

**EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN**

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con. **C.C., No. 86060306** suscribió **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, identificada con NIT. N°. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 1381 - 2024
Objeto: Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.
Obligaciones Específicas: 1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género. 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género. 3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género. 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR. 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación. 6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación. 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco



**Agencia para la
Reincorporación y la
Normalización - ARN**



del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad. 8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales. 9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato	
Fecha de suscripción del contrato:	25/07/2024
Fecha de Inicio:	25/07/2024
Valor del contrato inicial:	25,746,600.00
Valor mensual de los honorarios: \$	5,478,000
Modificaciones: NO APLICA Fecha de firma: NO APLICA Fecha suscripción de la modificación: NO APLICA	
PERIODO DE SUSPENSIÓN: NO APLICA Fecha firma suspensión: NO APLICA	
LIBERACIONES: NO APLICA Valor a liberar: NO APLICA	
Fecha de Terminación anticipada: NO APLICA	
Adiciones: NO APLICA Fecha adición: NO APLICA Fecha prórroga: NO APLICA	
Cesión: NO APLICA Fecha cesión: NO APLICA	
Fecha de terminación final:	15/12/2024
Valor total de ejecución por los servicios prestados:	NO APLICA
Estado actual:	EN EJECUCION

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

Puede consultar el contrato en: [Ver Enlace SECOP](#)

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C, lunes, 28 de octubre de 2024

JUAN PABLO RENDÓN GARCÍA
Asesor Grupo de Gestión Contractual

CERTIFICACIÓN

CERT24-000842 / GFPU 13090000

Bogotá D.C., 15 de febrero de 2024



Clave:
WedYYk4vV4

EL SUSCRITO DIRECTOR DEL FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ
NIT 899.999.083-0

CERTIFICA:

Que, revisados los archivos del Fondo de Programas Especiales para la Paz, se constata que **FABIO ALBERTO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **86.060.306**, suscribió contrato de Prestación de Servicios, según la siguiente discriminación:

TIPO DE CONTRATO	NUMERO	ENTIDAD CONTRATANTE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR TOTAL
Prestación de Servicios Profesionales	FP-313-2023	Fondo de Programas Especiales para la Paz	12-jul-23	31-dic-23	\$40.053.340,00
OBJETO	EL CONTRATISTA se obliga a prestar a LA ENTIDAD por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales a la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, para apoyar la formulación, implementación y seguimiento de actividades y estrategias encaminadas a la construcción de Paz Total en el territorio en el que sea designado, en el marco de las funciones asignadas a la Oficina del Alto Comisionado para la Paz.				
OBLIGACIONES	<ol style="list-style-type: none">1. Articular y gestionar, previa autorización de la supervisión del contrato la articulación ante las autoridades locales, municipales y departamentales, la sociedad civil y demás actores presentes en el territorio de la subregión designada por la Oficina del Alto Comisionado para la Paz. El territorio designado podrá modificarse de acuerdo a las necesidades de la Oficina.2. Participar y gestionar, previa autorización de la supervisión del contrato, en sesiones ante las instancias y espacios de articulación interinstitucional presentes en el territorio, cuyo objetivo este estrechamente relacionado con la construcción de la Paz Total.3. Apoyar las actividades que sean necesarias para el fortalecimiento y la dinamización de los Consejos Departamentales y Municipales de Paz, Reconciliación y Convivencia fomentando la garantía y cumplimiento de los principios de (i) participación, (ii) enfoque territorial, y, (iii) enfoque diferencial.4. Brindar apoyo en el diseño, planificación, promoción y ejecución de espacios de dialogo, participación, estrategias y acciones de fortalecimiento de capacidades, con el objetivo de aportar a la construcción de la Paz Total.5. Apoyar el diagnóstico y monitoreo de la situación de conflicto, derechos humanos y DIH, así como la recolección, organización y diligenciamiento de información que se defina como pertinente para el cumplimiento de las funciones de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz en el territorio de la subregión designada. Las alertas evidenciadas se deberán reportar a la supervisión del contrato de manera completa y pertinente.6. Apoyar el diseño, planeación, logística, desarrollo y seguimiento de estrategias o actividades que promuevan una respuesta a las necesidades identificadas en los territorios, especialmente en aquellos temas que sean estratégicos para la resolución de conflictos y para la apertura de escenarios de desescalamiento del conflicto, exploración y diálogo con grupos armados.				

Pública

	7. Las demás que designe el supervisor del contrato y que guarde estricta relación con el objeto del mismo.
--	---

Observaciones: El Contratista percibió honorarios mensuales por valor de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$6.200.000,00) M/CTE.**, incluidos impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos.

Dada en Bogotá, D.C., a solicitud del interesado a los quince (15) días de febrero de dos mil veinticuatro (2024).

Cordialmente,

Reuben

PABLO FRANCISCO PARDO VELASCO

Director Fondo de Programas Especiales para la Paz
FONDO DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA PAZ

