ACTA FINAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 03-245-2024

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR DE BOLÍVAR
NIT	800.049.017-9
CONTRATISTA	ARACELY ALFONSO LOPEZ
C.C O NIT	1.091.664.844-0
REPRESENTANTE **LEGAL**	NA
C.C NO.	NA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA REALIZAR CAPACITACIONES Y LAS DIFERENTES CONMEMORACIONES CONTEMPLADAS POR LA MESA MUNICIPAL DE PARTICIPACION DE VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR.
VALOR INICIAL	TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS ($35.674.230) M/CTE INCLUIDO IVA
VALOR ADICIONAL	NA
VALOR TOTAL	NA
PLAZO INICIAL	UN (01) MES
PLAZO ADICIONAL	NA
PLAZO TOTAL	NA
ANTICIPO	NA
PAGO ANTICIPADO	NA
CERTIFICADO DE **DISPONI**BILIDAD **PRESUPUE**STAL	CDP Inicial: 24-000652 DEL 08 DE AGOSTO DE 2024 CDP Adicional:NA
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP Inicial: 24-000844 DEL 12 DE NOVIEMBRE DE 2024 RP Adicional:NA
FECHA ACTA INICIO	20 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION	19 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA ACTA **SUSPEN**SION	NA
FECHA ACTA **REINICIO**	NA
REGIMEN CONTRIBUTIVO	NO RESPNSABLE DE IVA
SUPERVISOR DEL **CONVENI**O	SECRETARIO DEL INTERIOR Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA

En el Municipio de Santa Rosa del Sur, Bolivar, se reunieron en representación del MU**NICIPIO DE SANTA ROSA DE**L SUR, BOLÍVAR, como CONTRATANTE, el ORDENADOR **DEL** GASTO, esto es, el **ALCALDE MUNICIPA**L, el Dr. MILTON ALEXIS OLAYA SANTAMARIA, capaz, mayor de edad de identificado con la cédula de ciudadania número 91.299.531, así como el SUPERVI**SOR** (A) DEL **CONTRATO,** el Dr

CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA, capaz, mayor de edad e identificado (a) con la cédula de ciudadanía número 7.924.483, por un lado, y por el otro en calidad de CONTRATISTA, la Persona natural comerciante, ARACELY ALFONSO LOPEZ, identificada con la cédula de ciudadanía número 1091664844 se reunieron para suscribir la presente ACTA E INFORME DE SUPERVISION FINAL, de acuerdo con las siguientes.

I. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

1. CONSIDERACIONES.

1.1. Que, el Contrato se suscribió el 12 de Noviembre de 2024
1.2. Que, se suscribió el acta de inicio el 20 de Noviembre de 2024.
1.3. Que, el 19 de Diciembre se terminó el plazo de ejecución del contrato.
1.4. Que, el contrato se ejecutó conforme a las previsiones contractuales.

II. ASPECTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DEL CONTRATO.

1. BALANCE FINANCIERO.

Que, en materia del balance financiero se tiene,

Ítem	Valor	Adición o Reducción	Valor pagado
Valor Inicial	$35.674.230	NA	NA
Reducción	NA	NA	NA
Valor actualizado	NA	NA	NA
Acta parcial 1	NA	NA	NA
Acta final	NA	NA	$35.674.230
Saldo a favor de la entidad	NA	NA	NA

2. PLAN DE PAGOS.

ACTA	DESCRIPCIÓN – PERIODO	VALOR
01	Acta FINAL	$35.674.230
	Total pagado	$ 0
	Saldo a favor del Municipio (para reversión)	$ 0
	TOTAL CONTRATO	$35.674.230

III. INFORME INTEGRADO DE SUPERVISIÓN.

1. VERIFICACIÓN DEL PAGO SEGURIDAD SOCIAL.
2.

El Supervisor certifica conforme a lo estipulado en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019. Ley 789 de 2002 y demás normas aplicables en la materia, que el Contratista realizó los pagos de aportes a la seguridad social durante la ejecución del contrato, así:

Fecha de pago:	05/12/2024
Periodo cotizado:	2024-12
Planilla No:	8633731607
Valor Total pago:	$384.100

3. VERIFICACIÓN DESANCIONES Y MULTAS.

Se verifica el estado de imposición de sanciones y/o multas durante la ejecución del contrato, hallándose que,

Tipo	Impuesta	No impuesta
Cláusula penal	**Resolución:** **Fecha:** **Vigencia:** **Valor:**	**x**
Multas	**Resolución:** **Fecha:** **Vigencia:** **Valor:**	**x**

4. VERIFICACIÓN DE LA VIGENCIA DE LAS GARANTÍAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS.

Tipo de póliza	Aseguradora	Amparos	Cuantía	Fecha de expedición	Fecha vigencia
cumplimiento	**Seguros mundial**	**Cumplimiento**	**$3.569.423**	**13/11/2024**	**13/06/2025**
		Prestaciones sociales	**$3.569.423**	**13/11/2024**	**13/12/2027**
		Calidad del servicio	**$3.569.423**	**13/11/2024**	**13/06/2025**
Responsabilidad civil		**Responsabilidad civil extra contractual**	**$260.000.000**	**13/11/2024**	**13/12/2024**

5. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ALCANCES Y LAS OBLIGACIONES.

Se verifican el cumplimiento de los alcances y las obligaciones derivadas del contrato,

a. Alcances contractuales:

No	ALCANCE	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Prestar el servicio requerido conforme a los requerimientos específicos de la entidad, en cuanto a organización y bienes necesarios para la ejecución del contrato	EL contratista cumplió con el servicio requerido	Se anexan planillas de entrega

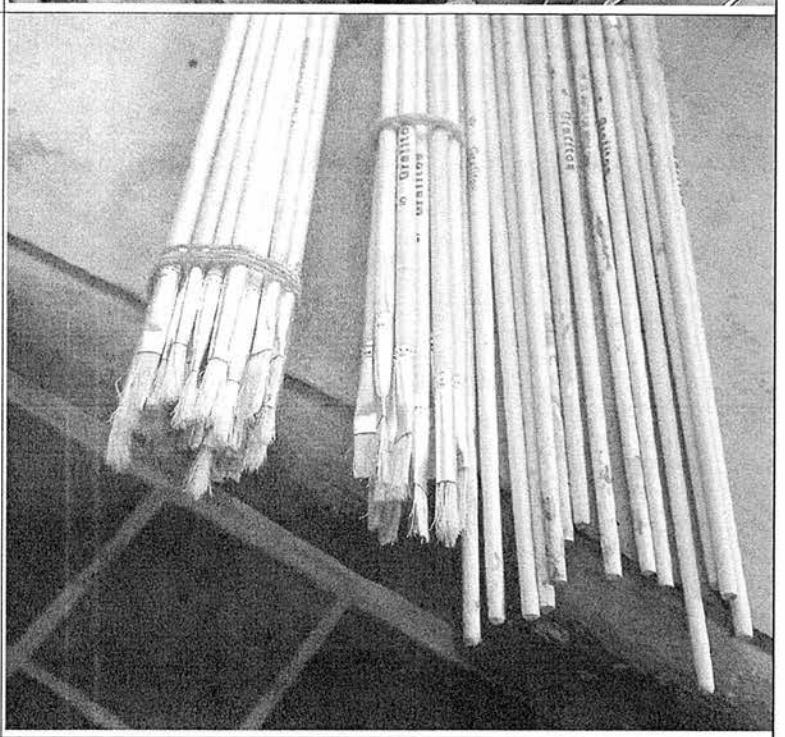
2	Disponer del personal necesario y requerido para la ejecución del contrato.	El contratista dispuso del personal requerido para la logística en la actividad	Se anexan fotos del suministro

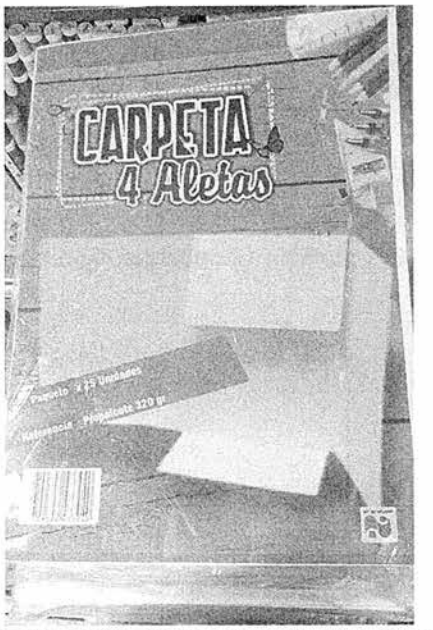
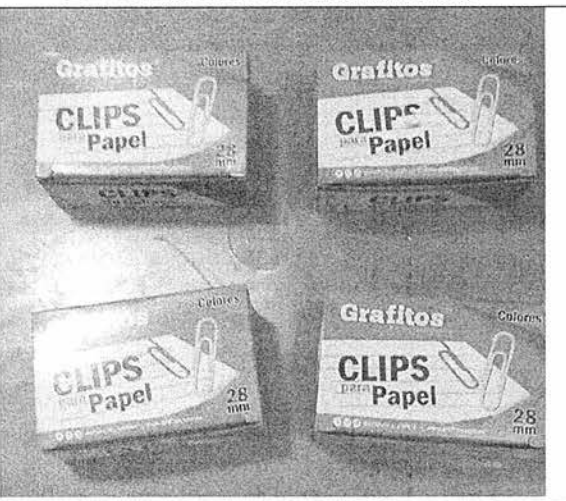
Descripción	EVIDENCIA
Alquiler de un sitio para realización de eventos, sonido instalado, video bean y telón; tener mesas y sillas.	EL EVENTO SE REALIZO EN EL RESTAURANTE LAS PALMAS 
Suministro de café, aromática y Agua.	

