Número de Informe	02
Fecha del Informe	20 de diciembre de 2024
Período verificado	03 de noviembre al 16 de diciembre de 2024
Supervisor:	Yesid Miguel Castro Gil

1. INFORMACIÓN GENERAL CONVENIO

Asociado:	CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER		
NIT:	900.183.652-1		
Número de convenio:	503 de 2024		
Objeto:	Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.		
Valor inicial:	El presente convenio tendrá un valor de mil trescientos noventa y cuatro millones ciento setenta y cinco mil pesos M/L ($1.394.175.000), IVA incluido, de los cuales las partes lo aportaran de la siguiente manera: **<u>Aportes en dinero:</u>** • La Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín aporta novecientos setenta y cinco millones novecientos veintidós mil quinientos pesos M/L ($975.922.500), según certificado de disponibilidad presupuestal Nº 7201406780 emitido por Sapiencia y rubros presupuestales 9200111, 9200114 y 9200117, con vigencia del año 2024. • La Corporación Info-Language Center - Infocenter aporta cuatrocientos dieciocho millones doscientos cincuenta y dos mil quinientos pesos M/L ($418.252.500).		
Valor Adición:	N/A	**Fecha de Adición:**	N/A
Valor Total del Convenio:	El presente convenio tendrá un valor de mil trescientos noventa y cuatro millones ciento setenta y cinco mil pesos M/L ($1.394.175.000), IVA incluido.		
Duración inicial:	Desde la fecha de inicio parametrizada en la plataforma Secop II hasta el 31 de diciembre de 2024.		
Ampliaciones:	N/A		
Fecha de inicio:	04 de septiembre de 2024		
Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2024		

2. VERIFICACIONES DE LA INTERVENTORIA

Según lo dispone la Ley 1474 de 2011, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. *"(…). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, (…)",* por tal razón la CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER dentro de los compromisos relacionados con el cumplimiento del objeto del Convenio No. 503 de 2024 se permitió presentar por medio de radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024 la factura y los documentos requeridos según la cláusula *"TERCERA: VALOR Y FORMA DE PAGO"* de la minuta Contractual, con el fin de que sea adelantado por parte de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – Sapiencia el proceso de autorización del segundo desembolso de recursos, correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del valor del aporte de Sapiencia al presente convenio.

De acuerdo a la resolución número 4 del 04 de enero de 2024 por medio de La cual se nombra al Doctor Yesid Miguel Castro Gil quien asume el cargo como Subdirector para la Gestión de Educación Postsecundaria SAPIENCIA, posesionado por acta con fecha del 17 de enero de 2024, con número consecutivo 57 del 15 de enero del 2024, nivel directivo, código 084 grado 2 asumiendo la supervisión, en cumplimiento de sus obligaciones legales se da continuidad al seguimiento de las etapas contractuales realizadas por la entidad, ya que como supervisor de aquellos debe llevarlos hasta la etapa postcontractual impulsando con esto, el estado de ejecución y actuación en el que se encuentren los mismos.

2.1 COMPONENTE TÉCNICO:

El convenio 503 de 2024 tiene por objeto *"Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín",* de acuerdo con lo establecido en el Contrato suscrito entre Sapiencia y la CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER, en lo que respecta al cumplimiento de las obligaciones se procede a la verificación de informe presentado que reposa como anexo a la factura FEIC 1096 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024, por el asociado a fin de cumplir con las obligaciones establecidas en la minuta contractual y verificar el cumplimiento de los entregables para efectuar la respectiva autorización para el desembolso de los recursos del valor pactado en la minuta contractual, correspondiente al cincuenta por ciento (50%) final, por consiguiente, se procede por parte de la supervisión mediante el presente informe a:

- ✓ Autorizar el desembolso correspondiente al cincuenta por ciento (50%) final, del valor aportado por Sapiencia del convenio, previa entrega de los documentos señalados en la minuta contractual por parte del ASOCIADO.

"TERCERA: VALOR Y FORMA DE PAGO: *la Agencia, pagará al contratista el valor del presente contrato de acuerdo al PAC, (Plan Anual de Caja) de la siguiente manera: El pago lo hará la Agencia al Contratista, por transferencia electrónica, previa presentación de la cuenta de cobro o factura debidamente legalizada. Este pago se hará en pagos parciales*

según servicios efectivamente prestados y recibidos a entera satisfacción por la supervisión del contrato, según certificado y control del supervisor del contrato; previa presentación de la cuenta de cobro o factura debidamente legalizada, en la cual se presentará la certificación que acredite que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de la Seguridad Social integral (salud, pensiones y Riesgos Laborales), recibidos a satisfacción por parte del supervisor.

La AGENCIA DE EDUCACIÓN POSTSECUNDARIA DE MEDELLÍN – SAPIENCIA realizará pagos parciales de la siguiente forma:

Cuotas	***Porcentaje***	***Aporte para desembolsar***	***Requisitos***
1	*50%*	*$ 487.961.250*	*Una vez iniciado el periodo de ejecución contractual de conformidad con el PAC establecido, el contratista deberá presentar transcurridos cuarenta y cinco (45) días de ejecución contractual los siguientes verificables:* • *Aportar evidencias de avance en la formación, de al menos el 50% de ejecución física del objeto contractual mediante, el reporte suministrado por el Plataforma, del estudiante, del grupo por cada nivel.* • *Base de datos de inscritos al programa* • *Certificación emitida por la ESAL de estudiantes matriculados al programa (Identificando el nivel que cursa cada beneficiario).* • *Cronograma de actividades* • *Informe parcial de ejecución contractual, donde reporten las actividades, seguimientos y permanencia de los beneficiarios* • *La certificación del recibo a entera satisfacción por parte del supervisor para el cobro, debidamente legalizada.* • *Presentar certificación que acredite que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de la Seguridad Social integral (salud, pensiones y Riesgos Laborales).*
2	*50%*	*$ 487.961.250*	• *Certificación emitida por la ESAL sobre los beneficiarios que culminen en su totalidad la formación en segunda lengua.*

(…)"

Teniendo en cuenta lo expresado en la anterior clausula, reporta INFOCENTER mediante informe presentado que reposa como Anexo a la factura FEIC 1096 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024, remite las respectivas evidencias de certificación emitida por la ESAL sobre los beneficiarios que culminen en su totalidad la formación en segunda lengua y presentación de informe parcial de ejecución contractual, donde reporten las actividades, seguimientos y permanencia de los beneficiarios.

- En cuanto a la evidencia de certificación emitida por la ESAL sobre los beneficiarios que culminen en su totalidad la formación en segunda lengua: El asociado presenta oficio calendado el día 16 de diciembre de 2024 y firmado por el representante legal Juan Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, reporte en donde se evidencian los estudiantes certificados y el nivel en el cual se certificaron dentro del programa de Bilingüismo.



Info center
Tecnologías y lenguas

INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO
CORPORACIÓN INFO LANGUAGE CENTER-INFOCENTER
Licencia de Funcionamiento de la Secretaría de Educación de Medellín Resolución 04941 de 31 de marzo de 2011, modificada por la Resolución 201950037198 de 04 de abril de 2019. Registro de Programas de Formación Académica y laboral Resolución. 202050075072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021 y la Resolución 202350089342 de 2023. NIT: 900183652-1

Medellín, 16 de diciembre de 2024

Señores
AGENCIA DE EDUCACIÓN POSTSECUNDARIA DE MEDELLÍN
SAPIENCIA

ASUNTO: CONSTANCIA DE PARTICIPACION EN EL PROGRAMA

Yo, Juan Esteban Rúa Quintero, identificado con cedula de ciudadanía 1.045.112.251, en calidad de Representante Legal de la institución de formación para el trabajo y el desarrollo humano **"Corporación Info-Language Center"**, en virtud de la ejecución del **Convenio Nro. 503 de 2024**, Convenio Especial de Asociación de acuerdo con el Decreto 092 de 2017 celebrado entre la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín - Sapiencia y la ESAL Corporación Info-Language Center - INFOCENTER, que tiene por OBJETO: "Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín":

CERTIFICO QUE

La información anexa es fiel resumen de la ejecución del programa del convenio, al cierre del proceso formativo, se certificaron en total 535 estudiantes así: 452 estudiantes en conocimientos académicos en inglés A1 básico, 66 estudiantes en conocimientos académicos en inglés A2 elemental, 13 estudiantes en conocimientos académicos en inglés B1 intermedio y 4 estudiantes en conocimientos académicos en inglés B2 intermedio avanzado.

Este certificado consta de veinte cuatro (24) folios. Se realiza con corte al 6 de diciembre de 2024- Se anexa con a la presente base de datos en hoja de cálculo con la información completa

Quedo atento en caso de algún requerimiento.

JUAN ESTEBAN RÚA QUINTERO
C.C. 1.045.112.251
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER

1 900.183.652.1 infocenter.edu.co +57 300 397 4763 - +57 300 857 1491

A continuación, se muestra el total de estudiantes certificados y el nivel en el cual se certificaron:

NIVEL CERTIFICADO	TOTAL
CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS A1 BÁSICO	452
CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS A2 ELEMENTAL	66
CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS B1 INTERMEDIO	13
CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS B2 INTERMEDIO AVANZADO	4
TOTAL	**535**

Se muestra un ejemplo del certificado que recibieron los estudiantes certificados en el programa de Bilingüismo:



REPÚBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
COORPORACIÓN INFO LANGUAGE CENTER-INFOCENTER

Licencia de funcionamiento Laboral, otorgada por la Secretaría de Educación de Medellín, según resolución Nro. 04941 de 31 del marzo de 20011, modificada por la Resolución 201950037198 del 4 de Abril de 2019, Registro de Programas de Formación Académica y Laboral de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 202050073072 de 2020, modificada por la Resolución 202150004157 de 2021 y la Resolución 202350089342 de 2023.

EN ATENCIÓN A QUE

NATALIA GARCIA HOLGUIN identificado con 43621934 ha cumplido con los requisitos legales y estatutarios para optar por el Certificado de Conocimientos Académicos en

CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS A1 BÁSICO

Con una intensidad de 100 Horas, registrado en los libros reglamentarios de la institución En testimonio de ello se firma en el Municipio de Medellín - Antioquia el día (16) del mes (diciembre) del año (2024)

Andrés Elías Ibrahim Jeraiseh Correa
Director Info center

Salomón Cruz Zirene
Director Sapiencia

Info center

SAPIENCIA
Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín

Alcaldía de Medellín
Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación

- En cuanto a la evidencia de presentación de informe parcial de ejecución contractual, donde reporten las actividades, seguimientos y permanencia de los beneficiarios: Con la presentación del presente informe de gestión No. 2 con periodo verificado del 03 de noviembre al 16 de diciembre de 2024, el cual se encuentra como anexo al radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024, se evidencia el cumplimiento del mismo.



18/12/24, 14:08 Factura - iSiigo

Info center

CORPORACION INFO - LANGUAGE CENTER
NIT 900.183.652-1
CL 59 # 45 - 65
Tel: (604) 4442457
Medellín - Colombia
administrativo@infocenter.edu.co

Factura electrónica de venta
No. FEIC 1096

Señores	AGENCIA DE EDUCACION POSTSECUNDARIA MEDELLIN - SAPIENCIA		
NIT	900.602.106-0	**Teléfono**	(604) 4447947 - Ext. 000
Dirección	TV 73 65 296	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	18/12/2024, 12:47
Expedición	18/12/2024, 14:08
Vencimiento	17/01/2025

Ítem	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Vr. Unitario	Vr. Total
1	1.00	Segundo desembolso del 50% aportado por Sapiencia del Convenio 503 DE 2024. OBJETO Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.	INGRESO POR ENSEÑANZA	487,961,250.00	487,961,250.00

Total ítems: 1

Total Bruto	487,961,250.00
Total a Pagar	487,961,250.00

Valor en Letras: Cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Radicado: R 202402007328
Fecha:18/12/2024 15:50:30.443
Tipo: INFORMES DE GESTION
Destino:SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-01-17 por $ 487,961,250.00

Observaciones: FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA Nº 24300006198

ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO
SOMOS RETENEDORES EN LA FUENTE
SOMOS RÉGIMEN ESPECIAL

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764076532041 aprobado en 20240805 prefijo FEIC desde el número 1089 al 10000 Vigencia: 12 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 8551 Formación para el trabajo Tarifa 2*1000
CUFE: 96e445a8585117ca7dd42ac2831b12f842da395e07ef4f9fada451748424faf93d602b0348a217e0e27c9e4ee8c05c76

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

➢ **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de actividades No. 2, el cual se encuentra anexo a la factura FEIC 1096 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Certificado de pagos al sistema de salud, pensiones, riesgos profesionales, aportes a cajas de compensación familiar, aportes al Sena y al ICBF emitida el 16 de diciembre de 2024
- ✓ Certificado de cuenta bancaria del 04 de diciembre de 2024.
- ✓ Oficio certificación de estudiantes en el proceso formativo.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento de la citada clausula, toda vez que el contratista presenta la evidencia que muestra: la certificación emitida por la ESAL a los estudiantes que alcanzaron satisfactoriamente la finalidad de su programa en segunda lengua y la presentación de informe parcial de ejecución contractual, donde reportan las actividades, seguimientos y permanencia de los beneficiarios. El asociado presenta datos específicos que evidencia, desde la plataforma el avance de los

estudiantes, así como las actividades realizadas por parte del asociado durante el tiempo que se ha ejecutado el programa. Por ende, se autoriza el desembolso de cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos ($487.961.250).

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

A continuación, se procederá a verificar por parte de la supervisión el cumplimiento de los compromisos del ASOCIADO para el período verificado:

a. Destinar los aportes de la AGENCIA a la ejecución de actividades enmarcadas dentro del objeto social de la ESAL.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Reporta el asociado que a la fecha de presentación del presente informe de gestión SAPIENCIA no ha realizado el primer desembolso, pero de igual manera da claridad de que estos recursos serán utilizados para el desarrollo del objeto contractual del Convenio No. 503 de 2024.

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión aclara que verificará el cumplimiento del presente compromiso específico en el próximo informe de supervisión, una vez se haga efectivo el primer desembolso por parte de SAPIENCIA al ASOCIADO.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 0%

b. Cumplir a cabalidad la disponibilidad horaria establecida para cada nivel, según la propuesta económica recibida, según la modalidad propuesta.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Reportó el asociado el cumplimiento de los horarios socializado con los estudiantes de acuerdo a los grupos a los que pertenezcan. Los estudiantes fueron asignados a cada uno de los grupos de acuerdo, al examen diagnóstico realizado al inicio del programa.