Copia: **ARCHIVO - DAPRE** Fondopaz

Elaboró:
Sonia Cepero
Secretario Ejecutivo
Fondopaz

Revisó:
Carol Liliana Díaz Ángel
Auxiliar Administrativo
Fondopaz

Aprobó:
Diego Oswaldo León Rifaldo
Asesor
Fondopaz

Pública

Presidencia de la República

Dirección: Calle 7 No. 6 - 54, Bogotá D.C., Colombia

Conmutador: (+57) 601 562 9300 - 601 382 2800

Línea Gratuita: (+57) 01 8000 913666

Página | 2

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 723-2022
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para la implementación de los procesos derivados de la Ruta de Reincorporación y los demás planes programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.
Obligaciones Específicas: <div><div>1.</div><div>Dinamizar y ejecutar las metodologías, actividades, y herramientas que se establezcan por parte de la ARN para la construcción participativa de la hoja de ruta y el desarrollo de las diferentes fases, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.</div></div> <div><div>2.</div><div>Acompañar la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, mediante las actividades y metodologías establecidas por la ARN y que incorporen los Enfoques diferenciales y de género.</div></div> <div><div>3.</div><div>Realizar las actividades necesarias, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, para la concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con los y las exintegrantes FARC-EP, sus familias y la comunidad, teniendo en cuenta las particularidades individuales, colectivas y del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, así como también los Enfoques diferenciales y de género.</div></div> <div><div>4.</div><div>Realizar las acciones necesarias para la vinculación de los y las exintegrantes FARC-EP y su grupo familiar a la oferta disponible de las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, que permitan el pleno ejercicio de los derechos en el marco del acompañamiento del proceso de reincorporación en el espacio de atención designado.</div></div> <div><div>5.</div><div>Promover la vinculación de la población objeto de atención a las actividades desarrolladas en el marco de los programas, proyectos y estrategias lideradas por la ARN teniendo en cuenta sus interés, necesidades y potencialidades, así como las características del contexto y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.</div></div> <div><div>6.</div><div>Apoyar la realización de estrategias comunitarias relacionadas con la reconciliación, la prevención de la estigmatización, la construcción de paz, la convivencia y otros procesos que se definan a partir de las necesidades e iniciativas sociales en los territorios por las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.</div></div> <div><div>7.</div><div>Realizar visitas domiciliarias e institucionales que se consideren necesarias para el adecuado desarrollo del acompañamiento al proceso de reincorporación de acuerdo a los lineamientos establecidos por la ARN, en el espacio de atención designado.</div></div> <div><div>8.</div><div>Adelantar las gestiones y acciones estratégicas requeridas para dar cumplimiento a las metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad, considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.</div></div> <div><div>9.</div><div>Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR, según se requiera en el espacio designado.</div></div> <div><div>10.</div><div>Realizar oportunamente el registro de información de forma confiable y veraz que evidencia los procesos y actividades desarrolladas en el marco de los Programas implementados por la ARN en los</div></div>

cuales se participe.	
11.	Implementar de manera oportuna los lineamientos de gestión documental impartidos por la ARN propendiendo por la correcta gestión de la documentación producto de las actividades realizadas.
12.	Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
13.	Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 12 de enero del 2022	
Fecha de Inicio: 19 enero del 2022	
Valor Inicial del contrato: \$47.461.600	
Valor mensual de los honorarios: \$4.341.000	
Fecha de terminación final: 16 de diciembre del 2022	
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$47.461.600	
Estado actual: TERMINADO	

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada -Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada– Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No.86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 364-2021
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar e implementar las actividades, metodologías e instrumentos definidos por la ARN para la elaboración participativa de la hoja de ruta.2. Acompañar, guiar y sistematizar de manera permanente la implementación de las etapas de planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP integrando en la misma, los Enfoques diferenciales y de género.3. Desarrollar las acciones, actividades y metodologías definidas por la ARN para la atención, gestión y acompañamiento de la reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, integrando en la misma, los Enfoques diferenciales y de género.4. Concertar los acuerdos y actividades de acompañamiento y gestión con la población sujeto de atención, sus familias y la comunidad, de acuerdo a sus características, condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN, así como también los Enfoques diferenciales y de género.5. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se desarrollen en el espacio de atención designado.6. Facilitar el acceso y permanencia de las y los exintegrantes FARC-EP y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos, Estrategias, Proyectos y Programas de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.7. Contribuir en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas las y los exintegrantes FARC-EP, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.8. Realizar visitas domiciliarias e institucionales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos, Estrategias, Proyectos y Programas implementados por la ARN que se encuentren en el espacio de atención designado.9. Desarrollar las acciones de seguimiento participativo con las y los exintegrantes FARC-EP, con respecto a los acuerdos y acciones concertados en la hoja de ruta. teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.10. Desarrollar las acciones y/o actividades de atención, gestión, y articulación determinadas como estratégicas para el cumplimiento de metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad. considerando la transversalización de los Enfoques diferenciales y de género.

11. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.
12. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.
13. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 8 de enero del 2021
Fecha de Inicio: 13 enero del 2021
Valor Inicial del contrato: \$48.894.000
Valor mensual de los honorarios: \$4.215.000
Fecha de terminación final: 31 de diciembre del 2021
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$48.894.000
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada -Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada – Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 376-2020
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial asignado para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN que se encuentre en el espacio designado en el territorio nacional.2. Concertar las actividades con la población objeto, sus familias y la comunidad, de acuerdo a sus características, condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN.3. Desarrollar las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) determinadas como estratégicas para el cumplimiento de metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la entidad.4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se desarrollen en el espacio de atención designado.5. Facilitar el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.6. Contribuir en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos y Programas implementados por la ARN que se encuentren en el espacio de atención designado.8. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.9. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 13 de enero del 2020
Fecha de Inicio: 15 enero del 2020
Valor Inicial del contrato: \$45.550.475
Valor mensual de los honorarios: \$4.091.360
Fecha de terminación inicial: 18 de diciembre del 2020
Modificadorio No. 1: Suscrito el 25 de noviembre del 2020, mediante el cual, se prorrogó la vigencia del contrato por 14 días y se adicionó en la suma de \$1.636.544 M/CTE.
Fecha de terminación final: 31 de diciembre del 2020
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$ 47.187.019
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada -Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada– Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 400-2019
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.2. Concertar las actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, con la población objeto, de acuerdo a sus características y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, incluyendo a sus familias y a la comunidad local, que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.3. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.5. Facilitar el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.6. Aportar en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, así como a los Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.7. Realizar visitas domiciliarias y visitas institucionales de acuerdo a las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos y Programas implementados por la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.8. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.9. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 9 de enero del 2019
Fecha de Inicio: 15 de enero del 2019
Valor Inicial del contrato: \$43.142.867
Valor mensual de los honorarios: \$3.934.000
Fecha de terminación final: 13 diciembre 2019
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$43.142.867
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada – Grupo de Gestión contractual.
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada– Grupo de Gestión Contractual.

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 1395-2018
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento y gestión de beneficios a excombatientes de las FARC ubicados en Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR) y otros Espacios Rurales, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN).
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de las personas excombatientes de las FARC en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.2. Concertar las actividades de Reincorporación (colectivas o individuales) con las personas a quienes se les brindará el apoyo en el programa de Reincorporación, de acuerdo a la normativa vigente y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.3. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) en Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR), en otros Espacios Rurales con presencia de grupos colectivos de FARC incluyendo espacios con características de difícil acceso, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.4. Promover y fomentar el acceso de la población que se determine junto con su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en el Programa de Reincorporación en contexto colectivo e individual y su grupo familiar, a las diferentes actividades de Reincorporación acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.6. Aportar en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación y reincorporación comunitaria a partir de las necesidades priorizadas de la población en Programa de Reincorporación, su grupo familiar y la comunidad receptora, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.7. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente al Programa de Reincorporación.8. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 27 de junio del 2018
Fecha de Inicio: 03 de julio del 2018.
Valor Inicial del contrato: \$29.453.067
Valor mensual de los honorarios: \$4.964.000
Fecha de terminación final: 31 de diciembre del 2018

Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$29.453.067
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada – Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada – Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

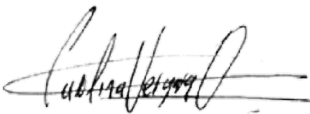
Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 823-2018
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento y gestión de beneficios a excombatientes de las FARC ubicados en Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR) y otros Espacios Rurales, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN).
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de las personas excombatientes de las FARC en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.2. Concertar las actividades de Reincorporación (colectivas o individuales) con las personas a quienes se les brindará el apoyo en el programa de Reincorporación, de acuerdo a la normativa vigente y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.3. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) en Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación (ETCR), en otros Espacios Rurales con presencia de grupos colectivos de FARC incluyendo espacios con características de difícil acceso, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.4. Promover y fomentar el acceso de la población que se determine junto con su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en el Programa de Reincorporación en contexto colectivo e individual y su grupo familiar, a las diferentes actividades de Reincorporación acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.6. Aportar en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación y reincorporación comunitaria a partir de las necesidades priorizadas de la población en Programa de Reincorporación, su grupo familiar y la comunidad receptora, en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.7. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente al Programa de Reincorporación.8. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 16 de enero del 2018
Fecha de Inicio: 16 de enero del 2018
Valor Inicial del contrato: \$27.302.000
Valor mensual de los honorarios: \$4.964.000
Fecha de terminación final: 30 junio del 2018

Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$27.302.000
Estado actual: TERMINANDO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada – Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada– Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

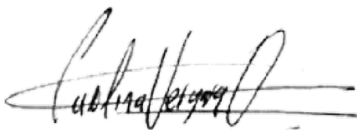
CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 1334-2017
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento y gestión para beneficios a excombatientes de las FARC-EP dentro del marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN).
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de las personas excombatientes de las FARC-EP dentro del marco del Programa de Reincorporación y según los lineamientos del Consejo Nacional de Reincorporación (CNR).2. Concertar las actividades psicosociales (colectivas o individuales) con las personas a quienes se les brindará el acompañamiento psicosocial, de acuerdo a la normativa vigente, de acuerdo a las condiciones y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran.3. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) de acuerdo a los lineamientos del CNR y la ARN para las personas en el Programa de Reincorporación, sus grupos familiares, dentro del marco del colectivo de las FARC-EP.4. Promover y fomentar el acceso de la población que se determine junto con su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento del Programa de Reincorporación.5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en el Programa de Reincorporación (en contexto colectivo e individual) y su grupo familiar, a actividades productivas ya sea en el marco de las Economías Solidarias del Común (ECOMUN) u otros escenarios para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad, acorde con sus potencialidades, su contexto económico y la normativa vigente.6. Aportar en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación y Reincorporación comunitaria a partir de las necesidades priorizadas de la población en el Programa de Reincorporación, su grupo familiar y la comunidad receptora, los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.7. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente al Programa de Reincorporación.8. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.10. Garantizar para la Reincorporación Temprana la flexibilidad de tiempo en el ETCR que corresponda durante cuatro meses, con posibilidad de ampliación de dicho tiempo, en caso de que el supervisor del contrato así lo asigne.11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 23 de octubre del 2017
Fecha de Inicio: 23 de octubre del 2017
Valor Inicial del contrato: \$10.923.067
Valor mensual de los honorarios: \$4.819.000
Fecha de terminación final: 31 diciembre del 2017
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$10.923.067
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada – Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada– Grupo de Gestión Contractual

**ACTA DE TERMINACION DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROFESIONALES AUTONOMOS E INDEPENDIENTES DE PRECIO GLOBAL FIJO N°
RRHH-PS-C1-0155-05-17 ENTRE LA FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL
DESARROLLO – FUPAD Y FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**

Entre quienes se suscribieron el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales, Autónomos e Independientes N° RRHH-PS-C1-0155-05-17, por una parte **EL CONTRATANTE** quien para efectos de la presente acta es la **FUNDACIÓN PANAMERICANA PARA EL DESARROLLO – FUPAD** representada legalmente por el Señora **SORAYA OSORIO**, mayor de edad, con cedula Extranjería No. 369.814 y por otra parte **EL CONTRATISTA** el (la) Señor (a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía 86060306, por el presente escrito dan por terminado el contrato de Prestación de Servicios Profesionales, Autónomos e Independientes suscrito y se declaran a paz y salvo en los siguientes términos:

PRIMERO - OBJETO. **EL CONTRATISTA** manifiesta que se cumplió con los objetivos acordados para el cumplimiento del contrato, lo cual se ha hecho constar en los informes y entrega de productos presentados al Señor (a) **SILVIA MARIA AMAYA PEDRAZA**.

SEGUNDO - DURACIÓN EL CONTRATISTA - Los objetivos de la consultoría fueron realizados y entregados los informes y productos en el tiempo establecido en el contrato es decir la vigencia del contrato fue a partir del 25 de mayo de 2017 hasta el día 20 de Agosto de 2017.

TERCERO.- VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO - Las partes acordaron como valor total del contrato la suma de **NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$9,000,000)** suma y pago que fue efectivamente cancelado, liquidado y pagados al **CONTRATISTA**, en debida forma y en tiempo por parte del **EL CONTRATANTE**, circunstancia que es ratificada y aceptada en este acto como cierta por las partes.

CUARTO- INDEPENDENCIA DE EL CONTRATISTA - Las partes ratifican en este documento y así lo declara expresamente **EL CONTRATISTA**, que en la ejecución del contrato actuó de manera libre, autónoma e independiente y en ningún momento se dio elemento alguno para presumir una subordinación laboral con **EL CONTRATANTE**, la asesoría, consultoría realizada se dio bajo el contexto de la prestación de servicios profesionales autónomos e independientes.

QUINTO.- INVENCIONES Y CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR - Las invenciones o descubrimientos realizados por **EL CONTRATISTA** con ocasión del desarrollo del contrato, serán única y exclusivamente de propiedad de **EL CONTRATANTE**. En virtud del presente acuerdo **EL CONTRATISTA** cede exclusivamente a favor del **CONTRATANTE** todos los derechos patrimoniales que conforme a las disposiciones legales le correspondan sobre la información que entregue o haya entregado al **CONTRATANTE**; la cesión que hace **EL CONTRATISTA**, faculta a **EL CONTRATANTE** para reproducir, publicar, adaptar, extraer o



NIT 830.084.232-3

Carrera 21 No. 164 - 88 / Toberín / Bogotá D.C. - Colombia

PBX: (571) 651 3838 Fax: (571) 651 3818 / www.fupad.org

compendiar la información antes mencionada en cualquier publicación y/o medio que le pertenezca, del mismo modo, confiere a **EL CONTRATANTE** facultad para disponer de ella a título oneroso o gratuito, bajo las condiciones lícitas que su libre criterio le dicte y para aprovecharlas por cualquier medio, con fines de lucro o sin ellos.