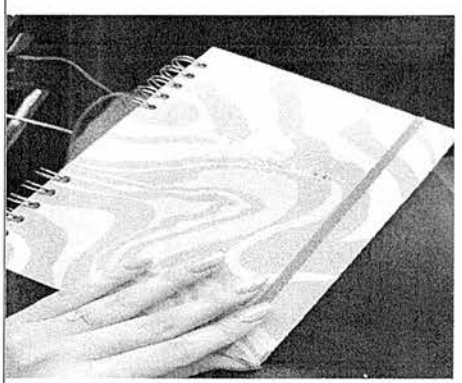
Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaiana o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Subtotal	**$ 880.000**

SUMINISTRO DE KITS PARA LAS ORGANIZACIONES DE VICTIMAS QUE CONFORMAN LA MMPV (3 ORGANIZACIONES Y LA SECRETARIA EJECUTIVA)

Descripción	EVIDENCIA
Resmas de papel tamaño carta Tipo de papel –Impresora Cantidad de Hojas – 500	
Resmas de papel tamaño oficio Tipo de papel – Impresora Cantidad de Hojas – 500	

vinilo tamaño mediano de colores (amarillo, azul, rojo, blanco, negro)	
Pinceles medianos No 5	
Carpetas 4 aletas	

	
Caja de ganchos clips pequeño de colores	
Tijera mediana de oficina No 6.5	

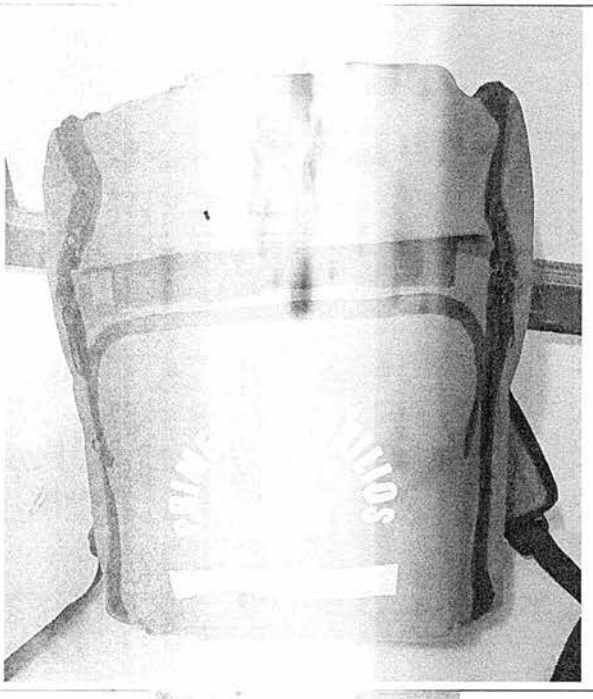
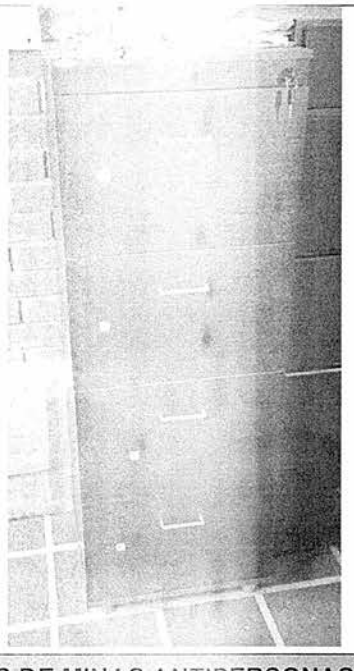
Bisturí mediano	
Caja de 12 ganchos clips mariposa	
Agenda con medidas 17.5 * 25 cm Pasta dura plastificada de hojas cuadriculadas, Agenda de 50 hojas, Incluye hojas divisorias a color con contenido y modelo suministrado por la entidad	

Colon mediano 250 ml	
Sobre de manila tamaño carta	
Sobre de manila tamaño oficio	

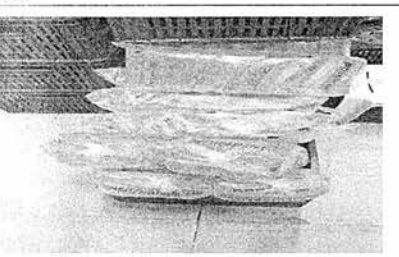
Cajas de lapiceros X 12 color negro	
Kits de tintes para impresora multifuncional Epson 3250	
Paquetes de Licencias Para Editores de Texto, Hojas de Cálculos y presentaciones (Ext .DocX-.XLSX-.PPTX.	Se realizo las licencias para los computadores
Mantenimiento de los equipos de computo	El contratista realizo el mantenimiento de los siguiente computadores 

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

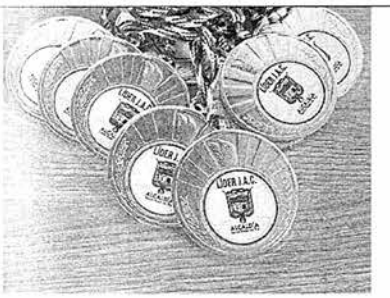
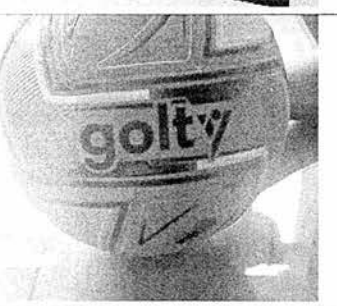
Mantenimiento impresora	El contratista realizo el mantenimiento de la siguiente impresora 
Mantenimiento para parlante y micrófono inalámbrico.	

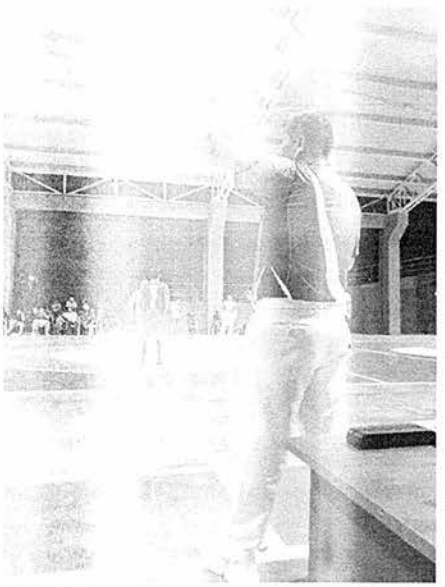
Un botiquín de primeros auxilios con su dotación, cumpliendo con el estándar de internacional.	
Archivador 4 cajones 127.5x470.x45cm Color Wengue	

CELEBRACION DEL DIA NACIONAL DE LAS VICTIMAS DE MINAS ANTIPERSONAS

Descripción	EVIDENCIA
sonido, alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos Uhf con transmisor profesional de mano de una marca reconocida en el mercado que incluya baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el funcionamiento del equipo de audio. el sonido por evento debe incluir ambientación musica, además incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentacion)	
Transporte para clo san Jose Ida y Regreso.	El transporte a Sanjosé para algunos miembros victimas que asistieron al evento
Paca con agua de 350m.l por 21 unidades. para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor-refrigeradas	

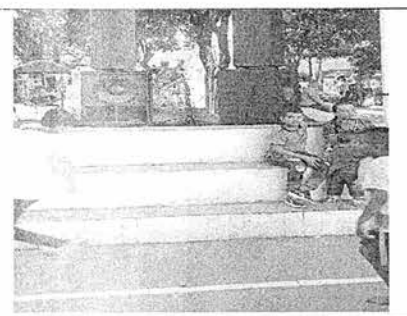
Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaina o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cubicos.- Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cubicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
vinilos de 150 gr colores surtidos	

