1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☐ INFORME FINAL ☒ X

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No **4162.010.26.1. 551 de 2020**

Nombre completo del contratista: **MARTHA CECILIA GUZMAN ORJUELA**

Documento de identificación: 66.864.451 De Cali

Nombre del Supervisor: JOAN ANDRES OSORIO HERRERA

Organismo: Secretaría del Deporte y La Recreación

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACION DE FAMILIAS EN SANTIAGO DE CALI . (FICHA EBI BP 26001345).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
04/ MAYO/2020	15/ JULIO/2020

Modificación(es) al Contrato: N7A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 7.172.754)

Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modific ación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 7.172.754	$ 2.390.918	$ 4.781.836	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1030766765 No. PIN, Autorización, Referencia:8817155160 Pago: Operador: SIMPLE: Fecha de Pago: 26/JUNIO/2020 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2020

Observaciones al informe financiero y contable:

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. **4162.010.26.1.551 de 2020** se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modific ación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Apoyó en los procesos administrativos del proyecto Recreación de Familias en Santiago de Cali cumpliendo con los indicadores, productos y beneficiarios del proyecto:
   - Realizó las actas y organización de los documentos digitales del programa como la base de datos, hojas de vida y el banco de perfiles de los contratistas
   - Brindó apoyo en las comunicaciones y convocatorias del equipo para las actividades y acciones del programa.

2. Apoyó la planeación, realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales deportivos y recreativos requeridos en el proyecto.
   - Brindó apoyo en la consolidación de los informes y bases de datos de los contratistas que hacen parte del programa.
   - Brindó apoyo en la planeación de las actividades virtuales por Facebook Live y en las jornadas de Caravana Recreativa.

3. Apoyó en la verificación y actualización el archivo documental digital del proyecto a cargo:
   - Brindó apoyo en la organización de las carpetas de hoja de vida y perfiles de los contratistas del programa, como la verificación de la información y seguimiento de documentación en trámite de la contratación y entrega de cuentas de cobro.
   - Brindó apoyo en el archivo digital de las actas y listados de asistencia de las reuniones virtuales del programa, en su elaboración, organización y actualización de la documentación.

4. Brindó apoyo en el manejo de agenda, cronogramas de eventos, actividades y actas de reunión del proyecto a cargo:
   - Brindó apoyo en la elaboración de cronogramas de las reuniones y actividades del programa.
   - Brindó apoyo en la entrega de información y requerimientos para la realización de las actividades y eventos del programa.

5. Atendió las inquietudes y/o requerimientos que presentó el Municipio de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión:
   - Brindó apoyo en la verificación de los parques para llevar acabo custodia de la comuna 8 y 11 de Santiago de Cali.

6. Brindó apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modific ación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó los protocolos de bioseguridad estipulados para el desarrollo de las actividades administrativas del programa
- Realizó el diligenciamiento de los formatos de gestión de calidad de recursos humano y hojas de vida, al igual que el diligenciamiento los formatos de actas de reunión de los encuentros y reuniones virtuales realizadas en el programa.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI –SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION de los servicios prestados pactados en el contracto No **4162.010.26.1.551 de 2020**

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio De Santiago De Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz Y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

_____

JOAN ANDRES OSORIO HERRERA / Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 13 /Julio /2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modific ación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modific ación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.