SEXTO.- LEGISLACIÓN APLICABLE. Las partes manifiestan que la legislación aplicable a la relación contenida en el contrato N° RRHH-PS-C1-0155-05-17 es de naturaleza civil en ningún momento se dio una relación que pueda presumirse de índole laboral ni en el documento que contiene el contrato ni en la realidad de la ejecución del mismo.

SEPTIMO.- PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL: El contratista independiente manifiesta, aclara y ratifica que conoció y aceptó su obligación de pagar en forma oportuna de acuerdo al porcentaje señalado en la ley los aportes en su calidad de trabajador independiente a la seguridad social (EPS – Salud, Pensión y Riesgos Laborales – ARL).

OCTAVA – PAZ Y SALVO. Las partes declaran que el objeto, ejecución y terminación del contrato ha sido cumplido en todas sus cláusulas y parágrafos y se declaran a paz y salvo por todo concepto.

NOVENA. ACEPTACION TACTICA. Si la presente acta de liquidación no ha sido firmada por el contratista en un término no superior a 5 días hábiles luego de enviada esta, se entenderá que esta ha sido aceptada de forma táctica e irrevocable por el contratista.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá, la presente acta por las partes contratantes en Original y una copia,

EL CONTRATANTE:

SORAYA OSORIO
Representante Legal

EL CONTRATISTA

FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ
C.C. 86060306



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
DE CONSULTORIA
ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN
No. 2017055 DEL: 24 DE ENERO DEL 2017**

	FINCAS DE LA ASOCIACION DE GANADEROS DEL GUAINIA Y VICHADA ASOGUAVI				
2. LUGAR DE EJECUCION DEL CONTRATO	El contratista se obliga a realizar cada una de las actividades de campo y demás requeridas para la ejecución de la consultoría contratada, en las veredas de los municipios de los departamentos definidos en los perfiles asignados.				
3. VALOR DE PRODUCTOS	El CONTRATANTE se obliga con el CONTRATISTA a pagar el siguiente valor; TRES MILLONES OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$3.080.000) por el componente financiero Agronegocios y Socio Empresarial asignado y desarrollado a satisfacción y recibidos mediante acta de recibo, por el profesional del equipo base designado para tal fin por Cordesarrollo. Adicionalmente se cancelara el valor de DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$200.000) a razón de coordinar las actividades de cada estudio de preinversión, consolidar el documento en Word y coordinar la entrega del 100% de los soportes requeridos en la lista de chequeo entregada por la OGR Cordesarrollo.				
4. VALOR DEL CONTRATO	El valor total de este contrato es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$19.080.000). Correspondiente al componente financiero agronegocios, Socio Empresarial Y coordinación de un grupo conformado por 3 estudios de preinversión en estructuración				
5. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA	El plazo del contrato será hasta 7 de marzo de 2017, contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y a la RUTA CRITICA de ejecución entregada por Cordesarrollo. Es de aclarar, que los estudios de preinversión asignados, según la ruta crítica correspondiente se deberán entregar de la siguiente manera: - "ALIANZA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO DE YUCA BRAVA, EN EL RESGUARDO INDÍGENA DEL PAJUIL, MUNICIPIO DE INÍRIDA, DEPARTAMENTO DEL GUAINIA". Fecha de entrega 3 de marzo del 2017 - "CULTIVOS SOSTENIBLES DE MANACA (EUTERPE PRECATORIA) EN EL MUNICIPIO DE INIRIDA-GUAINIA" Fecha de entrega 5 de marzo del 2017 - "ALIANZA PARA LA IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LAS FINCAS DE LA ASOCIACION DE GANADEROS DEL GUAINIA Y VICHADA ASOGUAVI" Fecha de entrega 7 de marzo del 2017 La vigencia será de dos (2) meses más, término durante el cual se efectuará su liquidación. En todo caso, el plazo de ejecución total del presente contrato junto con sus prórrogas no podrá superar el establecido para el contrato de prestación de servicios celebrado entre Alianza Fiduciaria como mandataria con representación del Ministerio de Agricultura y la Corporación para el Desarrollo Rural y Urbano de Colombia Cordesarrollo. 30 de junio de 2017.				
6. FORMA DE PAGO.	Un primer pago equivalente al 35% del valor unitario establecido por componente, por el total de componentes de estudios de preinversión designados, siempre y cuando se realice entrega y recibo a satisfacción, mediante acta de recibo, por el profesional del equipo base designado para tal fin por Cordesarrollo, de los siguientes productos; primer acta de comité consultivo con respectivo listado de asistencia, registro fotográfico, primer informe de actividades realizadas. Un pago final equivalente al 65% restante contra recibido a satisfacción de cada uno de los componentes de los estudios de preinversión en construcción asignados, siempre y cuando, este se complete a cabalidad y se determine la viabilidad del estudio en construcción y se realice entrega y recibo a satisfacción, mediante acta de recibo, por el profesional del equipo base designado para tal fin por Cordesarrollo, de los siguientes productos; estudio de preinversión completo y viabilizado, Minuta del Convenio de Alianza, soportes de cofinanciación y presentación de CIR. Parágrafo primero: Se pagara el 100% del componente (socio empresarial, Técnico ambiental, de mercado o financiero) asignado siempre y cuando este se complete a cabalidad y se determine la viabilidad del estudio en construcción. En caso, que dentro del desarrollo del estudio asignado se determine una inviabilidad temprana, se hará una evaluación entre el contratista y el profesional designado para tal fin por Cordesarrollo, para determinar el porcentaje (%) de componente desarrollado, evaluación que debe quedar soportada en acta debidamente firmada por las partes. En este caso se paga únicamente el valor				

*Nelva-Huila. Calle 7 No. 5-57 Oficina 502 Edificio Banco Davivienda. Tel (8) 8718046.
*Villavicencio - Meta. Calle 37 No. 40 - 54 Oficina 202, barrio barzal Cel. 3156045625
*Popayán - Cauca. Carrera 10 No. 9N - 43 Barrio Santa Clara Cel. 3147966959



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
DE CONSULTORIA
ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN
No. 2017055 DEL: 24 DE ENERO DEL 2017**