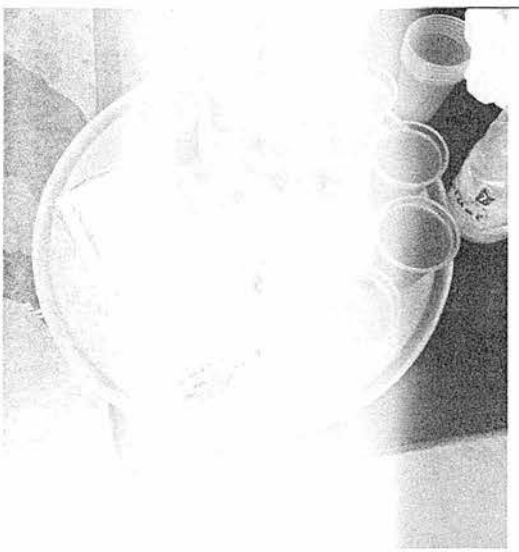
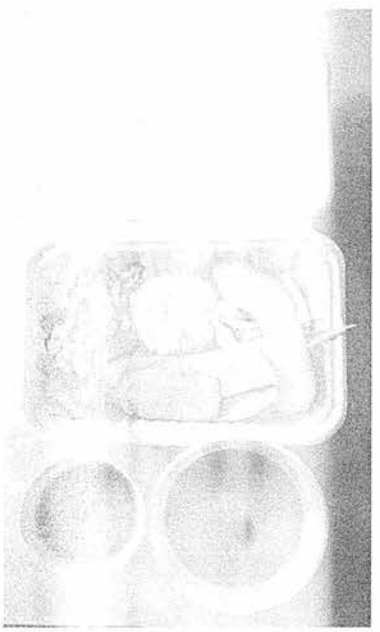
pinceles No 5	
medallas de 5 cm de diámetro, material plata metálica (inscripción en la medalla indicaciones de la entidad)	
trofeos (elaborado en metal, madera o vidrio, de 50 cm de altura aproximadamente, baño dorado o plateado, base en madera, placa con escudo y texto a color. diseño aprobado por la entidad)	
balón de microfutbol de competencia entre 68 y 70 cm, peso entre 410 y 450 grm)	

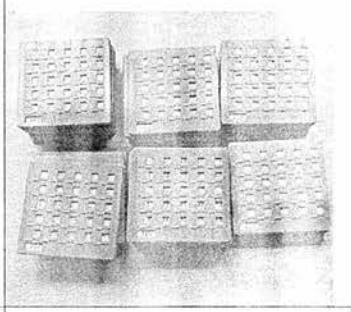
petos (tela Pat primo, con numero estampado y escudo de la entidad)	
servicio de arbitraje (incluido transporte)	
Subtotal	**$ 5.838.416**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACION DEL DIA MUNDIAL DEL REFUGIADO Y DESPLAZADO

Descripción	EVIDENCIA
sonido, alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con transmisor profesional de mano de una marca reconocida en el mercado que incluya	

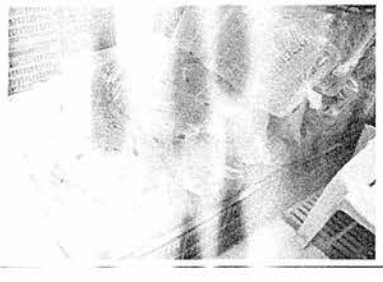
baterías [illegible] procesador [illegible] cableado, [illegible] requerido para el funcionami[illegible] del sonido por evento debe inclu[illegible] además incluye transporte y [illegible] para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
mae[illegible] ni[illegible] do transporte y	
Transp[illegible] to Bue[illegible]vista; Ida y Regreso.	El contratista brindo transporte para víctimas en la conmemoración del día del desplazado
H[illegible]rat[illegible] Paca con [illegible] de 350ml por 21 unidades. para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor-refrigeradas	

Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaiana o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos.- Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	

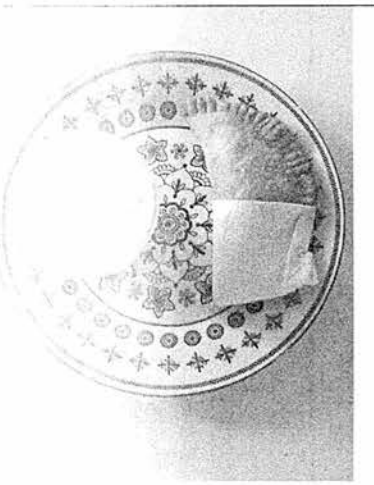
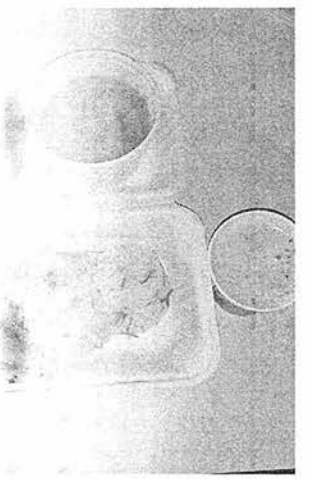
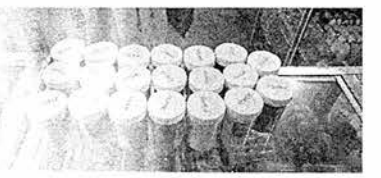
TRO	
balón de ... entre 68 y 70 cm, ... grm)	
vajillas 4 P ... str 20.7cm Ja ... Pla Pando 26.3 ... rdin 1 Plato Hondo 730ml Jardín 4 M ... 20ml Esmalte color Verde Azul	
kits escola ... uadernos cu ... riculados cocidos de 100 hojas, un ... de colores ... unidades , borrador , piz. ... ego d ... scundra)	

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACION DE LA JORNADA DEL PERDÓN

Descripción	EVIDENCIA

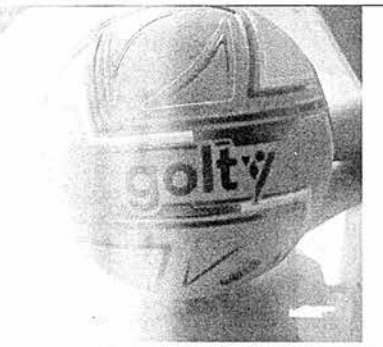
sonido, alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con transmisor profesional de mano de una marca reconocida en el mercado que incluya baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el funcionamiento del equipo de audio. el sonido por evento debe incluir ambientación música, además incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentación)	
transporte para cto Villaflor Ida y Regreso.	El contratista brindo transporte para la celebración del dia del perdon
Pacas con agua de 350m.l por 21 unidades. para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor- refrigeradas	

167

Opción 1. (... de avena en leche de 7 onza... izza hawaina o de carne con ... y un vaso de jugo de ... onzas Opción 3. Sándwich d... 160 gramos y vaso de jugo ... agua de 7 onz... de carne o pollo de 125 gramo... en a... onzas. Nota: La en... ción de refrigerio Los horario... limentos (refrigerios y almuerz... por orientación del supervisor...	
Servicio ... mentación (A... mer plato: Sopa de verdura co... centímetros cúbicos.- Plato princ... con gramaje de 150 gramos, pa... maje de 120 gramos, ensalada a... 20 gramos, vaso de jugo de frut... 7 c... tre. Opción 2.- Primer pla... n un gramaje de 250 centímetros - Plato prin... champiñones con gramaje d... rroz con gramaje de 100 gra... jil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridul... con gramaje de 120 gramos, so... de verduras y un vaso de jugo de fruta en a... e onzas y p... territorial elige la opción del ... ra la entrega de los alimen... os) serán acordados por orientación ... supervisor del contrato.	
vinilos de 150 gr. colores surtidos	

pinceles No 5	
medallas de 5 cm de diámetro, material plata metálica (inscripción en la medalla indicaciones de la entidad)	
trofeos (elaborado en metal, madera o vidrio, de 50 cm de altura aproximadamente, baño dorado o plateado, base en madera, placa con escudo y texto a color. diseño aprobado por la entidad)	
balón de microfutbol (circunferencia entre 68 y 70 cm, peso entre 410 y 450 grm)	

163

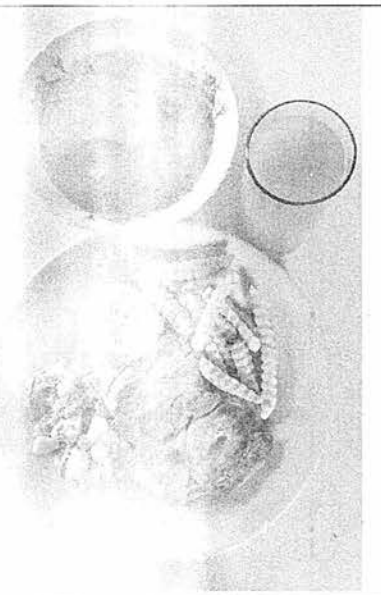
	
petos (tela P... ...con número estampado y escudo ...A U... ...ad)	
servi... ...uid... transporte)	

