Fecha: 31 de enero de 2025

DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombre Contratista / Entidad:	PEDRO GABRIEL CUBIDES DELGADO	Contrato / Convenio No: 013	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 013 - DE 2025	
Dirección:	VEREDA MONDECO	Informe No. 01	01 De: 03	Mes: ENERO
Correo electrónico:	cubides044@gmail.com	Tipo de Informe:	Avance	Final
			X	
Nombre del Supervisor	CAMILA VERGARA HINCAPIE	Cargo:	TALENTO HUMANO	
Pago 1 de 3				
Valor a Pagar: $1.800.000				

Objeto del Contrato o Convenio: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, IMPRESORAS, REDES Y OTROS DE PROPIEDAD DEL HOSPITAL SANTA ANA DE FALAN.

Obligaciones definidas en el contrato	**Acciones Realizadas durante el período respectivo**	**Evidencias:**
1) Realizar mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de cómputo existentes en las diferentes dependencias e instalaciones	Para el mes de enero de 2025 se realiza el mantenimiento correspondiente a los equipos que presentan fallas en su	Se adjunta anexo con evidencias fotográficas del manteamiento.

del Hospital y mantener los antivirus actualizados.	funcionamiento, realizando limpieza lógica y física.	
2) Crear a cada equipo de cómputo una hoja de vida del equipo, en la cual se evidencie las características, mantenimientos efectuados y demás información técnica que se requiera.	Se realiza la verificación del archivo de hojas de vida de los equipos, encontrando inconsistencias en los datos, se programa una jornada para realizar un barrido general de los equipos de la institución.	Se adjunta anexo con captura de pantalla del formato, a la espera de que el área de calidad genere el formato final.
3) Efectuar las recomendaciones técnicas, preventivas y de mejora a los equipos de cómputo, los cuales serán informados oportunamente a las distintas dependencias de la E.S.E.	Se realizan las recomendaciones necesarias al personal que hace uso de los equipos institucionales, promoviendo el correcto uso de los mismos, adicionalmente se informa al área de almacén si es necesario realizar algún cambio o repotenciación.	No se adjunta evidencia, debido a que se realizaron de manera verbal.
4) Realizar copia de seguridad, de todos los equipos de cómputo como mecanismo de salvaguardia de la información.	Se realiza copia de seguridad de los equipos de la institución, así como del sistema de información SIHOS WEB 2023.	Se adjunta anexo con captura de pantalla de las copias de seguridad.
5) Asesoría personalizada a las diferentes dependencias de la E.S.E., cuando lo requieran.	Se brinda asesoría personalizada a cada una de las áreas que lo requiera, resolviendo inquietudes que surgen en el día a día.	Se adjunta anexo con planilla escaneada donde se evidencia los problemas y soluciones dadas en las diferentes áreas.
6) Realizar las visitas de mantenimiento preventivo y correctivo a todo el equipo que se le relacione, de acuerdo a la programación coordinada con el supervisor del contrato.	Se realizan visitas con el fin de solucionar los inconvenientes que se presenten en el desarrollo diario de las actividades.	Se adjunta anexo con planilla escaneada donde se evidencia los problemas y soluciones dadas en las diferentes áreas.

7). Atender oportunamente todas las llamadas para servicios correctivos, con un tiempo no mayor de 24 horas.	Se atiende al llamado oportunamente, dando solución o escalando el caso con el fin de dar solución a los inconvenientes presentados.	Se adjunta anexo con planilla escaneada donde se evidencia los problemas y soluciones dadas en las diferentes áreas.
8). Elaborar Planillas donde se registre: fecha de los mantenimientos identificando los equipos, lugar donde se encuentran y nombre del funcionario que esté a cargo.	Se elaboran las plantillas y se adjuntan como evidencia.	Se adjunta anexo con planilla escaneada donde se evidencia los problemas y soluciones dadas en las diferentes áreas.
9) Apoyar las demás obligaciones que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato.	Se apoya a las diferentes áreas de la institución en lo que requieran, desde el cargue de información en las diferentes plataformas estatales.	Se adjunta anexo con capturas de pantalla donde se evidencia el cargue de informes de las diferentes áreas en las plataformas estatales correspondientes.

PEDRO GABRIEL CUBIDES DELGADO



FIRMA DEL CONTRATISTA

CC: 1106334442

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN