ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 1/06/2024 — FIN 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que no existieran cables expuesto en el área de lavandería (No se encontraron cables expuestos).
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las tomas, interruptores, iluminarias y sensories de movimiento estuvieran funcionando correctamente, en el área de lavandería.
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)																
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema eléctrico en general estuviera funcionando sin problemas.
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos																
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los suministros como (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua) y su correcto funcionamiento en el área de lavandería.
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los desagües (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales) estuvieran en buen estado y con un correcto funcionamiento en el área de lavandería.
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizo la limpieza y mantenimiento de las trampas de grasas.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos																
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades) en el área de lavandería
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los pisos (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades) en el área de lavandería estuvieran en buen estado.
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que las cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones en el área de lavandería.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los cerramiento y fachadas estuvieran impermeabilizadas, con buen pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, y sin humedades en el área de lavandería.
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que los techos fueran de buena limpieza y desinfección, sin filtraciones en el área de lavandería
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó en el área de lavandería que la media caña estuviera bien instalada y completa, ya se compró y está en el hogar la media caña para baños y comedor en la primera semana de diciembre empieza la instalación.
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisaron las puertas, que no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras funcionando en el área de lavandería.
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisaron las ventanas, que no tuvieran grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras funcionando en el área de lavandería
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)												ÁREA DE LAVANDERÍA	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se reviso que todos los vidros y espejos estuvieran en buen estado, así mismo que contaran con su biopelícula de seguridad en el área de lavandería
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)																
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)												ZONAS VERDES	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizó la poda y limpieza de zonas verdes
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados																
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)																
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento												HOGAR EN GENERAL	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema de cámaras estuviera funcionando correctamente
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)																
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)																
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)												HOGAR EN GENERAL	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se revisó que el sistema de red de Internet estuviera funcionando correctamente en el hogar, garantizando la conexión.
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)																
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)																
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina												HOGAR EN GENERAL	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizó limpieza y mantenimiento de la piscina, piscina que no está ofertada en la prestación del servicio, sin embargo, se garantiza su mantenimiento
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)												HOGAR EN GENERAL	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se realizó mantenimiento de sillas de ruedas de las personas mayores.
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)																
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	8144/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Instituto Tecnológico Del Sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Nazareth
Dirección de la Unidad Operativa:	Km 69 vía Bogotá-Melgar
Teléfono de la Unidad Operativa:	312 554 7693
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cchogarnazareth8144@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Maria Rubiela Giraldo Gallego
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/06/2024 — FIN: 31/12/2024

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.8	Lago																
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica												HOGAR EN GENERAL	Personal de mantenimiento	Epp y herramientas básicas de acuerdo a la actividad	Ninguna	Se reviso que la planta eléctrica de la sede b estuviera funcionando correctamente.
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO												
Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
Actividades aplazadas:												
Total actividades en el periodo:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES
El plan de mantenimiento preventivo del CCC Hogar Nazareth está organizado de tal manera en que a lo largo del convenio 8144-2024, mes a mes desde el inicio del convenio junio 2024, se realice el mantenimiento preventivo de los componentes por las diferentes áreas: en junio sede a piso 3, julio sede a piso 2, agosto sede a piso 1, septiembre sede b piso 3, octubre sede b piso 2, noviembre sede b piso 1 y diciembre área de lavandería.

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	MARIA RUBIELA GIRALDO GALLEGO	Nombres y apellidos:	ALEJANDRO ZAMORA SÁNCHEZ
Cargo:	COORDINADORA	Cargo:	ARQUITECTO DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma		Firma	