PRESTACIÓN ...RVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD

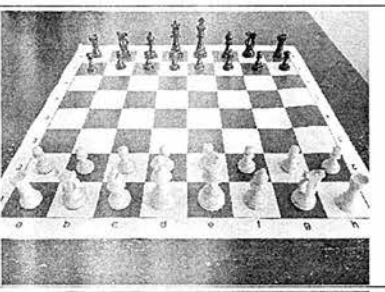
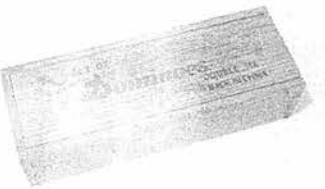
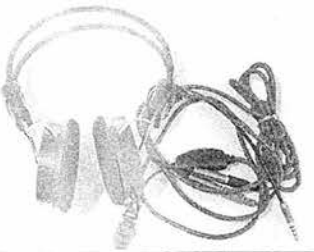
...ón	EVIDENCIA

Alquiler de Sonido, Montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con Sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con Transmisor profesional de mano de una Marca reconocida en el mercado que incluya Baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el Funcionamiento del equipo de audio. El Sonido por Evento debe incluir ambientación musica, además Incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentación)	
Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaiana o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	

169

Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un volumen de 2 centímetros cúbicos. - Plato principal: Plato fuerte en gramaje de 150 gramos, papa cocinada en gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 70 gramos, vaso de jugo de fruta en presentación de 7 onzas aproximadamente. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con gramaje de 250 centímetros cúbicos. Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con granos enteros, porción de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de 250 mililitros y un vaso de jugo de fruta natural de 7 onzas de postre. Nota: La entidad territorial escogerá la opción para el almuerzo Los horarios para la entrega de alimentos (desayunos y almuerzos) serán acordados con el supervisor del contrato.	
vinilos de 150 colores surtidos	
pinceles No 5	
costales en fique	

vasos desechables 7 onzas x 50	
balón de microfutbol (circunferencia entre 68 y 70 cm, peso entre 410 y 450 grm)	
balones de baloncesto (balones de baloncesto competición, peso: 580- 650g, circunferencia: 75-78 cms, abs de agua: 0%, rebote: 120- 140 cms, categoría: aficionados, uso: interior y exterior)	

Juego de Ajedrez Mediana	
Juego de Dominó en m	
Diadema – audífonos	
Set de marcadores y co	

Descripción.0	
SONIDO, Alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con Sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con Transmisor profesional de mano de una Marca reconocida en el mercado que incluya Baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el Funcionamiento del equipo de audio. El Sonido por Evento debe incluir ambientación musical además Incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentación)	
Paca de agua por 21 unidades de 350 ml Para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor- refrigeradas	

171

Refrigerio Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaina o de carne con un gramaje de [illegible] gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio. Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centimetros cúbicos.- Plato principal: Carne a la criolla con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos - Plato principal: Lechuga rellena de champiñones con gramaje de 150 gramos, arroz de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y vaso de jugo de fruta en agua de onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo. Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	

vinilos de 150 gr colores surtidos		
pinceles No 5		
rosas blancas		
velas grandes blancas diámetro 7cm y altura 12 cm		

Arreglos Florales flores Blancas y Amarillas, 40 flores Amarillas, 15 Flores Blancas, 40 velas Gorditas, alusivo a la memoria histórica de las Victimas.	

b. Obligaciones generales:

ITEM	OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
1	Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, de acuerdo al alcance y especificaciones técnicas incluidas en el estudio y documentos previos, la invitación, la oferta presentada y su aceptación, en las condiciones de calidad dentro de los plazos establecidos.	Se cumplió con cada uno de las especificaciones solicitadas.	NA
2	Cumplir ciñéndose a la naturaleza del contrato, la necesidad de la entidad y los principios aplicables al contrato tales como celeridad, transparencia, responsabilidad, eficacia y objetividad.	El contratista fue transparente y cumplió con responsabilidad	NA
3	Presentar para el pago, el original de la factura y/o cuenta de cobro debidamente aceptada por el supervisor del contrato.	El contratista presento la factura con la seguridad social correspondiente	FACTURA Y PLANILLAS

c. Obligaciones especificas:

ITEM	OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
1	Para el cumplimiento del objeto del contrato, el contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas dispuestas en la ficha técnica.	Cada uno de los servicios fue cumplido con las especificaciones técnicas solicitadas	NA

IV. ACUERDOS Y RECONOCIMIENTOS.

1. VALOR DE LA PRESENTE ACTA.

Que, el valor de la presente acta corresponde a la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS ($35.674.230) M/CTE INCLUIDO IVA

a favor del CONTRATISTA.

2. ACUERDOS.
De común acuerdo las partes, conforme a la ejecución del contrato, acuerdan:

PRIMERO: Ordenar el pago de TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS ($35.674.230) M/CTE INCLUIDO IVA en favor del contratista.

SEGUNDO: Declarar finalizado y terminado el contrato de la referencia.

TERCERO: Reversar en favor de la entidad el valor de cero ($0). pesos

CUARTO: Las partes de común acuerdo se declaran en paz y salvo por todo concepto, esto derivado de las obligaciones contractualmente definitivas en el contrato de la referencia.

QUINTO: El contratista deberá mantener vigente, conforme a los documentos aplicables al contrato, las pólizas que resultan aplicables al contrato y en los términos que correspondan.

SEXTO: De común acuerdo las partes establecen que el CONTRATISTA es el exclusivo responsable por los pagos incompletos, inexactos o faltantes al Sistema General de Seguridad Social, liberándose el MUNICIPIO de cualquier tipo de responsabilidad.

SÉPTIMO: Finalizadas las vigencias de las garantías otorgadas por el CONTRATISTA, declarar cerrado formalmente el expediente contractual.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

Dada en Santa Rosa del Sur, Bolívar, el treinta (30) Días del mes de Diciembre de 2024

Por la entidad contratante,

MILTON ALEXIS OLAYA SANTAMARIA
Alcalde Municipal
Ordenador del Gasto

Por el contratista,

ARACELY ALFONSO LOPEZ
CC. 1.091.644.844-0
Contratista

CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA
Secretario del interior y asuntos administrativos
Supervisor (a) del Contrato

Anexos: 0 folios
Copia: N/A
Proyectó: Erika Mancipe Umaña Auxiliar Administrativo
Revisó: Carlos Julio Gamboa Gozalez- Secretario del interior y Asuntos Adtivos.
Archivado: Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

El diligenciamiento de este formato debe ser posterior al acta de recibo o terminación, y debe adjuntarse a los documentos para la liquidación.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 03-245-2024

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR DE BOLÍVAR
NIT	800.049.017-9
CONTRATISTA	ARACELY ALFONSO LOPEZ
C.C O NIT	1.091.664.844-0
REPRESENTANTE LEGAL	NA
C.C NO.	NA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA REALIZAR CAPACITACIONES Y LAS DIFERENTES CONMEMORACIONES CONTEMPLADAS POR LA MESA MUNICIPAL DE PARTICIPACION DE VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR.
VALOR INICIAL	TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS ($35.674.230) M/CTE INCLUIDO IVA
VALOR ADICIONAL	NA
VALOR TOTAL	NA
PLAZO INICIAL	UN (01) MES
PLAZO ADICIONAL	NA
PLAZO TOTAL	NA
ANTICIPO	NA
PAGO ANTICIPADO	NA
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP Inicial: 24-000652 DEL 08 DE AGOSTO DE 2024 CDP Adicional:NA
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP Inicial: 24-000844 DEL 12 DE NOVIEMBRE DE 2024 RP Adicional:NA
FECHA ACTA INICIO	20 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION	19 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA ACTA SUSPENSION	NA
FECHA ACTA REINICIO	NA
REGIMEN CONTRIBUTIVO	NO RESPNSABLE DE IVA
SUPERVISOR DEL CONVENIO	SECRETARIO DEL INTERIOR Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA

Por medio del siguiente formato el supervisor o interventor verificara de una manera práctica las condiciones de ejecución del objeto contractual.

Marque con una X en la casilla frente a la opción que evalúa la ejecución, solo una vez por item.