Se muestra a continuación, el número de estudiantes por cada grupo y distribuido por cada uno de los niveles:

No	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total nivel
1	A1	ME241-MLV0406-A1.0-A	JHOAN NAVAS CHIQUITO	18	
2	A1	ME241-MLV0406-A1.0-B	KAMAKSHI RAWAT	15	
3	A1	ME241-MLV0406-A1.1-A	JHOAN NAVAS CHIQUITO	21	
4	A1	ME241-MLV0608-A1.0-A	FABIÁN URREGO OROZCO	19	
5	A1	ME241-MLV0608-A1.0-B	LORENA ARANGO SANTA	24	
6	A1	ME241-MLV0608-A1.0-C	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	17	
7	A1	ME241-MLV0608-A1.0-D	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	22	
8	A1	ME241-MLV0608-A1.0-E	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	18	
9	A1	ME241-MLV0608-A1.0-F	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	17	
10	A1	ME241-MLV0608-A1.1-A	FABIÁN URREGO OROZCO	16	
11	A1	ME241-MLV0608-A1.1-B	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	26	
12	A1	ME241-MLV0810-A1.0-A	DIANA MARCELA ALVARADO SANTAFE	26	
13	A1	ME241-MLV0810-A1.0-B	KATHERINE MONSALVE BEDOYA	19	
14	A1	ME241-MLV0810-A1.0-C	KAMAKSHI RAWAT	22	
15	A1	ME241-MLV0810-A1.0-D	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	20	
16	A1	ME241-MLV0810-A1.1-A	STEVEN ÁLVAREZ OCAMPO	30	
17	A1	ME241-MLV1012-A1.0-A	MARIA ADELAIDA ARTEAGA SIERRA	13	
18	A1	ME241-MLV1012-A1.0-B	DIANA MARCELA ALVARADO SANTAFE	16	
19	A1	ME241-MLV1012-A1.0-C	KAMAKSHI RAWAT	29	
20	A1	ME241-MLV1012-A1.0-D	KAMAKSHI RAWAT	18	
21	A1	ME241-MLV1012-A1.1-A	JUAN CAMILO LOTERO FRANCO	18	
22	A1	ME241-MLV1012-A1.1-B	DANIELA SALINAS PALACIO	17	
23	A1	ME241-NLV0608-A1.0-A	CAROLINA LOPERA CASTAÑO	22	
24	A1	ME241-NLV0608-A1.0-B	DAVID PETRO HERNANDEZ	26	
25	A1	ME241-NLV0608-A1.0-C	KATHERINE MONSALVE BEDOYA	15	
26	A1	ME241-NLV0608-A1.0-D	SARA ISABEL ORREGO ATEHORTUA	18	
27	A1	ME241-NLV0608-A1.0-E	EVELYN PAOLA GALEANO BARRERO	21	
28	A1	ME241-NLV0608-A1.0-F	MELANY CIFUENTES	21	
29	A1	ME241-NLV0608-A1.0-G	KAMAKSHI RAWAT	19	
30	A1	ME241-NLV0608-A1.0-H	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	30	
31	A1	ME241-NLV0608-A1.0-I	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	21	
32	A1	ME241-NLV0608-A1.0-J	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	22	
33	A1	ME241-NLV0608-A1.0-K	KAMAKSHI RAWAT	29	
34	A1	ME241-NLV0608-A1.1-A	CAMILATORO RAMÍREZ	17	
35	A1	ME241-NLV0608-A1.1-B	OLGA JANETH MARIN	21	
36	A1	ME241-NLV0608-A1.1-C	ALEJANDRO LONDOÑO HERNÁNDEZ	17	
37	A1	ME241-NLV0810-A1.0-A	IDANIDES ALICIA DÍAZ GARCÉS	15	
38	A1	ME241-NLV0810-A1.0-B	IDANIDES ALICIA DÍAZ GARCÉS	20	
39	A1	ME241-NLV0810-A1.0-C	LORENA ARANGO SANTA	20	
40	A1	ME241-NLV0810-A1.0-D	CAROLINA LOPERA CASTAÑO	17	
41	A1	ME241-NLV0810-A1.0-E	JUAN ANTONIO TABOADA DURANGO	20	
42	A1	ME241-NLV0810-A1.0-F	CAROLINA LOPERA CASTAÑO	21	
43	A1	ME241-NLV0810-A1.0-G	DANIELA SALINAS PALACIO	25	
44	A1	ME241-NLV0810-A1.0-H	NICOLE VÉLEZ BLANDON	22	
45	A1	ME241-NLV0810-A1.0-I	DAVID PETRO HERNANDEZ	18	
46	A1	ME241-NLV0810-A1.0-J	DAVID PETRO HERNANDEZ	30	
47	A1	ME241-NLV0810-A1.0-K	KAMAKSHI RAWAT	30	
48	A1	ME241-NLV0810-A1.0-L	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	26	
49	A1	ME241-NLV0810-A1.0-M	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	30	
50	A1	ME241-NLV0810-A1.0-N	KAMAKSHI RAWAT	29	
51	A1	ME241-NLV0810-A1.0-O	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	28	
52	A1	ME241-NLV0810-A1.1-A	LUISA GRISALES	30	
53	A1	ME241-NLV0810-A1.1-B	LUISA GRISALES	28	
54	A1	ME241-NLV0810-A1.1-C	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	20	
55	A1	ME241-NLV0810-A1.1-D	JUAN ANTONIO TABOADA DURANGO	15	
56	A1	ME241-SBM0812-A1.0-A	NICOLE VÉLEZ BLANDON	19	
57	A1	ME241-SBM0812-A1.0-B	SARA CANO	18	
58	A1	ME241-SBM0812-A1.0-C	CAMILATORO RAMÍREZ	18	
59	A1	ME241-SBM0812-A1.0-D	ESTEBAN RODRIGUEZ QUINTERO	19	
60	A1	ME241-SBM0812-A1.0-E	DANIELA SALINAS PALACIO	17	
61	A1	ME241-SBM0812-A1.0-F	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	23	
62	A1	ME241-SBM0812-A1.0-G	ANDRÉS ELIAS IBRAHIM JERAISEH CORREA	26	
63	A1	ME241-SBM0812-A1.0-H	MAGALY PARRA CHIQUIZA	25	

No	Nivel	Grupo	Docente	Estudiantes	Total nivel
64	A1	ME241-SBM0812-A1.0-I	KAMAKSHI RAWAT	24	
65	A1	ME241-SBM0812-A1.0-J	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	23	
66	A1	ME241-SBM0812-A1.1-A	SARA ISABEL ORREGO ATEHORTUA	22	
67	A1	ME241-SBM0812-A1.1-B	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	13	
68	A1	ME241-SBM0812-A1.1-C	MARIA ADELAIDA ARTEAGA SIERRA	20	
69	A1	ME241-SBT1204-A1.0-A	LORENA ARANGO SANTA	27	
70	A1	ME241-SBT1204-A1.0-B	NICOLAS PORTO R	16	
71	A1	ME241-SBT1204-A1.0-C	STEVEN ÁLVAREZ OCAMPO	29	
72	A1	ME241-SBT1204-A1.0-D	NICOLE VÉLEZ BLANDON	14	
73	A1	ME241-SBT1204-A1.0-E	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	21	
74	A1	ME241-SBT1204-A1.0-F	DANIEL ESTEBAN JARAMILLO MARÍN	22	
75	A1	ME241-SBT1204-A1.0-G	KAMAKSHI RAWAT	24	
76	A1	ME241-SBT1204-A1.1-A	DAVID PETRO HERNANDEZ	20	
77	A1	ME241-SBT1204-A1.1-B	DANIELA SALINAS PALACIO	20	
78	A1	ME241-TLV0204-A1.0-A	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	29	
79	A1	ME241-TLV0204-A1.0-B	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	13	
80	A1	ME241-TLV0204-A1.0-C	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	28	
81	A1	ME241-TLV0204-A1.1-A	ALEJANDRO LONDOÑO HERNÁNDEZ	20	
82	A1	ME241-TLV0406-A1.0-A	NICOLE VÉLEZ BLANDON	27	
83	A1	ME241-TLV0406-A1.0-B	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	21	
84	A1	ME241-TLV0406-A1.1-A	SARA CANO	22	
85	A1	ME241-TLV1202-A1.0-A	MARIA ADELAIDA ARTEAGA SIERRA	30	
86	A1	ME241-TLV1202-A1.0-B	ANDRES FELIPE LÓPEZ ECHEVERRY	21	
87	A1	ME241-TLV1202-A1.1-A	NICOLAS PORTO R	14	
			TOTAL NIVEL A1		1869
88	A2	ME241-MLV0608-A2.1-A	NICOLAS PORTO R	26	
89	A2	ME241-MLV1012-A2.1-A	KAMAKSHI RAWAT	17	
90	A2	ME241-NLV0608-A2.1-A	JUAN ANTONIO TABOADA DURANGO	30	
91	A2	ME241-NLV0810-A2.1-A	MAGALY PARRA CHIQUIZA	22	
92	A2	ME241-NLV0810-A2.1-B	KAMAKSHI RAWAT	19	
93	A2	ME241-SBM0812-A2.1-A	FABIÁN URREGO OROZCO	23	
94	A2	ME241-SBM0812-A2.2-A	NICOLAS PORTO R	23	
95	A2	ME241-SBT1204-A2.1-A	DIEGO FERNANDO VARGAS MERCADO	18	
96	A2	ME241-TLV0204-A2.1-A	ALEJANDRO LONDOÑO HERNÁNDEZ	21	
			TOTAL NIVEL A2		199
97	B1	ME241-NLV0810-B1.1-A	WILLIAM JAVIER HERNÁNDEZ RIAÑO	22	
98	B1	ME241-SBM0812-B1.1-A	STEVEN ÁLVAREZ OCAMPO	30	
			TOTAL NIVEL B1		52
99	B2	ME241-NLV0810-B2.1-A	MELANY CIFUENTES	13	
			TOTAL NIVEL B2		13
			TOTAL MATRÍCULA		2133

Expone el asociado que cada estudiante debe cumplir un mínimo de cuatro horas semanales para poder cumplir con los avances en el programa de bilingüismo. Este detalle se puede observar en el anexo denominado *"evidencia horas ejecutadas"*, en donde se puede observar cada uno de los estudiantes las horas que realizó hasta el momento de finalización del programa, que fue en la semana que va desde el 02 de diciembre de 2024 hasta el 06 de diciembre de 2024.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 1 "Docentes- cursos-niveles-números de estudiantes".
✓ Anexo No. 2 "reporte horas ejecutadas".

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del presente compromiso, toda vez que el contratista demuestra la evidencia de los horarios que cada estudiante de acuerdo al grupo y nivel al que pertenezca.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

c. Prestar el servicio a través de la plataforma, en horario 7 x 24, con estabilidad y actualización en tiempo real, además de permitir gestionar los procesos administrativos y operativos en tareas como: administración de inscripciones, horarios, calificaciones, asistencia y certificaciones.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Reporta el asociado que para el desarrollo del programa se cuenta con una plataforma ideal para facilitar el aprendizaje del idioma inglés, ya que proporciona una experiencia educativa integral y optimizada. De igual manera informa el asociado que la plataforma está habilitada para los estudiantes las 24 horas de los siete días de la semana, esto con el fin, de dar comodidad a los estudiantes.

Por lo anterior, se entrega evidencia por parte de la plataforma que los servicios suministrados en asocio con OVH Cloud, se encuentran disponibles 24/7 y se indica los servicios que se encuentran vinculados con la plataforma bajo la modalidad Elastic Cloud Server (ECS):

SERVIDOR	UTILIDAD	UBICACIÓN	SERVICIO
Clases.medellin.me	Front para el acceso a las clases en Vivo	Beauharnois (BHS) - Canadá	7/24
bg.3cx.medellin.me	Servidor códec WebRTC VP8	Asia/Shanghai	7/24
bigger.medellin.me	Capa archivos VP8	Asia/Shanghai	7/24
api.biggerbluebutton.medellin.me	Front videoconferencias	Sachsen/Germany	7/24

A continuación, se presenta una breve descripción sobre los cuatro servicios OVH CLOUD contratados bajo la modalidad Elastic Cloud Server (ECS):

• **LMS.medellin.me:** Este servidor está destinado a operar como un Sistema de Gestión del Aprendizaje (LMS) especializado en la enseñanza del idioma inglés. Su infraestructura está ubicada en Beauharnois (BHS), Canadá, y ofrece disponibilidad continua bajo un esquema de servicio 7/24, asegurando soporte y accesibilidad constante.

• **Web server medellin.me:** Funciona como el servidor principal para la gestión de la interfaz (front-end) y almacenamiento de videoconferencias grabadas. Su ubicación en Sachsen, Alemania, permite cobertura estratégica para usuarios de esta región, con disponibilidad continua 7/24, asegurando un desempeño confiable.

• **bg.3cx.medellin.me:** Servidor dedicado a la solución 3CX, que facilita comunicaciones unificadas con funcionalidades como videoconferencias basadas en tecnología WebRTC y el códec VP8. Este servidor se encuentra ubicado en Asia/Shanghai y está operativo bajo un servicio 7/24 para garantizar comunicaciones eficientes en tiempo real.

• **bigger.medellin.me:** Este servidor se enfoca en gestionar la capa de archivos del códec VP8, optimizando la codificación y decodificación de video en tiempo real. También ubicado

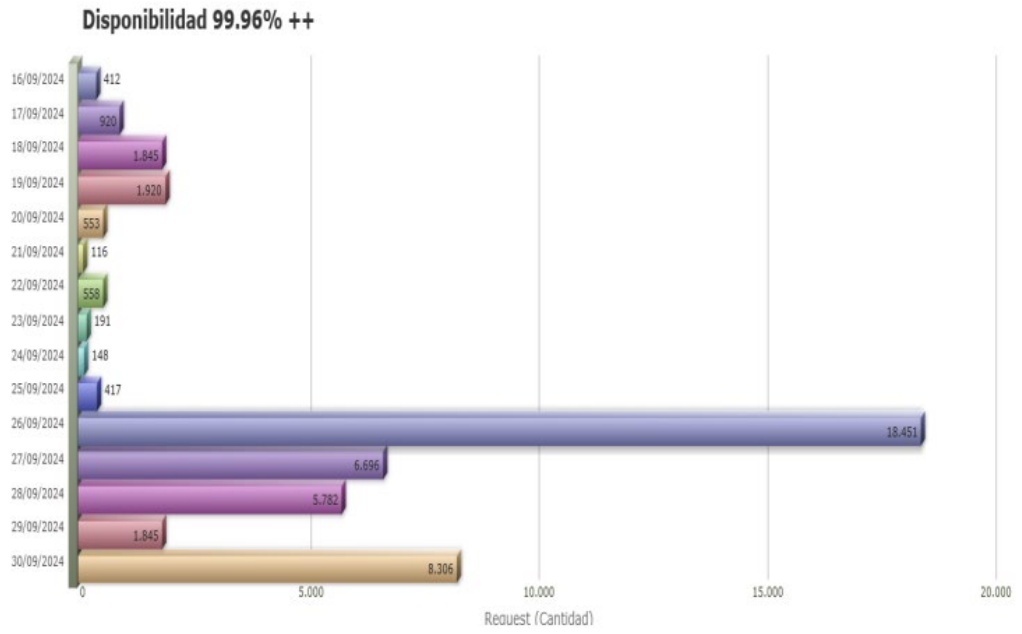
en Asia/Shanghai, opera bajo un esquema 7/24, garantizando continuidad en las operaciones de video en vivo o grabado.

Los últimos dos servidores funcionan en paralelo (el segundo como optimizador del primero), por lo que su estadística de disponibilidad se presenta unificada.

