



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

REPORTE DE EXPERIENCIA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

EL INGRESO DE LAS CERTIFICACIONES DEBE REALIZARSE DESDE LA MÁS ANTIGUA A LA MÁS RECIENTE

EXPERIENCIA

SI CUMPLE

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JAIRO ALBERTO CORRALES RODRIGUEZ				
EXPERIENCIA	AÑO(S)	MES(ES)	TOTAL EXPERIENCIA REQUERIDA EN DÍAS		
REQUERIDA:	4		AÑOS A DÍAS	MESES A DÍAS	TOTAL
HOMOLOGACIÓN DE TÍTULO POR EXPERIENCIA:					
HOMOLOGACIÓN EXPERIENCIA POR TÍTULO:			1460	0	1460

	NOMBRE EMPRESA O ENTIDAD	FECHA DE INGRESO DIA/MES/AÑO	FECHA DE RETIRO DIA/MES/AÑO	EXPERIENCIA (DÍAS)
1	INCON	1/01/16	7/03/19	1162
2	SECRETARIA DE EDUCACION	9/04/19	23/12/19	259
3	SECRETARIA DE EDUCACION	10/03/20	9/08/20	153
4	SECRETARIA DE EDUCACION	21/08/20	31/12/20	133
5	SECRETARIA DE EDUCACION	22/02/21	21/01/22	334
6	SECRETARIA DE EDUCACION	25/01/22	25/01/23	366
7	SECRETARIA DE EDUCACION	1/02/23	31/03/24	425
8				0
9				0
10				0
11				0
12				0
13				0
14				0
15				0
16				0
17				0
18				0
19				0
20				0
21				0
22				0
23				0
24				0
25				0
	EXPERIENCIA ADQUIRIDA		TOTAL	2832

OBSERVACIÓN:

Nota 1: La información con la cual se elabora este documento debe estar registrada en la hoja de vida del SIDEAP.

Nota 2: La entidad verificó la experiencia registrada en el SIDEAP, basada en los requisitos mínimos de idoneidad y experiencia propuestos por el área solicitante en los estudios previos.

Nota 3: El registro de experiencia adquirida reporta los tiempos sin tener en cuenta los traslapes de experiencia.

Verificó: Firmas: _____
Nombres: _____
Area / Dirección: _____

DIANA JIMENA DORADO MUÑOZ
Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos

FECHA DE VERIFICACIÓN: 29/01/25
DÍA / MES / AÑO