PARA EL ITEM 1, 2 Y 4 SOLO HAY 2 OPCIONES DE RANGO DE EVALUACION 1 Y 5
PARA LOS DEMAS ITEMS EXISTEN 3 RANGOS DE EVALUACION 1-3 Y 5

ITEM	CRITERIO	PUNTAJE					
		1		3		5	
1	Cumplimiento del objeto del contrato	No cumple		N/A		Cumple	X
2	Calidad de bien, obra o servicio	No cumple		N/A		Cumple	X
3	Cumplimiento en los tiempos de entrega o ejecución	No cumple		Entrega inoportuna justificada adecuadamente.		Cumple	X
4	Solución a quejas y reclamos	No cumple		N/A		Cumple o no se presentaron	X

Consolidar Puntaje por ítem	Ítem 1	5
	Ítem 2	5
	Ítem 3	5
	Ítem 4	5
	SUMA TOTAL	20

RE-EVALUACION	MARQUE CON UNA X
DE 16 A 20 CUMPLE	X
MENOS DE 16 NO CUMPLE	

CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA
Secretario del interior y asuntos administrativos
Supervisor (a) del Contrato

Anexos: 0 folios
Copia: N/A
Proyectó: Erika Mancipe Umaña Auxiliar Administrativo
Revisó: Carlos Julio Gamboa Gozalez- Secretario del interior y Asuntos Adtivos.
Archivado: Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

ACTA DE LIQUIDACIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 03-245-2024

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR DE BOLÍVAR
NIT	800.049.017-9
CONTRATISTA	ARACELY ALFONSO LOPEZ
C.C O NIT	1.091.664.844-0
REPRESENTANTE LEGAL	NA
C.C NO.	NA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA REALIZAR CAPACITACIONES Y LAS DIFERENTES CONMEMORACIONES CONTEMPLADAS POR LA MESA MUNICIPAL DE PARTICIPACION DE VICTIMAS DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR.
VALOR INICIAL	TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS ($35.674.230) M/CTE INCLUIDO IVA
VALOR ADICIONAL	NA
VALOR TOTAL	NA
PLAZO INICIAL	UN (01) MES
PLAZO ADICIONAL	NA
PLAZO TOTAL	NA
ANTICIPO	NA
PAGO ANTICIPADO	NA
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP Inicial: 24-000652 DEL 08 DE AGOSTO DE 2024 CDP Adicional:NA
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP Inicial: 24-000844 DEL 12 DE NOVIEMBRE DE 2024 RP Adicional:NA
FECHA ACTA INICIO	20 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION	19 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA ACTA SUSPENSION	NA
FECHA ACTA REINICIO	NA
REGIMEN CONTRIBUTIVO	NO RESPNSABLE DE IVA
SUPERVISOR DEL CONVENIO	SECRETARIO DEL INTERIOR Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA

En el Municipio de Santa Rosa del Sur, Bolívar, se reunieron en representación del **MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR, BOLÍVAR,** como **CONTRATANTE,** el **ORDENADOR DEL GASTO,** esto es, el **ALCALDE MUNICIPAL**, el Dr. MILTON ALEXIS OLAYA SANTAMARIA, capaz, mayor de edad de identificado con la cédula de ciudadanía número 91.299.531, así como el **SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO,** el Dr

CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA, capaz, mayor de edad e identificado (a) con la cédula de ciudadanía número 7.924.483, por un lado, y por el otro en calidad de **CONTRATISTA,** la Persona natural comerciante, **ARACELY ALFONSO LOPEZ,** identificada con la cédula de ciudadanía número 1091664844 se reunieron para suscribir la presente **ACTA E INFORME DE SUPERVISION FINAL ANTICIPADA DEL CONTRATO,** de acuerdo con las siguientes.

I. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

1. CONSIDERACIONES.

1.1. Que, el Contrato se suscribió el 12 de Noviembre de 2024
1.2. Que, se suscribió el acta de inicio el 20 de Noviembre de 2024.
1.3. Que, el 19 de Diciembre se terminó el plazo de ejecución del contrato.
1.4. Que, el contrato se ejecutó conforme a las previsiones contractuales.

II. ASPECTOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES DEL CONTRATO.

1. BALANCE FINANCIERO.

Que, en materia del balance financiero se tiene,

Ítem	Valor	Adición o Reducción	Valor pagado
Valor Inicial	$35.674.230	NA	NA
Reducción	NA	NA	NA
Valor actualizado	NA	NA	NA
Acta parcial 1	NA	NA	NA
Acta final	NA	NA	$35.674.230
Saldo a favor de la entidad	NA	NA	NA

2. PLAN DE PAGOS.

ACTA	DESCRIPCIÓN – PERIODO	VALOR
01	Acta FINAL	$35.674.230
	Total pagado	$35.674.230
	Saldo a favor del Municipio (para reversión)	$ 0
	TOTAL CONTRATO	$35.674.230

III. INFORME INTEGRADO DE SUPERVISIÓN.

1. VERIFICACIÓN DEL PAGO SEGURIDAD SOCIAL.

El Supervisor certifica conforme a lo estipulado en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019, Ley 789 de 2002 y demás normas aplicables en la materia, que el Contratista realizó los pagos de aportes a la seguridad social durante la ejecución del contrato, así:

Fecha de pago:	05/12/2024

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

Periodo cotizado:	2024-12
Planilla No:	8633731607
Valor Total pago:	$384.100

2. VERIFICACIÓN DESANCIONES Y MULTAS.

Se verifica el estado de imposición de sanciones y/o multas durante la ejecución del contrato, hallándose que,

Tipo	Impuesta	No impuesta
Cláusula penal	**Resolución:** **Fecha:** **Vigencia:** **Valor:**	x
Multas	**Resolución:** **Fecha:** **Vigencia:** **Valor:**	x

3. VERIFICACIÓN DE LA VIGENCIA DE LAS GARANTÍAS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS.

Tipo de póliza	Aseguradora	Amparos	Cuantía	Fecha de expedición	Fecha vigencia
cumplimiento	**Seguros mundial**	**Cumplimiento**	**$3.569.423**	**13/11/2024**	**13/06/2025**
		Prestaciones sociales	**$3.569.423**	**13/11/2024**	**13/12/2027**
		Calidad del servicio	**$3.569.423**	**13/11/2024**	**13/06/2025**
Responsabilidad civil		**Responsabilidad civil extra contractual**	**$260.000.000**	**13/11/2024**	**13/12/2024**

4. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ALCANCES Y LAS OBLIGACIONES.

Se verifican el cumplimiento de los alcances y las obligaciones derivadas del contrato,

a. Alcances contractuales:

No	ALCANCE	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Prestar el servicio requerido conforme a los requerimientos específicos de la entidad, en cuanto a organización y bienes necesarios para la ejecución del contrato	EL contratista cumplió con el servicio requerido	Se anexan planillas de entrega

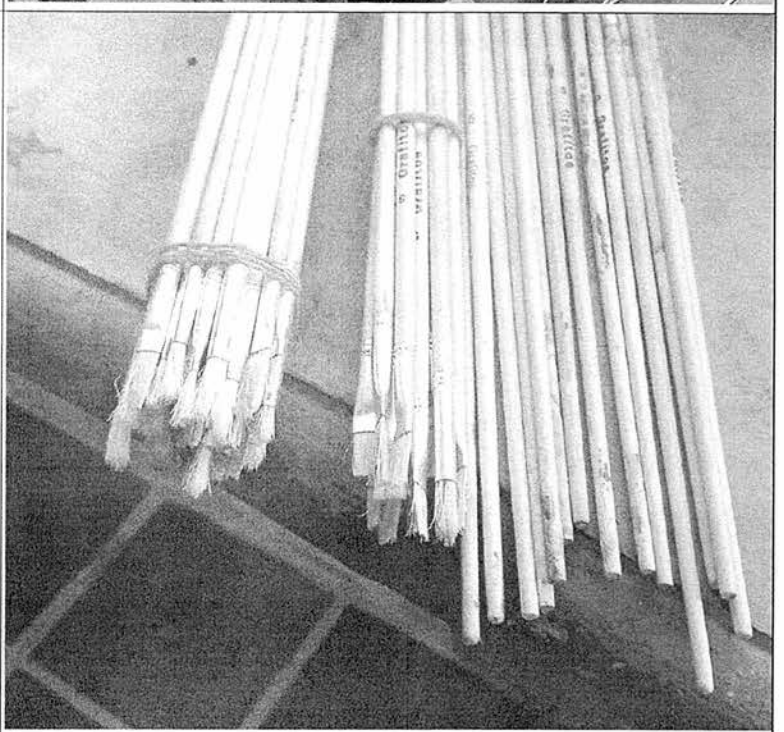
2	Disponer del personal necesario y requerido para la ejecución del contrato.	El contratista dispuso del personal requerido para la logística en la actividad	Se anexan fotos del suministro

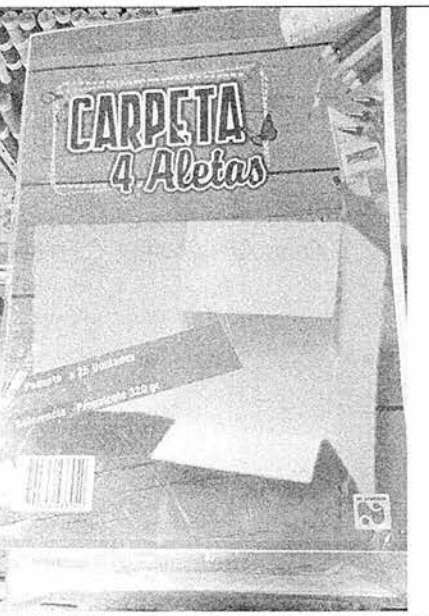
Descripción	EVIDENCIA
Alquiler de un sitio para realización de eventos, sonido instalado, video bean y telón; tener mesas y sillas.	EL EVENTO SE REALIZO EN EL RESTAURANTE LAS PALMAS 
Suministro de café, aromática y Agua.	

Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaiana o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Subtotal	**$ 880.000**

SUMINISTRO DE KITS PARA LAS ORGANIZACIONES DE VICTIMAS QUE CONFORMAN LA MMPV (3 ORGANIZACIONES Y LA SECRETARIA EJECUTIVA)

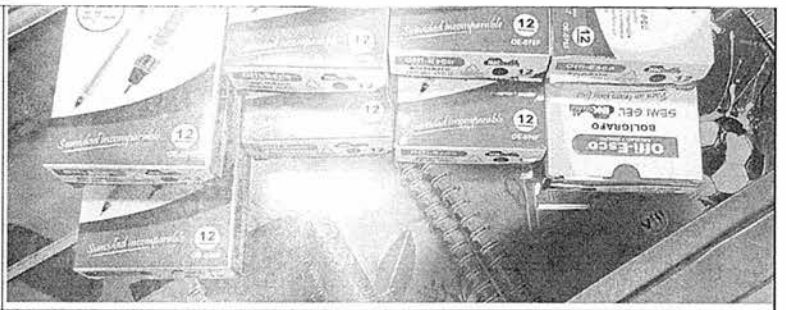
Descripción	EVIDENCIA
Resmas de papel tamaño carta Tipo de papel –Impresora Cantidad de Hojas – 500	
Resmas de papel tamaño oficio Tipo de papel – Impresora Cantidad de Hojas – 500	
vinilo tamaño mediano de colores (amarillo, azul, rojo,	

blanco, negro)	
Pinceles medianos No 5	
Carpetas 4 aletas	

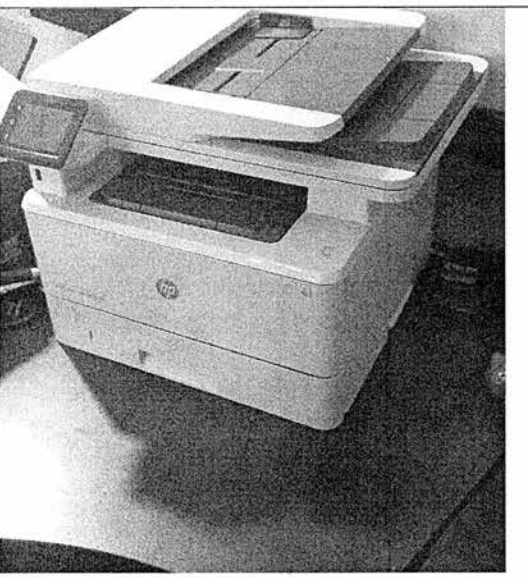
	
Caja de ganchos clips pequeño de colores	
Tijera mediana de oficina No 6.5	
Bisturí mediano	

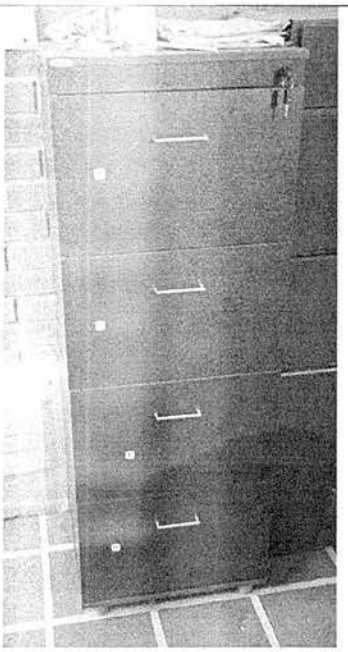
	
Caja de 12 ganchos clips mariposa	
Agenda con medidas 17.5 * 25 cm Pasta dura plastificada de hojas cuadriculadas, Agenda de 50 hojas, Incluye hojas divisorias a color con contenido y modelo suministrado por la entidad	
Colon mediano 250 ml	

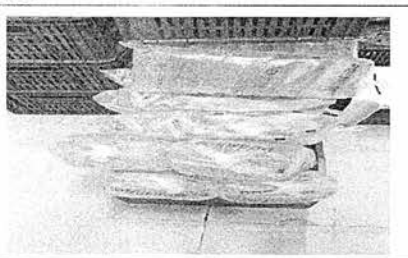
	
Sobre de manila tamaño carta	
Sobre de manila tamaño oficio	
Cajas de lapiceros X 12 color negro	

	
Kits de tintes para impresora multifuncional Epson 3250	
Paquetes de Licencias Para Editores de Texto, Hojas de Cálculos y presentaciones (Ext .DocX-.XLSX-.PPTX.	Se realizo las licencias para los computadores
Mantenimiento de los equipos de computo	El contratista realizo el mantenimiento de los siguiente computadores 
Mantenimiento impresora	El contratista realizo el mantenimiento de la siguiente impresora

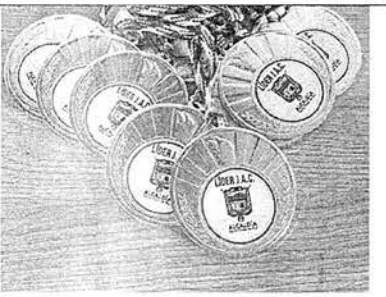
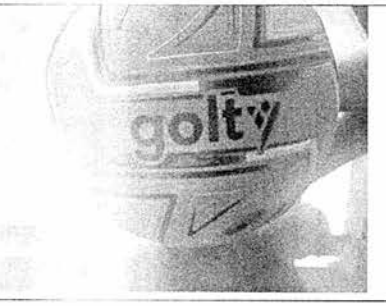
Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

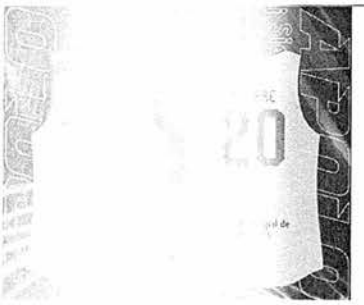
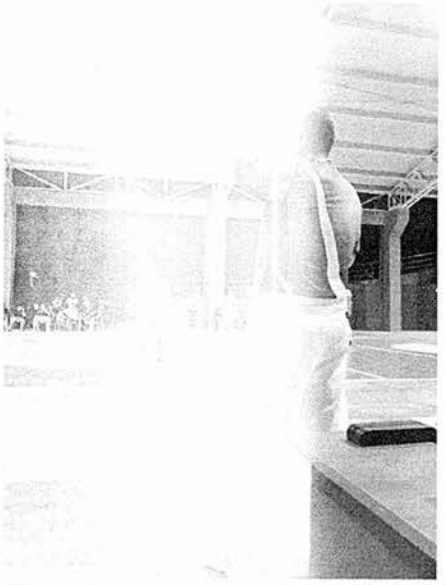
	
Mantenimiento para parl[illegible]micrófono inalámbrico.	
Un botiquín de primer[illegible]os con su dotación, cumpliendo con el [illegible] de internacional.	