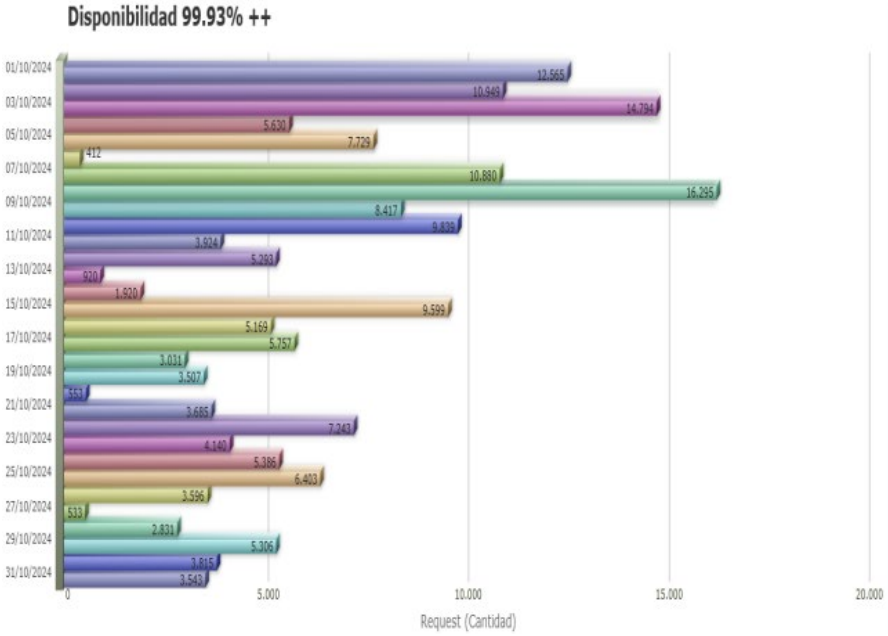
Se muestra el comportamiento de disponibilidad que se tuvo en cada uno de los servidores en los cuales se encuentra la plataforma de las clases, durante los últimos cuatro meses:

- **LMS.medellin.me.**

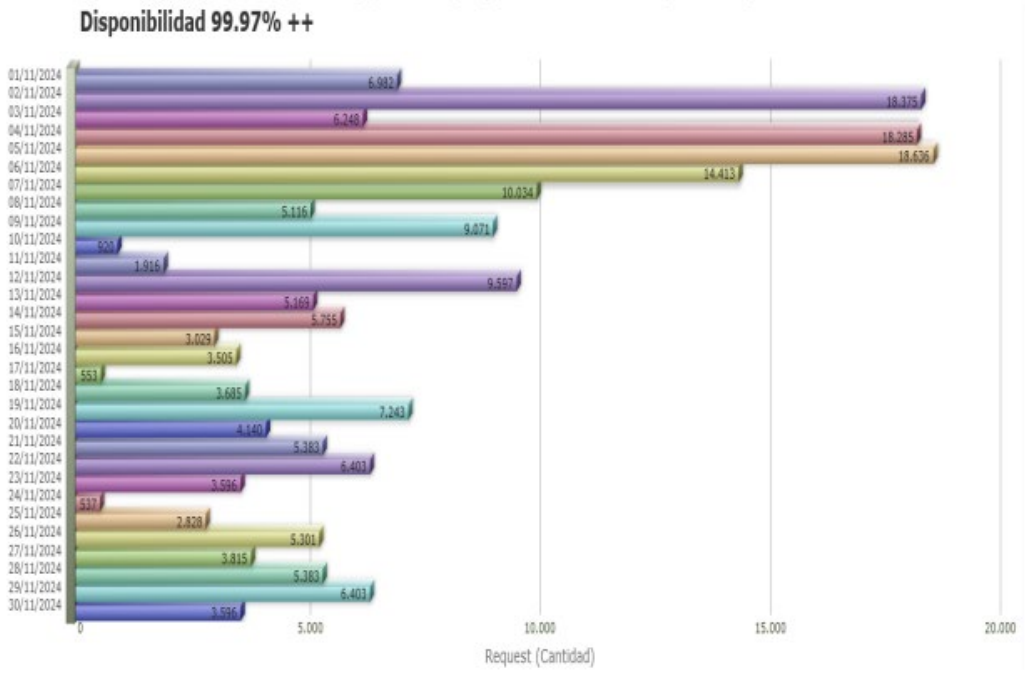
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE SEPTIEMBRE



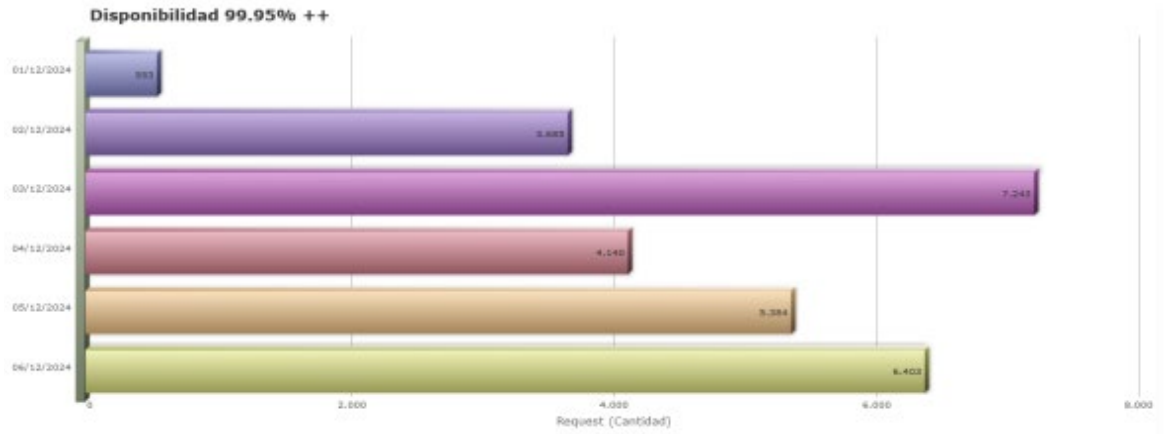
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE OCTUBRE



RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE

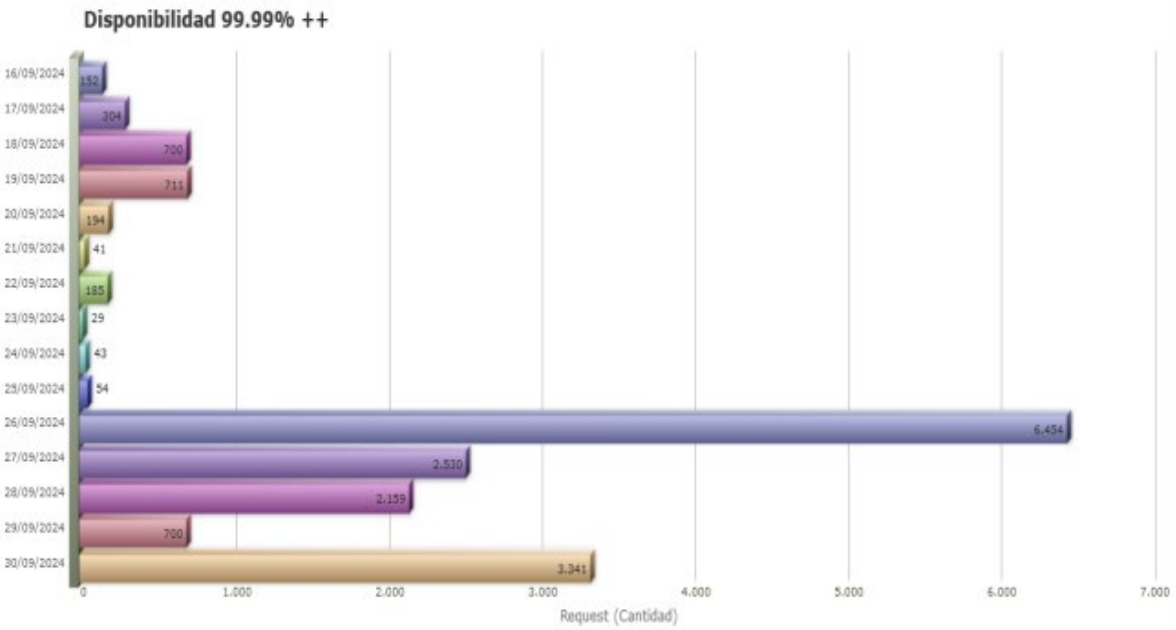


RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE DICIEMBRE

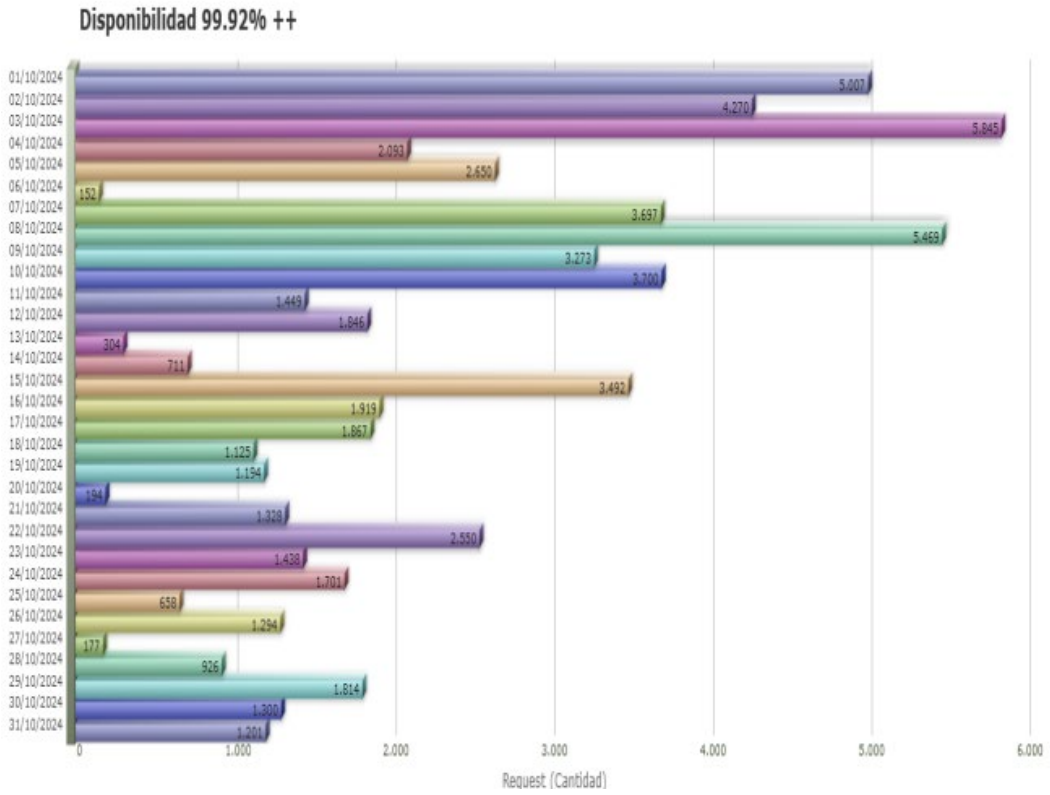


- **Web server medellin.me.**

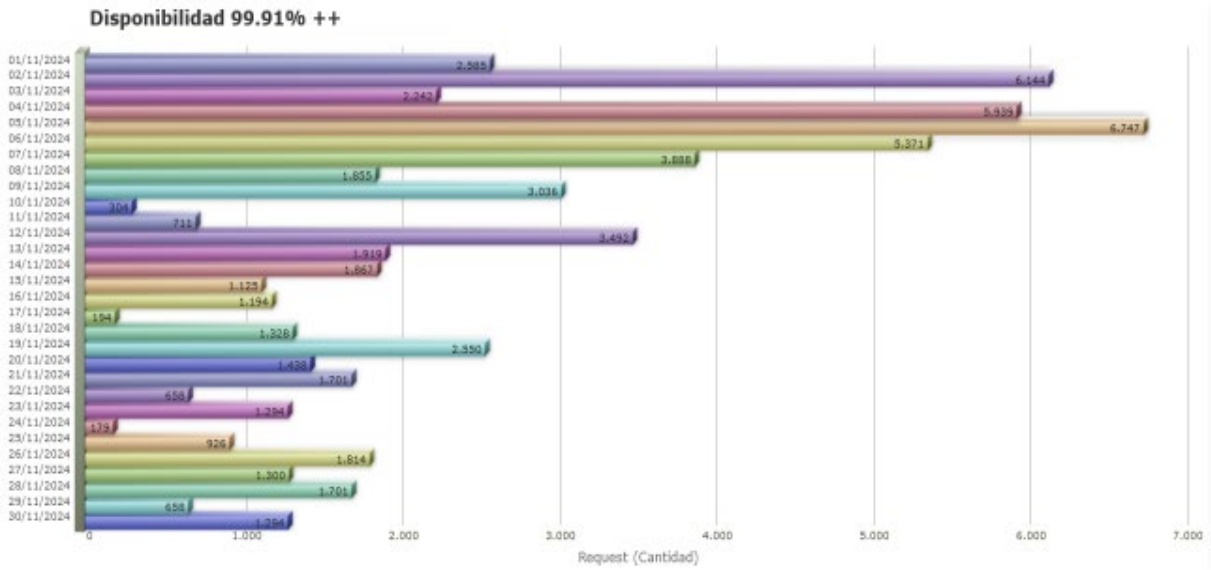
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE SEPTIEMBRE



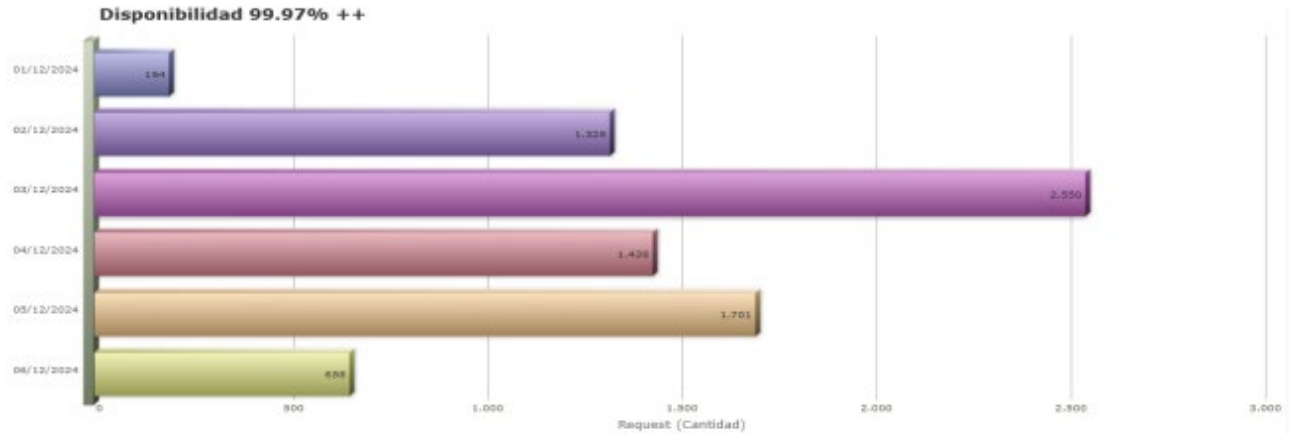
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE OCTUBRE



RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE

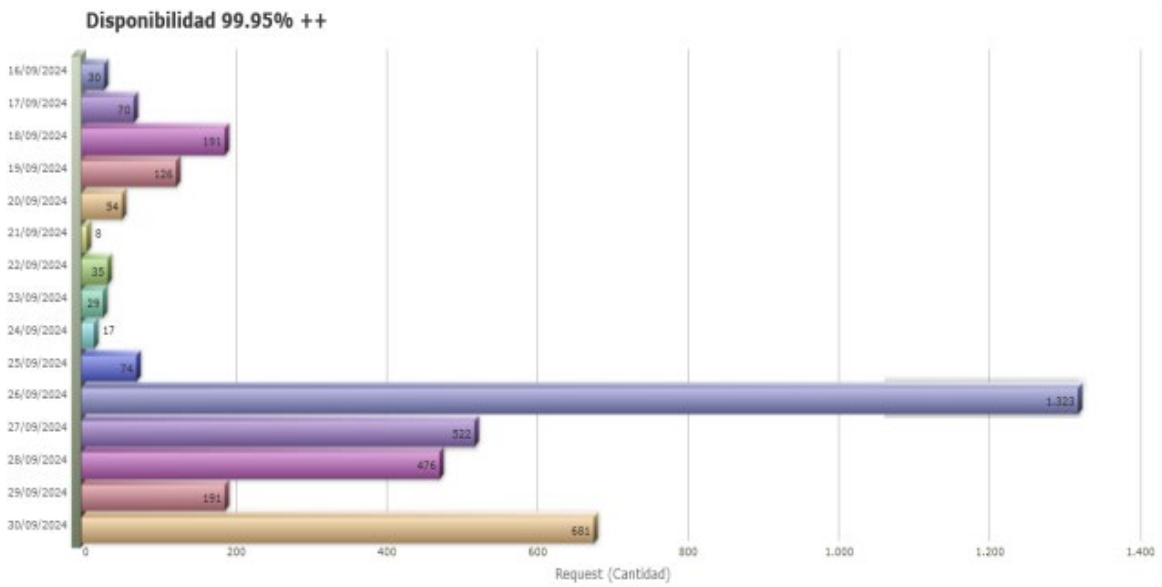


RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE DICIEMBRE

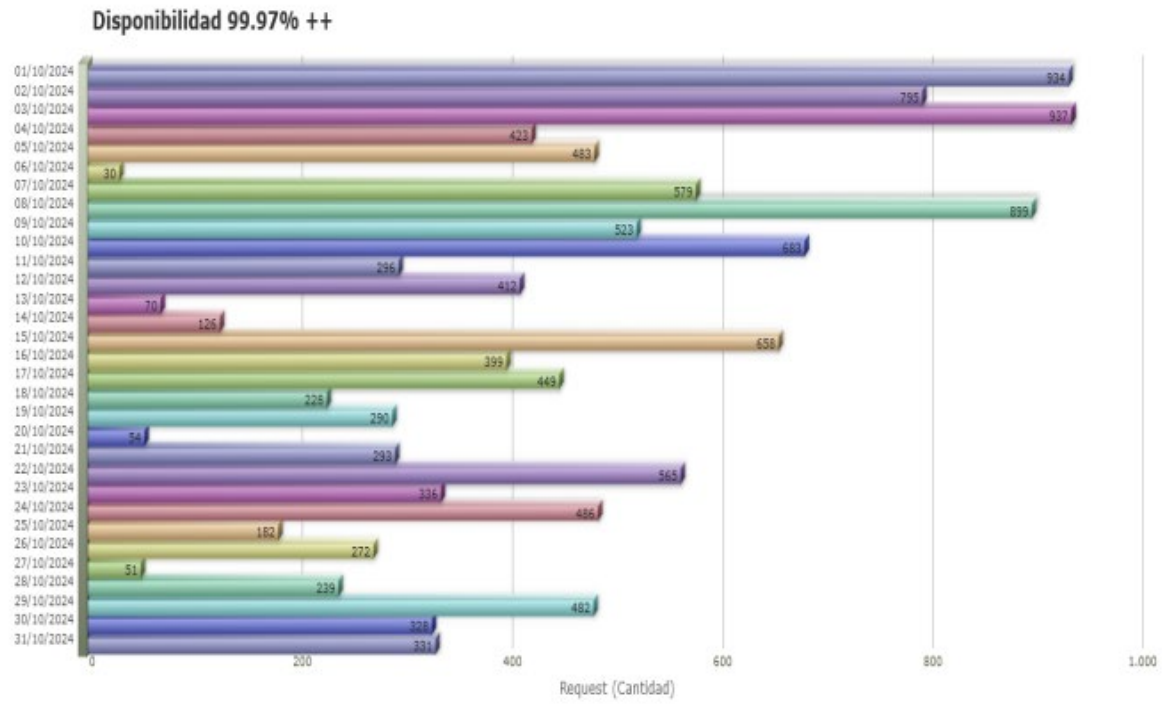


- **bg.3cx.medellin.me y bigger.medellin.me.**

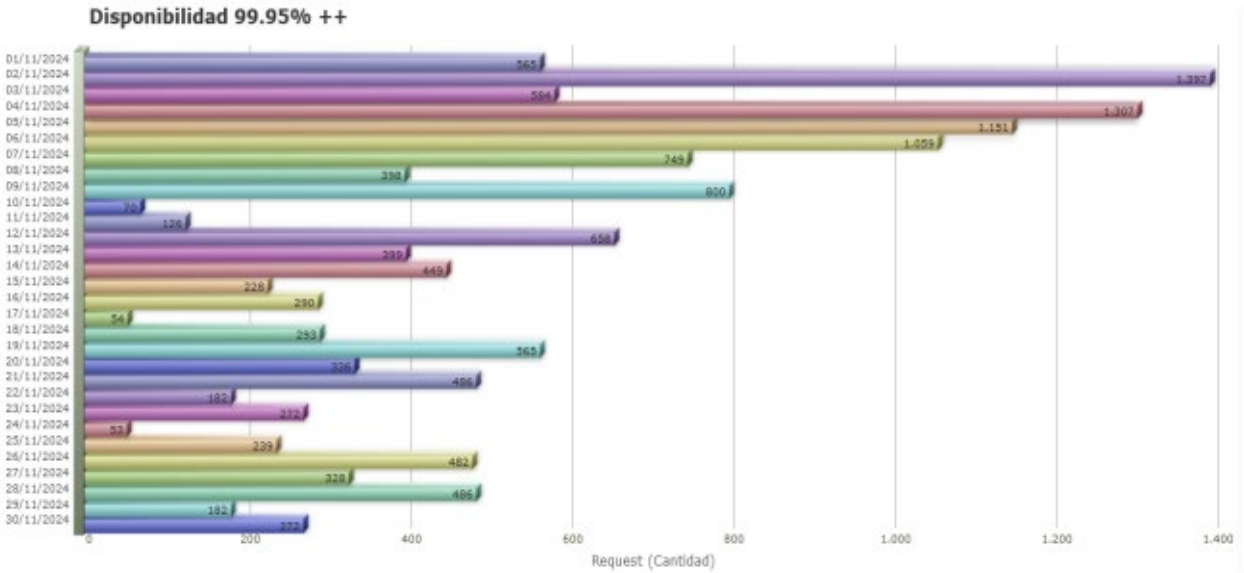
RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE SEPTIEMBRE



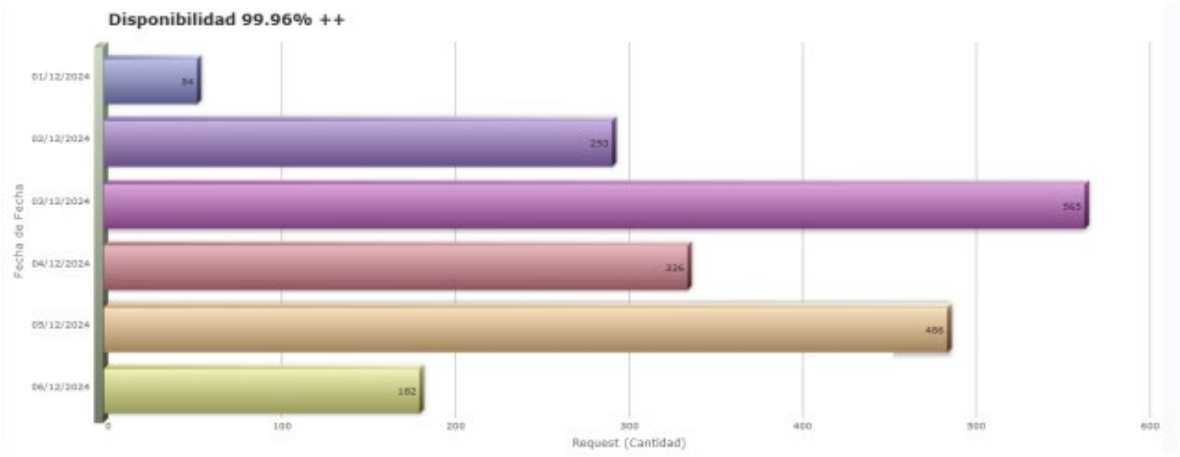
RESUMEN GRAFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE OCTUBRE



RESUMEN GRÁFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE



RESUMEN GRÀFICO DE DISPONIBILIDAD MES DE NOVIEMBRE



Nota: En la anterior gráfica presentada en el anexo 6. “informe de proveedores” se cometió un error de digitación, ya que la gráfica no es del mes de noviembre, sino, que es de diciembre.

INDICADOR DE DISPONIBILIDAD

El indicador de disponibilidad en un servicio informático es una métrica clave que mide la capacidad de un sistema, aplicación o infraestructura tecnológica para estar operativa y accesible cuando los usuarios lo necesitan. La disponibilidad se expresa generalmente como un porcentaje, calculado sobre un período de tiempo específico, y se basa en la siguiente fórmula básica:

Disponibilidad = (Tiempo de Operación Real) / (Tiempo Total Programado o de uso) * 100

 Tiempo de operación real: Tiempo durante el cual el sistema o servicio estuvo funcionando correctamente y accesible.
 Tiempo Total Programado: Tiempo total durante el cual el servicio debía estar disponible, considerando períodos programados para funcionamiento.

Los gráficos presentados muestran la cantidad de solicitudes (requests) atendidas por día en el sistema con un nivel de disponibilidad reportado superior al 99.9%, durante el mes o periodo.

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 3 “especificaciones técnicas de la plataforma”.
- ✓ Anexo No. 4 “reporte de uso y navegación de la plataforma”.
- ✓ Anexo No. 5 “oficio entrega de credenciales usuario administrativo”.

✓ Anexo No. 6 “informe proveedor de servidores alojamiento y disponibilidad”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del presente compromiso, toda vez que se pudo observar en los anexos las especificaciones técnicas de la plataforma, en donde, se evidencia una plataforma que ofrece una interfaz de uso, buen soporte técnico que le permite a los estudiantes poder realizar su aprendizaje, ya que es una plataforma dispuesta para los estudiantes las 24 horas de los 7 días de la semana, con la que los estudiantes contaron para su aprendizaje.

Es importante tener en cuenta que, en el presente informe, desde INFOCENTER se evidencia la información solicitada en el informe de supervisión anterior, acerca de los tres servidores adicionales que se usaban para aspectos más específicos asociados a clases presenciales, clases grabadas y aulas virtuales, con el fin de tener mayor estabilidad.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

d. Disponer de la plantilla de docentes necesarios, de acuerdo con los perfiles del programa ofertado tanto nativos como expertos; y según los niveles a formar tanto principiantes, básicos, umbral y avanzados.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Presenta el asociado constancia calendada el día 20 de noviembre de 2024 y debidamente firmado por el representante legal, Sr. Juan Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, en la cual se detalla el listado de los 30 docentes, que tienen vínculo contractual con INFOCENTER para el desarrollo del programa de bilingüismo. A continuación, se muestra el listado:

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
1	Sara Cano Marín	1025882990 Copacabana	Docente
2	Carolina Lopera Castaño	1234989082 Medellín	
3	Diana Marcela Alvarado Santafe	1030560096 Bogotá	
4	Camila Toro Ramírez	1001577889 La Estrella	
5	Olga Janeth Marín Blandón	1152210016 Medellín	
6	Juan Camilo Lotero Franco	1017210703 Medellín	
7	Juan Antonio Taboada Durango	1233338261 Montería	
8	Luisa Fernanda Grisales Lara	1214737868 Medellín	
9	Evelyn Paola Galeano Barrero	118505589 Bogotá	
10	Carla Yiset Rojas Álvarez	35420699 Zipaquirá	
11	Alejandro Londoño Hernández	71373257 Medellín	
12	Fabián Urrego Orozco	70518262 Itagüí	
13	Diego Fernando Vargas Mercado	1193517688 Medellín	
14	Idanides Alicia Díaz Garcés	48600508 Popayán	

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
15	William Javier Hernández Riaño	80738308 Bogotá	
16	Lorena Arango Santa	1128461520 Medellín	
17	Maria Adelaida Arteaga Sierra	1037639994 Envigado	
18	Sara Isabel Orrego Atehortúa	1015186744 Medellín	
19	Steven Alberto Álvarez Ocampo	1027813963 Medellín	
20	Nicolas Samuel Porto Rodríguez	1007979971 Cartagena	
21	Nicole Vélez Blandon	1001538851 Medellín	
22	Jhoan Navas Chiquito	Ppt: 3710788 Bogotá	
23	Magaly Parra Chiquiza	52009026 Bogotá	
24	David Elías Petro Hernández	1067953934 Montería	
25	Daniela Salinas Palacio	1000397362 Itagüí	
26	Katherine Monsalve Bedoya	1128454468 Medellín	
27	Andres Felipe López Echeverri	1234989366 Medellín	
28	Melany Carolina Cifuentes Rojas	1214734891 Medellín	
29	Esteban Rodríguez Quintero	1000306611 Medellín	
30	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468 Medellín	

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 7 “oficio personal docente”.
✓ Anexo No. 8 “hojas de vida docentes”.
✓ Anexo No. 9 “contratos de docentes”.

- **Observaciones del Supervisor:** Asignado por el asociado el personal idóneo para la formación en el programa de bilingüismo de conformidad a los soportes entregados, hace constar la supervisión el cumplimiento del correspondiente compromiso. Se informa desde la supervisión que el presente compromiso ya se había presentado en el anterior informe de supervisión y que respecto a este no se tuvo variación alguna.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

e. Prestar el servicio de evaluación para cada estudiante que ingresa al programa, definir el nivel/perfil del estudiante, para asignarle un nivel de ingreso y desde allí iniciar su formación.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Explica el asociado que una vez iniciado con el programa se hizo una evaluación de ingreso a cada uno de los estudiantes beneficiarios del programa. El propósito de esta evaluación es poder identificar las competencias y necesidades de cada estudiante, para así asignarle un nivel de ingreso que corresponda a

sus habilidades actuales. Lo anterior, es con el fin de garantizar el nivel adecuado para cada estudiante.

