2 El contratista realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y ARL.

3 Presenta certificación de Paz y Salvo por concepto de aportes parafiscales emitida por Contador Público Andres Gilberto Diaz Diaz con TP 69749-T expedida por la Junta Central de Contadores en representación de DISTRIANGULO y Adriana Marcela Gomez Segura Representante Legal de COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS Y SUMINISTROS J.S .

INFORMACIÓN DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD				PENSION				A.R.L			
ENTIDAD				ENTIDAD				ENTIDAD			
PERÍODO				PERÍODO				PERÍODO			
PLANILLA				PLANILLA				PLANILLA			
I.B.C.		APORTE	-	I.B.C.	-	APORTE	-	I.B.C.	-	APORTE	

OBSERVACIONES Presenta certificación de Paz y Salvo por concepto de aportes parafiscales emitida por Contador Público Andres Gilberto Diaz Diaz con TP 69749-T expedida por la Junta Central de Contadores en representación de DISTRIANGULO y Adriana Marcela Gomez Segura Representante Legal de COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS Y SUMINISTROS J.S .

NOMBRE SUPERVISOR:	MONICA ANDREA MOJICA ACOSTA
CARGO:	SECRETARIA DE GOBIERNO
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO
E- MAIL	gobierno@nocaima-cundinamarca.gov.co
TELEFONO:	3007285914

FIRMA

La presente certificación se expide a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2024