	
Archivador 4 cajones 127.5x470.x45cm Color Wengue	
CELEBRACION DEL DIA NACIONAL DE LAS VICTIMAS DE MINAS ANTIPERSONAS	
Descripción	**EVIDENCIA**

sonido, alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos Uhf profesional de mano de una marca reconocida en el mercado que incluya baterías para su funcionamiento, 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el funcionamiento del equipo de audio. el sonido por evento debe incluir ambientación musical, además incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento	
maestro de ceremonia incluido transporte y alimentación)	
Transporte [illegible] se Ida y Regreso.	El transporte a Sanjosé para algunos miembros victimas que asistieron al evento
Paca con agua [illegible] 21 unidades. para [illegible] que deben ser [illegible] los sitios de las reuniones, [illegible] nes del supervisor- [illegible]	

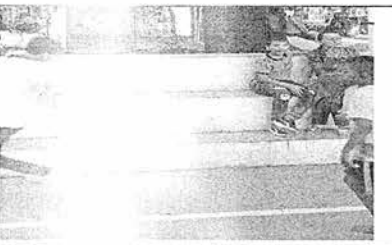
Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaina o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cubicos.- Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cubicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
vinilos de 150 gr colores surtidos	

	
medallas de 5 diám material plata metálica (inscripción e tal ciones de la entidad)	
trofeos (elabora meta dera o vidrio, de 50 cm de altura apro ño dorado o plateado, base en mader y texto a color. diseño aprobado por l	
balón de micr cia entre 68 y 70 cm, 0 grm)	
petos (tela Pat con o estampado y escudo	

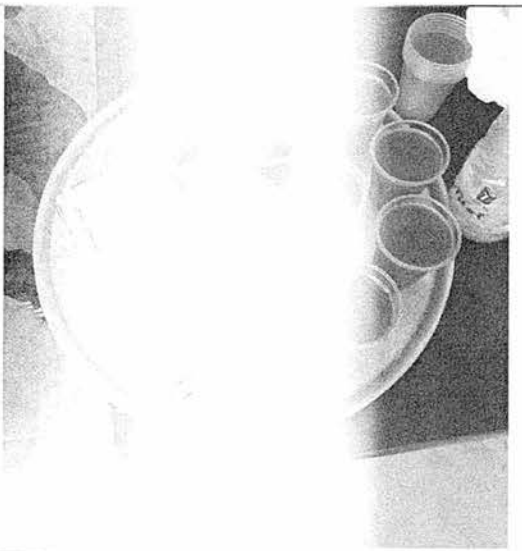
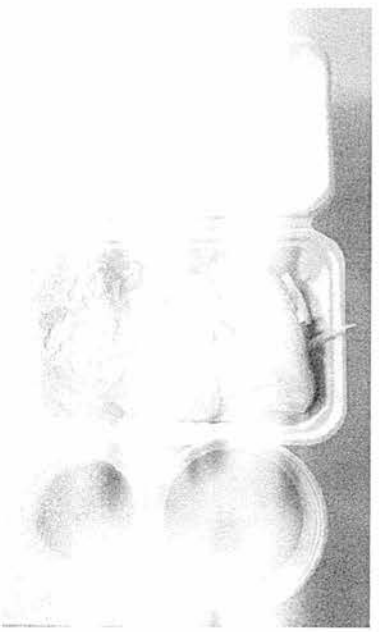
de la entidad)	
servicio de arbitraje (incluido transporte)	
Subtotal	**$ 5.838.416**

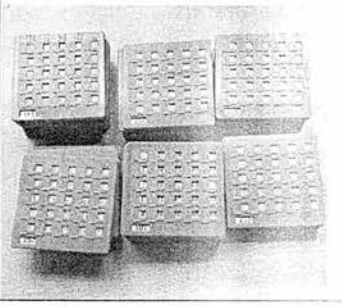
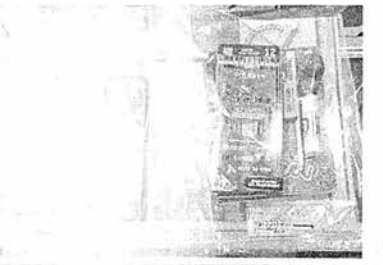
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACION DEL DIA MUNDIAL DEL REFUGIADO Y DESPLAZADO

Descripción	EVIDENCIA
sonido, alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con transmisor profesional de mano de una marca reconocida en el mercado que incluya baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el	

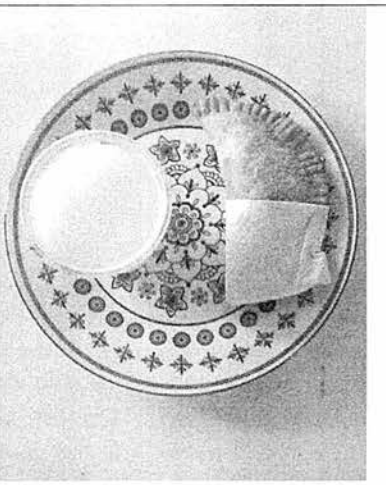
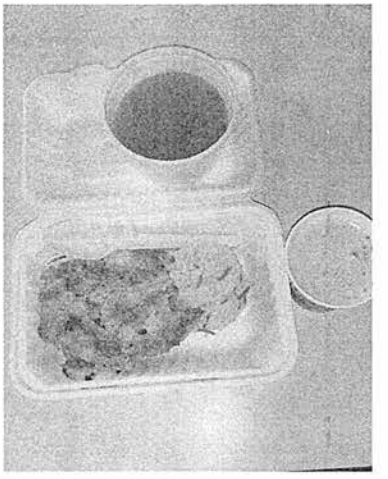
funcionamie[illegible] el sonido por evento debe inclui[illegible]ca, además incluye transporte y [illegible]arantizar el sonido a lo largo del eve[illegible]	
maest[illegible]ido transporte y [illegible]	
Transpo[illegible]ta: Ida y Regreso.	El contratista brind[illegible] transporte para víctimas en la conmemora[illegible]n del día del desplazado
Paca con agua de 350ml por 21 unidades. para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones según [illegible]nes del supervisor- refrigeradas.	

Cra 12A [illegible] 26 [illegible] tel No 135001 Tel: 5697214 7212 www.[illegible] [illegible]@hotmail.com

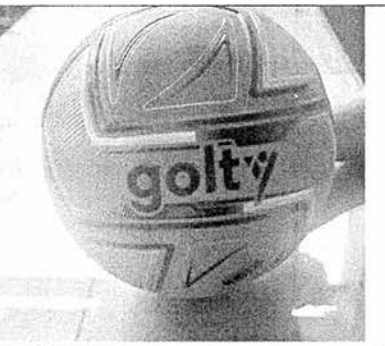
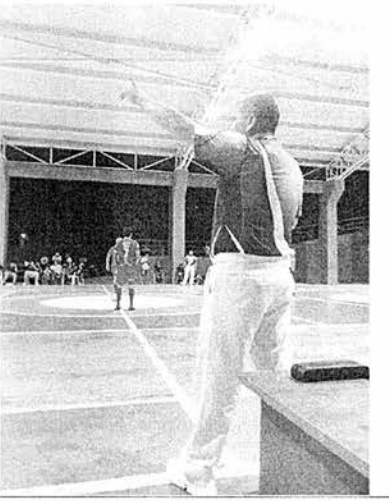
Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaiana o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos.- Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	

cartones para bingo	
balón de microfutbol (circunferencia entre 68 y 70 cm, peso entre 410 y 450 grm)	
vajillas 4 Plato Postre 20.7cm Jardín 4 Plato Pando 26.3cn Jardin 4 Plato Hondo 730ml Jardin 4 Mug 320ml Esmalte color Verde Azul	
kits escolar (5 cuadernos cosidos cocidos de 100 hojas, una caja de colores x 12 unidades , borrador , lapiz , juego de escuadra)	

Descripción		
sonido, alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con transmisor profesional de mano de una marca reconocida en el mercado que incluya baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el funcionamiento del equipo de audio. el sonido por evento debe incluir ambientación música, además incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.		
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentación)		
transporte para cto Villaflor Ida y Regreso.	El contratista brindo tra sport pa ebración del dia del perdon	
Pacas con agua de 350m.l por 21 unidades. para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor- refrigeradas		

Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaina o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos.- Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
vinilos de 150 gr colores surtidos	

pinceles No 5	
medallas de 5 cm de diámetro, material plata metálica (inscripción en la medalla indicaciones de la entidad)	
trofeos (elaborado en metal, madera o vidrio, de 50 cm de altura aproximadamente, baño dorado o plateado, base en madera, placa con escudo y texto a color. diseño aprobado por la entidad)	
balón de microfutbol (circunferencia entre 68 y 70 cm, peso entre 410 y 450 grm)	

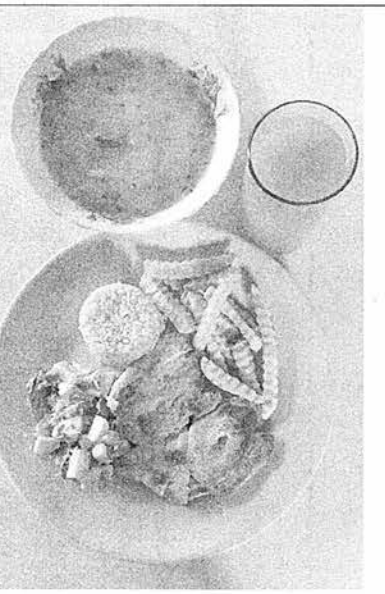
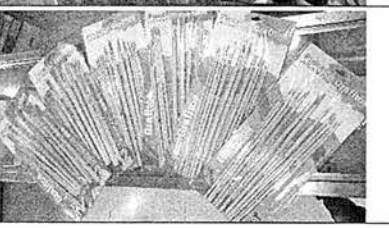
	
petos (tela Pat primo, con numero estampado y escudo de la entidad)	
servicio de arbitraje (incluido transporte)	