A continuación, se puede observar de qué consta el examen de nivelación para los estudiantes al inicio del programa:

Prueba Diagnóstica	
Preguntas	75
Habilidades evaluadas	- Gramática - Funciones comunicativas - Lectura - Compresnsión auditiva - Vocabulario
Niveles	A1 a B2
Tiempo límite	Ninguno
Tiempo promedio	20-40 minutos

Una vez realizado el examen, los resultados se miden en porcentajes y de acuerdo al puntaje de la prueba diagnóstica se determinan los niveles del MCER como se detalla en la siguiente tabla:

Test Score	CEFR Level	Recommended EFS Starting Level
25% or less	Pre-A1	Level 1
26 – 39%	A1.1	Level 2
40 – 45%	A1.2	Level 3
46 – 52%	A2.1	Level 4
53 – 65%	A2.2	Level 5
66 – 72%	B1.1	Level 6
73 – 79%	B1.2	Level 7
80 – 85%	B1.3	Level 8
86 – 92%	B2.1	Level 9
93- 98%	B2.3	Level 10
99 - 100%	B2.3	Level 11

Detallados los niveles en la tabla anterior, a continuación, se hace una breve explicación sobre los perfiles y competencias que tienen los estudiantes en cada uno de estos niveles:

MCER	LMSL		PERFIL	COMPTENCIAS
A1	1	A1.0 Básico	**Principiante**: los estudiantes son capaces de entender y utilizar expresiones cotidianas muy básicas y frases comunes para satisfacer necesidades concretas, como presentarse o saludar	Reconoce palabras y frases simples, participa en conversaciones breves y comprende instrucciones básicas
	2	A1.1 Medio		
	3	A1.2 Avanzado		
A2	4	A2.1 Básico	**Elemental**: los estudiantes pueden comprender frases y expresiones relacionadas con temas de relevancia inmediata: y pueden comunicarse en tareas simples y rutinarias.	Interactúa en conversaciones básicas, comprende textos cortos y simples, y tiene capacidad para describir aspectos de la vida cotidiana en términos sencillos.
	5	A2.2 Avanzado		
B1	6	B1.1 Básico	**Intermedio**: los estudiantes pueden manejarse en situaciones cotidianas de manera efectiva y expresar opiniones sobre temas familiares. También puede entender los puntos principales de textos estándar claros.	Participa en conversaciones más complejas, redacta textos sencillos sobre temas conocidos y comprende materiales de lectura de complejidad media
	7	B1.2 Avanzado		
	8	B1.3 Alto		
B2	9	B2.1 Básico	**Intermedio alto**: los estudiantes son capaces de entender las ideas principales de textos más complejos y pueden comunicarse con un grado de fluidez y espontaneidad que permite la interacción regular con hablantes nativos.	Expresa ideas detalladas, participa activamente en discusiones y debates, y redacta textos claros y detallados sobre una amplia gama de temas
	10	B2.2 Medio		
	11	B2.3 Avanzado		

Para el Convenio No. 503 de 2024, en total hay 2.133 beneficiarios del programa de bilingüismo a los cuales se les asignó la prueba diagnóstica y que fueron presentadas a cabalidad para poder de esta manera identificar el nivel de cada uno de ellos para así asignarlos al nivel que mejor permitirá su desarrollo en el aprendizaje del segundo idioma.

A continuación, se muestra un resumen de las cantidades de estudiantes por cada nivel asignado según el resultado de la prueba:

NIVEL DIGANOSTICO	TOTAL
TOTAL NIVEL A1	1.869
TOTAL NIVEL A2	199
TOTAL NIVEL B1	52
TOTAL NIVEL B2	13
TOTAL	**2.133**

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 10 “informe de pruebas diagnósticas”.
✓ Anexo No. 11 “prueba diagnóstica metodología”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** El equipo de supervisión cuenta con el acceso a la plataforma y adicional en el informe de ejecución del contratista, se hace entrega de los archivos y bases de datos de los estudiantes pertenecientes al programa de bilingüismo, a los cuales se les asignó la prueba diagnóstica, la metodología usada para su realización, así como, los niveles existentes de acuerdo a los puntajes, y de esta manera poder observar

cuantos estudiantes hay por cada uno de los niveles. Por lo anterior, la supervisión da por cumplida la obligación en mención. Se informa desde la supervisión que el presente compromiso ya se había presentado en el anterior informe de supervisión y que respecto a este no se tuvo variación alguna.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

f. Garantizar el cumplimiento del valor agregado ofrecido: certificación gratuita con estándares internacionales ajustados al MCER para los citados 11 niveles, a los beneficiarios que superen la prueba al "interior de la plataforma", así como también, horas presenciales en las sedes de INFOCENTER (Centro, Poblado y San Antonio de Prado) y/o en Ciudadela C4TA según elección del estudiante; Adicionalmente, los grupos de estudios serán mínimo de 15 estudiantes y máximo de 30 personas; y para finalizar, las horas presenciales se combinarán con horas de socialización en el lenguaje, además de socialización a través de la plataforma de aprendizaje con hablantes nativos del idioma.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Presenta el asociado INFOCENTER en ejecución del valor agregado que se estipuló en la propuesta, actividades que, a parte de sus clases virtuales también se les invita a participar de clases presenciales en las sedes que se poseen, para de esta manera afianzar el concocimiento y reforzar las habilidades. Los eventos que se informan a la fecha de presentación del presente informe de supervisión fueron los siguientes:

  - **CLASE CONVERSACIONAL: Health and fitness trends**

CLASE CONVERSACIONAL (21/11/2024, 9am-11am)

Health and Fitness Trends

9:00am:

- **Docente:** Da la bienvenida a los estudiantes y presenta el tema del día: las tendencias en salud y fitness para 2024.

9:05am:

- **Docente:** Habla sobre los entrenamientos funcionales y la creciente popularidad de la tecnología wearable.

9:15am:

- **Estudiantes:** Comparten sus experiencias personales utilizando aplicaciones de fitness y cómo estas han mejorado sus rutinas de ejercicios.

9:25am:

- **Docente:** Explica la importancia de la salud mental y su integración con el ejercicio físico. Destaca los beneficios del ejercicio para la salud mental.

9:35am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre las mejores prácticas para empezar una nueva rutina de ejercicios. El docente responde y da consejos prácticos.

9:45am:

- **Docente:** Presenta las últimas innovaciones en nutrición deportiva y suplementos, y cómo personalizar las dietas según las necesidades individuales.

10:00am:

- **Estudiantes:** Comparten sus experiencias con la nutrición deportiva y los beneficios que han obtenido.

10:15am:

- **Docente:** Discute sobre el futuro del fitness post-pandemia y cómo las preferencias han cambiado. Habla sobre la permanencia de las clases virtuales de fitness.

10:25am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre los ejercicios más efectivos para la pérdida de peso. El docente responde destacando el HIIT y combinaciones de cardio y fuerza.

10:35am:

- **Docente:** Expone sobre el auge de los entrenamientos al aire libre y los beneficios de hacer ejercicio en la naturaleza.

10:45am:

- **Docente:** Resumen de las tendencias discutidas y ofrece recomendaciones finales para los estudiantes.

10:55am:

- **Docente:** Agradece la participación de los estudiantes y anima a todos a mantenerse activos y saludables.



- **CLASE CONVERSACIONAL: Holiday tradition around the world.**

Holiday Traditions Around the World (30/11/2024, 9am-11am)

9:00am:

- **Docente:** Da la bienvenida a los estudiantes y presenta el tema del día: tradiciones de vacaciones alrededor del mundo.

9:05am:

- **Docente:** Habla sobre las tradiciones de Navidad en Europa, incluyendo comidas típicas y festividades populares.

9:15am:

- **Estudiantes:** Comparten tradiciones navideñas de sus familias y cómo se celebran en sus culturas.

9:25am:

- **Docente:** Explica las celebraciones del Año Nuevo Lunar en Asia y los rituales más importantes.

9:35am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre cómo se celebra la Navidad en países tropicales. El docente responde mencionando celebraciones en la playa y comidas tradicionales.

9:45am:

- **Docente:** Expone sobre las tradiciones de Hanukkah, incluyendo la historia y rituales de esta festividad judía.

10:00am:

- **Estudiantes:** Comparten sus experiencias celebrando festividades en otros países y cómo fueron diferentes a sus tradiciones.

10:15am:

- **Docente:** Discute sobre la influencia de la globalización en las tradiciones locales y cómo han evolucionado.

10:25am:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre algunas tradiciones menos conocidas pero interesantes. El docente responde mencionando festividades como Diwali y el Día de los Reyes Magos.

10:35am:

- **Docente:** Habla sobre las tradiciones de fin de año en África, incluyendo Kwanzaa y otros festivales culturales.

10:45am:

- **Docente:** Resumen de las tradiciones más destacadas y su significado cultural. Ofrece recomendaciones finales a los estudiantes.

10:55am:

- **Docente:** Agradece la participación de los estudiantes y anima a todos a explorar y apreciar la diversidad cultural en sus propias comunidades.



- **CLASE CONVERSACIONAL: Looking back: achievements in 2024.**

Clase conversacional

Looking Back: Achievements in 2024 (6/12/2024, 2pm-4pm)

2:00pm:

- **Docente:** Da la bienvenida a los estudiantes y presenta el tema del día: logros en 2024.

2:05pm:

- **Docente:** Habla sobre los avances tecnológicos más significativos del año, incluyendo IA y energías renovables.

2:15pm:

- **Estudiantes:** Comparten sus opiniones sobre los avances tecnológicos que consideran importantes y su impacto en la vida diaria.

2:25pm:

- **Docente:** Expone sobre los logros en el campo de la salud, como avances en vacunas y tratamientos médicos.

2:35pm:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre los mayores desafíos enfrentados este año y cómo se superaron. El docente responde discutiendo los desafíos globales.

2:45pm:

- **Docente:** Presenta los logros sociales y culturales, incluyendo movimientos sociales y políticas de inclusión.

3:00pm:

- **Estudiantes:** Comparten historias de éxito de programas de desarrollo comunitario en sus áreas.

3:15pm:

- **Docente:** Discute sobre las lecciones aprendidas en 2024 y su influencia en el futuro.

3:25pm:

- **Estudiantes:** Preguntan sobre las iniciativas destacadas en la lucha contra el cambio climático. El docente responde mencionando proyectos de reforestación y energías renovables.

3:35pm:

- **Docente:** Habla sobre los avances en el sector educativo, destacando la educación a distancia y la formación en línea.

3:45pm:

- **Docente:** Resumen de los logros más destacados del año y ofrece recomendaciones finales para los estudiantes.

3:55pm:

- **Docente:** Agradece la participación de los estudiantes y motiva a todos a seguir esforzándose por lograr más éxitos y contribuir positivamente en el futuro.



De igual manera, INFOCENTER presenta la información en donde expone cuantos estudiantes que iniciaron el programa de Bilingüismo recibieron certificado por finalizar satisfactoriamente el programa, cuantos reciben constancia de asistencia ya que a pesar de asistir a las clases no lograron finalizar con éxito su curso y cuantas personas desertaron del programa para aprender segunda lengua (inglés). A continuación, se muestra cuadro resumen:

ESTADO	TOTAL	%
ESTUDIANTES CERTIFICADOS	535	25,08%
ESTUDIANTES CON CONSTANCIA	1.251	58,65%
DESERCIÓN	347	16,27%
TOTAL	**2.133**	

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 12 “evidencias clases presenciales y eventos”.
✓ Anexo No. 13 “registro horas asistidas a clases y evento””.
✓ Anexo No. 14 “certificado a quienes aprueben”.
✓ Anexo No. 15 “constancia de participación en el programa”.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta al valor agregado ofrecido por parte de INFOCENTER, dando cumplimiento al cronograma presentado sobre los eventos de forma presencial que ofrecieron para fortalecer las experiencias de los estudiantes dentro del programa pactado. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión. De igual manera es clara la información acerca de las personas que reciben certificado, las que reciben constancia y las que desertaron del programa de Bilingüismo.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

g. Enviar al supervisor, los subcontratos que se suscriban para la ejecución de las actividades del convenio para que la AGENCIA realice el seguimiento y la publicación en el SECOP II y demás costos asociados a la prestación de servicios.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Presenta el asociado constancia calendada el día 20 de noviembre de 2024 y debidamente firmado por el representante legal, Sr. Juan Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, en la cual se detalla el listado de las 20 personas que conforman el equipo administrativo para apoyar la correcta ejecución del Convenio No. 503 de 2024. Dentro de las actividades que apoya el personal administrativo están la mesa de ayuda, soporte técnico, asesoría pedagógica, apoyo audiovisual, entre otras más.

A continuación, se muestra el listado del personal administrativo son su respectivo cargo, para el correcto desarrollo del programa de Bilingüismo:

PERSONAL ADMINISTRATIVO INFOCENTER 2024			
No.	**EMPLEADO**	**CEDULA**	**CARGO**
1	Jamer Arley Palacio Castro	1.128.436.222	COORDINACIÓN DEL PROYECTO
2	Yudy Catalina Rivas Echavarria	1.128.446.274	DIRECCIÓN ACADÉMICA
3	Andres Elias Jeariseh Correa	1.027.889.526	APOYO PEDAGÓGICO
4	Tatiana Rivas Echavarria	1.128.461.145	EQUIPO DE PERMANENCIA
5	Yeferson Velez Agudelo	1.017.222.033	EQUIPO DE PERMANENCIA
6	Larry Anderson Echeverry Martinez	1.127.337.834	EQUIPO DE PERMANENCIA
7	Andres Felipe Lopez Echeverri	1.234.989.366	EQUIPO DE PERMANENCIA
8	Johan Manuel Bedoya Ramirez	1.001.588.005	APOYO AUDIOVISUAL
9	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468	APOYO AUDIOVISUAL
10	Simon Gonzalez Yusti	1.000.871.241	MESA DE AYUDA
11	Wendy Mercado Ramirez	1.065.007.811	MESA DE AYUDA
12	Mariana Cardona Montoya	1.017.250.374	MESA DE AYUDA
13	Sara Inés Arcos Peña	43.599.523	APOYO TECNOLÓGICO
14	Kamakshi Rawat	V-5511426	APOYO TECNOLÓGICO
15	Luis Alfonso Rincón Bedoya	71.318.417	APOYO TECNOLÓGICO
16	Esteban Ceballos Betancur	1.036.686.235	AULAS VIRTUALES
17	Diego Andrés Estrada Herrera	1.017.253.587	AULAS VIRTUALES
18	Andrés Felipe Jaramillo Marín	1.000.290.534	AULAS VIRTUALES
19	Alba Nelly Zapata Zapata	43.160.776	APOYO LOGISTICO
20	Diego Alejandro Araque Carrillo	1.042.708.462	APOYO DOCUMENTAL

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 16 “oficio personal administrativo del Convenio”.