7. REQUISITOS PARA EL PAGO	correspondiente al porcentaje (%) de componente desarrollado y de acuerdo con los topes de pagos establecidos por el EIP (equipo Implementador del Proyecto) del MADR. Para cada uno de los pagos el CONSULTOR deberá (a) acreditar sus aportes al sistema de seguridad social integral en salud, pensiones y ARL; (b) presentar cuenta de cobro y/o factura con visto bueno del supervisor del Contrato. (c) Para el último pago el CONSULTOR deberá entregar un informe final de las actividades a su cargo realizadas, indicando las metas y resultados alcanzados, previa aprobación de los profesionales del equipo base designado por Cordesarrollo y anexando todos los documentos soportes del estudio de preinversión; actas de comités consultivos, cartas de cofinanciación, acuerdo comercial y convenio de alianza.
8. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:	Además de las obligaciones generales, incluidas en los correspondientes al Sistema General de Seguridad Social y de Riesgos Laborales en el marco de la normatividad vigente, así como aquellas relacionadas con las disposiciones establecidas en materia ambiental, le corresponde al CONTRATISTA el cumplimiento de las siguientes obligaciones: Realizar actividades encaminadas a establecer y clarificar la situación real de las preinversiones de alianza asignadas, en los aspectos de condiciones de alianza, viabilidad socio empresarial, aspectos técnicos y de mercado, de conformidad con la metodología y el marco orientador del PAAP, contenidos en el "Manual operativo del Proyecto Apoyo a Alianzas Productivas". Estas actividades corresponden a: 1) Elaborar el plan de trabajo para las preinversiones, de conformidad con las etapas establecidas en el manual operativo del proyecto y definidas en la RUTA CRÍTICA entregada por el equipo de profesionales de Cordesarrollo. 2) Convocar a asambleas generales de beneficiarios para darles a conocer la metodología a seguir en la etapa de construcción del estudio de preinversión. 3) Aplicar en campo los formatos de encuestas socioeconómicas, tabularlas en la matriz de base de datos establecida y entregada por la OGR Cordesarrollo y entregar la base de datos a su tutor de preinversión. 4) Convocar y desarrollar Comités Consultivos de las Alianzas para presentar informe de avance del proceso y concertar acciones para realizar los ajustes pertinentes del estudio. 5) orientar, asesorar y servir de secretario técnico de los comités Consultivos de las alianzas a su cargo. 6) Elaborar las actas respectivas de cada comité consultivo con registro de firmas de participantes y hacer entrega al Tutor de Preinversión de la OGR Cordesarrollo. 7) Identificar y promover acciones concertadas con los diferentes actores que intervienen y tomar acciones correctivas para mejorar la elaboración de los estudios de preinversión. 8) Generar informes de acuerdo a las directrices y tiempos definidos por el proyecto (Ruta Crítica) dirigidos al coordinador del equipo de profesionales de Cordesarrollo designados para el PAAP. 9) Acatar las recomendaciones impartidas por el Coordinador General de Cordesarrollo de la respectiva Regional con respecto al proceso de ejecución del contrato. 10) Responder a los requerimientos específicos de información de parte de los profesionales del equipo base de Cordesarrollo. 11) Entregar los estudios de Preinversión terminados y elaborados con Minuta del Convenio de Alianza y todos los soportes de cofinanciación y presentación de CIR para ser presentados a las comisiones intersectoriales regionales.
9. SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO	La supervisión y el seguimiento del contrato estarán a cargo de; los Tutores de preinversión por componentes designados por Cordesarrollo como apoyo a los profesionales del equipo base y del coordinador general para adelantar el contrato, como OGR de Apoyo Alianzas Productivas -PAAP- del MADR. Suscrito entre la ALIANZA FIDUCIARIA en representación del MINISTERIO DE AGRICULTURA y LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL Y URBANO DE COLOMBIA CORDesarrollo. Estos serán responsables de: 1) Vigilar el correcto cumplimiento de las obligaciones y tiempos a cargo del CONSULTOR; 2) Aprobar los pagos y los informes que presente el CONSULTOR; 3) Formular al CONSULTOR, las observaciones que estime procedentes para la correcta ejecución del contrato; 4) Las demás que correspondan de acuerdo a la naturaleza del contrato.
10. DECLARACIÓN CUMPLIMIENTO OBLIGACIONAL SGSS: AFILIACIÓN, NOVEDADES Y RETIRO SISTEMA GENERAL RIESGOS LABORALES:	EL CONTRATISTA declara que para el momento de suscripción del contrato, se encuentra al día en el pago de las obligaciones al sistema general de seguridad social y riesgos laborales. EL CONTRATISTA se obliga a cumplir con la legislación vigente relativa al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y al Sistema General de Riesgos Laborales -SGRL-), y acreditar el pago de dichas obligaciones de forma concomitante con cada pago, dentro del régimen de responsabilidad que le aplique. Igualmente deberá informar a Cordesarrollo, las novedades correspondientes a corrección de nombres, apellidos, identificación, dirección, teléfono, modificación, adición, prórroga, suspensión, cesión, terminación anticipada, terminación del contrato, nuevo contrato, traslado de ARL, cambio de actividad económica y cualquier otra situación, para el respectivo reporte a la ARL.


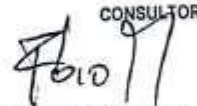

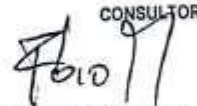

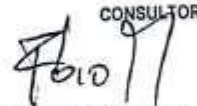
•Neiva-Huila. Calle 7 No. 5-57 Oficina 502 Edificio Banco Davivienda. Tel (8) 8718046.
•Villavicencio - Meta. Calle 37 No. 40 - 54 Oficina 202, barrio barzal Cel. 3156045625
•Popayán - Cauca. Carrera 10 No. 9N - 41 Barrio Santa Clara Cel. 3147966959



CO-SC-CER18959



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
DE CONSULTORIA
ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN
No. 2017055 DEL: 24 DE ENERO DEL 2017**

11. AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL:	EL CONSULTOR declara que: Las actividades objeto del presente contrato las realiza en forma independiente, utilizando sus propios medios y recursos y con total autonomía administrativa, de manera que no existe ni se genera en ningún evento relación de carácter laboral entre EL CONSULTOR Y CORDESARROLLO y por consiguiente no existe derecho a reclamar el pago de prestaciones sociales legales ni convencionales. Igualmente asume todos los riesgos que se deriven de la ejecución de los trabajos y la cancelación de los salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones, honorarios y demás obligaciones del personal que utilice.		
12. PROPIEDAD DE LA INFORMACIÓN:	Los documentos que surjan en desarrollo del presente contrato serán propiedad de CORDESARROLLO, acorde a lo consagrado en el Artículo 28 de la Ley 1450 de 2011 que establece la propiedad intelectual de obras en cumplimiento de un contrato de prestación de servicios, o en las que complementen, modifiquen o sustituyan.		
13. VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN	EL CONTRATISTA, a la firma del presente Contrato, se compromete a que toda la información, documentos y registros de firmas que se generen en la ejecución de las actividades inherentes al objeto contractual corresponden a la verdad. En el caso de que los profesionales de Cordesarrollo determinen alguna falsedad en la documentación soporte entregada por el consultor, se hará suspensión del contrato y se dará trámite ante las instancias legales correspondientes para dar por terminado el contrato con las respectivas sanciones que la ley colombiana contempla en estos casos.		
14. CONFIDENCIALIDAD:	EL CONTRATISTA se abstendrá de divulgar, publicar o comunicar, directa o indirectamente a terceros la información, documentos o fotografías, relacionados con los documentos que conozca en desarrollo y por virtud del presente Contrato o por cualquier otra causa.		
15. EXPEDIENTE CONTRACTUAL:	Todas las actuaciones y documentos generados durante las fases precontractual, contractual y pos contractual, configuran el respectivo expediente como parte integral del presente contrato. Igualmente los términos de referencia para la elaboración de los estudios de Preinversión, Ruta Crítica y sus anexos.		
16. DOMICILIO:	Para todos los efectos legales, contractuales y fiscales atinentes a este compromiso, las partes acuerdan como domicilio la ciudad de Villavicencio Meta, donde para constancia y de conformidad con su contenido lo suscriben.		
17. INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES — DECLARACIÓN ESPECIAL:	El contratista, a la firma del presente Contrato, declara no haber presentado documentación falsa ni encontrarse incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, prohibición y conflicto de interés establecido en la Ley y en general en el marco normativo vigente. Así mismo, manifiesta que no ha sido sancionado por la contraloría mediante juicio de responsabilidad fiscal en su contra. EL CONTRATISTA mantendrá indemne a CORDESARROLLO contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o a propiedades ocasionados por EL CONTRATISTA.		
18. GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	De cumplimiento del contrato por una suma equivalente al 10% del valor del contrato y una vigencia igual al plazo del mismo y cuatro (4) meses más, incluidas las prórrogas y en todo caso deberá mantener su vigencia hasta la liquidación del mismo. Constituida por el CONSULTOR a su costa con una Compañía Aseguradora legalmente constituida en Colombia en la que se señale como primer beneficiario textualmente a la CORPORACION PARA EL DESARROLLO RURAL Y URBANO DE COLOMBIA "CORDESARROLLO". Esta garantía debe haberse constituido para que EL CONSULTOR pueda comenzar la ejecución del contrato		
19. GASTOS:	Los gastos en que se debe incurrir por concepto de impuestos, primas por constitución, adición, modificación o recuperación de la garantía única, cuando a ella haya lugar, y demás gastos del contrato, correrán por cuenta del CONTRATISTA.		
<table border="1"><tr><td><p align="center">LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO RURAL Y URBANO DE COLOMBIA – CORDESARROLLO</p><p align="center"> GABRIEL ENRIQUE SOLANO RIVERA, C.C.12.105.144 Director Ejecutivo</p></td><td><p align="center">CONSULTOR</p><p align="center"> FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ CC.86.060.306 de Villavicencio CONTRATISTA</p></td></tr></table>		<p align="center">LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO RURAL Y URBANO DE COLOMBIA – CORDESARROLLO</p> <p align="center"> GABRIEL ENRIQUE SOLANO RIVERA, C.C.12.105.144 Director Ejecutivo</p>	<p align="center">CONSULTOR</p> <p align="center"> FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ CC.86.060.306 de Villavicencio CONTRATISTA</p>
<p align="center">LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO RURAL Y URBANO DE COLOMBIA – CORDESARROLLO</p> <p align="center"> GABRIEL ENRIQUE SOLANO RIVERA, C.C.12.105.144 Director Ejecutivo</p>	<p align="center">CONSULTOR</p> <p align="center"> FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ CC.86.060.306 de Villavicencio CONTRATISTA</p>		

*Melva-Hulla, Calle 7 No. 5-57 Oficina 502 Edificio Banco Davivienda. Tel (8) 8718046.
*Villavicencio - Meta. Calle 37 No. 40 - 54 Oficina 202, barrio barzal Cel. 3156045625
*Popayán - Cauca, Carrera 10 No. 9N - 41 Barrio Santa Clara Cel. 3147966959



CO-BO-CER188325

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 856-2016
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el desarrollo y avance de la ruta de reintegración a través de la formulación, ejecución, acciones de corresponsabilidad y seguimiento que se requieran dentro del plan de trabajo de cada una de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas, promoviendo y fomentando el acceso, permanencia, avance, culminación y seguimiento post culminación, en los beneficios contemplados en la Política Nacional de Reintegración.
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Formular el Plan de Trabajo en el marco de la ruta de reintegración y concertarlo con las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas de acuerdo a las condiciones y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran.2. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, asesoría, acompañamiento e intervención) en el marco de los planes de trabajo para cada una de las personas en proceso de reintegración y sus grupos familiares, propendiendo a una culminación exitosa del proceso de reintegración.3. Promover y fomentar el acceso de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas a los diferentes servicios ofertados por la ACR, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas en los planes de trabajo correspondientes.4. Fomentar el acceso y permanencia de las personas en proceso de reintegración asignadas a actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad, acorde con sus potencialidades y su contexto económico.5. Aportar en la implementación de la estrategia territorial de promoción y/o consolidación de escenarios de convivencia, prevención del reclutamiento, ciudadanía y acciones de reconciliación a partir de las necesidades priorizadas de la población en proceso de reintegración y comunidad receptora, los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.6. Implementar y alimentar los mecanismos de seguimiento, reporte, evaluación y registro de actividades, compromisos y novedades de la persona en proceso de reintegración, llevando a cabo su registro en el Sistema de Información para la Reintegración -SIR- en una forma oportuna y confiable, particularmente en lo relativo a instrumentos diagnósticos, asistencias y evidencias del cumplimiento y avance en los logros y metas concertadas en los planes de trabajo, así como en los demás documentos conforme a los procedimientos y plazos establecidos de acuerdo al objeto del contrato, propendiendo por la correcta disposición de los mismos bajo los procedimientos de gestión documental de la entidad.7. Realizar las acciones y/o actividades necesarias para desarrollar la estrategia de monitoreo post-culminación, así como el seguimiento de las Unidades de Negocio de quienes han sido objeto de este beneficio, de acuerdo con las directrices estratégicas de la Entidad.8. Adelantar acciones que promuevan la participación activa e ininterrumpida de las personas en proceso de reintegración, mitigando la inactivación en la ruta y la consecuente pérdida de beneficios entre quienes adelantan su proceso de reintegración, lo que incluye además la ejecución de estrategias de búsqueda activa con quienes se han marginado del proceso, pero aún no han agotado su tiempo y oportunidad para culminarlo satisfactoriamente.9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador para dar cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención.10. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 17 de febrero del 2016
Fecha de Inicio: 19 de febrero del 2016