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD

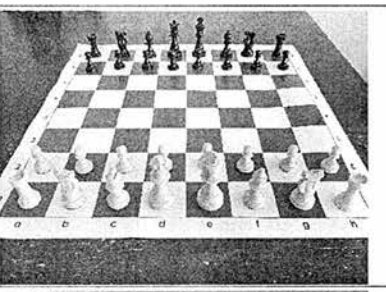
Descripción	EVIDENCIA

Cra 12A No 11-26 Código postal No 135001 Tel: 5697214 7212 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

Alquiler de Sonido, Montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con Sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con Transmisor profesional de mano de una Marca reconocida en el mercado que incluya Baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el Funcionamiento del equipo de audio. El Sonido por Evento debe incluir ambientación musica, además Incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentación)	
Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaiana o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	

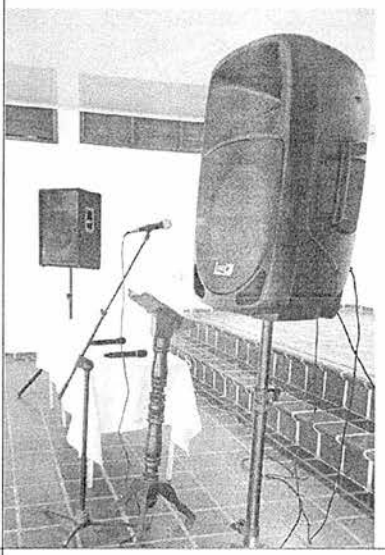
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos. - Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
vinilos de 150 gr colores surtidos	
pinceles No 5	
costales en fibra	

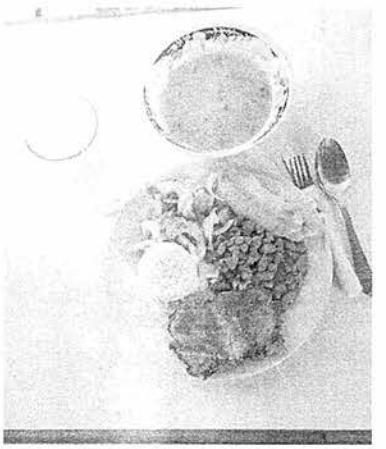
vasos desechables 7 onzas x 50	
balón de microfutbol (circunferencia entre 68 y 70 cm, peso entre 410 y 450 grm)	
balones de baloncesto (balones de baloncesto competición, peso: 580- 650g, circunferencia: 75-78 cms, abs de agua: 0%, rebote: 120- 140 cms, categoría: aficionados, uso: interior y exterior)	

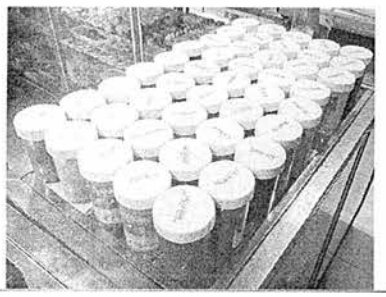
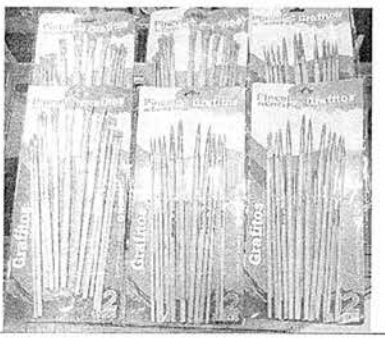
Juego de Ajedrez Mediana	
Juego de Domino en madera	
Diadema – audífonos	
Set de marcadores y colores	

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CONMEMORACIÓN DIA DE LA DESAPARICIÓN FORZADA Y SEMANA DEL DETENIDO

Descripción.0	**EVIDENCIA**

SONIDO, Alquiler, montaje, operación y desmontaje en el lugar del evento de, con Sus respectivos accesorios y equipos para poner en funcionamiento. 1 micrófonos inalámbricos uhf con Transmisor profesional de mano de una Marca reconocida en el mercado que incluya Baterías para su funcionamiento. 1 set de procesadores y cableado, y en general lo requerido para el Funcionamiento del equipo de audio. El Sonido por Evento debe incluir ambientación musica, además Incluye transporte y planta eléctrica para garantizar el sonido a lo largo del evento.	
maestro de ceremonia (incluido transporte y alimentación)	
Paca de agua por 21 unidades de 350m.l Para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor- refrigeradas	

Refrigerios Opción 1. Croissant mediano y vaso de avena en leche de 7 onzas Opción 2. Porción de pizza hawaina o de carne con un gramaje de 125 gramos y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 3. Sándwich de pollo con un gramaje de 160 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas Opción 4. Empanada de carne o pollo de 125 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Nota: La entidad territorial elige la opción de refrigerio. Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	
Servicio de alimentación (Almuerzo) Opción 1.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos.- Plato principal: Carne a la plancha con gramaje de 150 gramos, papa a la francesa con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Opción 2.- Primer plato: Sopa de verdura con un gramaje de 250 centímetros cúbicos. - Plato principal: Pechuga en salsa de champiñones con gramaje de 150 gramos, porción de arroz con gramaje de 100 gramos, pure de papa al perejil con gramaje de 120 gramos, ensalada agridulce con gramaje de 120 gramos, sopa de verduras y un vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas y postre. Nota: La entidad territorial elige la opción del almuerzo Los horarios para la entrega de los alimentos (refrigerios y almuerzos) serán acordados por orientación del supervisor del contrato.	

vinilos de 150 gr colores surtidos	
pinceles No 5	
rosas blancas	
velas grandes blancas diámetro 7cm y altura 12 cm	

Arreglos Florales flores Blancas y Amarillas, 40 flores Amarillas, 15 Flores Blancas, 40 velas Gorditas, alusivo a la memoria histórica de las Victimas.	

b. Obligaciones generales:

ITEM	OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
1	Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, de acuerdo al alcance y especificaciones técnicas incluidas en el estudio y documentos previos, la invitación, la oferta presentada y su aceptación, en las condiciones de calidad dentro de los plazos establecidos.	Se cumplió con cada uno de las especificaciones solicitadas.	NA
2	Cumplir ciñéndose a la naturaleza del contrato, la necesidad de la entidad y los principios aplicables al contrato tales como celeridad, transparencia, responsabilidad, eficacia y objetividad.	El contratista fue transparente y cumplió con responsabilidad	NA
3	Presentar para el pago, el original de la factura y/o cuenta de cobro debidamente aceptada por el supervisor del contrato.	El contratista presento la factura con la seguridad social correspondiente.	FACTURA Y PLANILLAS

c. Obligaciones especificas:

ITEM	OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
1	Para el cumplimiento del objeto del contrato, el contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas dispuestas en la ficha técnica.	Cada uno de los servicios fue cumplido con las especificaciones técnicas solicitadas	NA

IV. ACUERDOS Y RECONOCIMIENTOS.

1. ACUERDOS.

De común acuerdo las partes, conforme a la ejecución del contrato, acuerdan:

PRIMERO: De común acuerdo las partes, de manera libre y voluntaria, y teniéndose en cuenta la ejecución del contrato y lo consignado en este documento, declaran liquidado formalmente el contrato de la referencia.

SEGUNDO: Las partes de común acuerdo se declaran en paz y salvo por todo concepto, esto derivado de las obligaciones contractualmente definitivas en el contrato de la referencia.

TERCERO: El contratista deberá mantener vigente, conforme a los documentos aplicables al contrato, las pólizas que resultan aplicables al contrato y en los términos que correspondan.

CUARTO: De común acuerdo las partes establecen que el CONTRATISTA es el exclusivo responsable por los pagos incompletos, inexactos o faltantes al Sistema General de Seguridad Social, liberándose el MUNICIPIO de cualquier tipo de responsabilidad.

QUINTO: Finalizadas las vigencias de las garantías otorgadas por el CONTRATISTA, declarar cerrado formalmente el expediente contractual.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

Dada en SANTA ROSA DEL SUR, Bolívar, el _____.

Por la entidad contratante,

MILTON ALEXIS OLAYA SANTAMARIA
Alcalde Municipal
Ordenador del Gasto

CARLOS JULIO GONZALEZ GAMBOA
Secretario del interior y asuntos administrativos
Supervisor (a) del Contrato

Anexos: 0 folios
Copia: N/A
Proyectó: Erika Mancipe Umaña Auxiliar Administrativo
Revisó: Carlos Julio Gamboa Gozalez- Secretario del interior y Asuntos Adtivos.
Archivado: Oficina Asesora Juridica y de Contratación

Por el contratista,

ARACELY ALFONSO LOPEZ
CC. 1.091.644.844-0
Contratista

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co