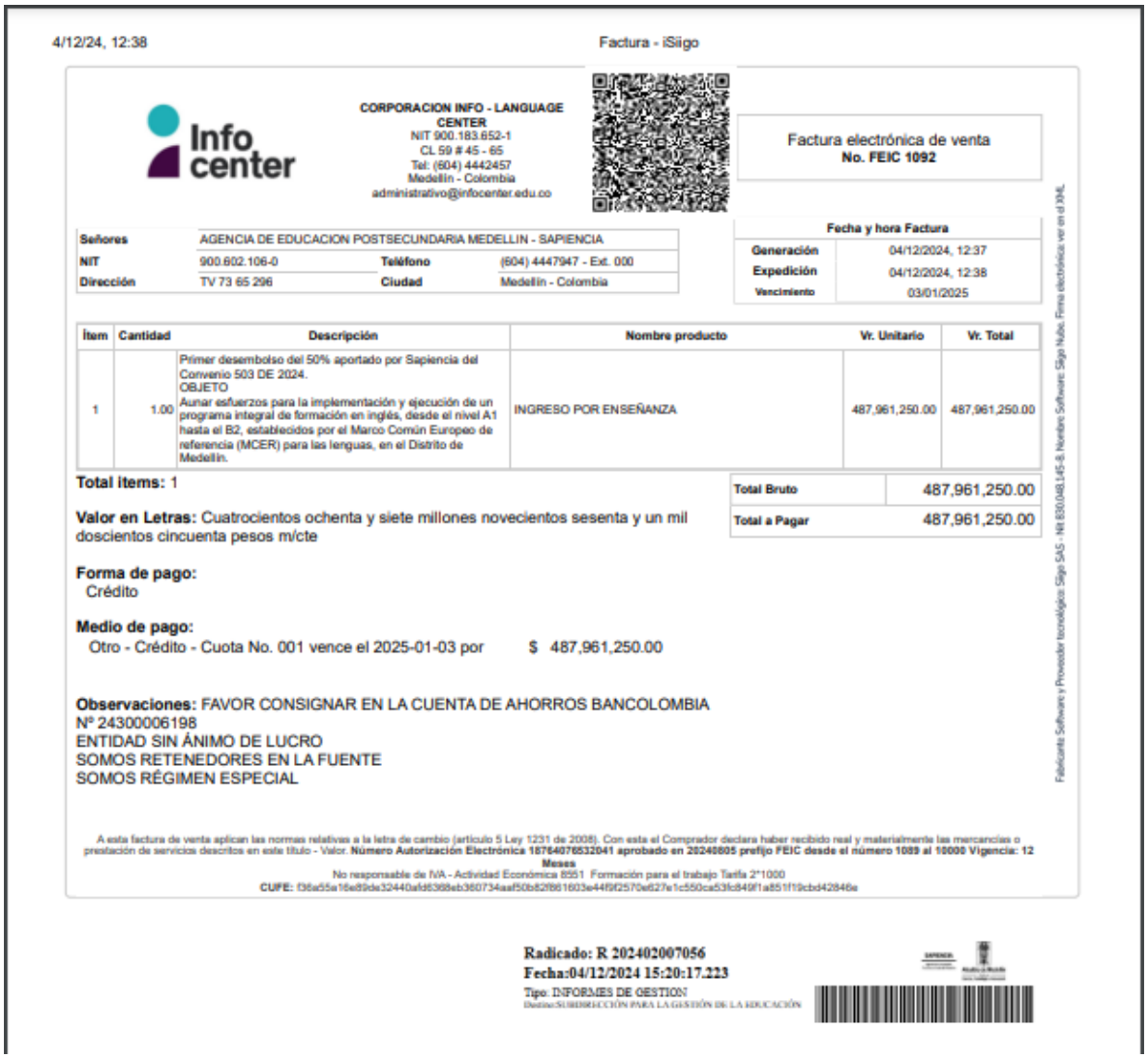
✓ Anexo No. 17 “contrato docentes programa bilingüismo”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** Asignado por el asociado el personal administrativo para el apoyo del adecuado desarrollo en el programa de bilingüismo de conformidad a los soportes entregados, hace constar la supervisión el cumplimiento del correspondiente compromiso. Se informa desde la supervisión que el presente compromiso ya se había presentado en el anterior informe de supervisión y que respecto a este no se tuvo variación alguna.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

h. Rendir informes técnicos mensuales de la ejecución del convenio durante los primeros 5 días del mes donde se reporte el cumplimiento del objeto y alcance contractual, las condiciones y especificaciones técnicas de los estudios previos y los compromisos específicos consignados en la minuta de este, según solicitud de Sapiencia.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que producto del cumplimiento del presente compromiso, hace entrega del informe de gestión No. 1 con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024, el cual corresponde al período de ejecución comprendido entre el 04 de septiembre al 02 de noviembre de 2024.



4/12/24, 12:38 Factura - iSiigo

Info center

CORPORACION INFO - LANGUAGE CENTER
NIT 900.183.652-1
CL 59 # 45 - 65
Tel: (604) 4442457
Medellín - Colombia
administrativo@infocenter.edu.co

Factura electrónica de venta
No. FEIC 1092

Señores	AGENCIA DE EDUCACION POSTSECUNDARIA MEDELLIN - SAPIENCIA		
NIT	900.602.106-0	**Teléfono**	(604) 4447947 - Ext. 000
Dirección	TV 73 65 296	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	04/12/2024, 12:37
Expedición	04/12/2024, 12:38
Vencimiento	03/01/2025

Ítem	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Vr. Unitario	Vr. Total
1	1.00	Primer desembolso del 50% aportado por Sapiencia del Convenio 503 DE 2024. OBJETO Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.	INGRESO POR ENSEÑANZA	487,961,250.00	487,961,250.00

Total ítems: 1

Total Bruto	487,961,250.00
Total a Pagar	487,961,250.00

Valor en Letras: Cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-01-03 por $ 487,961,250.00

Observaciones: FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA
Nº 24300006198
ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO
SOMOS RETENEDORES EN LA FUENTE
SOMOS RÉGIMEN ESPECIAL

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764076532041 aprobado en 20240805 prefijo FEIC desde el número 1089 al 10000 Vigencia: 12 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 8551 Formación para el trabajo Tarifa 2*1000
CUFE: f36a55a16e89da32440afd6368eb360734aaf50b82f861603e44f9f2570e627e1c550ca53fc849f1a851f19cbd42846e

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-6. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Radicado: R 202402007056
Fecha:04/12/2024 15:20:17.223
Tipo: INFORMES DE GESTION
Destino:SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

De igual manera hace entrega del informe de gestión No. 2 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024, el cual corresponde al período de ejecución comprendido entre el 03 de noviembre al 16 de diciembre de 2024.



18/12/24, 14:08 Factura - iSiigo

Info center

CORPORACION INFO - LANGUAGE CENTER
NIT 900.183.652-1
CL 59 # 45 - 65
Tel: (604) 4442457
Medellin - Colombia
administrativo@infocenter.edu.co

Factura electrónica de venta
No. FEIC 1096

Señores	AGENCIA DE EDUCACION POSTSECUNDARIA MEDELLIN - SAPIENCIA		
NIT	900.602.106-0	**Teléfono**	(604) 4447947 - Ext. 000
Dirección	TV 73 65 296	**Ciudad**	Medellin - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	18/12/2024, 12:47
Expedición	18/12/2024, 14:08
Vencimiento	17/01/2025

Ítem	Cantidad	Descripción	Nombre producto	Vr. Unitario	Vr. Total
1	1.00	Segundo desembolso del 50% aportado por Sapiencia del Convenio 503 DE 2024. OBJETO Aunar esfuerzos para la implementación y ejecución de un programa integral de formación en inglés, desde el nivel A1 hasta el B2, establecidos por el Marco Común Europeo de referencia (MCER) para las lenguas, en el Distrito de Medellín.	INGRESO POR ENSEÑANZA	487,961,250.00	487,961,250.00

Total items: 1

Total Bruto	487,961,250.00
Total a Pagar	487,961,250.00

Valor en Letras: Cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Radicado: R 202402007328
Fecha:18/12/2024 15:50:30.443
Tipo: INFORMES DE GESTION
Destino:SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2025-01-17 por $ 487,961,250.00

Observaciones: FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA Nº 24300006198

ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO
SOMOS RETENEDORES EN LA FUENTE
SOMOS RÉGIMEN ESPECIAL

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764076532041 aprobado en 20240805 prefijo FEIC desde el número 1089 al 10000 Vigencia: 12 Meses**

No responsable de IVA - Actividad Económica 8551 Formación para el trabajo Tarifa 2*1000

CUFE: 96e445a8585117ca7dd42ac2831b12f842da395e07ef4f9fada4517484241af93d602b0348a217e0a27c9e4ee8c05c76

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Se hace la salvedad por parte de INFOCENTER que debido a la demora en la entrega del primer informe de gestión para el pago del primer 50%, no se pudieron entregar informes mensuales como decía en la minuta, y en común acuerdo con la supervisión se llegó al acuerdo de entregar dos informes de gestión correspondientes a los dos pagos programados durante la ejecución del convenio, y por último la presentación del informe final de gestión que servirá de insumo para iniciar el proceso de liquidación.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión No. 2 presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 18 “estudiantes conectados a cada una de las sesiones”.
✓ Anexo No. 19 “evidencia del avance en la formación del programa”.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación de informes técnicos, donde se reporta el cumplimiento del objeto y alcance contractual, así como los compromisos específicos

por parte de INFOCENTER. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

- **Porcentaje de ejecución:** 75%

i. El asociado deberá contar con un equipo de permanencia para implementar estrategias para la permanencia y prevenir la deserción de los beneficiarios del programa, del cual, se aportará el informe mensual de cada estudiante (No aprobados y desistidos). Mantener para la ejecución del convenio el personal misional, técnico y administrativo propuesto en la oferta, para cumplir con el objeto del convenio.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que para el presente programa de bilingüismo Sapiencia entregó a INFOCENTER dos bases de datos las cuales sumaban en total 3.541 beneficiarios para ser contactados y motivarlos para poder ingresar al programa.

De las 3.541 personas contactadas, 1.201 no lograron completar correctamente y completamente su registro de matrícula de manera digital. Del total, 2.304 personas lograron hacer registro de matrícula digital, pero, 207 de ellas no realizaron la prueba diagnóstica que era prerrequisito para poder hacer parte del programa de bilingüismo, dando como resultado una totalidad de 2.133 personas que legalizaron matrícula y que cumplían con todos los requisitos y que finalmente, fueron las impactadas para el programa de bilingüismo.

Lo anterior se puede observar de una forma resumida y detallada en la siguiente tabla:

GESTIÓN DE MATRICULA	
DESCRIPCIÓN	TOTAL
Listado base de datos de convocatoria	3.541
Contactados sin registro de matrícula digital	1.201
Registrados con matricula digital	2.340
Matricula digital sin prueba diagnósticas prerrequisito	(207)
TOTAL MATRICULADOS	2133

Se hace un recuento de la totalidad de personas habilitadas para pertenecer al programa de bilingüismo; se le entrega al aliado CORPORACION INFO LANGUAGE CENTER - INFOCENTER 3.541 registros y de los cuales, finalmente se matriculan 2.133 estudiantes discriminados de la siguiente manera:

# estudiantes que Sapiencia pagará según Convenio firmado No. 503 de 2024 firmado con INFOCENTER	1.923
# estudiantes que Infocenter asume el 100% de los costos	210
TOTAL ESTUDIANTES PROGRAMA BILINGÜISMO	**2.133**

También, informa el asociado que cuenta con un equipo de permanencia y de mesa de ayuda dentro de la ESAL, los cuales están destinados para dar solución a cualquier inquietud y problema que puedan tener los estudiantes del programa, por medio de los canales oficiales con los que se cuenta. De igual manera comenta la ESAL que hace seguimiento a los estudiantes y los motiva a través de flyers informativos.

A continuación, se detalla el personal que están encargados del área de permanencia como también las que hacen parte de las mesas de ayuda:

PERSONAL ADMINISTRATIVO INFOCENTER 2024			
No.	**EMPLEADO**	**CEDULA**	**CARGO**
1	Tatiana Rivas Echavarría	1.128.461.145	EQUIPO DE PERMANENCIA
2	Yeferson Vélez Agudelo	1.017.222.033	EQUIPO DE PERMANENCIA
3	Larry Anderson Echeverry Martínez	1.127.337.834	EQUIPO DE PERMANENCIA
4	Andrés Felipe López Echeverri	1.234.989.366	EQUIPO DE PERMANENCIA
5	Simón González Yusti	1.000.871.241	MESA DE AYUDA
6	Wendy Mercado Ramírez	1.065.007.811	MESA DE AYUDA
7	Mariana Cardona Montoya	1.017.250.374	MESA DE AYUDA

A través de la mesa de ayuda y del equipo de permanencia de INFOCENTER, se atiende y se hace seguimiento a las solicitudes realizadas por los estudiantes en materia de modificación de datos personales, cambios de horario, exámenes de nivelación, modificación de niveles y certificados. Se cuenta con dos canales de atención para estos casos, uno a través de correo electrónico mesadeayuda@medellin.me, y también se atiende a los estudiantes a través de dos números de Whatsapp +57 3246207921 y +57 3126278806.

Se detalla cuadro resumen de las actividades nombradas anteriormente y la cantidad de solicitudes atendidas por el equipo de permanencia y de mesa de ayuda:

PERMANENCIA	
SOLICITUD	**# ATENCIONES**
MODIFICACIÓN DATOS PERSONALES	18
CAMBIO HORARIO	46
EXAMEN DE NIVELACIÓN	6
MODIFICACIÓN DE NIVEL	13
CERTIFICADOS	8
SEGUIMIENTO PERMANENCIA	329
TOTAL	**420**

Nota: Para el detalle de nombre y demás datos se puede revisar en anexo #20 “reporte de trazabilidad” y anexo #23 “reporte de trazabilidad”.

De igual manera, detalla el asociado que al momento de presentación del presente informe se tienen registrados 347 desistimientos por parte de los estudiantes que se han recibido de manera oficial por los canales que se tienen dispuestos para ellos, que son, correo electrónico mesadeayuda@medellin.me, y también a través de dos números de Whatsapp +57 3246207921 y +57 3126278806. A continuación, se detallan los estudiantes con su respectivo documento, así como la fecha en que lo realizaron:

Nota: Para el detalle de nombre y demás datos se puede revisar en anexo #20 “reporte de trazabilidad” y anexo #24 “estudiantes reportes desistimientos”.

El asociado también cuenta con un sistema de comunicación, el cual consiste en enviar piezas gráficas que se utilizan para la información de eventos y de igual manera notificaciones respecto al programa de bilingüismo. Algunas de las piezas gráficas enviadas son:









➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 20 “informe matriculados de 3.541 pre a 2.133 beneficiarios”.
✓ Anexo No. 21 “estrategia e implementación de permanencia”.
✓ Anexo No. 22 “permanencia académica llamadas telefónicas”. (base de datos Excel).
✓ Anexo No. 23 “reporte de trazabilidad”. (base de datos Excel).
✓ Anexo No. 24 “estudiantes reporte desistimientos”.
✓ Anexo No. 25 “evidencia comunicación con estudiantes”.

