Lugar	*Comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta*
Fecha	*20/12/2024 Hora: 3:00 pm*
Tema	*Inducción persona nuevo ingreso* *Socializar con el personal nuevo del servicio de alimentos los documentos bajo los cuales se rige el funcionamiento de la comunidad de cuidado y los documentos guía en los procesos de compra, recepción, preparación, servido y distribución de alimentos.*
Desarrollo	1. Se realiza convocatoria a la reunión y se da el saludo de inicio. 2. Se realiza socialización del tema a tratar - Anexo técnico de nutrición y salubridad, donde se establecen cada uno de los lineamientos a tener encuentra durante todos los procesos de la cadena alimentaria ejecutados dentro de la comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta. - Formato de minuta patrón donde se establecen los componentes de cada uno de los tiempos de comida y los gramajes establecidos de todos los alimentos, incluyendo sal y azúcar. - Formato de ciclo de menús donde se establecen las preparaciones que se tienen programadas para cada uno de los dias en tiempos de comida de: desayuno, medias nueves, almuerzo, onces y cena. - Formato de análisis químico del ciclo de menús donde se establecen las cantidades requeridas para cada una de las preparaciones del ciclo de menús. 3. Se resuelven dudas e inquietudes. Se da cierre a la reunión, se anexa registro fotográfico y planilla de asistencia.

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Sonia Ruiz Nidia Herrera Adriana Quintero	Operarias de cocina	Comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta
	Angelica Medina	Nutricionista	Comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta
	No Aplica	*No Aplica*	*No Aplica*
	No Aplica	*No Aplica*	*No Aplica*
	No Aplica	*No Aplica*	*No Aplica*

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite

	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
Próxima reunión	*No aplica*		
Elaboró	*Angelica Medina*		

Registro Fotográfico







	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Inducción al cargo operaria de cocina 2. Lugar o Localidad o Sede: cc Hogar Nazareth 3. Fecha y hora: 10-12-2024. Hora: 1:22 pm

4. Nombre responsable: Angelica Medina 5. Dependencia responsable: Nutrición.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Angelica Medina.	cc	1022402129.	cc Hogar Nazareth	Nutricionista	Contratista	angelmedipedagmail.com	3222497840	Angelica M.
2	Sonia Ruiz.	cc	1069730775.	cc Hogar Nazareth	UPC.	planta.	—	3117716425.	Sonia Ruiz.
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del t[illegible]o de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede gene[illegible] discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo (20240189B3 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Inducción al cargo operaria de cocina 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Hogar Nazareth 3. Fecha y hora: 20-12-2024. Hora 9:00 am.

4. Nombre responsable: Angelica Medina 5. Dependencia responsable: Nutrición

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Angelica Medina.	CC	1022402129	CC Hogar Nazareth	Nutricionista	Contratista.	angelmedipadagmail.com	3222477840	Angelica M.
2	Nidia Herrera	CC	39526063	CC Hogar Nazareth	OPC.	planta	—	3163815064	
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, tales como aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Inducción al cargo operaria de cocina. 2. Lugar o Localidad o Sede: cc Hogar Nazareth 3. Fecha y hora: 20-12-2024. Hora: 3:00 pm

4. Nombre responsable: Angelica Medina. 5. Dependencia responsable: Nutrición.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Angelica Medina	cc	1022402129	cc Hogar Nazareth	Nutricionista	contratista	angelmedinap@gmail.com	3222477890	Angelica M.
2	Adriana Quintero	cc	39624879.	cc Hogar Nazareth	OPC	planta	—	3004238500.	
3	Andres Cangrejo	cc	1069743594	cc. Hogar nazareth	Gastronomo	Planta	andrescangrejo@gmail.com	3214227049	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.