Valor Inicial del contrato: \$37.327.200
Valor mensual de los honorarios: \$3.708.000
Fecha de terminación final: 16 diciembre del 2016
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$37.327.200
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada – Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro - Abogada – Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 86.060.306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. No. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1 del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 682 -2015
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el desarrollo y avance de la ruta de reintegración a través de la formulación, ejecución, acciones de corresponsabilidad y seguimiento que se requieran dentro del plan de trabajo de cada una de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas, promoviendo y fomentando el acceso, permanencia, avance, culminación y seguimiento post culminación, en los beneficios contemplados en la Política Nacional de Reintegración.
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Formular el Plan de Trabajo en el marco de la ruta de reintegración y concertarlo con las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas de acuerdo a las condiciones y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran.2. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, asesoría, acompañamiento e intervención) en el marco de los planes de trabajo para cada una de las personas en proceso de reintegración y sus grupos familiares, propendiendo a una culminación exitosa del proceso de reintegración.3. Promover y fomentar el acceso de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas a los diferentes servicios ofertados por la ACR, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas en los planes de trabajo correspondientes.4. Implementar y alimentar los mecanismos de seguimiento, reporte, evaluación y registro de actividades, compromisos y novedades de la persona en proceso de reintegración, llevando a cabo su registro en el Sistema de Información para la Reintegración -SIR- en una forma oportuna y confiable, particularmente en lo relativo a instrumentos diagnósticos, asistencias y evidencias del cumplimiento y avance en los logros y metas concertadas en los planes de trabajo, así como en los demás documentos conforme a los procedimientos y plazos establecidos de acuerdo al objeto del contrato, propendiendo por la correcta disposición de los mismos bajo los procedimientos de gestión documental de la entidad.5. Realizar las acciones y/o actividades necesarias para desarrollar la estrategia de monitoreo post-culminación, así como el seguimiento de las Unidades de Negocio de quienes han sido objeto de este beneficio, de acuerdo con las directrices estratégicas de la Entidad.6. Adelantar acciones que promuevan la participación activa e ininterrumpida de las personas en proceso de reintegración, mitigando la inactivación en la ruta y la consecuente pérdida de beneficios entre quienes adelantan su proceso de reintegración, lo que incluye además la ejecución de estrategias de búsqueda activa con quienes se han marginado del proceso, pero aún no han agotado su tiempo y oportunidad para culminarlo satisfactoriamente.7. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador para dar cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención.8. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
Fecha de suscripción del contrato: 15 enero del 2015
Fecha de Inicio: 15 enero del 2015
Valor Inicial del contrato: \$40.080.000
Valor mensual de los honorarios: \$3.600.000
Fecha de terminación final: 18 de diciembre del 2015
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$40.080.000
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023.



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana María Rubiano Corredor – Abogada – Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada – Grupo de Gestión Contractual

LA ASESORA (E) DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No.86060306, suscribió con la **AGENCIA COLOMBIANA PARA LA REINTEGRACIÓN DE PERSONAS Y GRUPOS ALZADOS EN ARMAS –ACR** identificada con NIT. N°. 900.477.169-8, hoy denominada **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 96 - 2014
Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para formulación, ejecución y seguimiento del plan de trabajo de cada una de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas, promoviendo y fomentando el acceso, permanencia, avance y culminación en los beneficios contemplados en la Política Nacional de Reintegración.
Obligaciones Específicas: <ol style="list-style-type: none">1. Formular el Plan de Trabajo en conjunto con cada una de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas de acuerdo a las condiciones y características de estas, sus familias, la comunidad y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran.2. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades contempladas en los planes de trabajo de cada una de las personas en proceso de reintegración que les sea asignadas bajo el modelo de oferta activa definido por el Centro de Servicios.3. Promover y fomentar el acceso de las personas en proceso de reintegración que le sean asignadas a los diferentes servicios ofertados por la ACR, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas en los planes de trabajo correspondientes.4. Realizar las acciones de atención, gestión, asesoría, acompañamiento e intervención con las personas en proceso de reintegración de conformidad con las instrucciones que imparta el coordinador del centro de servicios.5. Establecer la veracidad de las evidencias que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del plan de trabajo de la persona en proceso de reintegración.6. Velar por el registro de forma oportuna, confiable, permanente y actualizada de la información requerida por el Sistema de Información para la Reintegración -SIR-, así como en los demás documentos conforme a los procedimientos establecidos de acuerdo al objeto del presente contrato.7. Implementar los esquemas de seguimiento, reporte, evaluación y monitoreo de la ruta de reintegración con base en las directrices estratégicas de la entidad.8. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador para dar cumplimiento al plan operativo del centro de servicios.9. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.10. Recibir y tener en custodia los bienes que la ACR le brinde para el desarrollo operativo y logístico del contrato, acorde con lo descrito en el literal K del numeral 2.2” Otras Obligaciones”.11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 15 enero del 2014
Fecha de Inicio: 16 enero del 2014
Valor Inicial del contrato: \$38.966.667

Valor mensual de los honorarios: \$3.500.000
Fecha de terminación final: 19 de diciembre del 2014
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$38.966.667
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 28 de febrero del 2023



CAROLINA VERGARA OSPINA
Asesora (E) Grupo de Gestión Contractual

Proyectó: Ana Maria Rubiano Corredor – Abogada -Grupo de Gestión Contractual
Revisó: Constanza Ávila Montenegro – Abogada– Grupo de Gestión Contractual



COFREM
CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

313-

Villavicencio,



COFREM
No Radicación: S2017_000001083
Folios: 1 Fecha: 2017-01-18
Hora: 2:18:58 PM
Dependencia: Correspondencia
Teléfono PBX: 6827000

EL JEFE DE LA DIVISIÓN DE GESTIÓN HUMANA

CERTIFICA

Que el señor FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ, identificado con cédula de ciudadanía 86.060.306 expedida en Funza, laboró con nuestra Corporación así:

CONTRATO: TERMINO FIJO

TIEMPO DE SERVICIO: DE SEPTIEMBRE 13 DE 2012 A MARZO 12 DE 2014
DE ABRIL 22 A JULIO 11 DE 2015
DE AGOSTO 12 A DICIEMBRE 19 DE 2015
DE MARZO 02 A JUNIO 30 DE 2016

CARGO: DOCENTE CATEDRA

SUELDO: \$15.549

MOTIVO DEL RETIRO: TERMINACION DE CONTRATO

Esta certificación se expide con destino a la: HOJA DE VIDA



JORGE ARTURO LEYVA PEDRAZA

Vanessa R.