Observaciones del Supervisor: La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a mostrar como fue el comportamiento que se tuvo a partir que Sapiencia envió base de datos a INFOCENTER y lo que pasó con cado uno de los estudiantes, quienes lograron culminar con éxito el programa de Bilingüismo y quienes lamentablemente desertaron del mismo, así como las personas a las cuales se les dio constancia de asistencia así no hayan logrado ser certificados. También, se muestra de manera correcta las atenciones que ha tenido el equipo de permanencia con los estudiantes, dando énfasis en los diferentes canales que tienen los estudiantes para sus solicitudes, y de igual manera, se evidencia la correcta comunicación de INFOCENTER con los estudiantes, a través de piezas gráficas, en donde, les brindan información acerca de eventos y notificaciones del programa de bilingüismo. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado, y la cual se valida por la supervisión.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

j. Mantener para la ejecución del convenio el personal misional, técnico y administrativo propuesto en la oferta, para cumplir con el objeto del convenio.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Presenta el asociado constancia calendada el día 20 de noviembre de 2024 y debidamente firmado por el representante legal, Sr. Juan

Esteban Rúa Quintero con C.c. 1.045.112.251, en la cual se detalla el listado de los 30 docentes, y de igual manera en otro oficio también firmado el día 01 de noviembre de 2024 se detalla el listado de las 20 personas que conforman el equipo administrativo. Lo anterior son las personas encargadas para la correcta ejecución del Convenio No. 503 de 2024. A continuación, se muestra el listado tanto de los docentes, como también el de los administrativos:

- **DOCENTES:**

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
1	Sara Cano Marín	1025882990 Copacabana	Docente
2	Carolina Lopera Castaño	1234989082 Medellín	
3	Diana Marcela Alvarado Santafe	1030560096 Bogotá	
4	Camila Toro Ramírez	1001577889 La Estrella	
5	Olga Janeth Marín Blandón	1152210016 Medellín	
6	Juan Camilo Lotero Franco	1017210703 Medellín	
7	Juan Antonio Taboada Durango	1233338261 Montería	
8	Luisa Fernanda Grisales Lara	1214737868 Medellín	
9	Evelyn Paola Galeano Barrero	118505589 Bogotá	
10	Carla Yiset Rojas Álvarez	35420699 Zipaquirá	
11	Alejandro Londoño Hernández	71373257 Medellín	
12	Fabián Urrego Orozco	70518262 Itagüí	
13	Diego Fernando Vargas Mercado	1193517688 Medellín	
14	Idanides Alicia Díaz Garcés	48600508 Popayán	
15	William Javier Hernández Riaño	80738308 Bogotá	
16	Lorena Arango Santa	1128461520 Medellín	
17	Maria Adelaida Arteaga Sierra	1037639994 Envigado	
18	Sara Isabel Orrego Atehortúa	1015186744 Medellín	
19	Steven Alberto Álvarez Ocampo	1027813963 Medellín	
20	Nicolas Samuel Porto Rodríguez	1007979971 Cartagena	
21	Nicole Vélez Blandon	1001538851 Medellín	
22	Jhoan Navas Chiquito	Ppt: 3710788 Bogotá	
23	Magaly Parra Chiquiza	52009026 Bogotá	
24	David Elías Petro Hernández	1067953934 Montería	
25	Daniela Salinas Palacio	1000397362 Itagüí	
26	Katherine Monsalve Bedoya	1128454468 Medellín	
27	Andres Felipe López Echeverri	1234989366 Medellín	
28	Melany Carolina Cifuentes Rojas	1214734891 Medellín	
29	Esteban Rodríguez Quintero	1000306611 Medellín	

DOCENTES			
No.	**NOMBRE**	**DOCUMENTO**	**PROFESIÓN**
30	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468 Medellín	

- **ADMINISTRATIVOS:**

PERSONAL ADMINISTRATIVO INFOCENTER 2024			
No.	**EMPLEADO**	**CEDULA**	**CARGO**
1	Jamer Arley Palacio Castro	1.128.436.222	COORDINACIÓN DEL PROYECTO
2	Yudy Catalina Rivas Echavarria	1.128.446.274	DIRECCIÓN ACADÉMICA
3	Andres Elias Jeariseh Correa	1.027.889.526	APOYO PEDAGÓGICO
4	Tatiana Rivas Echavarria	1.128.461.145	EQUIPO DE PERMANENCIA
5	Yeferson Velez Agudelo	1.017.222.033	EQUIPO DE PERMANENCIA
6	Larry Anderson Echeverry Martinez	1.127.337.834	EQUIPO DE PERMANENCIA
7	Andres Felipe Lopez Echeverri	1.234.989.366	EQUIPO DE PERMANENCIA
8	Johan Manuel Bedoya Ramirez	1.001.588.005	APOYO AUDIOVISUAL
9	Daniel Esteban Jaramillo Marín	1.214.742.468	APOYO AUDIOVISUAL
10	Simon Gonzalez Yusti	1.000.871.241	MESA DE AYUDA
11	Wendy Mercado Ramirez	1.065.007.811	MESA DE AYUDA
12	Mariana Cardona Montoya	1.017.250.374	MESA DE AYUDA
13	Sara Inés Arcos Peña	43.599.523	APOYO TECNOLÓGICO
14	Kamakshi Rawat	V-5511426	APOYO TECNOLÓGICO
15	Luis Alfonso Rincón Bedoya	71.318.417	APOYO TECNOLÓGICO
16	Esteban Ceballos Betancur	1.036.686.235	AULAS VIRTUALES
17	Diego Andrés Estrada Herrera	1.017.253.587	AULAS VIRTUALES
18	Andrés Felipe Jaramillo Marín	1.000.290.534	AULAS VIRTUALES
19	Alba Nelly Zapata Zapata	43.160.776	APOYO LOGISTICO
20	Diego Alejandro Araque Carrillo	1.042.708.462	APOYO DOCUMENTAL

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 26 “oficio personal administrativo”.
✓ Anexo No. 27 “oficio personal docente”.
✓ Anexo No. 28 “contratos de docentes”:

➢ **Observaciones del Supervisor:** Asignado por el asociado el personal idóneo para la formación en el programa de bilingüismo, así como también, personal administrativo de apoyo, de conformidad a los soportes entregados (se anexan hojas de vida y contratos),

hace constar la supervisión el cumplimiento del correspondiente compromiso. Se informa desde la supervisión que el presente compromiso ya se había presentado en el anterior informe de supervisión y que respecto a este no se tuvo variación alguna.

- **Porcentaje de ejecución:** 100%

k. Abrir una cuenta de ahorro exclusiva para el desembolso de los aportes del convenio, una vez parametrice el convenio mediante la plataforma SECOP II. e inicie su ejecución (No se recibirán cuentas cuya apertura sea previa a la firma del convenio y realizar el cierre de la cuenta de ahorros creada para el uso exclusivo de los aportes realizados por Sapiencia en el proceso de liquidación, con previa solicitud de la AGENCIA.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que realizó la apertura de la cuenta de ahorros exclusiva, la cual debía ser abierta después de iniciado el convenio, en la cual se manejarán los dineros para el correcto desarrollo del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024. A continuación, se muestra la información de la cuenta:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	24300006198	2024/09/25	ACTIVA

La anterior información pudo ser verificada en el certificado bancario con fecha del 04/12/2024 enviado por INFOCENTER.



Certificado
Bancario

Miércoles, 4 de diciembre de 2024

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que CORPORACION INFO-LANGUAJE CENT identificado(a) con NIT 900183652, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	24300006198	2024/09/25	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

- **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
- ✓ Anexo No. 29 “certificado bancario programa bilingüismo”.

Observaciones del Supervisor: La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación del certificado de la cuenta bancaria exclusiva del convenio, la cual pertenece a la cuenta de ahorros No. 243-000061-98 de Bancolombia, y el cual certifica que la fecha de apertura fue el 25 de septiembre de 2024, por ende, se valida que fue abierta después de la fecha de inicio del convenio.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 100%

I. Enviar mensualmente los extractos bancarios de la cuenta de ahorros para informar los rendimientos financieros generados en la misma.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Para el presente informe informa INFOCENTER que adjunta el soporte de los extractos bancarios de la cuenta exclusiva que se abrió para el programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024.

- **Septiembre**

Bancolombia

Fogafín Seguridad para tu dinero | Producto protegido por el Seguro de Depósitos www.fogafin.gov.co

ESTADO DE CUENTA

DESDE: 2024/09/24 HASTA: 2024/09/30

CUENTA DE AHORROS

NÚMERO 24300006198

SUCURSAL LA ESTRELLA

CORP. INFO - LENGUAGE CENTER
CL 59 45 - 65
MEDELLIN ANTIOQUIA



¡Todo lo que tu negocio necesita para crecer, lo encuentras aquí! Conoce nuestras soluciones financieras y no financieras desde $0 de comisión. Descubre más en: www.bancolombia.com/comercios

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	.00	SALDO PROMEDIO	$	157,929,048
TOTAL ABONOS	$	209,130,144.10	CUENTAS X COBRAR	$	.00
TOTAL CARGOS	$	43,398,502.40	VALOR INTERESES PAGADOS	$	3,894.10
SALDO ACTUAL	$	165,731,641.70	RETEFUENTE	$	.00

- **Octubre**

Bancolombia

Fogafín Seguridad para tu dinero | Producto protegido por el Seguro de Depósitos www.fogafin.gov.co

ESTADO DE CUENTA

DESDE: 2024/09/30 HASTA: 2024/10/31

CUENTA DE AHORROS

NÚMERO 24300006198

SUCURSAL LA ESTRELLA

CORP. INFO - LENGUAGE CENTER
CL 59 45 - 65
MEDELLIN ANTIOQUIA



¡Todo lo que tu negocio necesita para crecer, lo encuentras aquí! Conoce nuestras soluciones financieras y no financieras desde $0 de comisión. Descubre más en: www.bancolombia.com/comercios

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	165,731,641.70	SALDO PROMEDIO	$	135,805,796
TOTAL ABONOS	$	17,190.61	CUENTAS X COBRAR	$	.00
TOTAL CARGOS	$	85,085,064.04	VALOR INTERESES PAGADOS	$	17,190.61
SALDO ACTUAL	$	80,663,768.27	RETEFUENTE	$	.00

- **Noviembre**



Bancolombia

Fogafín Seguridad para tu dinero | Producto protegido por el Seguro de Depósitos www.fogafin.gov.co

ESTADO DE CUENTA

DESDE: 2024/10/31 HASTA: 2024/11/30

CUENTA DE AHORROS

NÚMERO 24300006198

SUCURSAL LA ESTRELLA

CORP. INFO - LENGUAGE CENTER

CL 59 45 - 65

$$MEDELLIN ANTIOQUIA

Soluciones para potenciar tu negocio **desde $0 de comisión.**

¡Todo lo que tu negocio necesita para crecer, lo encuentras aquí! Conoce nuestras soluciones financieras y no financieras desde $0 de comisión. Descubre más en: www.bancolombia.com/comercios

RESUMEN

SALDO ANTERIOR	$	80,663,768.27	SALDO PROMEDIO	$	12,432,223
TOTAL ABONOS	$	209,126,902.92	CUENTAS X COBRAR	$	.00
TOTAL CARGOS	$	284,957,772.89	VALOR INTERESES PAGADOS	$	652.80
SALDO ACTUAL	$	4,832,898.30	RETEFUENTE	$	.00

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 30 “extractos bancarios programa bilingüismo”.

Observaciones del Supervisor: La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación del extracto bancario de la cuenta exclusiva del programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024. Las fechas de los extractos son del mes de septiembre, octubre y noviembre ya que para la presentación del informe de pago se tenía como fecha de verificación hasta el 16 de diciembre de 2024. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión. Es de resaltar que, a la fecha del presente periodo verificado no se había hecho efectivo el primer desembolso del aporte de Sapiencia, por lo cual, los rendimientos financieros que se generaron en la cuenta exclusiva bancaria del convenio pertenecen a INFOCENTER, ya que allí se encontraba el aporte en dinero del asociado.

➢ **Porcentaje de ejecución:** 90%

m. Reintegrar los rendimientos financieros generados en la cuenta de ahorros exclusiva y enviar los soportes de reintegro a los enlaces financieros de la supervisión del convenio, lo anterior de conformidad a los aportes realizados por cada una de las partes.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Para el presente informe informa INFOCENTER si bien se presentaron rendimientos financieros en la cuenta exclusiva del

Convenio 503 de 2024, los mismos pertenecen a ellos ya que por parte de Sapiencia no se ha realizado el primer desembolso.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión evidencia que, al presente al presente informe no es posible validar el cumplimiento de esta obligación, puesto que, al momento no se ha hecho efectivo el primer desembolso 50% del aporte de Sapiencia. Con el presente informe de supervisión se verifica el cumplimiento de los entregables y compromisos específicos, por ende, autorizar el pago del segundo 50% al Asociado. Es de resaltar que, si bien se han generado rendimientos financieros, estos pertenecen a INFOCENTER, ya que el aporte económico de ellos se encontraba en la cuenta bancaria.

- **Porcentaje de ejecución:** 0%

n. Presentación de conciliaciones financieras de manera mensual en el formato asignado por la supervisión, acompañado del detalle de la ejecución financiera y los respectivos soportes que avalan la ejecución reportada.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Para el presente informe informa INFOCENTER que no se da lugar a conciliaciones financieras, dado que no se ha dado el desembolso #1 por parte de Sapiencia en la cuenta exclusiva del Convenio 503 de 2024.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión evidencia que, al presente al presente informe no es posible validar el cumplimiento de esta obligación, puesto que, al momento no se ha hecho efectivo el primer desembolso 50% del aporte de Sapiencia, ta que se encuentra en trámite interno de la Agencia. Con el presente informe de supervisión se verifica el cumplimiento de los entregables y compromisos específicos, por ende, autorizar el pago del segundo desembolso por el 50% del valor aportado pro Sapiencia al convenio. De igual manera, la supervisión insta al asociado a presentar las conciliaciones financieras una vez se realicen los desembolsos del aporte de Sapiencia.

- **Porcentaje de ejecución:** 0%

o. Enviar los soportes que avalan la ejecución reportada. Rendir informes financieros mensuales de la ejecución detallada del aporte de Sapiencia y del asociado con sus respectivos comprobantes y/o evidencias que lo soporten, los mismos deberán ser firmados por el enlace financiero.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que desde el área financiera de INFOCENTER, se envía soporte financiero en el período comprendido entre el 19 de octubre al 16 de diciembre de 2024.

BALANCE GENERAL ACUMULADO	
CONCEPTO	**VALOR**
Valor inicial del aporte de Sapiencia	$ 975,922,500
Valor inicial del aporte de Corporación Info Language Center al convenio, en especie	$ 418,252,500
Valor adiciones	$ -
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 1,394,175,000**
Valor ejecutado del aporte de Sapiencia	$ -
% valor ejecutado del aporte de Sapiencia	0%
Valor ejecutado de Corporación Info Language Center	$ 418,252,500
% valor ejecutado de Corporación Info Language Center	100%
VALOR TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO	**$ 418,252,500**
% TOTAL EJECUTADO DEL CONVENIO	30%

Según propuesta del convenio, se tenía como meta atender a 1.923 estudiantes beneficiarios que tienen la siguiente forma de financiación:

ENTIDAD	% APORTE	VALOR APORTE
SAPIENCIA	70%	$975.922.500
INFOCENTER	30%	$418.252.500
TOTAL		$1.394.175.000

Según oficio enviado por INFOCENTER calendado el día 19 de noviembre de 2024, el convenio fue suscrito por 1.923 estudiantes, que son por los que sapiencia va a responder y a desembolsar los recursos. Pero se informa que INFOCENTER aportará 210 estudiantes, los cuales la ESAL asumirá el costo total por estos para tener un total de 2.133 estudiantes impactados por el programa de bilingüismo.

➢ **Evidencias presentadas:**

- ✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007056 del 04/12/2024.
- ✓ Anexo No. 31 “segundo informe financiero”. (Excel).
- ✓ Anexo No. 32 “certificado de estudiantes matrícula”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** La supervisión verificó el cumplimiento del anterior compromiso en lo que respecta a la presentación de la ejecución financiera detallada de los aportes de las partes respecto al programa de bilingüismo Convenio No. 503 de 2024, debidamente soportado mediante el oficio presentado con fecha del 19 de noviembre de

2024. Es importante aclarar por parte de la supervisión que para el presente convenio Sapiencia solo asume financieramente por 1.923 beneficiarios que se plantearon en la propuesta económica y en la minuta, y los 210 beneficiarios son asumidos por INFOCENTER. Lo anterior, se evidencia en la información reportada por el asociado y analizada por la supervisión.

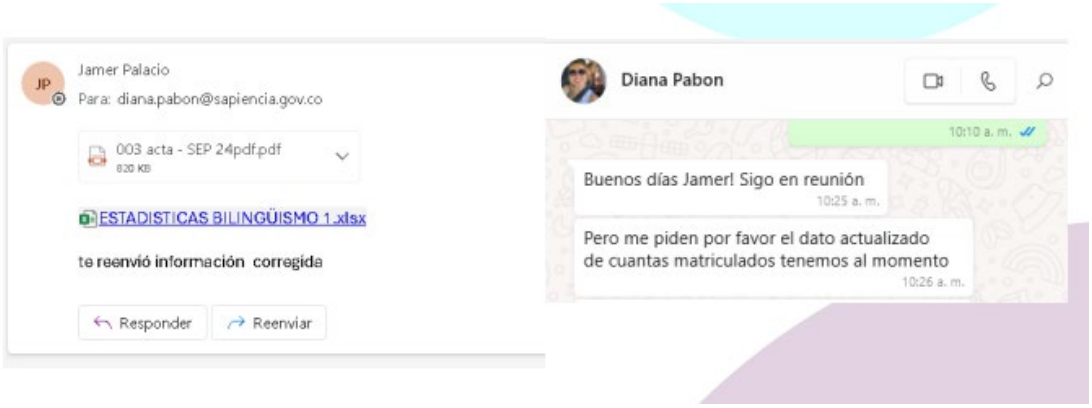
➢ **Porcentaje de ejecución:** 30%

p. Responder oportunamente a los requerimientos del supervisor designado por SAPIENCIA, en aras de detallar y complementar evidencias de la ejecución del convenio en los componentes técnico y financiero. l. Rendir un Informe final de ejecución detallada de los componentes técnico, jurídicos y financieros del convenio.

➢ **Actividades reportadas por el asociado:** Informa el asociado que cuenta con el personal de enlace dispuesto de manera permanente para atender todas las necesidades y requerimientos presentados por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín para el correcto desarrollo del objeto del contrato No. 503 de 2024:

Algunas evidencias se muestran a continuación:







De igual manera detalla el asociado que para el presente informe de gestión no aplica la presentación de un informe final en donde se detalle la ejecución contractual de los componentes técnicos, jurídicos y financieros del Convenio No. 503 de 2024, el cual si se presentará cuando se presente el 100% de avance en la ejecución del convenio.

➢ **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.
✓ Anexo No. 33 “evidencia comunicación con sapiencia”.

➢ **Observaciones del Supervisor:** Designados por el asociado los enlaces permanentes con Sapiencia para gestionar oportunamente el cumplimiento de los compromisos suscritos en el Convenio No. 503 de 2024 y demás solicitudes requeridas en la ejecución contractual, se hace constar el cumplimiento de este compromiso por parte de

la supervisión. De igual manera la supervisión se permite relacionar las personas con las cuales se tiene constante comunicación para el desarrollo del objeto contractual:

NOMBRE	CORREO INSTITUCIONAL	CARGO
Jamer Arley Palacio Castro	jamer.palacio@infocenter.edu.co	Director de proyectos – INFOCENTER
Yudy Catalina Rivas	direccionacademica@infocenter.edu.co	Directora académica – INFOCENTER
Gustavo Jaramillo	gerencia@infocenter.edu.co	Gerente - INFOCENTER

- **Porcentaje de ejecución:** 75%

q. Realizar un informe final financiero detallado del convenio que presente la firma y número de tarjeta profesional de la contadora, junto con el certificado de la Junta Central de Contadores y copia de la Tarjeta Profesional. Adicionalmente, se requiere sean anexados los soportes que sean necesarios y detallen la ejecución financiera en conjunto con los comprobantes solicitados por Sapiencia.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Para el presente informe informa INFOCENTER que no se da lugar a presentación de informe final, ya que el programa todavía está en ejecución y el informe final se presenta una vez el programa haya finalizado y se tenga certeza de cuantas personas se certificarán, del Convenio 503 de 2024.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión informa que el presente compromiso no se puede evidenciar en este informe ya que, este informe el asociado lo debe presentar en conjunto con el informe final de actividades, el cual deberá comprender el periodo desde el 04 de septiembre al 31 de diciembre de 2024

- **Porcentaje de ejecución:** 0%

r. Reintegrar los recursos no ejecutados del convenio a los que haya a lugar y enviar el soporte de reintegro a los enlaces financieros de la supervisión del convenio.

- **Actividades reportadas por el asociado:** Para el presente informe informa INFOCENTER que no se da lugar a el desarrollo del presente compromiso.

- **Evidencias presentadas:**

✓ Informe de gestión presentado por el Asociado con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

- **Observaciones del Supervisor:** La supervisión informa que el presente compromiso no se puede evidenciar en este informe ya que, este será verificado mediante el informe financiero final y el informe final de actividades del asociado,

- **Porcentaje de ejecución:** 0%

2.2 COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

Durante la ejecución del convenio se han efectuado un total de dos (2) informes y el mismo número de informes de recibo a satisfacción, que se describen a continuación:

a) Informes, seguimientos y actas:

Informe de actividades

A la fecha se han presentado dos (2) informes de actividades, como se detalla a continuación.

No. Informe	Periodo de ejecución	Radicado
1 (Primer desembolso)	04/09/2024 a 02/11/2024	202402007056 del 04/12/2024
2 (Segundo desembolso)	03/11/2024 a 10/12/2024	202402007328 del 18/12/2024

Informes de supervisión

A la fecha se han presentado dos (2) informes de supervisión, como se detalla a continuación.

Informe Supervisión No. 1 (Desembolso No. 1)	
Fecha	05 de diciembre de 2024
Periodo verificado	04 de septiembre al 02 de noviembre de 2024
Supervisor	Yesid Miguel Castro Gil

Informe Supervisión No. 2 (Desembolso No. 2)	
Fecha	En gestión (Presente informe)
Periodo verificado	03 de noviembre al 16 de diciembre de 2024
Supervisor	Yesid Miguel Castro Gil

b) MODIFICACIONES Y/O ALTERACIONES DEL CONVENIO:

- Suspensiones y reinicios
  No se han realizado suspensiones al convenio.

- Modificaciones u otro si

  Modificación No. 01: Se realizó cambio de fuente de financiación, del fondo 911090124 por el 911022624.

- Requerimientos y planes de mejoramiento
  La supervisión no ha presentado requerimientos, ni planes de mejoramiento, por incumplimiento de actividades.

c) Estado del plazo del convenio

De conformidad con el inicio de actividades y el plazo acordado por las partes ha habido un avance así:

Fecha inicial: 04/09/2024
Ampliaciones: N/A
% Ejecución: 87.93 %

La fecha prevista para la terminación del mismo es el 31 de diciembre de 2024.

2.3 COMPONENTE FINANCIERO Y CONTABLE:

a) Desembolsos realizados

Nº DE FACTURA O CUENTA DE COBRO	FECHA	VALOR PAGADO
FEIC 1092	04/12/2024	$487.961.250 (1)
TOTAL		**$487.961.250**

(1) Valor desembolsado el 18 de diciembre de 2024, mediante la orden de pago No. 1200028722 emitida el 06 de diciembre de 2024

b) Manejo de recursos

Atendiendo a las obligaciones del convenio, INFOCENTER estableció la Cuenta Bancaria de Ahorros Nº 52700001387 del Banco Bancolombia, lo anterior certificado mediante documento expedido el día 04 de diciembre de 2024.

c) La ejecución financiera del convenio se encuentra en las siguientes condiciones:

CONCEPTO	VALOR	NOTA

Valor aporte de Sapiencia (económico)	$ 975.922.500	
Valor aporte de INFOCENTER (económico)	$ 418.252.500	
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 1.394.175.000**	
Valor facturado a Sapiencia	$ 975.922.500	
Porcentaje facturado a Sapiencia	100,00%	
Valor desembolsado por Sapiencia	$ 487.961.250	
VALOR PENDIENTE POR DESEMBOLSAR SAPIENCIA	**$ 487.961.250**	**a**
Valor ejecutado del aporte de Sapiencia (económico)	$ -	
% de ejecución del aporte de Sapiencia (económico)	0,00%	
RECURSOS NO EJECUTADOS DEL APORTE DE SAPIENCIA	**$ 975.922.500**	
Valor ejecutado del aporte de INFOCENTER (económico)	$ 418.252.500	**b**
% de ejecución del aporte de INFOCENTER (económico)	100,00%	
RECURSOS NO EJECUTADOS DEL APORTE INFOCENTER	**$ -**	
VALOR DE EJECUCIÓN FINANCIERA TOTAL	**$ 418.252.500**	
% DE EJECUCIÓN FINANCIERA TOTAL	**30,00%**	

a. Con el presente informe se autorizará el desembolso No. 2 correspondiente al 50% del valor aportado por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín- Sapiencia, en cuantía de Cuatrocientos ochenta y siete millones novecientos sesenta y un mil doscientos cincuenta pesos m/l ($487.961.250), mediante los entregables para el desembolso, los cuales se encuentran anexos al radicado de la Factura FEIC 1096 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024; dando cumplimiento con la cláusula *"TERCERA: VALOR DEL CONVENIO Y FORMA DE DESEMBOLSO"* de la minuta contractual.

Periodo que se autoriza pagar	No. de Factura o Cuenta de Cobro	Valor Cobrado en el período	Porcentaje de Ejecución por el período
Diciembre de 2024	FEIC 1092	$ 487.961.250	50,00%
Diciembre de 2024	FEIC 1096	$ 487.961.250	50,00%
Valor total del aporte de Sapiencia		$ 975.922.500	100,00%
Valor autorizado acumulado (incluyendo este periodo)		$ 975.922.500	100,00%
Saldo pendiente por desembolsar de aporte de Sapiencia		$ -	0,00%

b. Valor reportado en el informe de actividades No. 2, el cual sse encuentra anexo al radicado Sapiencia No. R202402007328 del 18 de diciembre de 2024, el cual se encuentra debidamente soportado mediante el certificado emitido por la entidad el 19 de noviembre de 2024, el cual se encuentra en el expediente del convenio en la carpeta *"Anexo O – Anexo 32 – Certificado estudiantes matrícula".*

d) Rendimientos financieros:

Es importante tener en cuenta que bien se han generado rendimientos financieros en la cuenta, estos pertenecen a INFOCENTER, puesto que solo reposa allí el aporte de ellos. Es preciso indicar que el primer desembolso del aporte de Sapiencia se encuentra en trámite para el desembolso por parte de la Agencia, y al periodo verificado del presente informe aún no se había hecho efectivo en la cuenta bancaria exclusiva del convenio. El cálculo de los rendimientos financieros se realizará proporcional al aporte de las partes y de acuerdo con lo reportado en los extractos bancarios.
Con el presente informe de supervisión se autorizará el segundo desembolso del aporte de Sapiencia.

2.4 COMPONENTE LEGAL:

3. El asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando, según lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50 y a la ley 1562 de 2012.

4. El asociado se encuentra a paz y salvo con el pago de la seguridad social integral, conforme a la información contenida en el documento que se relaciona y adjunta a la cuenta de cobro y se valida con el presente informe.

5. Hasta el momento el contratista no ha reportado novedades o cambios que impliquen que se encuentra inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del convenio.

a. Multas o Sanciones

En el presente convenio no han existido multas ni sanciones

b. Garantías:

En el presente Convenio se constituyó garantía de cumplimiento No. 496-47-994000020032 del 03/09/2024 de Aseguradora SOLIDARIA DE COLOMBIA, la cual se encuentra vigente y cuenta con su respectiva acta de aprobación por parte de Sapiencia del 03/09/2024:

TIPO DE AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VR. ASEGURADO
Cumplimiento	04/09/2024	30/06/2025	$139.417.500

CONCLUSIONES

Para lo que respecta a la consolidación de información que reposa en el presente Informe de Supervisión, es de resaltar que INFOCENTER reportó la información en debida forma, teniendo en cuenta por su puesto algunas sugerencias aportadas desde el ejercicio de la supervisión. Cabe igualmente mencionar que, dicho trabajo obedece a un ejercicio conjunto entre el asociado y Sapiencia, lo cual ha permitido la normal ejecución del Convenio No. 503 de 2024.

En tal sentido, verificado el cumplimiento de las obligaciones contenidas en la minuta del Convenio No. 503 de 2024 en lo que respecta a la **Cláusula** *"TERCERA: VALOR DEL CONVENIO Y FORMA DE DESEMBOLSO",* se autoriza el desembolso No. 2 del aporte de Sapiencia por valor de **CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L ($487.961.250)**, correspondientes al **50%** de la totalidad de los recursos destinados como aportes de Sapiencia en el marco del Convenio de 503 de 2024, como se detalla a continuación:

Periodo que se autoriza pagar	**No. de Factura o Cuenta de Cobro**	**Valor Cobrado en el período**	**Porcentaje de Ejecución por el período**
Diciembre de 2024	FEIC 1092	$ 487.961.250	50,00%
Diciembre de 2024	FEIC 1096	$ 487.961.250	50,00%
Valor total del aporte de Sapiencia		$ 975.922.500	100,00%
Valor autorizado acumulado (incluyendo este periodo)		$ 975.922.500	100,00%
Saldo pendiente por desembolsar de aporte de Sapiencia		$ -	0,00%

El valor será desembolsado por Sapiencia por medio de la siguiente asignación presupuestal:

Rubro presupuestal	**Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	**Certificado de Registro Presupuestal**	**Valor del**
9200111 9200114 9200117	7201406780	8201406866	$ 887.922.500
	7201406942	8201406986	$ 88.000.000

Finalmente se indica que todos los documentos precontractuales, contractuales y post contractual se encuentran publicados en debida forma en SECOP II en el siguiente enlace:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6653135&isFromPublicArea=True&isModal=False

DOCUMENTOS ANEXOS

- Certificado de recibo a satisfacción
- Informe de gestión No.02 convenio 503 de 2024
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP)
- Certificado de Registro Presupuestal (RP)
- Certificado de seguridad social y parafiscales emitido el 16 de diciembre de 2024
- Certificado cuenta bancaria del 04 de diciembre de 2024
- Factura electrónica No. FEIC 1096 con radicado Sapiencia No. R 202402007328 del 18/12/2024.

CASTRO GIL YESID MIGUEL

Firmado digitalmente por CASTRO GIL YESID MIGUEL
Fecha: 2024.12.20 10:59:03 -05'00'

YESID MIGUEL CASTRO GIL
Subdirección para la Gestión de la Educación Postsecundaria.
Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín - SAPIENCIA.
Supervisor

Elaboro: Contratista - Apoyo a la Supervisión Proyecto "Alianzas" – Subdirección GEP	Revisó: Contratista Líder del proyecto "Alianzas" – Subdirección GEP	Revisó: Contratista Apoyo Financiero, Subdirección GEP	Aprobó: Profesional Contratista apoyo Jurídico, Subdirección GEP.
Sebastian Rodriguez		Sara Ruiz G.	
Sebastián Rodríguez Paredes	Diana Milena Pabón Echeverry	Sara Manuela Ruiz Guerra	Carlos Federico Soto Hernández