Corporación
UNIVERSITARIA
AUTONOMA
DE NARIÑO

CERTIFICACIÓN LABORAL

A QUIEN PUEDA INTERESAR

LA CORPORACION UNIVERSITARIA AUTONOMA DE NARIÑO identificada con el Nit. **891224762-9** certifica que el señor, **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía **No 86060306 de Villavicencio (Meta)**, laboró en esta institución educativa desde el día 03 Febrero del 2013 hasta el 30 noviembre del 2013, desempeñando el cargo de **DOCENTE CATEDRATICO**.

Destacándose por su responsabilidad, integridad y dedicación en su labor.

El presente documento se expide a solicitud del interesado el día 13 de Enero de 2017.

Cordialmente,



AUTONOMA
DE NARIÑO
NIT 891 224 762 - 9
COORDINACIÓN
DE TALENTO HUMANO

Derly Yanira Achury Castañeda
Coordinadora de Talento Humano
Extensión Villavicencio - Meta
Tel: 6823030 - ext. 1011
Celular: 3506197349



REGIONAL META
899.999.034-1

501040-470

Villavicencio, 29 de Junio del 2012

**LA DIRECTORA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SENA**

CERTIFICA

Que el Señor **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ**, identificado con la Cedula de ciudadanía No 86.060.306 de Villavicencio; Presto sus servicios a esta entidad, en el Despacho de Dirección Regional del Meta, mediante contrato de Prestación de Servicios Profesionales como Gestor en el área de Emprendimiento así:

CONTRATO. No.	FECHA O.D.T	FECHA TERM.	TIEMPO
353	29/02/2012	29/06/2012	04 Meses

Se expide a solicitud del Interesado.

CIELO ISABEL USME ANDRADE

V.B Coordinador Grupo Apoyo Administrativo. Gustavo Ochoa

Elaboró: Oscar Quintana

SENA, DE CLASE MUNDIAL
MINISTERIO DEL TRABAJO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"

Kilómetro 1 Vía Acacias, Teléfono 6825264-6825403 -Extensión 83968 - Fax: 6635729

FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ



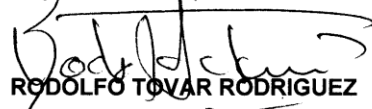
CORPORACIÓN ENCUENTRO
TRABAJA POR UN NUEVO ESTILO DE VIDA

Villavicencio 3 de octubre de 2011

CERTIFICACION LABORAL

LA CORPORACION ENCUENTRO certifica que el señor **FABIO ALBERTO MARTINEZ RODRIGUEZ** identificado con la cedula de ciudadanía 86.060.306 de Villavicencio, laboro con nosotros, en la ejecución del proyecto **ENRUTADOS POR LA VIDA ALIANZA SOCIAL COMUNITARIA PARA CONTRIBUIR CON LA ERRADICACIÓN DE LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO INFANTIL EN 10 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL META**, financiado por la ACDI (Agencia Canadiense Para El Desarrollo internacional) a través del **FONDO CANADIENSE PARA LA NIÑEZ**, en el cargo de **PROFESIONAL DE CAMPO-ECONOMISTA**, del 15 de septiembre de 2009 al 30 de septiembre de 2011, bajo la modalidad de contratación de Prestación de servicios. Durante este tiempo, desempeño sus labores de manera correcta y participo activamente del trabajo en equipo.

La presente se expide a solicitud del interesado.



RODOLFO TOVAR RODRIGUEZ

Coordinador General

Celular. 3132529590

Corporación Encuentro
NIT 830035399-5
Calle 41 A NO 26-34 Grama
Teléfonos. 6641438-3208498772
encuentro830@hotmail.com
Villavicencio-Meta-Colombia



FUCAI

Fundación Caminos de Identidad

Octubre 20 de 2008

El suscrito, Representante Legal de la Fundación Caminos de Identidad FUCAI, CERTIFICA que el Señor Fabio Alberto Martínez Rodríguez, identificado con la c.c. No. 86.060.306 de Villavicencio, trabajó con nuestra Fundación entre el 1 de Agosto de 2007 y el 30 de Septiembre de 2008 dentro del Programa de Atención a los indígenas desplazados en la ciudad de Bogotá en calidad de investigador y capacitador, y que su conducta y rendimiento en el trabajo fueron excelentes.


Adán Martínez
Director Ejecutivo

Personería Jurídica 720/1991
Nit.: 800.173.574-1
e-mail: fucai@telesat.com.co

Calle 54 No. 10-81 Oficina 301
Telefax: 571 (091) 249 79 84
Bogotá - Colombia



COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO "CAZATALENTOS"

NIT 900.062.221 - 1

LA SUSCRITA ASISTENTE DE NOMINA

HACE CONSTAR QUE:

El (la) señor (a) **FABIO ALBERTO MARTINEZ RDRIGUEZ**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 86.060.306 expedida en **VILLAVICENCIO**, estuvo vinculado a esta COOPERATIVA desde el día 02 de Mayo de 2006 hasta el día 03 de Julio de 2007, según consta en el Convenio de Trabajo Asociado No. 211 en la ciudad de **VILLAVICENCIO** desempeñando el cargo de **ANALISTA DE CREDITO**.

Esta constancia se expide en la sede de la Cooperativa, en la ciudad de Bogotá a los 02 días del mes de Diciembre de 2008.

Atentamente,

Coop. de Trabajo Asociado

CAZATALENTOS

Nit: 900.062.221 -1

Mayer A Cordoba V.
MAYRA ALEJANDRA CORDOBA V.

Departamento de Recursos Humanos